

## **Аннотация учебной дисциплины** **ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса**

### **Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

### **Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

### **Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения обязательной части учебного цикла программы дисциплины обучающийся должен:

#### **уметь:**

- ориентироваться в вопросах предпринимательства в современных условиях;
- характеризовать виды предпринимательской деятельности;
- определять организационно-правовую форму предприятия;
- определять эффективность предпринимательской деятельности;
- оценивать эффективность внедрения и использования информационных систем;
- формулировать бизнес-идеи и проектировать бизнес-план;
- разрабатывать бизнес-план.

#### **знать:**

- особенности предпринимательства как вида деятельности;
- классификации предпринимательства;
- особенности ведения предпринимательской деятельности в РФ;
- основы правового регулирования предпринимательской деятельности;
- сущность предпринимательского риска и основные способы снижения риска;
- систему показателей эффективности предпринимательской деятельности;
- принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности;
- пути повышения и контроль эффективности предпринимательской деятельности;
- основы налогообложения предпринимательской деятельности;
- имущественные, финансово-кредитные ресурсы предпринимательской деятельности;

- особенности маркетинга в предпринимательской деятельности;
- сущность, назначение бизнес-плана;
- методику составления бизнес-плана

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 162 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 146 часов;
- консультации 6 часов и промежуточная аттестация 6 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 4 часа.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)**

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 1.1 Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.

ПК 1.2 Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа студентов
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности	14	6	8	

Тема 2. История российского предпринимательства	14	4	6	4
Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса	12	10	2	
Тема 4. Виды предпринимательской деятельности	14	10	4	
Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности в сфере туризма и гостиничного бизнеса и	14	10	4	
Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности	12	10	2	
Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациям	12	8	4	
Тема 8. Риски предпринимательской деятельности в сфере туризма и гостеприимства	14	8	6	
Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности в сфере туризма и гостеприимства	14	8	6	
Тема 10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности в сфере туризма и гостеприимства	24	10	14	
Тема 11. Формы государственной поддержки предпринимательства, в том числе, в гостиничной сфере	2		2	
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>146</b>	<b>84</b>	<b>62</b>	<b>4</b>

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине:** экзамен

#### **Основная литература:**

1. Бугорский, В. П. Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562433>
2. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебник для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 131 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15986-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563440>
3. Гуреева М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Гуреева М., А. — Москва : КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11342-4. — URL: <https://book.ru/book/948630> . — Текст : электронный.
4. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 438 с.

- (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16002-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563193>
5. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 545 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16004-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561213>
6. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568037>
7. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16129-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563492>
8. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / В. В. Румынина. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2018. - 223 с. — Текст: непосредственный 50

**Автор РПД:** преподаватель Амосова А.А.