

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Б1.В.ДВ.02.01 Предупреждение коррупционных рисков в сфере публичных закупок»**

**Объем трудоемкости:** для ОФО 3 зачетных единицы (108 часов), для ЗФО 3 зачетных единицы (108 часов).

**Цель дисциплины:** Целью изучения дисциплины «Предупреждение коррупционных рисков в сфере публичных закупок» является формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для последующей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Предупреждение коррупционных рисков в сфере публичных закупок» предполагает изучение студентами гражданско-правовых аспектов института контрактной системы в сфере публичных закупок товаров (работ, услуг), гражданско-правовых основ предупреждения коррупции, минимизации последствий коррупционных правонарушений, возникающих в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

**Задачи дисциплины:**

- знать систему органов публичной власти и их нормотворческие полномочия в сфере публичных закупок, сущность нормотворческого процесса, его стадии и участников, порядок принятия нормативных правовых актов в сфере публичных закупок органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу;
- знать требования, предъявляемые к форме и содержанию проекта нормативного правового акта в сфере публичных закупок;
- уметь подготавливать проект нормативного правового акта в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию в сфере публичных закупок;
- уметь обосновывать необходимость (целесообразность) принятия нормативного правового акта в сфере публичных закупок;
- знать подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних в сфере публичных закупок;
- уметь выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты по вопросам предупреждения коррупции в сфере публичных закупок;
- знать правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации в сфере публичных закупок;
- уметь применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации в сфере публичных закупок;
- знать действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением коррупционных правонарушений в сфере публичных закупок;
- уметь осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению в сфере публичных закупок;
- знать правовые и профессиональные этические нормы, современные общие и специальные методы управления в сфере публичных закупок;
- уметь организовать различные виды профессиональной юридической деятельности на основе правовых и профессиональных этических норм в сфере публичных закупок, современных общих и специальных методов управления; организовать

взаимодействие в коллективе по вопросам публичных закупок с учетом психологических особенностей подчиненных; осуществлять контроль за результатами профессиональной деятельности исполнителей в сфере публичных закупок.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться способность принимать участие в деятельности органов публичной власти в нормотворческом процессе, квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере публичных закупок с учетом их специфики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, предупреждать коррупционные правонарушения, организовывать различные виды профессиональной деятельности и принимать оптимальные управленческие решения по вопросам, связанным с публичными закупками.

### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Предупреждение коррупционных рисков в сфере публичных закупок» относится к числу дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и заочной формам обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по ряду гуманитарных дисциплин (в первую очередь, таких как история, обществознание), получаемую в процессе обучения в университете. Кроме того, для изучения дисциплины студентам необходима теоретическая подготовка по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, гражданское право, предпринимательское право, интеллектуальное право, получаемая в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Предупреждение коррупционных рисков в сфере публичных закупок» учитывает и дополняет, в частности, такие дисциплины, как «Актуальные проблемы правового обеспечения противодействия коррупции», «Антимонопольное законодательство в правовом механизме противодействия коррупции».

Дисциплина «Предупреждение коррупционных рисков в сфере публичных закупок» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<p><b>ПК-1</b> Способен принимать участие в деятельности органов публичной власти в нормотворческом процессе</p> <p><b>ИПК– 1.1.</b> Разбирается в системе органов публичной власти и их нормотворческих полномочиях в сфере публичных закупок; понимает сущность нормотворческого процесса; выделяет его стадии и участников, ориентируется в порядке принятия нормативных правовых актов органами публичной власти в сфере публичных закупок, их официального опубликования и вступления в силу.</p>	<p><b>ИПК-1.1.3-1.</b> Знает систему органов публичной власти и их нормотворческие полномочия в сфере публичных закупок, сущность нормотворческого процесса, его стадии и участников, порядок принятия нормативных правовых актов органами публичной власти в сфере публичных закупок, их официального опубликования и вступления в силу.</p>

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<p><b>ИПК – 1.2.</b> Подготавливает проект нормативного правового акта в сфере публичных закупок в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию, обосновывает необходимость (целесообразность) его принятия.</p>	<p><b>ИПК-1.2.3-1.</b> Знает требования, предъявляемые к форме и содержанию проекта нормативного правового акта в сфере публичных закупок.</p> <p><b>ИПК-1.2.У-1.</b> Умеет подготавливать проект нормативного правового акта в сфере публичных закупок в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию.</p> <p><b>ИПК-1.2.У-2.</b> Умеет обосновывать необходимость (целесообразность) принятия нормативного правового акта в сфере публичных закупок.</p>
<p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности с учетом их специфики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, предупреждать правонарушения</p>	
<p><b>ИПК– 2.1.</b> Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации в сфере публичных закупок, осуществляет их анализ с учетом коррупционных рисков; определяет подлежащие применению нормативные акты.</p>	<p><b>ИПК-2.1.3-1.</b> Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере публичных закупок, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств с учетом коррупционных рисков, правила правовой квалификации последних.</p> <p><b>ИПК-2.1.У-1.</b> Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, в сфере публичных закупок, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты с учетом коррупционных рисков.</p>
<p><b>ИПК– 2.2.</b> Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации в сфере публичных закупок; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации в сфере публичных закупок.</p>	<p><b>ИПК-2.2.3-1.</b> Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, в сфере публичных закупок, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации в сфере публичных закупок.</p> <p><b>ИПК-2.2.У-1.</b> Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, в сфере публичных закупок, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации в сфере публичных закупок.</p>
<p><b>ИПК– 2.3.</b> Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением коррупционных правонарушений в сфере публичных закупок.</p>	<p><b>ИПК– 2.3.3-1.</b> Знает действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением коррупционных правонарушений в сфере публичных закупок.</p> <p><b>ИПК– 2.3.У-1.</b> Умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в сфере публичных закупок, и реализовывать меры по их предупреждению.</p>
<p><b>ПК-5</b> Способен организовывать различные виды профессиональной деятельности и принимать оптимальные управленческие решения</p>	
<p><b>ИПК– 5.1.</b> Организует различные виды профессиональной юридической деятельности в сфере публичных закупок на основе правовых и профессиональных этических норм, современных общих и специальных методов управления; организует взаимодействие в коллективе с учетом</p>	<p><b>ИПК-5.1.3-1.</b> Знает правовые и профессиональные этические нормы, современные общие и специальные методы управления в сфере публичных закупок.</p> <p><b>ИПК-5.1.У-1.</b> Умеет организовать различные виды профессиональной юридической деятельности в сфере публичных закупок на основе правовых и профессиональных этических норм, современных общих</p>

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
психологических особенностей подчиненных; осуществляет контроль за результатами профессиональной деятельности исполнителей в сфере публичных закупок.	и специальных методов управления; организовать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; осуществлять контроль за результатами профессиональной деятельности исполнителей в сфере публичных закупок.
<b>ИПК– 5.2.</b> Находит и принимает оптимальные управленческие решения в сфере публичных закупок на основе анализа, толкования, правильного применения правовых норм и процедур, предназначенных для реализации этого процесса с учетом коррупционных рисков.	<b>ИПК-5.2.3-1.</b> Знает правовые нормы и процедуры, предназначенные для принятия оптимальных управленческих решений в сфере публичных закупок. <b>ИПК-5.2.У-1.</b> Умеет принять оптимальные управленческие решения в сфере публичных закупок на основе анализа, толкования, правильного применения правовых норм и процедур, предназначенных для реализации этого процесса с учетом коррупционных рисков
<b>ИПК– 5.3.</b> Воспринимает, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности, связанной с публичными закупками.	<b>ИПК-5.3.3-1.</b> Знает и понимает управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности, связанной с публичными закупками. <b>ИПК-5.3.У-1.</b> Умеет реализовать управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности, связанной с публичными закупками.

### Содержание дисциплины:

Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре 2 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Правовое регулирование контрактной системы в сфере публичных закупок товаров (работ, услуг), соотношение с законодательством о корпоративных закупках	27,8	2	2	-	23,8
2.	Государственный (муниципальный) контракт на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных и муниципальных нужд	43	8	10	-	25
3.	Способы определения поставщиков при осуществлении публичных закупок, порядок заключения государственных (муниципальных) контрактов	37	6	6	-	25
	ИТОГО по темам дисциплины	107,8	16	18	-	73,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые на 2 курсе сессия 2,3 (заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Правовое регулирование контрактной системы в сфере публичных закупок товаров (работ, услуг), соотношение с законодательством о корпоративных закупках	34	2	2	-	30
2.	Государственный (муниципальный) контракт на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных и муниципальных нужд	36	2	4	-	30
3.	Способы определения поставщиков при осуществлении публичных закупок, порядок заключения государственных (муниципальных) контрактов	34	2	2	-	30
	ИТОГО по темам дисциплины	104	6	8	-	90
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

Автор  
 Доцент кафедры гражданского права,  
 к.ю.н., Крутова Я.А.