

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

подпись

«31» мая 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Б3.01.02 «ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ  
РАБОТЫ»**

Направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) Стратегическое управление персоналом

Форма обучения очная, заочная

Квалификация магистр

Краснодар 2024

Рабочая программа государственной итоговой аттестации Б3.01.02 «Защита выпускной квалификационной работы» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом

*код и наименование направления подготовки*

Программу составил(и):

Вукович Г.Г., заведующий кафедрой профессор, д.э.н., проф.  
*И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание*

  
подпись

Рабочая программа государственной итоговой аттестации Б3.01.02 «Защита выпускной квалификационной работы утверждена» на заседании кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента протокол № 6 « 29 » февраля 2024 г.  
Заведующий кафедрой Вукович Г.Г.

*фамилия, инициалы*



*подпись*

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 10 «17» мая 2024 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.  
*фамилия, инициалы*

  
подпись

Рецензенты:

Демидов С.Ю., директор ООО "ВИП Лазер Клиника"

Листопад М.Е., доктор экономических наук, профессор  
кафедры мировой экономики и менеджмента  
Кубанского государственного университета

## 1. Цели государственной итоговой аттестации.

**Целью прохождения** Защиты выпускной квалификационной работы является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по направлению 38.04.03 «Управление персоналом», направленность (профиль): программы «Стратегическое управление персоналом» соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

## 2. Задачи государственной итоговой аттестации:

- оценка развития способностей научно-исследовательской работы, в том числе умений получения, анализа, систематизации и оформления научных знаний;
- оценка умения систематизации теоретических и практических знаний;
- подготовка выпускника к дальнейшей творческой работе в условиях непрерывного образования и самообразования.

## 3. Место ГИА в структуре ООП.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Защита выпускной квалификационной работы относится к обязательной части Блок 3 Государственная итоговая аттестация и завершается защитой выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы базируется на знаниях, полученных обучающимися в рамках освоения дисциплин (модулей) учебного плана по направлению 38.04.03 – «Управление персоналом», направленность (профиль): программа «Стратегическое управление персоналом».

## 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Защита выпускной квалификационной работы призвана определить степень сформированности компетенций – теоретических знаний и практических навыков выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческой;
- научно-исследовательской.

По итогам освоения дисциплины «Защита выпускной квалификационной работы» проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
<b>УК-1</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	
ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику	Знает: - принципы системного подхода - особенности анализа проблемных ситуаций
	Умеет: - проектировать системы управления, выявлять отклонения и производить анализ причин, вызывающих фактические или потенциальные отклонения в ходе работы системы управления - проводить анализ и синтез проблемных ситуаций
	Трудовое действие:

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперирует способами выявления отклонений в работе системы управления, методиками выявления причины отклонений в работе организации</li> <li>- оперирует навыками осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода</li> </ul>
<p>ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и принципы принятия управленческих решений</li> <li>- сущность стратегического управления персоналом</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения</li> <li>- вырабатывать стратегию действий для решения проблемных ситуаций</li> </ul>
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет методы адаптации модели оценки системы управления организацией</li> <li>- применяет навыки разработки стратегии действий в организации</li> </ul>
<p><b>УК-2</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	
<p>ИУК-2.1. Использует принципы, методы и модели проектного менеджмента в решении профессиональных задач</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы проектного подхода к управлению</li> <li>- особенности составления бизнес-плана</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять принципы проектного подхода к управлению</li> <li>- разрабатывать бизнес-план проекта</li> </ul>
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует навыки управления проектом на всех этапах его жизненного цикла</li> <li>- использует методики внедрения бизнес-плана</li> </ul>
<p>ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- жизненный цикл проекта и организации</li> <li>- принципы проектного подхода к управлению</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять принципы проектного подхода к управлению</li> <li>- разрабатывать бизнес-план проекта</li> </ul>
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользуется навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла</li> <li>- пользуется методиками внедрения бизнес-плана</li> </ul>
<p><b>УК-3</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	
<p>ИУК-3.1. Владеет принципами формирования эффективной команды</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала</li> <li>- теории управления персоналом и его мотивации</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой</li> <li>- определять и анализировать внутренние коммуникации, моделировать поведение персонала</li> </ul>
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет анализом успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного управления персоналом организации</li> <li>- владеет разработкой корпоративной культуры и социальной политики, систем мотивации, эффективности, оценки и развития персонала</li> </ul>
	<p>Знает:</p>

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
ИУК-3.2. Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения	<p>- методы, способы и инструменты управления персоналом</p> <p>- особенности формирования команды</p> <p>Умеет:</p> <p>- методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой</p> <p>- управлять мотивацией персонала, его вовлеченностью и дисциплиной труда</p> <p>Трудовое действие:</p> <p>- пользуется анализом успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного управления персоналом организации</p> <p>- пользуется разработкой корпоративной культуры и социальной политики, систем мотивации, эффективности, оценки и развития персонала</p>
<b>УК-4</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
ИУК-4.1. Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>Знает:</p> <p>- нормы этики делового общения</p> <p>- особенности применения коммуникаций в организации</p> <p>Умеет:</p> <p>- соблюдать нормы этики делового общения</p> <p>- осуществлять коммуникации, проводить рабочие совещания, находить консенсус</p> <p>Трудовое действие:</p> <p>- применяет приемы современных коммуникационных технологий</p> <p>- применяет навыки делового общения</p>
<b>УК-5</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
ИУК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>Знает:</p> <p>- различные типы культур</p> <p>- принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов</p> <p>Умеет:</p> <p>- объяснить феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности</p> <p>- толерантно взаимодействовать с представителями различных культур</p> <p>Трудовое действие:</p> <p>- демонстрирует навыки межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур</p> <p>- демонстрирует навыки формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности</p>
<b>УК-6</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной деятельности и цели карьерного роста	<p>Знает:</p> <p>- основные категории и понятия личностного роста</p> <p>- стимулы, мотивы и цели карьерного роста</p> <p>Умеет:</p> <p>- применять систему знаний о технологиях личностного роста для повышения личной эффективности и карьерного роста</p> <p>- определять стимулы для повышения эффективности личностного роста.</p> <p>Трудовое действие:</p> <p>- определяет понятийно-категориальный аппарат, технологии личностного роста, самооценки и</p>

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
	<p>эффективно использует свой потенциал для карьерного роста</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет технологии личностного роста для повышения личной эффективности и карьерного роста</li> </ul>
ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии формирования стратегии личностного и профессионального развития на основе роста самооценки</li> <li>- этапы формирования самооценки и технологии ее коррекции</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управлять собственной самооценкой для корректирования стратегии личностного и профессионального развития</li> <li>- объективно находить сильные и слабые стороны в самооценке и корректировать их по необходимости</li> </ul>
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользуется методикой работы с самооценкой и личностным ростом для профессионального развития</li> <li>- пользуется технологией личностного роста для профессионального развития</li> </ul>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
<b>ОПК-1</b> Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях	
ИОПК-1.1. Применяет знания на продвинутом уровне в области управления персоналом при решении практических и/или исследовательских задач	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности управления персоналом при решении практических задач</li> <li>- основные способы управления персоналом в современных условиях</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять знания в области управления персоналом при решении исследовательских задач</li> <li>- критически оценивать существующие передовые практики в области управления персоналом</li> </ul>
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет навыки экономической оценки принятых решений</li> <li>- применяет приемы управления персоналом в современных условиях</li> </ul>
ИОПК-1.2. Осуществляет выбор теоретической модели для решения практических и/или исследовательских задач и обосновывает свой выбор	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные модели, применяемые при решении практических задач</li> <li>- основные способы управления персоналом в современных условиях</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать свой выбор при принятии управленческих решений</li> <li>- критически оценивать существующие передовые практики в области управления персоналом</li> </ul>
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обладает навыками выбора теоретической модели при решении исследовательской задачи</li> <li>- обладает приемами обоснования принятых практических решений</li> </ul>

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
<b>ОПК-2</b> Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач	
ИОПК-2.1. Применяет современные методы поиска, сбора данных, необходимых для решения управленческих и исследовательских задач	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы анализа выполнения планов и задач, определения их экономической эффективности</li> <li>- особенности поиска и сбора данных, необходимых при принятии решений</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять комплексный подход к сбору данных</li> <li>- искать необходимую информацию для решения управленческих задач</li> </ul> <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет методы обработки необходимой информации при решении исследовательских задач</li> <li>- применяет методы поиска и сбора данных, необходимых для решения управленческих задач</li> </ul>
ИОПК-2.2. Применяет современные технологии поиска, накопления, обработки и анализа информации для обеспечения решения управленческих и исследовательских задач	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы анализа выполнения планов и задач, определения их экономической эффективности</li> <li>- особенности обработки и анализа информации, необходимых при принятии решений</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные технологии поиска и накопления необходимой информации для решения управленческих задач</li> <li>- использовать современные технологии обработки и анализа информации для решения исследовательских задач</li> </ul> <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет комплексный подход к поиску, сбору и обработке данных, необходимых для принятия управленческих решений</li> <li>- применяет современные технологии анализа информации, необходимые для принятия управленческих решений</li> </ul>
<b>ОПК-3</b> Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность	
ИОПК-3.1. Осуществляет разработку стратегий, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, стратегию развития и бизнес-план организации</li> <li>- основы технологии производства и деятельности организации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации</li> <li>- создавать и описывать организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения</li> </ul> <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользуется навыками разработки стратегии управления персоналом</li> <li>- пользуется технологией управления персоналом организации в динамичной среде</li> </ul>
ИОПК-3.2. Критически оценивает социальную и экономическую эффективность стратегии, политик и технологий управления персоналом организации	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, стратегию развития и бизнес-план организации</li> <li>- основы технологии производства и деятельности организации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации</li> <li>- определять программы достижения целей и решения задач подразделений</li> </ul>

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обладает навыками критической оценки социальной и экономической эффективности управления персоналом организации</li> <li>- обладает приемами критической оценки стратегии и политики управления персоналом организации</li> </ul>
<b>ОПК-4</b> Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации	
<p>ИОПК-4.1. Обладает навыками проектирования организационных изменений в деятельности предприятия</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности построения структуры организации</li> <li>- организационное проектирование</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать проектные предложения и мероприятия по эффективной работе персонала</li> <li>- производить анализ текущей деятельности структурного подразделения и внедрять процедуры по ее оптимизации</li> </ul> <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обладает навыками построения организационной структуры с учетом плановой потребности в персонале и взаимодействия структурных подразделений организации</li> <li>- обладает навыками руководства проектной и процессной деятельностью в организации</li> </ul>
<p>ИОПК-4.2. Разрабатывает проектную и процессную деятельность организации</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности производственной деятельности организации</li> <li>- приемы разработки бизнес-плана и бизнес-процессов организации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять планы деятельности структурного подразделения организации</li> <li>- применять методы анализа бизнес-процессов организации</li> </ul> <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет формирование отчетов о работе структурного подразделения</li> <li>- применяет постановкой задач руководителям структурных подразделений, определение материально-технических ресурсов для их выполнения</li> </ul>
<b>ОПК-5</b> Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	
<p>ИОПК-5.1. Использует современные информационные технологии при решении профессиональных задач</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность информатики, структурное построение информационных систем и особенности работы с ними</li> <li>- современные информационные технологии, используемые для решения профессиональных задач</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современные информационные технологии для принятия управленческих решений</li> <li>- применять программные средства при решении профессиональных задач</li> </ul> <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует навыки работы с современными информационными технологиями при принятии управленческих решений</li> <li>- использует навыки применения программных средств при решении профессиональных задач</li> </ul>
	<p>Знает:</p>

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
ИОПК-5.2. Применяет программные средства при решении профессиональных задач	- сущность информатики, структурное построение информационных систем и особенности работы с ними - современные информационные технологии, используемые для решения профессиональных задач
	Умеет: - использовать современные информационные технологии для принятия управленческих решений - применять программные средства при решении профессиональных задач
	Трудовое действие: - применяет навыки использования современных информационных технологий при принятии управленческих решений - применяет навыки использования программных средств при решении профессиональных задач

### Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
<b>ПК-1</b> Способен осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективному направлению управления персоналом	
ИПК-1.1. Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает актуальность темы исследования и составляет программу исследований	Знает: - особенности проведения самостоятельных научных исследований по заданной теме - методику составления программы исследований
	Умеет: - формировать планы и мероприятия по управлению персоналом - разрабатывать стратегию и политику в управлении персоналом
	Трудовое действие: - обладает навыками обоснования актуальности темы исследования - обладает приемами самостоятельного научного исследования по перспективному направлению управления персоналом
ИПК-1.2. Выполняет самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой	Знает: - особенности выполнения самостоятельных научных исследований в соответствии с разработанной программой - сущность работы с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов
	Умеет: - разрабатывать стратегию и политику в управлении персоналом - формировать планы и мероприятия по управлению персоналом
	Трудовое действие: - использует навыки выполнения самостоятельных научных исследований в соответствии с разработанной программой - использует методики работы с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов
ИПК-1.3. Представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	Знает: - особенности представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
	<p>- технологию сбора необходимых материалов для подготовки и написания магистерской диссертации</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать и описывать организационную структуру, цели, задачи, функции структурных подразделений и должностных лиц</li> <li>- анализировать, разрабатывать и оформлять документы по процессам и результатам управления персоналом и работе структурных подразделений</li> </ul> <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользуется приемами представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада</li> <li>- пользуется методиками сбора необходимых материалов для подготовки и написания магистерской диссертации</li> </ul>
<b>ПК-2</b> Способен осуществлять операционное управление персоналом и подразделением организации	
ИПК-2.1. Обладает методологией операционного управления персоналом и подразделением организации	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы, способы и инструменты управления персоналом</li> <li>- особенности политики управления персоналом организации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу персонала структурного подразделения</li> <li>- внедрять стратегию по управлению персоналом</li> </ul> <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обладает анализом успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного управления персоналом организации</li> <li>- обладает разработкой планов, программ и процедур в управлении персоналом</li> </ul>
ИПК-2.2. Демонстрирует способность к операционному управлению персоналом и структурным подразделением	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теории управления персоналом и его мотивации</li> <li>- теории и методы управления развитием персонала</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы оперативного управления персоналом организации</li> <li>- работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом</li> </ul> <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользуется приемами планирования деятельности подразделения и персонала</li> <li>- пользуется оперативным управлением персоналом подразделения организации</li> </ul>
ИПК-2.3. Выстраивает администрирование процессов и документооборота по операционному управлению персоналом и структурным подразделением	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- политику управления персоналом и социальную политику организации</li> <li>- корпоративную культуру, социальную политику, системы мотивации и эффективности управления персоналом</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать программы достижения целей и оперативного решения задач подразделений</li> <li>- анализировать, разрабатывать и оформлять документы по оперативным процессам и их результатам</li> </ul> <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет подготовку предложений по развитию систем операционного управления персоналом и работы структурного подразделения, по необходимым корректирующим и превентивным мерам</li> </ul>

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
	- применяет разработку системы анализа и контроля работы персонала
<b>ПК-3</b> Способен осуществлять стратегическое управление персоналом организации	
ИПК-3.1. Обладает методологией стратегического управления персоналом организации	Знает: - цели, стратегию и кадровую политику организации - особенности управления социальным развитием организации
	Умеет: - определять и анализировать внутренние коммуникации, моделировать поведение персонала - разрабатывать корпоративные социальные программы
	Трудовое действие: - обладает анализом успешных корпоративных практик по организации стратегического управления персоналом организации, организационного проектирования и взаимодействия подразделений - обладает разработкой корпоративной политики, планов, программ, процедур и технологий по управлению персоналом
ИПК-3.2. Демонстрирует способность к стратегическому управлению персоналом организации	Знает: - теории управления организацией, политикой и стратегией управления персоналом - основы социологии, психологии, экономики труда и управления социальным развитием организации
	Умеет: - формировать и проводить социальную политику и социальные программы - управлять эффективностью и вовлеченностью персонала, дисциплиной труда и соблюдением безопасных условий труда
	Трудовое действие: - пользуется планированием деятельности и разработкой мероприятий по управлению персоналом для реализации стратегических целей организации - пользуется внедрением и поддержанием корпоративной культуры и социальной политики, систем мотивации, эффективности, оценки и развития персонала
ИПК-3.3. Выстраивает администрирование процессов и документооборота по стратегическому управлению персоналом организации	Знает: - корпоративную культуру, социальную политику, системы мотивации и эффективности управления персоналом - кадровую политику организации
	Умеет: - формировать и проводить социальную политику и социальные программы - определять и анализировать внутренние коммуникации, моделировать поведение персонала
	Трудовое действие: - оперирует анализом процессов документооборота, локальных документов по вопросам управления персоналом, бизнес-процессов организации, удовлетворенности персонала - оперирует подготовкой предложений по развитию систем управления персоналом, по необходимым корректирующим и превентивным мерам и по повышению эффективности работы структурных подразделений

## 5. Структура и содержание ГИА

Общая трудоёмкость ГИА составляет 2 зачетных единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	заочная
			4 семестр (часы)	3 курс (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>			<b>25</b>	<b>25</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>				
занятия лекционного типа				
лабораторные занятия				
практические занятия				
семинарские занятия				
<b>Иная контактная работа:</b>				
Контроль самостоятельной работы (КСР)				
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,5	0,5
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>			<b>71,5</b>	<b>71,5</b>
Подготовка презентации ВКР			15	15
Получение отзыва руководителя по ВКР			8	8
Получение рецензии на ВКР			8	8
Оформление доклада и иллюстрационного материала в соответствии с требованиями стандарта			17,5	17,5
Предоставление на кафедру ВКР с отзывом научного руководителя, рецензией и заданием			15	15
Защита ВКР			8	8
<b>Контроль:</b>				
Подготовка к экзамену				
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час.</b>		<b>72</b>	<b>72</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>		<b>0,5</b>	<b>0,5</b>
	<b>зач. ед</b>		<b>2</b>	<b>2</b>

## 6. Содержание ГИА

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам ГИА.

Разделы (темы) ГИА, изучаемые в 4 семестре (*очная форма обучения*) и на курсе (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Подготовка презентации ВКР	15				15
2.	Получение отзыва руководителя по ВКР	8				8
3.	Получение рецензии на ВКР	8				8
4.	Оформление доклада и иллюстрационного материала в соответствии с требованиями стандарта	17,5				17,5
5.	Предоставление на кафедру ВКР с отзывом научного руководителя, рецензией и заданием	15				15
6.	Защита ВКР	8				8
	<i>ИТОГО по разделам ГИА</i>	<b>71,5</b>				<b>71,5</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоёмкость по дисциплине	72				

Дисциплина реализуется в форме защиты выпускной квалификационной работы.

## **7. Защита выпускной квалификационной работы**

К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.03, в том числе производственной (в т.ч. НИР) практики и представившие выпускную квалификационную работу с заданием, отзывом и рецензией в установленный срок.

Допуск выпускной квалификационной работы к защите осуществляет заведующий кафедрой, не позднее, чем за три дня до объявленного дня приказа. Выпускные квалификационные работы с резолюцией заведующего кафедрой о допуске к защите вместе с письменным отзывом руководителя, заданием, рецензией и результатом проверки текста на оригинальность передаются ответственному секретарю ГЭК за два дня до защиты.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в установленное графиком государственных аттестационных испытаний время на заседании ГЭК по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом» с участием не менее 2/3 членов ее состава.

Порядок проведения и процедура защиты выпускных квалификационных работ определены Порядком проведения государственной итоговой аттестации в Кубанском государственном университете.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются путем открытого голосования членов государственной экзаменационной комиссии на основе оценивания:

- научным руководителем - хода выполнения и качества работы, ее соответствия требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе по соответствующим направлениям подготовки, степени самостоятельности студента при выполнении работы;

- членами государственной экзаменационной комиссии - качества работы, ее соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам по соответствующим направлениям подготовки, хода защиты, включая доклад, презентацию и ответы на вопросы членов ГЭК и замечания, содержащиеся в отзыве руководителя.

В случае возникновения спорной ситуации при равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса. Результат защиты выпускной квалификационной работы оценивается по пятибалльной системе оценки знаний и отражается в протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии и зачетной книжке студента, записи в которой заверяются подписями всех членов ГЭК, присутствующих на заседании.

Критерии оценки результатов защиты ВКР:

«Отлично» - работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите студент свободно оперирует данными исследованиями, вносит обоснованные предложения, свободно ориентируется в вопросах тематики материала, легко отвечает на поставленные вопросы. На работу имеются положительные отзыв руководителя и рецензия.

«Хорошо» - работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, обоснованными предложениями. При ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, ориентируется в вопросах тематики исследования, применяет эти знания при изложении материала, но имеются замечания при ответах на поставленные вопросы. На работу имеются положительный отзыв руководителя и рецензия.

«Удовлетворительно» - работа имеет исследовательский характер, содержит теоретическую часть, базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. При защите работы студент проявляет

неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и/или методике анализа.

«Неудовлетворительно» - работа не носит исследовательского характера, в ней отсутствуют выводы или они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется ответить на поставленные вопросы, при этом допускает существенные ошибки. В отзыве руководителя имеются критические замечания.

В случае получения неудовлетворительной оценки при защите выпускной квалификационной работы, а также в случае неявки студента на защиту по неуважительной причине, повторная защита проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации в Кубанском государственном университете.

По результатам защиты ВКР студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации в Кубанском государственном университете.

Защищенные ВКР на бумажном носителе хранятся на кафедре «Экономика предприятия, регионального и кадрового менеджмента» до конца календарного года, затем подлежат уничтожению.

Хранение электронных ВКР осуществляется в соответствии с Регламентом размещения на информационно-образовательном портале Кубанского государственного университета курсовых работ (проектов) и ВКР.

## 8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по ГИА

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы <i>(выбрать в соответствии с видом СРС)</i>
1	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
2	Написание и оформление выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	Методические указания написанию и оформлению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a> .

Подробные требования к оформлению выпускной квалификационной работе имеются в Методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы.

## 9. Оценочные средства при подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по образовательной программе представлена в таблице:

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Результаты освоения образовательной программы	Оценочные средства
<b>УК-1</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий		
ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного	Знает: - принципы системного подхода - особенности анализа проблемных ситуаций	– раскрытие актуальности темы исследования;

подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику	Умеет: - проектировать системы управления, выявлять отклонения и производить анализ причин, вызывающих фактические или потенциальные отклонения в ходе работы системы управления - проводить анализ и синтез проблемных ситуаций	– раскрытие содержания темы исследования; - новизна полученных результатов; – защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы
	Трудовое действие: - оперирует способами выявления отклонений в работе системы управления, методиками выявления причины отклонений в работе организации - оперирует навыками осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода	
ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий	Знает: - методы и принципы принятия управленческих решений - сущность стратегического управления персоналом	– раскрытие актуальности темы исследования; – раскрытие содержания темы исследования; - новизна полученных результатов; – защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы
	Умеет: - анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения - вырабатывать стратегию действий для решения проблемных ситуаций	
	Трудовое действие: - применяет методы адаптации модели оценки системы управления организацией - применяет навыки разработки стратегии действий в организации	
<b>УК-2</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
ИУК-2.1. Использует принципы, методы и модели проектного менеджмента в решении профессиональных задач	Знает: - принципы проектного подхода к управлению - особенности составления бизнес-плана	– раскрытие актуальности темы исследования; – новизна полученных результатов; – защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы
	Умеет: - применять принципы проектного подхода к управлению - разрабатывать бизнес-план проекта	
	Трудовое действие: - использует навыки управления проектом на всех этапах его жизненного цикла - использует методики внедрения бизнес-плана	
ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами	Знает: - жизненный цикл проекта и организации - принципы проектного подхода к управлению	– раскрытие актуальности темы исследования; – новизна полученных результатов; – защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы
	Умеет: - применять принципы проектного подхода к управлению - разрабатывать бизнес-план проекта	
	Трудовое действие: - пользуется навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла - пользуется методиками внедрения бизнес-плана	
<b>УК-3</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
ИУК-3.1. Владеет принципами формирования эффективной команды	Знает: - системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала - теории управления персоналом и его мотивации	– защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы
	Умеет: - применять методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять и анализировать внутренние коммуникации, моделировать поведение персонала</li> </ul>	
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет анализом успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного управления персоналом организации</li> <li>- владеет разработкой корпоративной культуры и социальной политики, систем мотивации, эффективности, оценки и развития персонала</li> </ul>	
ИУК-3.2. Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы, способы и инструменты управления персоналом</li> <li>- особенности формирования команды</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- защита ВКР;</li> <li>- ответы выпускника на дополнительные вопросы</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой</li> <li>- управлять мотивацией персонала, его вовлеченностью и дисциплиной труда</li> </ul>	
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользуется анализом успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного управления персоналом организации</li> <li>- пользуется разработкой корпоративной культуры и социальной политики, систем мотивации, эффективности, оценки и развития персонала</li> </ul>	
<b>УК-4</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
ИУК-4.1. Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы этики делового общения</li> <li>- особенности применения коммуникаций в организации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие презентации и раздаточного материала;</li> <li>- защита ВКР;</li> <li>- умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;</li> <li>- ответы выпускника на дополнительные вопросы</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы этики делового общения</li> <li>- осуществлять коммуникации, проводить рабочие совещания, находить консенсус</li> </ul>	
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет приемы современных коммуникационных технологий</li> <li>- применяет навыки делового общения</li> </ul>	
<b>УК-5</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
ИУК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различные типы культур</li> <li>- принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрытие актуальности темы исследования;</li> <li>- защита ВКР;</li> <li>- ответы выпускника на дополнительные вопросы</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объяснить феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности</li> <li>- толерантно взаимодействовать с представителями различных культур</li> </ul>	
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует навыки межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур</li> <li>- демонстрирует навыки формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности</li> </ul>	
<b>УК-6</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		

ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной деятельности и цели карьерного роста	Знает: - основные категории и понятия личностного роста - стимулы, мотивы и цели карьерного роста	– раскрытие актуальности темы исследования; – наличие презентации и раздаточного материала; – защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы
	Умеет: - применять систему знаний о технологиях личностного роста для повышения личной эффективности и карьерного роста - определять стимулы для повышения эффективности личностного роста.	
	Трудовое действие: - определяет понятийно-категориальный аппарат, технологии личностного роста, самооценки и эффективно использует свой потенциал для карьерного роста - определяет технологии личностного роста для повышения личной эффективности и карьерного роста	
ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки	Знает: - технологии формирования стратегии личностного и профессионального развития на основе роста самооценки - этапы формирования самооценки и технологии ее коррекции	– раскрытие актуальности темы исследования; – наличие презентации и раздаточного материала; – защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы
	Умеет: - управлять собственной самооценкой для корректирования стратегии личностного и профессионального развития - объективно находить сильные и слабые стороны в самооценке и корректировать их по необходимости	
	Трудовое действие: - пользуется методикой работы с самооценкой и личностным ростом для профессионального развития - пользуется технологией личностного роста для профессионального развития	
<b>ОПК-1</b> Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях		
ИОПК-1.1. Применяет знания на продвинутом уровне в области управления персоналом при решении практических и/или исследовательских задач	Знает: - особенности управления персоналом при решении практических задач - основные способы управления персоналом в современных условиях	– раскрытие актуальности темы исследования; – раскрытие содержания темы исследования; - новизна полученных результатов; – наличие презентации и раздаточного материала; – защита ВКР; - умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения; – ответы выпускника на дополнительные вопросы
	Умеет: - применять знания в области управления персоналом при решении исследовательских задач - критически оценивать существующие передовые практики в области управления персоналом	
	Трудовое действие: - применяет навыки экономической оценки принятых решений - применяет приемы управления персоналом в современных условиях	
ИОПК-1.2. Осуществляет выбор теоретической модели для решения практических и/или	Знает: - основные модели, применяемые при решении практических задач - основные способы управления персоналом в современных условиях	– раскрытие актуальности темы исследования; – раскрытие содержания темы исследования;

исследовательских задач и обосновывает свой выбор	Умеет: - обосновывать свой выбор при принятии управленческих решений - критически оценивать существующие передовые практики в области управления персоналом	- новизна полученных результатов; - наличие презентации и раздаточного материала; - защита ВКР;
	Трудовое действие: - обладает навыками выбора теоретической модели при решении исследовательской задачи - обладает приемами обоснования принятых практических решений	- умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения; - ответы выпускника на дополнительные вопросы
<b>ОПК-2</b> Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач		
ИОПК-2.1. Применяет современные методы поиска, сбора данных, необходимых для решения управленческих и исследовательских задач	Знает: - методы анализа выполнения планов и задач, определения их экономической эффективности - особенности поиска и сбора данных, необходимых при принятии решений	- раскрытие актуальности темы исследования; - раскрытие содержания темы исследования; - новизна полученных результатов;
	Умеет: - применять комплексный подход к сбору данных - искать необходимую информацию для решения управленческих задач	- наличие презентации и раздаточного материала; - защита ВКР;
	Трудовое действие: - применяет методы обработки необходимой информации при решении исследовательских задач - применяет методы поиска и сбора данных, необходимых для решения управленческих задач	- ответы выпускника на дополнительные вопросы
ИОПК-2.2. Применяет современные технологии поиска, накопления, обработки и анализа информации для обеспечения решения управленческих и исследовательских задач	Знает: - методы анализа выполнения планов и задач, определения их экономической эффективности - особенности обработки и анализа информации, необходимых при принятии решений	- раскрытие актуальности темы исследования; - раскрытие содержания темы исследования; - новизна полученных результатов;
	Умеет: - применять современные технологии поиска и накопления необходимой информации для решения управленческих задач - использовать современные технологии обработки и анализа информации для решения исследовательских задач	- наличие презентации и раздаточного материала; - защита ВКР;
	Трудовое действие: - применяет комплексный подход к поиску, сбору и обработке данных, необходимых для принятия управленческих решений - применяет современные технологии анализа информации, необходимые для принятия управленческих решений	- ответы выпускника на дополнительные вопросы
<b>ОПК-3</b> Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность		
ИОПК-3.1. Осуществляет разработку стратегий, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде	Знает: - цели, стратегию развития и бизнес-план организации - основы технологии производства и деятельности организации	- раскрытие актуальности темы исследования; - раскрытие содержания темы исследования; - новизна полученных результатов;
	Умеет: - определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации - создавать и описывать организационную структуру,	- защита ВКР; - умение логически строить текст, формулировать и

	цели, задачи, функции структурного подразделения	обосновывать выводы и предложения; – ответы выпускника на дополнительные вопросы; - отзывы руководителя и рецензента ВКР
	Трудовое действие: - пользуется навыками разработки стратегии управления персоналом - пользуется технологией управления персоналом организации в динамичной среде	
ИОПК-3.2. Критически оценивает социальную и экономическую эффективность стратегии, политик и технологий управления персоналом организации	Знает: - цели, стратегию развития и бизнес-план организации - основы технологии производства и деятельности организации	– раскрытие актуальности темы исследования; – раскрытие содержания темы исследования; - новизна полученных результатов;
	Умеет: - определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации - определять программы достижения целей и решения задач подразделений	– защита ВКР; - умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;
	Трудовое действие: - обладает навыками критической оценки социальной и экономической эффективности управления персоналом организации - обладает приемами критической оценки стратегии и политики управления персоналом организации	– ответы выпускника на дополнительные вопросы; - отзывы руководителя и рецензента ВКР
<b>ОПК-4</b> Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации		
ИОПК-4.1. Обладает навыками проектирования организационных изменений в деятельности предприятия	Знает: - особенности построения структуры организации - организационное проектирование	– раскрытие актуальности темы исследования; – раскрытие содержания темы исследования; - новизна полученных результатов;
	Умеет: - разрабатывать проектные предложения и мероприятия по эффективной работе персонала - производить анализ текущей деятельности структурного подразделения и внедрять процедуры по ее оптимизации	– защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы; - отзывы руководителя и рецензента ВКР
	Трудовое действие: - обладает навыками построения организационной структуры с учетом плановой потребности в персонале и взаимодействия структурных подразделений организации - обладает навыками руководства проектной и процессной деятельностью в организации	
ИОПК-4.2. Разрабатывает проектную и процессную деятельность организации	Знает: - особенности производственной деятельности организации - приемы разработки бизнес-плана и бизнес-процессов организации	– раскрытие актуальности темы исследования; – раскрытие содержания темы исследования; - новизна полученных результатов;
	Умеет: - составлять планы деятельности структурного подразделения организации - применять методы анализа бизнес-процессов организации	– защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы; - отзывы руководителя и рецензента ВКР
	Трудовое действие: - применяет формирование отчетов о работе структурного подразделения - применяет постановкой задач руководителям структурных подразделений, определение материально-технических ресурсов для их выполнения	

<b>ОПК-5</b> Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач		
ИОПК-5.1. Использует современные информационные технологии при решении профессиональных задач	Знает: - сущность информатики, структурное построение информационных систем и особенности работы с ними - современные информационные технологии, используемые для решения профессиональных задач	– наличие презентации и раздаточного материала; - оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями
	Умеет: - использовать современные информационные технологии для принятия управленческих решений - применять программные средства при решении профессиональных задач	
	Трудовое действие: - использует навыки использования современных информационных технологий при принятии управленческих решений - использует навыки применения программных средств при решении профессиональных задач	
ИОПК-5.2. Применяет программные средства при решении профессиональных задач	Знает: - сущность информатики, структурное построение информационных систем и особенности работы с ними - современные информационные технологии, используемые для решения профессиональных задач	– наличие презентации и раздаточного материала; - оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями
	Умеет: - использовать современные информационные технологии для принятия управленческих решений - применять программные средства при решении профессиональных задач	
	Трудовое действие: - применяет навыки использования современных информационных технологий при принятии управленческих решений - применяет навыки применения программных средств при решении профессиональных задач	
<b>ПК-1</b> Способен осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективному направлению управления персоналом		
ИПК-1.1. Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает актуальность темы исследования и составляет программу исследований	Знает: - особенности проведения самостоятельных научных исследований по заданной теме - методику составления программы исследований	– раскрытие актуальности темы исследования; – раскрытие содержания темы исследования; - новизна полученных результатов; – защита ВКР; - умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения; - оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями; – ответы выпускника на дополнительные вопросы; - отзывы руководителя и рецензента ВКР
	Умеет: - формировать планы и мероприятия по управлению персоналом - разрабатывать стратегию и политику в управлении персоналом	
	Трудовое действие: - обладает навыками обоснования актуальности темы исследования - обладает приемами самостоятельного научного исследования по перспективному направлению управления персоналом	
	Знает:	

ИПК-1.2. Выполняет самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой	- особенности выполнения самостоятельных научных исследований в соответствии с разработанной программой - сущность работы с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрытие актуальности темы исследования;</li> <li>- раскрытие содержания темы исследования;</li> <li>- новизна полученных результатов;</li> <li>- защита ВКР;</li> <li>- умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;</li> <li>- оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>- ответы выпускника на дополнительные вопросы;</li> <li>- отзывы руководителя и рецензента ВКР</li> </ul>
	Умеет: - разрабатывать стратегию и политику в управлении персоналом - формировать планы и мероприятия по управлению персоналом	
	Трудовое действие: - использует навыки выполнения самостоятельных научных исследований в соответствии с разработанной программой - использует методики работы с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов	
ИПК-1.3. Представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	Знает: - особенности представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада - технологию сбора необходимых материалов для подготовки и написания магистерской диссертации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрытие актуальности темы исследования;</li> <li>- раскрытие содержания темы исследования;</li> <li>- новизна полученных результатов;</li> <li>- защита ВКР;</li> <li>- умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;</li> <li>- оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>- ответы выпускника на дополнительные вопросы;</li> <li>- отзывы руководителя и рецензента ВКР</li> </ul>
	Умеет: - создавать и описывать организационную структуру, цели, задачи, функции структурных подразделений и должностных лиц - анализировать, разрабатывать и оформлять документы по процессам и результатам управления персоналом и работе структурных подразделений	
	Трудовое действие: - пользуется приемами представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада - пользуется методиками сбора необходимых материалов для подготовки и написания магистерской диссертации	
<b>ПК-2</b> Способен осуществлять операционное управление персоналом и подразделением организации		
ИПК-2.1. Обладает методологией операционного управления персоналом и подразделением организации	Знает: - методы, способы и инструменты управления персоналом - особенности политики управления персоналом организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрытие актуальности темы исследования;</li> <li>- раскрытие содержания темы исследования;</li> <li>- новизна полученных результатов;</li> <li>- защита ВКР;</li> <li>- ответы выпускника на дополнительные вопросы;</li> <li>- отзывы руководителя и рецензента ВКР</li> </ul>
	Умеет: - организовывать работу персонала структурного подразделения - внедрять стратегию по управлению персоналом	
	Трудовое действие: - обладает анализом успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного управления персоналом организации - обладает разработкой планов, программ и процедур в управлении персоналом	
ИПК-2.2. Демонстрирует способность к	Знает: - теории управления персоналом и его мотивации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрытие актуальности</li> </ul>

<p>операционному управлению персоналом и структурным подразделением</p>	<p>- теории и методы управления развитием персонала</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы оперативного управления персоналом организации</li> <li>- работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом</li> </ul> <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользуется приемами планирования деятельности подразделения и персонала</li> <li>- пользуется оперативным управлением персоналом подразделения организации</li> </ul>	<p>темы исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрытие содержания темы исследования;</li> <li>- новизна полученных результатов;</li> <li>- защита ВКР;</li> <li>- ответы выпускника на дополнительные вопросы;</li> <li>- отзывы руководителя и рецензента ВКР</li> </ul>
<p>ИПК-2.3. Выстраивает администрирование процессов и документооборота по операционному управлению персоналом и структурным подразделением</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- политику управления персоналом и социальную политику организации</li> <li>- корпоративную культуру, социальную политику, системы мотивации и эффективности управления персоналом</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать программы достижения целей и оперативного решения задач подразделений</li> <li>- анализировать, разрабатывать и оформлять документы по оперативным процессам и их результатам</li> </ul> <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет подготовку предложений по развитию систем операционного управления персоналом и работы структурного подразделения, по необходимым корректирующим и превентивным мерам</li> <li>- применяет разработку системы анализа и контроля работы персонала</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрытие актуальности темы исследования;</li> <li>- раскрытие содержания темы исследования;</li> <li>- новизна полученных результатов;</li> <li>- защита ВКР;</li> <li>- ответы выпускника на дополнительные вопросы;</li> <li>- отзывы руководителя и рецензента ВКР</li> </ul>
<p><b>ПК-3</b> Способен осуществлять стратегическое управление персоналом организации</p>		
<p>ИПК-3.1. Обладает методологией стратегического управления персоналом организации</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, стратегию и кадровую политику организации</li> <li>- особенности управления социальным развитием организации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять и анализировать внутренние коммуникации, моделировать поведение персонала</li> <li>- разрабатывать корпоративные социальные программы</li> </ul> <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обладает анализом успешных корпоративных практик по организации стратегического управления персоналом организации, организационного проектирования и взаимодействия подразделений</li> <li>- обладает разработкой корпоративной политики, планов, программ, процедур и технологий по управлению персоналом</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрытие актуальности темы исследования;</li> <li>- раскрытие содержания темы исследования;</li> <li>- новизна полученных результатов;</li> <li>- защита ВКР;</li> <li>- ответы выпускника на дополнительные вопросы;</li> <li>- отзывы руководителя и рецензента ВКР</li> </ul>
<p>ИПК-3.2. Демонстрирует способность к стратегическому управлению персоналом организации</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теории управления организацией, политикой и стратегией управления персоналом</li> <li>- основы социологии, психологии, экономики труда и управления социальным развитием организации</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать и проводить социальную политику и социальные программы</li> <li>- управлять эффективностью и вовлеченностью персонала, дисциплиной труда и соблюдением безопасных условий труда</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрытие актуальности темы исследования;</li> <li>- раскрытие содержания темы исследования;</li> <li>- новизна полученных результатов;</li> <li>- защита ВКР;</li> <li>- ответы выпускника на дополнительные вопросы;</li> <li>- отзывы руководителя и</li> </ul>

	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользуется планированием деятельности и разработкой мероприятий по управлению персоналом для реализации стратегических целей организации</li> <li>- пользуется внедрением и поддержанием корпоративной культуры и социальной политики, систем мотивации, эффективности, оценки и развития персонала</li> </ul>	рецензента ВКР
ИПК-3.3. Выстраивает администрирование процессов и документооборота по стратегическому управлению персоналом организации	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- корпоративную культуру, социальную политику, системы мотивации и эффективности управления персоналом</li> <li>- кадровую политику организации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрытие актуальности темы исследования;</li> <li>- раскрытие содержания темы исследования;</li> <li>- защита ВКР;</li> <li>- ответы выпускника на дополнительные вопросы</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать и проводить социальную политику и социальные программы</li> <li>- определять и анализировать внутренние коммуникации, моделировать поведение персонала</li> </ul>	
	<p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперирует анализом процессов документооборота, локальных документов по вопросам управления персоналом, бизнес-процессов организации, удовлетворенности персонала</li> <li>- оперирует подготовкой предложений по развитию систем управления персоналом, по необходимым корректирующим и превентивным мерам и по повышению эффективности работы структурных подразделений</li> </ul>	

**Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания:**

**Показатели оценки выпускной квалификационной работы**

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень – оценка отлично	<p>Выставляется за магистерскую диссертацию, которая носит исследовательский или научный характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практики социально-экономического управления, регулирования социально- трудовой сферы и т.д., логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, имеющими практическую значимость. Работа написана грамотным литературным языком, тщательно выверена, научно-справочный аппарат и оформление соответствуют действующим государственным стандартам, сопровождается достаточным объемом табличного и графического материала, имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента.</p> <p>При защите магистерской диссертации студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или иллюстративный материал, дает четкие и аргументированные ответы на вопросы, заданные членами ГАК.</p>
Повышенный уровень – оценка хорошо	<p>Выставляется за магистерскую диссертацию, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако историография проблемы и анализ источников неполный, выводы недостаточно аргументированы, в ее структуре и содержании есть отдельные погрешности, не имеющие принципиального характера. Работа имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите студент показывает знание</p>

	вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или иллюстративный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.
Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно	Выставляется за магистерскую диссертацию, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, однако в ней просматривается непоследовательность изложения материала, историография проблемы и анализ источников подменены библиографическим обзором, документальная основа работы представлена недостаточно, проведенное исследование содержит поверхностный анализ и недостаточно критический разбор материала, выводы неконкретны, рекомендации слабо аргументированы, представлены необоснованные предложения в литературном стиле и оформлении работы имеются погрешности. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент- выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.
Недостаточный уровень - оценка неудовлетворительно	Выставляется за магистерскую диссертацию, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите магистерской диссертации студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и иллюстративный материал.

№	Этап подготовки	Оценочные средства
1	Подготовка презентации ВКР	Материалы презентации
2	Получение отзыва руководителя по ВКР	Отзыв руководителя.
3	Получение рецензии на ВКР	Внешняя рецензия.
4	Оформление доклада и иллюстрационного материала в соответствии с требованиями стандарта	Материалы доклада и иллюстрационного материала
5	Предоставление на кафедру ВКР с отзывом научного руководителя, рецензией и заданием	ВКР с отзывом научного руководителя, рецензией, заданием и результатом проверки на оригинальность, подписанным руководителем.
6	Защита ВКР	Оценка ГЭК

## 10. Порядок и сроки представления ВКР в ГЭК

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, рецензией и, при наличии, справками о практическом использовании результатов, подписью лица, осуществлявшего нормоконтроль представляется на выпускающую кафедру для прохождения процедуры защиты.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками университета, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия).

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

## **11. Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Процедура защиты магистерской диссертации включает в себя доклад магистранта, сопровождаемый мультимедийной презентацией, ответы на вопросы членов комиссии и присутствующих на защите (с разрешения председателя ГЭК), выступления научного руководителя и рецензента, ответов на замечания рецензента и заключительного слова, в котором магистрант вправе высказать свое мнение по замечаниям и рекомендациям, сделанным в процессе обсуждения работы. Если научный руководитель или рецензент не присутствуют на защите, их отзывы зачитываются председателем ГЭК.

Для защиты магистрант готовит мультимедийную презентацию результатов проведенной работы, в которой должны быть отражены:

- название диссертации;
- актуальность темы работы;
- цели и задачи работы;
- структура;
- основные положения, выносимые на защиту;
- теоретическая и практическая значимость полученных результатов.

Продолжительность доклада, сопровождаемого мультимедийной презентацией, не должна превышать 15 минут. Общая продолжительность защиты магистерской диссертации - не более 30 минут.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Результаты государственного аттестационного испытания объявляются в день его проведения. Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

## **12. Перечень учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР** **а) основная литература:**

1. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 274 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/492409> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-07187-0. - Текст : электронный.

2. Пономарёв, И. Ф. Методология научных исследований : учебное пособие / И. Ф. Пономарёв, Э. И. Полякова. — Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. — 216 с. — ISBN 978-5-9729-1430-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/347570>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18527-0. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535293>.

4. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16989-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532166>.

**б) дополнительная литература:**

5. Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации : учебник / под ред. А. Я. Кибанова. — 4-е изд., доп. и перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 695 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-019770-8. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2136701>

6. Волкова, Н. В. Hг-аналитика. Аналитика данных в управлении персоналом : учебное пособие для вузов / Н. В. Волкова, С. А. Евсеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19568-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556988>.

7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14697-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535714>.

8. Круглов, Д. В. Стратегическое управление персоналом : учебное пособие для вузов / Д. В. Круглов, О. С. Резникова, И. В. Цыганкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 168 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14713-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544472>

9. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие для вузов / П. В. Иванов [и др.] ; под редакцией П. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16409-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541552>.

10. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, В. В. Павлова, Л. С. Бабынина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 707 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18970-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555567>

**в) периодические издания:**

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Менеджмент в России и за рубежом
4. Проблемы теории и практики управления
5. Российский журнал менеджмента
6. Российский экономический журнал
7. Справочник кадровика
8. Управление персоналом
9. Управление развитием персонала
10. Управление риском
11. Экономика и учет труда
12. Экономика: теория и практика
13. Экономист
14. Экономическая наука современной России

## 15. Экономический анализ: теория и практика

### 13. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

#### Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ  
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ  
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций  
<http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ"  
<http://icdau.kubsu.ru/>

#### Лицензионное программное обеспечение:

Для обеспечения учебного процесса ФГБОУ ВО КубГУ располагает комплектом необходимого ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 8, 10

Microsoft Office Professional Plus

#### Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

#### Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. База данных CSD Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC) <https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/>
9. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
10. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
12. Springer Nature Protocols and Methods: <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
14. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>

16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>

17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка(<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал "Российское образование"<http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"<http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов<http://school-collection.edu.ru/> .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском"<https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык"<http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей<http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии<http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба"<http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы[http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

### **14. Методические указания для обучающихся по защите выпускной квалификационной работе**

Целью выполнения выпускной квалификационной работы является систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний студента по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом направленности (профиля) программы «Стратегическое управление персоналом», а также проверка способности применять эти знания при постановке и решении практических задач.

Выпускная квалификационная работа должна быть актуальной, выполненной на высоком научном и техническом уровне, с использованием отечественных и зарубежных источников информации, современных проектных решений, методов анализа и исследования. В ходе выполнения ВКР студент должен продемонстрировать свой профессиональный уровень, умение творчески и грамотно решать поставленные задачи, применять и систематизировать знания учебных дисциплин, понимание задач отрасли.

В ходе выполнения ВКР студент должен решить ряд задач:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение для организации;
- изучить теоретические положения, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по выбранной теме;
- использовать знания, умения и навыки, полученные в процессе обучения, для выполнения ВКР;
- выполнить технико-экономическое обоснование разрабатываемой темы;
- разработать новые прогрессивные, конкурентоспособные, или усовершенствовать существующие решения в области управления персоналом;
- произвести обоснованный выбор аппаратно-программных средств для решения задач ВКР;
- оценить экономическую эффективность предлагаемых технических решений.

Основанием для выполнения ВКР является задание, где указываются тема, исходные данные, объем разрабатываемого материала. Темы ВКР закрепляются за студентом приказом

ректора. Тематику ВКР определяет кафедра Экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента с учетом проблем и задач, стоящих перед отраслью, последних достижений науки и техники, с учетом тематики научных исследований кафедры. Студент имеет право выбора темы ВКР. Студенты, занимающиеся в процессе обучения научно-исследовательской работой на кафедре и проявившие определенную способность к этой работе, могут выполнять исследовательскую дипломную работу, тему которой определяет научный руководитель.

В ходе выполнения выпускной квалификационной работы выпускник должен проявить способности к творческому поиску, проявить научный подход к исследуемой проблеме, на основе полученных теоретических знаний показать умение решать практические задачи.

Студенту необходимо показать:

– углубленные теоретические знания по исследуемой теме и возможность проблемного изложения теоретического материала;

– умение анализировать и применять справочную, нормативную и правовую документацию;

– навыки решения практических задач;

– способность обобщать исследуемый теоретический и практический материал, делать выводы и предложения;

– практические навыки.

Выполнение работы должно носить исследовательский характер и отличаться новизной, оригинальностью суждений и решений выпускника.

**Особенности организации защиты ВКР инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (при наличии).**

Для обучающихся из числа инвалидов итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований:

а) для слепых:

- задания и иные материалы оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию различные виды работ проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого аттестационного испытания).

## 15. Материально-техническое обеспечение ГИА

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

	оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

## **ОТЗЫВ**

### **научного руководителя на выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию) магистранта 2 курса экономического факультета направления 38.04.03 Управление персоналом программы «Стратегическое управление персоналом» Иванова А.Б. на тему: «Управление карьерой персонала в организации»**

Магистерская диссертация А.Б. Иванова посвящена проблемам совершенствования системы управления карьерой персонала в организации.

Актуальность выбранной темы не вызывает сомнений, поскольку разработка системы управления развитием персонала, позволяющая повысить уровень объективности при выявлении потенциала работников, и на этой основе разработать индивидуальную программу их развития в интересах организации и самого работника позволяет повысить эффективность работы всей организации.

Хорошо действующая система планирования и развития карьеры персонала является составной частью стратегии управления внутрифирменным рынком труда и отражением кадровой политики организации.

Автор магистерской диссертации на основе анализа теоретических, методологических и практических материалов, использования отчетных и оперативных данных ЗАО «КЦСЭ «Кубань Тест» рассмотрел современные подходы к организации системы управления карьерой персонала, раскрыл взаимосвязь ее основных элементов и дал оценку эффективности всей системы управления карьерой персонала.

В магистерской диссертации подробно проанализированы элементы и этапы построения карьеры, на примере ЗАО «КЦСЭ «Кубань Тест» проведен анализ действующей системы управления карьерой персонала, дана оценка эффективности этой системы.

Магистрантом предложены рекомендации по совершенствованию системы управления карьерой работников в исследуемой организации, которые имеют прикладной характер и подкреплены выводами об экономической целесообразности внедрения этих мероприятий.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) выполнена на высоком профессиональном уровне, отвечает всем требованиям, предъявляемым к магистерским диссертациям и заслуживает высокой оценки, а ее автор присуждения степени магистр управления персоналом.

Научный руководитель  
доцент кафедры экономики предприятия,  
регионального и кадрового менеджмента  
канд. экон. наук, доцент

## РЕЦЕНЗИЯ

**на выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию) магистранта 2 курса экономического факультета направления 38.04.03 «Управление персоналом» программа магистерской подготовки «Стратегическое управление персоналом» Кирсановой Д.А. на тему «Совершенствование организационной культуры в организации»**

Актуальность темы исследования обусловлена тем, что проблема формирования эффективной организационной культуры в настоящее время становится предметом научно-практического внимания экономистов. Значительная часть исследователей, занимающихся организационными проблемами, признает, что культура оказывает непосредственное влияние на производственные показатели и долгосрочную эффективность организаций. В отечественной науке круг вопросов, касающихся организационной культуры, ее роли в современных моделях управления предпринимательскими организациями, особенностей ее формирования и развития представляет собой скорее фрагментированный комплекс знаний и проблем теоретического и методологического характера, чем стройную теорию. Это позволяет предположить, что теоретические и методологические разработки в области формирования эффективной организационной культуры в предпринимательских структурах, управления ею в период активизации предпринимательской деятельности в России представляют собой важную актуальную проблему экономики.

Целью исследования является разработка теоретико-методических и практических аспектов, которые связаны с оценкой организационной культуры и методов ее совершенствования.

Содержание магистерской диссертации свидетельствует о том, что автор подробно и разносторонне изучила различные научные источники по заявленной проблеме.

Научная новизна диссертации, связанная с реализацией ее цели, состоит в усовершенствованной автором методике оценки организационной культуры ОСАІ, которая позволяет проводить оценку типа организационной культуры и ее элементов дифференцированно. Также предложен механизм совершенствования организационной культуры «Starbucks», который также может применяться в других организациях.

Анализ магистерской диссертации свидетельствует, что Кирсанова Д.А. продемонстрировала способность грамотно решать поставленные в выпускной квалификационной работе задачи. Работа является законченным научно-исследовательским трудом, выполненным автором самостоятельно на высоком уровне.

Таким образом, можно констатировать, что цель работы достигнута. Выводы, сделанные Д.А.Кирсановой, логичны, эмпирически обоснованы, ясно и четко сформулированы. Структура работы и ее содержание соответствуют требованиям, предъявляемым к магистерским диссертациям, работа может быть рекомендована к защите и заслуживает высокой оценки, а магистрант Кирсанова Д.А. заслуживает присуждения степени магистра управления персоналом.

Рецензент  
доктор экон. наук, профессор

В.А. Нарский

Качество выпускной квалификационной работы оценивается по следующим критериям:

Критерии \ Оценка	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Уровень научно-теоретического обоснования темы	Достаточно высокий	Достаточный	Допустимый	Низкий
Структура исследования, соответствие теме и виду выпускной квалификационной работы	Полностью соответствует	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
Качество содержания понятийного аппарата	Высокое	Выше среднего	Среднее	Низкое
Анализ исследований по проблеме, освещение исторического аспекта, формулирование основных теоретических позиций	Достаточно высокий	Достаточный	Допустимый	Низкий
Комплексность использования методов исследования, их адекватность задачам исследования	Полностью обеспечено	Обеспечено, имеются незначительные погрешности	Недостаточно обеспечено	Не обеспечено
Качество разработки и использования методик на разных этапах исследования	Высокое	Выше среднего	Среднее	Низкое
Самостоятельность анализа	Достаточно высокая	Достаточная	Допустимая	Низкая

Оценочный лист членов ГЭК

Защита ВКР по направлению 38.04.03 Управление персоналом, направленность (профиль) «Стратегическое управление персоналом»

№ п/п	ФИО и оценка освоения компетенций	Критерии оценки*									Итоговая оценка
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
		Индекс компетенции**									
		УК-1	УК-1	УК-1	УК-4	УК-1	УК-4	ОПК-5	УК-1	ОПК-	
		УК-2	ОПК-1	УК-2	УК-6	УК-2	ОПК-1	ПК-1	УК-2	3ОПК-	
		УК-5	ОПК-2	ОПК-1	ОПК-1	УК-3	ОПК-3		УК-3	4ПК-1	
		УК-6	ОПК-3	ОПК-2	ОПК-2	УК-4	ПК-1		УК-4	ПК-	
		ОПК-1	ОПК-4	ОПК-3	ОПК-5	УК-5			УК-5	2ПК-3	
		ОПК-2	ПК-1	ОПК-4		УК-6			УК-6		
		ОПК-3	ПК-2	ПК-1		ОПК-1			ОПК-1		
		ОПК-4	ПК-3	ПК-2		ОПК-2			ОПК-2		
		ПК-1		ПК-3		ОПК-3			ОПК-3		
		ПК-2				ОПК-4			ОПК-4		
		ПК-3				ПК-1			ПК-1		
						ПК-2			ПК-2		
						ПК-3			ПК-3		
1											
...											

\*указываются компетенции из ФГОС, закрепленные за выпускной квалификационной работой

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *подпись*

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *подпись*

« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На защите ВКР проверяется уровень сформированности у выпускников универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по следующим критериям:

1. Раскрытие актуальности темы исследования.
2. Раскрытие содержания темы исследования.
3. Новизна полученных результатов.
4. Наличие презентации и раздаточного материала.
5. Защита ВКР.
6. Умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения.

7. Оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями.
8. Ответы выпускника на дополнительные вопросы.
9. Отзывы руководителя и рецензента ВКР.