

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филологический факультет

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе
качеству образования – первый
проректор

подпись

« 30 » мая

Т.А. Хагуров



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.О.01.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление

подготовки/специальность 45.04.01 Филология

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /

специализация Текст в различных профессиональных сферах: создание и
аналитика

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения – очная

Квалификация – магистр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки/специальности 45.04.01 Филология.

Программу составил(и):
М.П. Блинова, доцент,
канд. филол. наук


подпись

Рабочая программа дисциплины Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика» утверждена на заседании кафедры (выпускающей) зарубежной литературы и сравнительного культуроведения, протокол № 9 от 16 мая 2025 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)
Татаринев А.В.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета, протокол № 9 от 27 мая 2025 г.

Председатель УМК факультета
Блинова М.П.


подпись

Рецензенты:

Павлова О.А., доцент кафедры социально-культурной деятельности
Краснодарского государственного института культуры (КГИК)

Свитенко Н.В., профессор кафедры истории русской литературы, теории литературы и критики ФГБОУ ВО «КубГУ»

1.1 Цель освоения дисциплины

- 1) формирование у обучающихся первичных профессиональных навыков ведения самостоятельного научного исследования в области национального фольклора и зарубежной литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;
- 2) формирование навыков участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования, разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;
- 3) формирование готовности участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся программам бакалавриата и ДПО, в профессиональных мероприятиях со школьниками

1.2 Задачи дисциплины

- 1) расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам;
- 2) закрепление компетенций, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- 3) ознакомление магистрантов со структурой осваиваемой учебной программы по направлению 45.04.01. «Филология»;
- 4) формирование у магистрантов первичных профессиональных навыков самостоятельного изучения и умений выявления актуальных филологических проблем в области литературоведческих исследований;
- 5) приобретение опыта работы с научной литературой, ее систематизацией;
- 6) формирование умений, необходимых для поиска, отбора, анализа и интерпретации информации

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины необходимо освоение следующих предшествующих курсов: «Теория текста как лингвистическая дисциплина», «Текст как отражение национальной картины мира». В соответствии с учебным планом дисциплина является базовой для следующих курсов: «Научно-исследовательская работа», «Педагогическая практика», «Преддипломная практика», «Подготовка выпускной квалификационной работы», «Защита выпускной квалификационной работы».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	

ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику.	Знает, как выявлять проблемную ситуацию, осуществлять её многофакторный анализ и диагностику на основе системного подхода.
	Умеет выявлять проблемную ситуацию, осуществлять её многофакторный анализ и диагностику на основе системного подхода.
	Владеет навыками выявлять проблемную ситуацию, осуществлять её многофакторный анализ и диагностику на основе системного подхода.
ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	
ИОПК-2.1. Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	Знает различные методы научно-исследовательской работы, необходимые для достижения целей ознакомительной практики.
	Умеет применять различные методы научно-исследовательской работы во время прохождения ознакомительной практики.
	Владеет навыками применять различные методы научно-исследовательской работы во время прохождения ознакомительной практики.
ПК-3. Владеет навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования.	
ИПК-3.2. Соотносит свою часть научного исследования с общей задачей научного коллектива.	Знает, как соотносить свою часть научного исследования с общей задачей научного коллектива.
	Умеет соотносить свою часть научного исследования с общей задачей научного коллектива.
	Владеет навыками соотнесения своей части научного исследования с общей задачей научного коллектива.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов (ОФО/ЗФО)	Форма обучения		
		очная		заочная
		X семестр (часы)	2 семестр (часы)	X курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	1		1	
Аудиторные занятия (всего):				

занятия лекционного типа				
лабораторные занятия				
практические занятия				
Иная контактная работа:	1		1	
контроль самостоятельной работы (КСР)				
промежуточная аттестация (ИКР)	1		1	
Самостоятельная работа, в том числе:	107		107	
Контроль:	1		1	
Подготовка к экзамену				
Общая трудоемкость	час.	108		108
	в том числе контактная работа	1		1
	зач. ед	3		3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре (ОФО).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	ЛР
1.	Подготовительный этап				
2.	Производственный этап				
3.	Заключительный этап				
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	107			
	Контроль самостоятельной работы (КСР)				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	1			
	Подготовка к текущему контролю				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия, КРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами ознакомительной практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности	<i>P</i>
2.	Предварительная работа по определению проблемной области исследования.	Выбор темы; выбор методов и методологии исследования; отбор фактического материала.	

3.	Сбор научных, методических и нормативных материалов для ознакомительной практики	Теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме. Работа с первоисточниками, монографиями, авторефератами и дипломными исследованиями. Составление библиографии с краткими аннотациями по теме ознакомительной практики; составление библиографического списка	<i>T</i>
4.	Систематизация и структурирование материалов; анализ практического и теоретического материала; уточнение темы, предмета, цели, задач и методов исследования	Корректировка содержания ознакомительной практики. Обоснование темы исследования, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; Методические консультации по возникающим вопросам с связи с выбранной темой научного исследования	
5.	Обоснование логики построения ознакомительной практики	Составление рабочего плана и графика выполнения исследования; формулирование рабочей гипотезы; определение комплекса методов исследования; анализ данных; консультации с научным руководителем и преподавателями	<i>P</i>
6.	Обработка и систематизация материала. Формирование пакета документов по ознакомительной практики.	Корректировка текста ознакомительной практики; представление предварительных результатов и рекомендаций; оформление отчета, подготовка к собеседованию	<i>P</i>

2.3.1 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

2.1 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Реферат (Р)	Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой зарубежной литературы и сравнительного культуроведения протокол № 9 от 16.05.2025 г.
2	Самостоятельная работа	Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой зарубежной литературы и сравнительного культуроведения протокол № 9 от 16.05.2025 г.
3	Самоподготовка	Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой зарубежной литературы и сравнительного культуроведения протокол № 9 от 16.05.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла, – в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

2. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: проблемное обучение, контекстное обучение, обучение на основе опыта, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме вопросов для устного опроса (коллоквиум), тем для рефератов и эссе и **промежуточной аттестации** в форме в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику.	Знает, как выявлять проблемную ситуацию, осуществлять её многофакторный анализ и диагностику на основе системного подхода.	Дневник практиканта, отчет по практике	
		Умеет выявлять проблемную ситуацию, осуществлять её многофакторный анализ и диагностику на основе системного подхода.	Дневник практиканта, отчет по практике	

		Знает различные методы научно-исследовательской работы, необходимые для достижения целей ознакомительной практики	Дневник практиканта, отчет по практике	
2	ИОПК-2.1. Корректно применяет различные методы научноисследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической	Знает различные методы научно-исследовательской работы, необходимые для достижения целей ознакомительной практики.	Дневник практиканта, отчет по практике	
		Умеет применять различные методы научно-исследовательской работы во время прохождения ознакомительной практики.	Дневник практиканта, отчет по практике	
		Владеет навыками применять различные методы научно-исследовательской работы во время прохождения ознакомительной практики.	Дневник практиканта, отчет по практике	
3	ИПК-3.2. Соотносит свою часть научного исследования с общей задачей научного коллектива.	Знает, как соотносить свою часть научного исследования с общей задачей научного коллектива.	Дневник практиканта, отчет по практике	
		Умеет соотносить свою часть научного исследования с общей задачей научного коллектива.	Дневник практиканта, отчет по практике	
		Владеет навыками соотнесения своей части научного исследования с общей задачей научного коллектива.	Дневник практиканта, отчет по практике	

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

1) Дневник прохождения практики (Приложение 2) предназначен для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала. Студент ежедневно фиксирует все виды работ, выполняемых при прохождении практики. В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание

(перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

2) Отчет по практике заполняется практикантом в соответствии с требованиями к отчету со всеми необходимыми подписями и печатями. Отчет содержит анализ всех этапов практики, рефлексию по поводу приобретенных знаний, умений и навыков, освоенных компетенций, список использованных источников. Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения. Отчет должен включать следующие основные части: титульный лист; содержание; введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики; основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики; заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики; список использованной литературы; приложения. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками. Требования к отчету: - титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями (Приложение 1); - текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются; - нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной. - текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 12- 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц. К отчету прилагается индивидуальное задание (Приложение 3), дневник практиканта (Приложение 2), оценочный лист (Приложение 4). Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по зачету
«Зачтено»	<i>оценка «зачтено» выставляется студенту, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу излагающего его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми приемами их решения</i>
«Незачтено»	<i>оценка «незачтено» выставляется студенту, который не усвоил значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большим затруднением решает практические задачи</i>

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. – при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

1. Зинченко, В.Г. Литература и методы ее изучения. Системный и синергетический подход [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2011. — 280 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/3356>. — Загл. с экрана.

2. Турышева, О.Н. Теория и методология зарубежного литературоведения [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 160 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/3407>. — Загл. с экрана.

3. Проблемы современного сравнительного литературоведения [Текст] : сборник статей / Рос. акад. наук, Ин-т мировой литературы им. А. М. Горького ; под ред. Н. А. Вишневской, А. Д. Михайлова. - М. : ИМЛИ РАН, 2004.

4. Современные образовательные технологии : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Л. Рыбцова [и др.]. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 90 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05581-8. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/2175D2FA-58AF-4739-BAB3-7998DFE246B3.

5. Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе : учебное пособие / П. И. Образцов, А. И. Уман, М. Я. Виленский ; под ред. В. А. Сластенина. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 271 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-04203-0. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/D88A7D29C5B1-4642-9672-9D2D0EB39E44.

6. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 151 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью»<http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ»<https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springerprotocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. Лекториум ТВ <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс— справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка(<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;

14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn-273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) Методические рекомендации к написанию реферата

Реферат является одной из важных форм самостоятельной работы, поскольку позволяет структурировать знания обучаемых. Это письменный доклад или выступление по определённой теме с обобщением информации из одного или нескольких источников. Реферат предполагает осмысленное изложение содержания главного и наиболее важного (с точки зрения автора) в научной литературе по определенной проблеме в письменной или устной форме.

Этапы работы над рефератом

Выбор темы. Выбор темы должен иметь практическое и теоретическое обоснование, в то же время тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (до 20 страниц) не позволит раскрыть ее. Желательно, чтобы тема реферата была связана с будущей магистерской работой. При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе.

После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников. Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому. Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. Работа должна быть написана грамотным литературным языком.

Заключение. В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме, рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

Библиография (список литературы). Здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Оформляется реферат в соответствии с требованиями ГОСТа.

Подготовленный и оформленный в соответствии с требованиями реферат оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования;
- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора реферата (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора)
- культура оформления материалов работы (соответствие реферата всем стандартным требованиям);
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению);
- использование литературных источников.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу. При отрицательной рецензии работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

Методические рекомендации к написанию эссе

Ряд тем предполагает также написание эссе. Это сочинения небольшого объёма и свободной структуры в форме обозрения проблемы с использованием литературных источников. Автор формулируется проблема, затем рассматривается, приводятся аргументы с опорой на литературные источники.

Эссе отражает индивидуальные впечатления и соображения автора по конкретному поводу или предмету и не претендует на исчерпывающую или определяющую трактовку.

В отношении объёма и функции эссе граничит с научной статьёй. Здесь допускаются такие личностные обороты как «я думаю», «я предполагаю», «я считаю» и пр.

Чтобы выразить свое собственное мнение по определенной проблеме, требуется, во-первых, хорошо знать исходный материал, а во-вторых, быть готовым умело передать его содержание в письменной форме и делать логичные выводы.

Объем эссе – 1 печатная страница, 3 – рукописных. Структура и оформление не регламентируются.

Подготовленное эссе оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования;
- уровень эрудированности автора по изученной теме;
- самостоятельность выводов и наблюдений;
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора);
- знания и умения на уровне требований стандарта данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
------------------------------------	------------------------------------	---

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (ауд. 335)	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук, аудиосистема.	MicrosoftDesktopEducation ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «EnrollmentforEducationSolutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNngMonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOntoOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 ProfessionalPlus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Норд - Лингафонный программноаппаратный комплекс (ООО "Норд-ЛК"). Артикул правообладателя Норд. PROMT Professional - Программное обеспечение для перевода текстов (PROMT). Артикул правообладателя PROMT Professional 9.5 ГИГАНТ, академическая версия.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 308, 311, 319, 327, 328а, 329, 336, 337, 338, 340, 340а)	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: экран, переносной проектор, ноутбук, аудиосистема.	MicrosoftDesktopEducation ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «EnrollmentforEducationSolutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNngMonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOntoOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 ProfessionalPlus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Норд - Лингафонный программноаппаратный комплекс (ООО "Норд-ЛК"). Артикул правообладателя Норд. PROMT Professional - Программное обеспечение для перевода текстов (PROMT).
		Артикул правообладателя PROMT Professional 9.5 ГИГАНТ, академическая версия.

Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ауд. 332)	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: проектор, экран, моноблок с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (16 шт.), ноутбук, интерактивная доска, аудиосистема.	MicrosoftDesktopEducation ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «EnrollmentforEducationSolutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNngMonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOntoOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 ProfessionalPlus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Норд - Лингафонный программноаппаратный комплекс (ООО "Норд-ЛК"). Артикул правообладателя Норд. PROMT Professional - Программное обеспечение для перевода текстов (PROMT). Артикул правообладателя PROMT Professional 9.5 ГИГАНТ, академическая версия.
---	--	---

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки, к.109С)	Мебель: учебная мебель. Комплект специализированной мебели: компьютерные столы. Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, вебкамеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MicrosoftDesktopEducation ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «EnrollmentforEducationSolutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNngMonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOntoOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 ProfessionalPlus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (зал доступа к электронным ресурсам и каталогам, к. А213)	Мебель: учебная мебель. Комплект специализированной мебели: компьютерные столы. Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в	MicrosoftDesktopEducation ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «EnrollmentforEducationSolutions». Microsoft O365ProPlusforEDU

	электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, вебкамеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	AllNgMonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOntoOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 ProfessionalPlus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
--	--	--