

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования — первый
проректор

подпись

« 30 »

мая

2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.04 ПРАВО В СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: 45.04.01 Филология

Магистерская программа: иностраннные языки

Форма обучения: очная

Квалификация: магистр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Право в системе образования» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 45.04.01 Филология

Программу составила:

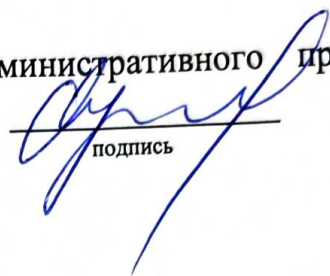
М.М. Курячая, доцент, к.ю.н., доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины «Право в системе образования» утверждена на заседании кафедры конституционного и административного права протокол № 10 «28» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой конституционного и административного права
Лупарев Е.Б.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета протокол № 9 «22» мая 2025 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Петренко Е.Г., доцент кафедры государственного и международного права
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т.
Трубилина», к.ю.н.

Барыбин А.А., руководитель Управления по публично-правовой практике
Департамента по юридической работе АО «Тандер»

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины Право в системе образования является: формирование у студентов универсальных компетенций, правомерного поведения необходимых для последующей успешной реализации основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности общества, направленных на планирование и осуществление преподавания филологических дисциплин, приобретения знаний, умений и навыков в области теории права, основ конституционного права, образовательного, гражданского и авторского права, предпринимательского и трудового права, семейного права, административного и уголовного права, гражданского, административного, уголовного процесса, соблюдения и использования действующего законодательства в образовательной деятельности, для развития и совершенствования общества и государства на принципах гуманизма, свободы и демократии.

1.2 Задачи дисциплины:

- приобретение знаний по основным юридическим понятиям, правовым институтам, основным отраслям права их принципов и источников, видов правоотношений и механизма их правового регулирования, направленных на планирование и осуществление преподавания филологических дисциплин;
- приобретение навыков по применению основ правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности общества, направленных на планирование и осуществление преподавания филологических дисциплин;
- определение круга задач и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих нормативно-правовых актов, направленных на планирование и осуществление преподавания филологических дисциплин;
- формирование устойчивых знаний, умений, навыков работы с нормативно-правовыми актами, образовательными стандартами, регулирующих профессиональную деятельность;
- развитие у обучающихся правовой грамотности, способности самостоятельно оценивать соответствующие жизненные ситуации и применять правовые знания в профессиональной деятельности;
- формирование правовой культуры, высокого уровня правосознания, уважения и соблюдения прав и свобод других людей.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться способность оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право в системе образования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины вариативной части Б 1. В. 04» учебного плана.

Курс «Право в системе образования» дает возможность студентам овладеть знаниями и умениями, необходимыми для нормального существования в условиях формирования гражданского общества и правового государства в Российской Федерации. Курс дисциплины посвящен изучению и анализу как теоретических вопросов государственного и правового строительства, так и проблем практического применения правовых норм в России.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен планировать и осуществлять преподавание филологических дисциплин в области основного общего образования и высшего образования	
ИПК-1.1. Умеет планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам	Знает методики организации учебного процесса по филологическим дисциплинам
	Умеет организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам согласно плану
	Владеет техниками организации и планирования учебного процесса
ПК-3 Способен реализовывать и представлять результаты научных исследований в области филологии	
ИПК-3.2. Демонстрирует навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности в области филологии	Знает способы оформления научной деятельности в области филологии Умеет продвигать результаты собственной научной деятельности в области филологии Владеет навыками оформления и продвижения результатов научной деятельности в области филологии

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	заочная
	ОФО	4 семестр (часы)	(часы)
Контактная работа, в том числе:	40,3	40,3	
Аудиторные занятия (всего):	40	40	
занятия лекционного типа	20	20	
лабораторные занятия	-	-	
занятия семинарского типа (практические занятия)	20	20	
Иная контактная работа:	0,3	0,3	
Контроль самостоятельной работы (КСР)			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:	41	41	
Реферат/эссе (подготовка)	20	20	

Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям и т.д.)	21	21	
Подготовка к текущему контролю			
Контроль:	26,7	26,7	
Подготовка к экзамену	26,7	26,7	
Общая трудоемкость	час.	108	108
	в том числе контактная работа	40,3	40,3
	зач. ед	3	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре 2курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Общие вопросы теории права	8	2	2		4
2.	Основы конституционного права	8	2	2		4
3.	Основы образовательного права	8	2	2		4
4.	Основы гражданского права	8	2	2		4
5.	Основы авторского права	8	2	2		4
6.	Правовые основы семейно-правовых отношений	8	2	2		4
7.	Основы трудового права и предпринимательской деятельности	8	2	2		4
8.	Правовые основы административного права	8	2	2		4
9.	Правовые основы уголовного права	8	2	2		4
10.	Правовые основы гражданского, административного, уголовного процесса	9	2	2		5
	ИТОГО по разделам дисциплины	81	20	20		41
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Общие вопросы теории права	Право как основной регулятор общественных отношений. Понятие, признаки, сущность и социальная ценность права. Принципы права. Функции права. Источники права:	Р, С

		правовой обычай, нормативный правовой акт, правовой договор, юридический прецедент. Понятие нормативного правового акта. Виды нормативно-правовых актов. Система нормативных актов. Понятие и виды законов. Подзаконные нормативные правовые акты. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Понятие нормы права. Роль правовой нормы в системе социальных норм. Структура нормы права: гипотеза, диспозиция, санкция. Классификация правовых норм. Система права и структурные элементы. Отрасли российского права. Понятие правоотношений как особого вида общественных отношений. Основания возникновения и прекращения правовых отношений. Структура правоотношения: субъекты и объекты, содержание. Виды правовых отношений. Правонарушение и юридическая ответственность.	
2.	Основы конституционного права	Понятие, предмет и метод конституционного права как отрасли. Роль и место конституционного права в системе права России. Конституция Российской Федерации основной закон государства: структура, порядок принятия, основные положения. Основы конституционного строя Российской Федерации. Понятие и структура основ конституционного строя. Суверенитет России и его конституционные гарантии. Понятие федерации и федерализма. Особенности федеративного устройства России. Конституционно-правовой статус Российской Федерации и субъектов Федерации. Конституционно-правовой статус человека и гражданина. Юридическая природа основных прав и свобод. Система и классификация конституционных прав, свобод и обязанностей. Личные, политические, экономические, социальные и культурные права и свободы. Понятие и роль личных прав и свобод в конституционном статусе личности. Гарантии прав и свобод человека и гражданина. Судебная защита прав человека. Гражданство как конституционно – правовой институт. Основания приобретения гражданства	Р, С

		России. Прекращение гражданства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации, их классификация. Понятие и признаки органа государственной власти. Положение Президента Российской Федерации в системе органов государственной власти. Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации. Структура, полномочия. Правовой статус члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы. Правительство Российской Федерации, как высший исполнительный орган государственной власти. Организация законодательной и исполнительной власти в субъектах Российской Федерации. Судебная власть в системе разделения властей. Судебная система Российской Федерации..	
3.	Основы образовательного права	Понятие образовательного права. Образовательное право как комплексная отрасль права. Наука образовательного права. Учебная дисциплина «Образовательное право». Предмет образовательного права. Методы образовательного права. Принципы образовательного права. Общеправовые и отраслевые принципы образовательного права. Источники образовательного права. Система образовательного права. Система законодательства об образовании. Комплексные институты образовательного права. Образование и образовательные отношения. Образовательные отношения и отношения в сфере образования. Виды образовательных правоотношений, их особенности. Объект образовательных правоотношений. Субъект образовательных правоотношений. Содержание образовательных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений. Регулирование образовательных отношений лиц, обучающихся за счет бюджетов и за счет физических и юридических лиц. Право на образование.	Р, С

		Государственные гарантии прав граждан в сфере образования.	
4.	Основы гражданского права	Предмет, метод, принципы и источники гражданского права. Гражданское правоотношение: понятие, основные элементы, содержание, основания возникновения и прекращения. Виды гражданских правоотношений. Субъекты гражданских правоотношений. Физические лица. Правоспособность и дееспособность. Недееспособность, ограничение дееспособности. Юридические лица: понятие, признаки. Образование юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц. Учредительные документы. Прекращение деятельности юридических лиц. Реорганизация юридического лица. Ликвидация юридических лиц: основания, порядок ликвидации и удовлетворения требований кредиторов. Понятие права собственности и его содержание. Основания возникновения и прекращения права собственности. Формы собственности в Российской Федерации. Виды собственности: общая, долевая, совместная, личная. Вещные права лиц, не являющихся собственниками. Защита прав собственности и других вещных прав. Понятие, стороны и виды обязательств. Основания возникновения, обеспечения и прекращения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Сделки: понятие, виды. Условия действительности сделок. Недействительные сделки. Исковая давность: значение, виды, последствия истечения. Основы наследственного права: наследование по закону и по завещанию.	Р, С
5.	Основы авторского права	Понятие интеллектуальной собственности. Сущность авторского права. Понятие, предмет, метод, источники авторского права. Сфера действия и объекты авторского права. Субъекты авторского права. Основания возникновения авторских прав. Сроки действия авторских прав. Авторское право на произведение. Правовая защита	Р, С

		авторских прав. Юридическая ответственность за нарушение авторских прав: гражданско-правовая, административная, уголовная.	
6.	Правовые основы семейно-правовых отношений	Понятие, предмет, метод, источники семейного права. Имущественные отношения, регулируемые семейным правом. Личные неимущественные отношения в предмете семейного права. Понятие и виды семейных правоотношений. Субъекты и объекты семейных правоотношений. Содержание семейных правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение семейных правоотношений. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. Способы защиты семейных прав. Понятие и правовая природа брака. Регистрация брака и ее значение. Условия заключения брака. Основания для прекращения брака. Прекращение брака путем его расторжения — развода. Порядок расторжения брака в суде. Расторжение брака в органах загса. Недействительность брака. Прекращение брака вследствие смерти одного из супругов или объявления одного из супругов умершим. Правовой режим имущества супругов: законный и договорный. Понятие и содержание брачного договора. Порядок заключения и форма брачного договора. Условия действительности брачного договора. Личные неимущественные права ребенка. Имущественные права ребенка. Защита прав несовершеннолетних детей. Содержание родительских прав и обязанностей. Осуществление и защита родительских прав. Основания и порядок лишения родительских прав. Последствия лишения родительских прав. Понятие и содержание алиментных обязательств. Основания возникновения и прекращения алиментных обязательств. Виды алиментных обязательств. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Приемная	Р, С

		семья. Права и обязанности приемных родителей и детей, переданных на воспитание в приемную семью	
7	Основы трудового права и предпринимательской деятельности	Понятие, задачи, источники трудового права. Предмет трудового права. Метод правового регулирования трудовых отношений. Понятие «трудовое отношение» и иные отношения, связанные с трудом. Система трудового права как отрасли права. Понятие и значение принципов трудового права. Общеправовые, отраслевые, внутриотраслевые принципы трудового права. Понятие и классификация субъектов трудового права, их виды. Правовой статус субъектов: правоспособность, дееспособность, субъективные права и обязанности, гарантии этих прав и обязанностей. Деликтоспособность субъектов трудового права. Работодатель, работник, трудовой коллектив как субъекты трудового права. Правоотношения в сфере трудового права. Социальное партнерство в сфере трудового права. Коллективные договоры и соглашения. Занятость и трудоустройство. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Охрана труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры. Трудовая дисциплина. Правовое регулирование предпринимательских отношений в Российской Федерации. Источники предпринимательских правоотношений. Значение судебно-арбитражной практики в применении законодательства о предпринимательских отношениях. Организационно-правовые формы предпринимательских организаций.	Р, С
8	Правовые основы административного права	Понятие, предмет, метод и источники административного права. Субъекты административно-правовых отношений. Административно-правовой статус граждан. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Понятие, признаки и виды административного принуждения. Понятие, признаки и состав административного правонарушения.	Р, С

		Административная ответственность. Особенности административной ответственности должностных лиц. Административное наказание: цели и виды. Общие правила назначения административного наказания. Отдельные виды административных правонарушений.	
9	Правовые основы уголовного права	Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права. Уголовный закон Российской Федерации. Особенности уголовной ответственности. Понятие, признаки и категории преступления. Состав преступления. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Соучастие в преступлении. Рецидив преступления. Понятие, цели и виды уголовных наказаний. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Понятие условного осуждения лица. Понятие и значение судимости. Амнистия и помилование. Применение принудительных мер воспитательного и медицинского характера. Общая характеристика Особенной части УК РФ. Преступления против личности. Преступления в сфере экономики. Преступления против собственности. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка. Экологические преступления.	
10	Правовые основы гражданского, административного, уголовного процесса	Понятие и предмет гражданского процессуального права. Подведомственность и подсудность гражданских дел. Система судебных органов в РФ. Стороны в гражданском процессе. Порядок предъявления исков и рассмотрения дел в суде. Гражданский иск в уголовном деле. Судебное решение и определение. Обжалование судебного решения в кассационном и надзорном порядке. Пересмотр судебных решений по вновь открывшимся обстоятельствам. Исполнение судебных решений. Понятие, система и принципы отрасли административно-процессуального права. Предмет и метод административно-процессуального права. Источники административно-процессуального права.	

	Административно-процессуальные нормы. Административно-процессуальные отношения. Производство по делам об административных правонарушениях. Административно-правовые режимы. Сущность и основные понятия уголовного процесса; уголовно-процессуальное право; источники; принципы уголовного процесса; субъекты уголовного процесса; доказательства в уголовном процессе; меры уголовно-процессуального принуждения; стадии уголовного процесса; возбуждение уголовного дела; предварительное следствие и дознание; следственные действия; приостановление расследования; окончание расследования; подсудность уголовных дел; назначение судебного заседания; судебное разбирательство; кассационное производство; исполнение приговора; производство в порядке надзора; производство по вновь открывшимся обстоятельствам; особенности производства в суде присяжных; производство по делам несовершеннолетних; производство по применению принудительных мер.	
--	---	--

Примечание: написание реферата (Р), сообщение (С)

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Темы практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Общие вопросы теории права	Понятие, признаки, сущность и социальная ценность права. Принципы права. Функции права. Источники права: правовой обычай, нормативный правовой акт, правовой договор, юридический прецедент. Понятие нормативного правового акта. Виды нормативно-правовых актов. Система нормативных актов. Понятие и виды законов. Подзаконные нормативные правовые акты. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Понятие нормы права.	Ответ на семинаре, реферат, сообщение

		Структура нормы права: гипотеза, диспозиция, санкция. Классификация правовых норм. Система права и структурные элементы. Отрасли российского права. Понятие правоотношений как особого вида общественных отношений. Основания возникновения и прекращения правовых отношений. Структура правоотношения: субъекты и объекты, содержание. Виды правовых отношений. Правонарушение и юридическая ответственность.	
2.	Основы конституционного права	Понятие, предмет, метод, система отрасли конституционного права. Источники отрасли конституционного права. Конституция Российской Федерации – основной закон. Юридические свойства Конституции Российской Федерации 1993 г. Структура Конституции Российской Федерации 1993 г. Порядок изменения Конституции Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Федеративное устройство Российской Федерации. Организация государственной власти в России. Местное самоуправление.	Ответ на семинаре, реферат, сообщение
3.	Основы образовательного права	Понятие образовательного права. Образовательное право как комплексная отрасль права. Предмет образовательного права. Методы образовательного права. Принципы образовательного права. Источники образовательного права. Система образовательного права. Система законодательства об образовании. Образование и образовательные отношения. Виды образовательных правоотношений, их особенности. Объект образовательных правоотношений. Субъект образовательных правоотношений.	Ответ на семинаре, реферат, сообщение

		Содержание образовательных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений. Регулирование образовательных отношений лиц, обучающихся за счет бюджетов и за счет физических и юридических лиц. Государственные гарантии прав граждан в сфере образования.	
4.	Основы гражданского права	Понятие, предмет, метод, система отрасли гражданского права. Принципы гражданского права Источники отрасли гражданского права. Гражданские правоотношения: понятие, содержание. Объекты гражданских правоотношений: понятие, виды. Субъекты гражданских правоотношений: юридические лица, физические лица. Право собственности: понятие, виды, содержание. Защита права собственности. Обязательственное право: понятие, виды, содержание, ответственность.	Ответ на семинаре, реферат, сообщение
5.	Основы авторского права	Понятие интеллектуальной собственности. Сущность авторского права. Понятие, предмет, метод, источники авторского права. Сфера действия и объекты авторского права. Субъекты авторского права. Основания возникновения авторских прав. Сроки действия авторских прав. Авторское право на произведение. Правовая защита авторских прав. Юридическая ответственность за нарушение авторских прав: гражданско-правовая, административная, уголовная.	Ответ на семинаре, реферат, сообщение
6.	Правовые основы семейно-правовых отношений	Понятие, предмет, метод, источники семейного права. Имущественные отношения, регулируемые семейным правом. Личные неимущественные отношения в предмете семейного права. Понятие и виды семейных правоотношений.	Ответ на семинаре, реферат, сообщение

		Субъекты и объекты семейных правоотношений. Содержание семейных правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение семейных правоотношений. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. Способы защиты семейных прав. Понятие и правовая природа брака. Регистрация брака и ее значение. Условия заключения брака. Основания для прекращения брака. Прекращение брака путем его расторжения — развода. Порядок расторжения брака в суде. Расторжение брака в органах загса. Правовой режим имущества супругов: законный и договорный. Понятие и содержание брачного договора. Порядок заключения и форма брачного договора. Личные неимущественные права ребенка. Имущественные права ребенка. Защита прав несовершеннолетних детей. Содержание родительских прав и обязанностей. Осуществление и защита родительских прав. Основания и порядок лишения родительских прав. Последствия лишения родительских прав. Понятие и содержание алиментных обязательств. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.	
7	Основы трудового права и предпринимательской деятельности	Понятие, предмет, метод трудового права. Принципы и задачи трудового права. Источники трудового права, структура трудового кодекса. Трудовые правоотношения. Субъекты трудовых правоотношений. Трудовая правосубъектность. Трудовой договор: понятие и содержание. Изменение и прекращение трудового договора. Рабочее время.	Ответ на семинаре, реферат, сообщение

		Время отдыха. Особенности регулирования труда педагогических работников. Правовое регулирование предпринимательских отношений в Российской Федерации. Источники предпринимательских правоотношений.	
8	Правовые основы административного права	Понятие, предмет, метод административного права. Принципы и задачи административного права Нормы административного права Административные правоотношения Источники отрасли административного права. Административная ответственность: основания и особенности. Административное правонарушение: понятие, состав, виды. Субъект административного правонарушения: физические, юридические лица. Административные взыскания: понятие, виды.	Ответ на семинаре, реферат, сообщение
9	Правовые основы уголовного права	Понятие, предмет, метод уголовного права. Принципы и задачи уголовного права Источники отрасли уголовного права. Уголовная ответственность: основания и принципы. Преступление: понятие, состав. Виды объектов преступления. Субъект преступления: общие признаки. Вина: понятие, формы. Наказание: понятие, виды. Принудительные меры медицинского, воспитательного характера	Ответ на семинаре, реферат, сообщение
10	Правовые основы гражданского, административного, уголовного процесса	Понятие, предмет, метод гражданско-процессуального права. Принципы и задачи гражданско-процессуального права. Источники гражданско-процессуального права, структура гражданско-процессуального кодекса. Участники гражданского процесса. Виды гражданского судопроизводства Предмет и метод административно-процессуального права. Источники административно-процессуального	Ответ на семинаре, реферат, сообщение

		права. Административно-процессуальные нормы. Административно-процессуальные отношения. Производство по делам об административных правонарушениях. Сущность и основные понятия уголовного процесса Уголовно-процессуальное право: источники, принципы, субъекты. Доказательства в уголовном процессе. Меры уголовно-процессуального принуждения. Стадии уголовного процесса.	
--	--	---	--

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и административного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права, протокол № 9 от 25. 03. 2024 г.
	Подготовка сообщений	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и административного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права, протокол № 9 от 25. 03. 2024 г.
	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и административного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права, протокол № 9 от 25. 03. 2024 г.
	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и административного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права, протокол № 9 от 25. 03. 2024 г.
	Подготовка к семинару в диалоговом режиме	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и административного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права, протокол № 9 от 25. 03. 2024 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины «Право в системе образования» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как семинар в диалоговом режиме.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Право в системе образования»

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме рефератов, сообщений, вопросов для устного опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/ п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

	ИПК-1.1. Умеет планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам	Знает методики организации учебного процесса по филологическим дисциплинам Умеет организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам согласно плану Владеет техниками организации и планирования учебного процесса	Вопросы для устного опроса по теме, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамене: 1-60
	ИПК-3.2. Демонстрирует навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности в области филологии	Знает способы оформления научной деятельности в области филологии Умеет продвигать результаты собственной научной деятельности в области филологии Владеет навыками оформления и продвижения результатов научной деятельности в области филологии	Вопросы для устного опроса по теме, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамене: 1-60

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для устного опроса

по теме 1: Общие вопросы теории права

1. Понятие, признаки, сущность и социальная ценность права.
2. Принципы права. Функции права.
3. Источники права: правовой обычай, нормативный правовой акт, правовой договор, юридический прецедент.
4. Понятие нормативного правового акта. Виды нормативно-правовых актов. Система нормативных актов.
5. Понятие и виды законов.
6. Подзаконные нормативные правовые акты.
7. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
8. Понятие нормы права. Структура нормы права: гипотеза, диспозиция, санкция. Классификация правовых норм.
9. Система права и структурные элементы. Отрасли российского права.
10. Понятие правоотношений как особого вида общественных отношений.
11. Основания возникновения и прекращения правовых отношений.
12. Структура правоотношения: субъекты и объекты, содержание.
13. Виды правовых отношений.
14. Правонарушение и юридическая ответственность.

по теме 2: Основы конституционного права

1. Понятие, предмет, метод, система отрасли конституционного права.
2. Источники отрасли конституционного права.
3. Конституция Российской Федерации – основной закон.
4. Юридические свойства Конституции Российской Федерации 1993 г.
5. Структура Конституции Российской Федерации 1993 г.
6. Порядок изменения Конституции Российской Федерации.
7. Основы конституционного строя Российской Федерации.
8. Федеративное устройство Российской Федерации.
9. Организация государственной власти в России.
10. Местное самоуправление.

по теме 3: Основы образовательного права

1. Понятие образовательного права. Образовательное право как комплексная отрасль права.
2. Предмет образовательного права. Методы образовательного права.
3. Принципы образовательного права.
4. Источники образовательного права.
5. Система образовательного права. Система законодательства об образовании.
6. Образование и образовательные отношения.
7. Виды образовательных правоотношений, их особенности.
8. Объект образовательных правоотношений.
9. Субъект образовательных правоотношений.
10. Содержание образовательных правоотношений.
11. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.
12. Регулирование образовательных отношений лиц, обучающихся за счет бюджетов и за счет физических и юридических лиц.
13. Государственные гарантии прав граждан в сфере образования.

по теме 4: Основы гражданского права

1. Понятие, предмет, метод, система отрасли гражданского права.
2. Принципы гражданского права
3. Источники отрасли гражданского права.
4. Гражданские правоотношения: понятие, содержание.
5. Объекты гражданских правоотношений: понятие, виды.
6. Субъекты гражданских правоотношений: юридические лица, физические лица.
7. Право собственности: понятие, виды, содержание.
8. Защита права собственности.
9. Обязательственное право: понятие, виды, содержание, ответственность.

по теме 5: Основы авторского права

1. Понятие интеллектуальной собственности.
2. Сущность авторского права.
3. Понятие, предмет, метод, источники авторского права.
4. Сфера действия и объекты авторского права.
5. Субъекты авторского права.
6. Основания возникновения авторских прав.
7. Сроки действия авторских прав.
8. Авторское право на произведение.
9. Правовая защита авторских прав.
10. Юридическая ответственность за нарушение авторских прав: гражданско-правовая, административная, уголовная.

по теме 6: Правовые основы семейно-правовых отношений

1. Понятие, предмет, метод, источники семейного права.
2. Имущественные отношения, регулируемые семейным правом.
3. Личные неимущественные отношения в предмете семейного права.
4. Понятие и виды семейных правоотношений.
5. Субъекты и объекты семейных правоотношений.
6. Содержание семейных правоотношений.
7. Возникновение, изменение и прекращение семейных правоотношений.
8. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. Способы защиты семейных прав.
9. Понятие и правовая природа брака. Регистрация брака и ее значение. Условия заключения брака.
10. Основания для прекращения брака. Прекращение брака путем его расторжения — развода. Порядок расторжения брака в суде. Расторжение брака в органах загса.
11. Правовой режим имущества супругов: законный и договорный.
12. Понятие и содержание брачного договора. Порядок заключения и форма брачного договора.
13. Личные неимущественные права ребенка. Имущественные права ребенка.
14. Защита прав несовершеннолетних детей.
15. Содержание родительских прав и обязанностей.
16. Осуществление и защита родительских прав. Основания и порядок лишения родительских прав. Последствия лишения родительских прав.
17. Понятие и содержание алиментных обязательств.
18. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

по теме 7: Основы трудового права и предпринимательской деятельности

1. Понятие, предмет, метод трудового права.
2. Принципы и задачи трудового права.
3. Источники трудового права, структура трудового кодекса.
4. Трудовые правоотношения. Субъекты трудовых правоотношений. Трудовая правосубъектность.
5. Трудовой договор: понятие и содержание. Изменение и прекращение трудового договора.
6. Рабочее время. Время отдыха.
7. Особенности регулирования труда педагогических работников.
8. Правовое регулирование предпринимательских отношений в Российской Федерации.
9. Источники предпринимательских правоотношений.

по теме 8: Правовые основы административного права

1. Понятие, предмет, метод административного права.
2. Принципы и задачи административного права
3. Нормы административного права
4. Административные правоотношения
5. Источники отрасли административного права.
6. Административная ответственность: основания и особенности.
7. Административное правонарушение: понятие, состав, виды.
8. Субъект административного правонарушения: физическое, юридическое лицо.
9. Административные взыскания: понятие, виды.

по теме 9: Правовые основы уголовного права

1. Понятие, предмет, метод уголовного права.
2. Принципы и задачи уголовного права
3. Источники отрасли уголовного права.
4. Уголовная ответственность: основания и принципы.
5. Преступление: понятие, состав.
6. Виды объектов преступления.
7. Субъект преступления: общие признаки.
8. Вина: понятие, формы.
9. Наказание: понятие, виды.
10. Принудительные меры медицинского, воспитательного характера

по теме 10: Правовые основы гражданского, административного, уголовного процесса

1. Понятие, предмет, метод гражданско-процессуального права.
2. Принципы и задачи гражданско-процессуального права.
3. Источники гражданско-процессуального права, структура гражданско-процессуального кодекса.
4. Участники гражданского процесса.
5. Виды гражданского судопроизводства
6. Предмет и метод административно-процессуального права.
7. Источники административно-процессуального права. Административно-процессуальные нормы.
8. Административно-процессуальные отношения.
9. Производство по делам об административных правонарушениях.
10. Сущность и основные понятия уголовного процесса
11. Уголовно-процессуальное право: источники, принципы, субъекты.
12. Доказательства в уголовном процессе.
13. Меры уголовно-процессуального принуждения.
14. Стадии уголовного процесса.

Темы рефератов, сообщений

1. Реализация и применение права
2. Отличительные признаки правовой нормы
3. Пределы действия нормативных правовых актов
4. Аналогия права и аналогия закона
5. Юридические факты
6. Правомерное и неправомерное поведение
7. Законность и правопорядок
8. Особенности юридической ответственности несовершеннолетних лиц
9. Конституция – основной закон
10. Права человека – высшая ценность
11. Правовые гарантии прав человека
12. Правовое регулирование на образование
13. Проблемы реализации института эмансипации
14. Правовое регулирование интеллектуальной собственности.
15. Правовые последствия лишения родительских прав
16. Трудовая правосубъектность.
17. Особенности административной ответственности несовершеннолетних лиц
18. Проблемы применения мер воспитательного характера
19. Принцип состязательности в правовом процессе
20. Институт присяжных

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации
(экзамен/зачет)**

Перечень вопросов для экзамена

1. Понятие, признаки, функции права.
2. Система российского права.
3. Понятие и структура нормы права.
4. Классификация правовых норм.
5. Источники права.
6. Нормативно-правовой акт как источник права.
7. Виды нормативно-правовых актов.
8. Понятие, признаки и структура правоотношений.
9. Правомерное поведение, его виды.
10. Правовое сознание и правовая культура.
11. Законность и правопорядок в обществе
12. Понятие, основные признаки и состав правонарушения.
13. Юридическая ответственность: понятие, признаки и виды.
14. Понятие, предмет, метод и источники конституционного права.
15. Общая характеристика Конституции Российской Федерации 1993 года.
16. Основы конституционного строя.
17. Конституционно-правовой статус человека и гражданина.
18. Федеративное устройство России.
19. Система органов государственной власти в России.
20. Судебная власть в России.
21. Система и полномочия органов местного самоуправления.
22. Предмет, метод и принципы гражданского права.
23. Гражданские правоотношения: структура, виды, защита.
24. Субъекты гражданских правоотношений.
25. Физические лица.
26. Юридические лица.
27. Понятие, содержание, возникновение и прекращение права собственности.
28. Гражданско-правовые сделки. Формы, классификация.
29. Гражданско-правовые договоры.
30. Исковая давность: значение, виды, последствия истечения.
31. Понятие семейного права как отрасли российского права.
32. Предмет и метод семейного права.
33. Условия действительности и порядок заключения брака.
34. Расторжение и прекращение брака.
35. Правовой режим имущества супругов: законный и договорной.
36. Брачный договор: порядок заключения, форма, условия действительности.
37. Личные неимущественные права ребенка.
38. Имущественные права ребенка.
39. Защита прав несовершеннолетних детей.
40. Содержание, осуществление и защита родительских прав и обязанностей.
41. Основания, порядок и последствия лишения родительских прав.
42. Понятие, основания возникновения алиментных обязательств.
43. Алиментные обязательства родителей и детей.
44. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Порядок уплаты и взыскания алиментов.
45. Правовое регулирование трудовых правоотношений.
46. Трудовой договор (контракт): понятие и содержание.
47. Заключение, изменение, прекращение трудового договора.

48. Рабочее время и время отдыха.
49. Дисциплина труда и трудовой распорядок.
50. Материальная ответственность сторон трудового договора.
51. Защита трудовых прав работников.
52. Трудовые споры.
53. Порядок урегулирования трудовых споров.
54. Понятие, признаки, особенности и субъекты административных правоотношений.
55. Административное правонарушение: понятие и признаки.
56. Административная ответственность: понятие и признаки.
57. Административная ответственность юридических лиц.
58. Административное наказание: понятие, виды, цели, назначение.
59. Действие уголовного закона в пространстве и во времени. Обратная сила закона.
60. Основания для привлечения лица к уголовной ответственности.
61. Признаки и категории преступлений, их значение.
62. Понятие, цели и виды уголовных наказаний.
63. Освобождение от уголовной ответственности и наказания.

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с погр.) // <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201408010002>
2. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 №1-ФКЗ // <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102420004&backlink=1&&nd=10203146>
3. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон РФ от 31.12.1996 № 1-ФКЗ // <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102477712&backlink=1&&nd=10204508>
4. Об уполномоченном по правам человека: Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 № 1-ФКЗ // <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102387555&backlink=1&&nd=102045861>
5. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2 ФКЗ // <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102420005&backlink=1&&nd=10205052>
6. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 28 апреля 2023 г. № 138-ФЗ // СПС «Консультант Плюс». – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_445998/
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // «Российская газета», № 256, 31.12.2001 <http://www.consultant.ru/>
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // «Российская газета», № 256, 31.12.2001 <http://www.consultant.ru/>
9. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ // «Российская газета», № 17, 27.01.1996. <http://www.consultant.ru/>
10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в ред. 2024г.) // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301. <http://www.consultant.ru/>
11. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (в ред. 2024г.) (с изм. и доп.) // СПС «Консультант Плюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/
12. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (в ред. 2024 г.) // Собрание законодательства РФ. 17.06.1996. № 25. Ст. 2954. <http://www.consultant.ru/>
13. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ (в ред. 2024 г.) // Собрание законодательства РФ. 24.12.2001. № 52 (ч. I). Ст. 4921. <http://www.consultant.ru/>
14. «Об образовании в Российской Федерации» Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ <http://www.consultant.ru/>

15. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. №159-ФЗ // СЗ РФ. – 1996. – № 52. – Ст. 5880. <http://www.consultant.ru/>

16. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ // СЗ РФ. – 1999. – № 26. – Ст. 3177. <http://www.consultant.ru/>

5.2. Учебная литература

1. Правоведение / под ред. В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. М.: Юрайт, 2024. 495 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06229-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441662>
2. Волков А. М., Лютягина Е. А. Правоведение. М.: Юрайт, 2023. 346 с. — <https://urait.ru/author-course/pravovedenie-541403>
3. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник и практикум / С. И. Некрасов [и др.] ; под ред. С. И. Некрасова. — М.: Юрайт, 2020. — 455 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/7E9F52E4-5803-4ECE-A33E4FDF5B6D61D7
4. Марченко М. Н. Сравнительное правоведение. 2-е издание. М.: Проспект, 2024. 784 с. https://rus.logobook.ru/prod_show.php?object_uid=2352798
5. Стрекозов, В. Г. Конституционное право России : учебник для вузов / В. Г. Стрекозов. — 7-е изд., перераб. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07945-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468451>
6. Конюхова, И. А. Конституционное право Российской Федерации в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник и практикум для вузов / И. А. Конюхова, И. А. Алешкова, Л. В. Андриченко ; под общей редакцией И. А. Умновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02645-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/konstitucionnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-450556#page/1>
7. Конституционное право, Барахоева А.Р., Киселева Н.В., Серкова Т.В., 2023. <https://obuchalka.org/20240124159794/konstitucionnoe-pravo-barahoeva-a-r-kiseleva-n-v-serkova-t-v-2023.html>

5.3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>.

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1212/2024/2 от 25 декабря 2024 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Контракт № 1212/2024/1 от 25 декабря 2024 г. ОП «Юрайт» https://urait.ru/ ООО «Электронное издательство Юрайт» Лиц. договор № 1212/2024/3 от 25 декабря 2024 г. ЭБС «BOOK.ru» https://book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 580-ЕП/223-ФЗ/2024 от 25 декабря 2024 г. ЭБС «ZNANIUM» https://znanium.ru ООО «ЗНАНИУМ» Контракт № 1212/2024 от 25 декабря 2024 г.	С 01.01.25 по 31.12.25 С 01.01.25 по 31.12.25 С 20.01.25 по 19.01.26 С 01.01.25 по 31.12.25 С 01.01.25 по 31.12.25

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023
2. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023
3. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14
4. Р7-Офис – Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
5. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
6. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
7. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
8. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>

9. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety.
10. Сайт Комиссии Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации. – Режим доступа: <http://www.tsouz.ru>
11. Официальный сайт Президента РФ. www.kremlin.ru
12. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Режим доступа: www.council.gov.ru
13. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ. – Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>
14. Сайт Президента РФ. Режим доступа: <http://www.president.kremlin.ru>
15. Сайт Правительства РФ. Режим доступа: www.government.ru.
16. Сайт Конституционного Суда РФ. Режим доступа: <http://ksrf.ru>
17. Сайт Верховного Суда РФ. Режим доступа: <http://www.supcourt.ru>
18. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ. Режим доступа: <http://genproc.gov.ru>
19. Сайт Совета Безопасности РФ. – Режим доступа: <http://www.scrf.gov.ru/index.shtml>
20. Сайт Министерства юстиции РФ. Режим доступа: <http://www.mibjust.ru>
21. Сайт Министерства иностранных дел РФ. Режим доступа: www.mid.ru
22. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета. Режим доступа: www.law.kubsu.ru
23. Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт). Режим доступа: <http://sudact.ru>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения. <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций. <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий. <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ. <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ». <http://icdau.kubsu.ru/>.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Право в системе образования» необходимо руководствоваться действующим федеральным, региональным законодательством и разработанными на их основе подзаконными нормативными актами. Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяется с учетом специфики изучаемой темы, при этом необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, подготовкой сообщений и докладов.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным

средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи: Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение). Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста. Определить детализирующую информацию. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, Декларацию прав человека, Конституцию Российской Федерации, иные необходимые документы и нормативно-правовые акты, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух. В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время. По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к семинарским занятиям

Для семинарских занятий по дисциплине «Право в системе образования» характерно сочетание теории с решением задач по конкретным ситуациям. Семинарские занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными правовыми актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач, научные дискуссии с участием практических работников и ученых. Подготовка к семинарскому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных правовых актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет. Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, использование правовых документов и др.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Право в системе образования». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5–7 с. Основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.
9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница). Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Сообщение

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая

информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студента

Самостоятельная работа студентов является важным видом учебной и научной деятельности студентов и направлена на углубление и закрепление знаний студентов, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины.

Самостоятельная работа студентов – важнейшая форма учебного процесса. Самостоятельная работа студентов это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия или при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов. Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента и должна стать эффективной и целенаправленной работой студента. Формы самостоятельной работы студентов включают: изучение и систематизацию официальных государственных документов, нормативных правовых актов, справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем; изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; подготовку докладов и рефератов. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами самостоятельной работы студентов являются: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать нормативные правовые акты, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов, докладов, сообщений.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, делая конспекты (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Подготовка к зачету способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по учебной дисциплине.

Написание научных рефератов имеет ряд задач: обучение студентов самостоятельному поиску и отбору учебной и специальной научной литературы по предмету; привитие навыков реферирования научных статей; выработка умения подготовки рефератов, докладов, выступлений и сообщений; систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний и навыков по изучаемой дисциплине.

Методические указания по проведению семинара в диалоговом режиме

Проведению семинара в диалоговом режиме должен предшествовать подготовительный этап, в ходе которого осуществляется формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения.

Преподаватель предоставляет студентам список дополнительной литературы, изучение которой должно сделать обсуждение поставленных вопросов более глубоким, проблемным, должно выявить наиболее значимые и дискуссионные аспекты темы. Проведению семинара в диалоговом режиме может предшествовать консультирование студентов по возникшим у них вопросам.

Для проведения семинара в диалоговом режиме следует сформировать микрогруппы, состоящие из 2-5 обучающихся, в рамках которых будут совместно обсуждаться поставленные вопросы.

В порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп озвучивают выработанные в ходе коллективного обсуждения ответы. Обучающиеся из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ.

Преподаватель регулирует обсуждение, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения).

После обсуждения каждого вопроса подводятся общие выводы и осуществляется переход к обсуждению следующего вопроса (при этом вопросы следует распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались).

После обсуждения всех предложенных для семинара в диалоговом режиме вопросов преподаватель подводит общие итоги: соотносит цели и задачи занятия и результаты обсуждения; характеризует работу каждой микрогруппы, выделяя наиболее грамотные и успешные ответы студентов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по

теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

Определение темы дискуссии.

Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и диспутанты (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.

Непосредственное проведение дискуссии.

Подведения итогов дискуссии ведущим.

Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания

выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 312 Учебная мебель, проектор-1шт.
2.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 350 Учебная мебель
3.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 355 Учебная мебель, ТВ-1шт., Wi-Fi
4.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 347 Учебная мебель, персональный компьютер-1шт.с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, переносной ноутбук – 3 шт., Wi-Fi

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с

возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	1) Антиплагиат - ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023. 2) КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023 3) ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14 4) Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). Дог. №30-АЭФ/44-ФЗ/2022
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных	1) Антиплагиат - ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023. 2) КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс).

	фондов в электронную форму	Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023 3) ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14 4) Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). Дог. №30-АЭФ/44-ФЗ/2022
--	----------------------------	---

Приложение 1

Тестовые задания

1. Совокупностью каких общеобязательных правил поведения является право?

А- Оно устанавливается или санкционируется государством.

Б- Оно защищается государством от нарушения.

В- Оно должно выражать интересы большинства населения независимо от его [большинства] политических, экономических и других взглядов, имущественного положения и т. д.

Г- Оно обязательно для всех.

2. Что представляет собой система права?

А- Задачи.

Б- Структуру.

В- Функции.

Г- Источники.

3. С помощью чего люди, живущие в государстве, осуществляют свою власть?

- А- Непосредственно.
- Б- Через органы государственной власти.
- В- Через органы местного самоуправления.
- Г- На референдуме, во время свободных выборов

4. Что является источников права в Российской Федерации?

- А- Юридический прецедент
- Б- Нормативно правовой акт
- В- Правовой обычай
- Г- Религиозная норма

5. Возраст, по достижении которого гражданин России может самостоятельно осуществлять в полном объеме свои права и обязанности:

- А – 21 год;
- Б – 14 лет;
- В – 18 лет;
- Г – 16 лет.

6. Кто является носителем суверенитета и единственным источником власти в Российской Федерации:

- А – народ
- Б – Президент
- В – Государственная Дума
- Г – Правительство

7. Кто в Российской Федерации решает вопросы предоставления политического убежища:

- А – Президент
- Б – Правительство
- В – Федеральное Собрание
- Г – Конституционный Суд Российской Федерации.

8. Государственная Дума состоит из:

- А – 350 депутатов;
- Б – 450 депутатов;
- В – 135 депутатов;
- Г – нет верных ответов.

9. Президент России издает:

- А – законы;
- Б – распоряжения;
- В – указы;
- Г – верны ответы Б и В.

10. Кто является Верховным Главнокомандующим Вооруженными силами в России:

- А – Председатель правительства
- Б – Президент
- В – Министр обороны

Г – нет верных ответов.

11. Из каких палат состоит Федеральное Собрание Российской Федерации:

- А – Совет Федерации и Государственная Дума;
- Б – Федеральный Совет и Государственная Дума;
- В – Государственный Совет и Федеральная Дума;
- Г – нет верных ответов.

12. Сколько членов входит в состав Федерального Собрания Российской Федерации:

- А – 170;
- Б – 85;
- В – 179;
- Г – 89.

13. Объявление амнистии относится к ведению:

- А – Президента
- Б – Правительства
- В – Государственной Думы;
- Г – Верховному Суду Российской Федерации.

14. Кто представляет в России исполнительную власть:

- А – Правительство
- Б – Президент
- В – Конституционный Суд Российской Федерации
- Г – Федеральное Собрание Российской Федерации.

15. Указ Президента:

- А – закон;
- Б – подзаконный нормативный акт;
- В – правовой обычай;
- Г – нет верных ответов.

16. Конституционный Суд Российской Федерации состоит из:

- А – 30 судей;
- Б – 19 судей;
- В – 11 судей;
- Г – 2 судей.

17. В России не имеют право избирать и быть избранными граждане:

- А – признанные судом недееспособными;
- Б – содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;
- В – несущие военную службу;
- Г – верны ответы А и Б.

18. Конституция Российской Федерации начинается:

- А – с преамбулы;
- Б – с эпилога;
- В – с введения;
- Г – нет верных ответов.

19. Какое из перечисленных ниже прав относится к социальным правам:

А – право на неприкосновенность частной жизни;
Б – право на жизнь;
В – право частной собственности;
Г – право на образование.

20. Формы реализации права:

А – соблюдение правовых норм;
Б – исполнение правовых норм;
В – использование правовых норм;
Г – все ответы верны.