МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Хагуров Т.А.
подпись
«_30_» _мая_____2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 АДВОКАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) уголовно-правовой

Форма обучения очная, заочная

Квалификация - *бакалавр*

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Адвокатура Российской Федерации» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Программу составила:

С.В. Рудакова, д-р юрид. наук,
профессор кафедры уголовного процесса
_____
подпись

Рабочая программа дисциплины «Адвокатура Российской Федерации» утверждена на заседании кафедры уголовного процесса, протокол № 14 от «13» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой уголовного процесса
д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева
_____
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова протокол № 9 от «22» мая 2025 г.

Председатель УМК факультета
д-р юрид. наук, профессор Прохорова М.Л.
_____
подпись

Рецензенты:

Т.Г. Бородинова, заведующий кафедрой уголовно-процессуального права Северо-Кавказского филиала ФГБОУ ВО «Российский государственный университет правосудия», доктор юридических наук, доцент

А.Д. Шеожев, председатель квалификационной комиссии Адвокатской палаты Краснодарского края. Адвокат

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Адвокатура Российской Федерации» является формирование у студентов профессиональной компетенции, необходимой для последующей профессиональной деятельности.

Основная цель дисциплины – обеспечение профессиональной подготовки выпускников, которые на основе полученных знаний в теории адвокатской деятельности, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки правильного толкования и применения норм права при осуществлении профессиональной деятельности.

Программа дисциплины построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ с последующей возможностью практической работы в адвокатуре России.

1.2 Задачи дисциплины

- Знать нормативные правовые акты, регламентирующие общественные отношения в сфере реализации прав, свобод и обязанностей человека и гражданина как гарантии национальной безопасности в сфере своей профессиональной деятельности;
- Уметь применять нормативные правовые акты, регламентирующие общественные отношения в сфере реализации прав, свобод и обязанностей человека и гражданина как гарантии национальной безопасности в сфере своей профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться способность обеспечивать при осуществлении профессиональной деятельности охрану и защиту прав и свобод человека и гражданина как гарантий национальной безопасности.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Адвокатура Российской Федерации» (Б1.В.03) относится к Блоку 1 «Дисциплины», части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной, очно-заочной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Изучению дисциплины «Адвокатура Российской Федерации» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками. Данная дисциплина тесно связана с дисциплиной «Правоохранительные органы», которая должна быть изучена до этой дисциплины.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Адвокатура Российской Федерации» является философия, логика, профессиональная этика. Студенты должны уметь применять знания в области философии, логики, профессиональной этики, общенаучные методы познания государственно-правовых явлений. Кроме того, до начала занятий по дисциплине «Адвокатура Российской Федерации» студент должен овладеть основными информационными технологиями, применяемыми в юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Адвокатура Российской Федерации» служат теория и история государства и права, конституционное право, международное право, правоохранительные органы. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология и общеправовые принципы.

Изучение дисциплины «Адвокатура Российской Федерации» тесно взаимосвязано с дисциплинами профессионального цикла, такими как уголовно-процессуальное право, гражданско-процессуальное право, уголовное право, гражданское право, а также с изучением дисциплин вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся результатов обучения.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации при осуществлении конкретных видов профессиональной деятельности.	
ИПК-3.1. Демонстрирует теоретические знания в области профессиональной деятельности и применяет их на практике с использованием современного аналитического и методического инструментария.	**ИПК-3.1.З-1.** Обладает теоретическими знаниями в области профессиональной деятельности, знает способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности.
	ИПК-3.1.У-1. Умеет применять знания в области профессиональной деятельности с использованием современного аналитического и методического инструментария.
ИПК-3.2. Анализирует правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, изучает необходимые нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицирует факты, события, обстоятельства, определяет правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.	**ИПК-3.2.З-1.** Знает необходимые нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения, выступающие объектами профессиональной деятельности. **ИПК-3.2.З-2.** Знает правила квалификации фактов, событий, обстоятельств. **ИПК-3.2.У-1.** Умеет анализировать правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства, определять правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.
ИПК-3.3. Составляет квалифицированное юридическое заключение, консультирует в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.	**ИПК-3.1.З-1.** Знает законодательство и судебную практику в соответствующей сфере профессиональной деятельности. **ИПК-3.1.У-1.** Умеет составлять квалифицированные юридические заключения и проводить квалифицированные консультации в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

40.03.01 Адвокатура Российской Федерации (Б1.В.04) ПК-3

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 2 зачетных единицы (72 ч.), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов		Форма обучения	
			очная	очно-заочная	заочная
		ОФО/О-ЗФО/ЗФО	7 семестр (часы)	7 семестр (часы)	4 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:		**40,2/22,2/ 12,2**	**40,2**	**22,2**	**12,2**
Аудиторные занятия (всего):		**34/14/12**	**34**	**14**	**12**
занятия лекционного типа		16/6/6	16	6	6
занятия семинарского типа (практические занятия)		18/8/6	18	8	6
Иная контактная работа:		**6,2/8,2/0,2**	**6,2**	**8,2**	**0,2**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6/8/-	6	8	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2/0,2/02	0,2	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**31,8 / 43,8 /56**	**31,8**	**43,8**	**56**
Реферат/эссе (подготовка)		10 / 15 / 20	10	15	20
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам и т.д.) *в скобках указать то, что вы реально используете*		19 / 15 /20	19	15	20
Подготовка к текущему контролю		11,8 / 13,8 / 16	11,8	13,8	16
Контроль:		**-/-/3,8**	**-**	**-**	**3,8**
Подготовка к экзамену		-	-		
Общая трудоемкость	**час.**	**72/72/72**	**72**	**72**	**72**
	в том числе контактная работа	**40,2/22,2/ 12,2**	**40,2**	**22,2**	**12,2**
	зач. ед	**3/3/3**	**3**	**3**	**3**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре 4 курса *(*очная форма обучения*)*

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	СРС
1.	Адвокатура и адвокатская деятельность в РФ: общие положения	8	2	2	-	4
2.	Организация адвокатуры и правовой статус адвоката	8	2	2	-	4
3.	Консультирование как вид юридической помощи	8	2	2	-	4
4.	Анализ дела и выработка правовой позиции по делу адвокатом	8	2	2	-	4
5.	Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве	10	2	4	-	4
6.	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	10	2	2	-	4
7.	Особенности оказания юридической помощи адвокатом в процессе производства по делам об административных правонарушениях	10	2	2	-	4
8.	Нравственные основы адвокатской деятельности	7,8	2	2	-	3,8
	ИТОГО по темам дисциплины	65,8	16	18	-	31,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре 4 курса *(*очно-заочная форма обучения*)*

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	СС
1.	Адвокатура и адвокатская деятельность в РФ: общие положения	5	-	-	-	5
2.	Организация адвокатуры и правовой статус адвоката	9	2	2	-	5
3.	Консультирование как вид юридической помощи	5	-	-	-	5
4.	Анализ дела и выработка правовой позиции по делу адвокатом	5	-	-	-	5
5.	Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве	9	2	2	-	5
6.	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	7	-	2	-	5
7.	Особенности оказания юридической помощи адвокатом в процессе производства по делам об административных правонарушениях	5	-	-	-	5
8.	Нравственные основы адвокатской деятельности	12,8	2	2	-	8,8
	ИТОГО по темам дисциплины	57,8	6	8	-	43,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре 4 курса *(заочная* форма обучения*)*

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	СРС
1.	Адвокатура и адвокатская деятельность в РФ: общие положения	7	-	-	-	7
2.	Организация адвокатуры и правовой статус адвоката	11	2	2	-	7
3.	Консультирование как вид юридической помощи	7	-	-	-	7
4.	Анализ дела и выработка правовой позиции по делу адвокатом	7	-	-	-	7
5.	Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве	11	2	2	-	7
6.	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	7	-	-	-	7
7.	Особенности оказания юридической помощи адвокатом в процессе производства по делам об административных правонарушениях	7	-	-	-	7
8.	Нравственные основы адвокатской деятельности	11	2	2	-	7
	ИТОГО по темам дисциплины	68	6	6	-	56
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля1
1	Адвокатура и адвокатская деятельность в РФ: общие положения	Конституционные-правовые основы деятельности адвокатуры РФ. Возникновение и развитие адвокатуры в РФ. Адвокатура как институт гражданского общества. Понятие, цели, задачи, принципы организации и деятельности адвокатуры РФ. Понятие и признаки адвокатской деятельности, ее виды. Предмет, содержание учебной дисциплины «Адвокатура Российской Федерации»	Опрос
2	Организация адвокатуры и правовой статус адвоката	Правовые и организационные формы объединения адвокатов для эффективного	Опрос

1 Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		осуществления своих задач. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов; адвокатское бюро; юридическая консультация. Органы адвокатского самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы; Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия. учредительное собрание (конференция) адвокатов. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса. Права, обязанности и ответственность адвоката. Региональный реестр адвокатов. Адвокатская тайна. Гарантии независимости адвоката	
3	Консультирование как вид юридической помощи	Понятие, цели и стадии консультирования. Интервьюирование: понятие, цели, стадии: Встреча, свободное изложение сути обращения, выяснение характера правовых проблем, резюмирование, завершение интервью. Консультация: подготовка, встреча с доверителем, разъяснение порядка проведения консультации, помощь в выборе оптимального решения, определение стратегии и тактики в выборе решения.	Опрос
4	Анализ дела и выработка правовой позиции по делу адвокатом	Понятие и общие положения. Анализ фактических обстоятельств дела. Анализ правовой основы. Анализ доказательств. Содержание позиции по делу. Формирование позиции по делу. Определение позиции по делу. Согласование отдельных составляющих позиции. Работа адвоката с контраргументами. Структура юридического аргумента: постановление проблемы в форме тезиса, утверждения или вопроса, правовое основание, применение правила к фактам, подведение итогов, вывод в форме тезиса, утверждения	Опрос
5	Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве	Представление, защита прав и интересов доверителя в уголовном судопроизводстве. Проблемные вопросы участия защитника в доказывании по уголовным делам. Особенности участия адвоката в досудебном производстве по уголовным делам. Процессуальные и тактические аспекты участия адвоката в судебном засе-	Опрос

		дании по уголовному делу. Отдельные аспекты обжалования приговора и иного судебного решения	
6	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	Процессуальное представительство. Права и обязанности адвоката-представителя в гражданском судопроизводстве. Подготовка и обоснование адвокатом исковых требований в интересах доверителя. Реализация прав адвоката-представителя при производстве по гражданскому делу в суде первой инстанции, апелляционной инстанции. Деятельность адвоката в суде кассационной и надзорной инстанции в интересах доверителя по гражданским делам.	Опрос
7	Особенности оказания юридической помощи адвокатом в процессе производства по делам об административных правонарушениях	Правовые основы участия адвоката в процессе производства по делам об административном правонарушении. Права и обязанности адвоката при оказании юридической помощи в процессе производства по делам об административных правонарушениях. Правовые и тактические особенности обжалования адвокатом постановлений об административном правонарушении	Опрос
8	Нравственные основы адвокатской деятельности	Этические основы профессиональной деятельности адвоката Понятие, содержание, принципы адвокатской этики. Этические правила поведения адвоката с коллегами, доверителем, должностными лицами правоохранительных и иных государственных органов, с судом. Основные положения Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого Первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2002 года. Правовые последствия для адвоката в случае нарушения этических правил поведения	Опрос

2.3.2 Занятия лекционного типа (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля2
1	Организация адвокатуры и правовой статус адвоката	Правовые и организационные формы объединения адвокатов для эффективного осуществления своих задач. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов; адвокатское бюро; юридическая консультация. Органы адвокатского	Опрос

2 Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы; Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия. учредительное собрание (конференция) адвокатов. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса. Права, обязанности и ответственность адвоката. Региональный реестр адвокатов. Адвокатская тайна. Гарантии независимости адвоката	
2	Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве	Представление, защита прав и интересов доверителя в уголовном судопроизводстве. Проблемные вопросы участия защитника в доказывании по уголовным делам. Особенности участия адвоката в досудебном производстве по уголовным делам. Процессуальные и тактические аспекты участия адвоката в судебном заседании по уголовному делу. Отдельные аспекты обжалования приговора и иного судебного решения	Опрос
3	Нравственные основы адвокатской деятельности	Этические основы профессиональной деятельности адвоката Понятие, содержание, принципы адвокатской этики. Этические правила поведения адвоката с коллегами, доверителем, должностными лицами правоохранительных и иных государственных органов, с судом. Основные положения Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого Первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2002 года. Правовые последствия для адвоката в случае нарушения этических правил поведения	Опрос

2.3.3 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля3
1	Организация адвокатуры и правовой статус адвоката	Правовые и организационные формы объединения адвокатов для эффективного осуществления своих задач. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов; адвокатское бюро; юридическая консультация. Органы адвокатского самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы;	Опрос

3 Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия. учредительное собрание (конференция) адвокатов. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса. Права, обязанности и ответственность адвоката. Региональный реестр адвокатов. Адвокатская тайна. Гарантии независимости адвоката	
2	Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве	Представление, защита прав и интересов доверителя в уголовном судопроизводстве. Проблемные вопросы участия защитника в доказывании по уголовным делам. Особенности участия адвоката в досудебном производстве по уголовным делам. Процессуальные и тактические аспекты участия адвоката в судебном заседании по уголовному делу. Отдельные аспекты обжалования приговора и иного судебного решения	Опрос
3	Нравственные основы адвокатской деятельности	Этические основы профессиональной деятельности адвоката Понятие, содержание, принципы адвокатской этики. Этические правила поведения адвоката с коллегами, доверителем, должностными лицами правоохранительных и иных государственных органов, с судом. Основные положения Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого Первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2002 года. Правовые последствия для адвоката в случае нарушения этических правил поведения	Опрос

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), сообщение (С)

2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля4
1	Адвокатура и адвокатская деятельность в РФ: общие положения	Конституционные-правовые основы деятельности адвокатуры РФ. Возникновение и развитие адвокатуры в РФ. Адвокатура как институт гражданского общества. Понятие, цели, задачи, принципы организации и деятельности адвокатуры РФ. Понятие и признаки адвокатской деятельно-	Опрос, Р

4 Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		сти, ее виды. Предмет, содержание учебной дисциплины «Адвокатура Российской Федерации»	
2	Организация адвокатуры и правовой статус адвоката	Правовые и организационные формы объединения адвокатов для эффективного осуществления своих задач. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов; адвокатское бюро; юридическая консультация. Органы адвокатского самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы; Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия. учредительное собрание (конференция) адвокатов. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса. Права, обязанности и ответственность адвоката. Региональный реестр адвокатов. Адвокатская тайна. Гарантии независимости адвоката	Опрос, С К, решение задач
3	Консультирование как вид юридической помощи	Понятие, цели и стадии консультирования. Интервьюирование: понятие, цели, стадии: Встреча, свободное изложение сути обращения, выяснение характера правовых проблем, резюмирование, завершение интервью. Консультация: подготовка, встреча с доверителем, разъяснение порядка проведения консультации, помощь в выборе оптимального решения, определение стратегии и тактики в выборе решения.	Опрос, решение задач
4	Анализ дела и выработка правовой позиции по делу адвокатом	Понятие и общие положения. Анализ фактических обстоятельств дела. Анализ правовой основы. Анализ доказательств. Содержание позиции по делу. Формирование позиции по делу. Определение позиции по делу. Согласование отдельных составляющих позиции. Работа адвоката с контраргументами. Структура юридического аргумента: постановление проблемы в форме тезиса, утверждения или вопроса, правовое основание, применение правила к фактам, подведение итогов, вывод в форме тезиса, утверждения	Опрос, решение задач
5	Оказание юридической помощи в	Представление, защита прав и интересов доверителя в уголовном судопроизвод-	Опрос, С, решение задач

	уголовном судопроизводстве	стве. Проблемные вопросы участия защитника в доказывании по уголовным делам. Особенности участия адвоката в досудебном производстве по уголовным делам. Процессуальные и тактические аспекты участия адвоката в судебном заседании по уголовному делу. Отдельные аспекты обжалования приговора и иного судебного решения	
6	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	Процессуальное представительство. Права и обязанности адвоката-представителя в гражданском судопроизводстве. Подготовка и обоснование адвокатом исковых требований в интересах доверителя. Реализация прав адвоката-представителя при производстве по гражданскому делу в суде первой инстанции, апелляционной инстанции. Деятельность адвоката в суде кассационной и надзорной инстанции в интересах доверителя по гражданским делам.	Опрос, Р
7	Особенности оказания юридической помощи адвокатом в процессе производства по делам об административных правонарушениях	Правовые основы участия адвоката в процессе производства по делам об административном правонарушении. Права и обязанности адвоката при оказании юридической помощи в процессе производства по делам об административных правонарушениях. Правовые и тактические особенности обжалования адвокатом постановлений об административном правонарушении	Опрос, С
8	Нравственные основы адвокатской деятельности	Этические основы профессиональной деятельности адвоката Понятие, содержание, принципы адвокатской этики. Этические правила поведения адвоката с коллегами, доверителем, должностными лицами правоохранительных и иных государственных органов, с судом. Основные положения Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого Первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2002 года. Правовые последствия для адвоката в случае нарушения этических правил поведения	Опрос, С, решение задач

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), сообщение (С)

2.3.5 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очно-заочная форма обучения

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля5

5 Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

1	Организация адвокатуры и правовой статус адвоката	Правовые и организационные формы объединения адвокатов для эффективного осуществления своих задач. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов; адвокатское бюро; юридическая консультация. Органы адвокатского самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы; Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия. учредительное собрание (конференция) адвокатов. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса. Права, обязанности и ответственность адвоката. Региональный реестр адвокатов. Адвокатская тайна. Гарантии независимости адвоката	Опрос, С К, решение задач
2	Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве	Представление, защита прав и интересов доверителя в уголовном судопроизводстве. Проблемные вопросы участия защитника в доказывании по уголовным делам. Особенности участия адвоката в досудебном производстве по уголовным делам. Процессуальные и тактические аспекты участия адвоката в судебном заседании по уголовному делу. Отдельные аспекты обжалования приговора и иного судебного решения	Опрос, С, решение задач
3	Участие адвоката в гражданском судопроизводстве	Процессуальное представительство. Права и обязанности адвоката-представителя в гражданском судопроизводстве. Подготовка и обоснование адвокатом исковых требований в интересах доверителя. Реализация прав адвоката-представителя при производстве по гражданскому делу в суде первой инстанции, апелляционной инстанции. Деятельность адвоката в суде кассационной и надзорной инстанции в интересах доверителя по гражданским делам.	Опрос, Р
4	Нравственные основы адвокатской деятельности	Этические основы профессиональной деятельности адвоката Понятие, содержание, принципы адвокатской этики. Этические правила поведения адвоката с коллегами, доверителем, должностными лицами правоохранительных и иных государственных органов, с судом. Основные положения Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого Первым Всероссийским	Опрос, С, решение задач

		съездом адвокатов 31 января 2002 года. Правовые последствия для адвоката в случае нарушения этических правил поведения	

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), сообщение (С)

2.3.6 Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроляб
1	Организация адвокатуры и правовой статус адвоката	Правовые и организационные формы объединения адвокатов для эффективного осуществления своих задач. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов; адвокатское бюро; юридическая консультация. Органы адвокатского самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы; Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия. учредительное собрание (конференция) адвокатов. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса. Права, обязанности и ответственность адвоката. Региональный реестр адвокатов. Адвокатская тайна. Гарантии независимости адвоката	Опрос, С К, решение задач
2	Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве	Представление, защита прав и интересов доверителя в уголовном судопроизводстве. Проблемные вопросы участия защитника в доказывании по уголовным делам. Особенности участия адвоката в досудебном производстве по уголовным делам. Процессуальные и тактические аспекты участия адвоката в судебном заседании по уголовному делу. Отдельные аспекты обжалования приговора и иного судебного решения	Опрос, С, решение задач
3	Нравственные основы адвокатской деятельности	Этические основы профессиональной деятельности адвоката Понятие, содержание, принципы адвокатской этики. Этические правила поведения адвоката с коллегами, доверителем, должностными лицами правоохранительных и иных государственных органов, с судом. Основные положения Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого Первым Всероссийским	Опрос С, решение задач

6 Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		съездом адвокатов 31 января 2002 года. Правовые последствия для адвоката в случае нарушения этических правил поведения	

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), сообщение (С)

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО

2.3.7 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 11 от 19 апреля 2022г
2	Подготовка сообщений	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 11 от 19 апреля 2022г
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по подготовке, и оформлению рефератов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 11 от 19 апреля 2022г
4	Подготовка и проведение дискуссии, участие в ролевой игре, работа в малых группах	Методические указания для обучающихся по подготовке и участию в деловых, ролевых играх, дискуссиях, иных учебных интерактивных формах по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 11 от 19 апреля 2022г
5	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по работе с правовыми, в том числе процессуальными и историческими документами, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 11 от 19 апреля 2022г
6	Решение задач	Методические указания для обучающихся по решению задач, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 11 от 19 апреля 2022г

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Учебная дисциплина предусматривает использование различных образовательных технологий, основанных на активных и интерактивных формах проведения занятий, нацеленных не только на запоминание информации, но и на ее усвоение и формирование профессиональных навыков использования полученных знаний и выполнения профессиональной деятельности в сфере судебной системы, прокурорского надзора, правоохранительной и правозащитной деятельности, в том числе: лекции, практические занятия, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов, решение задач, написание рефератов, в том числе с презентацией.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, разбора конкретных ситуаций, анализа казусов) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Адвокатура Российской Федерации».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме вопросов для устного опроса, темы для доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых практических заданий, задач, работы с правовыми документами и промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации для очной формы обучения

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	**ИПК-3.1.** Демонстрирует теоретические знания в области профессиональной деятельности и применяет их на практике с использованием современного аналитического и методического инструментария.	**ИПК-3.1.З-1.** Обладает теоретическими знаниями в области профессиональной деятельности, знает способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности. **ИПК-3.1.У-1.** Умеет применять знания в области профессиональной деятельности с использованием современного аналитического и методического инструментария.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на зачете: 1-25
2	**ИПК-3.2.** Анализирует правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, изучает необходимые нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицирует факты, события, обстоятельства, определяет правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.	**ИПК-3.2.З-1.** Знает необходимые нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения, выступающие объектами профессиональной деятельности. **ИПК-3.2.З-2.** Знает правила квалификации фактов, событий, обстоятельств. **ИПК-3.2.У-1.** Умеет анализировать правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства, определять правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения,	Вопрос на зачете: 26-32
3	**ИПК-3.3.** Составляет квалифицированное юридическое заключение, консультирует в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.	**ИПК-3.1.З-1.** Знает законодательство и судебную практику в соответствующей сфере профессиональной деятельности. **ИПК-3.1.У-1.** Умеет составлять квалифицированные юридические заключения и проводить квалифицированные консультации в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на зачете: 33-45

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

1	**ИПК-3.1.** Демонстрирует теоретические знания в области профессиональной деятельности и применяет их на практике с использованием современного аналитического и методического инструментария.	**ИПК-3.1.З-1.** Обладает теоретическими знаниями в области профессиональной деятельности, знает способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности. **ИПК-3.1.У-1.** Умеет применять знания в области профессиональной деятельности с использованием современного аналитического и методического инструментария.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на зачете: 1-25
2	**ИПК-3.2.** Анализирует правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, изучает необходимые нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицирует факты, события, обстоятельства, определяет правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.	**ИПК-3.2.З-1.** Знает необходимые нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения, выступающие объектами профессиональной деятельности. **ИПК-3.2.З-2.** Знает правила квалификации фактов, событий, обстоятельств. **ИПК-3.2.У-1.** Умеет анализировать правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства, определять правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения,	Вопрос на зачете: 26-32
3	**ИПК-3.3.** Составляет квалифицированное юридическое заключение, консультирует в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.	**ИПК-3.1.З-1.** Знает законодательство и судебную практику в соответствующей сфере профессиональной деятельности. **ИПК-3.1.У-1.** Умеет составлять квалифицированные юридические заключения и проводить квалифицированные консультации в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на зачете: 33-45

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации для заочной формы обучения

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	**ИПК-3.1.** Демонстрирует теоретические знания в области профессиональной деятельности и применяет их на практике с использованием современного аналитического и методического инструментария.	**ИПК-3.1.З-1.** Обладает теоретическими знаниями в области профессиональной деятельности, знает способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности. **ИПК-3.1.У-1.** Умеет применять знания в области профессиональ-	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на зачете: 1-25

		ной деятельности с использованием современного аналитического и методического инструментария.		
2	**ИПК-3.2.** Анализирует правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, изучает необходимые нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицирует факты, события, обстоятельства, определяет правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.	**ИПК-3.2.З-1.** Знает необходимые нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения, выступающие объектами профессиональной деятельности. **ИПК-3.2.З-2.** Знает правила квалификации фактов, событий, обстоятельств. **ИПК-3.2.У-1.** Умеет анализировать правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства, определять правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения,	Вопрос на зачете: 26-32
3	**ИПК-3.3.** Составляет квалифицированное юридическое заключение, консультирует в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.	**ИПК-3.1.З-1.** Знает законодательство и судебную практику в соответствующей сфере профессиональной деятельности. **ИПК-3.1.У-1.** Умеет составлять квалифицированные юридические заключения и проводить квалифицированные консультации в конкретной сфере юридической деятельности на основе выработанной правовой позиции.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на зачете: 33-45

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Тема 1. Адвокатура и адвокатская деятельность в РФ: общие положения

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Конституционные-правовые основы деятельности адвокатуры РФ.
2. Возникновение и развитие адвокатуры в РФ.
3. Адвокатура как институт гражданского общества.
4. Понятие, цели, задачи, принципы организации и деятельности адвокатуры РФ.
5. Понятие и признаки адвокатской деятельности, ее виды.
6. Предмет, содержание учебной дисциплины «Адвокатура Российской Федерации»

Примерные темы рефератов

1. Адвокатура в системе правового государства.
2. Независимость адвокатуры РФ.
3. Особенности адвокатской деятельности в зарубежных государствах.

4. Существенные условия соглашения адвоката с доверителем: требования к разработке и правильному оформлению соглашения об оказании юридической помощи

Тема 2. Организация адвокатуры и правовой статус адвоката

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Правовые и организационные формы объединения адвокатов в Российской Федерации.
2. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения:
3. Адвокатский кабинет,
4. Коллегия адвокатов;
5. Адвокатское бюро;
6. Юридическая консультация.
7. Органы адвокатского самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы; Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия, комиссия по этике и стандартам; учредительное собрание (конференция) адвокатов.
8. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса.
9. Права, обязанности и ответственность адвоката.
10. Региональный реестр адвокатов.
11. Адвокатская тайна.
12. Гарантии независимости адвоката

Примерные темы сообщений

1. Актуальные проблемы оплаты труда адвоката по соглашению между адвокатом и доверителем
2. Обжалование действий и решений, осуществляемых в ходе исполнения государственной функции по ведению реестра
3. Последовательность процедур при возобновлении статуса адвоката
4. Приостановление статуса адвоката: правовые последствия.
5. Тенденции развития профессиональных объединений адвокатов.

Примерный перечень вопросов для коллоквиума

1. Правовые и организационные формы объединения адвокатов в Российской Федерации.
2. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения:
3. Адвокатский кабинет,
4. Коллегия адвокатов;
5. Адвокатское бюро;
6. Юридическая консультация.
7. Органы адвокатского самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы; Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия, комиссия по этике и стандартам; учредительное собрание (конференция) адвокатов.
8. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса.
9. Права, обязанности и ответственность адвоката.
10. Региональный реестр адвокатов.
11. Адвокатская тайна.
12. Гарантии независимости адвоката

Примерные задачи

К адвокату обратилась клиентка, причина обращения – желание расторгнуть брак, разделить совместно нажитое имущества с супругом, разрешение спора о несовершеннолетних детях (определении их места жительства), на фоне неприязненных отношений с супругом, невозможности диалога.

Определите, какие виды адвокатской деятельности при оказании юридической помощи по данному делу адвокат может реализовать.

Посредством каких конкретно действий адвокат будет оказывать юридическую помощь по этому делу.

Доверитель при заключении соглашения с адвокатом об оказании юридической помощи потребовал включить в договор не только обязанности адвоката совершение определенных действий (деятельности), но и представление доверителю результата действий исполнителя (письменные консультации и разъяснения по юридическим вопросам; проекты договоров, заявлений, жалоб и других документов правового характера и т.д.).

Правомерны ли в данном случае требования доверителя?

Аргументируйте свой ответ, сославшись на нормативные акты и судебную практику ВС РФ.

Тема 3. Консультирование как вид юридической помощи

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Понятие, цели и стадии консультирования.
2. Интервьюирование: понятие, цели, стадии: Встреча, свободное изложение сути обращения, выяснение характера правовых проблем, резюмирование, завершение интервью.
3. Консультация: подготовка, встреча с доверителем, разъяснение порядка проведения консультации, помощь в выборе оптимального решения, определение стратегии и тактики в выборе решения.

Примерные задачи

Супруги К., граждане Германии, не способные по состоянию здоровья иметь детей, решили усыновить российского ребенка. Они обратились в суд с просьбой об установлении удочерения Р., от которой отказалась мать. Однако суд в их просьбе отказал.

Через российского адвоката супруги К. обратились в суд апелляционной инстанции с апелляционной жалобой, в которой они ссылались на незаконность решения суда нижестоящего суда и просили вынести новое решение – об установлении удочерения ребенка.

Сформулируйте определение предмета доказывания. Назовите факты и обстоятельства, входящие в предмет доказывания. Какие элементы входят в иск?

Какими действиями адвоката заканчивается досудебная стадия? Какие требования предъявляет законодатель к форме и содержанию искового заявления?

Какова, по вашему мнению, перспектива апелляционной жалобы супругов К. с точки зрения предмета и пределов доказывания? Обоснуйте ответ нормами Семейного кодекса.

На прием к адвокату пришла пожилая женщина, (пенсионерка) эти обстоятельства она ему сообщила: был муж, он умер, по договору дарения передал квартиру дочери, ей 32 года, муж умер 2 года назад, но брак был расторгнут за 5 лет до его смерти, в квартире проживала его гражданская жена со своей дочерью, они там были прописаны. Доверительница беспокоится, что они (гражданская жена и ее дочь) оспорят договор дарения, свидетельство о праве собственности вроде у дочери есть.

Какие вопросы необходимо задать доверительнице. Составьте список.

Определите порядок интервьюирования.

Определите типичные ошибки, которые может совершить адвокат в данной правовой ситуации.

Куда и к кому попадет жалоба, направленная по адресу: «Ростовская область, главному судебному приставу г. Шахты» - старшему судебному приставу районного города Шахты или главному судебному приставу Ростовской области?

Что такое форма юридического документа? Какие элементы формы юридического документа были указаны неправильно

Какие последствия могут иметь несоблюдение формальных требований к составлению документа? Как можно исправить эту ошибку?

Тема 4. Анализ дела и выработка правовой позиции по делу адвокатом

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Понятие и общие положения анализ дела адвокатом и выработка правовой позиции по делу.
2. Анализ адвокатом фактических обстоятельств дела. Анализ правовой основы. Анализ доказательств.
3. Содержание позиции по делу адвоката. Формирование позиции по делу. Определение позиции по делу. Согласование отдельных составляющих позиции. Работа адвоката с контраргументами.
4. Обоснование адвокатом правовой и тактической позиции по делу: структура юридического аргумента: постановление проблемы в форме тезиса, утверждения или вопроса, правовое основание, применение правила к фактам, подведение итогов, вывод в форме тезиса, утверждения

Примерные задачи

Доверитель (пожилой человек) хочет определить правовой режим квартиры, в которой проживает. Жена умерла год назад. В 1993 г квартиру приватизировали на двоих. Написали друг на друга завещание на свою ½ долю в квартире, чтобы вся квартира досталась тому, кто переживет. После смерти жены у нотариуса выдали документы (вроде свидетельства), сказали в БТИ штамп поставить. Доверителя беспокоят вопросы: может ли он ее внуку завещать, а дочь оставить без наследства? А если она оспорит?

Определите порядок перехода квартиры в собственность внуку

Проанализируйте все возможные правовые варианты решения проблемы доверителя.

Проанализируйте все плюсы и минусы принятия того или иного решения, помогите доверителю сделать выбор

В подготовительной части судебного разбирательства защитник подсудимого заявил отвод судье на том основании, что тот участвовал в рассмотрении вопроса об избрании в отношении его подзащитного меры пресечения в виде заключения под стражу. Судья отклонил отвод защитника, мотивируя свое решение тем, что при рассмотрении ходатайства об избрании меры пресечения он не разрешал вопрос о виновности обвиняемого, при этом он отказал в удовлетворении ходатайства следователя, а также тем, что в данном суде всего два судьи, один из которых является родственником подсудимого.

1. Оцените законность решения, принятого судьей и его мотивировочной части

2. Изменится ли вариант ответа, если судья удовлетворил ходатайство следователя о заключении под стражу?

Тема 5. Оказание юридической помощи в уголовном судопроизводстве

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Представление, защита прав и интересов доверителя в уголовном судопроизводстве.
2. Проблемные вопросы участия защитника в доказывании по уголовным делам.
3. Особенности участия адвоката в досудебном производстве по уголовным делам.
4. Реализация адвокатом права на обжалование в интересах доверителя в досудебном уголовном судопроизводстве
5. Процессуальные и тактические аспекты участия адвоката в судебном заседании по уголовному делу.

6. Отдельные аспекты обжалования приговора и иного судебного решения

Примерные темы сообщений

1. Стандарты оказания юридической помощи по уголовным делам
2. Обжалование адвокатом-защитником действий (бездействия) решений в порядке ст. 124 УПК РФ.
3. Обжалование адвокатом действий (бездействия) решений в суд порядке ст. 125 УПК РФ.
4. Участие защитника в избрании меры пресечения в виде заключения под стражу.
5. Обжалование защитником мер пресечения, применяемых по судебному решению.
6. Особенности составления и подачи адвокатом апелляционных, кассационных и надзорных жалоб в уголовном судопроизводстве.

Примерные задачи

Следователь следственного комитета Степанов вынес постановление о проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности ООО «Росток». Директором ГУП КК «Центр аудита и контроля» Шумиловой был составлен акт проверки отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности ООО «Росток». При этом, в постановлении следователь поручает директору ГУП КК разъяснить субъектам проведения ревизии права и обязанности эксперта и предупредить об уголовной ответственности по ст. 307 УК РФ

1. Есть ли в действиях следователя нарушения норм УПК РФ, если есть, то какие?

2. Какие действия может предпринять защитник обвиняемого?

Адвокат вступает в дело в качестве защитника Дерибина, обвиняемого в совершении преступления, предусмотренного ч.1. ст. 228 УК РФ. После предъявления ордера и удостоверения защитник требует ознакомится с протоколом обыска, результаты которого были положены в основу обвинения, постановлением о привлечении Дерибина в качестве обвиняемого, протоколом допроса Дерибина и с некоторыми другими. Следователь предоставляет защитнику возможность ознакомления с указанными документами, за исключением протокола обыска. Следователь мотивирует свой отказ тем, что обыск был произведен 2.10.2007, а обвинение Дерибину было предъявлено 11.10.2007, соответственно он на момент производства обыска не являлся ни обвиняемым, ни подозреваемым. В связи с чем у самого Дерибина и у его защитника право на ознакомление с этим процессуальным документом появится только с момента окончания расследования в рамках ст. 217 УПК РФ

1. Прав ли следователь?

2. Объясните, почему следователь принял такое решение

Тема 6 Участие адвоката в гражданском судопроизводстве

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Процессуальное представительство.
2. Права и обязанности адвоката-представителя в гражданском судопроизводстве. Подготовка и обоснование адвокатом исковых требований в интересах доверителя.
3. Реализация прав адвоката-представителя при производстве по гражданскому делу в суде первой инстанции, апелляционной инстанции.
4. Деятельность адвоката в суде кассационной и надзорной инстанции в интересах доверителя по гражданским делам.

Примерные темы рефератов

1. Обжалование адвокатом промежуточных судебных решений в гражданском судопроизводстве.
2. Обжалование адвокатом окончательных решений суда порядке в гражданском судопроизводстве.
3. Обжалование защитником мер, налагаемых судом для обеспечения исполнения судебного решения.

4. Особенности составления и подачи адвокатом апелляционных, кассационных и надзорных жалоб в гражданском судопроизводстве.

Тема 7. Особенности оказания юридической помощи адвокатом в процессе производства по делам об административных правонарушениях

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Правовые основы участия адвоката в процессе производства по делам об административном правонарушении.
2. Права и обязанности адвоката при оказании юридической помощи в процессе производства по делам об административных правонарушениях.
3. Правовые и тактические особенности обжалования адвокатом постановлений об административном правонарушении

Примерные темы сообщений

1. Анализ нормативных актов, регламентирующих участие адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях.
2. Особенности участия адвоката по делам об административных правонарушениях, подведомственных суду.
3. Обжалование адвокатом наложения мер воздействия за административное правонарушение
4. Права адвоката при производстве по делам об административных правонарушениях.

Тема 8. Нравственные основы адвокатской деятельности

Примерный перечень вопросов для опроса

1. Этические основы профессиональной деятельности адвоката.
2. Понятие, содержание, принципы адвокатской этики.
3. Этические правила поведения адвоката с коллегами, доверителем, должностными лицами правоохранительных и иных государственных органов, с судом.
4. Основные положения Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого Первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2002 года.
5. Правовые последствия для адвоката в случае нарушения этических правил поведения
6. Порядок привлечения адвоката к ответственности за нарушения норм Кодекса профессиональной этики адвоката

Примерные темы сообщений.

1. Соотношение права и морали в регулировании общественных отношений в сфере адвокатской деятельности
2. Нравственные принципы защиты в уголовном судопроизводстве
3. Этические основы распространения информации об оказываемых юридических услугах.
4. Этические правила поведения адвоката в социальных сетях
5. Дисциплинарное производство: поводы и основания для его возбуждения.

Примерные задачи

1. В судебную коллегию Краснодарского краевого суда поступила кассационная жалоба на частное постановление районного суда по уголовному делу частным постановлением суда обращено внимание президента Краснодарской краевой палаты адвокатов на нарушение адвокатом Андреевой адвокатской этики, выразившееся, как указано в постановлении, в том, что она склонила свидетелей Самохина, Сковородина и Маркову к изменению показаний, данных ими на предварительном следствии, и в попытке склонить свидетеля по делу Ощепкова изменить показания, данные им на предварительном следствии. В кассационной жалобе адвокат Андреева просит отменить частное постановление, указывает, что выводы суда не подтверждены доказательствами. Из протокола судебного заседания видно, что это

заявление Ощепкова судом не исследовалось, сам он по этим обстоятельствам допрошен не был, как не была допрошена и Маркова, Самохин и Сковородин в суде не подтвердили, что Андреева просила их изменить показания.

1. Какое решение должен принять суд кассационной инстанции?

2. Есть ли в действиях адвоката нарушение положений Кодекса профессиональной этики?

Постановлением судьи Краснодарского краевого суда года обращено внимание президента адвокатской палаты Краснодарского края на незаконные действия адвоката Мельника. Предложено рассмотреть вопрос о возбуждении дисциплинарного производства и принятия мер, предусмотренных Федеральным законом "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ", а также Кодексом профессиональной этики адвоката, а именно о возможности прекращения его статуса адвоката. Данное постановление обжаловано адвокатом Мельником. В кассационной жалобе адвокат Мельник Л.Ю. отрицает незаконное воздействие на присяжных заседателей Д. и Е., считает, что результаты оперативно-розыскных мероприятий, исследованные судом, не подтверждают указанные обстоятельства, поскольку он, Якименко, а также присяжные заседатели Д. и Е. отрицают происшедшее. Адвокат просит постановление судьи отменить.

1. Как Верховный Суд РФ должен разрешить данную жалобу?

2. Есть ли в действиях адвоката нарушение положений Кодекса профессиональной этики?

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Перечень вопросов для зачета

1. Конституционные-правовые основы деятельности адвокатуры РФ.
2. Возникновение и развитие адвокатуры в РФ.
3. Адвокатура как институт гражданского общества.
4. Понятие, цели, задачи, принципы организации и деятельности адвокатуры РФ.
5. Понятие и признаки адвокатской деятельности, ее виды.
6. Предмет, содержание учебной дисциплины «Адвокатура Российской Федерации»
7. Правовые и организационные формы объединения адвокатов в Российской Федерации.
8. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения:
9. Адвокатский кабинет как форма адвокатского образования
10. Коллегия адвокатов; как форма адвокатского образования
11. Адвокатское бюро как форма адвокатского образования
12. Юридическая консультация как форма адвокатского образования
13. Органы адвокатского самоуправления: Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы; Всероссийский съезд адвокатов.
14. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия. учредительное собрание (конференция) адвокатов.
15. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса.
16. Права, обязанности и ответственность адвоката.
17. Региональный реестр адвокатов.
18. Адвокатская тайна: понятие, содержание, правовое регулирование.
19. Гарантии независимости адвоката
20. Понятие, цели и стадии консультирования.
21. Интервьюирование: понятие, цели, стадии: Встреча, свободное изложение сути обращения, выяснение характера правовых проблем, резюмирование, завершение интервью.
22. Консультация: подготовка, встреча с доверителем, разъяснение порядка проведения консультации, помощь в выборе оптимального решения, определение стратегии и тактики в выборе решения.

23. Понятие и общие положения анализ дела адвокатом и выработка правовой позиции по делу.
24. Анализ адвокатом фактических обстоятельств дела. Анализ правовой основы. Анализ доказательств.
25. Содержание позиции по делу адвоката. Формирование позиции по делу. Определение позиции по делу. Согласование отдельных составляющих позиции. Работа адвоката с контраргументами.
26. Обоснование адвокатом правовой и тактической позиции по делу: структура юридического аргумента: постановление проблемы в форме тезиса, утверждения или вопроса, правовое основание, применение правила к фактам, подведение итогов, вывод в форме тезиса, утверждения
27. Представление, защита прав и интересов доверителя в уголовном судопроизводстве.
28. Проблемные вопросы участия защитника в доказывании по уголовным делам.
29. Особенности участия адвоката в досудебном производстве по уголовным делам.
30. Процессуальные и тактические аспекты участия адвоката в судебном заседании по уголовному делу.
31. Реализация адвокатом права на обжалование в интересах доверителя в досудебном уголовном судопроизводстве.
32. Отдельные аспекты обжалования приговора и окончательного иного судебного решения
33. Процессуальное представительство в гражданском судопроизводстве.
34. Права и обязанности адвоката-представителя в гражданском судопроизводстве. Подготовка и обоснование адвокатом исковых требований в интересах доверителя в порядке гражданского судопроизводства.
35. Реализация прав адвоката-представителя при производстве по гражданскому делу в суде первой инстанции, апелляционной инстанции.
36. Деятельность адвоката в суде кассационной и надзорной инстанции в интересах доверителя по гражданским делам.
37. Правовые основы участия адвоката в процессе производства по делам об административном правонарушении.
38. Права и обязанности адвоката при оказании юридической помощи в процессе производства по делам об административных правонарушениях.
39. Правовые и тактические особенности обжалования адвокатом постановлений об административном правонарушении
40. Этические основы профессиональной деятельности адвоката.
41. Понятие, содержание, принципы адвокатской этики.
42. Этические правила поведения адвоката с коллегами, доверителем, должностными лицами правоохранительных и иных государственных органов, с судом.
43. Основные положения Кодекса профессиональной этики адвоката, принятого Первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2002 года.
44. Правовые последствия нарушения адвокатом этических правил поведения.
45. Порядок привлечения адвоката к ответственности за нарушения норм Кодекса профессиональной этики адвоката

Критерии оценивания результатов обучения

Ответ на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на занятиях семинарского типа;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. (с изм. и доп. от 30 дек. 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 дек. 2008 г. № 7-ФКЗ, от 5 февраля 2014 г. № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ, принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Собрание законодательства РФ. – 2014. – № 15. – Ст. 1691.

2. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ ред. от 31.07.2020).

3. О бесплатной юридической помощи в РФ: Федеральный закон от 21.11.2011 № 324-ФЗ (ред. от 01.07.2021) .

4. Кодекс профессиональной этики адвоката. Принят Первым Всероссийским съездом адвокатов 31.01.2003 (ред. от 15.04.2021).

5.2. Учебная литература

1. Адвокатура России : учебник и практикум для вузов / С. С. Юрьев [и др.] ; под редакцией С. С. Юрьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05198-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450370

2. Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.] ; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06938-9.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/455296

3. Адвокатура России + доп. Материал в ЭБС : учебник для вузов / С. С. Юрьев [и др.] ; под редакцией С. С. Юрьева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 452 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05199-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449805

5.3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // http://law.kubsu.ru/q-q-64/.
2. Журнал «Очерки новейшей камералистики» // https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=32739

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2025	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1212/2024/2 от 25 декабря 2024 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Контракт № 1212/2024/1 от 25 декабря 2024 г. ОП «Юрайт» https://urait.ru/ ООО «Электронное издательство Юрайт» Лиц.договор № 1212/2024/3 от 25 декабря 2024 г. ЭБС «BOOK.ru» https://book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 580-ЕП/223-ФЗ/2024 от 25 декабря 2024 г. ЭБС «ZNANIUM» https://znanium.ru ООО «ЗНАНИУМ» Контракт № 1212/2024 от 25 декабря 2024 г.	С 01.01.25 по 31.12.25 С 01.01.25 по 31.12.25 С 20.01.25 по 19.01.26 С 01.01.25 по 31.12.25 С 01.01.25 по 31.12.25
2024	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 0712/2023 от 19 декабря 2023 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Контракт № 0712/2023/3 от 19 декабря 2023 г. ОП «Юрайт» https://urait.ru/ ООО «Электронное издательство Юрайт» Лиц.договор № 0712/2023/1 от 19 декабря 2023 г. ЭБС «BOOK.ru» https://book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 450-ЕП/223-ФЗ/2023 от 29 ноября 2023 г. ЭБС «ZNANIUM» https://znanium.ru ООО «ЗНАНИУМ» Контракт № 0712/2023/2 от 19 декабря 2023 г.	С 01.01.24 по 31.12.24 С 01.01.24 по 31.12.24 С 20.01.24 по 19.01.25 С 01.01.24 по 31.12.24 С 01.01.24 по 31.12.24

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023
2. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023
3. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14
4. Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций.

Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
4. «Лекториум ТВ» http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/;
4. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» https://pushkininstitute.ru/;
5. Справочно-информационный портал «Русский язык» http://gramota.ru/;
6. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
8. Образовательный портал «Учеба» http://www.ucheba.com/
9. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety.
10. Сайт Комиссии Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации. - Режим доступа: http://www.tsouz.ru
11. Официальный сайт Президента РФ. www.kremlin.ru
12. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Режим доступа: www.council.gov.ru
13. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ. - Режим доступа: http://www. duma.gov.ru
14. Сайт Президента РФ. Режим доступа: http://www.president.kremlin.ru
15. Сайт Правительства РФ. Режим доступа: www.government.ru.
16. Сайт Конституционного Суда РФ. Режим доступа: http://ksrf.ru
17. Сайт Верховного Суда РФ. Режим доступа: http://www.supcourt.ru
18. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ. Режим доступа: http://genproc.gov.ru
19. Сайт Совета Безопасности РФ. - Режим доступа: http://www.scrf.gov.ru/index.shtml
20. Сайт Министерства юстиции РФ. Режим доступа: http://www.mibjust.ru
21. Сайт Министерства иностранных дел РФ. Режим доступа: www.mid.ru
22. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета. Режим доступа: www.law.kubsu.ru
23. Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) Режим доступа: https://sudact.ru

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» http://icdau.kubsu.ru/.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Правоохранительные органы» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение дисциплины осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания по занятиям лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально

опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или пози-

ций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;

– планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;

– проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

– изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

– правильно уяснить суть поставленного вопроса;

– сформировать собственную позицию;

– подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;

– по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соот-

ветствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискутанты (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап*:* Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии *(оппонентами)* являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта,* который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведении дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Презентация в Microsoft PowerPoint. Презентация дает возможность наглядно представить аудитории слушателей инновационные идеи, разработки и планы. Учебная презентация представляет собой результат самостоятельной работы, с помощью которой они наглядно демонстрируют материалы публичного выступления перед аудиторией. Компьютерная презентация – это файл с необходимыми материалами, который состоит из последовательности слайдов. Каждый слайд содержит законченную по смыслу информацию, так как она не переносится на следующий слайд автоматически в отличие от текстового документа. Автору презентации, необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.). Бесспорным достоинством презентации является возможность при необходимости быстро вернуться к любому из ранее просмотренных слайдов или буквально на ходу изменить последовательность изложения материала. Презентация помогает самому выступающему не забыть главное и точнее расставить акценты. Компьютерная презентация обладает целым рядом достоинств: Информативность – элементы анимации, аудио – и видеофрагменты способны не только существенно украсить презентацию, но и повысить ее информативность. Копируемость – с электронной презентации моментально можно создать копии, которые ничем не будут отличаться от оригинала; Транспортабельность – электронный носитель с презентацией компактен и удобен при транспортировке. При необходимости можно переслать файл презентации по электронной почте или опубликовать в Интернете или сделать сообщение дистанционно.

Цель подготовки презентации по дисциплине – научиться обобщать основные результаты исследования, показав умение преподносить полноценную информацию в удобной для слушателей форме

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта

между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2) Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

	Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5) Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук

	Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

	Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8),

	переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ

	Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ

Перечень необходимого программного обеспечения

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023	Антиплагиат - ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах.
2.	Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
3.	Дог. №4920/НК/14	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.
4.	Дог. №30-АЭФ/44-ФЗ/2022	Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный).