

АННОТАЦИЯ  
дисциплины Б1.О.04 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК  
В СФЕРЕ ЮРИСПРУДЕНЦИИ»

**Объем трудоемкости:** для ОФО – 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 34 часа аудиторной нагрузки: лабораторных 34 ч., 109,8 часов самостоятельной работы, ИКР – 0,2 ч.).

**Цель дисциплины:** Цель дисциплины Б1.О.04 «Иностранный язык в сфере юриспруденции» – формирование и развитие способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке.

**Задачи дисциплины:**

Изучение дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих задач:

- расширение знания о способах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- развитие умений, связанных с осуществлением деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- развитие способности к осуществлению деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

**Место дисциплины в структуре ООП ВПО**

Дисциплина Б1.О.04 «Иностранный язык в сфере юриспруденции» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-4, ИУК-4.1, ИУК-4.2, ИУК-4.3, ИУК-4.4.

В результате изучения дисциплины специалист должен:

**Знать:**

- как применять основы полемического мастерства и правила аргументации речи;
- как применять правила ведения деловой переписки на государственном языке РФ и их отличительные особенности;
- как преодолевать коммуникативные барьеры в профессиональной деятельности;
- как выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) международного значения на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(ые)

**Уметь:**

- применять основы полемического мастерства и правила аргументации речи;
- применять правила ведения деловой переписки на государственном языке РФ и их отличительные особенности;
- преодолевать коммуникативные барьеры в профессиональной деятельности;
- выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) международного значения на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(ые).

**Владеть:**

- способностью применять основы полемического мастерства и правила аргументации речи;
- способностью применять правила ведения деловой переписки на государственном языке РФ и их отличительные особенности;

- способами преодоления коммуникативных барьеров в профессиональной деятельности;
- способностью выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) международного значения на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(ые).

### Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре (1 курсе) (ОФО)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	UNIT 1. Criminal Law.	12			4	8
2.	UNIT 2. Civil Law.	12			4	8
3.	UNIT 3. Environmental Law.	12			2	10
4.	UNIT 4. International Law.	12			2	10
5.	UNIT 5. Economic Crimes and Torts.	12			2	10
6.	UNIT 6. Information Technology Law and Cyber Crimes.	12			2	10
7.	UNIT 7. Contract Law.	12			4	8
8.	UNIT 8. Alternative Dispute Resolution.	12			4	8
9.	UNIT 9. Employment Law.	12			2	10
10.	UNIT 10. Property Law. Intellectual Property.	12			2	10
11.	UNIT 11. Criminal Procedure.	12			2	10
12.	UNIT 12. Civil Procedure.	11,8			4	7,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	143,8			34	109,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к промежуточному контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Изучение дисциплины заканчивается аттестацией в форме зачёта

### Основная литература:

1. Цатурян М.М. Руководство по английскому языку для преподавателей и студентов [Текст] = Teachers' and Students' Guide to Just English (с юридическими текстами на английском и русском языках): практикум./ М.М. Цатурян; под ред. В.И. Тхорика; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. – Краснодар: [Кубанский гос. ун-т], 2014. – 394 с. 349 экз. Библиогр.: с. 380-381. – ISBN 978-5- 8209-1064-7: 508.00.

2. Английский язык для юристов (B1–B2): учебник и практикум для вузов / под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18069-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/559705/p.1> (дата обращения: 27.05.2025).

3. Английский язык для юристов (A2–B2): учебник для вузов / М. А. Югова, Е. В. Тросклер, С. В. Павлова, Н. В. Садыкова; под редакцией М. А. Юговой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 522 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13600-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 8 — URL: <https://urait.ru/bcode/560560/p.9> (дата обращения: 27.05.2025).