

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

подпись

« _____ »

2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.06.01 ПРОЕКТИВНЫЕ МЕТОДЫ В ГРУППОВОЙ И ОРГАНИЗАЦИОННОЙ КОММУНИКАЦИИ

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 39.03.01 Социология
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
Социальная теория и прикладное социальное знание
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация бакалавр

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.06.01 «Проективные методы в групповой и организационной коммуникации» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 39.03.01 Социология
код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Н.М.Рощина, доцент, к.с.н., доцент

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

подпись



Рабочая программа дисциплины Б1.В.Д6.06.01 «Проективные методы в групповой и организационной коммуникации»

протокол № 10 от 26.03. 2024 г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Хагуров Т.А.

фамилия, инициалы

подпись



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры социологии

протокол № 10 от 26.03. 2024 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Хагуров Т.А.

фамилия, инициалы

подпись



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета
ФИСМО

протокол № 6 от 15.05. 2024 г.

Председатель УМК факультета Вартаваев З.Г.

фамилия, инициалы

подпись



Рецензенты:

В.Н.Муха, к. социол. наук, доцент кафедры социологии, правоведения и работы с персоналом КубГТУ

В.В.Касьянов, заведующий кафедрой, д-р ист. наук, д-р социол. наук, профессор, заведующий кафедрой истории России ФГБОУ ВО КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины – обучение проективным методам, исследовательской и аналитической деятельности в групповых и организационных коммуникативных процессах.

1.2 Задачи дисциплины

1. Изучение проективных методов в социологии;
2. Формирование устойчивых навыков групповой и организационной коммуникации.
3. Формирование навыков управления проектами;
4. Обучение проективному менеджменту.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.Д6.06.01 «Проективные методы в групповой и организационной коммуникации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	владеет
1.	ОПК 1 способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога	Способы применения информационно-коммуникационных технологий	Применять современные информационно-коммуникационные технологии	Теоретическим и знаниями современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности социолога
2.	ОПК 3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	Методы социологического исследования	Организовывать, проводить социологические исследования, а также анализировать их результаты	Методами анализа и представления социологических данных

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	46,2	46,2			
Занятия лекционного типа	20	20	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	20	20	-	-	-
	-	-	-	-	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:	61,8	61,8			
<i>Курсовая работа</i>	-	-	-	-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>	20	20	-	-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	20	20	-	-	-
<i>Реферат</i>	21,8	21,8	-	-	-
Подготовка к текущему контролю			-	-	-
Контроль:					
Подготовка к экзамену					
Общая трудоемкость	час.	108	108	-	-
	в том числе контактная работа	46,2	46,2		
	зач. ед	3	3		

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Проективные методы.	14	2	2		10
2.	Проективные методы в социологии.	14	2	2		10
3.	Проективные методы в групповой коммуникации.	14	2	2		10
4.	Проективные методы в организационной коммуникации.	14	2	2		10
5.	Проективный менеджмент с социологии. Проблема стандартизации проективного метода.	14	2	2		10
6.	Исследование коммуникативной специфики группы.	9	2	2		5
7.	Эффективности проективного менеджмента.	14,1	4	4		6,1
	Подготовка к текущему контролю				-	61,8
	<i>Итого по дисциплине:</i>	108				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Проективные методы.	Понятие проекта. Область применения проективного метода.	Р
2.	Проективные методы в социологии.	Проективные методы в социологии. Проективные методы и социологические исследования. Проективные методы и PR-кампании.	Т
3.	Проективные методы в групповой коммуникации.	Групповая коммуникация. Вербальные и невербальные средства групповой коммуникации. Проект коммуникативной деятельности.	Т
4.	Проективные методы в организационной коммуникации.	Организационная коммуникация. Профессиональная коммуникация. Модели проективных методов в организационной коммуникации.	Р
5.	Проективный менеджмент. Проективный менеджмент с социологии. Проблема стандартизации проективного метода.	Проективный менеджмент. Технологии управления проектной деятельностью. Менеджмент и проективная деятельность. Управление социальными проектами. Управление коммерческими проектами. Валидность и верификация проективной деятельности. Управление процессами стандартизации.	Э
6.	Исследование коммуникативной специфики группы.	Групповая коммуникация. Социологические исследования социальных групп.	Э
7.	Эффективность проективного менеджмента.	Эффекты проекта и проективного метода. Социологические исследования эффективности.	Э

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Проективные методы.	Характеристика проективных методов в социологии. Проблема проективного метода социологии	п
2.	Проективные методы в социологии.	Определение проективных методов. Их применение в различных сферах.	п
3.	Проективные методы	Модели групповой коммуникации.	Э

	в групповой коммуникации.	Проектирование в социальных группах.	
4.	Проективные методы в организационной коммуникации. Проективный менеджмент.	Проектирование организационной культуры Конкуренты. Моделирование взаимоотношений между социальными институтами. Сферы применения проективного менеджмента Технологии проективного менеджмента.	Э
5.	Проективный менеджмент с социологии. Проблема стандартизации проективного метода.	Социологического сопровождение проективного менеджмента: проблема, этапы, формы реализации	Э
6.	Исследование коммуникативной специфики группы.	Социологические исследования коммуникативной специфики группы	п
7.	Эффективность проективного менеджмента.	Показатели эффективности проекта. Определение эффективности проективного менеджмента.	п

2.3.3 Лабораторные занятия

Не предусмотрены

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания по самостоятельной работе студентов, утвержденные кафедрой социология, протокол № 15 от 23 мая 2017 г. Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям и работе с лекционным материалом, протокол Ученого совета от 22.06.2012 №11
2	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций, проектов и т.д.)	Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям и работе с лекционным материалом, протокол Ученого совета от 22.06.2012 №11
3	Реферат	Методические указания по самостоятельной работе студентов, утвержденные кафедрой социология, протокол № 15 от 23 мая 2017 г.

		Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям и работе с лекционным материалом, протокол Ученого совета от 22.06.2012 №11
4	Подготовка к текущему контролю	Методические рекомендации по организации и проведению текущего и промежуточного контроля, протокол Ученого совета от 22.06.2012 №11

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины должно включать в себя следующие образовательные технологии:

- проведение аудиторных занятий с использованием мультимедийных технологий;
- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода посредством кейс-технологий;
- использование интерактивных обучающих технологий: дискуссии, круглые столы;
- формирование индивидуальных образовательных траекторий посредством проведения учебных исследований и подготовки аналитического доклада.
- Использование интерактивных обучающих технологий case-study, разработки проекта, деловой игры, работы в малых группах.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной информационно-образовательной среды.

1. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач (указать иное) и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Проективные методы.	ОПК 1	п	Вопрос к экзамену № 1-2
2	Проективные методы в социологии.	ОПК 3	Т	Вопрос к экзамену № 3-4
3	Проективные методы в групповой коммуникации.	ОПК 1	Т	Вопрос к экзамену № 5-6
4	Проективные методы в организационной коммуникации.	ОПК 1	п	Вопрос к экзамену № 7-8
5	Проективный менеджмент.	ОПК 1	Э	Вопрос к экзамену № 9-12
6	Проективный менеджмент с социологии.	ОПК 3	Э	Вопрос к экзамену № 13-15
7	Проблема стандартизации проективного метода.	ОПК 1	п	Вопрос к экзамену № 18
8	Исследование коммуникативной специфики группы.	ОПК 3	Э	Вопрос к экзамену № 19

9	Эффективность проективного менеджмента.	ОПК 3	Э	Вопрос к экзамену № 20
---	---	-------	---	------------------------

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
ОПК 1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога	<i>Знает</i> – знаком с некоторыми способами применения информационно-коммуникационных технологий	<i>Знает</i> – некоторые способы применения информационно-коммуникационных технологий	<i>Знает</i> – все способы применения информационно-коммуникационных технологий
	<i>Умеет</i> - определять применять современные информационно-коммуникационные технологии с помощью руководителя.	<i>Умеет</i> - определять применять современные информационно-коммуникационные технологии под контролем руководителя.	<i>Умеет</i> – самостоятельно применять современные информационно-коммуникационные технологии
	<i>Владеет</i> – частично теоретическими знаниями современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности социолога исследований	<i>Владеет</i> – достаточно теоретическими знаниями современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности социолога	<i>Владеет</i> – всеми теоретическими знаниями современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности социолога
ОПК 3 Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	<i>Знает</i> о существовании некоторых методов социологического исследования	<i>Знает</i> – некоторые методы социологического исследования	<i>Знает</i> – все методы социологического исследования
	<i>Умеет</i> организовывать, проводить социологические исследования, а также анализировать их результаты с постоянным участием	<i>Умеет</i> организовывать, проводить социологические исследования, а также анализировать их результаты под руководством преподавателя	<i>Умеет</i> самостоятельно организовывать, проводить социологические исследования, а также анализировать их результаты

	преподавателя		
	<i>Владеет</i> – частично (или имеет представление) о методах анализа и представления социологических данных	<i>Владеет</i> – некоторыми методами анализа и представления социологических данных	<i>Владеет</i> – всеми методами анализа и представления социологических данных

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Презентация проекта – логически организованный доклад, цель автора (группы авторов) которого – донести до аудитории полноценную информацию об объекте проектирования на высоком профессиональном уровне и в удобной форме. Презентация представляет собой сочетание текста, компьютерной анимации, цифровой либо традиционной графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно всё вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.

Тематика для разработки проекта

1. Процесс коммуникаций и эффективность управления.
2. Организация как функция управления.
3. Внутрифирменное планирование как функция управления.
4. Мотивация как функция управления.
5. Инновационный процесс как объект функционального и проектного управления.
6. Особенности управления инновационной деятельностью в современных условиях
7. Международная миграция.
8. Мировые религии о браке, семье, половой жизни, разводу и регулированию деторождения (на примере отдельных конфессий).
9. Налоговая политика
10. Семейно-демографический портрет социальной группы (на выбор).

Вопросы к экзамену

1. Характеристика проективных методов в социологии.
2. Проблема проективного метода социологии
3. Определение проективных методов. Их применение в различных сферах.
4. Проективные методы и социологические исследования.
5. Проективные методы и PR-кампании.
6. Модели групповой коммуникации.
7. Проектирование в социальных группах.
8. Вербальные и невербальные средства групповой коммуникации.
9. Проектирование организационной культуры
10. Профессиональная коммуникация.
11. Модели проективных методов в организационной коммуникации.
12. Моделирование взаимоотношений между социальными институтами.
13. Сферы применения проективного менеджмента

14. Технологии проективного менеджмента.
15. Социологическое сопровождение проективного менеджмента: проблема, этапы, формы реализации
16. Управление социальными проектами.
17. Управление коммерческими проектами.
18. Стандартизация проективного метода: репрезентативность верификация, валидность
19. Социологические исследования коммуникативной специфики группы
20. Показатели эффективности проекта.
21. Эффекты проекта и проективного метода. Социологические исследования эффективности.

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете: студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно - по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Критерии оценки:

– оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, использует в ответе материал дополнительной учебной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

– оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на поставленные вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

– оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если он имеет знания основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

– оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями и ошибками выполняет практические работы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания реферирования:

Под реферированием понимается анализ опубликованной литературы по проблеме, то есть систематизированное изложение чужих обнародованных мыслей с указанием на первоисточник и в обязательном порядке с собственной оценкой изложенного материала. Студент обязан показать самостоятельную творческую работу.

Источником для написания реферата может быть любое опубликованное произведение, включая работы в Интернете (с указанием точного адреса веб-страницы), а также интервью, которое автор реферата взял у того или иного специалиста (с обязательным указанием даты и места интервью).

Все цитаты и любые не общеизвестные сведения (мнения специалистов, цифры, факты, и пр.), почерпнутые из этих источников, должны иметь свои ссылки или сноски. Переписанные без ссылок и сносок монографии, учебники, рефераты, статьи из журналов расцениваются как неудовлетворительная работа. Минимальное количество источников – пять, причем статьи и заметки из газет и ненаучных журналов, конспекты лекций и семинарских занятий источниками не признаются.

Реферат должен быть сдан не позже оговоренной с преподавателем даты.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Алексеев, В.П. Основы научных исследований и патентоведение : учебное пособие / В.П. Алексеев, Д.В. Озёркин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Томский государственный уни-верситет систем управления и радиоэлектроники, 2018. - 172 с. : табл., схем. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209000>
2. Дзялошинский, И.М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для бакалавров [Текст] / И.М. Дзялошинский, М.А. Пильгун. – М.: «Юрайт», 2017. – 433 с. ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/FAE8F042-C2C6-487B-97DF-1CF1215FA351#page/1>
3. Антонова, Н. В. Психология массовых **коммуникаций** [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата . - М. : Юрайт, 2018. - 373 с. - <https://biblio-online.ru/book/3BA95C2E-5E2F-49A4-8F06-F301E9D805BE>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Макарова, Т. В. Компьютерные технологии в сфере визуальных **коммуникаций**: работа с растровой графикой в Adobe Photoshop [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Макарова ; Минобрнауки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный технический университет». - Омск : ОмГТУ, 2015. - 240 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=443143&sr=1.

2. Язык деловых межкультурных **коммуникаций** [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Т. Т. Черкашиной. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 368 с. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=554788>.
3. Вайнштейн, М.З. Основы научных исследований : учебное пособие / М.З. Вайнштейн, В.М. Вайнштейн, О.В. Кононова. - Йошкар-Ола :МарГТУ, 2011. - 216 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277061>
4. Рузавин Г.И. Методология научного исследования: Учеб. Пособие для вузов. – М.: ЮНИТ-ДАНА, 2012. – 317 с.
5. Основы менеджмента: учебник [Текст] / под ред. В.В. Лукашевич, И.В. Бородушко. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 271 с. ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118632>
6. Персикова, Т.Н. Корпоративная культура: учебник / Т.Н. Персикова. – М.: Логос, 2011. – 288 с. ;Тоже[Электронный ресурс].–Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233786>
7. Спивак, В. А. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для академического бакалавриата [Текст] / В. А. Спивак. – М.: « Юрайт», 2017. – 460 с. ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblionline.ru/viewer/F83E1470-8FEB-49EF-82D0-FF2FCD2E9666#page/1>
8. Трофимов, Г.Д. Управление статусно-ролевыми конфликтами руководителем организации [Текст] / Г.Д. Трофимов. – М.: Лаборатория книги, 2010. – 94 с. ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89596>

5.3. Периодические издания:

1. Вестник общественного мнения
2. Вопросы образования
3. Вопросы социологии
4. Высшее образование в России
5. Журнал социологии и социальной антропологии
6. Личность и культура
7. Мир России
8. Образование в современной школе
9. Общественные науки и современность
10. Политологические исследования
11. Преподавание истории и обществознания в школе
12. Социальная реальность
13. Социально-гуманитарные знания
14. Социологические исследования
15. Социологический журнал
16. Социология 4М
17. Социология власти
18. Социология образования
19. Социология. Реферативный журнал
20. Человек

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В рамках преподаваемой дисциплины предусмотрена **организация** На *лекциях* изучаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы.

Подготовку к *практическим занятиям* рекомендуется осуществлять по следующему алгоритму:

1. Работа с конспектом лекций.
2. Работа с планами семинарских занятий.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо найти ответы на поставленные вопросы. Рекомендуется делать конспекты в форме тезисов на каждый вопрос.

Для более глубокого понимания и лучшего усвоения экономических категорий и терминов рекомендуется обращаться к основной и дополнительной литературе, работать с информационными ресурсами, справочными материалами и периодическими изданиями. Целесообразно вести собственный словарь терминов и использовать его для повторения.

После изучения материала необходимо построить логическую схему знаний, сформулировать вопросы по тем моментам, которые вызвали затруднения, с целью последующего их вынесения на семинарское занятие для обсуждения.

Важным видом работы студентов при изучении дисциплины является *самостоятельная работа*. Самостоятельная работа должна носить творческий и планомерный характер. В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальными, так и в составе учебной группы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Презентация проекта – логически организованный доклад, цель автора (группы авторов) которого – донести до аудитории полноценную информацию об объекте проектирования на высоком профессиональном уровне и в удобной форме. Презентация представляет собой сочетание текста, компьютерной анимации, цифровой либо традиционной графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно всё вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующими индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

1) Журнал исследований социальной политики [Официальный сайт] – Режим доступа: www.jsps.ru

2) Журнал социологии и социальной антропологии [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://www.jourssa.ru/>

3) Социологический журнал [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://jour.isras.ru/index.php/socjour>

4) Социологическое обозрение [Официальный сайт] – Режим доступа: <https://sociologica.hse.ru/>

5) Социология: 4М (методология, методика, математическое моделирование) [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://www.isras.ru/4M.html>

6) Социальная реальность [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://socreal.fom.ru>

7) Управление Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея [Официальный сайт] – Режим доступа: http://krsdstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/krsdstat/ru/

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

При проведении аудиторных занятий, подготовке к зачету используется пакет Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория (244, 258), оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
2.	Семинарские занятия	Аудитория (240, 416А, 418А), оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
3.	Лабораторные занятия	отсутствуют
4.	Курсовое проектирование	отсутствует
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория 240, 416А, 418А
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 240, 416А, 418А
7.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы 254а, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.