

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филологический факультет

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования, первый
проректор

подпись

«30» мая 2025



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01.05 КРЕАТИВНОЕ ПИСЬМО (ПРАКТИКУМ)

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление

подготовки/специальность 45.03.01 Филология

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /

специализация Прикладная филология

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения – очная

Квалификация – бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.05 «Креативное письмо (практикум)» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки/специальности 45.03.01 Филология.

Программу составил(и):

Ю.Г. Пастушенко, к.ф.н., доц.


подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.05 «Креативное письмо (практикум)» утверждена на заседании кафедры (выпускающей) истории русской литературы, теории литературы и критики, протокол № 10 от 15 мая 2025 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Жиркова Е.А.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета, протокол № 9 от 27 мая 2025 г.

Председатель УМК факультета

Блинова М.П.


подпись

Рецензенты:

Новикова У.В., канд. филол. наук, доц. кафедры русского языка Кубанского государственного технологического университета.

Татаринова Л.Н., доктор филол. наук, проф. кафедры зарубежной литературы и сравнительного культуроведения КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Креативное письмо (практикум)» является обучение составлению письменных текстов различных типов, навыкам творческого письма и профессионального редактирования. Практикум призван подготовить студентов к будущей профессиональной деятельности в учреждениях образования, культуры, управления, СМИ.

1.2 Задачи дисциплины

- выработка умения создания нехудожественных текстов различных функциональных и жанровых типов: эссе, реферата, обзора;
- выработка приемов создания художественной текста;
- отработка навыков редактирования текстов различных типов.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Креативное письмо (практикум)» входит в базовую часть и изучается бакалаврами направления 45.03.01 «Филология (Прикладная филология)» в 7-м учебном семестре. «Входным» является знание базовых понятий «текст», «композиция», «стиль», «жанр», а также навыки анализа рукописи. Дисциплина связана с изученными прежде курсами «Редактирование, аннотация и перевод текстов массовой коммуникации» и «Филологический анализ текста». Знания, умения и навыки, приобретенные в ходе изучения дисциплины используются в дальнейшем при изучении дисциплин «Филологическое обеспечение профессиональной коммуникации» и «Введение в теорию речевого воздействия».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-6. Готов к распространению и популяризации филологических знаний, воспитательной работе и проведению профориентационных мероприятий.	
ИПК-6.1. Использует знания основ риторики и психолого-педагогические навыки в воспитательной работе с обучающимися.	Знать основы риторики, психологии и педагогики, необходимые в воспитательной работе с обучающимися при решении креативных задач.
	Умеет использовать знание основы риторики, психологии и педагогики, необходимые в воспитательной работе с обучающимися при решении креативных задач.
	Владеть приемами риторики, психологии и педагогики, необходимые в воспитательной работе с обучающимися при решении креативных задач.
ИПК-6.2. Планирует и осуществляет различные виды распространения и популяризации филологических знаний (экскурсии, открытые лекции и т.п.).	Знает принципы формирования и приемы проведения различных мероприятий, направленных на популяризацию филологических знаний
	Умеет разрабатывать, планировать и проводить мероприятия, направленные на популяризацию филологических знаний

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Владеть основными приемами и методами разработки, планирования и проведения мероприятий, направленных на популяризацию филологических знаний
ИПК-6.3. Организует и проводит профориентационные мероприятия.	Знает принципы формирования и приемы проведения различных профориентационных мероприятий
	Умеет разрабатывать, планировать и проводить различные профориентационные мероприятия
	Владеть основными приемами и методами разработки, планирования и проведения профориентационных мероприятий
ПК-7. Способен участвовать в разработке и реализации проектов различного типа в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной профессиональных сферах	
ИПК-7.1. Разрабатывает проекты различного типа в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной профессиональных сферах.	Знает основы проектной деятельности в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной профессиональных сферах
	Умеет разрабатывать проекты креативного характера для образовательных, научных и культурно-просветительских организаций
	Владеет основами управления проектами креативного характера для образовательных, научных и культурно-просветительских организаций
ИПК-7.2. Реализует проекты различного типа в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной профессиональных сферах.	Знает принципы управления проектами креативного характера в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях
	Умеет реализовывать проекты креативного характера для образовательных, научных и культурно-просветительских организаций
	Владеет принципами управления и мониторинга проектов креативного характера для образовательных, научных и культурно-просветительских организаций
ИПК-7.3. Применяет в проектной деятельности навыки осуществления маркетинговых стратегий.	Знает основы маркетинговых стратегий релевантных для проектов креативного характера
	Умеет строить проекты креативного характера с учетом маркетинговых стратегий.
	Владеет основами маркетинговых стратегий релевантных для проектов креативного характера
ПК-8. Способен создавать и редактировать тексты различных типов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями	
ИПК-8.1. Создает тексты в соответствии с нормативными и отраслевыми требованиями, в том числе – для размещения на вебсайтах и в соцсетях, для	Знает основные принципы создания текстов различных жанров, базовые документы и правила, регулирующие размещение текстов в медийной сфере
	Умеет создавать тексты различных жанров

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
публикации в СМИ и выпуска в эфир.	Владеет приемами и техниками создания текстов различных жанров, в т. ч. для медийной сферы
ИПК-8.2. Применяет знания функциональной стилистики и теории речевой коммуникации при редактировании текстов.	Знает основы редактуры, функциональной стилистики и теории речевой коммуникации, необходимые для редактирования текстов различных жанров
	Умеет применять знания основ редактуры, функциональной стилистики и теории речевой коммуникации при редактировании текстов различных жанров
	Владеет навыками редактирования текстов различных жанров.
ИПК-8.3. Использует навыки креативного и аналитического письма.	Знает принципы создания художественных и нехудожественных текстов различного характера
	Умеет создавать художественные и нехудожественные тексты различного характера в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями
	Владеет приемами создания художественных и нехудожественных текстов различного характера в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов (ОФО)	Форма обучения		
		очная		заочная
		7 семестр (часы)	8 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:	36,2	36,2		
Аудиторные занятия (всего):	36	36		
занятия лекционного типа				
лабораторные занятия				
практические занятия	34	34		
Иная контактная работа:	0,2	0,2		
контроль самостоятельной работы (КСР)				
промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:	35,8	35,8		
Выполнение индивидуальных заданий (создание и редактирование текстов)	30,8	30,8		
эссе /реферат/рецензия (подготовка)				
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	5	5		
Контроль:				

Подготовка к экзамену					
Общая трудоемкость	час.	72	72		
	в том числе контактная работа	36,2	36,2		
	зач. ед	2	2		

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд.р абота СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	
1.	Нехудожественные тексты: эссе, реферат, обзор, реферат.	20		10		10
2.	Художественные тексты: рассказ	24		14		10
3.	Принципы критического анализа текста.	27,8		12		15,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	71,8		36		35,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

2.3 Содержание разделов дисциплины:

№ п/ п	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма тек. контр.
1	Нехудожественные тексты: эссе, реферат, обзор, реферат.	Понятие о жанрах эссе, реферата, обзора, реферата и смежных формах. Принципы создания текстов указанных жанров, этапы работы над текстами.	Реф., Эссе, Рер.
2	Художественные тексты: рассказ	Этапы работы над рассказом: осмысление сюжета и конфликта. Работа над стилем.	Рассказ.
3	Принципы критического анализа и редактирования текста	Принципы критического рассмотрения текстов. Редактирование и переработка созданных текстов. Содержание и структура рецензии.	Рец.

Лекционные занятия не предусмотрены.

1.3.1. Практические занятия

№	№ раз д	Объем часов	Тема практического занятия	Форма тек. контр
1	1	2	Жанр эссе 1. Понятие о жанре эссе. 2. Выбор темы эссе. 3. Формулировка основного тезиса эссе.	

2	1	2	Жанр эссе 1.Подбор аргументов для эссе. 2.Композиция эссе, система организации аргументов.	
3	1	2	Жанр эссе 1. Работа над частями. 2. Представление начального варианта эссе. 3. Критика и редактирование эссе	Эссе
4	1	2	Рерайт 1. Понятие о рерайте. Принципы рерайта. 2. Практическая работа по написанию рерайта.	
5	1,3	2	Рерайт 1. Практическая работа по написанию рерайта. 2. Критика и редактирование работы	Рерайт
6	1	2	Реферат 1. Принципы реферирования текста. 2. Структура реферата.	
7	1	2	Реферат Защита реферата.	Реферат
8	1	2	Обзор 1. Определение темы обзора. 2. Составление плана учебного обзора	
9	1	2	Обзор 1.Представление обзора. 2. Работа над стилем и композицией обзора.	Обзор
10	2	2	Рассказ 1. Закономерности сюжетного строения рассказа. 2. Восстановление сюжета произведения.	
11	2	2	Рассказ 1. Анализ рассказа 2.Воссоздание сюжетной схемы. 3. Воссоздание проблемной ситуации рассказа в новых условиях.	
12	2	2	Рассказ 1.Персонажи. 2.Детали.	
13	2	2	Рассказ 1. Представление первоначального варианта рассказа. 2. Критика.	Рассказ
14	2	2	Рассказ 1. Работа над стилем. 2. Представление окончательного варианта.	Рассказ
15.	3	2	1. Принципы критического прочтения текста 2. Рецензирование	
16.	3	2	1. Рецензирование эссе 2.Обсуждение рецензий.	Рецензия

17	3	2	1. Рецензирование рассказа 2. Обсуждение рецензий	Рецензия
----	---	---	--	----------

Курсовой проект не предусмотрен

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Реферат (Р)	Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой истории русской литературы, теории литературы и критики, протокол №1 от 30.08.24 г.
2	Рецензия (Рец)	Методические рекомендации по написанию рецензий, утвержденные кафедрой истории русской литературы, теории литературы и критики, протокол №1 от 30.08.24 г.
3	Эссе (Э)	Методические рекомендации по написанию эссе, утвержденные кафедрой истории русской литературы, теории литературы и критики, протокол №1 от 30.08.24 г.
4	Самостоятельное изучение разделов	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине, утвержденные кафедрой истории русской литературы, теории литературы и критики, протокол №1 от 30.08.24 г.
5	Самоподготовка	Методические рекомендации по самоподготовке, утвержденные кафедрой истории русской литературы, теории литературы и критики, протокол №1 от 30.08.24 г.

3. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: личностно-ориентированная, дифференцированная, коммуникативная, развития критического мышления и активного обучения.

Формы внедрения инновационных технологий: круглый стол (занятия № 2,3,8), моделированием профессиональных ситуаций (№ 4,5), работа в команде (№ 6,7,9), тематическая дискуссия (№ 1,7).

Используемые приемы: элементы лекционного изложения, дискуссия, составление креативных текстов и их обсуждение, демонстрация и разбор текстов, написанных известными писателями, журналистами, деятелями рекламы, работа с Интернет-источниками и т.п.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

По каждому разделу практикума студенты выполняют письменные самостоятельные работы, связанные с тематикой занятий. Темы работ студенты формулируют самостоятельно под руководством преподавателя. Все работы пересылаются на электронный адрес преподавателя и возвращаются студентам с соответствующей правкой. Для промежуточной аттестации – контрольные вопросы к зачету.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме письменных заданий и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

		Результаты обучения	Наименование оценочного средства
--	--	---------------------	----------------------------------

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	(в соответствии с п. 1.4)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-6.1. Использует знания основ риторики и психолого-педагогические навыки в воспитательной работе с обучающимися.	Знать основы риторики, психологии и педагогики, необходимые в воспитательной работе с обучающимися при решении креативных задач.	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Умеет использовать знание основы риторики, психологии и педагогики, необходимые в воспитательной работе с обучающимися при решении креативных задач.	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Владеть приемами риторики, психологии и педагогики, необходимые в воспитательной работе с обучающимися при решении креативных задач.	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
2	ИПК-6.2. Планирует и осуществляет различные виды распространения и популяризации филологических знаний (экскурсии, открытые лекции и т.п.).	Знает принципы формирования и приемы проведения различных мероприятий, направленных на популяризацию филологических знаний	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Умеет разрабатывать, планировать и проводить мероприятия, направленные на популяризацию филологических знаний	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Владеть основными приемами и методами разработки, планирования и проведения мероприятий, направленных на популяризацию филологических знаний	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
3	ИПК-6.3. Организует и проводит профориентационные мероприятия.	Знает принципы формирования и приемы проведения различных профориентационных мероприятий	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Умеет разрабатывать, планировать и проводить различные профориентационные мероприятия	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Владеть основными приемами и методами разработки, планирования и проведения профориентационных мероприятий	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету

4	ИПК-7.1. Разрабатывает проекты различного типа в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной профессиональных сферах.	Знает основы проектной деятельности в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной профессиональных сферах	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Умеет разрабатывать проекты креативного характера для образовательных, научных и культурно-просветительских организаций	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Владеет основами управления проектами креативного характера для образовательных, научных и культурно-просветительских организаций	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
5	ИПК-7.2. Реализует проекты различного типа в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной профессиональных сферах.	Знает принципы управления проектами креативного характера в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Умеет реализовывать проекты креативного характера для образовательных, научных и культурно-просветительских организаций	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Владеет принципами управления и мониторинга проектов креативного характера для образовательных, научных и культурно-просветительских организаций	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
6	ИПК-7.3. Применяет в проектной деятельности навыки осуществления маркетинговых стратегий.	Знает основы маркетинговых стратегий релевантных для проектов креативного характера	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Умеет строить проекты креативного характера с учетом маркетинговых стратегий.	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Владеет основами маркетинговых стратегий релевантных для проектов креативного характера	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
7	ИПК-8.1. Создает тексты в соответствии с нормативными и отраслевыми	Знает основные принципы создания текстов различных жанров, базовые документы и правила, регулирующие	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету

	требованиями, в том числе – для размещения на вебсайтах и в соцсетях, для публикации в СМИ и выпуска в эфир.	размещение текстов в медийной сфере		
		Умеет создавать тексты различных жанров	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Владеет приемами и техниками создания текстов различных жанров, в т. ч. для медийной сферы	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
8	ИПК-8.2. Применяет знания функциональной стилистики и теории речевой коммуникации при редактировании текстов.	Знает основы редактуры, функциональной стилистики и теории речевой коммуникации, необходимые для редактирования текстов различных жанров	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Умеет применять знания основ редактуры, функциональной стилистики и теории речевой коммуникации при редактировании текстов различных жанров	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Владеет навыками редактирования текстов различных жанров.	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
9	ИПК-8.3. Использует навыки креативного и аналитического письма.	Знает принципы создания художественных и нехудожественных текстов различного характера	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Умеет создавать художественные и нехудожественные тексты различного характера в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету
		Владеет приемами создания художественных и нехудожественных текстов различного характера в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями	Письменные задания по теме	Вопросы к зачету

Примерные письменные задания

1. Угадать концовку рассказа, имея его предшествующий текст.
2. Создать профиль взрослого персонажа.
3. Создать профиль детского персонажа.
4. Угадать страхи героя по описанию его поведения.
5. Развить ситуацию из предложенных на выбор обстоятельств.

6. Найти недосказанные места в рассказе.
7. Написать предшествующую сюжету историю.
8. Изменить точку зрения в истории.

Вопросы к зачету по дисциплине «Практикум креативного письма»

1. Цель письменного текста. Адресация. Понятие «креативность», «креативное письмо». Принципы и средства креативности.
2. Функциональные стили. Жанры. Специфика написания текстов разных стилей.
3. Тема письменного изложения. Логика текста. Причинно-следственные связи. Аргументация. Определение и выбор источников для составления текста. Композиция в письменном изложении. Различные типы построения текста.
4. Автор в тексте. Демонстрация авторских стратегий и «скрытый автор».
5. Приемы подготовки к написанию текста. Работа над структурой текста. Название и первая фраза. Финал и последняя фраза в тексте.
6. Приемы и техники лингвистического и экстралингвистического креативности. Скрытые цитаты как способ социокультурной маркировки текста.
7. Специфика написания текстов официально-делового стиля. Виды деловых писем. Автобиография. Резюме.
8. Специфика написания текстов научного стиля. Реферат. Аннотация. Научный обзор. Отзыв.
9. Специфика написания текстов публицистического стиля. Эссе. Интервью. Репортаж.
10. Создание рекламного текста (адресация рекламы, креолизированный текст, жанрово-стилевые разновидности рекламного текста, смерть автора, открытая и скрытая реклама).
11. Специфика написания текстов художественного стиля.
12. Принципы критического прочтения текста. Рецензирование.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

- Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература

1. Аннушкин, В. И. Практикум по креативному письму : учебное пособие / В. И. Аннушкин. — Москва : ФЛИНТА, 2019.
URL: <https://e.lanbook.com/book/119133>
2. Купина Н.А. Филологический анализ художественного текста: практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.А. Купина, Н.А. Николина. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 408 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85917> .
3. Сизых О.В. Поэтика русского рассказа конца XX — начала XXI века : учебное пособие/ О.В. Сизых. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2015. [Электронный ресурс]. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=360252>
4. Светловская, Н. Н. Теоретические основы читательской подготовки и практика читательской деятельности : учебное пособие для вузов. — Москва : 2021. URL: <https://urait.ru/book/teoreticheskie-osnovy-chitatelskoy-podgotovki-i-praktika-chitatelskoy-deyatelnosti-497192>

5.2 Дополнительная литература

1. Кутырев, В.А. Философия постмодернизма : научно-образовательное пособие для магистров и аспирантов гуманитарных специальностей / В.А. Кутырев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272044>
2. Эсалнек, А.Я. Основы литературоведения. Анализ художественного произведения : практикум М.,ФЛИНТА, 2017.
3. Тюпа В. И. Анализ художественного текста. М., Академия. 2006. <https://cyberleninka.ru/article/n/tyupa-v-i-analiz-hudozhestvennogo-teksta-uchebnoe-posobie-v-i-tyupa-m-its-akademiiya-2006-336-s>
4. Плеханова Т. Ф. Дискурс-анализ текста. М., ТетраСистемс. 2011.
5. Пятигорский, А.М. Мифологические размышления. Лекции по феноменологии мифа. - Москва : Языки русской культуры, 1996. - 288 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211523>
6. Эко, У. Отсутствующая структура. Введение в семиологию / У. Эко. - Москва : Директ- Медиа, 2007. - 950 с. - ISBN 978-5-94865-276-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=36238> (17.01.2018).
7. Мукаржовский, Я. Структуральная поэтика / Я. Мукаржовский. - Москва : Школа «Языки русской культуры», 1996.
8. Маньковская, Н.Б. "Париж со змеями" (Введение в эстетику постмодернизма) /. - Москва : ИФ РАН, 1995.[Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63314> (28.02.2018).
9. Барт, Р. Миф сегодня / Р. Барт. - Москва : Директ-Медиа, 2008. - 115 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=41220> (28.02.2018).

10. Маслова, В. А. Лингвистический анализ текста. Экспрессивность : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Маслова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. <https://biblio-online.ru/book/B3A25968-D2E3-4C5C-B6BD-869070208EE9>

5.3. Периодические издания:

1. Вопросы литературы. <http://magazines.russ.ru/voplit/>
2. Новое литературное обозрение. <http://magazines.russ.ru/nlo/>
3. Русская литература. <http://www.pushkinskiydom.ru/Default.aspx?tabid=82>

6 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации к написанию эссе

Эссе от французского «essai», англ. «essay», «assay» – попытка, проба, очерк; от латинского «exagium» – взвешивание. Это прозаическое сочинение-рассуждение небольшого объема со свободной композицией. Жанр критики и публицистики, свободная трактовка какой-либо проблемы. Эссе выражает индивидуальные впечатления и рассуждения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный, беллетристический характер. Эссе студента – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем).

Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, а не только инициировать изложение лишь определений понятий, ее цель – побуждать к размышлению.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Такого рода работа позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Содержание эссе включает следующие аспекты:

- 1) четкое изложение сути поставленной проблемы;
- 2) самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины;
- 3) личностное осмысление проблемы;
- 4) выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Структурные элементы эссе

- титульный лист
- введение
- основная часть
 - тезис 1, аргументы
 - тезис 2, аргументы
 - тезис 3, аргументы
- заключение.

Во **введении** обосновывается выбор темы и ее суть. На этом этапе важно правильно сформулировать вопрос, на который предполагается найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

В **основной** части мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов; мысль должна быть подкреплена доказательствами, поэтому за тезисом следуют аргументы.

Тезис – это сужение, которое надо доказать. Аргументы – это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут «перегрузить» изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность. Количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли.

Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос. В основной части необходимо изложить собственную точку зрения и ее аргументировать. Для выдвижения аргументов в основной части эссе можно воспользоваться следующей схемой:

- 1) положение (утверждение) – «Я считаю, что...»
- 2) объяснение – «Потому что...»
- 3) пример, иллюстрация – «Например...»
- 4) суждение (итоговое) – «Таким образом...».

В процессе построения основной части необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующие доказательства, подкрепленные фактическим материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией, необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли. Эффективное использование подзаголовков позволит более четко структурировать мысли автора.

Заключение вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. В этой части работы резюмируются главные идеи эссе, подводящие к предполагаемому ответу на вопрос или заявленной точке зрения, делаются выводы. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение.

Структура аппарата доказательств, необходимых для написания эссе

Доказательство – это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений. Оно связано с убеждением, но не тождественно ему: аргументация или доказательство должны основываться на данных науки и общественно-исторической практики, убеждения же могут быть основаны на предрассудках, неосведомленности людей в вопросах экономики и политики, видимости доказательности. Другими словами, доказательство или аргументация – это рассуждение, использующее факты, истинные суждения, научные данные и убеждающее нас в истинности того, о чем идет речь.

Структура любого доказательства включает в себя три составляющие: тезис, аргументы и выводы или оценочные суждения.

Тезис – это положение (суждение), которое требуется доказать.

Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса. Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов.

Оценочные суждения – это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

Аргументы обычно делятся на следующие группы:

1. Удостоверенные факты – фактический материал (или статистические данные). Факты – это питательная среда для выяснения тенденций, а на их основании – законов в различных областях знаний, поэтому мы часто иллюстрируем действие законов на основе фактических данных.

2. Определения в процессе аргументации используются как описание понятий, связанных с тезисом.

3. Законы науки тоже могут использоваться как аргументы доказательства.

Виды связей в доказательстве. Для того чтобы расположить тезисы и аргументы в логической последовательности, необходимо знать способы их взаимосвязи. Связь предполагает взаимодействие тезиса и аргумента и может быть прямой, косвенной и

разделительной. Прямое доказательство – доказательство, при котором истинность тезиса непосредственно обосновывается аргументом. Метод прямого доказательства можно применять, используя технику индукции, дедукции, аналогии и причинно-следственных связей.

Индукция – процесс, результатом которого становятся выводы, базирующиеся на фактах. В этом процессе направление рассуждения – от частного к общему, от предположения к утверждению. Общее правило индукции гласит: чем больше фактов, тем убедительнее аргументация.

Дедукция – процесс рассуждения от общего к частному, в котором вывод обычно строится с опорой на две предпосылки, одна из которых носит более общий характер.

Аналогия – способ рассуждений, построенный на сравнении. Аналогия предполагает, что если сравниваемые объекты схожи по нескольким направлениям, то они должны иметь одинаковые свойства. Необходимо помнить о некоторых особенностях данного вида аргументации: направления сравнения должны касаться наиболее значительных черт двух сравниваемых объектов, иначе можно прийти к совершенно абсурдному выводу.

Причинно-следственная аргументация – аргументация с помощью объяснения причин того или иного явления (очень часто явлений, находящихся во взаимозависимости).

Этапы работы над эссе

План-график работы над эссе	Содержание работы студента	Форма отчетности студента	Содержание работы преподавателя
1. Вводный *	Выбор темы эссе, формулирование тезисов, составление плана.	Вариант плана. Краткие тезисы работы.	Консультация, коррекция тезисов, проверка плана эссе.
2. Основной **	Работа над основным содержанием эссе. Аргументирование тезисов.	Тезисы и аргументы. Черновой вариант работы.	Устное собеседование, индивидуальная консультация, коррекция.
3. Заключительный ***	Редактирование и оформление эссе. Рефлексия.	Законченное эссе.	Проверка, устное рецензирование работы, оценивание.

***Алгоритм работы:**

1. Внимательно прочтите тему.
2. Определите тезис, идею, главную мысль, которую собираетесь доказывать.
 - 1) изучите теоретический материал;
 - 2) уясните особенности заявленной темы эссе;
 - 3) продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы;
 - 4) выделите ключевой тезис и определите свою позицию по отношению к нему;
 - 5) возможно использование эпиграфа, который должен согласовываться с темой (проблемой, заключенной в афоризме), дополнять, углублять лейтмотив (основную мысль), логику рассуждения в тексте;
 - 6) определите, какие теоретические понятия, научные теории, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции;
 - 7) составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.

**** Алгоритм работы:**

1. Подберите аргументы, подтверждающие ваш тезис:
 - 1) логические доказательства, доводы;
 - 2) примеры, ситуации, случаи, факты из собственной жизни или из литературы;
 - 3) мнения авторитетных людей, цитаты.
2. Распределите подобранные аргументы.
3. Придумайте вступление (введение) к рассуждению, опираясь на тему и основную идею текста. Возможно, использование высказываний великих людей, крылатых выражений, пословиц или поговорок, риторических вопросов или восклицаний, отражающих данную проблему.
4. Изложите свою точку зрения.
5. Сформулируйте общий вывод.
6. Напишите эссе в черновом варианте, придерживаясь оптимальной структуры.

***** Алгоритм работы:**

1. Проанализируйте содержание написанного. Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении – резюмируется мнение автора).
2. Проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного. Стилю изложения эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Необходимо выделить абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев. Предложения желательно короткие, простые, разнообразные по интонации. Стиль отражает особенности личности автора, об этом тоже полезно помнить.
3. внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант.
4. На этапе рефлексии необходимо ответить на следующие вопросы:
 - Раскрыта ли основная тема эссе?
 - Правильно ли подобрана аргументация для эссе?
 - Есть ли стилистические недочеты?
 - Использованы ли вами все имеющиеся у вас информационные ресурсы?
 - Корректно ли изложена в работе ваша точка зрения?
 - Какой опыт вы приобрели, когда работали над эссе?

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 308, 311, 319, 327, 328а, 329, 336,	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: экран, переносной проектор, ноутбук, аудиосистема.	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense

337, 338, 340, 340a)		MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Норд - Лингафонный программно-аппаратный комплекс (ООО "Норд-ЛК"). Артикул правообладателя Норд. PROMT Professional - Программное обеспечение для перевода текстов (PROMT). Артикул правообладателя PROMT Professional 9.5 ГИГАНТ, академическая версия.
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ауд. 332)	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: проектор, экран, моноблок с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (16 шт.), ноутбук, интерактивная доска, аудиосистема.	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий

		Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Норд - Лингафонный программно-аппаратный комплекс (ООО "Норд-ЛК"). Артикул правообладателя Норд. PROMT Professional - Программное обеспечение для перевода текстов (PROMT). Артикул правообладателя PROMT Professional 9.5 ГИГАНТ, академическая версия.
--	--	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки, к. 109С)	Мебель: учебная мебель. Комплект специализированной мебели: компьютерные столы. Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (зал доступа к электронным ресурсам и каталогам, к. А213)	Мебель: учебная мебель. Комплект специализированной мебели: компьютерные столы. Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем

	«Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
--	---	---