

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.19 «Разрешение внутрикорпоративных конфликтов»**

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление подготовки/специальность 37.03.02 Конфликтология

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) / специализация общий профиль

*(наименование направленности (профиля) / специализации)*

Форма обучения очная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация бакалавр

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.В.19 РАЗРЕШЕНИЕ  
ВНУТРИКОРПОРАТИВНЫХ КОНФЛИКТОВ

составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 37.03.02 Конфликтология  
код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Г.П.Рогочая к.ф.н., доц.

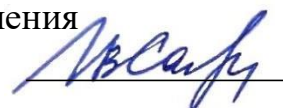
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.20 Разрешение внутрикорпоративных конфликтов на заседании кафедры \_политологии и политического управления  
протокол № 10 «9» апреля 2024 г.

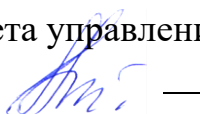
Заведующая кафедрой политологии и политического управления  
Самаркина И.В .....



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета  
управления и психологии

протокол № 4 «22» апреля 2024 г.

Председатель УМК факультета управления и  
психологии Шлюбуль Е.Ю.



фамилия, инициалы

подпись

Рецензенты:

Морозова Е.В. – Президент АНО ДПО «Центр переговоров и урегулирования споров (медиации)»

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

**1.1 Цель дисциплины:** формирование представлений о конфликтных ситуациях в организациях, конфликтогенном потенциале организации, технологиях разрешения внутрикорпоративных конфликтов.

### 1.2 Задачи дисциплины:

- изучение теоретических подходов к исследованию корпоративных конфликтов;
- изучение аналитического инструментария внутрикорпоративного управления;
- изучение кейсов внутрикорпоративных конфликтов;
- изучение технологий разрешения внутрикорпоративных конфликтов

### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Разрешение внутрикорпоративных конфликтов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Изучению дисциплины предшествует изучение таких предметов, как: Юридическая психология, Основы медиации, Политическая психология, Региональная конфликтология. Дисциплина готовить учащегося к получению навыков в рамках Преддипломной практике, процедуре подготовки и защиты ВКР

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование индикатора*   | Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))                                    |
|--|---|
| <b>ПК-6 Может организовать и провести процедуру переговоров и медиации (без специализации)</b>                                       |   |
| ИПК 6.1 – Проводит подготовку к процедуре медиации   | Знает этапы процедуры медиации  |
|  | Умеет организовать процедуру медиации   |
|  | Владеет навыками составления медиативного соглашения  |
| ИПК 6.2 – Может провести процесс выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации             | Знает структуру и принципы составления медиативного соглашения  |
|  | Умеет организовать и провести процесс выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации |
|  | Владеет навыками организации процесса подписания медиативного соглашения  |
| <b>ПК-7 Обеспечивает внутриорганизационную коммуникацию, осуществляет конфликтологическое сопровождение деятельности организаций</b> |   |
| ИПК 7.2- организует мероприятия по повышению конфликтологической компетенции сотрудников   | Знает методические подходы организации тренингов по повышению конфликтологической компетенции сотрудников                     |
|  | Умеет провести тренинг по повышению конфликтологическо компетенции сотрудников  |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

| Виды работ | Всего | Форма обучения |
|------------|-------|----------------|
|------------|-------|----------------|

|   | часов                                | очная            |                  | очно-заочная     | заочная       |
|---|--------------------------------------|------------------|------------------|------------------|---------------|
|   |                                      | 7 семестр (часы) | X семестр (часы) | 7 семестр (часы) | X курс (часы) |
| <b>Контактная работа, в том числе:</b>  | <b>144</b>                           | <b>72,3</b>      |                  | <b>54,3</b>      |               |
| <b>Аудиторные занятия (всего):</b>  |                                      | <b>68</b>        |                  | <b>50</b>        |               |
| занятия лекционного типа  |                                      | 34               |                  | 16               |               |
| лабораторные занятия  |                                      |                  |                  |                  |               |
| практические занятия  |                                      | 34               |                  | 34               |               |
| семинарские занятия   |                                      |                  |                  |                  |               |
| <b>Иная контактная работа:</b>  |                                      |                  |                  |                  |               |
| Контроль самостоятельной работы (КСР)   |                                      | 4                |                  | 4                |               |
| Промежуточная аттестация (ИКР)  |                                      | 0,3              |                  | 0,3              |               |
| <b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>   |                                      | <b>36</b>        |                  | <b>63</b>        |               |
| Реферат/эссе (подготовка)   |                                      | 6                |                  | 13               |               |
| Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.) |                                      | 20               |                  | 30               |               |
| Подготовка к текущему контролю  |                                      | 10               |                  | 20               |               |
| <b>Контроль:</b>  |                                      | <b>35,7</b>      |                  | <b>26,7</b>      |               |
| Подготовка к экзамену   |                                      | 0,3              |                  | 0,3              |               |
| <b>Общая трудоемкость</b>   | <b>час.</b>                          | <b>144</b>       |                  | <b>144</b>       |               |
|   | <b>в том числе контактная работа</b> | <b>72,3</b>      |                  | <b>54,3</b>      |               |
|   | <b>зач. ед</b>                       | <b>4</b>         |                  | <b>4</b>         |               |

## 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (4 курсе) (ОФО форма обучения)

| №  | Наименование разделов (тем)                                   | Количество часов |                   |    |    |                      |
|----|---|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
|    |   | Всего            | Аудиторная работа |    |    | Внеаудиторная работа |
|    |   |                  | Л                 | ПЗ | ЛР | СРС                  |
| 1. | Теоретические подходы к исследованию корпоративных конфликтов | 12               | 6                 | 6  |    | 6                    |
| 2. | Анализ внутрикорпоративного управления                        | 20               | 10                | 10 |    | 15                   |
| 3. | Кейсы внутрикорпоративных конфликтов                          | 20               | 10                | 10 |    | 15                   |
|    | Технологии разрешения внутрикорпоративных конфликтов          | 16               | 8                 | 8  |    | 36                   |
|    | Самостоятельная работа (СР)                                   | 36               |                   |    |    |                      |
|    | Контроль самостоятельной работы (КСР)                         | 4                |                   |    |    |                      |
|    | Промежуточная аттестация (ИКР)                                | 0,3              |                   |    |    |                      |
|    | Подготовка к текущему контролю                                | 35,7             |                   |    |    |                      |
|    | Общая трудоемкость по дисциплине                              | 144              | 34                | 34 |    |                      |

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (4 курсе) (О-ЗФО форма обучения)

| №  | Наименование разделов (тем)                                   | Количество часов |                   |    |    |                      |
|----|---|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
|    |   | Всего            | Аудиторная работа |    |    | Внеаудиторная работа |
|    |   |                  | Л                 | ПЗ | ЛР |                      |
| 4. | Теоретические подходы к исследованию корпоративных конфликтов | 10               | 4                 | 6  |    | 13                   |
| 5. | Анализ внутрикорпоративного управления                        | 14               | 4                 | 10 |    | 25                   |
| 6. | Кейсы внутрикорпоративных конфликтов                          | 14               | 4                 | 10 |    | 25                   |
|    | Технологии разрешения внутрикорпоративных конфликтов          | 12               | 4                 | 8  |    | 63                   |
|    | Самостоятельная работа (СР)                                   | 63               |                   |    |    |                      |
|    | Контроль самостоятельной работы (КСР)                         | 4                |                   |    |    |                      |
|    | Промежуточная аттестация (ИКР)                                | 0,3              |                   |    |    |                      |
|    | Подготовка к текущему контролю                                | 26,7             |                   |    |    |                      |
|    | Общая трудоемкость по дисциплине                              | 144              | 16                | 34 |    |                      |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

### 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

#### 2.3.1 Занятия лекционного типа

| №  | Наименование раздела (темы)                                   | Содержание раздела (темы)   | Форма текущего контроля |
|----|---|---|-------------------------|
| 1  | 2   | 3   | 4                       |
| 1. | Теоретические подходы к исследованию корпоративных конфликтов | 1.1. Философская традиция анализа.<br>1.2. Социально-политологическая традиция анализа.<br>1.3. Экономико-психологическая традиция анализа. | опрос                   |
| 2. | Анализ внутрикорпоративного управления                        | 2.2. Процессуальная модель управления.<br>2.3. Стороны внутрикорпоративных конфликтов.<br>3.2. Игра «Крест – параллель».                    | Деловая игра            |

#### 2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

| №  | Наименование раздела (темы)                          | Тематика практических занятий (семинаров)  | Форма текущего контроля        |
|----|--|--|--------------------------------|
| 1  | 2  | 3  | 4                              |
| 1. | Кейсы внутрикорпоративных конфликтов                 | 1.1. Ролевая игра «Конфликт в организации».<br>1.2. Ролевая игра «Переговоры».<br>1.3. Составление и разбор кейсов                                   | Разбор кейсов                  |
| 2. | Технологии разрешения внутрикорпоративных конфликтов | 2.1. Переговоры как технология разрешения внутрикорпоративных конфликтов.<br>2.2. Медиация как технология разрешения внутрикорпоративных конфликтов. | Тренинг проведения переговоров |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | 2.3. Фасилитация как технология разрешения внутрикорпоративных конфликтов. |  |
|--|--|--|--|

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № | Вид СРС      | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы   |
|---|--------------|---|
| 1 | 2            | 3   |
| 1 | опрос        | Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 41.03.04 утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №8 от 22.04.2021 г. и Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 4 от 26.04.2021 |
| 2 | Деловая игра | Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 41.03.04 утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №8 от 22.04.2021 г. и Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 4 от 26.04.2021 |
| 3 | кейс         | Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 41.03.04 утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №8 от 22.04.2021 г. и Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 4 от 26.04.2021 |
| 4 | тренинг      | Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 41.03.04 утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №8 от 22.04.2021 г. и Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 4 от 26.04.2021 |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
  - в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
  - в форме электронного документа,
  - в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### 3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Разрешение внутрикорпоративных конфликтов».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме , доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к экзамену

#### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

| № п/п | Код и наименование индикатора  | Результаты обучения   | Наименование оценочного средства |                          |
|-------|--|---|----------------------------------|--------------------------|
|       |  |   | Текущий контроль                 | Промежуточная аттестация |
| 1     | ИПК 6.1 – Проводит подготовку к процедуре медиации                           | Знает этапы процедуры медиации<br>Умеет организовать процедуру медиации<br>Владеет навыками составления медиативного соглашения | Тренинг процедуры медиации       | Вопросы к зачету 1-1     |
| 2     | ИПК 7.2- организует мероприятия по повышению конфликтологической компетенции | Знает методические подходы организации тренингов по повышению конфликтологической компетенции                                   | Тренинг процедуры фасилитации    | Вопросы к зачету 16-30   |

|  |             |  |  |  |
|--|-------------|--|--|--|
|  | сотрудников | сотрудников<br>Умеет провести тренинг по повышению конфликтологической компетенции сотрудников |  |  |
|--|-------------|--|--|--|

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерный перечень вопросов и заданий**

1. Особенности протекания внутрикорпоративных конфликтов в России.
2. Искусство управления организационными конфликтами в Японии.
3. Причины возникновения конфликтов в организации.
4. Психологический анализ конфликта между руководителем и сотрудниками.
5. Влияние стиля руководства на конфликтность организации.
6. Организационная культура как фактор предупреждения конфликтов в коллективе.
7. Влияние задач руководителя на выбор стратегии поведения в конфликтной ситуации.

**Тематика рефератов:**

1. Социальные предрассудки как источник внутрикорпоративных конфликтов.
2. Возможности руководителя в предупреждении и разрешении конфликтов в организации.
3. Психологические аспекты переговорного процесса.
4. Предпринимательская культура как фактор преодоления конфликтов между бизнесом и обществом.
5. Гендерные различия в поведении во время внутрикорпоративного конфликта.
6. Психологический анализ способов разрешения конфликтов.

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/)**

1. Психология бизнес-конфликтов.
2. Возможности социально-психологического тренинга в решении организационного конфликта.
3. Психологическая диагностика конфликтности в организации.
4. Служба психологической помощи сотрудникам в организации.
5. Переговорный процесс: специфика, организация.
6. Принципы медиации как способа регулирования внутрикорпоративных конфликтов.
7. Корпоративные тренинги в формате фасилитации

**Критерии оценивания результатов обучения**

| Оценка                        | Критерии оценивания по экзамену  |
|-------------------------------|--|
| Высокий уровень «5» (отлично) | оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. |
| Средний уровень «4» (хорошо)  | оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом  |



|   |   |
|---|---|
|   | баллов, в основном сформировал практические навыки.   |
| Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)     | оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. |
| Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно) | оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.  |

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

1. Беседин А.Н. Корпоративные отношения: комплексные проблемы теоретического изучения и нормативно-правового регулирования. М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. Режим электронного доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=433874>.

2. Решетникова К.В. Конфликты в системе управления. М.: Юнити-Дана. 2017. 175 с. Режим электронного доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=1028652&spec=1>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

### 5.2 Дополнительная литература:

1. GR и лоббизм: теория и технологии [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В.А. Ачкасова [и др.]; под ред. В.А. Ачкасовой, И.Е. Минтусова, О.Г. Филатовой. М.: Юрайт, 2018. 315 с. <https://biblio->

[online.ru/book/C0E1AB69-198E-4213-A93A-7FCC48FC9753/gr-i-lobbizm-teoriya-i-tehnologii](http://online.ru/book/C0E1AB69-198E-4213-A93A-7FCC48FC9753/gr-i-lobbizm-teoriya-i-tehnologii)

, а также печатн. изд. 9 экз.

2. Рогочая Г.П. Группы интересов и лоббизм в политике. Модели взаимодействие бизнеса и власти [Текст]: учебное пособие / Г.П. Рогочая; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2016. 91 с. 26 экз.

## **5.2. Периодическая литература**

*Указываются печатные периодические издания из «Перечня печатных периодических изданий, хранящихся в фонде Научной библиотеки КубГУ» <https://www.kubsu.ru/ru/node/15554>, и/или электронные периодические издания, с указанием адреса сайта электронной версии журнала, из баз данных, доступ к которым имеет КубГУ:*

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Вопросы психологии
4. Консультативная психология и психотерапия
5. Культурно-историческая психология
6. Методология и история психологии
7. Психологический журнал
8. Психологические исследования
9. Психологическая наука и образование
10. Психология. Журнал Высшей школы экономики.
11. Современная зарубежная психология
12. Социальная психология и общество
13. Человек. Сообщество. Управление
14. Экспериментальная психология
15. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
16. Вестник психосоциальной и коррекционной реабилитационной работы
17. Вестник СПбГУ. Серия: Психология, социология, педагогика
18. Вестник южного научного центра
19. Конфликтология

## **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>)
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

##### **КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

#### 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплины и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины «Тренинг медиации», выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по подготовке к лекции-дискуссии:

Особенность такой лекции состоит в том, что в процессе её чтения преподаватель ставит перед студентами вопросы и проводит их обсуждение в течение 10-12 минут. Лучше, когда вопросы перед обучаемыми поставлены заблаговременно, чтобы они имели возможность подготовиться. Также как при подготовке к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Постановка проблемных вопросов вызывает оживление, столкновение точек зрения, создаёт дискуссию, концентрирует творческую энергию всей аудитории при умелом управлении его преподавателем.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

- ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
- содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;
- быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);
- содержать в себе действительную задачу;
- быть компактной.

Методические рекомендации по подготовке к тесту:

Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Можно дать следующие методические рекомендации:

Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту или даже итоговому экзамену не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной подготовке студентом учебного материала дисциплины с учетом учебника, лекционных и семинарских занятий сгруппированном виде контрольных вопросов

На зачет по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить: полный конспект курса

Качественной подготовкой к зачету является:

полное знание всего учебного материала по курсу, выражающуюся в строгом соответствии излагаемого студентом материала учебника, лекции, семинарских занятий; свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого, освещения вопроса (свободным оперированием материалом не считается рассуждения на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);

демонстрация знаний дополнительного материала;

четкие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объем знаний студента.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

#### 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

| 8. Наименование специальных помещений   | Оснащенность специальных помещений  | Перечень лицензионного программного обеспечения                 |
|---|---|---|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа   | Мебель: учебная мебель<br>Технические средства обучения:<br>экран, проектор, компьютер                  | Microsoft Windows 8, 10,<br>Microsoft Office Professional Plus. |
| Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Мебель: учебная мебель<br>Технические средства обучения:<br>экран, проектор, компьютер<br>Оборудование: | Microsoft Windows 8, 10,<br>Microsoft Office Professional Plus. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся                       | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся   | Перечень лицензионного программного обеспечения                 |
|---|---|---|
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки) | Мебель: учебная мебель<br>Комплект специализированной мебели:<br>компьютерные столы<br>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно- | Microsoft Windows 8, 10,<br>Microsoft Office Professional Plus. |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)   |  |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся № А213 (Зал доступа к электронным ресурсам и каталогам) | Мебель: учебная мебель<br>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы<br>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi) | Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus. |