МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет им. А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования
первый проректор

_____ Хагуров Т.А.
подпись

«30» 05 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 ТАКТИКА СУДЕБНОГО СЛЕДСТВИЯ

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Обеспечение осуществления правосудия процессуальными и криминалистическими средствами доказывания»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация: магистр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Тактика судебного следствия» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Программу составили:

Т.С. Балугина, доцент кафедры криминалистики
и правовой информатики,
доцент

подпись

В.А. Завьялов, доцент кафедры криминалистики
и правовой информатики,
канд. юрид. наук

подпись

Рабочая программа дисциплины «Тактика судебного следствия» утверждена на заседании кафедры криминалистики и правовой информатики
протокол № 10 от 28 апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой криминалистики
и правовой информатики,
д-р юрид. наук, профессор Руденко А.В.
фамилия, инициалы

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова
протокол № 9 от 22 мая 2025 г.

Председатель УМК юридического
факультета имени А.А. Хмырова Прохорова М.Л.
фамилия, инициалы

подпись

Рецензенты:
Г.М. Меретуков, заведующий кафедрой криминалистики Кубанского государственного аграрного университета, д-р юрид. наук, профессор

Э.С. Данильян, начальник кафедры криминалистики Краснодарского университета МВД России, полковник полиции, канд. юрид. наук, доцент

1.Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины «Тактика судебного следствия» является формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовка студентов магистратуры к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности субъектов доказывания.

Дисциплина «Тактика судебного следствия» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений криминалистики, а также навыков самостоятельного применения норм права в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

1.2 Задача изучения дисциплины.

- знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних;

- умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты;

- знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.

- умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации;

- знает действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений.

- умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы при производстве судебного следствия; соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина при планировании и производстве судебного следствия; применять при производстве судебного следствия психологические методы, средства и приемы.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тактика судебного следствия» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. (Б1.В.02)

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам: «Теория и история государства и права», «Уголовное право», «Криминология», «Уголовно-процессуальное право», «Криминалистика», получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Тактика судебного следствия» является базовой для успешного прохож-

дения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в аспирантуре.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций (ПК-1, ПК-3):

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности с учетом их специфики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, предупреждать правонарушения	
ИПК–1.1. Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты.	**ИПК-1.1.З-1.** Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.
	ИПК-1.1.У-1. Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты.
ИПК–1.2. Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.	**ИПК-1.2.З-1.** Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.
	ИПК-1.2.У-1. Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.
ИПК–1.3. Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.	**ИПК– 1.3.З-1.** Знает действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений.
	ИПК–1.3.У-1. Умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению.
ПК-3 Способен организовать и осуществлять криминалистическую деятельность в сфере доказывания	
ИПК – 3.1. Выявляет закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.	**ИПК-3.1.З-1.** Знает закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	ИПК-3.1.У-1. Умеет выявлять закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.
ИПК – 3.2. Владеет процессуальными и криминалистическими средствами доказывания.	**ИПК-3.2.З-1.** Знает процессуальные и криминалистические средства доказывания.
	ИПК-3.2.2 Умеет применять процессуальные и криминалистические средства доказывания.
ИПК – 3.3. Применяет оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.	**ИПК-3.3.З-1.** Знает оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.
	ИПК-3.3.У-1. Умеет применять оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единиц (108 часов), для ЗФО 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	заочная
		ОФО/ЗФО	3 семестр (часы)	1 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:		**34,3/14,3**	**34,3**	**14,3**
Аудиторные занятия (всего):		**34/14**	**34**	**14**
занятия лекционного типа		16/6	16	6
лабораторные занятия		-	-	-
занятия семинарского типа (практические занятия)		18/8	18	8
Иная контактная работа:		**0,3/0,3**	**0,3**	**0,3**
Контроль самостоятельной работы (КСР)				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3/0,3	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		**38/121**	**38**	**121**
Контрольная работа		-/11	-	11
Реферат/эссе (подготовка)		10/30	10	30
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам и т.д.) *в скобках указать то, что вы реально используете*		18/30	18	50
Подготовка к текущему контролю		10/30	10	30
Контроль:				
Подготовка к экзамену		35,7/8,7	35,7	8,7
Общая трудоемкость	**час.**	**108/144**	**108**	**108**
	в том числе контактная работа	**34,3/14,3**	**34,3**	**14,3**
	зач. ед	**3/3**	**3**	**3**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре 2 курса *(*очная форма обучения*)*

№	Наименование тем	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие, предмет, система тактики судебного следствия	8	2	2		4
2.	Процессуальный порядок и планирование судебного следствия	8	2	2		4
3.	Техника планирования судебного следствия и отдельных судебных действий	8	2	2		4
4.	Психологические основы и тактика судебного допроса	8	2	2		4
5.	Тактика допроса подсудимого, потерпевшего, свидетелей и других лиц в суде	8	2	2		4
6.	Тактика судебного осмотра, судебного эксперимента, опознание в суде	8	2	2		4
7.	Производство экспертизы в суде	8	2	2		4
8.	Тактика иных судебных действий	9	2	2		5
9.	Особенности фиксации результатов судебного следствия	7	-	2		5
	ИТОГО по дисциплине:		16	18	-	38
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые на 2 курсе *(*заочная форма обучения*)*

№	Наименование тем	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие, предмет, система тактики судебного следствия	11	2			9
2.	Процессуальный порядок и планирование судебного следствия	11	2			9
3.	Техника планирования судебного следствия и отдельных судебных действий	11	2			9

4.	Психологические основы и тактика судебного допроса	11		2		9
5.	Тактика допроса подсудимого, потерпевшего, свидетелей и других лиц в суде	11		2		9
6.	Тактика судебного осмотра, судебного эксперимента, опознание в суде	12		2		10
7.	Производство экспертизы в суде	10				10
8.	Тактика иных судебных действий	12		2		10
9.	Особенности фиксации результатов судебного следствия	10				10
	ИТОГО по дисциплине:		6	8	-	85
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля[1]
1.	Тема 1. Понятие, предмет, система тактики судебного следствия	Понятия и возможности суда в использовании данных криминалистики. Тактика судебного следствия – часть криминалистической тактики. Проблема единства тактики судебного следствия как тактики суммарной в условиях состязательного судопроизводства, установленного новым УПК. Познавательная и конструктивная функции тактики судебного следствия как учебной дисциплины. Тактические приемы, использование тактических приемов следственной тактики в судебном следствии. Содержание тактики судебного следствия: общие положения, прогнозирование и планирование судебного следствия на основе судебной версии. Планирование и тактика отдельных судебных действий.	Р
2.	Тема 2. Процессуальный порядок и планирование судебного следствия	Понятие и содержание судебной версии. Судебные версии, их классификация и соотношение с версиями следственными. Понятие и значение прогнозирования хода результатов судебного следствия и отдельных судебных действий.	Р

[1] Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

		Предмет доказывания в суде, судебная версия и планирование судебного следствия. Связь установленного порядка судебного следствия (ст. 274, 275 УПК РФ) и планирование судебного следствия.	
3.	Тема 3. Техника планирования судебного следствия и отдельных судебных действий	Содержание техники планирования. Планы судебного следствия. Техника планирования судебного следствия по сложным делам при совершении несложных преступлений, многоэпизодных преступлений и совершенных группой лиц. Техника планирования и планы отдельных судебных действий.	Р
4.	Тема 4. Психологические основы и тактика судебного допроса	Психологическая природа показаний и поведения подсудимого в суде. Психология повторного свидетельствования. Влияние условий судебного разбирательства на общение в суде (гласности, состязательности, коллегиальности).	Р
5.	Тема 5. Тактика допроса подсудимого, потерпевшего, свидетелей и других лиц в суде	Тактика допроса подсудимого, признавшего вину, не признающего вину, изменившего свои показания. Допрос потерпевшего, допрос свидетелей. Особенности допроса несовершеннолетних свидетелей и потерпевших. Очная ставка в суде.	Р
6.	Тема 6. Тактика судебного осмотра, судебного эксперимента, опознание в суде	Виды судебного осмотра. Отличие осмотра следственного от судебного. Основания судебного осмотра, его участники, подготовка к осмотру, тактика проведения. Освидетельствование как разновидность осмотра. Судебный эксперимент, основания его проведения, участники, подготовка к эксперименту, тактика проведения. Предъявление для опознания в суде людей и предметов, особенности подготовки и тактики проведения.	Р
7.	Тема 7. Производство экспертизы в суде	Полномочия и возможности производства экспертизы в суде. Процессуальный порядок и тактические особенности проведения в суде экспертизы. Заключение эксперта, его оценка сторонами и судом. Допрос эксперта.	Р
8.	Тема 8. Тактика иных судебных действий	Проверка показаний на месте, особенности ее подготовки и тактика проведения. Производство судом выемки предметов и документов. Проблемы производства обыска на судебном следствии.	Р

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т)

2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля[2]
1.	Тема 1. Понятие, предмет, система тактики судебного следствия	Понятия и возможности суда в использовании данных криминалистики. Тактика судебного следствия – часть криминалистической тактики. Проблема единства тактики судебного следствия как тактики суммарной в условиях состязательного судопроизводства, установленного новым УПК. Познавательная и конструктивная функции тактики судебного следствия как учебной дисциплины. Тактические приемы, использование тактических приемов следственной тактики в судебном следствии. Содержание тактики судебного следствия: общие положения, прогнозирование и планирование судебного следствия на основе судебной версии. Планирование и тактика отдельных судебных действий.	Р
2.	Тема 2. Процессуальный порядок и планирование судебного следствия	Понятие и содержание судебной версии. Судебные версии, их классификация и соотношение с версиями следственными. Понятие и значение прогнозирования хода результатов судебного следствия и отдельных судебных действий. Предмет доказывания в суде, судебная версия и планирование судебного следствия. Связь установленного порядка судебного следствия (ст. 274, 275 УПК РФ) и планирование судебного следствия.	Р
3.	Тема 3. Техника планирования судебного следствия и отдельных судебных действий	Содержание техники планирования. Планы судебного следствия. Техника планирования судебного следствия по сложным делам при совершении несложных преступлений, многоэпизодных преступлений и совершенных группой лиц. Техника планирования и планы отдельных судебных действий.	Р

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т)

[2] Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля[3]
1.	Тема 1. Понятие, предмет, система тактики судебного следствия	Понятия и возможности суда в использовании данных криминалистики. Тактика судебного следствия – часть криминалистической тактики. Проблема единства тактики судебного следствия как тактики суммарной в условиях состязательного судопроизводства, установленного новым УПК. Познавательная и конструктивная функции тактики судебного следствия как учебной дисциплины. Тактические приемы, использование тактических приемов следственной тактики в судебном следствии. Содержание тактики судебного следствия: общие положения, прогнозирование и планирование судебного следствия на основе судебной версии. Планирование и тактика отдельных судебных действий.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
2.	Тема 2. Процессуальный порядок и планирование судебного следствия	Понятие и содержание судебной версии. Судебные версии, их классификация и соотношение с версиями следственными. Понятие и значение прогнозирования хода результатов судебного следствия и отдельных судебных действий. Предмет доказывания в суде, судебная версия и планирование судебного следствия. Связь установленного порядка судебного следствия (ст. 274, 275 УПК РФ) и планирование судебного следствия.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
3.	Тема 3. Техника планирования судебного следствия и отдельных судебных действий	Содержание техники планирования. Планы судебного следствия. Техника планирования судебного следствия по сложным делам при совершении несложных преступлений, многоэпизодных преступлений и совершенных группой лиц. Техника планирования и планы отдельных судебных действий.	Устный опрос по вопросам темы, регламентированная дискуссия, реферат
4.	Тема 4. Психологические основы и тактика судебного допроса	Психологическая природа показаний и поведения подсудимого в суде. Психология повторного свидетельствования. Влияние условий судебного разбирательства на общение в суде (гласности, состязательности, коллегиальности).	Устный опрос по вопросам темы, реферат

[3] Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

5.	Тема 5. Тактика допроса подсудимого, потерпевшего, свидетелей и других лиц в суде	Тактика допроса подсудимого, признавшего вину, не признающего вину, изменившего свои показания. Допрос потерпевшего, допрос свидетелей. Особенности допроса несовершеннолетних свидетелей и потерпевших. Очная ставка в суде.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
6.	Тема 6. Тактика судебного осмотра, судебного эксперимента, опознание в суде	Виды судебного осмотра. Отличие осмотра следственного от судебного. Основания судебного осмотра, его участники, подготовка к осмотру, тактика проведения. Освидетельствование как разновидность осмотра. Судебный эксперимент, основания его проведения, участники, подготовка к эксперименту, тактика проведения. Предъявление для опознания в суде людей и предметов, особенности подготовки и тактики проведения.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
7.	Тема 7. Производство экспертизы в суде	Полномочия и возможности производства экспертизы в суде. Процессуальный порядок и тактические особенности проведения в суде экспертизы. Заключение эксперта, его оценка сторонами и судом. Допрос эксперта.	Устный опрос по вопросам темы, регламентированная дискуссия, реферат
8.	Тема 8. Тактика иных судебных действий	Проверка показаний на месте, особенности ее подготовки и тактика проведения. Производство судом выемки предметов и документов. Проблемы производства обыска на судебном следствии.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
9.	Тема 9. Особенности фиксации результатов судебного следствия	Фиксация результатов судебного следствия в зале суда, особенности фиксации результатов производства судебных действий с выездом суда на место происшествия, для проведения судебного эксперимента, проверки показаний на месте, других судебных действий. Соблюдение требований о фиксации результатов судебного следствия и вынесение необоснованного приговора.	Устный опрос по вопросам темы, реферат

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т)

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего

			контроля[4]
1.	Тема 4. Психологические основы и тактика судебного допроса	Психологическая природа показаний и поведения подсудимого в суде. Психология повторного свидетельствования. Влияние условий судебного разбирательства на общение в суде (гласности, состязательности, коллегиальности).	Устный опрос по вопросам темы, реферат
2.	Тема 5. Тактика допроса подсудимого, потерпевшего, свидетелей и других лиц в суде	Тактика допроса подсудимого, признавшего вину, не признающего вину, изменившего свои показания. Допрос потерпевшего, допрос свидетелей. Особенности допроса несовершеннолетних свидетелей и потерпевших. Очная ставка в суде.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
3.	Тема 6. Тактика судебного осмотра, судебного эксперимента, опознание в суде	Виды судебного осмотра. Отличие осмотра следственного от судебного. Основания судебного осмотра, его участники, подготовка к осмотру, тактика проведения. Освидетельствование как разновидность осмотра. Судебный эксперимент, основания его проведения, участники, подготовка к эксперименту, тактика проведения. Предъявление для опознания в суде людей и предметов, особенности подготовки и тактики проведения.	Устный опрос по вопросам темы, регламентированная дискуссия, реферат
4.	Тема 8. Тактика иных судебных действий	Проверка показаний на месте, особенности ее подготовки и тактика проведения. Производство судом выемки предметов и документов. Проблемы производства обыска на судебном следствии.	Устный опрос по вопросам темы, реферат

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 10 от 28 апреля 2025 г.

[4] Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 10 от 28 апреля 2025 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 10 от 28 апреля 2025 г.
4	Практическое задание с выполнением на компьютере	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 10 от 28 апреля 2025 г.
5	Подготовка и проведение коллоквиума	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 10 от 28 апреля 2025 г.
	Тестирование	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 10 от 28 апреля 2025 г.
6	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 10 от 28 апреля 2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины «Тактика судебного следствия» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы,

как проблемная лекция; разбор конкретных ситуаций (студенту на практическом занятии предлагаются конкретные практические задания (фабулы), которые он должен решить); изучение и анализ макетов уголовных дел по конкретным составам преступлений.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа практических задач, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Криминалистические средства доказывания».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме рефератов, сообщений, презентаций, регламентированной дискуссии, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	**ИПК–1.1.** Логично, аргументированно, грамотно, ясно, с корректным использованием профессиональной юридической лексики формирует и выражает правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.	**ИПК-1.1.З-1.** Знает правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и её отличие от смежных юридических категорий. **ИПК-1.1.У-1.** Умеет выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, презентации	Вопрос на экзамен: 2-8,10-11,14-18, 21-23, 26-32,35-44,48-53
2	**ИПК-1.2.** Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.	**ИПК-1.2.З-1.** Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации. **ИПК-1.2.У-1.** Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств,	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамен: 28-33

		требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.		
3	**ИПК-1.3.** Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.	**ИПК-1.3.З-1.** Знает действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений. **ИПК-1.3.У-1.** Умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамен: 3-7,10-18, 21-23
4	**ИПК – 3.1.** Выявляет закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.	**ИПК-3.1.З-1.** Знает закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств. **ИПК-3.1.У-1.** Умеет выявлять закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамен: 4-21,25-34, 55-60
5	**ИПК – 3.2.** Владеет процессуальными и криминалистическими средствами доказывания.	**ИПК-3.2.З-1.** Знает процессуальные и криминалистические средства доказывания. **ИПК-3.2.У-1.** Умеет применять процессуальные и криминалистические средства доказывания.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамен: 1,4-9, 14-17,19,25-30,96-99
6	**ИПК – 3.3.** Применяет оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.	**ИПК-3.3.З-1.** Знает оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств. **ИПК-3.3.У-1.** Умеет применять оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамен: 10-12,17-22,26-29, 40-42,56-59.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1. Понятие, предмет, система тактики судебного следствия

Контрольные вопросы:

1. Понятие, предмет тактики судебного следствия.
2. Система тактики судебного следствия.

3. Функции тактики судебного следствия.
4. Тактика обвинения в суде и ее задачи.
5. Тактика защиты в суде и ее задачи.

Тема 2. Процессуальный порядок и планирование судебного следствия

Контрольные вопросы

1. Назначение планирования судебного следствия.
2. Роль планирования в повышении качества рассмотрения дел судами.
3. Процессуальные предпосылки планирования судебного следствия.
4. Классификация судебных версий.
5. Основания построения судебных версий.

Тема 3. Техника планирования судебного следствия и отдельных судебных действий

Контрольные вопросы

1. Стадии планирования судебного следствия.
2. Систематизация доказательств гос. обвинителем.
3. Техника планирования исследования доказательств в суде гос. обвинителем.
4. Особенности планирования рассмотрения в суде многоэпизодных дел, совершенных группой лиц.

Тема 4. Психологические основы и тактика судебного допроса

Контрольные вопросы:

1. Шахматный и перекрестный допрос в суде.
2. Влияние условий судебного разбирательства на общение в суде (гласности, состязательности, коллегиальности), как условие допроса в суде.
3. Психология формирования показаний подсудимого.

Тема 5. Тактика допроса подсудимого, потерпевшего, свидетелей и других лиц в суде

Контрольные вопросы

1. Предмет, виды и методы судебного допроса.
2. Организация судебного допроса.
3. Стадии судебного допроса.
4. Установление психологического контакта.
5. Допрос подсудимого в бесконфликтной и конфликтной ситуациях.
6. Особенности допроса свидетелей и потерпевших.

Тема 6. Тактика судебного осмотра, судебного эксперимента, опознание в суде

Контрольные вопросы:

1. Отличие осмотра следственного от судебного.
2. Судебный эксперимент, основания его проведения, участники, подготовка к эксперименту, тактика проведения.

Тема 7. Производство экспертизы в суде

Контрольные вопросы:

1. Проблемные вопросы производства экспертизы в суде.
2. Тактические особенности назначения судебных экспертиз в суде.

Тема 8. Тактика иных судебных действий

Контрольные вопросы:

1. Тактические приемы производства обыска в ходе судебного следствия.
2. Тактика проверка показаний на месте в суде.

Тема 9. Особенности фиксации результатов судебного следствия

Контрольные вопросы:

1. Фиксация результатов судебного следствия в зале суда.
2. Соблюдение требований о фиксации результатов судебного следствия.

Темы рефератов, сообщений и презентаций

1. Тактические приемы, использование тактических приемов следственной тактики в судебном следствии.
2. Планирование и тактика отдельных судебных действий.
3. Прогнозирование и планирование судебного следствия на основе судебной версии.
4. Планирование как метод организации судебного процесса
5. Судебные версии и их роль в планировании судебного следствия.
6. Процессуальные особенности планирования судебного процесса.
7. Предмет доказывания в суд и планирование судебного следствия.

Роль участников судебного разбирательства в планировании судебного следствия.

9. Тактические основы судебного следствия.
10. Психология повторного свидетельствования.
11. Психологическая природа показаний и поведения подсудимого в суде.
12. Практические возможности, общие условия и пределы использования на судебном допросе тактических приемов, разработанных криминалистикой для тактики допроса на следствии.
13. Процессуальная регламентация допроса в суде.
14. Влияние условий судебного разбирательства на общение в суде.
15. Основания судебного осмотра, его участники, подготовка к осмотру, тактика проведения.
16. Освидетельствование как разновидность осмотра.
17. Допрос эксперта в суде.
18. Заключение эксперта, его оценка сторонами и судом.
19. Производство судом выемки судом предметов и документов.
20. Правовые и криминалистические проблемы производства обыска в суде.
21. Особенности фиксации результатов производства судебных действий с выездом суда на место происшествия.
22. Фиксация хода и результатов проверки показаний на месте и иных судебных действий.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Перечень вопросов (для экзамена)

1. Проблемы использования данных криминалистики в суде.
2. Предмет и система тактики судебного следствия.
3. Состязательное правосудие и реализация в нем данных криминалистической тактики.
4. Права суда и права сторон в процессе исследования доказательств на судебном следствии.
5. Следственная тактика и тактика судебного следствия в системе криминалистики.
6. Особенности установления порядка судебного следствия по УПК (ст. 273, 274, 275 и др. УПК РФ) и его криминалистический аспект.
7. Положение главы 37 УПК РФ – основа для разработки стратегии и тактики обвинения и защиты.
8. Тактика обвинения и тактика защиты, их автономность, разноплановость и

значение в обеспечении качества правосудия.
9. Роль суда в реализации сторонами (обвинения и защиты) положений тактики на судебном следствии.
10. Пределы и возможности использования положений следственной тактики на судебном следствии.
11. Предмет доказывания в суде и судебная версия.
12. Судебные версии: понятие, классификация и соотношение с версиями следственными.
13. Судебная версия – основа планирования судебного следствия.
14. Значение прогнозирования судебного следствия для оптимизации планирования исследования дела в суде.
15. Прогнозирование отдельных судебных действий.
16. Планирование сторонами судебного исследования дела.
17. Планирование отдельных судебных действий.
18. Техника планирования судебного следствия и отдельных судебных действий.
19. Техника планирования судебного следствия по сложным делам.
20. Значение планирования судебного следствия для суда при составлении приговора.
21. Судебный осмотр, его виды. Отличие судебного осмотра места происшествия от следственного.
22. Условия и пределы применения тактических приемов следственного осмотра места происшествия, при осмотре места происшествия судом.
23. Основания судебного осмотра места происшествия.
24. Участники судебного осмотра места происшествия.
25. Подготовка к судебному осмотру места происшествия.
26. Тактика судебного осмотра места происшествия.
27. Особенности, фиксации результатов судебного осмотра места происшествия, и разработка и правильное оформление в юридических и служебных документах.
28. Осмотр предметов и документов в суде.
29. Проверка показаний на месте в ходе судебного следствия.
30. Проблемы производства в суде обыска и выемки.
31. Освидетельствование в суде.
32. Основания производства судебного эксперимента.
33. Основания и условия производства в суде опознания людей.
34. Особенности тактики проведения в суде опознания людей.
35. Предъявление для опознания предметов.
36. Основания производства судебного эксперимента.
37. Участники судебного эксперимента.
38. Тактика проведения судебного эксперимента.
39. Использование в суде специальных знаний. Показания и заключения специалиста (ч. 3, 4 ст. 80 УПК РФ).
40. Проблемы производства экспертизы в суде (полномочия и возможности суда).
41. Порядок и тактические аспекты производства экспертизы в суде.
42. Заключение эксперта, его отличие от заключения специалиста (ст. 80 УПК).
43. Производство в суде дополнительной, повторной и комплексной экспертизы.
44. Допрос специалиста.
45. Допрос эксперта.
46. Судебный допрос, его виды, методы, научные основы.
47. Использование в судебном допросе тактических приемов, применяемых следователем.
48. Перекрестный метод судебного допроса.
49. Шахматный метод судебного допроса.

50. Психологические основы допроса подсудимого.
51. Психологические основы допроса в суде свидетелей.
52. Влияние условий судебного разбирательства на общение (допрос) в суде.
53. Прогнозирование судебного допроса. Сущность и значение.
54. Допрос подсудимого, признающего вину.
55. Допрос не признающего вину подсудимого
56. Допрос подсудимого, изменившего в суде показания.
57. Тактика допроса потерпевшего.
58. Тактика допроса свидетелей, допрошенных следователем.
59. Тактика допроса свидетелей, вызванных по делу впервые в суд.
60. Тактика допроса малолетних и несовершеннолетних свидетелей.

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Нормативные правовые акты и акты толкования [5]:

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа: URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102027595

2. Всеобщая декларация прав человека (одобрена Генеральной ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.) — Режим доступа : http://www.un.org/ru/documents/decl conv/declarations/

3. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22 ноября 1991 г. № 1920-1 — Режим доступа : http://docs.cntd.ru/document/9005146

4. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод (4 ноября 1950 г., Рим) — Режим доступа : http://legalacts.ru/doc/konventsiia-o-zashchite-prav-cheloveka-i-osnovnykh

5. Уголовный кодекс Российской Федерации, введен в действие Федеральным законом от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (в действующей редакции) — Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа: URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody&nd=102041891

6. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации, введен в действие Федеральным законом от 18.12.2001 г. № 174-ФЗ (в действующей редакции) — Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа: URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102073942

7. О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской федерации: Федеральный закон от 31.05.2001 г. № 73-ФЗ (в действующей редакции) — Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа : URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102071320

8. О противодействии коррупции : Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (в действующей редакции) — Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа : URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102126657

9. О полиции : Федеральный закон РФ от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ (в действующей редакции) — Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа : URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102145133

10. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 (в действующей редакции) — Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа : URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102014157

11. О Следственном комитете РФ: ФЗ РФ от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ (в действующей редакции) — Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа : − URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102144431

5.2 Учебная литература:

1. Арестова, Е. Н. Предварительное следствие в органах внутренних дел. Взаимодействие следователя с участниками уголовного судопроизводства : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, П. В. Фадеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19574-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/580753 (дата обращения: 02.06.2025).

2. Введение в криминалистику. Организация раскрытия и расследования преступлений : учебное пособие для вузов / А. Г. Филиппов [и др.] ; под общей редакцией А. Г. Филиппова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04899-5. — Текст : электронный // Образовательная

[5] Преподавателем может быть предложен дополнительный перечень нормативно-правовых актов и актов судебного толкования применительно к отдельным темам дисциплины.

платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512373 (дата обращения: 23.05.2023).

3. Егоров, Н. Н. Криминалистическая техника : учебное пособие для вузов / Н. Н. Егоров, Е. П. Ищенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16344-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530836 (дата обращения: 25.05.2023).

4. Зуев, С. В. Организация расследования преступлений : учебник для вузов / С. В. Зуев, В. А. Задорожная, О. В. Овчинникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17632-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568616 (дата обращения: 02.06.2025).

5. Криминалистика : учебник для вузов / И. В. Александров [и др.] ; под редакцией И. В. Александрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06661-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469249/ (дата обращения: 29.05.2021).

6. Криминалистика в 5 т. Том 1. История криминалистики : учебник для вузов / Н. П. Яблоков, И. В. Александров ; под общей редакцией И. В. Александрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08438-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474650/ (дата обращения: 29.05.2021).

7. Криминалистика в 5 т. Том 2. Методология криминалистики и криминалистический анализ : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / И. В. Александров, В. Я. Колдин, О. А. Крестовников, С. А. Смирнова ; под общей редакцией И. В. Александрова ; под редакцией В. Я. Колдина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 167 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-08439-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449418 (дата обращения: 29.05.2021).

8. Криминалистика в 5 т. Том 3. Криминалистическая техника : учебник для вузов / И. В. Александров [и др.] ; под общей редакцией И. В. Александрова ; ответственный редактор Н. Н. Егоров. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08834-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455740 (дата обращения: 29.05.2021).

9. Криминалистическая тактика : учебник для вузов / под общей редакцией А. Г. Филиппова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16468-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561405 (дата обращения: 02.06.2025).

10. Криминалистика в 5 т. Том 5. Методика расследования преступлений : учебник для вузов / И. В. Александров [и др.] ; под общей редакцией И. В. Александрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08441-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449110 (дата обращения: 29.05.2021).

11. Криминалистика в 3 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Л. Я. Драпкин [и др.] ; ответственный редактор Л. Я. Драпкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02040-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470364 (дата обращения: 29.05.2021).

12. Криминалистика в 3 ч. Часть 3 : учебник для вузов / Л. Я. Драпкин [и др.] ; ответственный редактор Л. Я. Драпкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02042-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470365 (дата обращения: 29.05.2021).

13. Кульков, В. В. Методика предварительного следствия и дознания. Руководство для следователей и дознавателей : практическое пособие / В. В. Кульков, П. В. Ракчеева ; под

редакцией В. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-06624-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538663 (дата обращения: 02.06.2025).

14. Криминалистика : учебник для вузов / К. Г. Иванов [и др.] ; под научной редакцией В. Н. Карагодина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12412-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/457259 (дата обращения: 29.05.2021).

15. Лапин, Е. С. Философия криминалистики : учебное пособие для вузов / Е. С. Лапин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04333-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472879/ (дата обращения: 29.05.2021).

16. Эксархопуло, А. А. Криминалистика в схемах : учебное пособие для вузов / А. А. Эксархопуло. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08242-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470868/ (дата обращения: 29.05.2021).

17. Эксархопуло, А. А. Криминалистика: история и перспективы развития : монография / А. А. Эксархопуло, И. А. Макаренко, Р. И. Зайнуллин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 167 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-09497-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475128/ (дата обращения: 29.05.2021).

5.3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета http://elibrary.ru/title_about.asp?id=31967
2. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2022 по 31.12.2022.
3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU https://grebennikon.ru/ (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2022 по 31.12.2022.

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1212/2024/2 от 25 декабря 2024 г. срок действия С 01.01.25 по 31.12.25
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № № 1212/2024/1 от 25 декабря 2024 г. срок действия С 01.01.25 по 31.12.25
3. ОП «Юрайт https://urait.ru/ ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1212/2024/3 от 25 декабря 2024 г. срок действия С 20.01.25 по 19.01.26
4. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 580-ЕП/223-ФЗ/2024 от 25 декабря 2024 г. срок действия С 01.01.25 по 31.12.25
5. ЭБС «ZNANIUM» www.znanium.comООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1212/2024 от 25 декабря 2024 г. срок действия С 01.01.25 по 31.12.25

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023

2. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023

3. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14

4. Р7-Офис – Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
4. «Лекториум ТВ» http://www.lektorium.tv/
5. Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы:

1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс
2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/;
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru/;
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» https://pushkininstitute.ru/;
7. Справочно-информационный портал «Русский язык» http://gramota.ru/;
8. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
9. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
10. Образовательный портал «Учеба» http://www.ucheba.com/;
11. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety
12. Интернет-ресурс Психология и право - Режим доступа: http://psyjournals.ru/
13. Интернет-ресурс Юридическая психология - Режим доступа: http://yurpsy.com
14. Сайт юридического факультета Кубанского государственного университета - Режим доступа: www.law.kubsu.ru

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» http://icdau.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

При изучении дисциплины «Тактика судебного следствия» студенты магистратуры должны руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, ситуации, даваемых в учебниках и на лекциях, с самостоятельной работой магистрантов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Важную роль играет ознакомление с судебно-следственной практикой расследования и рассмотрения уголовных дел, работа с материалами архивных уголовных дел.

Методические указания по лекционным занятиям:

В ходе лекции магистрантам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы обучаемый смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая магистранту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие *задачи:*

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).

2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.

3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.

4. Определить детализирующую информацию.

5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у магистранта по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) магистрантам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в

порядок, дополнить сведениями с учетом самостоятельного изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого магистранта с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Магистрант обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях магистрантов.

Так, при проведении проблемной лекции, которая предполагает повторение предыдущего материала, обучаемый должен понимать, где материал в лекции может быть оценен и комментирован им самим, а где лектор дает новый-проблемный материал, в силу чего магистрант самостоятельно не может дать ему надлежащее толкование.

Особенности методики проблемных лекций: Кроме того, что требуется от ***преподавателя*** в ходе подготовки к «обычной» лекции, к «проблемной лекции» также **необходимо:**

а) знать общий уровень теоретической подготовки магистрантов в конкретном лекционном потоке;

б) ориентироваться в качестве усвоения темы предыдущей лекции на семинарских и практических занятиях перед чтением следующей;

в) знать тех магистрантов данного лекционного потока, которые твердо ориентируются в материале пройденной лекции и их потенциальные возможности самостоятельно и осмысленно воспринимать материал предстоящей лекции по ходу ее чтения;

г) подготовить «контрольные» вопросы по каждому пункту плана предстоящей лекции для их постановки перед магистрантами в процессе ее чтения;

д) определить количество таких вопросов, требуемое содержание ответов на них и регламент их обсуждения: 1) в диалоговом режиме с отвечающим или в форме групповой регламентированной дискуссии и 2) время, в течение которого такие обсуждения допустимы на данном лекционном занятии;

е) продумать вопрос о поощрении отличившихся магистрантов в ходе такого лекционного занятия.

Студенты магистратуры должны быть предупреждены о содержании и форме проведения очередной лекции; получить возможную консультацию от преподавателя по дополнительным источникам подготовки к ней; отдельные магистранты, в некоторых случаях, могут быть заранее подготовлены в качестве официальных «мягких» оппонентов лектору по конкретным вопросам в целях поддержания общего эмоционального уровня занятия и побуждения других магистрантов к активному участию на последующих лекционных занятиях.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям):

Для практических (семинарских занятий) по дисциплине «Тактика судебного следствия» характерно сочетание теории с практикой, в том числе, с решением задач (казусов), анализом заключений экспертов по конкретным уголовным делам.

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы обучаемых с научной и учебной литературой, нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов в диалоговом режиме; выступление с рефератом, докладом; групповые дискуссии; решение учебных задач и моделирование типичных ситуаций расследования, в том числе и с участие практических работников.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых магистранту рекомендуется конспектировать в ходе лекционных занятий или работать лично с надлежащими источниками, чтобы восполнить свое отсутствие на лекционном занятии.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов других выступающих, групповое обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у обучаемых навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у обучаемых навыков публичного выступления; умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях магистрант может воспользоваться своими рабочими записями, выполненными дома при подготовке к занятиям. По окончании ответа другие магистранты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем магистрантам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях их коллег, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, на практических занятиях, обучаемый должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных его элементов.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

1) постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
2) планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
3) проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
4) изучение нового материала по теме;
5) закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

1) решение учебных задач;
2) работа с научными источниками, заключениями экспертиз и т.п.;
3) групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

1) работа над текстом лекции, учебника, учебного пособия;
2) решение задач.

В качестве одного из оценочных средств, в рамках практических занятий, может использоваться краткий по времени *письменный ответ на контрольные вопросы* изучаемой темы. *При этом магистранту необходимо:*

а) правильно уяснить суть поставленного вопроса;

б) сформировать собственную позицию;

в) подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники.

Методические указания по проведению семинара в диалоговом режиме. Проведению семинара в диалоговом режиме должен предшествовать подготовительный этап, в ходе которого осуществляется формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения.

Преподаватель предоставляет магистрантам список дополнительной литературы, изучение которой должно сделать обсуждение поставленных вопросов более глубоким, проблемным, должно выявить наиболее значимые и дискуссионные аспекты темы. Проведению семинара в диалоговом режиме может предшествовать консультирование магистрантов по возникшим у них вопросам.

Для проведения семинара в диалоговом режиме следует сформировать микрогруппы, состоящие из 2-5 обучающихся, в рамках которых будут совместно обсуждаться поставленные вопросы.

В порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп озвучивают выработанные в ходе коллективного обсуждения ответы. Обучающиеся из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ.

Преподаватель регулирует обсуждение, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения).

После обсуждения каждого вопроса подводятся общие выводы и осуществляется переход к обсуждению следующего вопроса (при этом вопросы следует распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались).

После обсуждения всех предложенных для семинара в диалоговом режиме вопросов преподаватель подводит общие итоги: соотносит цели и задачи занятия и результаты обсуждения; характеризует работу каждой микрогруппы, выделяя наиболее грамотные и успешные ответы студентов.

Методические указания для подготовки и проведения регламентированной дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность магистрантов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания магистранта по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на семинарском занятии среди присутствующих магистрантов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники дискуссии: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискутанты (магистранты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения дискуссии.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной

работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии *(оппонентами)* являются магистранты соответствующей группы. Магистранты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта,* который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведении дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершение дискуссии ведущий подводит итоги; делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов: дает оценку выступлению каждого из магистрантов.

По итогам дискуссии магистранты могут быть подготовлены тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, докладов:

Первичные навыки научно-исследовательской работы магистрантами должны приобретаться, в том числе и в ходе написания рефератов по предложенной тематике.

Цель: научить обучаемых связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Актуальные проблемы криминалистики». В работе должно проявиться умение использовать литературу. Выступающий с рефератом (докладом) обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 учебников, учебных пособийкниг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата (доклада):

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы магистрант имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Одной из форм задания может быть *реферат-презентация*. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Составление презентаций − это вид самостоятельной работы магистрантов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной

компьютерной программы. Этот вид работы требует навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что результаты исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов передается содержание темы исследования, её главная проблема и ее социальная значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. При выполнении работы могут быть использованы: картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации магистрант имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного выступления для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины *лицами с ограниченными возможностями здоровья* большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Важное значение для учебной дисциплины «Тактика судебного следствия» является ***самостоятельная работа*****,** включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка докладов, рефератов, презентаций), подготовку к групповым дискуссиям, а также к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой магистранты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, чем показывают свои знания на в ходе групповых занятий.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. (Дог. ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ

	Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2) Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-	«ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. (Дог. № 4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» (Дог. № 19/АЭФ/44/ФЗ/2023) Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022) Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022) Виртуальный осмотр места происшествия – Учебно-методический комплекс для создания интерактивных трехмерных моделей, имитирующих различные места происшествий, для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический

	юристов (10), учебно-наглядные пособия (5) Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018) Виртуальный обыск - Учебно-методический комплекс для создания интерактивных криминалистических полигонов различного уровня сложности для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора, Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018)
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. (Дог. ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. (Дог. № 4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» (Дог. № 19/АЭФ/44/ФЗ/2023) Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного

	с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.	процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022) Виртуальный осмотр места происшествия – Учебно-методический комплекс для создания интерактивных трехмерных моделей, имитирующих различные места происшествий, для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018) Виртуальный обыск - Учебно-методический комплекс для создания интерактивных криминалистических полигонов различного уровня сложности для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора, Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018)

	Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения

к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. (Дог. ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. (Дог. № 4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» (Дог. № 19/АЭФ/44/ФЗ/2023) Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022) Виртуальный осмотр места происшествия – Учебно-методический комплекс для создания интерактивных трехмерных моделей, имитирующих различные места происшествий, для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018) Виртуальный обыск - Учебно-методический комплекс для

		создания интерактивных криминалистических полигонов различного уровня сложности для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора, Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. (Дог. ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. (Дог. № 4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» (Дог. № 19/АЭФ/44/ФЗ/2023) Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022) Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022) Виртуальный осмотр места

		происшествия – Учебно-методический комплекс для создания интерактивных трехмерных моделей, имитирующих различные места происшествий, для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018) Виртуальный обыск - Учебно-методический комплекс для создания интерактивных криминалистических полигонов различного уровня сложности для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора, Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018)

Приложение

ИТОГОВЫ ПРИМЕРНЫЙ ТЕСТ

по дисциплине **«Тактика судебного следствия»**

Вариант 1

1. При допросе потерпевшего во время судебного следствия, потерпевший:
А) может давать показания в любой момент судебного следствия;
Б) не может давать показания в любой момент судебного следствия;
В) может давать показания в любой момент судебного следствия с разрешения председательствующего;
Г) может давать показания в определенные моменты судебного следствия с разрешения председательствующего.

2. Письменными заметками, которые предъявляются суду по его требованию:
А) могут пользоваться только потерпевшие;
Б) могут пользоваться только свидетели;
В) могут пользоваться потерпевшие и свидетели;
Г) нет правильного ответа.

3. Во время допроса несовершеннолетнего потерпевшего и свидетеля:
А)педагог вправе задавать вопросы несовершеннолетнему потерпевшему и свидетелю;
Б)педагог не вправе задавать вопросы несовершеннолетнему потерпевшему и свидетелю;
В) педагог вправе задавать вопросы только несовершеннолетнему свидетелю;
Г)педагог вправе задавать вопросы несовершеннолетнему потерпевшему и свидетелю, только с разрешения председательствующего.

4. Об ответственности за отказ от дачи показаний и за дачу заведомо ложных показаний, несовершеннолетние потерпевшие и свидетели, не достигшие возраста шестнадцати лет:
А) не предупреждаются и подписка у них не берется;
Б) предупреждаются, но подписка не берется;
В) могут предупреждаться или не предупреждаться, в зависимости от рассматриваемого дела;
Г) могут предупреждаться или не предупреждаться, на усмотрение председательствующего.

5. Судебная экспертиза назначается судом:
А) только по ходатайству потерпевшей стороны;
Б) только по собственной инициативе суда;
В) по ходатайству сторон или по собственной инициативе;
Г) только по ходатайству обеих сторон.

6. Допрошенные свидетели:
А) могут покинуть зал судебного заседания до окончания судебного следствия, по собственному желанию;
Б)не могут покинуть зал судебного заседания до окончания судебного следствия;
В) могут покинуть зал судебного заседания до окончания судебного следствия с разрешения председательствующего, который при этом учитывает мнение сторон;
Г) нет правильного ответа.

7. Судья задает вопросы свидетелю:
А) после его допроса сторонами;
Б) до его допроса сторонами;
В) после его допроса одной из сторон;
Г) по-разному, в зависимости от ситуации.

8. Перед допросом свидетелей, председательствующий:
А) устанавливает личность свидетеля, разъясняет ему права, обязанности и ответственность, предусмотренную ст. 56 УПК РФ, о чем свидетель дает подписку, которая приобщается к протоколу судебного заседания;
Б) устанавливает личность свидетеля, выясняет его отношение к подсудимому и потерпевшему, разъясняет ему права и обязанности;

В) устанавливает личность свидетеля, разъясняет ему ответственность, предусмотренную ст. 56 УПК РФ, о чем свидетель дает подписку, которая приобщается к протоколу судебного заседания;
Г) правильные ответы А и Б.

9. При неявке в судебное заседание потерпевшего или свидетеля суд вправе по ходатайству стороны или по собственной инициативе принять решение об оглашении ранее данных ими показаний и о воспроизведении видеозаписи или киносъемки следственных действий, производимых с их участием, в случаях:
А) смерти потерпевшего или свидетеля; тяжелой болезни, препятствующей явке в суд; стихийного бедствия или иных чрезвычайных обстоятельств, препятствующих явке в суд;
Б) отказа потерпевшего или свидетеля, являющегося иностранным гражданином, явиться по вызову суда;
В)если в результате принятых мер установить место нахождения потерпевшего или свидетеля для вызова в судебное заседание не представилось возможным;
Г) все выше перечисленное.

10. Суд вправе вызвать для допроса эксперта, давшего заключение в ходе предварительного расследования, для разъяснения или дополнения данного им заключения:
А) только по собственной инициативе;
Б) по собственной инициативе, в особенных случаях по ходатайству сторон;
В) по ходатайству сторон, в особенных случаях по собственной инициативе;
Г) по ходатайству сторон или по собственной инициативе.

Вариант 2

1. После оглашения заключения эксперта ему могут быть заданы вопросы сторонами, при этом время, необходимое для подготовки ответов на вопросы суда и сторон:
А) ограничено и составляет 1/2 часа
Б) ограничено и составляет 1/4 часа
В) ограничено и составляет 24 часа
Г) нет правильного ответа.

2. Осмотр вещественных доказательств проводится:
А) в любой момент судебного следствия по ходатайству сторон;
Б) в начале судебного следствия по ходатайству сторон;
В) в конце судебного следствия по ходатайству сторон;
Г) в любой момент судебного следствия.

3. Судебное следствие начинается:
А) с изложения государственным обвинителем предъявленного подсудимому обвинения;
Б) с объяснения государственным обвинителем подсудимому об ответственности за дачу ложных показаний;
В) с объяснения государственным обвинителем подсудимому об ответственности за отказ от дачи показаний;
Г) с объяснения государственным обвинителем подсудимому его прав и обязанностей.

4. Очередность представления доказательств:
А) первой представляет доказательства сторона защиты. После исследования доказательств, представленных стороной защиты, исследуются доказательства, представленные стороной обвинения;
Б) первой представляет доказательства сторона обвинения. После исследования доказательств, представленных стороной обвинения, исследуются доказательства, представленные стороной защиты;
В) очередность представления доказательств зависит от обстоятельств дела, в некоторых случаях первой представляет доказательства сторона обвинения, в некоторых случаях первой представляет доказательства сторона защиты;
Г) очередность представления доказательств определяется судом, в некоторых случаях первой представляет доказательства сторона обвинения, в некоторых случаях первой представляет доказательства сторона защиты

5. Если в уголовном деле участвует несколько подсудимых, то очередность представления ими доказательств:
А) определяется судом с учетом мнения сторон;
Б) определяется судом без учета мнения сторон;
В) определяется мнениями сторон;
Г) законодательством не предусмотрена очередность.

6. Суд задает вопросы подсудимому:
А) после его допроса сторонами;
Б) до его допроса сторонами;
В) после его допроса одной из сторон;
Г) по-разному, в зависимости от ситуации.

6. Допрос подсудимого в отсутствие другого подсудимого:
А) допускается по ходатайству сторон или по инициативе суда, о чем выносится определение или постановление;
Б) допускается только по ходатайству сторон, о чем выносится определение или постановление;
В) допускается только по инициативе суда, о чем выносится определение или постановление;
Г) не допускается ни при каких обстоятельствах, о чем выносится определение или постановление.

7. Свидетели допрашиваются:
А) порознь и в отсутствие недопрошенных свидетелей;
Б) порознь и в присутствии допрошенных свидетелей;
В) могут допрашиваться как порознь, так и все вместе, зависит от ситуации;
Г) верны ответы А и Б.

8. Допрос свидетеля путем использования систем видео-конференц-связи,:
А) может проводиться по решению суда;
Б) может проводиться по желанию свидетеля;
В) может проводиться по решению суда и по желанию свидетеля;
Г) не может проводиться ни по решению суда и по желанию свидетеля.

9. Допрос потерпевшего или свидетеля, не достигшего возраста четырнадцати лет, проводится:
А) без участия его законного представителя;
Б) с обязательным участием его законного представителя;
В) в зависимости от обстоятельств дела: либо с участием, либо без участия законного представителя;
Г) по желанию несовершеннолетнего: либо с участием, либо без участия законного представителя.

10. Допрос потерпевших и свидетелей, не достигших возраста восемнадцати лет:
А) может быть проведен в отсутствие подсудимого по ходатайству сторон;
Б) может быть проведен в отсутствие подсудимого по инициативе суда;
В) Верны А и Б;
Г) не может быть проведен в отсутствие подсудимого.

Вариант 3

1. Повторная или дополнительная судебная экспертиза назначается:
А) судом по ходатайству сторон при наличии противоречий между заключениями экспертов, которые невозможно преодолеть в судебном разбирательстве путем допроса экспертов;
Б) судом по собственной инициативе при наличии противоречий между заключениями экспертов, которые невозможно преодолеть в судебном разбирательстве путем допроса экспертов;
В) Верны А и Б;
Г) судом по ходатайству потерпевшей стороны при наличии противоречий между заключениями экспертов, которые невозможно преодолеть в судебном разбирательстве путем допроса экспертов.

2. При согласии подсудимого дать показания, первыми его допрашивают:
А) защитник и участники судебного разбирательства со стороны защиты, затем государственный обвинитель и участники судебного разбирательства со стороны обвинения;

Б) государственный обвинитель и участники судебного разбирательства со стороны обвинения, затем защитник и участники судебного разбирательства со стороны защиты;
В) очередность допроса сторонами зависит от ситуации, чаще всего сначала- участники судебного разбирательства со стороны обвинения, затем участники судебного разбирательства со стороны защиты;
Г) очередность допроса сторонами определяется судом.

3. Какое положение является проявлением принципа гласности?
А) выступления следователя в средствах массовой информации;
Б) свободный доступ в зал судебного заседания всех желающих старше 16 лет;
В) участие представителей общественности в производстве по делу;
Г) публикации в прессе итогов разбирательства по делу;
Д) все указанные ответы правильные.
4. Судебное разбирательство дела в отсутствие подсудимого возможно, если:
А) подсудимый не явился по неуважительной причине;
Б) вместо подсудимого участвует защитник;
В) подсудимый ходатайствует об этом, если совершенно преступление средней или небольшой тяжести;
Г) подсудимый имеет двух или более защитников.

5. Непосредственность судебного разбирательства означает, что:
А) судебное разбирательство должно следовать непосредственно после предварительного расследования;
Б) судебное разбирательство ведется с большими затратами после предварительного расследования;
В) суд обязан использовать первоначальные доказательства, а не производные;
Г) неустранимые сомнения в виновности подсудимого толкуются в его пользу.

6. Судебное следствие начинается с момента:
А) открытия судебного заседания;
Б) удаление свидетелей из зала судебного заседания;
В) оглашения государственным обвинителем обвинительного заключения;
Г) установления порядка исследования доказательства.

7. Кто первым выступает в судебных прениях?
А) обвинитель;
Б) защитник;
В) последовательность выступлений определяется судом;
Г) данный вопрос законодательством не урегулирован.

8. Если в судебном разбирательстве необходимо произвести осмотр местности, то:
А) суд дает поручения об этом органам предварительного расследования;
Б) суд дает поручение судебному приставу;
В) судья с 2 понятыми выезжает на место и производит осмотр, протокол которого затем оглашается в суде;
Г) весь состав суда с участием сторон выезжает на место, где объявляется продолжении судебного заседания.

9. Может ли защитник в судебных прениях предъявить суду новый документ для обоснования невиновности подсудимого?
А) не может, т.к. документ не был предъявлен во время судебного следствия;
Б) может, если сторона обвинения не возражает;
В) может, если этот документ ранее предъявлялся следователю.

10. В подготовительной части судебного разбирательства:
А) выясняется, собраны ли доказательства, достаточные для рассмотрения дела в судебном заседании;
Б) производятся следственные действия;
В) назначается судебное заседание;

Г) открытие судебного заседания, проверка явки в суд, удаление из зала свидетелей, установление личности подсудимого, объявление состава суда, разъяснение прав, разрешение заявлений и ходатайств.