Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Б1.О.16 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 5 зачетных единицы (180 часов)

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся целостное понимание назначения, содержания, закономерностей и особенностей правового регулирования управленческих процессов в современном государстве и обществе, умение ориентироваться в общей системе норм административного права при решении конкретных практических задач; получение обучающимися комплекса знаний о правовом регулировании государственного управления.

Задачи дисциплины:

- уметь правильно толковать нормы административного права;
- знать систему государственного управления, формы и методы управленческой деятельности, способы обеспечения законности и дисциплины административно-правового регулирования и управления в различных сферах общественной жизни государства;
- владеть навыками применения норм административного права применительно к конкретным ситуациям;
- быть компетентным в вопросах подготовки, принятия и исполнения управленческих решений в системе государственного управления в России.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Административное право» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

До изучения данной дисциплины обучающиеся должны иметь представления о государственно-правовых явлениях и процессах из курса «Теория государства и права», «Конституционное право».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	
ИОПК-2.1. Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные правовые акты.	**ИОПК-2.1.З-1.** Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты конституционного права, необходимые конституционные нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	ИОПК-2.1.У-1. Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты конституционного права.
ИОПК-2.2. Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.	**ИОПК-2.2.З-1.** Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации конституционной правовой нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.
	ИОПК-2.2.У-1. Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации конституционной правовой нормы, регулирующей конституционно – правовые отношения правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре очная форма обучения

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	СРС
1.	Государственное управление и исполнительная власть.	9,8	2	4	-	1,8
2.	Административное право и его система.	10	2	4	-	2
3.	Административно-правовые нормы и отношения.	12	2	4	-	2
4.	Административно-правовой статус физического лица.	10	2	4	-	2
5.	Административно-правовой статус органов исполнительной власти.	14	2	2	-	2

6.	Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций, общественных и религиозных объединений.	14	2	2	-	2
7.	Система государственной службы РФ. Государственная гражданская служба РФ.		1	4		2
8.	Военная служба.		1	2		2
9.	Служба в органах внутренних дел РФ.		1	4		2
10.	Правовые акты управления –высшая форма управленческой деятельности органов публичного управления и служащих.		1	4		2
	Итого по темам дисциплины:	69,8	16	34	-	19,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	СРС
1.	Административно-правовые режимы и их виды.	6	2	2	-	2
2.	Обеспечение законности и дисциплины в сфере государственного управления.	10	4	4	-	2
3.	Административное принуждение и его виды.	6	2	2	-	2
4.	Понятие и сущность административной ответственности.	6	2	2	-	2
5.	Административное правонарушение.	10	4	4	-	2
6.	Административное наказание – мера административной ответственности.	9	4	4	-	1
7.	Административный процесс: сущность и виды. Производство по делам об административных правонарушениях.	9	4	4	-	1
8.	Административно-правовые основы управления в экономической сфере.	9	4	4		1
9.	Административно-правовые основы управления в социально-культурной сфере.	9	4	4		1
10.	Административно-правовые основы управления в административно-политической сфере.	5	2	2		1
11.	Административное право зарубежных государств.	4	2	2		
	Итого по темам дисциплины:	79	32	32	-	15
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к экзамену	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине(включая контроль)	108				

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре очно-заочная форма обучения

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	СРС
1.	Государственное управление и исполнительная власть.	6,8	1	2	-	3,8
2.	Административное право и его система.	9	1	4	-	4
3.	Административно-правовые нормы и отношения.	9	1	2	-	6
4.	Административно-правовой статус физического лица.	7	1	2	-	4
5.	Административно-правовой статус органов исполнительной власти.	11	1	4	-	6
6.	Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций, общественных и религиозных объединений.	7	1	2	-	4
7.	Система государственной службы РФ. Государственная гражданская служба РФ.	5	1	2		2
8.	Военная служба.	5	1	2		2
9.	Служба в органах внутренних дел РФ.	5	1	2		2
10.	Правовые акты управления – высшая форма управленческой деятельности органов публичного управления и служащих.	5	1	2		2
	Итого по темам дисциплины:	69,8	10	24	-	35,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре очно-заочная форма обучения.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	СРС
1.	Административно-правовые режимы и их виды.	8	2	2	-	4
2.	Обеспечение законности и дисциплины в сфере государственного управления.	6	1	1	-	4
3.	Административное принуждение и его виды.	6	1	1	-	4
4.	Понятие и сущность административной ответственности.	8	2	2	-	4

5.	Административное правонарушение.	9	2	2	-	5
6.	Административное наказание – мера административной ответственности.	8	2	2	-	4
7.	Административный процесс: сущность и виды. Производство по делам об административных правонарушениях.	7	1	2	-	4
8.	Административно-правовые основы управления в экономической сфере.	7	1	2		4
9.	Административно-правовые основы управления в социально-культурной сфере.	6	1	1		4
10.	Административно-правовые основы управления в административно-политической сфере.	6	1	1		4
11.	Административное право зарубежных государств.	7	1	2		4
	Итого по темам дисциплины:	77	14	18	-	45
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	-
	Подготовка к экзамену	26,7	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине(включая контроль)	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет, экзамен*

Автор Окружко В.Ю.