

## Аннотация рабочей программы практики Научно-исследовательская работа

### 1. Цели практики.

**Цель прохождения** практики – научиться управлять проектами и бизнес-процессами организации.

### 2. Задачи практики:

- Усовершенствовать навыки научно-исследовательской деятельности
- Получить навыки проектирования и внедрения системы процессного управления организацией.
- Получить навыки проектирования и трансформирования процессной архитектуры организации.

### 3. Место практики в структуре ООП.

Практика Научно-исследовательская работа относится к части, формируемой участниками образовательных отношений части Блок 2. ПРАКТИКА.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: Методология научных исследований, Научно-исследовательский семинар, Реинжиниринг бизнес-процессов, Риск-менеджмент в проектной деятельности и др.

### 4. Тип (форма) и способ проведения практики.

**Тип (вид) практики – Научно-исследовательская работа**

**Способ – стационарная**

**Форма – непрерывно**

### 5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
<b>ПК-1 Способность осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям развития менеджмента</b>	
ИПК-1.2 Выполняет самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой	Знает требования к формированию и оформлению результатов проведенного научного исследования; Знает принципы проектирования и построения бизнес-процессов;
	Умеет структурировать результаты проведенного научного исследования; Умеет обосновывать научную новизну и практическую значимость проведенного исследования; Умеет моделировать бизнес-процессы; Умеет обобщать и систематизировать информацию под решаемые задачи
	Разрабатывает комплекс теоретических, методических и практических рекомендаций по теме диссертационного исследования;

	<p>Представляет результаты исследования в виде статьи или доклада;</p> <p>Представляет результаты диссертационного исследования в виде автореферата</p>
ИПК-1.3 Представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	<p>Знает требования к формированию и оформлению результатов проведенного научного исследования;</p> <p>Знает принципы проектирования и построения бизнес-процессов;</p>
	<p>Умеет структурировать результаты проведенного научного исследования;</p> <p>Умеет обосновывать научную новизну и практическую значимость проведенного исследования;</p> <p>Умеет прогнозировать и анализировать тенденции развития управления проектами и процессного менеджмента;</p> <p>Умеет обобщать и систематизировать информацию под решаемые задачи</p>
	<p>Разрабатывает комплекс теоретических, методических и практических рекомендаций по теме диссертационного исследования;</p> <p>Представляет результаты исследования в виде статьи или доклада;</p> <p>Представляет результаты диссертационного исследования в виде автореферата</p>
<b>ПК-3 Способен проектировать и внедрять системы процессного управления организации</b>	
ИПК-3.2 Разрабатывает системы процессного управления организации	<p>Знает основы процессного управления, технологии управления проектами, изменениями, правила разработки методических документов, возможности программного обеспечения процессного менеджмента.</p>
	<p>Умеет управлять проектом внедрения системы процессного управления;</p> <p>Умеет анализировать, систематизировать и обобщать информацию, использовать программное обеспечение для управления процессами.</p>
	<p>Разрабатывает методологическую документацию системы процессного управления организации, управляет изменениями, формирует требования к программному обеспечению для управления процессами.</p>
ИПК-3.3 Исследует системы процессного управления организации и разрабатывает проект по её внедрению или усовершенствованию	<p>Знает основы процессного управления, технологии управления проектами, изменениями, правила разработки методических документов, возможности программного обеспечения процессного менеджмента.</p>

	<p>Умеет управлять проектом внедрения системы процессного управления;</p> <p>Умеет анализировать, систематизировать и обобщать информацию, использовать программное обеспечение для управления процессами.</p>
	<p>Разрабатывает методологическую документацию системы процессного управления организации, управляет изменениями, формирует требования к программному обеспечению для управления процессами.</p>
ИПК-3.5 Разрабатывает предложения по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления	<p>Знает основы процессного управления, технологии управления проектами, изменениями, правила разработки методических документов, возможности программного обеспечения процессного менеджмента.</p>
	<p>Умеет управлять проектом внедрения системы процессного управления;</p> <p>Умеет анализировать, систематизировать и обобщать информацию, использовать программное обеспечение для управления процессами.</p>
	<p>Разрабатывает методологическую документацию системы процессного управления организации, управляет изменениями, формирует требования к программному обеспечению для управления процессами.</p>
<b>ПК-4 Способен проектировать и трансформировать процессную архитектуру организации</b>	
ИПК-4.2 Разрабатывает процессную архитектуру организации	<p>Знает основы процессного управления, технологии управления проектами, изменениями, правила разработки методических документов, возможности программного обеспечения процессного менеджмента.</p>
	<p>Умеет управлять проектом внедрения системы процессного управления;</p> <p>Умеет анализировать, систематизировать и обобщать информацию, использовать программное обеспечение для управления процессами.</p>
	<p>Разрабатывает методологическую документацию системы процессного управления организации, управляет изменениями, формирует требования к программному обеспечению для управления процессами.</p>
ИПК-4.3 Планирует внедрение изменений и оценивает влияние	<p>Знает основы процессного управления, технологии управления проектами,</p>

трансформации на процессную архитектуру организации	изменениями, правила разработки методических документов, возможности программного обеспечения процессного менеджмента.
	Умеет управлять проектом внедрения системы процессного управления; Умеет анализировать, систематизировать и обобщать информацию, использовать программное обеспечение для управления процессами.
	Разрабатывает методологическую документацию системы процессного управления организации, управляет изменениями, формирует требования к программному обеспечению для управления процессами.
ИПК-4.4 Разрабатывает методики и регламенты трансформации процессной архитектуры организации	Знает основы процессного управления, технологии управления проектами, изменениями, правила разработки методических документов, возможности программного обеспечения процессного менеджмента.
	Умеет управлять проектом внедрения системы процессного управления; Умеет анализировать, систематизировать и обобщать информацию, использовать программное обеспечение для управления процессами.
	Разрабатывает методологическую документацию системы процессного управления организации, управляет изменениями, формирует требования к программному обеспечению для управления процессами.

## 6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 9 зачетных единиц (324 часов), в том числе 320 часов в форме практической подготовки. Продолжительность практики 6 недель. Время проведения практики 4 семестр для ОФО и 5 семестр для ЗФО.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Ознакомительная часть	Описание общего порядка прохождения практики, проведение соответствующего инструктажа	1 день
2.	Основная часть (корректировка плана,	Выполнение индивидуального задания	Около пяти недель

	подготовка 3й глава, написание 2й статьи, подготовка автореферата)		
3.	Заключительная часть	Подготовка Отчета по практике	2-3 дня

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

Составители: Ж.Д. Дармилова, д.э.н., профессор  
Е.В. Бондаренко, канд.экон.наук, доцент