

**Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 «ЦИФРОВОЕ ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ»**

Объем трудоемкости: 3 зачетных единицы

Цель дисциплины – подготовка слушателей по основным вопросам теории и практики использования цифровых источников.

Задачи дисциплины

- 1) исследование теоретической и методологической основы источниковедческого знания,
- 2) формирование представления об основных понятиях цифрового источниковедения, развитие навыки анализа источниковедческих данных, в т.ч. в цифровом формате;
- 3) формирование системы компетенций в области использования электронных информационных ресурсов (электронных каталогов, электронных библиотечных систем, отечественных и зарубежных баз данных, наукометрических баз данных).

Дисциплина направлено на повышение компетенции слушателей в области максимально эффективного использования цифровых источников, электронных информационных ресурсов и наукометрических баз данных.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Цифровое источниковедение» относится к Блоку Дисциплины (модули), формируемой участниками образовательных отношений Модуль 5 «Экономико-управленческий и информационный» учебного плана.

Изучается она в 7 семестре на очной форме и на 4 курсе заочной формы обучения, базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных на трех курсах подготовки. В свою очередь она обеспечивает изучение следующих дисциплин: Электронные архивы и архивный аутсорсинг, Верстка документов и редакторские системы, Основы информационного предпринимательства и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-5 Способен осуществлять информационно-справочные работы с документами организации	
ПК – 5.1. Демонстрирует владение информационными технологиями в работе с цифровыми источниками.	Знает принципы работы информационных технологий для поиска, отбора, обработки цифровых источников и литературы
	Умеет использовать информационных технологий для поиска, отбора, обработки цифровых источников и литературы
	Владеет навыками использования информационных технологий для поиска, отбора, обработки цифровых источников и литературы
ПК – 5.2. Применяет информационно-справочные системы в работе с цифровыми источниками	Знает методы работы с различными информационно-справочными системами для выполнения профессиональных задач
	Умеет использовать различные информационно-справочные системы для выполнения профессиональных задач
	Владеет навыками использования информационно-справочных систем для выполнения профессиональных задач

Содержание дисциплины

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (заочная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауди- торная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
	РАЗДЕЛ I Основы цифрового источниковедения					
1.	Наука источниковедения.	13	1			12
2.	Этапы исследовательской работы над источниками.	13	1			12
3.	Научные информационные ресурсы.	15	1	2		12
4.	Информационные ресурсы менеджмента.	13	1			12
	РАЗДЕЛ II Справочно-поисковые системы					
5.	Принципы классификации информации. Поиск и обработка информации в электронных архивах и компьютерных сетях.	18	4	2		12
6.	Поисковые интернет-системы. Принципы их работы.	16	2	2		12
7.	Информационно-поисковые языки.	17	2	2		13
	ИТОГО по разделам дисциплины	97	4	8		85
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	8,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор: преподаватель Можаровская С.Н.