

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.07.04 Управленческий учет

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы.

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся теоретические знания и практические навыки по методологии, методике, организации и стандартам ведения управленческого учета в хозяйствующих субъектах, использованию внутренней учетной информации для принятия оптимальных организационно-управленческих решений необходимых для решения профессиональных задач с целью обеспечения экономической безопасности.

Задачи дисциплины:

- приобрести систему знаний о содержании управленческого учета, его принципах и назначении как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на повышение благосостояния собственников организации и обеспечение экономической безопасности при принятии оптимальных организационно-управленческих решений;
- усвоить теоретические основы исчисления затрат и результатов производственной деятельности организаций для разработки смет, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных планов экономического развития организации в целях обеспечения экономической безопасности;
- дать представление об основных системах, моделях, методах и процедурах управленческого учета для оценки предлагаемых вариантов управленческих решений в профессиональной деятельности;
- приобрести навыки использования информации управленческого учета для принятия соответствующих управленческих решений и оценки их эффективности в рамках обеспечения экономической безопасности и для осуществления управленческого учета хозяйствующих субъектов и применения методик и стандартов ведения бухгалтерского учета, формирования и представления бухгалтерской отчетности;
- развить способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач и дать представление об использовании внутренней учетной информации с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, его управляющих и обеспечения экономической безопасности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управленческий учет» к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономическая теория», «Статистика», «Теория бухгалтерского учета», «Экономика организации (предприятия)», «Теория экономического анализа», «Финансовый учет». Дисциплина «Управленческий учет», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Управленческий анализ», «Эконометрика», «Учет и контроль в реальном секторе экономики», «Учет и контроль в финансовом секторе экономики», «Enterprise Resource Planning – системы управления деятельностью предприятия».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Управленческий учет» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	
<p>ИОПК-2.4 Осуществляет сбор, анализ и интерпретацию данных управленческого учета, в целях эффективного планирования и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта</p>	<p>Знает: основные системы и методы управленческого учета для осуществления сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач в целях эффективного планирования и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта;</p> <p>Знает: основные понятия, принципы и инструменты современного управленческого учета для осуществления управленческого учета хозяйствующих субъектов и применения методик и стандартов ведения управленческого учета, формирования и представления отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков</p> <p>Умеет: использовать различные системы управленческого учета для составления отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки информации и информационных систем;</p> <p>Умеет: использовать различные методами управленческого учета и принимать обоснованные управленческие решения при осуществлении сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач в целях эффективного планирования и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта</p> <p>Трудовые функции: применяет современные методы сбора, обработки информации управленческого учета в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков;</p> <p>Трудовые функции: применяет основные методы и технологии, используемые для получения, отбора и преобразования управленческой информации в целях эффективного планирования и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта, применения методик ведения управленческого учета и формирования и представления управленческой отчетности в системе экономической безопасности</p>
ОПК-4.4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	
<p>ИОПК-4.4 Осуществляет сбор, анализ и интерпретацию данных управленческого учета, в целях эффективного планирования и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта</p>	<p>Знает: основные понятия, принципы и инструменты современного управленческого учета для формирования навыков управления затратами и принятия организационно-управленческих решений на основе данных управленческого учета;</p> <p>Знает: особенности развития систем управленческого учета, бюджетирования и подходов к калькулированию себестоимости продукции для разработки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений</p> <p>Умеет: использовать различные системы управленческого учета, бюджетирования, подходы к калькулированию себестоимости продукции для планирования и организации профессиональной деятельности по реализации разработанных планов (бюджетов) экономического развития организации, осуществлять контроль и учет ее результатов;</p> <p>Умеет: использовать и анализировать учетную информацию для принятия управленческих решений и систематизации данных о затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли при осуществлении сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач в рамках обеспечения экономической безопасности</p> <p>Трудовые функции: применяет основные системы и методы управленческого учета для координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации организационно-управленческих решений для достижения поставленных задач в профессиональной деятельности;</p> <p>Трудовые функции: применяет разные техники разработки вариантов организационно-управленческих решений и обоснования их выбора на основе инструментария управленческого учета</p>

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Теоретические основы управленческого учета	20	4	8	8
2.	Учет и принятие управленческих решений	24,8	4	8	12,8
3.	Распределение затрат. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	24	4	8	12
4.	Бюджетирование и анализ: составление внутренней отчетности	16	2	6	8
5.	Учет фактических и нормативных. Система стандарт-кост и анализ отклонений	18	4	6	8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		102,8	18	36	48,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к контролю	—			
Общая трудоемкость по дисциплине		108			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (*заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Теоретические основы управленческого учета	19	0,5	0,5	18
2.	Учет и принятие управленческих решений	22	1	1	20
3.	Распределение затрат. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	22	1	1	20
4.	Бюджетирование и анализ: составление внутренней отчетности	21	0,5	0,5	20
5.	Учет фактических и нормативных. Система стандарт-кост и анализ отклонений	20	1	1	18
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		104	4	4	96
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	—			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к контролю	3,8			
Общая трудоемкость по дисциплине		108			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Хот Ф.Т.