

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
качеству образования – первый
проректор



Хагуров И.А.

«31» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б2.В.01.01 (II) Педагогическая практика

Направление подготовки/специальность 39.04.02 Социальная работа

Направленность (профиль) /
специализация Профилактика и коррекция семейного неблагополучия и
девиантного поведения личности

Форма обучения заочная

Квалификация магистр

Краснодар 2024

Рабочая программа практики Б2.В.01.01(П) «Педагогическая практика» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки/специальности (профиль/специализация) 39.04.02 Социальная работа код и наименование направления подготовки (профиль)

О.А. Гомцян, доцент, к.соц.н.
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

Рабочая программа практики Б2.В.01.01(П) «Педагогическая практика» утверждена на заседании кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования протокол № 12 «9» апреля 2024 г.
Заведующий кафедрой

Чепелева Л. М.
фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 4 «22» апреля 2024 г.

Председатель УМК факультета

Шлюбуль Е.Ю.
фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

В.Г. Санников, заместитель начальника отдела по работе с обращениями граждан Министерства труда и социального развития Краснодарского края
Ю.Г. Тамбиянц, канд. социол. наук, д-р философских наук, профессор кафедры социологии и культурологии ФГБОУ ВО «Кубанский ГАУ»

1. Целью прохождения производственной практики (педагогической практики) является формирование у магистрантов системы профессиональных компетенций в: реализации проектирования учебно-воспитательной и методической деятельности преподавателя вуза; подготовке магистранта к реализации функций и задач преподавателя.

2. Задачи производственной практики:

- ознакомление магистрантов с педагогической деятельностью в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

- ознакомление с процессом проектирования основных и дополнительных образовательных программ и основ научно-методического обеспечения их реализации;

- практическое ознакомление магистрантов со структурой и содержанием деятельности преподавателя вуза;

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения учебных дисциплин для осуществления преподавательской деятельности по психолого-педагогическим дисциплинам на программах бакалавриата, специалитета и дополнительного профессионального образования;

- формирование навыков разработки образовательных задач с учетом возрастных норм физического, психического и социального развития обучающихся;

- овладение технологиями образовательного процесса и их внедрение в процесс проектирования образовательной работы на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

3. Место производственной практики в структуре ООП.

Производственная практика (педагогическая практика) Б2.В.01.01(П) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана ООП магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 – Социальная работа, направленность «Профилактика и коррекция семейного неблагополучия и девиантного поведения личности».

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Психология воспитания и перевоспитания»; «Психолого-педагогические основы преподавания социальных дисциплин в системе высшего и дополнительного профессионального образования», «Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по социальной работе»; «Современные технологии обучения профессиональной социальной работе».

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики.

Тип практики: педагогическая практика.

Тип (вид) практики – производственная практика.

Способ – стационарная (выездная)

Форма – непрерывно.

Содержание и порядок проведения педагогической практики определяется требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.02 – Социальная работа. Сроки проведения практики ежегодно утверждаются приказом по университету.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-7 Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	
ПК-7.1 Решает профессиональные задачи по преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы ИПК	Знает: требования к разработке учебных курсов; требования к проведению учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы ИПК Умеет: решать профессиональные задачи по преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы ИПК
ПК-7.2 Использует методы анализа и оценки собственной профессиональной деятельности по преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	Владеет: методами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности по преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы
ПК-8 Способен к разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	
ПК-8.1 Способен к разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	Знает: технологию разработки дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы. Умеет: разрабатывать учебно-методическое обеспечение, сопровождающее проведение учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы
ПК-8.2 Проводит анализ учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	Умеет: анализировать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы
ПК-8.3 Использует методы разработки учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	Владеет: методами разработки учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы

6. Структура и содержание производственной практики

Объем практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа), в том числе 322,5 часов в форме практической подготовки, 1,5 часа контактной работы. Продолжительность практики 6 недель. Время проведения практики 2 курс.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Установочный	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами педагогической практики; Изучение правил внутреннего распорядка образовательной организации; Прохождение инструктажа по технике безопасности; Получение индивидуального задания на практику.	1 день
Основной этап			
2.	Ознакомительный	Знакомство с местом практики и нормативно-правовой базой учреждения в сфере образования (ФГОС СПО, ВО, Положение о ФОС и др.). Анализ имеющихся основных и дополнительных образовательных программ и основ научно-методического обеспечения их реализации. Ознакомление с целями и спецификой содержания образовательного, воспитательного процесса в учреждении. Организация взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, педагогами.	2-7 день
3.	Методический	Изучение современных технологий, методов преподавания дисциплин в СПО или высших учебных заведениях; основных инструментов проведения аудиторной работы; основных требований при разработке методического обеспечения для преподавания избранных дисциплин. Изучение и анализ опыта преподавания на занятиях научного руководителя и других ведущих преподавателей образовательного учреждения.	2-я неделя практики
4.	Проектировочный	Проектирование педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации. Проектирование учебно-методических материалов для проведения учебных занятий по избранной дисциплине и	3-я неделя практики

		темам (определение цели и задач, составление плана-конспекта, тезисов лекций, практических занятий, ФОСов, используемой литературы и др.)	
5.	Формирующий	Самостоятельное проведение лекций, практических занятий. Самоанализ проведенного занятия. Посещение и анализ лекции и практического занятия сокурсников, молодых преподавателей.	4-5-я недели практики
6.	Обобщающе-аналитический	Обобщение материалов проектирования собственной педагогической деятельности. Разработка предложений по совершенствованию образовательной деятельности на основе собственного опыта и научных исследований.	1-3 дни 6-й недели практики
	<i>Заключительный этап</i>		
7.	Итоговый	Формирование пакета документов по педагогической практике. Обработка и систематизация материала, оформление отчета по результатам прохождения педагогической практики. Подготовка к защите практики	3 дня
8.	Защита педагогической практики	Публичное выступление с отчетом по результатам педагогической практики на итоговой конференции.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации - зачет с выставлением оценки.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися производственной практики (педагогической практики)

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и

консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

8. Формы отчетности производственной практики (педагогической практики)

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет.

Отчет о педагогической практике должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении педагогической практики.

2. Основная часть.

Содержание педагогической практики магистрантов состоит из:

непосредственной педагогической деятельности (самостоятельное проведение практических занятий, семинаров, курсового проектирования, чтение пробных лекций по предложенной тематике и др.);

совместной работы практиканта с профессорско-преподавательским составом кафедры по решению текущих учебно-методических вопросов;

знакомства с инновационными образовательными технологиями и их внедрение в учебный процесс.

Магистранты выполняют педагогические исследования по одному из выбранных направлений:

проектирование и проведение лекционных, практических и семинарских занятий с использованием инновационных образовательных технологий;

разработка мультимедийных комплексов по учебным дисциплинам;

проектирование междисциплинарных модулей для изучения наиболее сложных и профессионально значимых понятий;

технология разработки тестов, экзаменационных заданий, тематики курсовых и дипломных проектов;

конструирование дидактических материалов по отдельным темам учебных курсов и их презентация;

разработка сценариев проведения деловых игр, телеконференций и других инновационных форм занятий;

проведение психолого-педагогических исследований по диагностике профессиональных, деловых и личностных компетенций студента и анализ его результатов;

разработка процедур оценки личностных и деловых компетенций студентов;

анализ отечественной и зарубежной практик подготовки специалистов с высшим образованием.

Перечень тем педагогической практики может быть дополнен темой, предложенной магистрантом. Для утверждения самостоятельно выбранной темы магистрант должен мотивировать ее выбор и представить примерный план написания отчета. При выборе темы следует руководствоваться ее актуальностью для кафедры, на которой магистрант проходит практику, а также темой магистерской диссертации.

3. Заключение должно содержать:

- оценку полноты выполнения поставленных на период практики задач;
- оценку проведенных психолого-педагогических исследований;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения психолого-педагогических исследований;

- оценку возможности использования результатов педагогической практики и проведенных исследований в научно-исследовательской работе магистранта и выпускной квалификационной работе.

4. Список использованных источников

5. Приложения к отчету могут содержать: образцы документов, которые магистрант в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения об участии магистранта в педагогических исследованиях.

Объем отчета о прохождении педагогической практики составляет 10-20 страниц машинописного текста.

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание,

Отзыв руководителя практики от образовательной организации о работе магистранта в период практики с рекомендованной оценкой.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении

9. Образовательные технологии, используемые на производственной практике.

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов на производственной практике (педагогической практике)

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистрантов при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- нормативные документы и методические материалы по организации образовательной деятельности;
- нормативные документы, регламентирующие прохождение практики магистрантом;
- методические указания для магистрантов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа магистрантов во время прохождения практики включает:

- изучение нормативных документов, регламентирующих прохождение практики магистрантом;
- работу с конспектами лекций, ЭБС.
- проработку нормативных документов и методических материалов по организации образовательной деятельности;
- анализ нормативно-методической базы образовательной организации;
- выполнение индивидуальных заданий;
- анализ и обработку информации, полученной при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации
- оформление итогового отчета по практике.

Для самостоятельной работы предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (педагогической практике)

Форма контроля производственной практики (педагогической практики) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания индикаторов на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
	Установочный	ПК-7.1 Решает профессиональные задачи по преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы ИПК	Проверка понимания студентом целей, задач практики и индивидуального задания; понимание правил внутреннего распорядка образовательной организации; прохождение инструктажа по технике безопасности и запись (роспись) в дневнике практики	Наличие записи в дневнике практики, наличие конспекта лекции, роспись магистранта в кафедральном журнале по технике безопасности
Основной этап				
	Ознакомительный	ПК-7.1 Решает профессиональные задачи по преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы ИПК ПК-7.2 Использует методы анализа и оценки собственной профессиональной деятельности по преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	Проверка записи в дневнике о нормативно-правовой базе учреждения в сфере образования. Проверка краткого анализа и его записи в дневнике имеющихся в образовательном учреждении основных и дополнительных образовательных программ и научно-методического обеспечения их реализации Ознакомление с	Наличие записи в дневнике о нормативно-правовой базе учреждения в сфере образования (ФГОС СПО, ВО, положение о ФОС и др.). Краткий анализ имеющихся в образовательном учреждении основных и дополнительных образовательных программ и научно-методического обеспечения их реализации Организация

			целями и спецификой содержания образовательного , воспитательного процесса в учреждении. Организация взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, педагогами	взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, педагогами
	Методический	<p>ПК-8.1 Способен к разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы</p> <p>ПК-8.2 Проводит анализ учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы</p> <p>ПК-8.3 Использует методы разработки учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы</p>	<p>Проверка записи в дневнике практики перечня и специфики современных педтенологий, средств, методов и инструментов аудиторной работы. Проверка посещения занятий; записи в дневнике практики анализа занятий (лекций, семинаров – не менее 1 лекции и 1 семинара) научного руководителя (преподавателей) – цели, задачи , методы, содержание и форма проведения занятия, средства контроля и пр.</p>	<p>Изучение и запись в дневнике современных образовательных технологий, методов преподавания дисциплин в СПО или высших учебных заведениях и основных инструментов проведения аудиторной работы. Изучение, анализ и запись в дневнике опыта преподавания на занятиях научного руководителя и других ведущих преподавателей образовательного учреждения</p>
	Проектировочный	<p>ПК-8.1 Способен к разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы</p> <p>ПК-8.2 Проводит анализ учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы</p> <p>ПК-8.3 Использует методы разработки учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и</p>	<p>Проверка записи в дневнике практики проектирования учебно-методических материалов для проведения учебных занятий по избранной дисциплине и темам (определение цели и задач, составление плана-конспекта, тезисов лекций, практических занятий, ФОСов, используемой литературы и др.)</p>	<p>Запись в дневнике практики проектирования учебно-методических материалов для проведения учебных занятий по избранной дисциплине и темам (определение цели и задач, составление плана-конспекта, тезисов лекций, практических занятий, ФОСов, используемой литературы и др.)</p>

		отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы		
	Формирующий	ПК-8.1 Способен к разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы ПК-8.2 Проводит анализ учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы ПК-8.3 Использует методы разработки учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	Проверка проведения студентом лекций, практических занятий. Проверка записи в дневнике практики самоанализа проведенных занятий. Проверка анализа лекции и практического занятия сокурсников, молодых преподавателей	Запись в дневнике практики самоанализа проведенных занятий; анализа лекции и практического занятия сокурсников, молодых преподавателей
	Обобщающе-аналитический	ПК-7.2 Использует методы анализа и оценки собственной профессиональной деятельности по преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	Проверка материалов проектирования педагогической деятельности магистранта. Проверка разработок по совершенствованию образовательной деятельности на основе собственного опыта и научных исследований	Запись в дневнике практики материалов проектирования педагогической деятельности магистранта; разработок по совершенствованию образовательной деятельности
Заключительный этап				
	Итоговый	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Проверка отчёта	Наличие отчета по результатам прохождения практики, его соответствие нормам.
	Защита педагогической практики	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-8.3	Итоговая конференция по учебной практике	Представление отчёта по практике

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в образовательной организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов и защиту отчета по производственной практике

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по зачету с оценкой
Высокий уровень «5» (отлично)	Выполнено индивидуальное задание и отмечается полнота представленного материала. Отчет оформлен в соответствии с разделами дневника практики
Средний уровень «4» (хорошо)	Выполнено индивидуальное задание, но представленный материал по проектированию педагогической деятельности изложен не последовательно. Отчет оформлен в соответствии с разделами дневника практики
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	Выполнено индивидуальное задание, но представленный материал изложен не последовательно, допущены ошибки в проектировании педагогической деятельности. Отчет оформлен в соответствии с разделами дневника практики
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	Магистрант не выполнил отдельные задания практики. Несвоевременное представление отчёта

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

1. Таратухина, Ю. В. Педагогика высшей школы в современном мире : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13724-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543871>.

2. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учебное пособие / В.П. Симонов. — Москва : Вузский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-9558-0336-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2076010>.

3. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02190-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535925>.

4. Образцов, П. И. Основы профессиональной дидактики : учебное пособие для вузов / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07767-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539287>.

5. Виды оценочных средств. Подготовка практико-ориентированного педагога : практическое пособие / Е. В. Слизкова [и др.] ; под редакцией Е. В. Слизковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08089-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539967>.

6. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538941>.

7. Околелов, О. П. Педагогика высшей школы : учебник / О.П. Околелов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 187 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/19449. - ISBN 978-5-16-011924-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1900992>.

б) дополнительная литература:

1. Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (с изменениями). [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

2. Педагогика современной высшей школы: история, проблематика, принципы / Мандель Б.Р. - М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 471 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=795807>

3. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. – М. : Логос, 2012. – 448 с. – (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-587-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/469411>

4. Теория и практика социальных коммуникаций / Козловская С.Н., - 2-е изд., сокр. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 – 98 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/548840>.

5. Коммуникология: основы теории коммуникации / Шарков Ф.И., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 488 с.: ISBN 978-5-394-02089-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/414752>.

6. Психология отношений на работе: практическое пособие для работника/ И.А. Шувалова. - М.: РИОР : ИНФРА-М, 2018. - 176 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/908218>.

в) периодическая литература.

1. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

3. Периодические издания: Человек. Сообщество. Управление.

Психологический журнал.

Вопросы психологии.

Педагогика.

Психологическая наука и образование

Социальная защита.

Социальная политика и социальное партнерство.

Социальная работа.

Социальное обеспечение.

СОЦИС / Социологические исследования

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН»

www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://ldiss.rsl.ru/>
2. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) <https://journals.rcsi.science/>
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» <https://sochum.ru/>
7. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
8. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications <https://sk.sagepub.com/books/discipline>
9. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook <https://books.kubsu.ru/>
10. Ресурсы Springer Nature <https://link.springer.com/>, <https://www.nature.com/>
11. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России <http://www.lektorium.tv/>
4. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции <https://priority-lib.rudn.ru/>
5. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
6. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>
7. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>
8. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ <https://openedu.kubsu.ru/>

4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
 Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

13. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (педагогической практики)

Перед началом педагогической практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение производственной практики (педагогической практики)

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и</p>	<p>Операционная система Windows 10,11</p> <p>договор № 29-АЭФ/223-ФЗ/2021</p> <p>Офисный пакет Office 2019, договор № 29-АЭФ/223-ФЗ/2021</p> <p>ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent (AF12-2C1V20-102) 29.07.2014 (бессрочная)</p>

	беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 401Н, 402Н, 403Н)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>Операционная система Windows 10,11</p> <p>договор № 29-АЭФ/223-ФЗ/2021</p> <p>Офисный пакет Office 2019, договор № 29-АЭФ/223-ФЗ/2021</p> <p>ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent (AF12-2C1V20-102) 29.07.2014 (бессрочная)</p>

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет управления и психологии
Кафедра социальной работы, психологии и педагогики высшего образования

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)
по направлению подготовки
39.04.02 «Социальная работа»**

период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____ курса _____ формы обучения

Направление подготовки /специальность _____

Направленность (профиль)/специализация _____

Руководитель практики от университета _____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____

Подпись руководителя практики от университета _____

« ____ » _____ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(ФИО, подпись)

Краснодар 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ)**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности): 39.04.02 «Социальная работа»

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г

Целью прохождения производственной практики (педагогической практики) изучение процесса проектирования педагогической деятельности при подготовке и реализации функций и задач преподавателя с целью формирования следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО и учебным планом

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-7 Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	
ПК-7.1 Решает профессиональные задачи по преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы ИПК	Знает: требования к разработке учебных курсов; требования к проведению учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы ИПК Умеет: решать профессиональные задачи по преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы ИПК
ПК-7.2 Использует методы анализа и оценки собственной профессиональной деятельности по преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	Владеет: методами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности по преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы
ПК-8 Способен к разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	
ПК-8.1 Способен к разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	Знает: технологию разработки дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы. Умеет: разрабатывать учебно-методическое обеспечение, сопровождающее проведение учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы
ПК-8.2 Проводит анализ учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов	Умеет: анализировать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы
ПК-8.3 Использует методы разработки учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы	Владеет: методами разработки учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы

Содержание индивидуального задания:

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

1. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами педагогической практики; получение инструктажа по технике безопасности; охране труда. Получение индивидуального задания на практику

2. Анализ нормативно-правовой базой учреждения в сфере образования (ФГОС СПО, ВО, Положение о ФОС и др.). Анализ имеющихся основных и дополнительных образовательных программ и основ научно-методического обеспечения их реализации. Фиксация данных анализа в дневнике практики и приложении А.

3. Изучение современных технологий, методов преподавания дисциплин в СПО или высших учебных заведениях; основных инструментов проведения аудиторной работы; основных требований при разработке методического обеспечения для преподавания избранных дисциплин. Выбор и обоснование технологий, методов, средств для самостоятельного проведения занятий в дневнике практики и приложении А.

4. Изучение и анализ опыта преподавания на занятиях научного руководителя и других ведущих преподавателей образовательного учреждения. Составление краткого отчета (фиксация в дневнике практики и приложении А).

5. Проектирование учебно-методических материалов для проведения учебных занятий по избранной дисциплине и темам: определение цели и задач, составление плана-конспекта, тезисов лекций (практических занятий), ФОСов, используемой литературы и др.). Фиксация данных в дневнике практики и приложении А.

6. Проведение лекций (1-2) и практических занятий (1-2). Самоанализ проведенных занятий. Посещение и анализ лекции и практического занятия сокурсников или молодых преподавателей. Запись в дневнике практики и приложении А самоанализа проведенных занятий; анализа лекции и практического занятия сокурсников или молодых преподавателей.

7. Формулировка предложений по совершенствованию образовательной деятельности. Запись в дневнике практики и приложении А предложений по совершенствованию образовательной деятельности.

8. Формирование отчета по результатам прохождения педагогической практики, его соответствие нормам.

9. Представление отчёта по практике на итоговой конференции.

План-график выполнения работ:

№ п/п	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
	Подготовительный этап	

1.	Установочный Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами педагогической практики; Изучение правил внутреннего распорядка образовательной организации; Прохождение инструктажа по технике безопасности; Получение индивидуального задания на практику.	1 день
Основной этап		
2.	Ознакомительный Знакомство с местом практики и нормативно-правовой базой учреждения в сфере образования (ФГОС СПО, ВО, Положение о ФОС и др.). Анализ имеющихся основных и дополнительных образовательных программ и основ научно-методического обеспечения их реализации. Ознакомление с целями и спецификой содержания образовательного, воспитательного процесса в учреждении. Организация взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, педагогами.	2-7 день
3.	Методический Изучение современных технологий, методов преподавания дисциплин в СПО или высших учебных заведениях; основных инструментов проведения аудиторной работы; основных требований при разработке методического обеспечения для преподавания избранных дисциплин. Изучение и анализ опыта преподавания на занятиях научного руководителя и других ведущих преподавателей образовательного учреждения.	2-я неделя практики
4.	Проектировочный Проектирование педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации. Проектирование учебно-методических материалов для проведения учебных занятий по избранной дисциплине и темам (определение цели и задач, составление плана-конспекта, тезисов лекций, практических занятий, оценочных средств, используемой литературы и др.)	3-я неделя практики
5.	Формирующий Самостоятельное проведение лекций, практических занятий. Самоанализ проведенного занятия. Посещение и анализ лекции и практического занятия сокурсников, молодых преподавателей.	4-5-я недели практики
6.	Обобщающе-аналитический Обобщение материалов проектирования собственной педагогической деятельности. Разработка предложений по совершенствованию образовательной деятельности на основе собственного опыта и научных исследований.	1-3 дни 6-й недели практики
Заключительный этап		
7.	Итоговый Формирование пакета документов по педагогической практике. Обработка и систематизация материала, оформление отчета по результатам прохождения педагогической практики. Подготовка к защите практики	3 дня
8.	Защита педагогической практики Публичное выступление с отчетом по результатам педагогической практики на итоговой конференции.	1 день

Ознакомлен _____
подпись студента
расшифровка подписи

Руководитель практики от университета _____

«Согласовано»

Руководитель практики от организации _____

« ____ » _____ 20__ г.

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (педагогической практики)

Направление подготовки: 39.04.02 «Социальная работа»

Фамилия И.О магистранта _____

Курс _____

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от профильной организации (подпись)
	Ознакомился с целью и задачами практики, нормативно-правовыми основами образовательного учреждения. Получил инструктаж по технике безопасности, получил индивидуальное задание на практику.	
	Ознакомился с нормативно-правовой базой образовательного учреждения. Проанализировал ОПОП по направлению подготовки и дополнительную образовательную программу....., ознакомился с их целями, содержанием. Взаимодействовал спо вопросам.....	
	Изучал современные образовательные технологии, а также основные формы, методы, средства, инструменты проведения аудиторных занятий. Изучил опыт разработки методического обеспечения для преподавания дисциплины Проанализировал опыт проведения занятий научным руководителем (<i>ведущим преподавателем</i>).	
	Проектировал учебно-методические материалы для проведения учебных занятий по дисциплине....., темам..... Определил цели и задачи избранных тем, составил план-конспект лекции и практического занятия. Написал тезисы лекции по теме, практического занятия по теме....., Сформировал планируемые результаты лекции и практического занятия, а также оценочные средства в виде, предложилобразовательные технологии (<i>методы, средства и пр.</i>), применяемые при освоении тем лекции и практического занятия, определил список используемой литературы. Предоставил и обсудил учебно-методические материалы с руководителем практики (<i>научным руководителем, ведущим преподавателем</i>)	

	Провел лекцию по теме.....Проанализировал процесс проведения лекции, определил достоинства и недостатки при проведении лекции.	
	Провел практическое занятие по теме.....Проанализировал процесс проведения занятия, определил достоинства и недостатки при проведении практического занятия.	
	Посетил лекцию сокурсника (<i>молодого преподавателя</i>)..... на тему, в рамках учебной дисциплины..... Провел анализ лекции (<i>формы, методы, средства, инструменты,.....; стиль изложения материала,</i>), определил <i>достоинства и недостатки</i> .	
	Посетил практическое занятие сокурсника (<i>молодого преподавателя</i>)..... на тему, в рамках учебной дисциплины.....Провел анализ практического занятия (<i>формы, методы, средства, инструменты</i>), определил <i>достоинства и недостатки</i> .	
	На основе собственного опыта педагогической деятельности и научных исследований разработал предложения (рекомендации) по совершенствованию образовательной деятельности.	
	Систематизировал материал и оформил отчет по результатам прохождения производственной (педагогической) практики.	

студент _____
подпись студента _____ *расшифровка подписи*

« ___ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации (базы практики)

_____ *подпись* _____ *расшифровка подписи*
 М.П.
 « ___ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной (педагогической) практики
по направлению подготовки/специальности
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ ИНДИКАТОРЫ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ПК-7.1 Решает профессиональные задачи по преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы ИПК				
2.	ПК-7.2 Использует методы анализа и оценки собственной профессиональной деятельности по преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы				
3.	ПК-8.1 Способен к разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы				
4.	ПК-8.2 Проводит анализ учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по				

	программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы				
5.	ПК-8.3 Использует методы разработки учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных видов учебных занятий по программам магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам в области социальной работы				

Руководитель практики от университета _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

(ФИО, возраст)

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда Инструктаж по требованиям охраны труда
получен и усвоен проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г. «__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности Инструктаж по технике безопасности труда
получен и усвоен проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г. «__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности Инструктаж по пожарной безопасности
получен и усвоен проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г. «__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего Инструктаж по правилам внутреннего
трудового распорядка получен и усвоен трудового распорядка проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г. «__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____
(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____
(должность)

«__» _____ «201__»

(подпись)

(должность)

(ФИО)

Содержание выполняемых работ по производственной (педагогической) практике

1. Ознакомился с целью и задачами практики, нормативно-правовыми основами образовательного учреждения. Получил инструктаж по технике безопасности, получил индивидуальное задание на практику.

1. Ознакомился с нормативно-правовой базой образовательного учреждения, а именно.....
 Проанализировал содержание общей профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки
 Структура ОПОП состоит из:.....
 Целью ОПОП является..... В ОПОП сформулированы компетенции..... Программа воспитательной работы включает в себя..... и т.д.

Проанализировал дополнительную образовательную программу.....
 направленность программы:..... Структура программы состоит из:.....
 Цель и задачи программы соответствуют (*не соответствуют*) ее содержанию и т.д.

Взаимодействовал с преподавателями по вопросам.....

2. Изучал современные образовательные технологии:

.....
 Определил основные формы:, методы:, средства:, инструменты: проведения аудиторных занятий.

Изучил опыт разработки методического обеспечения для преподавания дисциплины В качестве методического обеспечения выступает.....

Проанализировал опыт проведения занятий научным руководителем (*ведущим преподавателем*). Форма проведения занятия, цель и задачи....., используемые методы..... средства....., инструменты..... Стиль изложения материала.....
 Взаимодействие с аудиторией.....
 Задаваемые вопросы и др. Общий вывод.....

3. Проектировал учебно-методические материалы для проведения учебных занятий по дисциплине....., темам.....

Составил план-конспект лекции и план-конспект практического занятия и обсудил их с руководителем практики (*научным руководителем, ведущим преподавателем*).

ПЛАН-КОНСПЕКТ ЛЕКЦИИ

Учебная дисциплина.....

Контингент обучающихся (направление подготовки / профиль, курс, группа).....

Тема лекционного занятия.....

Цель занятия. (Цель занятия можно формулировать следующим образом: сформировать представление о ... , сформировать понимание ... , раскрыть основные положения ... , раскрыть сущность ...)

Задачи:

Используемые методы....., средства.....

План лекции:

1.

2.

3.

Содержание лекции:

Введение. Формулирование темы занятия..... *Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)*

Основная часть. Тезисы лекции.....Используемая литература.....

Заключительная часть. Выводы по теме лекции.....

ПЛАН-КОНСПЕКТ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ

Учебная дисциплина.....

Контингент обучающихся (направление подготовки / профиль, курс, группа).....

Тема практического занятия.....

Цель занятия.....

Задачи.....

Используемые методы....., средства.....

План практического занятия:

1.

2.

3.

Например: При рассмотрении первого вопроса студентам, необходимо определитьобратить внимание..... студентам следует охарактеризовать.....

Отвечая на второй вопрос необходимо сформулировать....., особое внимание необходимо уделить....., проанализировать.....

При рассмотрении третьего вопроса особо следует указать и охарактеризовать студентам необходимо понять, почему.....

В качестве оценочного средства выступает (участие в обсуждении, опрос, доклад, эссе и пр.).....

Используемая литература.....

4. Самоанализ лекции:

.....

5. Самоанализ практического занятия:

.....

6. Присутствовал на лекции(ФИО лектора), по теме....., в рамках учебной дисциплины.....

Анализ лекции:

7. Присутствовал на практическом занятии(ФИО), по теме....., в рамках учебной дисциплины.....

Анализ практического занятия:

8. На основе собственного опыта педагогической деятельности и научных исследований разработал предложения по совершенствованию образовательной деятельности.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ РЕКОМЕНДАТЕЛЬНОГО ХАРАКТЕРА

1.
2.
3.
9. Систематизировал материал и оформил отчет по результатам прохождения производственной (педагогической) практики.
10. Рефлексия.....
.....

Характеристика
студента (-тки) _____ курса направления подготовки 39.04.02 «Социальная работа»

(фамилия, имя, отчество студента (тки))

с места прохождения практики

По результатам прохождения практики в

(указать подразделение)

студент (ка) продемонстрировал (а):

ЗНАНИЯ (следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)

- знание структуры и полномочий базы практики _____
- знание основных направлений деятельности подразделения _____
- знание задач, выполняемых подразделением _____

УМЕНИЯ И НАВЫКИ (следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)

- умение работать с информацией _____
- навыки сбора, обобщения и анализа информации _____
- деловой коммуникации с руководителями _____
- деловой коммуникации с коллегами _____

ЛИЧНЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА (следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)

- целеустремленность _____
- лидерские качества _____
- ориентация на работу в команде _____
- гибкость _____
- исполнительность _____
- инициативность _____
- пунктуальность _____
- коммуникабельность _____
- умение принимать решения _____
- представительский имидж _____

СТЕПЕНЬ УЧАСТИЯ практиканта в мероприятиях подразделения (следует оценить по 10 балльной шкале) _____

ЗАМЕЧАНИЯ И ПОЖЕЛАНИЯ по дальнейшему профессиональному совершенствованию практиканта

Общая оценка прохождения практики (подчеркнуть оценку)

- неудовлетворительно
- удовлетворительно
- хорошо
- отлично

Руководитель практики от профильной организации – базы практики

Фамилия, имя, отчество (полностью) _____

подпись _____

М.П.

контактный телефон: _____

e-mail: _____