

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет Романо-германской филологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

_____ Хагуров Т.А.

подпись

«30» мая 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление

подготовки/специальность: 42.03.01. Реклама и связи с общественностью

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль):

«Реклама и связи с общественностью в СМИ»

(наименование направленности (профиля) специализации)

Форма обучения:

заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника:

бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

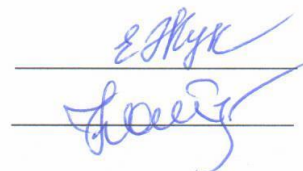
Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.05 «Иностранный язык» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.01. Реклама и связи с общественностью, профиль «Реклама и связи с общественностью в СМИ»

Программу составила:

Жук Е.Е., ст. преподаватель, к.ф.н.

Кайзер Б.А., доцент, к.ф.н.



Рабочая программа дисциплины Б1.О.05 «Иностранный язык» утверждена на заседании кафедры английского языка в профессиональной сфере

протокол № 11 «26» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой английского языка в профессиональной сфере

Баклагова Ю.В.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета романо-германской филологии

протокол № 6 «26» мая 2025 г.

Председатель УМК факультета РГФ *Бодоньи М.А.*



Рецензенты:

Кузнецова О.И., доцент кафедры РКИ КубГУ, к.ф.н., доцент

Уварова И.В., зав. кафедрой лингвистики ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России, к.ф.н., доцент

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины: формирование и развитие способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

1.2 Задачи дисциплины:

- формирование и развитие умений и способностей использовать нормы устной и письменной английской литературной речи, лексический и грамматический минимум английского языка, необходимый для коммуникации общего и профессионального характера;
- формирование и развитие языковых навыков и умений ведения диалога-беседы общего и профессионального характера при соблюдении правил речевого этикета;
- формирование и развитие навыков диалогической и монологической речи с использованием изученных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения, в том числе на профессионально ориентированные темы, навыков делового письма.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.05 «Иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины должна быть сформирована иноязычная коммуникативная компетенция на основном (A2 – B1) уровне, что соответствует требованиям обязательного уровня владения иностранным языком. Успешное освоение дисциплины позволяет перейти к изучению дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в магистратуре.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Согласно ФГОС ВО по направлению 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» изучение учебной дисциплины «Иностранный язык» направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций (УК):

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.	<i>Знает:</i> нормы устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране изучаемого языка; лексический и грамматический минимум английского языка, необходимый для деловой коммуникации.
	<i>Умеет:</i> использовать общеупотребительную и профессиональную лексику в устной и письменной деловой коммуникации; переводить тексты профессиональной направленности с иностранного языка на русский язык.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<i>Владеет:</i> навыками деловой коммуникации, принятыми в стране изучаемого языка.
ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).	<i>Знает:</i> нормы устной и письменной деловой речи, современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке.
	<i>Умеет:</i> вести диалог-беседу общего и профессионального характера, соблюдая правила речевого этикета; делать сообщения, доклады с предварительной подготовкой.
	<i>Владеет:</i> диалогической и монологической речью с использованием изученных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях делового общения, в том числе на профессионально ориентированные темы.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 9 зач.ед. (324 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа, в том числе	26.9	8,2	8,2	6,2	4,3
Аудиторные занятия (всего):	26	8	8	6	4
Занятия лекционного типа					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)					
Лабораторные занятия	26	8	8	6	4
Иная контактная работа:					
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,9	0,2	0,2	0,2	0,3
Самостоятельная работа (всего):	277	60	60	62	95
В том числе:					
Проработка учебного (теоретического) материала	150	30	30	30	60

Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		80	20	20	20	20
Подготовка в текущему контролю		47	10	10	12	15
Контроль:		20,1	3,8	3,8	3,8	8,7
Подготовка к экзамену						
Общая трудоемкость	час	324	72	72	72	108
	В т.ч. контактная работа	26,9	8,2	8,2	6,2	4,3
	зач.ед.	9	2	2	3	3

2.2 Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3		5	6	7
1.	Education. Journalism Faculty	16			2	14
2.	Food: fuel or pleasure	16			2	14
3.	If you really want to win, cheat! Mass Media	16			2	14
4.	We are family. Newspapers.	16			2	14
5.	Обзор / обобщение пройденного материала.	4				4
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	68			8	60
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.2				
	Контроль	3.8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Ka-Ching. Newspapers in the UK.	16			2	14
2.	Changing your life. Newspapers in the USA.	16			2	14
3.	Race to the sun. Magazines.	16			2	14
4.	Modern Manners. Television.	16			2	14
5.	Обзор / обобщение пройденного материала.	4				4
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	68			8	60
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.2				
	Контроль	3.8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Judging by appearances.	18			2	16
2.	If at first you don't succeed. Advertising	18			2	16
3.	Back to school. Internet	14			-	14
4.	Обзор / обобщение пройденного материала.	18			2	16
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	68			6	62
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.2				
	Контроль	3.8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	In an ideal world. Radio.	26			2	24
2.	Обзор / обобщение пройденного материала.	38			2	36
3.	Подготовка к экзамену	35			-	35
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	99			4	95
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.3				
	Контроль	8,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

По данной дисциплине занятия лекционного типа не предусмотрены.

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Наименование лабораторных работ (тем)	Форма текущего контроля
1	2	3	4

1.	Education. Journalism Faculty.	Grammar: Present Simple. Verbs to be/to have. There is/ there are. Questions and Negative sentences. Personal pronouns, Possessive pronouns, Possessive Case. Vocabulary: Education in Russia / abroad Reading: Higher education in Russia. Journalism Faculty. Kuban State University. Higher Education in the UK / USA. Discussion: Pros and cons of studying abroad. Speaking: My student life. My working day as a student. My plans for the future. Writing: Describing your student life and future profession. Famous Russian and Foreign universities.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
2.	Food: fuel or pleasure.	Grammar: Present Simple and Continuous: action and non-action verbs. Questions and Negative sentences. Vocabulary: Food and restaurants. Pronunciation: understanding phonetics. Reading: Food: fuel or pleasure. Taking the diet more seriously. Jam today, tomorrow, yesterday. Discussion: Popular cookery shows on TV. Speaking: My eating habits. My favourite dish. Listening: Rumiko's eating habits. How to open a restaurant in Chile. Writing: Cuisine of different countries. Russian cuisine. Recipe of a favourite dish. Popular cookery shows.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
3.	If you really want to win, cheat! Mass Media.	Grammar: Past Tenses: Simple, Continuous, Perfect. Vocabulary: Sport. Reading: Famous cheating moments in sport. Olympic history. When you hear the final whistle. Mass Media. Discussion: Mass media in sport. Famous sport channels, magazines. Famous sport commentator Speaking: Sport in my life. Sport journalism. Listening: An interview with an ex-Champions League referee. Writing: Sport in my life. Famous foreign / Russian sportsmen or sports team.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.

4.	We are family. Newspapers.	Grammar: Future forms: going to, present continuous, will/shall. Vocabulary: Family, personality. Pronunciation: prefixes and suffixes. Reading: Families have a great-great future. We are family. Like father, like son. Newspapers. Discussion: Relations in the family. Speaking: Talk about your family members and your relations with them. Popular headlines of yellow press. Famous families in press. Listening: Your position in the family. Writing: Describing a person / your friend. Famous families in the headlines of yellow press.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
5.	Ka-Ching. Newspapers in the UK.	Grammar: Present Perfect and Past Simple. Vocabulary: money. Pronunciation: Saying numbers. Reading: Ka-ching. My life without money. Newspapers in the UK. Speaking: The money questionnaire. Discussing money matters. Listening: Listen to a news bulletin. Writing: Somenews.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
6.	Changing your life. Newspapers in the USA.	Grammar: Present perfect continuous. Vocabulary: strong adjectives. Pronunciation: Sentence stress. Reading: It was just a holiday. My African experience. Newspapers in the USA. Listening: Changing your life (dialogue). Discussion: People who changed their lives. Speaking: Problems of making decisions in life. Writing: Famous newspapers in the UK/USA.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия. .
7.	Race to the sun. Magazines.	Grammar: Comparatives and Superlatives. Vocabulary: Transport and Travel. Pronunciation: stress in compound nouns. Reading: Race to the sun. Nightmare journeys. Magazines. Listening: Travelling by car. Speaking: Your good or bad journeys. Travel journalism. Travel magazines. Writing: Writing about your journey. Famous travel magazine.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.

8.	Modern manners. Television.	Grammar: Modals must, have to, should (obligation) Vocabulary: mobile phones. Pronunciation: sentence stress. Reading: Culture Shock. Changing manners. Television. Speaking: Good manners? Bad manners? Does it matter? Listening: Using mobile phones. Writing: Write an essay about Culture shock. My favourite TV programme.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия. Д
9.	Judging by appearances.	Grammar: Modals must, may, might, can't (deduction). Vocabulary: Describing people. Pronunciation: - eigh, -aigh, - igh. Reading: Do I really look like this? Judging by appearances. Speaking: Judging by appearance. Listening: Story of a musician. Writing: Describe a celebrity.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
10.	If at first you don't succeed. Advertising.	Grammar: Can, could, be able (ability and possibility). Vocabulary: -ed / - ing adjectives. Pronunciation: Sentence stress. Reading: I'm a failure. Never give up. Advertising. Speaking: interview your partner with a chart. Listening: psychologist speaking about how to succeed at learning. Writing: Write an informal letter.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
11.	Back to school at 35. Internet.	Grammar: First conditional and future time clauses + when, until, etc. Vocabulary: Education. Reading: So school these days is easy? Internet. Speaking: School education. Internet in my life. Listening: The extract from a TV guide. Writing: My favourite Internet site.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия. Деловая игра.
12.	In an ideal world. Radio.	Grammar: Second Conditional. Vocabulary: Houses. Pronunciation: sentence stress. Reading: Getting personal. Houses you'll never forget. Radio. Speaking: Describe your house. Listening: Four people describing their dream house. Writing: Your favourite radio station.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
13.	Still friends. What does it take to	Grammar: usually and used to Vocabulary: friendship	Тест. Устный

	be a good journalist?	Reading: Friends reunited. Do you need to edit your friends. What does it take to be a good journalist? Speaking: talk about your best friends. Listening: Carol speaks about the meeting. Writing: Essay about friendship.	опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия. Деловая игра.
14.	Slow down, you move too fast. Famous journalist.	Grammar: Quantifiers Vocabulary: noun formations Pronunciation: -ough, -augh. Reading: Are you happy? Slow down, you move too fast. Famous Journalist. Speaking: planning a "Slow city" Listening: expert telling how to slow down in life Writing: essay Famous journalist	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
15.	Same planet, different worlds. Work of a foreign correspondent.	Grammar: Articles. Vocabulary: verbs and adjectives +prepositions Pronunciation: sentence stress Reading: A gossip with girls? The difference between women and men. Work of a foreign correspondent. Speaking: discuss men and women tasks Listening: Journalists going to the spa Writing: Famous foreign correspondent.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.
16.	Job swap. Journalism is a hard life.	Grammar: Gerunds and infinitives Vocabulary: Work Pronunciation: Word stress Reading: The right job for you. From librarian to political reporter. Journalism is a hard life. Speaking: Discuss job problems Listening: Jessica takes part in a show Writing: Profession of a Journalist.	Тест. Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение. Дискуссия.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

По данной дисциплине курсовые работы не предусмотрены.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1.	Reading	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой английского языка в профессиональной сфере, протокол № 11 от

		26.05.2025 г. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes: учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Пospelова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13839-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511748 (дата обращения: 17.05.2023).
2.	Grammar	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой английского языка в профессиональной сфере, протокол № 11 от 26.05.2025 г. Тихонов, А. А. Грамматика английского языка: просто и доступно : учебное пособие : [12+] / А. А. Тихонов. — Москва: ФЛИНТА, 2019. — 240 с.: табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611203 (дата обращения: 20.04.2023). — ISBN 978-5-9765-4144-3. — Текст: электронный.
3.	Vocabulary	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой английского языка в профессиональной сфере, протокол № 11 от 26.05.2025 г. Redman S. English Vocabulary in Use. Pre-Intermediate and Intermediate. Third Edition. Cambridge University Press, 2017.
4.	Speaking	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой английского языка в профессиональной сфере, протокол № 11 от 26.05.2025 г. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Пospelова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13839-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511748 (дата обращения: 01.05.2023).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лабораторные занятия, проблемное обучение, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты и электронной информационно-образовательной среды университета.

Основные интерактивные образовательные технологии, которые регулярно применяются на занятиях по иностранному языку – дискуссия и деловая игра.

Дискуссия – публичное обсуждение или свободный вербальный обмен знаниями, суждениями, идеями или мнениями по поводу какого-либо спорного вопроса, проблемы; существенные черты дискуссии – сочетание взаимодополняющего диалога и обсуждения-спора, столкновение различных точек зрения, позиций.

Деловая игра – это совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	
1	Лабораторное занятие. Unit 1. Education. Journalism Faculty.	Дискуссия.	2
1	Лабораторное занятие.		2

	Unit 2. Food: fuel or pleasure.	Дискуссия.	
1		Всего	4

2 семестр

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
2	Лабораторное занятие. Unit 4. Ka-Ching. Newspapers	Дискуссия.	2
2	Лабораторное занятие. Unit 5. Changing your life. Magazines.	Дискуссия.	2
2		Всего	4

3 семестр

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	
3	Лабораторное занятие. Unit 7. Judging by appearances.	. Дискуссия.	2
3		Всего	10

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестовых заданий, разноуровневых заданий, и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету и экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-4.1 Соблюдает нормы и требования устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране изучаемого языка	<i>Знает:</i> нормы устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране изучаемого языка; лексический и грамматический минимум английского языка, необходимый для деловой коммуникации. <i>Умеет:</i> использовать общеупотребительную и профессиональную лексику в устной и письменной деловой коммуникации; переводить тексты профессиональной направленности с иностранного языка на русский язык. <i>Владеет:</i> навыками деловой коммуникации, принятыми в стране изучаемого языка.	Лексико-грамматический тест Устный опрос. Устное сообщение. Письменное сообщение / эссе. Дискуссия. Устное сообщение.	Вопрос № 1 на зачете. Вопрос № 1 на экзамене. Вопрос № 2 на зачете. Вопрос № 1 на экзамене. Вопрос № 2 на зачете. Вопросы № 2-3 на экзамене.
2	ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).	<i>Знает:</i> нормы устной и письменной деловой речи, современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). <i>Умеет:</i> вести диалог-беседу общего и профессионального характера, соблюдая	Лексико-грамматический тест Устный опрос. Устное сообщение. Презентация	Вопрос № 2 на зачете. Вопросы № 2-3 на экзамене. Вопрос № 2 на зачете. Вопросы № 2-3 на экзамене.

		правила речевого этикета; делать сообщения, доклады с предварительной подготовкой. <i>Владеет:</i> диалогической и монологической речью с использованием изученных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях делового общения, в том числе на профессионально ориентированные темы.	Дискуссия. Устное сообщение.	Вопрос № 2 на зачете. Вопросы № 2-3 на экзамене.
--	--	---	--	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции УК-4, включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию (промежуточный контроль).

Текущий контроль – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков студентов, позволяющий получать первичную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала, а также стимулировать регулярную целенаправленную работу студентов. Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде тестов, устных опросов, проверки домашних заданий. В качестве заданий для проведения текущего контроля используется материал, предложенный в книге “English file tests Intermediate”, а также разработанные нами лексико-грамматические итоговые тесты для каждого учебного семестра. Баллы тестирования переводятся в систему оценок преподавателем в соответствии со шкалой оценивания, описанной в п. 4.1. Во время проведения лабораторных занятий учитывается посещаемость обучающихся, оценивается их познавательная активность в процессе изучения нового материала. Устный опрос проводится на лабораторных занятиях в индивидуальной или групповой форме и затрагивает тематику текущих занятий, представленную в данной программе. Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и другие коммуникативные навыки, приобретенные в ходе освоения дисциплины «Иностранный язык».

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде тестов и устных опросов. Далее приводится образец одного из поурочных тестов, рекомендованных для проведения текущей аттестации в книге для преподавателя “English file tests Intermediate”.

1. Тесты:
Образец лексико-грамматического теста

Intermediate Progress Test 1A: Unit 1-2

GRAMMAR

1 Underline the correct form.

Example: We usually get up / get up usually early every morning.

- 1 I **don't usually have** / I'm not usually **having** dessert, but I'll have one tonight.
- 2 Jake **tries** / **is trying** to get fit for the athletics competition next month.
- 3 In the summer, I **often cycle** / I'm often **cycling** to work.
- 4 What **are you doing** / **do you do** this evening?
- 5 Helen **don't work** / **isn't working** tomorrow, so we're meeting for lunch.
- 6 Clare buys a lot of takeaways, but I **prefer** / I'm **preferring** home-made food.

	6
--	---

2 **Complete the sentences. Use the correct form of the verb in brackets.**

Example: He was watching (watch) a film on TV when I arrived.

- 1 I _____ (already / finish) cooking when Gill offered to help.
- 2 As soon as I arrived, we _____ (order) our food – everyone had waited for me.
- 3 Manchester United _____ (win) 2–0 at half time, but they lost the match 3–2.
- 4 We were really tired when we arrived because we _____ (not sleep) for 26 hours.
- 5 You're lucky I'm still here. I _____ (get) ready to go out when you phoned.
- 6 I was thinking about him when he _____ (ring) me!
- 7 Last week the boss _____ (say) he would give me a pay rise, because I was so hard-working.

	7
--	---

3 **Complete the sentences with *shall* / *going to* / *will* or the present continuous.**

Example: I'm sure that Jess will help (help) you if you ask her.

- 1 A I _____ (go) to town this afternoon. _____ (I / go) to the supermarket on my way back?
B Yes, we need bread, milk and some fruit.
A OK. I _____ (get) all that, and some eggs, too.
- 2 A I heard on the radio that the weather _____ (be) excellent this weekend.
B That's good, because my parents _____ (come) to stay with me.
- 3 A I went to see *Miami Vice* yesterday at the cinema. It's excellent.
B Oh good. I _____ (see) it tomorrow.
A I know you _____ (love) it.

	7
--	---

Grammar total		20
---------------	--	----

VOCABULARY

4 Underline the odd word out.

Example: beans salmon spicy sausages

- 1 spicy prawns sweet fresh
- 2 duck sausages chicken beans
- 3 starter main course napkin dessert
- 4 grilled baked boiled raw
- 5 knife fork glass spoon
- 6 frozen home-made menu low-fat

	6
--	---

5 Complete the sentences with one word.

Example: I get fit by running every morning.

- 1 He got _____ when he fell on the basketball court and he couldn't finish the game.
- 2 In the NBA a basketball _____ is about 28 metres long.
- 3 There is a new ski _____ in my town and it is indoors.
- 4 I play tennis, and I _____ tai-chi.
- 5 A football _____ is about 100 metres long.
- 6 It is very important to warm _____ before doing sport.
- 7 Volleyball and basketball are usually played indoors in a sports _____.

	7
--	---

6 Complete the sentences with the correct word.

Example: Jim's really shy. He hates meeting new people.

shy sensitive extrovert

- 1 You should think about how other people feel instead of being so _____.!
spoilt independent selfish
- 2 In sport, boys are often more _____ than girls. They always want to win.
bossy competitive reliable
- 3 She's just _____ because you got a higher score in the test yesterday.
ambitious spoilt jealous
- 4 Jack's so _____. He can talk to anyone about anything.
insecure sociable manipulative
- 5 You're too _____. Please let me pay this time!
generous honest sensitive
- 6 He sometimes gets _____ if he's not allowed to do what he wants.
sensible moody mean
- 7 Lynne was very _____ tonight. Do you think she's OK?
extrovert shy quiet

Критерии оценивания тестовых заданий

Критерии оценивания теста (за правильный ответ дается 1 балл):

Оценка «отлично»: 91-100% правильных ответов.

Оценка «хорошо»: 81-90% правильных ответов.

Оценка «удовлетворительно»: 61-80% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно»: 60% и менее правильных ответов.

Примерные темы для проведения для дискуссии

1. Food: fuel or pleasure
2. «Sport is health»
3. “Money makes people happy”
4. “Travelling widens our horizons”
5. “We can’t judge people by their appearance”
6. “Private schools are better than state schools”
7. “Why job is important for every person?”

Критерии оценивания участия в дискуссии

Содержание

1. Тематика полностью соответствует заданной ситуации.
2. Коммуникативное намерение реализовано, цель достигнута.
3. Участник высказывает (не менее 2) оригинальных аргументов или контраргументов.
4. Приведены конкретные факты и события в качестве примера.
5. Приведен пример из личного опыта.
6. Участник учитывает сильные и слабые стороны противоположной точки зрения.
7. Проявлено уважение к мнению других участников, доброжелательность.
8. Объем высказывания позволяет решить поставленную задачу.

Коммуникативная направленность

1. Используемые коммуникативные структуры позволяют достичь поставленной цели.
2. Адаптирует полученную информацию с учетом особенностей получателя.
3. Использует структуры, реализующие функцию воздействия на аудиторию.
4. Использует конструкции, способствующие установлению и поддержанию контакта с аудиторией.

Организация высказывания

1. Высказывание логично построено.
2. Высказывание четко структурировано.
3. Имеет завершенный характер.
4. Имеются фразы, сигнализирующие о начале и окончании высказывания.
5. Средства логической связи используются верно.

Лексическое оформление речи

1. В речи участника нет лексических ошибок.
2. Словарный запас участника богат, разнообразен и адекватен поставленной задаче.
3. Владеет профессиональной терминологией.
4. Владеет общенаучной лексикой.
5. Владеет лексической сочетаемостью.
6. Владеет экспрессивными средствами лексического уровня.

Грамматическое оформление речи

1. Правильно использует простые грамматические структуры и формы.
2. Речь богата разнообразными грамматическими конструкциями.

3. Правильно использует сложные грамматические структуры и формы.
4. Правильно использует структуры, составляющие специфику иностранного языка.
5. Использует эмфатические грамматические конструкции.

Фонетическое оформление речи

1. Высокая скорость речи.
2. Правильное произношение слов и всех типов ассимиляции в потоке речи.
3. Отсутствие необоснованных пауз.
4. Фразовое ударение и интонационные контуры без нарушений нормы.
5. Реализация функции воздействия с помощью эмфатической интонации.

Оценка «**отлично**» ставится в том случае, когда из каждой категории выполнены не менее 90 % соответствующих критериев.

Оценка «**хорошо**» ставится в том случае, когда из каждой категории выполнено не менее 75% соответствующих критериев.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится в том случае, когда из каждой категории выполнено не менее 60 % соответствующих критериев.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится в том случае, когда из каждой категории выполнено менее 60 % соответствующих критериев.

Примерные темы для письменного сообщения / эссе.

1. Higher education in Russia
2. Travelling makes people happy
3. Food: fuel or pleasure
4. Newspapers in Russia and in the UK
5. Mass media

Критерии оценивания письменного сообщения / эссе.

Оценка «**отлично**»: студент выполнил все требования к написанию эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью; грамматические и лексические ошибки отсутствуют.

Оценка «**хорошо**»: основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты – имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; допущено незначительное количество грамматических и лексических ошибок.

Оценка «**удовлетворительно**»: имеются существенные отступления от требований по написанию эссе – тема освещена лишь частично, имеются фактические ошибки; допущено достаточное количество лексико-грамматических и фонетических ошибок.

Оценка «**неудовлетворительно**»: тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание обозначенной проблемы; допущены грубые грамматические и лексические ошибки.

Примерные темы для устного сообщения

- 1) Education in Russia and abroad. Differences of systems.
- 2) Famous Russian and foreign universities. Examples and history.
- 3) Food and dishes in different countries. Recipes.
- 4) Olympic history. Olympic games.
- 5) Sport in our life. Sport competitions. Personal experience.
- 6) Famous moments in sport.

- 7) Family. Family traditions. Generation gap.
- 8) Travelling in our life. Situation before pandemic and after.
- 9) Changing our life. Examples of famous people.
- 10) History of Advertising and PR.
- 11) Advertising agencies in Russia and abroad.
- 12) Famous advertisers.

Критерии оценивания устного сообщения

Оценка **«отлично»**: Студент способен порождать с определенной степенью уверенности связный иноязычный монологический текст с ориентацией на свою профессиональную деятельность и интересы, задавать и отвечать на вопросы, поддерживать беседу в рамках изученных тем, не допуская грамматических и лексических ошибок.

Оценка **«хорошо»**: Студент способен порождать с определенной степенью уверенности связный иноязычный монологический текст с ориентацией на свою профессиональную деятельность и интересы, задавать и отвечать на вопросы, поддерживать беседу в рамках изученных тем, допуская незначительное количество грамматических и лексических ошибок.

Оценка **«удовлетворительно»**: Студент правильно излагает только часть материала, затрудняется привести примеры; недостаточно четко и полно отвечает на дополнительные вопросы; демонстрирует пробелы в знании основных норм иностранного языка и культуры реализации коммуникативного взаимодействия; допускает достаточное количество лексико-грамматических и фонетических ошибок.

Оценка **«неудовлетворительно»**: студент демонстрирует недостаточный уровень понимания устной речи, включающей базовую лексику и наиболее часто встречающуюся терминологию, не способен порождать иноязычный монологический текст с ориентацией на свою учебную деятельность, внеучебные и профессиональные интересы, не понимает заданные вопросы и не может правильно ответить на них не способен поддержать беседу (диалог) в рамках изученных тем, допускает грубые грамматические и лексические ошибки.

Задания для подготовки презентаций

1. Famous Russian University. History and modern life.
2. Famous Foreign University. History and modern life.
3. Sport teams in Russia and abroad.
4. Olympic History.
5. History of Advertising and PR.
6. Well-known personalities in Advertising and PR.
7. Famous advertising agencies.
8. The example of a newspaper / magazine. Its history and development.
9. Internet and online advertising.
10. Printed and outdoor advertising.

Критерии оценки презентаций

Оценка	Критерии оценки
--------	-----------------

Высокий уровень «5» (отлично)	Полное раскрытие заявленной темы. Отсутствие смысловых и терминологических искажений. Творческий подход и абсолютная точность передачи содержания.
Средний уровень «4» (хорошо)	Полное раскрытие заявленной темы. Отсутствуют смысловые искажения. Имеют место незначительные неточности. Соблюдается точность передачи содержания.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	Не совсем полное раскрытие темы. Имеют место неточности в передаче содержания темы. Нарушается в отдельных случаях грамматические структуры в предложении.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	Допускаются грубые лексические и грамматические искажения. Тема не раскрыта.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет/экзамен)

Промежуточный контроль имеет форму зачета (1 – 3 семестры) и экзамена (4 семестр), на которых оценивается уровень овладения студентами основными видами речевой деятельности. Зачет и экзамен представляют собой формы периодической отчетности студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению.

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала лабораторных занятий, качества выполнения студентами всех видов самостоятельных работ, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Зачет предусматривает проверку качества знаний и сформированности умений в области:

- 1) языковых навыков и умений в области фонетики, лексики, грамматики изучаемого иностранного языка для реализации иноязычной коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности;
- 2) умений иноязычного общения в устной и письменной формах (говорение, письмо) в профессиональных коммуникативных ситуациях;
- 3) рецептивных видов речевой деятельности (чтение) в рамках будущей профессиональной деятельности.

Оценка, выставляемая за зачет в 1-3 семестрах, носит качественный характер, то есть выставляется по шкале наименований «зачтено» / «не зачтено».

Содержание зачета.

Зачет включает выполнение следующих заданий:

1. Лексико-грамматический итоговый тест по пройденному в течение семестра материалу.
2. Письменный перевод с английского языка на русский язык профессионально-ориентированного текста 1200-1500 печатных знаков (со словарем). Реферирование текста на английском языке. Беседа с преподавателем по тексту на английском языке (ответы на вопросы по тексту).

Критерии выставления оценки «зачтено» / «не зачтено»:

Оценка «зачтено»: Студент правильно выполнил не менее 65% заданий лексико-грамматического итогового семестрового теста. Студент демонстрирует высокую, хорошую или приемлемую технику чтения, умение адекватно переводить текст профессиональной направленности, корректно либо в большинстве случаев корректно использовать лексико-грамматические единицы с учетом цели высказывания. В беседе с преподавателем по тексту студент демонстрирует полное или частичное понимание речи преподавателя. При этом студент может допустить ряд незначительных или серьезных ошибок при чтении, переводе текста, в ответах на вопросы преподавателя. Студент проявляет достаточные/ недостаточные (но удовлетворительные, приемлемые) навыки монологической и диалогической речи.

Оценка «не зачтено»: Студент правильно выполнил менее 65% заданий лексико-грамматического итогового семестрового теста. Студент демонстрирует неудовлетворительную технику чтения. Отсутствуют навыки и умения, необходимые для адекватного перевода текста профессиональной направленности. В беседе с преподавателем студент демонстрирует полное непонимание речи преподавателя. Студент допускает большое количество серьезных фонетических, лексических и грамматических ошибок, отсутствуют навыки монологической и диалогической речи.

Образцы примерных заданий для зачета (вопрос № 1 на зачете):

1. The man is our old friend.
a) I went to
b) to whom I went
c) to that I went
d) which I went
2. A theatre place is a place plays are performed.
a) that
b) who
c) where
d) when
3. The house is very old.
a) which I live in
b) that I live in
c) where I live in
d) in that I live
4. Here is the parcel
a) which I brought yesterday
b) that I brought yesterday
c) , which I brought yesterday
d) , that I brought yesterday
5. The chair is going to break.
a) that I'm sitting
b) that I'm sitting on
c) on which I'm sitting
d) which I'm sitting on
6. Thank you very much. You've given me good ideas.
a) a lot of
b) much
c) more
d) plenty

7. Can I have but not cream please?
- a) plenty fruit... a lot of c) plenty fruit... more
b) a lot of fruit... many d) plenty of fruit... much
8. I've got time to finish this project tomorrow.
- a) any c) some
b) plenty d) much
9. I haven't got food at home.
- a) plenty of c) a lot of
b) many d) much
10. There's time. We don't need to be there until 9.
- a) more c) a lot
b) plenty of d) several
11. I know, you've got friends.
- a) loads of c) plenty of
b) some d) much
12. When two men meet they often hands.
- a) exchange c) shake
b) hold d) spill
13. I'm thirsty. Let's
- a) go to coffee c) go for coffee
b) go in a coffee d) go for a coffee
14. She was very when her husband's trousers fell down.
- a) disappointing c) surprising
b) embarrassed d) terrified
15. I was when the lion ran towards me.
- a) disappointing c) surprising
b) embarrassed d) terrified
16. I was when my baby pointed at a strange man and said "Daddy".
- a) disappointing c) surprising
b) embarrassed d) terrified
17. In Eastern Europe seven o'clock was the given for meeting up with friends.

- a) time-keeping
 - b) average time
 - c) good timing
 - d) prime-time
18. A typical night out in Europe American films.
- a) is spent seeing
 - b) spends of seeing
 - c) is spending to see
 - d) spends seeing
19. In Europe it is to be at home by twelve o'clock.
- a) more likely
 - b) equally acceptable
 - c) most surprising
 - d) less earlier
20. After work I'm going
- a) to go to shop
 - b) to go for shopping
 - c) to go shopping
 - d) to go for shop
21. My friend's getting married and we
- a) go to the wedding
 - b) go wedding
 - c) go for a wedding
 - d) are going for a wedding
22. – Do you want to go to a football match with me?
-
- a) What a pity!
 - b) That sounds great!
 - c) Thanks for calling!
 - d) I'm afraid, I'm not.
23. You, when you have finished your meal and are ready to leave.
- a) wave your friend
 - b) bow
 - c) leave a tip
 - d) pay the bill
24. If you spend the night in a hotel, you
- a) are going away
 - b) go away for the night
 - c) go out for the night
 - d) go to bed
25. Do you mind your mobile phone?
- a) give me
 - b) to use
 - c) if I use
 - d) if using
26. Do you round for a meal?
- a) world-wide felt
 - b) fancy coming
 - c) perfectly normal
 - d) go out
27. If prices decrease, they

- a) go away c) go down
- b) go past d) go up
28. If you something to someone, you hand it to them.
- a) hold c) greet
- b) pass d) act
29. Rock star Myra Meckenridge is about a very special holiday home.
- a) buy c) of buying
- b) buying d) to buy
30. She is thinking
- a) of converting c) about convert
- b) converted d) to convert

Критерии оценивания теста (за правильный ответ дается 1 балл):

Оценка «отлично»: 91-100% правильных ответов.

Оценка «хорошо»: 81-90% правильных ответов.

Оценка «удовлетворительно»: 61-80% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно»: 60% и менее правильных ответов.

Образец профессионально-ориентированного текста для выполнения письменного перевода и реферирования (вопрос № 2 на зачете):

Radio Advertising

This is perhaps one of the oldest forms of advertising. As radio started to become more popular, companies began to realize its potential to advertise goods in addition to traditional newspaper ads and pamphlets.

Even today, radio is considered as among the most prevalent avenues of communication which is why some brands opt for radio advertising.

Television Advertising

Television is undisputedly considered as the king of advertising. Even after all these years, television ranks as one of the most sought out modes of advertisements in the 21st century. And because its effectiveness, television advertising is also among the priciest.

Jingles and high-quality graphics are often used to make these ads more attractive to consumers. Why else do you think people enjoy watching Cap'n Crunch commercials?

Modern Types of Advertising In this section, we'll be discussing a few, relatively new avenues of advertisements. Some of the most popular types include:

Online Advertising

With the rapid growth of internet use of online advertisement are undoubtedly the fastest growing mediums of all time. Brands are hopping aboard this new trend as online advertisements allows advertisers to gain feedback in a matter of minutes.

Содержание экзамена

Экзамен по дисциплине «Иностранный язык» служит для оценки работы студента в течение всего срока обучения английскому языку (в данном случае двух лет обучения) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и

практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Экзамен проводится в устной форме. По итогам экзамена выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». К сдаче экзамена допускаются обучающиеся, полностью выполнившие установленный рабочей программой дисциплины объем лабораторных работ. При наличии большого количества пропусков у обучающегося (более 50 % аудиторных занятий) преподаватель вправе потребовать у обучающегося выполнить все задания по пропущенному за семестр учебному материалу как в устной, так и в письменной формах и сдать их в установленный срок.

Экзамен включает в себя следующие вопросы:

1. Ознакомиться с содержанием аутентичного текста на английском языке (текст на профессиональную тему – 2200 – 2500 печатных знаков) и письменно перевести его; время подготовки – 45 мин.
2. Ознакомиться с содержанием аутентичного текста на английском языке (текст на профессиональную тему – 1200 – 1500 печатных знаков) и передать общее содержание текста на английском языке; время подготовки – 20 минут.
3. Произвести устное монологическое высказывание на профессиональную тему (в рамках пройденного материала) на английском языке, а также принять участие в беседе с преподавателем по заданной теме.

Образец экзаменационного аутентичного профессионально-ориентированного текста 2450 п.зн. (вопрос № 1 на экзамене):

Out-of-home (OOH) advertising, also called outdoor advertising, outdoor media, and out-of-home media, is advertising experienced outside of the home. This includes billboards, wallscapes, and posters seen while "on the go;" it also includes place-based media seen in places such as convenience stores, medical centers, salons, and other brick-and-mortar venues. OOH advertising formats fall into six main categories: billboards, street, roads, highways, transit, and alternative.

Billboard advertising is a traditional OOH advertising format, but there has been significant growth in digital OOH (digital billboards and place-based networks) in recent years. For example, about 4,900 digital billboard displays have been installed in China and the US.

Street furniture is made up of formats such as bus shelters, news racks, mall kiosks, and telephone booth advertising. This form of OOH advertising is mainly seen in urban centers. This form of advertising provides benefits to communities, as building and maintaining the shelters people use while waiting for buses.

Transit advertising is typically advertising placed on anything which moves, such as buses, subway advertising, truckside, food trucks, and taxis, but also includes fixed static and electronic advertising at train and bus stations and platforms.^[5] Airport advertising, which addresses a traveling audience, is included in this category. Advertising on metro trains is becoming very popular these days, particularly in India.

Образец экзаменационного аутентичного профессионально-ориентированного текста 1500 п.зн. (вопрос № 2 на экзамене):

The science of why the sun makes us feel so happy By *Alice Hall*

Most of us will agree that it's hard to feel unhappy in the sun. This is down to the link between sunlight and our serotonin levels – the hormone that makes us feel happy. It's also why people

are more likely to develop Seasonal Affective Disorder (SAD) when the shorter autumn days arrive and we creep into winter with fewer daylight hours.

There is plenty of research to back up this idea. One study undertaken in Australia found that people had higher levels of serotonin on bright sunny days than cloudy ones. Increased levels of this hormone generally lead to greater feelings of satisfaction and calmness and lower levels of depression and anxiety.

Regular exposure to sunlight encourages the production of melatonin – the hormone which helps to regulate the body's sleep-wake cycle. This encourages feelings of drowsiness, allowing us to drift off easier at night, which leads to us feeling happier in the day. Melatonin also helps to regulate our circadian rhythms – the body's internal clock that signals when to be alert and when to rest – which can be thrown out of sync by exposure to blue light from technology, disrupted work patterns and light pollution. *“The Telegraph”*

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Кафедра английского языка в профессиональной сфере

Дисциплина Иностранный язык (ОФО)

Для направления 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

Билет № 1

1. Read and translate the text in written form.
2. Read and reproduce the text orally.
3. Speak on topic № 1.

**Устные темы для монологической речи на профессиональную тему
(вопрос № 3 на экзамене):**

Task 3 Speak on one of the topics:

1. Food: fuel or pleasure?
2. Sport in our life / Olympic Games
3. Families have a great future
4. Travelling
5. Education in Russia and abroad / Kuban State University
6. Work / The Profession of an Advertiser in Modern Society
7. Mass Media
8. Newspapers in the UK
9. Newspapers in the USA
10. Viral Advertising in the modern world
11. Famous Advertising agencies.
12. The Internet.

Критерии оценки на экзамене:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал и, работая с оригинальным текстом, демонстрирует высокую технику чтения, умение адекватно переводить тексты профессиональной направленности, корректно использовать лексико-грамматические единицы с учетом цели высказывания, в реферировании полностью отражены все аспекты исходного текста. Монологическое

высказывание полностью раскрывает тему, отличается логичностью и связностью. Студент не допускает фонетических, лексических или грамматических ошибок, нарушающих коммуникацию, или эти ошибки были незначительны.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если студент продемонстрировал вышеуказанные навыки (см. оценку «отлично»), но при этом допустил отдельные фонетические, лексические или грамматические ошибки, нарушающие коммуникацию, не влияющие однако на общее понимание изложенного им материала. Монологическое высказывание полностью раскрывает тему и в целом логично. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Произносимые в ходе монолога реплики были несколько сбивчивыми, темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если при выполнении экзаменационных заданий студент допускает ряд серьезных языковых ошибок при чтении, переводе и реферировании текста. Диапазон речи – ограничен, объем высказывания не достигает нормы. В целом, студент демонстрирует минимально допустимые навыки монологической речи: некоторые реплики преподавателя вызывают у него затруднения, последовательность высказывания иногда нарушена, практически отсутствуют элементы оценки и выражения собственного мнения., темп речи – замедленный.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, не знает значительной части программного материала, не понимает оригинальный текст или понимает содержание текста неправильно, не ориентируется в тексте при поиске определенных фактов, не умеет понимать значение незнакомой профессиональной лексики. В монологической речи он не справился с решением коммуникативной задачи: высказывание было небольшим по объему, отсутствовали элементы собственной оценки, студент допускал большое количество фонетических, лексических или грамматических ошибок, затруднялся ответить на побуждающие к говорению реплики преподавателя.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Latham-Koenig, C. English File. Intermediate. Student's Book with Online Practice : учебник / С. Latham-Koenig, С. Oxenden, J. Lambert. — 4-е изд. — Oxford : Oxford University Press, 2020. — 168 с. — ISBN 978-0-19-403591-0. — Текст : электронный // Oxford University Press [сайт]. — URL: https://elt.oup.com/catalogue/items/global/adult_courses/english_file_fourth_edition/english_file_fourth_edition_intermediate/9780194035910
2. Герасимова, И. Г. Basic English grammar in use = Практическая грамматика английского языка : сборник упражнений / И. Г. Герасимова. — Москва : Академический проект, 2020. — 160 с. — ISBN 978-5-8291-2306-0. — Текст : электронный // БиблиоКлуб [сайт]. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?id=494071&page=book>
3. Иванова, О. А. English Grammar in Use : учебно-методическое пособие / О. А. Иванова ; науч. ред. Д. С. Лапенков. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 142 с. — ISBN 978-5-9765-2712-6. — Текст : электронный // БиблиоКлуб [сайт]. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?id=575955&page=book_red&razdel=11082
4. Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебник для вузов / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16647-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/index.php/bcode/531434>
5. Науменко, М. Г. Теоретическая грамматика английского языка = Theoretical Grammar of the English Language : учебное пособие / М. Г. Науменко. — Москва : ФЛИНТА, 2020. — 200 с. — ISBN 978-5-9765-2712-6. — Текст : электронный // БиблиоКлуб [сайт]. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?id=499883&page=book&razdel=151>
6. Чиронова, И. И. Английский язык для журналистов (B1-B2). Mastering English for Journalism : учебник для вузов / И. И. Чиронова, Е. В. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10056-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560375>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «БиблиоКлуб» и «Юрайт».

5.2. Периодические издания:

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ»	С 01.01.25 по 31.12.25
	Контракт № 1212/2024/2 от 25 декабря 2024 г.	
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа»	С 01.01.25 по 31.12.25
	Контракт № 1212/2024/1 от 25 декабря 2024 г.	
	ОП «Юрайт» https://urait.ru/ ООО «Электронное издательство Юрайт» Лиц.договор № 1212/2024/3 от 25 декабря 2024 г.	С 20.01.25 по 19.01.26
	ЭБС «BOOK.ru» https://book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 580-ЕП/223-ФЗ/2024 от 25 декабря 2024 г.	С 01.01.25 по 31.12.25
	ЭБС «ZNANIUM» https://znanium.ru ООО «ЗНАНИУМ» Контракт № 1212/2024 от 25 декабря 2024 г.	С 01.01.25 по 31.12.25

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023
2. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023
3. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14
4. Р7-Офис – Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
5. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
6. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
7. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;

8. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>
9. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety.
10. Сайт Комиссии Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации. – Режим доступа: <http://www.tsouz.ru>
11. Официальный сайт Президента РФ. www.kremlin.ru
12. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Режим доступа: www.council.gov.ru
13. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ. – Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>
14. Сайт Президента РФ. Режим доступа: <http://www.president.kremlin.ru>
15. Сайт Правительства РФ. Режим доступа: www.government.ru.
16. Сайт Конституционного Суда РФ. Режим доступа: <http://ksrf.ru>
17. Сайт Верховного Суда РФ. Режим доступа: <http://www.supcourt.ru>
18. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ. Режим доступа: <http://genproc.gov.ru>
19. Сайт Совета Безопасности РФ. – Режим доступа: <http://www.scrf.gov.ru/index.shtml>
20. Сайт Министерства юстиции РФ. Режим доступа: <http://www.mibjust.ru>
21. Сайт Министерства иностранных дел РФ. Режим доступа: www.mid.ru
22. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета. Режим доступа: www.law.kubsu.ru
23. Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт). Режим доступа: <http://sudact.ru>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения. <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций. <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий. <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ. <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ». <http://icdau.kubsu.ru/>.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа

Цель – закрепление умений и навыков, сформированных на аудиторных практических занятиях, совершенствование в основных видах речевой деятельности, таких как чтение и понимание (Reading and Comprehension), письмо (Writing) с последующим выходом в устную речь (Speaking). Одной из важных составляющих такого вида работы является пополнение словарного запаса (активной и пассивной лексики), закрепление грамматического материала в процессе чтения литературы по специальности.

Работа над текстом – один из важнейших компонентов познавательной деятельности, который направлен на извлечение информации из письменного источника. Для того, чтобы текст стал реальной и продуктивной основой обучения всем видам речевой деятельности, необходимо проделать ряд операций с составляющими его языковыми единицами, научиться трансформировать их и конструировать свои предложения для решения определенных коммуникативных задач (пересказа, составления

выступления по теме, диалога, письменного сообщения и т.д.). Рекомендуется следующий порядок действий:

1. Просмотрите текст и постарайтесь понять, о чем идет речь.
2. При повторном чтении разделите сложносочиненные или сложноподчиненные предложения на самостоятельные и придаточные, выделите причастные обороты или другие конструкции.
3. Найдите подлежащее и сказуемое, и поняв их значение, переведите последовательно второстепенные члены предложения.
4. Если предложение длинное, определите слова и группы, которые можно временно опустить для выяснения основного содержания предложения. Не ищите в словаре сразу все незнакомые слова, попробуйте догадаться об их значении по контексту.
5. Внимательно присмотритесь к словам, имеющим знакомые вам корни, суффиксы, приставки. При этом обратите внимание на то, какой частью речи являются такие слова.
6. Слова, оставшиеся непонятными, ищите в словаре.

Работа со словарем.

1. Повторите английский алфавит. Это поможет находить слова не только по первой букве, но и по всем остальным.
2. Запомните обозначения частей речи:
n – noun – имя существительное
v – verb – глагол
adj. – adjective – имя прилагательное и т.д.
3. Из нескольких значений слова в словарной статье постарайтесь подобрать близкое по смыслу, связав с общим смыслом предложения.
4. Помимо словарей общеупотребительной лексики пользуйтесь терминологическими словарями по своей специальности.

Несмотря на помощь словаря, вам будут встречаться непонятные слова и выражения. Не теряйте зря времени, если очень долго не можете разобраться сами. Обратитесь за консультацией к преподавателю.

Работа над лексикой.

Запоминание лексики обычно бывает основной трудностью при изучении иностранного языка. Без знания слов не может быть знания языка. Нужно проделать большую и сознательную работу, прежде чем будет усвоен необходимый словарный минимум профессиональных терминов.

Встречая новое слово, всегда анализируйте его, обращая внимание на написание, произношение и значение. Часто можно найти сходство с аналогичным или сходным русским словом, например, *passenger* – пассажир и др. Важно также научиться подмечать родство новых слов с уже известными. Однако, есть слова, не поддающиеся никакому анализу. Их надо постараться запомнить, но механическое повторение не всегда эффективно. Попробуйте следующий порядок работы:

- произнесите новое слово сначала изолированно;
- произнесите словосочетание из текста с новым словом (уделите особое внимание предлогам);
- подберите к новому слову синонимы или антонимы (если это возможно);
- выполните письменно лексические упражнения после текста.

Работа над грамматикой.

Формирование речевого грамматического навыка предполагает воспроизведение различных грамматических явлений в ситуациях, типичных для профессиональной коммуникации и адекватное грамматическое оформление высказываний. Работая над этим, вам следует:

- прочтите развернутый теоретический материал по изучаемой теме в учебнике по грамматике английского языка;
- изучите справочную таблицу в приложении к данному пособию;
- найдите в тексте урока изучаемую грамматическую структуру;
- обозначьте имеющиеся грамматические ориентиры;
- сделайте письменно упражнения;
- варьируйте содержание предложений в имеющихся моделях, заменяя слова в зависимости от меняющейся ситуации;
- сопоставьте / противопоставьте изучаемую структуру ранее изученным;

Переход от навыков к умениям обеспечивается посредством активации новых грамматических структур в составе диалогических и монологических высказываний по определенной теме. Включайте освоенный материал в беседы и высказывания по пройденным темам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Контроль самостоятельной работы осуществляется фронтально или индивидуально на занятии и в ходе консультации.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
	Б1.О.03 Иностранный язык	Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий (350018 г.Краснодар, ул.Сормовская7)		
		ауд. № 301	Мультимедийная аудитория с выходом в Интернет: комплект учебной мебели – 16 шт.; доска учебная; ПЭВМ учебная – 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор.	2018-2019 Microsoft Windows 8, 10 "№73-АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" 2018-2019 Microsoft Office Professional Plus "№73-АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018 Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
		ауд. № 307	комплект учебной мебели, доска учебная	
		ауд. №.310	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 1 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего	2018-2019 Microsoft Windows 8, 10 "№73-АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)"

			оборудования, микшерный пульт	2018-2019 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 СоглашениеMicrosoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
		ауд. № 410	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект фотооборудования.	2018-2019 Microsoft MicrosoftWindows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 СоглашениеMicrosoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" 2018-2019 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 СоглашениеMicrosoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
		ауд. № 412	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект видеозаписывающего оборудования	2018-2019 Microsoft MicrosoftWindows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 СоглашениеMicrosoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" 2018-2019 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 СоглашениеMicrosoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
		Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350018 г.Краснодар, ул.Сормовская7)		
		ауд. № 310	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная; ПЭВМ учебная - 1 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт	2018-2019 Microsoft MicrosoftWindows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 СоглашениеMicrosoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" 2018-2019 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 СоглашениеMicrosoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
		ауд. № 410	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект фотооборудования.	2018-2019 Microsoft MicrosoftWindows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 СоглашениеMicrosoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" 2018-2019 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 СоглашениеMicrosoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
		ауд. № 412	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект видеозаписывающего оборудования	2018-2019 Microsoft MicrosoftWindows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 СоглашениеMicrosoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" 2018-2019 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 СоглашениеMicrosoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты

				редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
		Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (350018 г.Краснодар, ул.Сормовская7)		
		ауд. № 404	комплект учебной мебели, доска учебная	
		ауд. № 406	комплект учебной мебели, доска учебная	
		ауд. №.407	комплект учебной мебели, доска учебная	