

## Аннотации к рабочим программам дисциплин

### Аннотация к рабочей программы дисциплины «Б1.О.27 «Менеджмент»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** формирование у студентов научного представления о менеджменте как науке и виде профессиональной деятельности, а также компетенции необходимой для разработки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений.

#### **Задачи дисциплины:**

- изучение основных концепций современного менеджмента, истории развития науки управления, основных подходов, принципов и методов управления;
- формирование профессиональной ответственности и социальной значимости организационно-управленческой деятельности для достижения поставленных целей;
- ознакомление с основными требованиями к менеджеру как субъекту управления и стилями руководства;
- изучение технологии разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений;
- выработка умения анализировать и диагностировать конкретные ситуации, ставить цели, задачи и находить методы их решения;
- приобретение навыков выбора и проектирования организационной структуры, а также формирования системы организационных отношений;
- выработка умения разрабатывать критерии и давать оценку эффективности управленческой деятельности в организации;
- формирование представления об информационно-коммуникационном обеспечении менеджмента;
- усиление креативной составляющей личности студента путем организации дискуссий, обсуждения и анализа конкретных ситуаций.

#### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.27 «Менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Изучение дисциплины Б1.О.27 «Менеджмент» основывается на знаниях, полученных при изучении курсов: «Общая экономическая теория», «Основы бизнеса», «Деловые коммуникации», «Финансовая грамотность» и др.

Дисциплина «Менеджмент» в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения следующих дисциплин: «Менеджмент в сфере высоких технологий», «Системы поддержки принятия решений» «Риск-менеджмент» др.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-1 Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его</b>	

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария</b>	
ИОПК-1.5 Разрабатывает решения для достижения стратегических целей предприятия	Знает: основы управления организацией, понятие менеджмента как вида профессиональной деятельности и как науки, инструменты и методы принятия организационно-управленческих решений
	Знает: специфику оценки экономической и социальной эффективности и результативности профессиональной деятельности
	Знает: особенности лидерства и руководства в системе управления, методы и формы организации контроля и учета результатов профессиональной деятельности
	Умеет: планировать и организовывать профессиональную деятельность с учетом ее специфики, факторов внешней и внутренней среды
	Умеет: ориентироваться в проблемах профессиональной деятельности и организационных отношений, требующих подготовки организационно-управленческих решений
	Умеет: Выбирать оптимальные методы оценки эффективности, принятых организационно-управленческих решений с учетом условий развития проблемной ситуации
	Трудовое действие: Управляет процессом разработки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений
	Трудовое действие: Применяет современные информационные технологии для оптимизации профессиональной деятельности, нормы и принципы профессиональной этики и делового этикета
	Трудовое действие: Использует инструментарий менеджмента при управлении конфликтами в организации и принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
<b>ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений</b>	
ИОПК-4.4 Использует современные методы для поддержки принятия управленческих решений	Знает: Теоретические и методологические основы менеджмента
	Знает: Основы управления командной деятельностью
	Знает: Особенности принятия управленческих решений командами
	Умеет: Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления ИТ-активами
	Умеет: Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации
	Умеет: Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами
	Трудовое действие: Использует инструменты управления командными взаимоотношениями
	Трудовое действие: Использует инструментарий менеджмента при работе с конфликтами в команде
	Трудовое действие: Осуществляет анализ, обоснование и выбор управленческого решения

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (2 курсе) (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов
---	-----------------------------	------------------

п/п		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5		7
1.	Теоретические основы менеджмента. Эволюция управленческой мысли	8	2	2	-	4
2.	Методологические аспекты менеджмента	8	2	2	-	4
3.	Основные функции менеджмента	8	2	2	-	4
4.	Процесс разработки и принятия управленческих решений	7	2	2	-	3
5.	Организационная структура управления организацией	7	2	2	-	3
6.	Организационные взаимоотношения в менеджменте	7	2	2	-	3
7.	Менеджер как субъект управления. Стили управления в менеджменте	7	2	2	-	3
8.	Культура и социальная ответственность организации	7	2	2	-	3
9.	Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента	8,8	2	2	-	4,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	72	18	18	-	31,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор: Драмарецкая Я.В., канд. экон. наук, доцент кафедры мировой экономики и менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ»