

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
Б1.О.05.04 «Иностранный язык в профессиональной коммуникации»

**Объем трудоемкости:** 4 зач.ед. (144 часа) в течение 7го семестра

**Цель дисциплины:** Целью освоения дисциплины является формирование и развитие способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке.

**Задачами** освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» являются:

- формирование и развитие умений и навыков использования общеупотребительной и профессиональной лексики в устной и письменной деловой коммуникации с соблюдением правил и норм речевого этикета, принятых в стране изучаемого языка;
- формирование и развитие умений и навыков осуществлять перевод текстов профессиональной направленности с иностранного языка на русский язык, делать сообщения, доклады с предварительной подготовкой.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.05.04 «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» относится к обязательной части Блока 1 учебного плана. Владение иностранным языком является неотъемлемым компонентом профессиональной подготовки бакалавра в Кубанском государственном университете. Данный курс иностранного языка носит профессионально-ориентированный характер, и его задачи определяются коммуникативными и познавательными потребностями бакалавров. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается в 7 семестре по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                                                                                                                                                                                      | Результаты обучения по дисциплине                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПК-2:</b> Способен осуществлять эффективную коммуникацию на иностранном языке(ах), аргументированно формулировать и выражать точку зрения по вопросам, входящих в профессиональную компетенцию зарубежного регионоведения, осуществлять устный и письменный перевод профессиональных и научных текстов |                                                                                                                                                                                                               |
| ПК-2.1 Осуществляет эффективную коммуникацию на иностранном языке(ах), аргументированно формулирует и выражает точку зрения по вопросам, входящих в профессиональную компетенцию зарубежного регионоведения                                                                                               | <i>Знает:</i> нормы устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране изучаемого языка; особенности делового этикета носителей английского языка, необходимый для эффективной деловой коммуникации. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <i>Умеет:</i> использовать общеупотребительную и профессиональную лексику в устной и письменной деловой коммуникации; переводить тексты профессиональной направленности с иностранного языка на русский язык. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <i>Владеет:</i> навыками деловой коммуникации, принятыми в стране изучаемого языка.                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <i>Знает:</i> - понятие об основных переводческих трансформациях;                                                                                                                                             |

| Код и наименование индикатора достижения компетенции                               | Результаты обучения по дисциплине                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-2.2 Осуществляет устный и письменный перевод профессиональных и научных текстов | - общую и профессионально-направленную лексику в рамках будущей профессиональной деятельности;                    |
|                                                                                    | - особенности профессиональной терминологии.                                                                      |
|                                                                                    | <i>Умеет:</i> применять основные переводческие трансформации для перевода текстов профессиональной направленности |
|                                                                                    | <i>Владеет:</i> стратегиями перевода с иностранного на русский язык в рамках профессиональной сферы;              |

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

### Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| №  | Наименование разделов (тем)         | Количество часов |                   |    |    |
|----|-------------------------------------|------------------|-------------------|----|----|
|    |                                     | Всего            | Аудиторная работа |    |    |
|    |                                     |                  | Л                 | ПЗ | ЛР |
| 1. | Unit 1 Brands                       | 20               |                   | 10 |    |
| 2. | Unit 2 Travel                       | 20               |                   | 10 |    |
| 3. | Unit 3 Change                       | 20               |                   | 10 |    |
| 4. | Unit 4 Organisation                 | 20               |                   | 10 |    |
| 5. | Unit 5 Advertising                  | 16               |                   | 8  |    |
| 6. | Unit 6 Money                        | 12               |                   | 4  |    |
|    | <i>ИТОГО по разделам дисциплины</i> | 108              |                   | 52 |    |
|    | Промежуточная аттестация (ИКР)      | 0,3              |                   |    |    |
|    | Подготовка к экзамену               | 35,7             |                   |    |    |
|    | Общая трудоемкость по дисциплине    | 144              |                   |    |    |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор к.ф.н. Жукова Л.В. \_\_\_\_\_