

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе
качеству образования — первый
проректор

Давуров Т.
«31» мая 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.О.01.03 (У) Научно-исследовательская практика

Направление подготовки/специальность 39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль) /
специализация Общий профиль

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

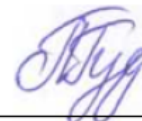
Краснодар 2024

Рабочая программа Б2.О.01.03(У) Научно-исследовательская работа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки/специальности (профиль/специализация) 39.03.02 Социальная работа
код и наименование направления подготовки (профиль)

Программу составил(и):

Л.В. Гудакова, доцент, к.э.н.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

О.А. Гомцял, доцент, к.соц.н.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины Б2.О.01.03(У) Научно-исследовательская работа утверждена на заседании кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования протокол № 12 «9» апреля 2024 г.
Заведующий кафедрой

Чепелева Л. М.

фамилия, инициалы



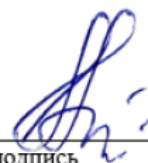
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 4 «22» апреля 2024 г.

Председатель УМК факультета

Шлюбуль Е.Ю.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Л.С. Скрипниченко, канд. социол. наук, доцент кафедры управления персоналом и организационной психологии ФГБОУ ВО «КубГУ»

Ю.Г. Тамбиянц, канд. социол. наук, д-р философских наук, профессор кафедры социологии и культурологии ФГБОУ ВО «Кубанский ГАУ»

1. Цели практики.

Целью прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа) является достижение следующих результатов образования развитие умений и навыков сбора эмпирической и научной информации по социальной работе, проведения прикладных исследований по направлениям психосоциальной работе с населением, а также умений и навыков презентации результатов научно-прикладной деятельности по социальной тематике.

2. Задачи практики:

– закрепление и развитие знаний о содержании, этапах, методах и результатах научно-исследовательской деятельности по социальной тематике, полученных в ходе освоения учебных дисциплин базовой и вариативной части;

– закрепление умений и навыков по сбору и систематизации эмпирической и научной информации по конкретным проблемам психосоциальной работы (в региональном и локальном измерениях);

– формирование навыков реализации исследовательско-аналитических заданий (обзоры, аналитика, отчеты и др.) прикладных проектов с учетом потребностей конкретного заказчика, том числе, в рамках реализации инициативных индивидуальных и групповых исследовательских проектов, а также прикладных проектов, выполненных по заказу организаций, деятельность которых связана с профилем программы бакалавриата;

– развитие способностей оформлять и представлять результаты научно-прикладной деятельности по социальной тематике в соответствии с потребностями и интересами целевой аудитории.

3. Место практики в структуре ООП.

Б2.О.01.03(Н) «Учебная практика (научно-исследовательская работа)» к обязательной части «Практика» Блок 2 ПРАКТИКА.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Введение в профессию», «Теория социальной работы», «Технологии социальной работы», «Методы исследования в социальной работе», «Анализ данных в профессиональной сфере», «Комплексный анализ данных и математическая статистика в социальных исследованиях».

Знания и умения, полученные в результате прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа) являются базой для дальнейшего совершенствования профессиональных компетенций студента для успешного прохождения преддипломной практики и подготовки к защите выпускной квалификационной работы. Для успешного прохождения НИР обучающийся должен владеть методологическим инструментарием для организации и проведения прикладных исследований в сфере социальной работы

4. Тип (форма) и способ проведения практики.

Тип учебной практики – научно-исследовательская работа

Способ – стационарная; выездная.

Форма – дискретная по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

НИР бакалавры проходят в организациях, профиль деятельности которых соответствует выбранной программе подготовки, работают в различных структурных подразделениях организаций и выполняют обязанности стажеров или специалистов (в области социальной работы). В качестве объектов практики могут быть выбраны организации, различных организационных форм располагающие современными социальными технологиями, и их подведомственные структуры, в частности: организации различных организационно-правовых форм, в том числе управленческие органы социальной защиты населения, органы государственной власти и местного

самоуправления, а также библиотека и другие подразделения Кубанского государственного университета.

Для прохождения практики студент пишет заявление с указанием объекта практики. Университетом могут заключаться коллективные или индивидуальные двухсторонние (без участия обучающихся) договоры с учреждениями и организациями), в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики обучающимся Университета. Со стороны ФГБОУ ВО «КубГУ» договор о проведении практик подписывает ректор или работник университета, имеющий соответствующую доверенность, с другой стороны — руководитель организации, действующий на основании соответствующих правоустанавливающих документов, или работник организации, имеющий соответствующую доверенность.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ» и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководители практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»:

- устанавливают связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними определяют основные направления работы обучающихся во время проведения практики;
- совместно с руководителями практики от профильной организации составляют рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- несут ответственность совместно с руководителями практики от организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

Руководитель практики от профильной организации:

- совместно с руководителями практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» составляют рабочий график (план) проведения практики;
- согласовывают индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляют рабочие места обучающимся;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки

на практике;

— выполнить программу и план практики, индивидуальные задания, предусмотренные программами практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике. С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности. При определении мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
ПК-6 Способен к организации и проведению прикладных исследований в сфере социальной работы	
ИПК-6.1. Организует и проводит прикладные исследования в области социальной работы с использованием основных исследовательских методов и методов математической статистики	Знает. Понятие, содержание и технологию организации и проведения прикладных исследований в области социальной работы с использованием основных исследовательских методов и методов математической статистики
	Умеет самостоятельно подбирать основные исследовательские методы и методы математической статистики для организации и проведения прикладных исследований в области социальной работы
	Владеет первичными навыками организации и проведения прикладных исследований в области социальной работы с использованием основных исследовательских методов и методов математической статистики
ИПК-6.2 Использует информационные технологии для сбора и анализа необходимых данных	Знает. информационные технологии для сбора и анализа необходимых данных
	Умеет Самостоятельно подбирать методы сбора и анализа необходимых данных с использованием информационных технологий
	Владеет Первичными навыками применения информационных технологий при сборе и

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
	анализе необходимых данных
ИПК6.3. Анализирует полученные данные и представляет результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы, для повышения эффективности социальной работы	Знает Методы и технологии анализа получения данных и представления результатов исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы, для повышения эффективности социальной работы
	Умеет Определить специфику исследования теории и практики социальной работы для повышения эффективности социальной работы Самостоятельно подобрать и применять методы анализа полученных данных и представления результатов исследовательской работы
	Владеет Первичными навыками анализа полученных данных и представления результатов с исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы, для повышения эффективности социальной работы

6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов), в том числе 104 часа в форме практической подготовки. Продолжительность практики 2 недели. Время проведения практики 6 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Организация НИР	Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем — ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями учебной практики. Установочный инструктаж по целям,	1 день

		задачам, срокам и требуемой отчетности. Инструктаж по технике безопасности. Первичное заполнение дневника практики	
2.	Подготовительный этап	Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности	
3.	Основной этап	Изучение современного состояния организации; определение научно-исследовательских задач, методов и их теоретическое обоснование; изучение специальной литературы, определение методик исследования в использовании информационных технологий и методов математической статистики. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информацией: <ul style="list-style-type: none"> – определение структурного подразделения базы практики; – определение направления научно-исследовательской работы, конкретизация характера научно-исследовательских задач в рамках индивидуального задания, направленного на определение эффективности в сфере социальной работы; – составления календарного плана выполнения индивидуального задания. 	2-й день прохождения практики
4.	Эмпирический этап прохождение практики (проведение научно-исследовательской работы)	Составление плана НИР: наименований разделов и подразделов НИР: <ul style="list-style-type: none"> – подробное написание введения НИР: актуальность исследования, краткий анализ работ и исследований других авторов по проблеме исследования, проблема исследования, предмет и объект исследования, цель исследования, задачи исследования, методы исследования. – анализ и написание списка использованных источников. – подготовка аннотированного отчета в соответствии с индивидуальным 	2 недели

		заданием. Выполнение индивидуального задания, в том числе обоснование научной работы в организации. Обобщение и подготовка материала по итогам научно-исследовательской работы для написания 1 и 2 главы. Обработка результатов.	
5.	Защита отчетов о прохождении практики	Оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания научно-исследовательского отчета по практике.	По итогам прохождения практики (один день)

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Индивидуальное задание разрабатывается научным руководителем научно-исследовательской работы с целью приобретения научно-исследовательских навыков при написании курсовых проектов, в соответствии с направлением прохождения практики с целью практического закрепления полученных теоретических знаний и умений в области социальной работы, проведения прикладных исследований с использованием основных методов математической статистики и информационных технологий.

Примерные темы для индивидуального задания научно-исследовательской работы

1. Военно-социальная работа на современном этапе развития общества.
2. Государственное социальное страхование как форма социальной защиты населения в России.
3. Зарубежный и отечественный опыт практической социальной работы с различными группами населения (на выбор студента, конкретизация с научным руководителем курсовой работы).
4. Игровые технологии в практике социальной работы.
5. Инновационные процессы в социальной сфере, их особенности и возможные причины торможения.
6. Инновационные технологии социальной работы с различными группами населения (на выбор студента, конкретизация с научным руководителем курсовой работы).
7. Интернет-технологии в практике социальной работы с различными группами населения (на выбор студента, конкретизация с научным руководителем курсовой работы).
8. Место и роль технологии PR в социальной работе.
9. Научная организация труда и ее роль в повышении эффективности социальной работы.
10. Опыт осуществления инноваций в практике социальной работы (на примере регионов РФ).
11. Опыт применения общих технологий социальной работы в системе социальной защиты населения (на выбор студента, конкретизация с научным руководителем курсовой работы).
12. Организация социальной работы с различными группами населения в регионе: опыт и пути повышения эффективности (на выбор студента, конкретизация с научным руководителем курсовой работы).
13. Основные направления социальной работы в различных сферах жизнедеятельности (на выбор студента, конкретизация научным руководителем курсовой работы).
14. Проблемы внедрения инновационных форм и методов социальной работы в социальной службе (на конкретном примере).

15. Роль социальной работы в улучшении качества жизни населения России.
16. Современные направления организации мероприятий по профилактике девиантного поведения.
17. Сотрудничество органов и учреждений социальной защиты с НКО.
18. Социальная политика государства как технология социальной работы общесоциального уровня.
19. Социально-педагогическая компетентность специалиста по социальной работе.
20. Социально-психологические технологии в практике социальной работы.
21. Социальные проблемы индивида и группы в различных сферах жизнедеятельности и технологии их решения.
22. Социальные проблемы общества и технологии их решения.
23. Социальные проблемы регионов и механизм их решения.
24. Социальные программы как инструмент и технологии реализации социальной политики.
25. Специфика коммуникативной деятельности специалиста по социальной работе.
26. Технологии и методы социально-педагогической работы в социальной сфере.
27. Технологии повышения качества человеческих ресурсов средствами социальной работы на предприятиях и фирмах.
28. Технологии психолого-консультационной деятельности в практике социальной работе.
29. Технологии психосоциальной работы с различными группами населения (на выбор студента, конкретизация с научным руководителем курсовой работы).
30. Технологии решения социальных проблем различных групп населения: региональный аспект (на выбор студента, конкретизация с научным руководителем курсовой работы).
31. Технологии социального проектирования в социальной работе.
32. Технологии социальной работы с различными группами населения (на выбор студента, конкретизация с научным руководителем курсовой работы).
33. Технологии социальной рекламы.
34. Технологии социально-экономической поддержки населения в условиях трансформации экономики в РФ.
35. Технологии формирования здорового образа жизни населения.
36. Технология и методы социально-психологической работы в социальной сфере.
37. Технология и роль НКО в оказании помощи различным группам населения (на выбор студента, конкретизация с научным руководителем курсовой работы).
38. Технология проведения диагностических мероприятий в работе с клиентом.
39. Технология социального обеспечения в условиях экономического кризиса.
40. Условия эффективности технологического процесса в социальной работе.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

Этапы практики и перечень вопросов для индивидуального задания для прохождения практики:

1. Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
2. Сбор и обработка материалов с помощью применения информационных технологий по проблеме научного исследования в соответствии с предложенной тематикой и профилем организации.
3. Обработка полученных данных с применением математической статистики и информационных технологий .
4. Выполнение научно-исследовательской работы:
 - 4.1 Введение :
 - выбор и формулировка темы исследования,
 - формулирование проблемы, актуальности,
 - методы теоретического и прикладного исследования,
 - определение исследовательской стратегии,
 - цели, задачи, предмет, объект, гипотеза, логика, выборка (описание выборки)
 - методологическая, методическая и инструментальная логика научного исследования
 - 4.2 Теоретическая часть (1 глава)
 - 4.3 Эмпирическая часть (2 глава):
 - построение программы и организации эмпирического исследования с применением методов математической статистики и информационных технологий),
 - постановка эмпирической гипотезы,
 - определение выборки исследования,
 - подбор и характеристика используемых методик исследования.
 - проект этапов исследования.
 - анализ полученных данных и представление результатов исследовательской работы с учетом повышения эффективности социальной работы
5. Составление библиографического списка

8. Формы отчетности практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

По итогам прохождения НИР бакалавр представляет итоговый отчет, который включает следующую структуру:

1. *Титульный лист.* (Приложение 1);
2. *Введение.* (описываются место и время прохождения практики, формулируются цель и задачи, решаемые в ходе практики, обосновывается актуальность проводимого исследования и приводится обзор литературных источников по выбранной теме исследования, актуальность, объект, предмет, цель и задачи практики).
3. *Содержательная часть,* описывающая основные этапы прохождения практики, включающая постановку задачи, анализ полученных данных, выводы, полученные по итогам анализа, проведенное индивидуальное задание, основные результаты практического исследования, направленные на повышение эффективности социальной работы .

4. *Заключение*, которое содержит тезисное описание полученных результатов, перспектив дальнейшего проведения исследований в данном направлении.

5. *Список литературы*, включающий наименование литературных и других информационных источников, использованных при выполнении заданий по практике.

6. Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение 2);

7. Дневник прохождения практики (Приложение 3);

8. Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации (Приложение 4);

9. Отчет о прохождении учебной практики (научно-исследовательской работы) (Приложение 5);

10. Характеристика студента (-тки) (Приложение 6)

11. Оценочный лист (Приложение 7)

9. Образовательные технологии, используемые на практике.

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания индикаторов на различных этапах их формирования
1.	Организация НИР.	ПК-6.1	Консультации	Прохождение

	<p>Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем — ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями учебной практики. Установочный инструктаж по целям, задачам, срокам и требуемой отчетности.</p>	<p>ПК-6.2 ПК-6.3</p>	<p>руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов. Выбор темы индивидуального задания.</p>	<p>инструктажа по технике безопасности. Первичное заполнение дневника практики.</p>
2.	<p>Подготовительный этап. Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности</p>	<p>ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3</p>	<p>Анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения. Записи в журнале инструктажа</p>	<p>Прохождение инструктажа по технике безопасности</p>
3.	<p>Основной этап. Изучение современного состояния организации; определение научно-исследовательских задач и их теоретическое обоснование; изучение специальной литературы и других источников информации. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информацией: – определение структурного подразделения базы практики; – определение направления научно-исследовательской работы, конкретизация характера научно-исследовательских задач в рамках индивидуального задания; составления календарного плана выполнения индивидуального задания.</p>	<p>ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3</p>	<p>Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций</p>	<p>Информация для написания теоретической части НИР (глава 1)</p>
4.	<p>Эмпирический этап прохождение практики (проведение научно-исследовательской работы) 2 глава: -построение программы и организации эмпирического исследования с применением методов математической статистики и информационных технологий,</p>	<p>ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3</p>	<p>Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций</p>	<p>Информация для написания эмпирической части НИР(глава 2)</p>

	<p>-постановка эмпирической гипотезы, -определение выборки исследования, -подбор и характеристика используемых методик исследования. -проект этапов исследования. - анализ полученных данных и представление результатов исследовательской работы с учетом повышения эффективности социальной работы</p>			
5.	<p>Защита отчетов о прохождении практики. Оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания научно-исследовательского отчета по практике.</p>	<p>ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3</p>	<p>Устный опрос</p>	<p>Представление отчетной документации по практике: - дневник прохождения практики, включающий календарный план прохождения практики; - сведения о прохождении инструктажа; - индивидуальное задание, выполняемое в период проведения практики; - аннотированный отчет студента о прохождении практики; - оценочный лист результатов прохождения практики с заключением руководителя практики.</p>

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от университета и от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации).

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценки результатов прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа):

Соблюдение требований профессиональной культуры, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики.

Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием и задачами практики:

Соответствие оформления отчета установленным правилам. Своевременность ведения документации по практике и представления отчета.

Качество ведения и оформления документации.

Грамотно структурированный ответ. Качество защиты отчёта, качество ответов на вопросы.

Соответствие содержания выполненной деятельности программе практики.

Шкала и критерии итогового оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа)

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет
«Зачтено»	если студент, выполнивший программу учебной практики в полном объёме с большой долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творчество; обладающий достаточно высоким уровнем профессиональной культуры и этики, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности; умеющий выстраивать индивидуальную и групповую деятельность, проявивший высокую творческую компетентность. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«Не зачтено»	если студент, не выполнивший практику в полном объёме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, незаинтересованный в профессиональной подготовке, теоретически некомпетентный, не умеющий грамотно анализировать деятельность, некачественно заполняющий документацию. Защита отчета в форме устного опроса не соответствует предъявляемым требованиям.

12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

12.1. Учебная литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17663-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539084>.

2. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538032>.

3. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов /

М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18527-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535293>.

4. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544055>.

5. Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15305-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544270>.

12.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Периодические издания: Социальная защита, Социальная политика и социальное партнерство, Социальная работа, Социальное обеспечение, СОЦИС / Социологические исследования

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://ldiss.rsl.ru/>
2. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) <https://journals.rcsi.science/>
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» <https://sochum.ru/>
7. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
8. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications <https://sk.sagepub.com/books/discipline>
9. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook <https://books.kubsu.ru/>
10. Ресурсы Springer Nature <https://link.springer.com/>, <https://www.nature.com/>
11. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России <http://www.lektorium.tv/>
4. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции <https://priority-lib.rudn.ru/>
5. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
6. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>
7. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>
8. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ <https://openedu.kubsu.ru/>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

13. Методические указания для обучающихся по прохождению (учебной практики (научно-исследовательской работы)

Перед началом учебной практики (научно-исследовательской работы) студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с индивидуальным заданием на практику совместно с руководителями практики от университета студент составляет рабочий план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с рабочей программой практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу, план практики и индивидуальное задание, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

14. Материально-техническое обеспечение учебной практики (научно-исследовательской работы)

Для полноценного прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Office 2016 Microsoft Windows 8.1 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов Дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 401Н, 402Н, 403Н)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Office 2016 Microsoft Windows 8.1 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов Дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет управления и психологии
Кафедра социальной работы, психологии и педагогики высшего образования

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)
по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа»**

период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____ курса _____ формы обучения

Направление подготовки /специальность _____

Направленность (профиль)/специализация _____

Руководитель практики от университета _____
(ученая степень, ученое звание,
должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____

Подпись руководителя практики от университета _____

« ____ » _____ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(ФИО, подпись)

Краснодар 20__ г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления и психологии
Кафедра социальной работы, психологии и педагогики высшего образования

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(научно-исследовательской работы)**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки: Социальная работа

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г

Целью прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа) является достижение следующих результатов образования развитие умений и навыков сбора эмпирической и научной информации по социальной работе, проведения прикладных исследований по направлениям психосоциальной работе с населением, а также умений и навыков презентации результатов научно-прикладной деятельности по социальной тематике.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
ПК-6 Способен к организации и проведению прикладных исследований в сфере социальной работы	
ИПК-6.1. Организует и проводит прикладные исследования в области социальной работы с использованием основных исследовательских методов и методов математической статистики	Знает. Понятие, содержание и технологию организации и проведения прикладных исследований в области социальной работы с использованием основных исследовательских методов и методов математической статистики
	Умеет самостоятельно подбирать основные исследовательские методы и методы математической статистики для организации и проведения прикладных исследования в области социальной работы
	Владеет первичными навыками проведения прикладных исследований в области социальной работы с использованием основных исследовательских методов и методов математической статистики
ИПК-6.2 Использует информационные технологии для сбора и анализа необходимых данных	Знает. информационные технологии для сбора и анализа необходимых данных
	Умеет Самостоятельно подбирать методы сбора и анализа необходимых данных с

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
	использованием информационных технологий Владеет Первичными навыками применения информационных технологий при сборе и анализе необходимых данных
ИПК6.3. Анализирует полученные данные и представляет результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы, для повышения эффективности социальной работы	Знает Методы и технологии анализа получения данных и представления результатов исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы, для повышения эффективности социальной работы
	Умеет Определить специфику исследования теории и практики социальной работы для повышения эффективности социальной работы Самостоятельно подобрать и применять методы анализа полученных данных и представления результатов исследовательской работы
	Владеет Первичными навыками анализа полученных данных и представления результатов с исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы, для повышения эффективности социальной работы

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

Перечень вопросов для индивидуального задания для прохождения практики:

1. Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
2. Сбор и обработка материалов с помощью применения информационных технологий по проблеме научного исследования в соответствии с предложенной тематикой и профилем организации.
3. Обработка полученных данных с применением математической статистики
4. Написание научно-исследовательской работы:
 - 4.1 Введение :
 - выбор и формулировка темы исследования,
 - формулирование проблемы, актуальности,
 - методы теоретического и прикладного исследования,
 - определение исследовательской стратегии,
 - цели, задачи, предмет, объект, гипотеза, логика, выборка (описание выборки)
 - методологическая, методическая и инструментальная логика научного исследования
 - 4.2 Теоретическая часть (1 глава)
 - 4.3 Эмпирическая часть (2 глава):
 - построение программы и организации эмпирического исследования с применением методов математической статистики и информационных технологий),

- постановка эмпирической гипотезы,
- определение выборки исследования,
- подбор и характеристика используемых методик исследования.
- проект этапов исследования на основе анализа полученных данных и представление результатов исследовательской работы с учетом повышения эффективности социальной работ
- 5. Заключение
- 6. Составление библиографического списка

Перечень индивидуальных заданий по НИР корректируется каждым руководителем самостоятельно

План-график выполнения работ:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Организация НИР	Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем — ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями учебной практики. Установочный инструктаж по целям, задачам, срокам и требуемой отчетности. Инструктаж по технике безопасности. Первичное заполнение дневника практики	
2.	Подготовительный этап	Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности	
3.	Основной этап	Изучение современного состояния организации; определение научно-исследовательских задач и их теоретическое обоснование; изучение специальной литературы и других	1-й день прохождения практики

		<p>информационных источников информации. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение структурного подразделения базы практики; - определение направления научно-исследовательской работы, конкретизация характера научно-исследовательских задач в рамках индивидуального задания; - определение проблематики исследования в организации в соответствии с выбранной темой и выбор исследовательских методов и методов математической статистики - составления календарного плана выполнения индивидуального задания. <p>- сбор материалов с помощью применения информационных технологий по проблеме научного исследования в соответствии с предложенной тематикой и профилем организации.</p>	
4.	<p>Эмпирический этап прохождения практики (проведение научно-исследовательской работы)</p>	<p>Составление плана НИР: наименований разделов и подразделов НИР:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подробное написание введения НИР: актуальность исследования, краткий анализ работ и исследований других авторов по проблеме исследования, проблема исследования, предмет и объект исследования, цель исследования, задачи исследования, методы исследования: - анализ и написание списка использованных источников. - подготовка аннотированного отчета в соответствии с индивидуальным заданием. <p>Выполнение индивидуального задания, в том числе обоснование научной работы в организации. Обобщение и подготовка отчета согласно индивидуальному заданию по итогам научно-исследовательской работы. Обработка результатов с</p>	2 нед.

		помощью методов математической статистики и современных информационных технологий .	
5.	Защита отчетов о прохождении практики	Оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания научно-исследовательского отчета по практике.	По итогам прохождения практики (один день)

Задание утверждено:
руководитель практики
от университета

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению:
студент

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(научно-исследовательская работа)**

Направление подготовки: Социальная работа

Фамилия И.О. студента _____

Курс _____

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Содержание выполняемых работ	Промежуточные результаты НИР (согласно научно-прикладным задачам индивидуального задания)	Подпись руководителя практики

студент

подпись студента

расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.

руководитель практики

подпись

М.П.

расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

(ФИО, возраст)

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен «__» _____ 201__ г.	Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен «__» _____ 201__ г.
---	--

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)	_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)
---	--

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен «__» _____ 201__ г.	Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен «__» _____ 201__ г.
---	--

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)	_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)
---	--

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен «__» _____ 201__ г.	Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен «__» _____ 201__ г.
--	---

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)	_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)
---	--

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка получен и усвоен «__» _____ 201__ г.	Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка проведен и усвоен «__» _____ 201__ г.
--	---

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)	_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)
---	--

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____
(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____
(должность)

«__» _____ «201__» _____

_____ (подпись)	_____ (должность)	_____ (ФИО)
--------------------	----------------------	----------------

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

В соответствии с учебным планом по направлению «Социальная работа» я, _____, в целях закрепления полученных теоретических знаний и приобретения практических умений и навыков с _____ по _____ прошел (а) учебную практику (научно-исследовательскую работу) в _____.

Характеристика результатов выполнения индивидуального задания руководителя практики.

1. Тема НИР «_____»

2. Содержание индивидуального задания:

Наименование разделов и подразделов НИР в соответствии с темой научного исследования	Отметка о выполнении
Введение	
1 Теоретическая часть	
1.1	
1.2	
1.3	
2 Эмпирическая часть	
2.1	
2.2	
Заключение	
Список использованных источников	

После составления плана НИР было написано введение НИР, а также составлен список использованных источников.

ВВЕДЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

студент

подпись студента *расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20__ г.

руководитель практики

подпись
М.П. *расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20__ г.

**Характеристика
студента (-тки) _____ курса направления «Социальная работа»**

(фамилия, имя, отчество студента (тки))

с места прохождения практики

По результатам прохождения практики в

(указать подразделение)

студент (ка) продемонстрировал (а):

ЗНАНИЯ *(следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)*

- знание структуры и полномочий базы практики _____
- знание основных направлений деятельности подразделения _____
- знание задач, выполняемых подразделением _____

УМЕНИЯ И НАВЫКИ *(следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)*

- умение работать с информацией _____
- навыки сбора, обобщения и анализа информации _____
- деловой коммуникации с руководителями _____
- деловой коммуникации с коллегами _____

ЛИЧНЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА *(следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)*

- целеустремленность _____
- лидерские качества _____
- ориентация на работу в команде _____
- гибкость _____
- исполнительность _____
- инициативность _____
- пунктуальность _____
- коммуникабельность _____
- умение принимать решения _____
- представительский имидж _____

СТЕПЕНЬ УЧАСТИЯ практиканта в мероприятиях подразделения *(следует оценить по 10 балльной шкале)* _____

ЗАМЕЧАНИЯ И ПОЖЕЛАНИЯ по дальнейшему профессиональному совершенствованию практиканта

Общая оценка прохождения практики *(подчеркнуть оценку)*

- неудовлетворительно
- удовлетворительно
- хорошо
- отлично

Руководитель практики от профильной организации – базы практики

Фамилия, имя, отчество (полностью) _____

подпись _____

М.П. контактный телефон: _____ e-

mail: _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы) студента
направления подготовки 39.03.02 «Социальная работа»

Фамилия И.О. студента _____

Курс _____

	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		Зачтено	Не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

Руководитель практики _____

(подпись) (расшифровка подписи)

	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) ИНДИКАТОРЫ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка	
		Зачтено	Не зачтено
1.	ИПК-6.1. Организует и проводит прикладные исследования в области социальной работы с использованием основных исследовательских методов и методов математической статистики		
2.	ИПК-6.2 Использует информационные технологии для сбора и анализа необходимых данных		
3.	ИПК6.3. Анализирует полученные данные и представляет результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы, для повышения эффективности социальной работы		

Заключение руководителя от кафедры о практике студента (нужное подчеркнуть):

Студент выполнил программу учебной практики (научно-исследовательской работы) в полном объёме / не в полном объеме, проявил достаточный / не достаточный уровень активности, дисциплины, инициативы и творчества; сформировал / не сформировал предусмотренные ФГОС компетенции, обладает / не обладает необходимым уровнем профессиональной культуры и этики, ведение документации соответствует / не соответствует предусмотренным РПП требованиям, защита отчета в форме устного вопроса соответствует / не соответствует предъявляемым требованиям.

«__» _____ 20__ г.

Зачтено / Не зачтено _____

Руководитель практики от университета _____
(подпись) (расшифровка подписи)