

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет - ЭКОНОМИЧЕСКИЙ



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

«31» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.30 НАЛОГОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

Направление подготовки/специальность 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) / специализация Финансы и кредит

Форма обучения Очная, очно-заочная

Квалификация Бакалавр

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины «Налоговое администрирование» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Программу составил (и):

Е.В. Вылегжанина, канд. экон. наук, доцент



Рабочая программа дисциплины «Налоговое администрирование» утверждена на заседании кафедры экономического анализа, статистики и финансов протокол № 8 от 7 мая 2024 г.

И. о. заведующего кафедрой экономического анализа, статистики и финансов

Л.Н. Дробышевская, доктор экон. наук, профессор



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 10 от 17 мая 2024 г.

Председатель УМК факультета

Л.Н. Дробышевская

Доктор экон. наук, профессор



Рецензенты:

Листопад М.Е., доктор экон. наук, профессор кафедры мировой экономики и менеджмента ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Замша В.О., директор ООО «Ювента»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 **Цель освоения дисциплины** - формирование у студентов целостного научно-обоснованного представления о системе управления налоговыми отношениями на макроуровне и риск-ориентированном подходе в налоговом администрировании, основанном на определении уровня риска потерь доходов бюджетов вследствие неуплаты налогоплательщиком налогов

1.2 Задачи дисциплины

Основной задачей изучения дисциплины «Налоговое администрирование» является реализация требований, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 954 от 12.08.2020 по направлению подготовки 38.03.01 Экономика по вопросам управления налоговой системой на макроуровне. В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- 1 изучить сущность, цели, задачи, правовые основы и тенденции развития налогового администрирования;
- 2 ознакомление с правами, обязанностями, функциями, административным механизмом и информационно-цифровыми технологиями налоговой службы
- 3 определять границы прав, обязанностей и компетенцию участников налогового администрирования;
- 4 получить представление о принципах риск-ориентированного подхода в налоговом контроле и методических основах организации и проведения налоговой проверки экономических субъектов
- 5 ознакомление с процедурами принудительного взыскания задолженности налоговыми органами
- 6 освоение методических основ анализа качества деятельности налоговых органов.
- 7 применять инструменты и разрабатывать отдельные функциональные направления управления налоговыми рисками государства
- 8 научиться составлять программу проведения налоговой проверки, проводить проверку и оформлять ее результаты

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговое администрирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе (8 семестр) по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Перечень предшествующих дисциплин, необходимых для ее изучения в соответствии с учебным планом: Финансы, Налоги и налогообложение, Налоговый менеджмент.

Дисциплина «Налоговое администрирование» имеет самостоятельное значение, является теоретической и практической основой для прохождения производственных практик, написания выпускной квалификационной работы и дальнейшей практической деятельности бакалавров.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	
ИПК-3.10 - Применяет риск-ориентированный подход в налоговом администрировании, основанный на определении уровня риска потерь доходов бюджетов вследствие неуплаты налогоплательщиком налогов	Знает сущность, цели, задачи, правовые основы и тенденции развития налогового администрирования;
	Знает права, обязанности, функции и административный механизм и информационно-цифровые технологии функционирования налоговой службы
	Знает принципы риск-ориентированного подхода в налоговом контроле и методические основы организации и проведения налоговой проверки экономических субъектов
	Знает процедуры принудительного взыскания задолженности налоговыми органами
	Умеет определять границы прав, обязанностей и компетенцию участников налогового администрирования;
	Умеет применять инструменты и разрабатывать отдельные функциональные направления управления налогово-

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	выми рисками государства
	Умеет составить программу проведения налоговой проверки, провести проверку и оформить ее результаты
	Применяет риск-ориентированный подход в планировании мероприятий налогового контроля
	Проводит и оформляет результаты налоговых проверок
	Оценивает качество деятельности налоговых органов.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		8 семестр (часы)	X семестр (часы)	8 семестр (часы)	X курс (часы)
Контактная работа, в том числе:		32,2		32,2	
Аудиторные занятия (всего):		28		28	
занятия лекционного типа		14		14	
лабораторные занятия		-		-	
практические занятия		14		14	
семинарские занятия		-		-	
Иная контактная работа:		4,2		4,2	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4		4	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2		0,2	
Самостоятельная работа, в том числе:		39,8		39,8	
Контрольная работа		6		6	
Расчётно-графическое работа (РГР) (подготовка)		14		14	
Доклад (подготовка)		6		6	
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, опросам, тестированию и т.д.)		13,8		13,8	
Контроль:					
Подготовка к экзамену					
Общая трудоемкость	час.	72		72	
	в том числе контактная работа	32,2		32,2	
	зач. ед	2		2	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретические основы налогового администрирования	21,8	4	4		13,8
2.	Налоговый контроль в системе налогового администрирования	26	6	6		14
3.	Организация работы по взысканию налоговой задолженности	20	4	4		12
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	14	14		39,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретические основы налогового администрирования	21,8	4	4		13,8
2.	Налоговый контроль в системе налогового администрирования	26	6	6		14
3.	Организация работы по взысканию налоговой задолженности	20	4	4		12
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	14	14		39,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы налогового администрирования	<p>Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования</p> <p>Субъекты налоговых правоотношений</p> <p>Налоговая политика государства</p> <p>Теория и практика поиска налогового предела</p> <p>Налоговая безопасность и налоговые риски государства</p> <p>Организация работы по учету налогоплательщиков в налоговых органах</p> <p>Взаимодействие налоговых органов РФ с ЦБ РФ, коммерческими банками и государственными органами исполнительной власти.</p> <p>Цифровые технологии развития налоговых систем</p> <p>Информационно-аналитическое обеспечение деятельности налоговых органов</p> <p>Электронное хранилище данных для информационных ресурсов по созданию «Электронного досье налогоплательщика»</p> <p>Модернизация налоговых органов и автоматизированных информационных систем</p> <p>Развитие интернет сайта и электронных сервисов ФНС</p> <p>Информационная поддержка налогоплательщиков. «Личный кабинет налогоплательщика»- новый этап во взаимо-</p>	опрос

		отношения налогоплательщиков и налоговых органов Технологии блокчейн в налоговом администрировании	
2.	Налоговый контроль в системе налогового администрирования	Организация проведения контрольно-проверочной работы Понятие необоснованной налоговой выгоды Риск-ориентированный подход в налоговом контроле Информационные технологии предпроверочного анализа Организационно-правовые основы проведения камеральных и выездных налоговых проверок. Отражение в системе АИС Налог-3 материалов налогового контроля Мероприятия налогового контроля Оформление результатов налоговых проверок Обжалование результатов налоговых проверок Налоговый мониторинг как новая форма налогового контроля и расширенного информационного взаимодействия Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение Порядок работы с имуществом, перешедшим в собственность государства	опрос
3.	Организация работы по взысканию налоговой задолженности	Документы по взысканию налоговой задолженности Виды налоговой задолженности и источники ее погашения Порядок взыскания налоговой задолженности	опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы налогового администрирования	Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования Субъекты налоговых правоотношений Налоговая политика государства Теория и практика поиска налогового предела Налоговая безопасность и налоговые риски государства Организация работы по учету налогоплательщиков в налоговых органах Взаимодействие налоговых органов РФ с ЦБ РФ, коммерческими банками и государственными органами исполнительной власти. Цифровые технологии развития налоговых систем Информационно-аналитическое обеспечение деятельности налоговых органов Электронное хранилище данных для информационных ресурсов по созданию «Электронного досье налогоплательщика» Модернизация налоговых органов и автоматизированных информационных систем Развитие интернет сайта и электронных сервисов ФНС Информационная поддержка налогоплательщиков. «Личный кабинет налогоплательщика»- новый этап во взаимоотношениях налогоплательщиков и налоговых органов Технологии блокчейн в налоговом администрировании	Т, Д, К, КС
2.	Налоговый контроль в системе налогового администрирования	Организация проведения контрольно-проверочной работы Понятие необоснованной налоговой выгоды Риск-ориентированный подход в налоговом контроле Информационные технологии предпроверочного анализа Организационно-правовые основы проведения камеральных и выездных налоговых проверок. Отражение в системе АИС Налог-3 материалов налогового контроля Мероприятия налогового контроля Оформление результатов налоговых проверок Обжалование результатов налоговых проверок	Т, Д, КР, РГЗ,

		Налоговый мониторинг как новая форма налогового контроля и расширенного информационного взаимодействия Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение Порядок работы с имуществом, перешедшим в собственность государства	
3.	Организация работы по взысканию налоговой задолженности	Документы по взысканию налоговой задолженности Виды налоговой задолженности и источники ее погашения Порядок взыскания налоговой задолженности	РГЗ

Выполнение контрольной работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание доклада (Д), тестирование (Т), кейс (К), круглый стол (КС)

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО, в т.ч. размещенные в открытой среде модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru> или <https://openedu.kubsu.ru/>.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
4	Выполнение расчетно-графических заданий	Методические указания по выполнению расчетно-графических заданий. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде, в том числе загруженных в Среду модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru> или <https://openedu.kubsu.ru/>. Информационные

технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, разбор кейсов, тестирования, выполнение заданий, самостоятельная работа студентов.

В процессе изучения дисциплины используются современные формы проведения занятий. Лекции, семинарские занятия, консультации являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

Лекции. Лекция-диалог. Содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции. К этому типу примыкает лекция с применением техники обратной связи, а также программированная лекция-консультация. Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет. Лекции-диалоги и проблемные лекции позволяют включать интерактивные элементы в процесс преподавания, способствуют приобретению не только знаний по теме лекции, но и навыков исследовательской и аналитической деятельности. Лекции в форме презентации с использованием мультимедийной аппаратуры обеспечивают более высокий уровень понимания сложных структур, схем взаимосвязей отдельных элементов.

Практические (семинарские) занятия предполагают организацию *опроса и дискуссии* по отдельным вопросам, что способствует формированию более глубоких знаний по теме семинарского занятия, а также развитию навыков поиска, анализа необходимой информации, навыков публичной защиты своей позиции. Темы дисциплины предполагают решение *тестовых заданий, доклада, практических заданий (групповых и индивидуальных)*. Это позволяет осуществлять текущий контроль знаний и умений по дисциплине. Выполнение групповых практических заданий и подготовка доклада позволяет в комплексе оценить знания, умения и навыки формируемых дисциплиной профессиональных компетенции, в том числе владение информационными технологиями. При подготовке докладов-презентаций обучающиеся представляют результаты исследования с использованием программы Power Point. Для выполнения групповых заданий студентам рекомендуется пользоваться сервисами совместной работы Гугл-документы, Гугл-таблицы, Miro, Zoom и т.д.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Налоговое администрирование».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, контрольных работ, вопросов для устных опросов, заданий, ситуационных задач (кейсов) и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ИПК-3.10 - Применяет риск-ориентированный подход в налоговом администрировании, основанный на определении уровня риска потерь доходов бюджетов вследствие неуплаты налогоплательщиком налогов	1. Знает сущность, цели, задачи, правовые основы и тенденции развития налогового администрирования;	Вопросы для устного опроса по теме, разделу Тест по теме, разделу	Вопросы к зачету 1-6
	2. Знает права, обязанности, функции и административный механизм и информационно-цифровые технологии функционирования налоговой службы	Доклады Тест по теме, разделу	Вопросы к зачету 7-23

	3. Знает принципы риск-ориентированного подхода в налоговом контроле и методические основы организации и проведения налоговой проверки экономических субъектов	Вопросы для устного опроса по теме, разделу Контрольная работа № 1 Задания по теме	Вопросы к зачету 24-32
	4. Знает процедуры принудительного взыскания задолженности налоговыми органами	Вопросы для устного опроса по теме, разделу Тест по теме, разделу РГЗ №1,	Вопросы к зачету 33-38
	5. Умеет определять границы прав, обязанностей и компетенцию участников налогового администрирования;	Тест по теме, разделу	Вопросы к зачету 39-42
	6. Умеет применять инструменты и разрабатывать отдельные функциональные направления управления налоговыми рисками государства	Круглый стол	Вопросы к зачету 43-49
	7. Умеет составить программу проведения налоговой проверки, провести проверку и оформить ее результаты	Контрольная работа № 2 РГЗ №2, Групповое РГЗ	Вопросы к зачету 50-56
	8. Оценивает качество деятельности налоговых органов.	Кейс №1	Вопросы к зачету 57-58
	9. Применяет риск-ориентированный подход в планировании мероприятий налогового контроля	Доклады Контрольная работа №3	
	10. Проводит и оформляет результаты налоговых проверок	РГЗ №3	

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов для устного опроса

1. Что представляет собой налоговая политика?
2. Какая налоговая политика является научно обоснованной?
3. Объясните, почему налоговая политика должна развиваться в неразрывной связи с другими направлениями экономической политики государства.
4. В чем заключается связь бюджетной и налоговой политики?
5. Перечислите основные инструменты, которые использует государство для реализации налоговой политики.
6. Каковы цели налоговой политики государства?
7. Какая существует связь между научной теорией налогов и налоговой политикой государства?
8. Какие существуют виды налоговой политики государства?
9. Каковы основные задачи налоговой политики в Российской Федерации на период 2019—2021 гг.?
1. Проведите сравнительную характеристику трех видов налоговой политики: политики максимальных налогов, политики экономического развития и политики разумных налогов.
2. Какой, на ваш взгляд, вид налоговой политики проводился в Российской Федерации в период 1992—2000 гг.; в период 2000 г. — по настоящее время. Аргументируйте свою позицию.
3. На основе Основных направлений бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики на 2021 год на плановый период 2022 и 2023 годов определите:
 - стратегию налоговой политики в России;
 - тактику налоговой политики;
 - цели налоговой политики;

— задачи налоговой политики;

— вид налоговой политики.

4. Перечислите и обоснуйте условия экономического и социального характера введения Личного кабинета налогоплательщика».

5. Проанализируйте на примере налогоплательщика роль «Личного кабинета налогоплательщика*» сформировании Налоговых доходов государства.

6. Объясните основной смысл «Личного кабинета налогоплательщика».

7. Что представляет собой электронное досье налогоплательщика?»

8. Следует ли предоставить коммерческим организациям право пользоваться «Электронным досье налогоплательщика» других предприятий-контрагентов? Ответ обоснуйте на примере конкретной ситуации.

9. Предложите свою модель формирования «Электронного досье налогоплательщика».

10. Какие новые цифровые инструменты в информационно-аналитической работе использует ФНС России?

11. Проанализируйте современный функционал «Личного кабинета налогоплательщика» и сформулируйте предложения по развитию .

12. Объясните, являются ли, на ваш взгляд, функции «Личного кабинета налогоплательщика» дублирующими по отношению к системам электронного документооборота организаций и налоговых органов

13. Считаете ли вы необходимым автоматическое открытие Личного кабинета налогоплательщика» при постановке на учет в ФПС России физического или юридического лица? Ответ обоснуйте.

Примерный перечень заданий

Задание 1. На основе сравнения и анализа определений «налоговой системы», предлагаемых в российской учебной и научной литературе, выявите их общие черты и различия. Какие элементы (подсистемы) налоговой системы выделяются авторами учебников и учебных пособий?

Задание 2. Последние изменения, проводимые в области налогового контроля, характеризуются устойчивой тенденцией к снижению административных барьеров и выстраиванию доверительных отношений между налогоплательщиками и налоговыми органами с целью качественного исполнения налогоплательщиками своих обязанностей по уплате налогов и сборов. Все это достигается благодаря внедрению в российскую систему налогового контроля «партнерской» модели взаимоотношений между участниками налоговых отношений, а также благодаря совершенствованию инструментария предпроекторного анализа, что в свою очередь позволило своевременно реагировать на признаки возможного совершения налогового правонарушения при значительном сокращении различных контрольных процедур. Однако развивающиеся формы налоговой оптимизации позволяют разрабатывать налогоплательщикам более эффективные налоговые схемы, «подогнав» свои финансовые показатели в соответствие с 12 общедоступными критериями. Тем самым, сложилось убеждение, что снижение числа лиц, в отношении которых назначается выездные налоговые проверки, «провоцирует» на снижение налоговой дисциплины, увеличивая обоснованность полученной налоговой выгоды (с учетом сложившейся арбитражной практики).

Задание: Проведите анализ статистической отчетности налоговых органов, показав динамику сокращения числа выездных налоговых проверок в период за последние 10 лет. Проанализируйте сложившуюся ситуацию в отношении выборочности проведения выездных налоговых проверок — это торжество принципа экономии или снижение налоговой дисциплины.

Задание 3. В уставе налогоплательщика записано, что данное предприятие имеет основной вид деятельности — торговля потребительскими товарами, кроме этого, указаны адреса пяти арендуемых торговых точек. Также в БД «Электронного досье налогоплательщика» представлены данные на 3 шт. КТГ, зарегистрированные на налогоплательщика, и два договора аренды, зарегистрированные в органах регистрации прав на недвижимое имущество. На основе использования «Электронного досье налогоплательщика» дайте оценку применения схем налогообложения коммерческим предприятием. Какие данные из БД необходимо сравнить для проведения налогового контроля? Обоснуйте ваши предложения.

Задание 4. Определите сумму НДФЛ, если физическим лицом в течение календарного года были получены доходы в одни и те же месяцы в разных городах России. Доходы за каждый месяц составляли по 170 тыс. руб., при этом по основному месту работы доход составлял 90 тыс. руб. в месяц. Налогоплательщик имеет четырех несовершеннолетних детей.

1) Определите сумму НДФЛ по основному месту работы физического лица.

2) Какие данные из БД необходимо сравнить для проведения налогового контроля?

Задание 5. Рассчитайте дату окончания КП, если декларация по НДС (сумма к уплате в бюджет 850 тыс руб) за 1 кв. 2021 года будет представлена в крайний срок.

Задание 6. Основываясь на риск-ориентированном подходе в налоговом контроле оцените целесообразность включения налогоплательщиков в план выездных налоговых проверок

- 1) Налогоплательщик ООО «Немо» отчитывается нерегулярно, применяет упрощенную систему налогообложения; имеются данные, полученные из органов государственной статистики, о среднесписочной численности за последние три года (показатель неизменен, составляет 98, то есть максимально приближен к установленному значению (100) в соответствии с Критериями).
- 2) Налогоплательщик ЗАО «Меридиан» отчитывается регулярно, но постоянно сдает декларацию по НДС с суммами к возмещению из бюджета; в течение пяти лет в декларации по налогу на прибыль отражает убытки.
- 3) Налогоплательщик ИП Иванов И.И. уплачивает налог на доходы физических лиц, регулярно отчитывается в налоговых органах; анализ его налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц показал, что его расходы составляют около 95 % от доходов.

Задание 7. Камеральная налоговая проверка по налогу на прибыль

Налогоплательщик ООО «Юпитер» представил декларацию за 2019 г. по почте заказным письмом, отправленным 1 апреля 2020 г. Письмо доставлено в инспекцию 15 апреля 2020г. Налог в сумме 60 000 руб. перечислен 2 апреля 2020 г. В течение 2019 г. налогоплательщик реализовал товаров на сумму 10 000 000 руб. (с учетом НДС). Покупатели оплатили продукцию на сумму 4 000 000 руб. (без НДС). Организация получила аванс под предстоящие поставки в размере 1 000 000 руб. Расходы на производство продукции составили 3 000 000 руб. (с учетом НДС), из них фактически оплачено 2 400 000 руб. (с учетом НДС). Средняя численность работающих за год — 20 чел. В течение года организация заплатила авансовых платежей по налогу на прибыль на сумму 300 000 руб. В учетной политике организация использует метод начислений. В декларации заявлены следующие данные.

№ п/п	Содержание	Заявлено	Проверка	Отклонение
1	Доходы, руб.	5 000 000		
2	Расходы, руб.	3 200 000		
3	Налоговая база, руб.	1 800 000		
4	Ставка налога, %	20		
5	Исчисленный налог на прибыль, руб.	360 000		
6	Налог к доплате, руб.	60 000		

Требуется:

- 1 Выявить факты нарушения налогового законодательства
- 2 Составить акт камеральной проверки; Рассчитать размер пени за несвоевременную уплату налога с учетом требований ст. 75 НК.РФ. Проверить расчеты с использованием он-лайн калькулятора <https://calc.consultant.ru/penej-po-nalogam>
- 3 Составить решение о привлечении к ответственности или отказе в привлечении к ответственности.

Пример группового расчетно-графического задания

В форме деловой игры смоделировать ситуацию организации и проведения камеральной и выездной налоговой проверки и заполнить пакет документов. Ссылки на приложения указывать по тексту практического задания.

Предварительно сформулировать тему проверки. Например, проверка деятельности _____наименование налогоплательщика____, по вопросу правильности исчисления и полноты уплаты налогов (указать наименование 2-3 налогов), за период три отчетных года.

Содержание работы:

Цель задания: закрепить теоретические знания курса и получить практические навыки организации проведения налоговой проверки.

Задание комплексное, выполняется в четыре этапа группами студентов по 4-5 человек.

Раздел 1 Порядок регистрации и постановка налогоплательщика на учет в налоговом органе (на конкретном примере)

1.1. Краткая технико-экономическая характеристика налогоплательщика.

1.2. Порядок регистрация Устава. Постановка на учет в ИФНС. Постановка на учет в ФСС, ПФ России и ФОМС. Открытие расчётного счёта (краткое описание и заполненные образцы документов).

1.3. Система налогообложения: краткая характеристика.

Раздел 2 Камеральная налоговая проверка

2.1 Налоговые декларации (расчеты): перечень, сроки сдачи, заполнение бланка.

2.2 Понятие и цель проведения камеральной налоговой проверки.

2.3 Примеры нарушений, основания для возврата налоговых деклараций для внесения исправлений.

2.4 Основания для проведения углубленной камеральной проверки.

Раздел 3 Выездная налоговая проверка правильности исчисления и своевременности уплаты 2-3х налогов (сборов) за три отчетных года (на конкретном примере).

3.1 Общая характеристика выездной налоговой проверки: понятие, предмет, основания, ограничения.

3.2 Блок-схема проведения выездной проверки с указанием сроков и/или краткий регламент проведения.

3.3 Составление документов, материалов выездной налоговой проверки (на основании типовых бланков).

Задание выполняется в процессе самостоятельной работы студентов. Консультации, обсуждения проводятся в процессе аудиторной работы. Результат выполнения группового практического задания оформляется в форме отчета, который содержит: введение; три раздела; заключение; список используемых нормативных правовых актов и учебно-методической литературы. Доклад о результатах проделанной работы проводится поэтапно на семинарских занятиях. По итогам выступления студенты группы должны ответить на вопросы и принять участие в дискуссии о проблемах и недостатках действующей системы налогового контроля и путях их решения.

Контрольная работа

Вариант 1

Задание 1. Рассчитайте дату окончания КП, если декларация по НДС (сумма к уплате в бюджет 850 тыс руб) за 1 кв. 2021 года будет представлена в крайний срок.

Задание 2. Рассчитайте срок окончания КП, если декларация по НДС за 3 кв. 2020 года представлена 23 октября 2020. Но в ходе КНП установлены признаки, указывающие на возможное нарушение законодательства о налогах и сборах.

Задание 3. Налоговая декларация по налогу на имущество организаций по итогам соответствующего налогового периода была представлена налогоплательщиком в налоговый орган 29 марта 2019 года. 16 апреля того же года налогоплательщик представил в налоговый орган уточненную налоговую декларацию по тому же налогу за тот же период. Определите дату окончания камеральной налоговой проверки в указанных обстоятельствах.

Задание 4. может ли инспекция в рамках выездной проверки проконтролировать I, II и III кварталы 2016 года? Решение о проведении проверки принято в IV квартале 2019 года.

Задание 5. может ли инспекция в рамках выездной проверки проконтролировать период, который уже был проверен в рамках камерального контроля?

Задание 6. может ли инспекция изменить период выездной проверки в ходе ее проведения?

Вариант 2

Задание 1. Рассчитайте дату окончания КП налогоплательщика ООО Меркурий, если декларация по УСН (сумма к уплате в бюджет 200 тыс руб) за 2020 год будет представлена в крайний срок.

Задание 2. Рассчитайте срок окончания КП, если декларация по налогу на прибыль за 9 месяцев 2020 года представлена в крайний срок. Но в ходе КНП установлены признаки, указывающие на возможное нарушение законодательства о налогах и сборах.

Задание 3. Налоговая декларация по НДС по итогам 4 кв 2019 года представлена налогоплательщиком в налоговый орган 26 января 2020 года. 16 февраля того же года налогоплательщик представил в налоговый орган уточненную налоговую декларацию по тому же налогу за тот же период. Определите дату окончания камеральной налоговой проверки в указанных обстоятельствах.

Задание 4. можно ли оспорить решение инспекции по результатам выездной проверки? Инспекция вышла за рамки трехлетнего ограничения по периоду проверки.

Задание 5. можно ли оспорить решение инспекции по результатам выездной проверки? Инспекция проверила период, который укладывается в трехлетнее ограничение, но превышает период, указанный в решении о проведении проверки.

Задание 6. может ли налоговая инспекция провести выездную проверку организации-правопреемника за период, предшествующий реорганизации?

Доклады

Тематика докладов

1. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты в бюджет налога на прибыль организаций и методы документального контроля.

2. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты в бюджет НДС и методы документального контроля

3. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты в бюджет страховых взносов.

4. Методика проверки правильности исчисления и уплаты в бюджет НДФЛ и государственной пошлины.

5. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты в бюджет акцизов.

6. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты налогов, уплачиваемых организациями, применяющими упрощенную систему налогообложения.

7. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты налогов, уплачиваемых организациями, применяющими систему налогообложения для сельхозпроизводителей.
8. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты транспортного налога.
9. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты земельного налога.
10. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты налога на имущество юридических и физических лиц.
11. Технологические возможности блокчейна в налоговом контроле
12. Цифровая платформа ФНС для взаимодействия с банками на основе технологии распределенного реестра (блокчейна)
13. Перспективы создания цифровой платформы передачи налоговых данных
14. Перспективы создания ФНС виртуальной транзакционной среды (замкнутой цифровой экосистемы).
15. ФНС как оператор Big data

Тест

1. Налоговая обязанность считается исполненной, когда:

- а) денежные средства в счет уплаты налога поступили в банк;
- б) денежные средства в счет уплаты налога поступили на счет инспекции ФНС;
- в) денежные средства в счет уплаты налога поступили в бюджет;

2. При выявлении административного правонарушения в области налогообложения составляется:

- а) акт налоговой проверки по НК;
- б) протокол об административном нарушении по КоАП;
- в) постановление руководителя (зам. руководителя) налоговой инспекции;
- г) приказ начальника (зам. начальника) налогового органа.

3. На какой отдел возложена обязанность по приему налоговой отчетности?

- а) отдел камеральных проверок
- б) отдел работы с налогоплательщиками
- в) отдел ввода и обработки данных
- г) оперативный отдел

4. Какая проверка не осуществляется при приеме налоговой отчетности?

- а) проверка полноты представления отчетности;
- б) визуальная проверка;
- в) регистрации отчетности;
- г) арифметическая проверка;

5. В какой форме налоговым органом принимаются декларации по НДС?

- а) на бумажных носителях
- б) по факсимильной связи
- в) в электронной форме по ТКС
- г) на магнитных носителях

6. Налоговая декларация представляется в налоговый орган по месту:

- а) государственной регистрации налогоплательщика
- б) налогового учета налогоплательщика
- в) уплаты налога

7. Налоговое уведомление на уплату налога на имущество физического лица считается полученным:

- а) по истечении 15 дней с даты направления заказного письма;
- б) по истечении 6 дней с даты получения уведомления налоговым органом;
- в) по истечении 6 дней с даты направления заказного письма.

8. Налоговый орган проставить отметку на копии налоговой декларации:

- а) обязан;
- б) обязан по просьбе плательщика;
- в) обязан в случае ее отправления плательщиком по почте.

9. Налоговая декларация может быть представлена в налоговый орган:

- а) по почте;
- б) лично плательщиком;

в) по почте или лично плательщиком.

10 Налоговая декларация считается поданной в день подачи заявления об ее дополнении и изменении, если:

- а) плательщик произвел доплаты на основании заявления;
- б) заявление подано до истечения срока подачи налоговой декларации;
- в) заявление подано до истечения срока подачи налоговой декларации и произведена доплата по заявлению.

Круглый стол "Налоговые риски государства и налогоплательщиков: трансформация в условиях новых экономических реалий"

- Цифровизация: налоговые последствия для государства и бизнеса.
- Налоговое администрирование как фактор снижения налоговых рисков государства и налогоплательщиков.
- Косвенное налогообложение как новый приоритет налоговой политики: риски для государства и бизнеса.
- Налоговые споры как отражение основных рисков налогоплательщиков: актуальные тренды.
- инструменты управления налоговыми рисками государства
- функциональные направления управления налоговыми рисками государства
- Цифровые технологии снижения налоговых рисков государства

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

- 1 Понятие налогового администрирования.
- 2 Функции, задачи налогового администрирования.
- 3 Принципы налогового администрирования.
- 4 Методы налогового администрирования.
- 5 Налоговая система РФ и этапы ее развития.
- 6 Тенденции налогового администрирования в РФ
- 7 Субъекты государственного управления в налоговой сфере в РФ.
- 8 Налоговые органы РФ: правовые основы деятельности, система организации.
- 9 Основные задачи и функции, права и обязанности Управления ФНС России по субъекту федерации.
- 10 Виды инспекций ФНС России, их отличительные особенности.
- 11 Права и обязанности налоговых органов.
- 12 Основания, содержание и виды юридической ответственности должностных лиц налоговых органов РФ.
- 13 Учетные функции налоговых органов
- 14 Основные требования по формированию базы данных: информационные источники налоговых органов, используемые при проведении налоговых проверок.
- 15 Цифровые технологии развития налоговых систем
- 16 Информационно-аналитическое обеспечение деятельности налоговых органов
- 17 Электронное хранилище данных для информационных ресурсов по созданию «Электронного досье налогоплательщика»
- 18 Модернизация налоговых органов и автоматизированных информационных систем
- 19 Развитие интернет сайта и электронных сервисов ФНС
- 20 Информационная поддержка налогоплательщиков. «Личный кабинет налогоплательщика»- новый этап во взаимоотношениях налогоплательщиков и налоговых органов
- 21 Технологии блокчейн в налоговом администрировании
- 22 Отражение в системе ЭОД материалов налогового контроля
- 23 Налоговый мониторинг как новая форма налогового контроля и расширенного информационного взаимодействия
- 24 Понятие государственного налогового риск-менеджмента
- 25 Причины налоговых рисков государства
- 26 Понятие, принципы налогового контроля.
- 27 Формы и методы налогового контроля.
- 28 Риск-ориентированный подход в налоговом контроле
- 29 Цели, методы и информационные технологии предпроверочного анализа
- 30 Камеральные налоговые проверки: понятие, организация, сроки и методы проведения,
- 31 Выездные налоговые проверки: организация, этапы, сроки и методы проведения.
- 32 Автоматизированная информационная система « Налог -3» и ее значение в налоговом администрировании

- 33 Понятие, возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.
- 34 Исполнение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.
- 35 Способы обеспечения налоговых обязательств. Принудительное исполнение налогового обязательства.
- 36 Налоговые правонарушения: понятие, состав и виды.
- 37 Административные правонарушения законодательства о налогах и сборах
- 38 Уголовная ответственность по налоговым преступлениям
- 39 Состав органов налогового администрирования.
- 40 Органы законодательной власти и их полномочия в налоговом администрировании.
- 41 Органы исполнительной власти и их полномочия в налоговом администрировании. Структура Федеральной налоговой службы. Состав и структура территориальных налоговых органов
- 42 Органы судебной власти и их полномочия в налоговом администрировании
- 43 Налоговая безопасность и налоговые риски государства
- 44 Концепция управления налоговыми рисками государства
- 45 Государственное налоговое планирование и прогнозирование
- 46 Мониторинг налоговых рисков государства
- 47 Совместная оценка рисков в налоговом мониторинге
- 48 Теория и практика поиска налогового предела
- 49 Концептуальное значение и графическая интерпретация кривой Лаффера
- 50 Составление программы проведения выездной налоговой проверки
- 51 порядок взаимодействия органов внутренних дел и налоговых органов при организации и проведении выездных налоговых проверок
- 52 Контроль за своевременным представлением налоговых деклараций (расчетов)
- 53 Порядок составления и структура акта налоговой проверки
- 54 Оформление и реализация результатов камеральных налоговых проверок.
- 55 Оформление и реализация результатов выездных налоговых проверок.
- 56 Подача возражений и обжалование результатов налоговых проверок
- 57 Методические основы оценки эффективности деятельности налоговых органов
- 58 Показатели оценки эффективности налогового контроля

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»:

- студент владеет теоретическими знаниями по всем разделам,
- знает сущность, цели, задачи, правовые основы и тенденции развития налогового администрирования;
- знает права, обязанности, функции и административный механизм и информационно-цифровые технологии функционирования налоговой службы
- знает принципы риск-ориентированного подхода в налоговом контроле и методические основы организации и проведения налоговой проверки экономических субъектов
- знает виды ответственности и процедуры принудительного взыскания задолженности налоговыми органами
- владеет специальной терминологией, умеет раскрывать дефиниции, давать ссылки на нормативно-правовые источники, правильно объяснять материал, иллюстрируя его примерами.
- допускает незначительные ошибки;

«не зачтено»:

- материал не усвоен или усвоен частично,
- студент не владеет специальной терминологией, не демонстрирует владение нормативно-правовыми источниками, не может правильно объяснять материал, иллюстрируя его примерами.
- имеет довольно ограниченный объем знаний программного материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Зацаринная, Е. И. Комплаенс-контроль в системе налогового администрирования : учебное пособие для вузов / Е. И. Зацаринная, О. Н. Тарасова, Н. А. Проданова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 98 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18837-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/551781>
2. Ляпина Т.М. Налоговое администрирование : учебное пособие для вузов / Т. М. Ляпина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11285-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534593>
3. Ордынская, Е. В. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник и практикум для вузов / Е. В. Ордынская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16856-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535816>
4. Налоговая политика государства : учебник и практикум для вузов / Н. И. Малис [и др.] ; под редакцией Н. И. Малис. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08783-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468876>
5. Налоговое администрирование и контроль: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. Л. И. Гончаренко. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2020. — 448 с. - (Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0494-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1073458>
6. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: теория и практика : учебник для вузов / В. Г. Пансков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 825 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17638-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545075>

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect www.sciencedirect.com
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе науч-

ных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>

7. Springer Journals <https://link.springer.com/>

8. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>

9. Springer Nature Protocols and Methods
<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>

10. Springer Materials <http://materials.springer.com/>

11. zbMath <https://zbmath.org/>

12. Nano Database <https://nano.nature.com/>

13. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>

14. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>

15. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>

2. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);

3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;

4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;

5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru/>;

6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .

7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;

8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;

9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;

10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;

11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;

12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>

2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ

<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>

3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>

4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций

<http://mschool.kubsu.ru/>

5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий

<http://mschool.kubsu.ru/>;

6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины "Налоговое администрирование" предусматривает чтение лекций, проведение практических занятий, самостоятельную работу студентов. На лекциях изучаются теоретические, правовые и методические вопросы управления налоговыми системами. В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на сложные и актуальные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Многие лекции излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры. Эти материалы загружены в Среду модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru> или <https://openedu.kubsu.ru/>. Основной целью практических занятий является разбор практических ситуаций и решение задач. Дополнительной целью практических занятий является контроль усвоения пройденного материала.

Основной целью практических занятий является разбор практических ситуаций и решение задач. Дополнительной целью практических занятий является контроль усвоения пройденного материала. Студенты обеспечиваются практикумом по дисциплине, который включает по каждой теме перечень

вопросов, тестов, задач, индивидуальных заданий, список литературы, а также методические рекомендации по изучению темы.

Посещение лекционных и практических занятий является необходимым, но недостаточным условием для усвоения необходимых знаний по курсу.

Цель самостоятельной работы – расширение кругозора и углубление знаний по дисциплине. Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины включает в себя: изучение основной и дополнительной литературы по курсу; работу с электронными учебными ресурсами; изучение материалов периодической печати, Интернет – ресурсов; подготовку докладов в рамках изучаемых тем; групповое практическое задание. При необходимости в процессе работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Контроль за итогами аудиторной и самостоятельной работы проводится на семинарских занятиях в следующих формах: устный или письменный опрос; тестовые задания; групповое практическое задание; доклад; Устный или письменный опрос по перечню вопросов по пройденным темам курса. Решение теста или рассмотрение примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым примерам и тестам проводятся консультации преподавателя. О промежуточных и итоговом результате выполнения группового практического задания делается доклад. Оценки, полученные по итогам устных и письменных опросов; тестовых заданий; индивидуальных и групповых практических заданий (РГЗ); докладов влияют на итоговый результат. Доклад (публичное сообщение на определенную тему и надлежаще оформленный текст такого сообщения). Студент готовит доклад на основании материалов и результатом проведенного исследования. Например, по материалам практико-ориентированного проекта с демонстрацией подготовленной презентации и обсуждением наиболее актуальных аспектов изучаемой темы. Время одного доклада 4-5 минут. Ответы на вопросы – 10-15 минут.

Доклады заслушиваются в рамках проведения круглого стола.

Групповое РГЗ предполагает самостоятельную работу и консультации в рамках практических занятий. Выполнение проекта нацелено на закрепление материала по пройденным темам курса. По результатам проделанной работы представляется отчет в письменном виде. Защита проекта осуществляется форме доклада с презентацией (по желанию студентов). В процессе защиты студенты группы должны ответить на заданные вопросы по проекту.

Студент может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции в своей практической деятельности при выполнении следующих условий: 1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;

2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;

3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;

4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;

5) разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;

6) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах современным проблемам отечественных и зарубежных корпораций.

7) тестирование – один из самых действенных и популярных способов проверить знания в изучаемой области. Тесты позволяют очень быстро проверить наличие знаний у студентов по выбранной теме. Кроме того, тесты не только проверяют знания, но и тренируют внимательность, усидчивость и умение быстро ориентироваться и соображать. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Действия студентов при изучении дисциплины осуществляются в следующей последовательности:

– перед началом изучения данного курса студенты в БИП или на кафедре предварительно знакомятся с РПД и, в частности, с объемом и структурой выделенных часов на изучение данной дисциплины, методическими указаниями по изучению теоретического материала, вопросами к зачету, основной и дополнительной рекомендуемой литературой;

– после проведения преподавателем каждой лекции, студенты, по конспектам лекции и рекомендуемой литературе и соответствующим учебно-методическим пособиям, заранее изучают данную тему и готовятся к проведению практических занятий по каждой теме; – на практических занятиях каждый студент выполняет задания, даваемые преподавателем, и представляет тетрадь (отчет) о выполнении всех практических занятий;

– каждый студент, в обязательном порядке, получает от преподавателя индивидуальное задание для выполнения самостоятельной (внеаудиторной) работы, по окончании которой он сдает результаты ее выполнения преподавателю;

– студенты, получившие право от деканата экономического факультета и кафедры на свободное посещение занятий, получают в индивидуальном порядке задания для изучения и закрепления знаний по данной дисциплине и в соответствии с утвержденным деканатом графиком индивидуальной работы отчитываются перед преподавателем о выполнении заданий;

– участие в НИР (в том числе и в факультетской «Неделе науки») и подготовка научных работ, публикаций, является инициативной работой и учитывается при аттестации студентов;

– зачет проводится преподавателем в соответствии с графиком, утвержденным деканатом, в строго

определенные часы, в помещениях университета, при обязательном наличии экзаменационной ведомости, которая сдается, в деканат в день принятия экзамена;

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

