

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор _____ Хагуров Т.А.
подпись
« 30 » Май 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.28 МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) международно-правовой

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Международное право» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

О.Н. Малиновский, заведующий кафедрой,
к.ю.н., доцент


подпись

Рабочая программа дисциплины «Международное право» утверждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права, протокол № 10 от 15 мая 2025 г.

Заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права

Малиновский О.Н.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова, протокол № 9 от 22 мая 2025 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.


подпись

Рецензенты:

Симатова Е.Л., заведующий кафедрой международного права
СКФ ФГБОУВО «РГУП», кандидат юридических наук, доцент

Курдакова И.В., председатель Некоммерческой организации Краснодарская
коллегия адвокатов «Юнита»

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины — формирование у студентов бакалавриата комплекса теоретических знаний о системе международного права, а также умений в сфере практической реализации его норм.

1.2 Задачи дисциплины

Изучение курса международного права направлено на достижение следующих задач:

- формирование у студентов интернационального мировоззрения, соответствующего высокому уровню международного правосознания и целям норм международного права, направленным на защиту общечеловеческих ценностей;
- формирование комплексного, целостного представления о международном праве как особой системе юридических норм, о его роли в регулировании международных отношений;
- усвоение теоретических положений международного права, овладение студентами современными международно-правовыми достижениями отечественной и зарубежной науки международного права;
- выработку глубоких знаний об универсальных, региональных и партикулярных организационных и правовых основах межгосударственного сотрудничества;
- выявление основных направлений взаимодействия международного права с международным частным правом и национальным правом;
- уяснение положения норм международного права в международной нормативной системе;
- уяснение международно-правовой концепции России, изучение международно-правовых основ сотрудничества России на универсальном, региональном и партикулярном уровнях;
- выработку чёткого представления о роли и месте норм международного права в российской правовой системе и особенностях механизма их реализации в её рамках;
- изучение практики применения, использования, исполнения и соблюдения норм международного права как на межгосударственном уровне, так и в рамках правовой системы России;
- ознакомление студентов с методологией получения международно-правовой информации, в том числе при помощи сети интернет.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способности применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; профессионально толковать нормы права.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное право» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина «Международное право» тесно связана с предшествующими дисциплинами: теорией государства и права, конституционным правом. Она является предшествующей и необходима при изучении дисциплин «Международное частное право» и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	ИОПК-2.1. Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные правовые акты.	ИОПК-2.1.3-1. Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, в том числе международные нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, в том числе международные нормы, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних. ИОПК-2.1.У-1. Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты, в том числе международные нормативные правовые акты.
	ИОПК-2.2. Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.	ИОПК-2.2.3-1. Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации. ИОПК-2.2.У-1. Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, в том числе нормы международного права, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.
	ИОПК-4.1. Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.	ИОПК-4.1.3-1. Знает основные виды, особенности толкования норм права в разных сферах юридической деятельности, в том числе основные виды, способы, объём и особенности толкования норм международного права; цели толкования, юридические условия применения норм международного права; положения Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г.; Федеральный закон «О международных договорах Российской Федерации» от 15 июля 1995 г. N 101-ФЗ (в посл. ред.), практику международных судов и судов Российской Федерации по применению международных норм; Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» № 5 от 10 октября 2003 г.
		ИОПК-4.1.У-1. Умеет отличать толкование норм права, в том числе международных норм, от других юридических категорий, определять виды толкования международных нормативно-правовых актов и применять их.

	ИОПК-4.2. Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	ИОПК-4.2.3-1. Знает приемы и способы толкования норм права, в том числе международных норм, различает их.
		ИОПК-4.1.У-1. Умеет квалифицированно применять приемы и способы толкования для уяснения и разъяснения истинного смысла и содержания правовой нормы, в том числе смысла и содержания международных норм.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения		
		очная	очно-заочная	заочная
		5 семестр (часы)	5 семестр (часы)	3 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	52,3	52,3		
Аудиторные занятия (всего):	50	50		
занятия лекционного типа	16	16		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	34	34		
Иная контактная работа:	2,3	2,3		
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3		
Самостоятельная работа, в том числе:	29	29		
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам и т.д.)	5	5		
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, докладов)	1	1		
Реферат	10	10		
Подготовка к участию в регламентированной дискуссии	2	2		

Подготовка к участию в работе «круглого стола		2	2		
Подготовка к тестированию		6	6		
Подготовка к текущему контролю		3	3		
Контроль:		26,7	26,7		
Подготовка к экзамену		26,7	26,7		
Общая трудоемкость	час.	108	108		
	в том числе контактная работа	52,3	52,3		
	зач. ед	3	3		

2.2 Содержание дисциплины

2.2.1 Содержание тем дисциплины. Для ОФО

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Международное право как особая система юридических норм	6	2	4		-
2	История международного права и развитие его науки	1				1
3	Источники международного права и процесс создания норм	10	2	4		4
4	Основные принципы международного права	1				1
5	Взаимодействие международного и внутригосударственного права	1				1
6	Субъекты международного права	7	2	4		1
7	Ответственность в международном праве	4		2		2
8	Право международных договоров	3				3
9	Мирные средства разрешения международных споров	1				1
10	Право международной безопасности	1				1
11	Права человека и международное право	10	2	4		4
12	Международное гуманитарное право	3		2		1
13	Дипломатическое и консульское право	5	2	2		1
14	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью	7	2	4		1
15	Международные организации и конференции	7	2	4		1

16	Территория в международном праве	5	2	2		1
17	Международное морское право	3		2		1
18	Международное воздушное право	1				1
19	Международное космическое право	1				1
20	Международное экологическое право	1				1
21	Международное экономическое право	1				1
	Итого Л, ПЗ, СРС	79	16	34		29
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Контроль	26,7				
	Общая трудоемкость	час.	108			
		в том числе контакт-ная работа	52,3			
		зач. ед	3			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.2.2.1 Занятия лекционного типа для ОФО

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Международное право как особая система юридических норм	1. Международное право как особая система юридических норм. Особенности предмета регулирования, процесса создания и осуществления норм, а также методов их обеспечения. 2. Взаимосвязь норм международного права с международными политическими и моральными нормами. 3. Система современного международного права. Отрасли и институты международного права. Нормы международного права. 4. Функции международного права. 5. Международное публичное право и международное частное право.	Р, С
2	Источники международного права и процесс создания норм	1. Создание норм международного права как процесс согласования воли государств и других субъектов международного права. 2. Понятие источников международного права. Статут Международного суда ООН об источниках международного права. 3. Международный договор и международный обычай. Равная юридическая сила договорных и обычных норм. 4. Значение актов международных организаций и международных конференций. Концепция международного	Р, С

		мягкого права (soft law). 5. Роль решений Международного суда ООН, иных международных судов и международных арбитражей. 6. Значение доктрины международного права. Роль внутригосударственного права и решений национальных судов.	
3	Субъекты международного права	1. Понятие субъекта международного права. 2. Содержание международной правосубъектности. 3. Особенности международной правоспособности и дееспособности. 4. Виды субъектов международного права. Первичные и производные субъекты. 5. Государства – основные субъекты международного права 6. Вопрос о международной правосубъектности транснациональных корпораций.	Р, С
4	Права человека и международное право	1. Правовые основы системы межгосударственного сотрудничества в области защиты прав человека. 2. Классификация договоров по правам человека и международные стандарты в области прав человека. 3. Акты международных организаций и конференций и права человека. 4. Международно-правовая борьба с массовыми и грубыми нарушениями прав человека: геноцидом, апартеидом, расовой дискриминацией. Международная защита отдельных категорий населения.	Р, С
5	Дипломатическое и консульское право	1. Понятие и источники дипломатического и консульского права. 2. Органы внешних сношений государств. 3. Дипломатические представительства: понятие, состав, структура, функции. 4. Консульства: понятие, порядок учреждения, виды, функции. 5. Дипломатические и консульские отношения Российской Федерации с иностранными государствами.	Р, С
6	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью	1. Общая характеристика основных направлений и форм сотрудничества государств в борьбе с преступностью. 2. Международные преступления и преступления международного характера. Их понятия и критерии отграничения. 3. Виды международных преступлений и международно-правовая борьба с ними. 4. Виды преступлений международного характера и соглашения по борьбе с ними. 5. Международная борьба с терроризмом. 6. Многосторонние и двусторонние договоры о правовой помощи. 7. Борьба с преступностью и международные организации. 8. Новые направления международного сотрудничества в сфере борьбы с преступностью: сотрудничество при	Р, С

		расследовании компьютерных преступлений, использование видеосвязи при оказании правовой помощи по уголовным делам и др.	
7	Международные организации и конференции	1. Понятие и классификация международных организаций. 2. Порядок учреждения международных организаций и прекращения их существования. 3. Членство в международных организациях. 4. Правовая природа международных организаций. 5. Органы международных организаций. 6. Международные конференции. Понятие и виды международных конференций. Международные конференции как средство многосторонней дипломатии.	Р, С
8	Территория в международном праве	1. Значение территориальных проблем в международных отношениях. 2. Виды территорий по их правовому режиму: государственная территория, территория с международным режимом, территория со смешанным правовым режимом. 3. Государственная территория. Понятие и составные части государственной территории. 4. Государственные границы, принцип их нерушимости. Порядок и способы установления. Делимитация, демаркация и редемаркация границ. Договоры о режиме границ. Закон о государственной границе Российской Федерации. 5. Правовой режим международных рек. Режим Дуная. 6. Территория с международным режимом. Характеристика режима. Концепция общего наследия человечества. 7. Территория со смешанным правовым режимом. Особенности режима. 8. Правовой режим Арктики. 9. Международно-правовой режим Антарктики. Договор об Антарктике 1959 г. и Протокол к нему 1991 г.	Р, С

Примечание: Р – написание реферата, С – сообщение.

2.2.2.2 Занятия семинарского типа. Для ОФО.

№	Наименование тем	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Международное право как особая система юридических норм	1. Международное право как особая система юридических норм. Особенности предмета регулирования, процесса создания и осуществления норм, а также методов их обеспечения. 2. Взаимосвязь норм международного права с международными политическими и моральными нормами. 3. Система современного международного права. Отрасли и институты международного права. Нормы международного права. 4. Функции международного права. 5. Международное публичное право и международное частное право.	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение

2	Источники международного права и процесс создания норм	1.Создание норм международного права как процесс согласования воли государств и других субъектов международного права. 2. Понятие источников международного права. Статут Международного суда ООН об источниках международного права. 3.Международный договор и международный обычай. Равная юридическая сила договорных и обычных норм. 4. Значение актов международных организаций и международных конференций. Концепция международного мягкого права (soft law). 5. Роль решений Международного суда ООН, иных международных судов и международных арбитражей. 6. Значение доктрины международного права. Роль внутригосударственного права и решений национальных судов.	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение, круглый стол
3	Субъекты международного права	1.Понятие субъекта международного права. 2. Содержание международной правосубъектности. 3.Особенности международной правоспособности и дееспособности. 4 Виды субъектов международного права. Первичные и производные субъекты. 5.Государства – основные субъекты международного права. 6. Вопрос о международной правосубъектности транснациональных корпораций.	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение, регламентированная дискуссия
4	Ответственность в международном праве	1. Понятие международно-правовой ответственности и её роль в функционировании международного права. 2. Субъекты международно-правовой ответственности. 3. Основания международно-правовой ответственности. 4. Государство как субъект международного правонарушения. Виды международно-правовой ответственности государства. Политическая и материальная ответственность. Их формы. Обстоятельства, исключающие ответственность государства. 5. Ответственность международных организаций. 6. Международная уголовная ответственность физических лиц.	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение
5	Права человека и международное право	1.Правовые основы системы межгосударственного сотрудничества в области защиты прав человека. 2.Классификация договоров по правам человека и международные стандарты в области прав человека.	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение, тестирование

		3.Акты международных организаций и конференций и права человека. 4.Международно-правовая борьба с массовыми и грубыми нарушениями прав человека: геноцидом, апартеидом, расовой дискриминацией. 5.Международная защита отдельных категорий населения.	
6	Международное гуманитарное право	1.Международное право, применяемое в период вооруженных конфликтов: понятие, история развития, источники, принципы, субъекты, предмет регулирования. 2.Принцип гуманизации вооруженных конфликтов – основополагающий принцип международного гуманитарного права. 3.Международное гуманитарное право о законных участниках вооруженных конфликтов и театре военных действий. 4. Запрещенные методы и средства ведения войны. 5.Защита жертв войны. 6.Защита гражданских объектов и культурных ценностей в период вооруженных конфликтов. 7.Международное гуманитарное право и законодательство России.	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение
7	Дипломатическое и консульское право	1.Понятие и источники дипломатического и консульского права. 2.Органы внешних сношений государств. 3.Дипломатические представительства: понятие, состав, структура, функции. 4. Консульства: понятие, порядок учреждения, виды, функции. 5.Дипломатические и консульские отношения Российской Федерации с иностранными государствами.	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение
8	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью	1.Общая характеристика основных направлений и форм сотрудничества государств в борьбе с преступностью. 2.Международные преступления и преступления международного характера. Их понятия и критерии отграничения. 3.Виды международных преступлений и международно-правовая борьба с ними. 4.Виды преступлений международного характера и соглашения по борьбе с ними. 5.Международная борьба с терроризмом. 6.Многосторонние и двусторонние договоры о правовой помощи. 7.Борьба с преступностью и международные организации. 8. Новые направления международного сотрудничества в сфере борьбы с преступностью: со-	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение

		трудничество при расследовании компьютерных преступлений, использование видеосвязи при оказании правовой помощи по уголовным делам и др.	
9	Международные организации и конференции	1 Понятие и классификация международных организаций. 2 Порядок учреждения международных организаций и прекращения их существования. 3 Членство в международных организациях. 4 Правовая природа международных организаций. 5 Органы международных организаций. 6 Международные конференции. Понятие и виды международных конференций. Международные конференции как средство многосторонней дипломатии.	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение
10	Территория в международном праве	1.Значение территориальных проблем в международных отношениях. 2.Виды территорий по их правовому режиму: государственная территория, территория с международным режимом, территория со смешанным правовым режимом. 3. Государственная территория. Понятие и составные части государственной территории. 4.Государственные границы, принцип их нерушимости. Порядок и способы установления. Делимитация, демаркация и редемаркация границ. Договоры о режиме границ. Закон о государственной границе Российской Федерации. 5.Правовой режим международных рек. Режим Дуная. 6.Территория с международным режимом. Характеристика режима. Концепция общего наследия человечества. 7.Территория со смешанным правовым режимом. Особенности режима. 8.Правовой режим Арктики. 9.Международно-правовой режим Антарктики. Договор об Антарктике 1959 г. и Протокол к нему 1991 г.	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение
11	Международное морское право	1.Понятие международного морского права. 2.Источники международного морского права. 3.Правовой статус морского судна. 4. Правовой режим морских вод. 5.Континентальный шельф. Понятие и правовой режим. Права прибрежного государства. Права других государств. 6.Международный район морского дна. Понятие и принципы правового режима. Район и его ресурсы как общее наследие человечества. Международный орган по морскому дну. 7.Мирное урегулирование морских споров.	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение, тестирование

	8.Международные морские организации.	
--	--------------------------------------	--

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой 15 мая 2025 г., протокол № 10
2	Подготовка к семинарам	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой 15 мая 2025 г., протокол № 10.
3	Подготовка сообщений, докладов	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой 15 мая 2025 г., протокол № 10
4	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой 15 мая 2025 г., протокол № 10
5	Подготовка к участию в регламентированной дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой 15 мая 2025 г., протокол № 10
6	Подготовка к участию в работе «круглого стола»	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой 15 мая 2025 г., протокол № 10
7	Подготовка к тестированию	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой 15 мая 2025 г., протокол № 10

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проблемная лекция, «круглый стол», регламентированная дискуссия, разбор конкретных ситуаций, анализ заданий, тестирование, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Международное право».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации, разноуровневых заданий, рефератов, круглых столов и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ИОПК-2.1. Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные правовые акты.	ИОПК-2.1.3-1. Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, в том числе международные нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, в том числе международные нормы, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.	Сообщение, доклад, реферат, задание, устный опрос, участие в регламентированной дискуссии, в работе круглого стола, тестирование	Вопросы к экзамену 1-90
	ИОПК-2.1.У-1. Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие		

	применению нормативные правовые акты, в том числе международные нормативные правовые акты.		
ИОПК-2.2. Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.	ИОПК-2.2.3-1. Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации. ИОПК-2.2.У-1. Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, в том числе нормы международного права, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.		
ИОПК-4.1. Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.	ИОПК-4.1.3-1. Знает основные виды, особенности толкования норм права в разных сферах юридической деятельности, в том числе основные виды, способы, объём и особенности толкования норм международного права; цели толкования, юридические условия применения норм международного права; положения Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г.; Федеральный закон «О международных договорах Российской Федерации» от 15 июля 1995 г. N 101-ФЗ (в посл. ред.), практику международных судов и судов Российской Федерации по применению международных норм; Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» № 5 от 10 октября 2003 г. ИОПК-4.1.У-1. Умеет отличать толкование норм права, в том числе международных норм, от других юридических категорий, определять виды толкования		Вопросы к экзамену 1-90

	международных нормативно-правовых актов и применять их.		
ИОПК-4.2. Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	ИОПК-4.2.3-1. Знает приемы и способы толкования норм права, в том числе международных норм, различает их.		
	ИОПК-4.1.У-1. Умеет квалифицированно применять приемы и способы толкования для уяснения и разъяснения истинного смысла и содержания правовой нормы, в том числе смысла и содержания международных норм.		

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде контрольных вопросов

1. Дайте характеристику процесса правотворчества в международном праве.
2. Назовите источники международного права.
3. Что Вы понимаете под обычной и договорной нормой международного права?
4. Являются ли решения и консультационные заключения Международного Суда ООН источниками международного права?
5. Дайте определение международного договора.
6. Назовите способы выражения согласия на обязательность международных договоров.
7. Каким образом может прекращаться или приостанавливаться действие международных договоров?
8. В каких случаях действительность международных договоров может оспариваться?
9. В каких сферах международных отношений международный обычай имеет наибольшее применение?
10. Охарактеризуйте взаимосвязь обычных и договорных норм.

Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде заданий

Задание № 1. Проанализируйте решение Международного суда ООН от 18 декабря 1951 г. по англо-норвежскому спору о территориальных водах.

Задание № 2. Проанализируйте решение Международного суда ООН от 20 февраля 1969 г. по спору ФРГ с Данией и Нидерландами о разграничении континентального шельфа.

Задание № 3. Проанализируйте решение Международного трибунала по морскому праву от 4 декабря 1997 г. по делу о танкере «Саига».

Задание № 4. Приведите примеры взаимодействия международного договора и международного обычая.

Задание № 5. Дайте сравнительную характеристику внутригосударственных и международных обычаев.

Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде тестов

Вопрос 1

Международный трибунал по морскому праву находится в
Вашингтоне Вене Гамбурге Париже

Вопрос 2

Согласно ст. 24 Устава ООН главную ответственность за поддержание международного мира и безопасности несёт:

Генеральная Ассамблея ООН; Международный Суд ООН; Совет Безопасности ООН;
Экономический и Социальный Совет ООН

Вопрос 3

Устав Организации американских государств был принят в:

1948 г.; 1956 г.; 1966 г.; 1985 г.

Вопрос 4

Устав ООН вступил в силу

20 июля 1945 г.; 28 августа 1945 г.; 10 сентября 1945 г.; 24 октября 1945 г.

Вопрос 5

Международный валютный фонд находится в

Гааге Вашингтоне Вене Париже

**Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде
тем сообщений, докладов, рефератов**

- 1 Международное право и глобальные проблемы современности.
- 2 Международное право и международные отношения.
- 3 Международное право – основа единого международного правопорядка.
- 4 Международное право как особая система права.
- 5 Нормы международного права.
- 6 Иерархия норм международного права.
- 7 Классификация норм международного права.

**Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде
круглого стола**

**Тема: «Источники международного права и процесс создания норм»
Проблемы, подлежащие обсуждению**

1. Создание норм международного права как процесс согласования воли государств и других субъектов международного права.
2. Понятие источников международного права. Статут Международного суда ООН об источниках международного права.
3. Международный договор и международный обычай. Равная юридическая сила договорных и обычных норм.
4. Значение актов международных организаций и международных конференций. Концепция международного мягкого права (soft law).
5. Роль решений Международного суда ООН, иных международных судов и международных арбитражей.
6. Значение доктрины международного права. Роль внутригосударственного права и решений национальных судов.

**Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде
регламентированной дискуссии**

Тема: «Субъекты международного права»

Проблемы, подлежащие обсуждению в ходе дискуссии

1. Понятие субъекта международного права.
2. Содержание международной правосубъектности.

3. Особенности международной правоспособности и дееспособности.
4. Виды субъектов международного права. Первичные и производные субъекты.
5. Государства – основные субъекты международного права.
6. Вопрос о международной правосубъектности транснациональных корпораций.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Международное право»

1. Понятие и особенности международного права.
2. Международное право как особая система права.
3. Нормы международного права, их иерархия и классификация.
4. Нормы международного права и иные нормы, функционирующие в международной нормативной системе.
5. Наука международного права.
6. Современные международно-правовые концепции.
7. Источники международного права.
8. Понятие и система основных принципов международного права, их международно-правовое закрепление.
9. Основные теории соотношения международного и внутригосударственного права.
10. Нормы международного права в правовой системе Российской Федерации.
11. Понятие и виды субъектов международного права.
12. Государства — основные субъекты международного права.
13. Постоянно нейтральные государства.
14. Государственно-подобное образование Ватикан.
15. Правосубъектность международных организаций.
16. Признание государств.
17. Правопреемство государств.
18. Понятие и виды международных договоров.
19. Заключение международных договоров.
20. Действие международных договоров во времени и пространстве.
21. Недействительность договоров и прекращение их действия.
22. Понятие и классификация международных организаций.
23. История создания, принципы и цели Организации Объединенных Наций.
24. Генеральная Ассамблея ООН.
25. Совет Безопасности ООН.
26. Экономический и Социальный Совет ООН.
27. Международный суд ООН.
28. Секретариат ООН.
29. Специализированные учреждения ООН.
30. Финансовые специализированные учреждения ООН.
31. Международное агентство по атомной энергии.
32. Региональные организации: условия правомерности, виды.
33. Шанхайская организация сотрудничества.
34. Европейский Союз.
35. Организация американских государств.
36. Африканский Союз.
37. Лига арабских государств.
38. Международно-правовые аспекты Палестинской проблемы.
39. Содружество Независимых Государств.
40. Понятие и основания международно-правовой ответственности.
41. Виды и формы международно-правовой ответственности государств.
42. Система мирных средств разрешения международных споров.

43. Международные судебные учреждения (общая характеристика).
44. Понятие и источники дипломатического и консульского права.
45. Формы дипломатической деятельности.
46. Органы внешних сношений государств.
47. Дипломатические представительства.
48. Персонал дипломатических представительств.
49. Привилегии и иммунитеты дипломатических представительств и их персонала.
50. Консульства: понятие, порядок учреждения, виды, функции.
51. Понятие и система международно-правовых средств по обеспечению международной безопасности.
52. Общая характеристика системы международного сотрудничества в области прав человека.
53. Классификация международных договоров по правам человека.
54. Международный Билль о правах человека.
55. Международная защита беженцев.
56. Международная защита женщин и детей.
57. Право убежища.
58. Механизм международного контроля за соблюдением прав человека.
59. Региональные системы защиты прав человека.
60. Понятие и источники международного гуманитарного права.
61. Понятие жертв войны и их международно-правовая защита.
62. Основные направления и формы сотрудничества государств в борьбе с преступностью.
63. Международные преступления и уголовные преступления международного характера.
64. Агрессия — международное преступление.
65. Геноцид — международное преступление.
66. Ответственность физических лиц за международные преступления.
67. Виды преступлений международного характера и соглашения по борьбе с ними.
68. Международная борьба с терроризмом.
69. Правовая помощь по уголовным делам.
70. Деятельность ООН в области борьбы с преступностью.
71. Международные стандарты в области осуществления правосудия и обращения с правонарушителями.
72. Международная организация уголовной полиции (Интерпол).
73. Виды правового режима территории и пространств.
74. Пространства с международным режимом. Концепция общего наследия человечества.
75. Пространства со смешанным правовым режимом.
76. Правовой режим Арктики.
77. Международно-правовой режим Антарктики.
78. Кодификация морского права.
79. Правовой режим внутренних морских вод.
80. Правовой режим территориальных вод и прилегающей зоны.
81. Правовой режим проливов, используемых для международного судоходства.
82. Правовой режим вод государств – архипелагов.
83. Правовой режим исключительной экономической зоны и континентального шельфа.
84. Понятие и правовой режим открытого моря.
85. Правовой режим международного района морского дна.
86. Источники и основные принципы международного воздушного права.
87. Источники и основные принципы международного космического права.
88. Ответственность за космическую деятельность.
89. Понятие, источники, цели и принципы международного права окружающей среды.
90. Понятие, источники, цели и принципы международного экономического права.

Образец билета

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Юридический факультет имени А.А. Хмырова

Кафедра гражданского процесса и международного права

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

202_- 202_ учебный год

Экзаменационный билет № 1

по дисциплине «Международное право»

- 1 Постоянно нейтральные государства.
- 2 Право убежища.
- 3 Международная борьба с терроризмом.

Заведующий кафедрой,
кандидат юридических наук, доцент

Малиновский О.Н.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Учебная литература

1. Международное право: учебник / И. О. Анисимов, М. М. Бирюков, А. А. Данельян [и др.]; отв. ред. А. А. Данельян, С. А. Егоров ; Дипломатическая академия МИД России. – Москва: Проспект, 2023. – 749 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710382> – ISBN 978-5-392-37827-2. – Текст : электронный.

2. Бекашев, К. А. Международное публичное право: учебник: [16+] / К. А. Бекашев. – Москва: Проспект, 2019. – 1046 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570097> – ISBN 978-5-392-29680-4. – Текст: электронный.

3. Багмет, А. М. Международное право: учебник / А. М. Багмет, Е. И. Бычкова, В. В. Бычков ; Московская академия Следственного комитета Российской Федерации. – Москва: Юнити-Дана, 2018. – 440 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685778> – ISBN 978-5-238-03069-2. – Текст : электронный.

4. Международное право: учебник / А. Х. Абашидзе, К. К. Гасанов, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. А. Х. Абашидзе, К. К. Гасанова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2018. – 520 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685360> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03025-8. – Текст: электронный.

5. Международная и внутригосударственная защита прав человека: учебник: [16+] / Л. Х. Мингазов, А. Х. Абашидзе, А. И. Абдуллин [и др.] ; под ред. Л. Х. Мингазова ; Казанский (Приволжский) федеральный университет. – Москва: Проспект, 2021. – 844 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621525> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-31099-9. – DOI 10.31085/9785392310999-2021-848. – Текст: электронный.

5.2 Периодическая литература

5.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1212/2024/2 от 25 декабря 2024 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Контракт № 1212/2024/1 от 25 декабря 2024 г. ОП «Юрайт» https://urait.ru/ ООО «Электронное издательство Юрайт» Лиц.договор № 1212/2024/3 от 25 декабря 2024 г. ЭБС «BOOK.ru» https://book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 580-ЕП/223-ФЗ/2024 от 25 декабря 2024 г. ЭБС «ZNANIUM» https://znanium.ru ООО «ЗНАНИУМ» Контракт № 1212/2024 от 25 декабря 2024 г.	С 01.01.25 по 31.12.25 С 01.01.25 по 31.12.25 С 20.01.25 по 19.01.26 С 01.01.25 по 31.12.25 С 01.01.25 по 31.12.25

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
5. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
6. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
7. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
8. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>
9. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety.
10. Официальный сайт Президента РФ. www.kremlin.ru
11. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Режим доступа: www.council.gov.ru
12. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ. – Режим доступа:

<http://www.duma.gov.ru>

13. Сайт Президента РФ. Режим доступа: <http://www.president.kremlin.ru>

14. Сайт Правительства РФ. Режим доступа: www.government.ru.

15. Сайт Конституционного Суда РФ. Режим доступа: <http://ksrf.ru>

16. Сайт Верховного Суда РФ. Режим доступа: <http://www.supcourt.ru>

17. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ. Режим доступа: <http://genproc.gov.ru>

18. Сайт Совета Безопасности РФ. – Режим доступа: <http://www.scrf.gov.ru/index.shtml>

19. Сайт Министерства юстиции РФ. Режим доступа: <http://www.mibjust.ru>

20. Сайт Министерства иностранных дел РФ. Режим доступа: www.mid.ru

21. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета. Режим доступа: www.law.kubsu.ru

22. Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт). Режим доступа: <http://sudact.ru>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения. <http://moodle.kubsu.ru>

2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций. <http://mschool.kubsu.ru/>

3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий. <http://mschool.kubsu.ru/>

4. Электронный архив документов КубГУ. <http://docspace.kubsu.ru/>

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ». <http://icdau.kubsu.ru/>.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Важнейшим средством освоения дисциплины является самостоятельная работа, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, подготовку к практическим (семинарским) занятиям, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к участию в регламентированной дискуссии, подготовку к участию в работе «круглого стола», подготовку к тестированию, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины.

Методические указания по лекционным занятиям

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные источники, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента в ходе лекции вопросов их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также, как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать

тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции.

Методические указания для подготовки к семинарским занятиям

Семинарские занятия представляют собой одну из важных форм работы студентов над нормативными актами, материалами практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

Важнейшим средством освоения дисциплины является самостоятельная работа студентов, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, докладов и др.), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов других обучающихся, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументированно излагать свои мысли.

После выступления на семинарском занятии студента другие студенты могут дополнить его выступление, отметить спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Примерные этапы семинарского занятия:

- постановка целей занятия;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала (предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания).

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Методические указания по написанию рефератов

Рефераты необходимы для контроля знаний, умений и навыков проведения научных исследований по вопросам дисциплины. Они помогают выявлять способности к сбору, анализу, обобщению и представлению в наглядной форме и сопоставимом виде необходимой аналитической информации, а также выявлять освоение навыков проведения сравнительного анализа, способностей выявления существующих проблем и формирования собственного подхода к путям их решения.

Основная задача реферата состоит в том, чтобы показать умение делать теоретические обобщения и практические выводы.

Реферат должен носить творческий характер, выполняться с использованием примеров из практики и действующих нормативных правовых актов, отвечать требованиям логичного, ясного и четкого изложения материала, отражать умение пользоваться приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, работать с нормативно-правовыми актами.

В реферате необходимо указать проблемы, существующие в рассматриваемой сфере, и высказать своё мнение по ним.

Выполняя реферат, студент не должен допускать текстуальных заимствований без ссылок на источники.

При написании реферата необходимо использовать нормативные акты, учебную и монографическую литературу, научные статьи, опубликованные в периодических изданиях. В заключении реферата делаются краткие выводы. Завершается реферат списком использованных источников (только тех, на которые имеются ссылки в работе), проставлением даты написания работы и личной подписью студента.

При машинописном выполнении реферата должны соблюдаться следующие правила. Размеры полей: сверху – 20 мм, снизу – 20 мм, справа – 10 мм, слева 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полтора интервала. Расстановка переносов обязательна. Формат – абзац, отступ 1.25, выравнивание по ширине. Общий объем реферата – 15-20 страниц. Реферат включает в себя введение, основную часть, заключение и список использованных источников. Каждый из перечисленных разделов следует начинать с новой страницы. Заголовки по центру, отступ от текста два интервала. Сноски оформляются постранично.

Методические указания по подготовке сообщений и докладов

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам. Сообщение отличается от рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Основная задача доклада состоит в том, чтобы показать умение делать теоретические обобщения и практические выводы. Доклад должен носить творческий характер, выполняться с использованием примеров из практики и действующих нормативных правовых актов, отвечать требованиям логичного, ясного и четкого изложения материала, отражать умение пользоваться приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, работать с нормативно-правовыми актами. В докладе необходимо указать проблемы, существующие в рассматриваемой сфере, и высказать своё мнение по ним. Регламент времени на озвучивание доклада – до 10 мин.

Одной из форм задания может быть доклад-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы Power Point. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Методические указания для подготовки к участию в регламентированной дискуссии и круглом столе

Дискуссия и круглый стол представляют собой методы активного обучения и позволяют оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия и круглый стол, кроме того, позволяют выявить знания студента по соответствующей теме, оценить умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия и круглый стол проводятся на семинарском занятии.

Сценарий проведения дискуссии и круглого стола.

1. Определение темы.
2. Участники: ведущий (преподаватель) и студенты. Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры или работодателей.
3. Непосредственное обсуждение темы.
4. Подведения итогов дискуссии.

Этапы подготовки и проведения дискуссии и круглого стола.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дается 7-10 дней для подготовки.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником является ведущий. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается превенцией конфликтных ситуаций, возникающих по ходу обсуждения, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками обсуждения (оппонентами) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

Третий этап. Ход обсуждения.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить предоставляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении ведущий подводит итоги, делает общие выводы о направлениях решения обсужденных вопросов, дает оценку выступлению каждого из студентов.

Методические указания по использованию тестовых заданий

Тестовые задания представляют собой сформированные по тематике дисциплины вопросы, предполагающие один правильный ответ из представленных на выбор обучающегося вариантов. Формализованная структура тестовых заданий позволяет преподавателю произвести фронтальную оценку степени освоения обучающимися материала по теме в режиме максимальной экономии времени.

Тестовые задания могут использоваться в качестве письменной работы на практическом занятии, а также для самостоятельной работы студентов. Рекомендуется использовать тесты для самоконтроля, для краткого повторения пройденного материала. Обязательным условием начала самостоятельной работы с тестовыми заданиями является предварительная проработка теоретического и нормативного материала, учебной литературы по всем вопросам темы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)	1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). –

	Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2) Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной	Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023 2. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023 3. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 4. Р7-Офис – Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022
--	--	---

	экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5) Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной	1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023 2. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023 3. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 4. Р7-Офис – Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022

	экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной	
--	---	--

	экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
--	--	--

	Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
--	--	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023 2. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ	3. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 4. Р7-Офис – Desktop-ные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022

ТЕСТЫ

Тема 1. Международное право как особая система юридических норм

1. Международная нормативная система включает в себя:
Только нормы международного права.
Только нормы международного права и международные политические нормы.
Только нормы международного права и международные моральные нормы.
Нормы международного права, международные политические нормы, международные моральные нормы и иные виды международных норм.
2. Ядром системы современного международного права являются основные международного права, имеющие определяющее значение для всего механизма международно-правового регулирования
3. Международное публичное право является подсистемой международной системы.
4. Система международного права включает в себя отрасли, подотрасли и
5. Одной из старейших отраслей международного права является:
Международное космическое право.
Дипломатическое право.
Международное уголовное право.
Международное экологическое право.
6. Нормы международного права делятся на диспозитивные и
7. В состав общего международного права входят:
универсальные нормы международного права.
универсальные и региональные нормы международного права.
универсальные, региональные и партикулярные нормы международного права.
универсальные и партикулярные нормы международного права.
8. Основополагающими императивными нормами международного права, принимаемыми и признаваемыми международным сообществом в целом, отклонение от которых недопустимо, являются общепризнанные международного права.

Тема 2. История международного права и развитие его науки

1. Наука международного права возникла в
12 веке; 14 веке; 16 веке; 18 веке
2. Основоположником науки международного права является:
Д. Анцилотти; Э. Аречага; Я. Броунли; Э. Ваттель; Г. Гроций; Г. Кельзен; Л. Оппенгейм; Ч. Хайд
3. Международная академия международного права была создана в
1825 г.; 1906 г.; 1923 г.; 1926 г.
4. Наиболее весомый вклад в становление международного гуманитарного права как совокупности норм, ограничивающих комбатантов в выборе средств и методов войны и защищающих жертвы войны, внёс российский учёный:
В.Э. Грабарь; Л.А. Комаровский; Ф.Ф. Мартенс; В.А. Уляницкий
5. Фундаментальный научный труд «О праве войны и мира», охвативший основные вопросы международного права, написал:
Д. Анцилотти; Э. Ваттель; Г. Гроций; В.Э. Грабарь; Г. Кельзен; Л.А. Комаровский; Л. Оппенгейм; Ч. Хайд
6. В современной науке международного права получила признание концепция единого международного
7. Советская Ассоциация международного права была создана в:
1935 г.; 1949 г.; 1957 г.; 1966 г.
8. Фундаментальный научный труд «Современное международное право цивилизованных народов» написал:

Д. Анцилотти; Э. Ваттель; В.Э. Грабарь; Г. Кельзен; Л.А. Комаровский;
Ф.Ф. Мартенс; Л. Оппенгейм; В.А. Уляницкий; Ч.Хайд

9. Международная академия международного права находится в
Вашингтоне; Гааге; Лондоне; Париже

10. В современной науке международного права получила признание концепция
международного права в регулировании международных отношений.

Тема 3. Источники международного права и процесс создания норм

1. Доминирующим источником современного международного права является междуна-
родный

2. Нормы международного публичного права могут создаваться:

3. Государствами; международными неправительственными организациями
физическими лицами; международными неправительственными конференциями

4. Ст. 38 Статута Международного Суда ООН определяет международный обычай как
доказательство практики, признанной в качестве правовой нормы.

5. Статут Международного Суда ООН и доктрина международного права исходят из
..... юридической силы договорных и обычных норм.

6. Конкретное наименование международного договора зависит от
количества участников договора; усмотрения сторон, заключающих договор;
цели договора; юридической силы договора

7. Договорные нормы международного права подразделяются на универсальные,
....., партикулярные.

8. Доминирующим источником международного права на начальном этапе его развития
являлся международный

9. Договорные нормы международного права создаются путём воле государств.

10. Главными субъектами международного нормотворческого процесса являются

11. В связи с возможностью формирования международно-правового обычая в короткий
промежуток времени одной из концепций, получающих развитие в науке международного
права, является концепция обычного международного права.

12. В связи с ростом роли и числа норм, содержащихся в актах, принимаемых междуна-
родными организациями, одной из концепций, получивших развитие в науке международ-
ного права, является концепция международного права.

Тема 4. Основные принципы международного права

1. В современном международном праве сформировалось и закреплено
основных принципов.

2. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отно-
шений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом ООН, была при-
нята в

3. 1962 г.; 1965 г.; 1970 г.; 1975 г.

4. Статья 2 Устава ООН провозгласила основных принципов международного
права.

5. Основные принципы международного права входят в международное право.

6. В Декларации о принципах международного права, касающихся дружественных отно-
шений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом ООН, содержится
..... основных принципов международного права.

7. В Заключительном акте Хельсинского Совещания по безопасности и сотрудничеству
в Европе содержится основных принципов международного права.

Тема 5. Взаимодействие международного и внутригосударственного права

1. В вопросе взаимодействия международного и национального права наука международного права выработала монистическое направление и направление.
2. Направление в вопросе взаимодействия международного и национального права, включающее в себя теорию примата международного права над национальным правом, называется
3. Ч.4 ст. 15 Конституции РФ провозгласила общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ:
составной частью системы внутригосударственного права; составной частью правовой системы; составной частью права страны; составной частью законодательства
4. Ч.1 ст. 17 Конституции РФ устанавливает: «В Российской Федерации признаются и гарантируются права и свободы человека и гражданина согласно принципам и нормам международного права и в соответствии с настоящей Конституцией».
5. Пленум Верховного Суда РФ, разъяснивший вопросы применения судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров РФ при разрешении гражданских, уголовных и административных дел, состоялся в: 1998 г.; 2000 г.; 2002 г.; 2003 г.
6. В ст. 3 и ст. 5 ФКЗ «О судебной системе РФ» 1996 г. содержатся указания на :
только на международные договоры РФ; общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ; только на общепризнанные принципы международного права; только на общепризнанные принципы и нормы международного права
7. Согласно пункту «а» ст. 2 Федерального закона «О международных договорах Российской Федерации» под международным договором Российской Федерации понимается международное соглашение, заключённое Российской Федерацией с иностранным государством (или государствами) либо с международной организацией в форме.
8. Международные договоры Российской Федерации – это: межгосударственные договоры; договоры; договоры межведомственного характера.
9. Согласно ч. 3 ст. 5 Федерального закона «О международных договорах Российской Федерации» положения официально опубликованных международных договоров РФ, не требующие издания внутригосударственных актов для применения, действуют в РФ
10. Согласно ст.18 Венской конвенции о праве международных договоров государство, если оно подписало договор или обменялось документами, образующими договор, под условием ратификации, принятия или утверждения, обязано воздерживаться от действий, которые лишили бы договор его и цели, до тех пор, пока оно не выразит ясно своего намерения не участвовать в этом договоре.

Тема 6. Субъекты международного права

1. Государства являются главными субъектами международного права, так как они обладают
2. Старейшим постоянно нейтральным государством является
3. Статус постоянного государства означает: отказ от участия в войне и оказания помощи воюющим; неучастие в военных блоках и союзах; отказ от предоставления собственной территории для размещения иностранных военных баз.
4. На постсоветском пространстве постоянно нейтральным государством является
5. В доктрине международного права сложились две теории признания государств: конститутивная и
6. В зависимости от объёма юридических последствий различается де-юре и де-факто.

7. Венская конвенция о праве преемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1978 г. устанавливает, что недвижимая государственная собственность государства предшественника, находящаяся за пределами его территории, переходит к государствам-преемникам в долях.

8. Варианты территориальных изменений, при которых возникает вопрос о правопреемстве, являются: распад государства и образование на его территории новых государств; отделение от государства части или частей его территории и образование одного или нескольких новых государств; государств.

9. При прекращении существования Союза ССР как федеративного государства и субъекта международного права Россия провозгласила себя государством – Союза ССР.

10. Право народа Палестины на создание собственного независимого государства было подтверждено Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН об отмене английского мандата на Палестину и о создании на её территории еврейского и арабского государств, которая была принята в: 1945 г.; 1947 г.; 1949 г.; 1950 г.

11. Государственно-подобным образованием, площадь которого составляет 44 га, является

12. Зарубежные дипломатические представительства Ватикана, статус которых соответствует статусу посольств, называются

13. Население Ватикана составляет около человек.

14. Договоры Ватикана называются

15. В соответствии со ст. 51 Устава ООН государства имеют право на

Тема 7 Ответственность в международном праве

1. К видам ответственности государств относятся политическая и ответственность.

2. Действия, направленные на удовлетворение нематериальных требований пострадавшей стороны, которые могут выражаться в принесении официальных извинений, отдании почестей флагу, называются

3. Восстановление положения, которое существовало до совершения противоправного деяния, называется

4. Возмещение материального ущерба деньгами, товарами, услугами называется

5. Санкции – это ответные меры, применяемые к государству – правонарушителю.

6. Нюрнбергский Международный военный трибунал был создан в: 1945 г. 1946 г. 1947 г. 1948 г.

7. Международный уголовный суд находится в: Вашингтоне Гааге Лионе Страсбурге

8. Международный трибунал по бывшей Югославии был создан в: 1992 г. 1993 г. 2000 г. 2003 г.

Тема 8. Право международных договоров

1. Венская конвенция о праве международных договоров была принята в: 1928 г.; 1952 г.; 1969 г.; 1975 г.

2. Одностороннее официальное заявление государства при подписании, ратификации, принятии или утверждении международного договора или присоединении к нему, посредством которого государство желает исключить или изменить юридическое действие определённых положений договора в применении к данному государству, называется ...

3. Федеральный закон «О международных договорах Российской Федерации» был принят в: 1993 г.; 1995 г.; 1997 г.; 2000 г.
4. Продление срока действия договора на условиях, предусмотренных в договоре, называется
5. Правоммерный выход из многостороннего договора на условиях, предусмотренных в тексте договора, называется
6. Официальное опубликование международного договора называется
7. Утверждение договора высшим органом государственной власти называется
8. Документ, удостоверяющий право того или иного лица на ведение переговоров и подписание договоров, называется
9. Без полномочий от имени Российской Федерации межгосударственные договоры вправе подписывать:

Президент РФ, Председатель Правительства, министр иностранных дел.

Только Президент РФ

Только Президент РФ и Председатель Правительства

Президент РФ, Председатель Правительства, Председатель Государственной Думы

10. Документом, подтверждающим ратификацию, является ратификационная
11. Хранитель подлинника международного договора и всех относящихся к нему документов называется
12. Депозитарием может являться:, международная организация, главное исполнительное должностное лицо международной организации.
13. В соответствии со ст.29 Закона «О международных договорах РФ» функции депозитария многосторонних международных договоров РФ, если в соответствии с условиями этих договоров такие функции возложены на РФ, осуществляет :

Администрация Президента РФ

Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации

Министерство иностранных дел РФ

Министерство юстиции РФ

14. В соответствии со ст.26 Федерального закона «О международных договорах РФ» единая государственная система регистрации и учёта международных договоров РФ находится в ведении:

Администрации Президента РФ

Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

Министерства иностранных дел РФ

Министерства юстиции РФ

15. В соответствии со ст.27 Федерального закона «О международных договорах РФ» регистрация международных договоров РФ в Секретариате ООН и в соответствующих органах других международных организаций осуществляется :

Администрацией Президента РФ

Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации

Министерством иностранных дел РФ

Министерством юстиции РФ

Тема 9. Мирные средства разрешения международных споров

1. Международный Суд ООН состоит из: 12 судей 15 судей 18 судей 25 судей
2. Международный Суд ООН находится в: Вашингтоне Вене Гааге Лионе
3. Правовой основой формирования, компетенции и деятельности Международного Суда ООН являются гл. XIV Устава ООН и Международного Суда ООН, образующий неотъемлемую часть Устава.

4. Судьи Международного Суда ООН избираются Генеральной Ассамблеей и Советом Безопасности ООН сроком на девять лет в качестве.
5. Международный Суд ООН решает споры между государствами и даёт консультативные по любым юридическим вопросам по запросу международных органов и организаций, имеющих на это право по Уставу ООН.
6. Международный трибунал по морскому праву находится в: Вашингтоне Вене Гамбурге Париже
7. Согласно ст. 24 Устава ООН главную ответственность за поддержание международного мира и безопасности несёт:
Генеральная Ассамблея ООН; Международный Суд ООН;
Совет Безопасности ООН; Экономический и Социальный Совет ООН
8. В Международном трибунале по морскому праву: 11 судей 21 судья 28 судей 33 судьи

Тема 10. Право международной безопасности

1. Система совместных мероприятий государств всего мира или определённого географического района, предпринимаемых для предотвращения и устранения угрозы миру и подавления актов агрессии или других нарушений мира, образует коллективную
2. Комплекс мер, направленных на прекращение наращивания материальных средств ведения войны, их ограничение, сокращение и ликвидацию, называется
3. Наибольшее значение для современного права международной безопасности как отрасли международного права имеет следующий основной принцип международного права:
Принцип сотрудничества государств.
Принцип уважения прав человека и основных свобод.
Принцип равноправия и самоопределения народов.
Принцип неприменения силы и угрозы силой.
4. Одним из специальных принципов права международной безопасности является принцип равенства и безопасности.
5. Договор о нераспространении ядерного оружия был принят в: 1950 г. 1953 г. 1968 г. 1975 г.
6. Договор о запрещении испытаний ядерного оружия в атмосфере, космическом пространстве и под водой был принят в: 1963 г. 1974 г. 1984 г. 1991 г.
7. Генеральная Ассамблея ООН приняла специальные резолюции, в которых поставлена задача создания системы международной безопасности.
8. Система контроля, функционирующая в рамках Международного агентства по атомной энергии (МАГАТЭ), призванная не допускать, чтобы мирные ядерные объекты использовались в военных целях, называется МАГАТЭ.

Тема 11 Права человека и международное право

1. Всеобщая декларация прав человека была принята в: 1945 г. 1948 г. 1950 г. 1952 г.
2. В связи с принятием Всеобщей декларации прав человека День прав человека ежегодно отмечается: 10 сентября 10 октября 10 ноября 10 декабря
3. Международный пакт о гражданских и политических правах был принят в: 1960 г. 1963 г. 1966 г. 1976 г.
4. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах был принят в: 1958 г. 1966 г. 1978 г. 1982 г.
5. Коллективные права («права солидарности») относятся к поколению прав человека.

6. Согласно принятой в международных документах классификации права человека подразделяются на гражданские, политические, экономические, социальные и
7. В соответствии с Конвенцией о предупреждении преступления геноцида и наказании за него под геноцидом понимаются действия, направленные на полное или частичное уничтожение какой-либо национальной, этнической, расовой или группы.
8. Международная Конвенция о ликвидации всех форм расовой дискриминации 1965 г. определяет расовую дискриминацию как любое, исключение, ограничение или предпочтение, основанное на признаках расы, цвета кожи, родового, национального или этнического происхождения.
9. Конвенция о правах ребёнка была принята в: 1976 г. 1989 г. 1995 г. 1998 г.
10. Управление Верховного комиссара по делам беженцев находится в Вашингтоне Вене Женеве Париже
11. Конвенция о статусе беженцев была принята в: 1951 г. 1958 г. 1965 г. 1983 г.
12. Российская Федерация присоединилась к Конвенции о статусе беженцев и Протоколу, касающемуся статуса беженцев, в: 1992 г. 1996 г. 1998 г. 2000 г.
13. Деятельность Управления Верховного комиссара ООН по делам беженцев регулируется
14. В Российской Федерации закон «О беженцах» был принят в: 1993 г. 1995 г. 1998 г. 2000 г.
15. Убежище, предоставляемое на территории государства, называется
16. Убежище, предоставляемое в дипломатическом представительстве, называется ...
17. Африканская хартия прав человека и народов была принята в: 1981 г. 1985 г. 1993 г. 1998 г.
18. Конвенция о предупреждении преступления геноцида и наказании за него была принята в: 1948 г. 1952 г. 1958 г. 1963 г.
19. В Международную Хартию (Билль) о правах человека входят:
Все универсальные договоры о правах человека
Все универсальные и региональные договоры о правах человека
Все универсальные, региональные и партикулярные договоры о правах человека
Всеобщая декларация и Международные пакты о правах человека
20. В соответствии с Конвенцией о правах ребёнка ребёнком является «каждое человеческое существо», не достигшее возраста лет, если по закону, применимому к данному ребёнку, он не достигает совершеннолетия ранее.
21. Гражданские и политические права относятся к поколению прав человека.
22. Экономические, социальные и культурные права относятся к поколению прав человека.
23. Международным органом контроля за соблюдением положений Конвенции 1984 г. против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих видов обращения и наказания является против пыток.

Тема 12. Международное гуманитарное право

1. Международное гуманитарное право включает в себя «Право Гааги» и «Право».
2. Дополнительный протокол № 1 к Женевским конвенциям о защите жертв войны был принят в 1977 г. 1987 г. 1997 г. 2001 г.
3. Дополнительный протокол № 2 к Женевским конвенциям о защите жертв войны был принят в 1977 г. 1987 г. 1997 г. 2001 г.
4. Женевская конвенция об обращении с военнопленными была принята в 1949 г. 1958 г. 1968 г. 1983 г.
5. Женевская конвенция о защите гражданского населения во время войны была принята в 1949 г. 1958 г. 1968 г. 1983 г.
6. Женевская конвенция об улучшении участи раненых и больных в действующих армиях была принята в 1949 г. 1958 г. 1968 г. 1983 г.

7. Женевская конвенция об улучшении участи раненых, больных и лиц, потерпевших кораблекрушение, из состава вооружённых сил на море была принята в 1949 г. 1958 г. 1968 г. 1983 г.
8. Дополнительный протокол № 1 к Женевским конвенциям о защите жертв войны 1949 г. касается защиты жертв вооружённых конфликтов.
9. Дополнительный протокол № 2 к Женевским конвенциям о защите жертв войны 1949 г. касается защиты жертв вооружённых конфликтов характера.
10. Лица, входящие в состав вооружённых сил находящихся в конфликте сторон и имеющие право принимать непосредственное участие в военных действиях, называются
11. Окончание войны в юридическом смысле означает прекращение войны.
12. Обобщающим принципом международного гуманитарного права является принцип вооружённых конфликтов.
13. Неучастие государства в войне и неоказание им помощи воюющим странам называется в войне.
14. Территория, в пределах которой ведутся военные действия, называется войны.
15. Нормы международного гуманитарного права распространяются как на международные вооружённые конфликты, так и в определённом объёме на вооружённые конфликты характера.
16. Возврат неправомерно изъятых и вывезенных воюющим государством с территории противника имущества называется
17. Существенный вклад в становление и развитие принципов и норм, применяемых в ходе вооружённых конфликтов, внёс:
В.Э. Грабарь; В.Г. Даневский; Ф.Ф. Мартенс; В.А. Незабитовский; В.А. Уляницкий

Тема 13 Дипломатическое и консульское право

1. Органы внешних сношений государств разделяются на зарубежные и
2. К видам дипломатических представительств относятся посольства и ...
3. Совмещение одним лицом обязанностей главы дипломатических представительств одновременно в двух и более странах называется
4. Согласие на принятие назначаемого лица в качестве главы дипломатического представительства называется
5. Персонал дипломатического представительства делится на дипломатический, административно-технический и
6. Венская конвенция о дипломатических сношениях была принята в:
1961 г. 1973 г. 1978 г. 1985 г.
7. К дипломатическому персоналу дипломатического представительства относятся:
8. заведующие канцеляриями; курьеры; переводчики; специальные атташе
9. Венская конвенция о консульских сношениях была принята в:
1963 г. 1985 г. 1988 г. 1975 г.
10. Район деятельности консульского представителя, устанавливаемый по согласованию между государствами и фиксируемый в консульском патенте, называется консульским
11. Совокупность глав иностранных дипломатических представительств, аккредитованных в данном государстве, называется дипломатическим

Тема 14. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью

1. Передача лица государством, на территории которого такое лицо находится, другому государству для привлечения его к уголовной ответственности или для приведения приговора в исполнение, называется

2. Минимальные стандартные правила обращения с заключёнными были приняты на Первом Конгрессе ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями в 1950 г. 1955 г. 1960 г. 1965 г.
3. Конгресс ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями созывается один раз в лет.
4. Первый Конгресс ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями состоялся в 1950 г. 1955 г. 1960 г. 1965 г.
5. Высшим органом Международной организации уголовной полиции (Интерпола) является:
Ассамблея; Генеральная Ассамблея; Генеральный Секретариат; Исполком
6. Сессии Генеральной Ассамблеи Интерпола созываются:
один раз в год; один раз в два года ; один раз в три года; один раз в пять лет
7. Генеральный Секретариат Интерпола возглавляет
Генеральный секретарь; Президент; Председатель; Секретарь
8. Штаб-квартира Интерпола находится в: Вашингтоне Вене Женеве Лионе Монреале Париже
9. Международная организация уголовной полиции (Интерпол) была создана в 1923 г. 1946 г. 1955 г. 1958 г.
10. Исполком Интерпола возглавляет
Генеральный секретарь; Председатель ; Президент; Секретарь
11. Структурным подразделением центрального аппарата МВД РФ является Национальное бюро Интерпола.
12. Преступлением международного характера является: апартеид геноцид пиратство планирование, подготовка, развязывание или ведение агрессивной войны
13. Правовой основой деятельности Интерпола является:
Конвенция ; Пакт; Статут ; Устав; Хартия
14. Специальным органом по борьбе с терроризмом, учреждённым в рамках Совета Безопасности ООН, является Контртеррористический
15. Международным преступлением является:
Апартеид
незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ
незаконные операции с культурными ценностями
распространение порнографических изданий
16. Единая конвенция о наркотических средствах была принята в 1961 г. 1970 г. 1985 г. 1989 г.
17. Конвенция ООН о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ была принята в: 1975 г. 1988 г. 1990 г. 2000 г.
18. Преступлением международного характера является:
агрессия ; апартеид; геноцид; подделка денежных знаков (фальшивомонетничество)
19. Международным преступлением является:
геноцид
незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ
незаконные операции с культурными ценностями
рабство, работорговля, институты и обычаи, сходные с рабством
20. Преступлением международного характера является:
Агрессия; апартеид; геноцид; незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ
21. Международным преступлением является:
агрессия
незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ
пиратство

рабство, работорговля, институты и обычаи, сходные с рабством

Тема 15. Международные организации и конференции

1. Обязательным признаком международных организаций является наличие действующих органов.
2. Организация Африканского Единства, преобразованная в 2001 г. в Африканский Союз, была создана в: 1958 г. ; 1963 г.; 1975 г. ; 1983 г.
3. Конференция экспертов, на которой был выработан проект Устава ООН, состоялась в Думбартон-Оксе (США) в: 1941 г. 1942 г. 1943 г. 1944 г.
4. Инициаторами создания ООН были СССР, США, Великобритания и
5. Уставом ООН предусмотрено главных органов ООН.
6. Решения Генеральной Ассамблеи ООН принимаются в форме
7. В состав Совета Безопасности ООН входит пять постоянных и непостоянных членов.
8. Постоянными членами Совета Безопасности ООН являются Россия, США, Великобритания, Китай и
9. Места непостоянных членов Совета Безопасности ООН распределяются в соответствии с принципом справедливого представительства.
10. В Экономический и Социальный Совет ООН входит:
32 государства; 43 государства; 54 государства; 74 государства
11. Штаб-квартира ООН находится в: Вашингтоне; Вене; Лондоне; Нью-Йорке
12. Созываются очередные, специальные, сессии Генеральной Ассамблеи ООН.
13. Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС) находится в:
Гааге; Женеве; Лондоне; Париже
14. Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО) находится в: Гааге; Вене; Вашингтоне; Женеве; Лондоне; Париже
15. Международная организация труда (МОТ) находится в:
Гааге; Вене; Вашингтоне; Женеве; Лондоне; Монреале; Париже
16. Устав Организации американских государств был принят в: 1948 г.; 1956 г.; 1966 г. ; 1985 г.
17. Устав ООН вступил в силу
20 июля 1945 г.; 28 августа 1945 г.; 10 сентября 1945 г.; 24 октября 1945 г.
18. Международный валютный фонд находится в: Гааге Вашингтоне Вене Париже
19. Организация Североатлантического договора (НАТО) была создана в:
1949 г. 1953 г. 1955 г. 1959 г.
20. Генеральный секретарь ООН назначается Генеральной Ассамблеей ООН по рекомендации Совета Безопасности сроком на лет с возможностью назначения на новый срок в том же порядке.
21. Лига арабских государств была создана в: 1945 г. 1953 г. 1958 г. 1962 г.
22. Штаб-квартира Лиги арабских государств находится в: Аммане Багдаде Бейруте Каире
23. Учредительный договор Лиги арабских государств называется:
Пактом Статутом Уставом Хартией
24. Международная ассоциация развития находится в: Вашингтоне Вене Мадриде Париже
25. Постоянные члены Совета Безопасности ООН обладают правом
26. Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ) находится в: Гааге Женеве Лондоне Париже
27. Содружество Независимых Государств было образовано в: 1991 г. 1992 г. 1993 г. 1994 г.
28. Штаб-квартира Организации американских государств (ОАГ) находится в
Вашингтоне Гаване Нью-Йорке Сан-Хосе

29. Правовой основой деятельности Международного агентства по атомной энергии является ... МАГАТЭ.
30. Международной организацией в области мирного использования атомной энергии, находящейся в особой правовой связи с ООН и входящей в её систему, является:
 - Европейская организация ядерных исследований (ЦЕРН)
 - Европейское сообщество по атомной энергии (Евратом)
 - Международное агентство по атомной энергии (МАГАТЭ)
 - Объединённый институт ядерных исследований (ОИЯИ)
31. Международное агентство по атомной энергии (МАГАТЭ) было создано в 1950 г. 1953 г. 1957 г. 1969 г.
32. Метод принятия решений или текстов договоров на международных конференциях и в международных организациях без проведения голосования и при отсутствии формальных возражений со стороны любого из участников против принятия решения в целом называется
33. Шанхайская организация сотрудничества была образована в: 1995 г. 1998 г. 2001 г. 2004 г.
34. Штаб-квартира Шанхайской организации сотрудничества находится в: Пекине Астане Ташкенте Нью-Дели
35. Договор об Евразийском экономическом союзе был принят в : 2008 г. 2014 г. 2016 г. 2018 г.
36. Штаб-квартира Евразийского экономического союза находится в: Минске Москве Ереване Астане
37. Суд Евразийского экономического союза находится в: Астане Бишкеке Минске Москве
38. БРИКС был основан в: 2007 г. 2009 г. 2011 г. 2013 г.
39. Договор о создании ОДКБ был подписан в: 1998 г. 2000 г. 2002 г. 2005 г.
40. Секретариат ОДКБ находится в: Ереване Бишкеке Минске Москве

Тема 16. Территория в международном праве

1. В международном праве в соответствии с существующим правовым режимом различают три вида территорий: государственная территория; территория с международным режимом; территория со правовым режимом.
2. Установление линии государственной границы на местности называется
3. Определение в международном договоре общего направления и положения границы с описанием прохождения линии границы и нанесением этой линии на карту называется
4. В соответствии с Протоколом 1991 г. к Договору об Антарктике, установившим запрет сроком на 50 лет в отношении любой деятельности, связанной с минеральными ресурсами, за исключением научно-исследовательской, материк Антарктида обрёл статус международного
5. К территории со смешанным правовым режимом относится:
 - Антарктика
 - Исключительная экономическая зона
 - Космос, включая Луну и другие небесные тела
 - Морское дно и его недра за внешней границей континентального шельфа
6. К территории с международным режимом относится:
 - Антарктика
 - Воздушное пространство над государственной территорией до границы с космосом

- Исключительная экономическая зона
Континентальный шельф
7. К территории со смешанным правовым режимом относится:
Антарктика
Континентальный шельф
Космос, включая Луну и другие небесные тела
Морское дно и его недра за внешней границей континентального шельфа
8. К территории с международным режимом относится:
Воздушное пространство над государственной территорией до границы с космосом
Исключительная экономическая зона
Континентальный шельф
Космос, включая Луну и другие небесные тела
9. К территории с международным режимом относится:
Воздушное пространство над государственной территорией до границы с космосом
Исключительная экономическая зона
Континентальный шельф
Морское дно и его недра за внешней границей континентального шельфа
10. В соответствии с Конвенцией ООН по морскому праву район морского дна и его ресурсы за внешней границей континентального шельфа объявлены общим человечества.
11. Вашингтонский договор об Антарктике, заложивший основы международно-правового режима этого региона и определивший принципы сотрудничества государств в его исследовании и использовании, был принят в
1935 г. 1940 г. 1959 г. 1975 г.

Тема 17. Международное морское право

1. Договором, установившим всеобъемлющий режим всего морского пространства и сыгравшим особую роль в кодификации и прогрессивном развитии международного морского права, является:
Конвенция об открытом море
Конвенция о континентальном шельфе
Конвенция о рыболовстве и охране живых ресурсов открытого моря
Конвенция ООН по морскому праву
2. Конвенция ООН по морскому праву была принята в
1973 г. 1982 г. 1985 г. 1992 г.
3. На Женевской конференции ООН по морскому праву 1958 г. были одобрены и открыты для подписания Конвенции.
4. Конвенция ООН по морскому праву впервые установила:
Правовой статус международного района морского дна за пределами континентального шельфа и режим разработки его ресурсов.
Правовой режим открытого моря.
Правовой режим Черноморских проливов.
Правовой режим использования пространств и ресурсов Антарктики.
5. Конвенция ООН по морскому праву впервые установила:
Правовой режим континентального шельфа.
Правовой режим исключительной экономической зоны.
Правовой режим Черноморских проливов.
Правовой режим использования пространств и ресурсов Антарктики.
6. Конвенция ООН по морскому праву впервые установила:
Правовой режим открытого моря.

- Правовой режим архипелажных вод
Правовой режим Черноморских проливов.
Правовой режим использования пространств и ресурсов Антарктики.
7. В основе международно - правового режима открытого моря лежит принцип открытого моря.
8. В соответствии с Конвенцией ООН по морскому праву внешняя граница континентального шельфа не может превышать:
200 миль 250 миль 300 миль 350 миль
9. В соответствии с Конвенцией ООН по морскому праву каждое государство имеет право устанавливать ширину своего территориального моря до предела, не превышающего:
3 мили 12 миль 24 мили 50 миль
10. Пространство, расположенное за внешним пределом территориальных вод, в котором прибрежное государство осуществляет контроль за недопущением нарушений таможенных, фискальных, иммиграционных или санитарных правил, а также для наказания за нарушение этих правил, совершенное в пределах его территории, называется зоной.
11. В соответствии с Конвенцией ООН по морскому праву ширина прилежащей зоны, отмеряемая от исходных линий, от которых отмеряется ширина территориального моря, не должна превышать:
24 мили 50 миль 100 миль 200 миль
12. В соответствии с Конвенцией ООН по морскому праву ширина исключительной экономической зоны не может превышать:
100 миль 150 миль 180 миль 200 миль
13. Находящийся за пределами территориального моря и прилегающий к нему район, в котором прибрежное государство осуществляет суверенные права в целях разведки, разработки и сохранения ресурсов, а также юрисдикцию в отношении создания и использования искусственных островов, установок и сооружений, морских исследований и охраны морской среды, называется зоной.
14. К внутренним морским водам относятся:
воды портов
исключительная экономическая зона
прилежащая зона
территориальные воды (территориальное море)
15. Правовой режим Черноморских проливов регулируется Конвенцией, подписанной в Монреале в
1890 г. 1920 г. 1905 г. 1936 г.
16. В ряду международных морских организаций специализированным учреждением ООН является:
Международная организация морской спутниковой связи (ИНМАРСАТ)
Комитет по судоходству (ЮНКТАД)
Международная морская организация (ИМО)
Межправительственная океанографическая комиссия (МОК)
17. Международная морская организация находится в
Вашингтоне Вене Гааге Лондоне Париже

Тема 18. Международное воздушное право

1. К числу принципов международного воздушного права относится принцип исключительного и полного государств в отношении воздушного пространства над их сухопутной и водной территорией.

2. К числу принципов международного воздушного права относится принцип полётов в открытом воздушном пространстве.
3. К числу принципов международного воздушного права относится принцип обеспечения международной гражданской авиации.
4. В ряду международных организаций, занимающихся вопросами международной гражданской авиации, специализированным учреждением ООН является:
 - Международная организация воздушного транспорта (ИАТА)
 - Международная организация гражданской авиации (ИКАО)
 - Европейская организация по обеспечению безопасности аэронавигации (Евроконтроль)
 - Межгосударственный авиационный комитет СНГ (МАК)
5. Общее право на осуществление коммерческой деятельности во время международных полётов делится на соответствующие категории, именуемые воздуха.
6. В ряду международных организаций, занимающихся вопросами международной гражданской авиации, ведущая роль принадлежит:
 - Европейской организации по обеспечению безопасности аэронавигации (Евроконтроль)
 - Международной организации воздушного транспорта (ИАТА)
 - Международной организации гражданской авиации (ИКАО)
 - Межгосударственному авиационному комитету СНГ (МАК)
7. Штаб-квартира Международной организации гражданской авиации (ИКАО) находится в

Брюсселе	Вене	Монреале	Париже
----------	------	----------	--------

Тема 19. Международное космическое право

1. Центральное место среди основных источников международного космического права занимает:
 - Договор о принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела
 - Конвенция о регистрации объектов, запускаемых в космическое пространство
 - Конвенция о международной ответственности за ущерб, причинённый космическими объектами
 - Соглашение о спасении космонавтов и возвращении объектов, запущенных в космическое пространство
2. Договор о принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела, был принят в

1956 г.	1967 г.	1976 г.	1986 г.
---------	---------	---------	---------
3. В соответствии с соглашением о деятельности государств на Луне и других небесных телах 1979 г. небесные тела и их природные ресурсы являются общим человечества.
4. В соответствии с Конвенцией 1975 г. о регистрации объектов, запускаемых в космическое пространство, реестр запущенных космических объектов ведётся:
 - Отделом космоса секретариата ООН
 - Экономическим и Социальным Советом ООН
 - Международной организацией гражданской авиации (ИКАО)
 - Советом Безопасности ООН
5. Производство испытательных взрывов ядерного оружия в космическом пространстве запрещено договором, принятым в Москве в

1963 г.	1966 г.	1974 г.	1978 г.
---------	---------	---------	---------
6. В соответствии с Конвенцией 1972 г. о международной ответственности за ущерб, причинённый космическими объектами, в международном космическом праве действует принцип, в соответствии с которым запускающее государство несёт, за исключением некоторых установленных Конвенцией случаев, ответственность за выплату компенсации

за ущерб, причинённый его космическим объектом на поверхности Земли или воздушному судну в полёте.

7. Специальным органом ООН, в рамках которого обсуждаются проблемы использования космического пространства и разрабатываются проекты договоров и деклараций принципов по космосу, является:

Комитет ООН по использованию космического пространства в мирных целях

Секретариат ООН

Экономический и Социальный Совет ООН

Совет Безопасности ООН

8. В соответствии с Договором о принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела, государства - участники Договора должны руководствоваться принципом и взаимной помощи.

Тема 20. Международное экологическое право

1. К природным ресурсам, находящимся вне пределов национальной юрисдикции, относятся:

ресурсы континентального шельфа

ресурсы исключительной экономической зоны

ресурсы Антарктики

ресурсы архипелажных вод

2. К природным ресурсам, находящимся вне пределов национальной юрисдикции, относятся:

ресурсы архипелажных вод

ресурсы континентального шельфа

ресурсы исключительной экономической зоны

ресурсы морского дна за пределами континентального шельфа

3. К природным ресурсам, находящимся вне пределов национальной юрисдикции, относятся:

ресурсы архипелажных вод

ресурсы космического пространства

ресурсы континентального шельфа

ресурсы прилегающей зоны

4. Экологическая безопасность является компонентом системы международной безопасности.

5. Одним из принципов международного экологического права является принцип экологической

6. Одним из принципов международного экологического права является принцип за ущерб окружающей среде.

7. Одним из принципов международного экологического права является принцип недопустимости нанесения ущерба окружающей среде.

8. Одним из принципов международного экологического права является принцип запрета или любого иного враждебного использования средств воздействия на природную среду.

9. К числу источников международного экологического права относится Конвенция ЮНЕСКО об охране культурного и природного наследия 1972 г.

10. Специальным механизмом ООН по координации сотрудничества государств в области охраны окружающей среды является ООН по окружающей среде (ЮНЕП).

Тема 21. Международное экономическое право

1. Международная экономическая безопасность является компонентом системы международной безопасности.
2. Штаб-квартиры всех финансовых специализированных учреждений ООН находятся в Нью-Йорке Вашингтоне Лондоне Вене
3. Штаб-квартира Организации Объединённых Наций по промышленному развитию (ЮНИДО) находится в Брюсселе Вашингтоне Вене Женеве
4. Декларация об установлении нового международного экономического порядка была принята в 1974 г. 1982 г. 1990 г. 1993 г.
5. Центральное положение в системе универсальных финансовых организаций занимает: Международная ассоциация развития (МАР) Международный валютный фонд (МВФ) Международная финансовая корпорация (МФК) Многостороннее агентство по инвестиционным гарантиям (МАИГ)
6. Соглашение, предусматривающее взаимный зачёт долгов и требований по внешнеторговым и другим операциям между договаривающимися странами без перевода валюты, называется соглашением.
7. Хартия экономических прав и обязанностей государств была принята в 1974 г. 1980 г. 1990 г. 1998 г.
8. Постоянно действующий вспомогательный орган ООН, одна из главных задач которого заключается в содействии унификации права международной торговли – это: Комитет по экономическим и финансовым вопросам Генеральной Ассамблеи ООН (Второй комитет) Комиссия ООН по праву международной торговли (ЮНСИТРАЛ) Международная ассоциация развития (МАР) Международная финансовая корпорация (МФК)
9. Международный банк реконструкции и развития (МБРР), Международная ассоциация развития (МАР), Международная финансовая корпорация (МФК), Многостороннее агентство по инвестиционным гарантиям (МАИГ) образуют банк.
10. Бреттон-Вудская конференция (США), принявшая соглашения, на основании которых были созданы крупнейшие международные финансовые учреждения, состоялась в 1944 г. 1948 г. 1950 г. 1958 г.
11. Специализированным учреждением ООН, координирующим всю деятельность системы ООН в области промышленного развития, является: Международная ассоциация развития (МАР) Международная финансовая корпорация (МФК) Международный банк реконструкции и развития (МБРР) Организация Объединённых Наций по промышленному развитию (ЮНИДО)
12. Региональные экономические комиссии для Европы, Азии и Тихого океана, Латинской Америки, Африки, Западной Азии работают под руководством: Организации Объединённых Наций по промышленному развитию (ЮНИДО) Международной ассоциации развития (МАР) Международной финансовой корпорации (МФК) Экономического и Социального Совета ООН
13. В международных финансовых учреждениях системы ООН (МВФ и группа организаций Всемирного банка) применяется метод голосования.
14. Штаб-квартира Всемирной Торговой Организации (ВТО) находится в

Вашингтоне Вене Женеве Лондоне