

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.01.10 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Объем трудоемкости: 8 зачетных единиц.

Цель дисциплины: Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» - формирование и развитие способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке.

Задачи дисциплины:

- расширять знания о нормах и требованиях к устной и письменной деловой коммуникации, принятых в стране изучаемого языка;
- развивать умения применять нормы и требования, принятые в стране(ах) изучаемого языка, при реализации устной и письменной деловой коммуникации;
- развивать способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.
	Умеет применять нормы и требования, принятые в стране(ах) изучаемого языка, при реализации устной и письменной деловой коммуникации
	Владеет способностью к порождению устной и письменной деловой коммуникации с учетом соблюдения норм и требований, принятых в стране(ах) изучаемого языка.
ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).	Знает языковые средства (грамматические, лексические) необходимые для реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.
	Умеет использовать языковые средства для реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.
	Владеет способностью к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке
ИУК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства в общении с деловыми партнерами.	Знает стилистические особенности и языковые средства, необходимые для общения с деловыми партнерами.
	Умеет использовать стилистические особенности и языковые средства, необходимые для общения с деловыми партнерами.
	Владеет способностью к общению с деловыми партнерами на основе выбранного коммуникативно приемлемого стиля и средств.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИУК-4.4. Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.	Знает особенности ведения деловой переписки и использования диалога для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
	Умеет использовать особенности ведения деловой переписки и диалога для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
	Владеет способностью вести деловую переписку и использовать диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре (ОФО)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	Внеаудиторная работа СРС
1.	UNIT 1. English in the world today. English as a foreign language.	47			17
2.	UNIT 2. Language and communication	60,8			17
	ИТОГО по разделам дисциплины	107,8			34
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к промежуточному контролю	-			
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре (ОФО)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	Внеаудиторная работа СРС
1.	UNIT 3. Basic principles of teaching foreign languages	34,8			17
2.	UNIT 4. Teaching listening and speaking	37			17
	ИТОГО по разделам дисциплины	71,8			34
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к промежуточному контролю	-			
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (ОФО)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	Внеаудиторная работа СРС
1.	UNIT 5. Teaching reading and writing.	54			34
2.	UNIT 6. Errors, correction and remedial work. Assessment and examinations	53,8			34
	ИТОГО по разделам дисциплины	107,8			68
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к промежуточному контролю	-			
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			

Курсовые работы: *(не предусмотрена)*

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет — 2, 3, 4 семестры

Авторы:

Л.В. Бронник, профессор каф. прикладной лингвистики и новых информационных технологий, д-р филос. наук, канд. филол. наук, доцент;

Т.С. Кондратьева, доцент каф. прикладной лингвистики и новых информационных технологий, канд. филол. наук.