

Аннотация к государственной итоговой аттестации

Б3.01.01 «Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы»

(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 4 зачетных единицы

Цель ГИА: Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы является определением соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Задачи ГИА:

- установление соответствия уровня подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта по направлению подготовки;
- систематизация, углубление и закрепление фундаментальных теоретических знаний основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки;
- систематизация, углубление и закрепление полученных во время обучения практических навыков самостоятельного решения поставленной конкретной проблемы в соответствии с видами послевузовской профессиональной деятельности, включающими организационно-управленческую и научно-исследовательскую;
- подготовка выпускника к дальнейшей творческой работе в условиях непрерывного образования и самообразования.

Место ГИА в структуре образовательной программы

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы относится к обязательной части Блок 3 Государственная итоговая аттестация завершается защитой выпускной квалификационной работы.

Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы базируется на знаниях, полученных обучающимися в рамках освоения дисциплин (модулей) учебного плана по направлению 38.04.03 – «Управление персоналом», направленность (профиль): программа «Стратегическое управление персоналом».

Требования к уровню освоения ГИА

Проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческой;
- научно-исследовательской.

По итогам освоения дисциплины «Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы» проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	
ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику	Знает: - принципы системного подхода - особенности анализа проблемных ситуаций
	Умеет: - проектировать системы управления, выявлять отклонения и производить анализ причин, вызывающих фактические или потенциальные отклонения в ходе работы системы управления - проводить анализ и синтез проблемных ситуаций
	Трудовое действие:

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
	<ul style="list-style-type: none"> - оперирует способами выявления отклонений в работе системы управления, методиками выявления причины отклонений в работе организации - оперирует навыками осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
<p>ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и принципы принятия управленческих решений - сущность стратегического управления персоналом
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения - вырабатывать стратегию действий для решения проблемных ситуаций
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет методы адаптации модели оценки системы управления организацией - применяет навыки разработки стратегии действий в организации
<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	
<p>ИУК-2.1. Использует принципы, методы и модели проектного менеджмента в решении профессиональных задач</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы проектного подхода к управлению - особенности составления бизнес-плана
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять принципы проектного подхода к управлению - разрабатывать бизнес-план проекта
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использует навыки управления проектом на всех этапах его жизненного цикла - использует методики внедрения бизнес-плана
<p>ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - жизненный цикл проекта и организации - принципы проектного подхода к управлению
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять принципы проектного подхода к управлению - разрабатывать бизнес-план проекта
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользуется навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла - пользуется методиками внедрения бизнес-плана
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	
<p>ИУК-3.1. Владеет принципами формирования эффективной команды</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала - теории управления персоналом и его мотивации
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой - определять и анализировать внутренние коммуникации, моделировать поведение персонала
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет анализом успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного управления персоналом организации - владеет разработкой корпоративной культуры и социальной политики, систем мотивации, эффективности, оценки и развития персонала
	<p>Знает:</p>

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
ИУК-3.2. Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения	<p>- методы, способы и инструменты управления персоналом</p> <p>- особенности формирования команды</p> <p>Умеет:</p> <p>- методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой</p> <p>- управлять мотивацией персонала, его вовлеченностью и дисциплиной труда</p> <p>Трудовое действие:</p> <p>- пользуется анализом успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного управления персоналом организации</p> <p>- пользуется разработкой корпоративной культуры и социальной политики, систем мотивации, эффективности, оценки и развития персонала</p>
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
ИУК-4.1. Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>Знает:</p> <p>- нормы этики делового общения</p> <p>- особенности применения коммуникаций в организации</p> <p>Умеет:</p> <p>- соблюдать нормы этики делового общения</p> <p>- осуществлять коммуникации, проводить рабочие совещания, находить консенсус</p> <p>Трудовое действие:</p> <p>- применяет приемы современных коммуникационных технологий</p> <p>- применяет навыки делового общения</p>
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
ИУК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>Знает:</p> <p>- различные типы культур</p> <p>- принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов</p> <p>Умеет:</p> <p>- объяснить феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности</p> <p>- толерантно взаимодействовать с представителями различных культур</p> <p>Трудовое действие:</p> <p>- демонстрирует навыки межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур</p> <p>- демонстрирует навыки формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности</p>
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной деятельности и цели карьерного роста	<p>Знает:</p> <p>- основные категории и понятия личностного роста</p> <p>- стимулы, мотивы и цели карьерного роста</p> <p>Умеет:</p> <p>- применять систему знаний о технологиях личностного роста для повышения личной эффективности и карьерного роста</p> <p>- определять стимулы для повышения эффективности личностного роста.</p> <p>Трудовое действие:</p> <p>- определяет понятийно-категориальный аппарат, технологии личностного роста, самооценки и</p>

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
	<ul style="list-style-type: none"> эффективно использует свой потенциал для карьерного роста - определяет технологии личностного роста для повышения личной эффективности и карьерного роста
ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии формирования стратегии личностного и профессионального развития на основе роста самооценки - этапы формирования самооценки и технологии ее коррекции
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять собственной самооценкой для корректирования стратегии личностного и профессионального развития - объективно находить сильные и слабые стороны в самооценке и корректировать их по необходимости
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользуется методикой работы с самооценкой и личностным ростом для профессионального развития - пользуется технологией личностного роста для профессионального развития

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
ОПК-1 Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях	
ИОПК-1.1. Применяет знания на продвинутом уровне в области управления персоналом при решении практических и/или исследовательских задач	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности управления персоналом при решении практических задач - основные способы управления персоналом в современных условиях
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знания в области управления персоналом при решении исследовательских задач - критически оценивать существующие передовые практики в области управления персоналом
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет навыки экономической оценки принятых решений - применяет приемы управления персоналом в современных условиях
ИОПК-1.2. Осуществляет выбор теоретической модели для решения практических и/или исследовательских задач и обосновывает свой выбор	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные модели, применяемые при решении практических задач - основные способы управления персоналом в современных условиях
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать свой выбор при принятии управленческих решений - критически оценивать существующие передовые практики в области управления персоналом
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает навыками выбора теоретической модели решения исследовательской задачи

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
	- обладает приемами обоснования принятых практических решений
ОПК-2 Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач	
ИОПК-2.1. Применяет современные методы поиска, сбора данных, необходимых для решения управленческих и исследовательских задач	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа выполнения планов и задач, определения их экономической эффективности - особенности поиска и сбора данных, необходимых при принятии решений <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять комплексный подход к сбору данных - искать необходимую информацию для решения управленческих задач <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет методы обработки необходимой информации при решении исследовательских задач - применяет методы поиска и сбора данных, необходимых для решения управленческих задач
ИОПК-2.2. Применяет современные технологии поиска, накопления, обработки и анализа информации для обеспечения решения управленческих и исследовательских задач	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа выполнения планов и задач, определения их экономической эффективности - особенности обработки и анализа информации, необходимых при принятии решений <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные технологии поиска и накопления необходимой информации для решения управленческих задач - использовать современные технологии обработки и анализа информации для решения исследовательских задач <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет комплексный подход к поиску, сбору и обработке данных, необходимых для принятия управленческих решений - применяет современные технологии анализа информации, необходимые для принятия управленческих решений
ОПК-3 Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность	
ИОПК-3.1. Осуществляет разработку стратегий, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, стратегию развития и бизнес-план организации - основы технологии производства и деятельности организации <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации - создавать и описывать организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользуется навыками разработки стратегии управления персоналом - пользуется технологией управления персоналом организации в динамичной среде
ИОПК-3.2. Критически оценивает социальную и экономическую эффективность стратегии, политик и технологий управления персоналом организации	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, стратегию развития и бизнес-план организации - основы технологии производства и деятельности организации <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
	<ul style="list-style-type: none"> - определять программы достижения целей и решения задач подразделений <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает навыками критической оценки социальной и экономической эффективности управления персоналом организации - обладает приемами критической оценки стратегии и политики управления персоналом организации
ОПК-4 Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации	
ИОПК-4.1. Обладает навыками проектирования организационных изменений в деятельности предприятия	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности построения структуры организации - организационное проектирование <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать проектные предложения и мероприятия по эффективной работе персонала - производить анализ текущей деятельности структурного подразделения и внедрять процедуры по ее оптимизации <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает навыками построения организационной структуры с учетом плановой потребности в персонале и взаимодействия структурных подразделений организации - обладает навыками руководства проектной и процессной деятельностью в организации
ИОПК-4.2. Разрабатывает проектную и процессную деятельность организации	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности производственной деятельности организации - приемы разработки бизнес-плана и бизнес-процессов организации <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять планы деятельности структурного подразделения организации - применять методы анализа бизнес-процессов организации <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет формирование отчетов о работе структурного подразделения - применяет постановкой задач руководителям структурных подразделений, определение материально-технических ресурсов для их выполнения
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	
ИОПК-5.1. Использует современные информационные технологии при решении профессиональных задач	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность информатики, структурное построение информационных систем и особенности работы с ними - современные информационные технологии, используемые для решения профессиональных задач <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные информационные технологии для принятия управленческих решений - применять программные средства при решении профессиональных задач <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использует навыки работы с современными информационными технологиями при принятии управленческих решений - использует навыки применения программных средств при решении профессиональных задач

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
ИОПК-5.2. Применяет программные средства при решении профессиональных задач	Знает: - сущность информатики, структурное построение информационных систем и особенности работы с ними - современные информационные технологии, используемые для решения профессиональных задач
	Умеет: - использовать современные информационные технологии для принятия управленческих решений - применять программные средства при решении профессиональных задач
	Трудовое действие: - применяет навыки использования современных информационных технологий при принятии управленческих решений - применяет навыки использования программных средств при решении профессиональных задач

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
ПК-1 Способен осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективному направлению управления персоналом	научные исследования по перспективному направлению
ИПК-1.1. Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает актуальность темы исследования и составляет программу исследований	Знает: - особенности проведения самостоятельных научных исследований по заданной теме - методику составления программы исследований
	Умеет: - формировать планы и мероприятия по управлению персоналом - разрабатывать стратегию и политику в управлении персоналом
	Трудовое действие: - обладает навыками обоснования актуальности темы исследования - обладает приемами самостоятельного научного исследования по перспективному направлению управления персоналом
ИПК-1.2. Выполняет самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой	Знает: - особенности выполнения самостоятельных научных исследований в соответствии с разработанной программой - сущность работы с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов
	Умеет: - разрабатывать стратегию и политику в управлении персоналом - формировать планы и мероприятия по управлению персоналом
	Трудовое действие: - использует навыки выполнения самостоятельных научных исследований в соответствии с разработанной программой - использует методики работы с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов
	Знает:

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
ИПК-1.3. Представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	<ul style="list-style-type: none"> - особенности представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада - технологию сбора необходимых материалов для подготовки и написания магистерской диссертации <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать и описывать организационную структуру, цели, задачи, функции структурных подразделений и должностных лиц - анализировать, разрабатывать и оформлять документы по процессам и результатам управления персоналом и работе структурных подразделений <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользуется приемами представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада - пользуется методиками сбора необходимых материалов для подготовки и написания магистерской диссертации
ПК-2 Способен осуществлять операционное управление персоналом и подразделением организации	
ИПК-2.1. Обладает методологией операционного управления персоналом и подразделением организации	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы, способы и инструменты управления персоналом - особенности политики управления персоналом организации <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу персонала структурного подразделения - внедрять стратегию по управлению персоналом <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает анализом успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного управления персоналом организации - обладает разработкой планов, программ и процедур в управлении персоналом
ИПК-2.2. Демонстрирует способность к операционному управлению персоналом и структурным подразделением	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теории управления персоналом и его мотивации - теории и методы управления развитием персонала <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы оперативного управления персоналом организации - работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользуется приемами планирования деятельности подразделения и персонала - пользуется оперативным управлением персоналом подразделения организации
ИПК-2.3. Выстраивает администрирование процессов и документооборота по операционному управлению персоналом и структурным подразделением	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - политику управления персоналом и социальную политику организации - корпоративную культуру, социальную политику, системы мотивации и эффективности управления персоналом <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать программы достижения целей и оперативного решения задач подразделений - анализировать, разрабатывать и оформлять документы по оперативным процессам и их результатам <p>Трудовое действие:</p>

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
	<ul style="list-style-type: none"> - применяет подготовку предложений по развитию систем операционного управления персоналом и работы структурного подразделения, по необходимым корректирующим и превентивным мерам - применяет разработку системы анализа и контроля работы персонала
ПК-3 Способен осуществлять стратегическое управление персоналом организации	
ИПК-3.1. Обладает методологией стратегического управления персоналом организации	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, стратегию и кадровую политику организации - особенности управления социальным развитием организации
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять и анализировать внутренние коммуникации, моделировать поведение персонала - разрабатывать корпоративные социальные программ
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает анализом успешных корпоративных практик по организации стратегического управления персоналом организации, организационного проектирования и взаимодействия подразделений - обладает разработкой корпоративной политики, планов, программ, процедур и технологий по управлению персоналом
ИПК-3.2. Демонстрирует способность к стратегическому управлению персоналом организации	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теории управления организацией, политикой и стратегией управления персоналом - основы социологии, психологии, экономики труда и управления социальным развитием организации
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать и проводить социальную политику и социальные программы - управлять эффективностью и вовлеченностью персонала, дисциплиной труда и соблюдением безопасных условий труда
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользуется планированием деятельности и разработкой мероприятий по управлению персоналом для реализации стратегических целей организации - пользуется внедрением и поддержанием корпоративной культуры и социальной политики, систем мотивации, эффективности, оценки и развития персонала
ИПК-3.3. Выстраивает администрирование процессов и документооборота по стратегическому управлению персоналом организации	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корпоративную культуру, социальную политику, системы мотивации и эффективности управления персоналом - кадровую политику организации
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать и проводить социальную политику и социальные программы - определять и анализировать внутренние коммуникации, моделировать поведение персонала
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперирует анализом процессов документооборота, локальных документов по вопросам управления персоналом, бизнес-процессов организации, удовлетворенности персонала - оперирует подготовкой предложений по развитию систем управления персоналом, по необходимым корректирующим и превентивным мерам и по повышению эффективности работы структурных подразделений

Содержание ГИА:**Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам ГИА.**

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Самостоятельная работа с материалами по теме ВКР (расширение, систематизация и закрепление знаний по теме исследования)	80				80
2.	Подготовка ВКР к прохождению процедур нормоконтроля и антиплагиата, внесение (при необходимости) исправлений в текст работы	20				20
3.	Подготовка ВКР к прохождению предзащиты (загрузка ВКР в личный кабинет студента; подготовка, предоставление на кафедру ВКР и автореферата; получение справки об уровне оригинального текста и т.д.)	19				19
	<i>ИТОГО по разделам ГИА</i>	119				119
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	25				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Автор д.э.н., проф. Вукович Г.Г.