

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
Б1.В.02 «Организация труда в финансово-кредитной сфере»  
(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** «Организация труда в финансово-кредитной сфере» – формирование у будущих магистров комплекса универсальных, профессиональных компетенций в области организации труда: организации методов и приемов труда, режимов труда и отдыха, рабочего места, условий труда, нормирования труда, организации оплаты труда. Сформировать у студентов систему теоретических и практических знаний в сфере организации труда и управления персоналом финансовых организаций и на этой основе развить исследовательские навыки.

**Задачи дисциплины:**

В результате изучения дисциплины решаются задачи:

- основы организационного планирования, проектирования систем управления персоналом и основные подходы к осуществлению организационных изменений, полномочия и обязательства сотрудников организации по реализации плана и внедрению процесса финансового консультирования
- изучить основные теории и концепции взаимодействия, структуру персонала в организации, понятие, принципы, методы, процесс, технологии управления персоналом финансовых организаций и в инвестиционных проектах, бизнес-процессы в сфере управления персоналом финансовых организаций и структур финансового консультирования;
- изучить роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации, изучить основы стратегического управления персоналом и выработать умение проводить исследование системы для формулирования стратегии управления персоналом;
- изучить маркетинг персонала финансовых организаций, подбор, отбор, найм и адаптацию персонала, правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала и на этой основе выработать умения составлять основные документы системы подбора и найма персонала, исследовать документы при отборе персонала;
- изучить систему оценки персонала, основы управления обучением персонала компаний, определение потребности в обучении, принципы управления карьерой и на этой основе выработать умение исследовать, составлять план карьерный план и исследовать потребность в обучении и составлять планы обучения;
- изучить основы групповой динамики, виды и методы управления конфликтами персонала в финансовых организациях, формирования корпоративной культуры организации для выработки умений ее анализа и поддержания в ней толерантности в отношении социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий;
- изучить основы организации труда виды и методы мотивации персонала и на этой основе выработать умения исследовать организацию труда работника и рабочего места, исследовать мотивационные потребности персонала;
- изучить основы командного менеджмента, командообразования, лидерства и распределения ролей и ответственности в работе подразделения по финансовому консультированию;
- изучить основы и виды коммуникаций персонала, коммуникационные технологии, модели, методы, управление и контроль коммуникаций в организациях и между участниками инвестиционного проекта.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Организационное планирование и управление персоналом» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока I "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для изучения дисциплины «Организационное планирование и управление персоналом» необходимо изучение такие предшествующих дисциплин учебного плана, как: "Методология и организация экономических исследований", "Системный анализ и принятие решений в финансово-инвестиционной сфере". Дисциплина «Организационное планирование и управление персоналом» является необходимой для изучения последующей дисциплины "Финансовое консультирование" в соответствии с учебным планом.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование индикатора*достижения компетенции   | Результаты обучения по дисциплине |
|--|-----------------------------------|
| <b>ПК-3 Способен консультировать партнеров, клиентов и контрагентов при проведении кредитных</b> |                                   |

| Код и наименование индикатора*достижения компетенции  | Результаты обучения по дисциплине  |
|---|--|
| <b>сделок</b>   |  |
| <p>ИПК-3.1. Демонстрирует способность проводить аналитическое обоснование сделок корпоративного кредитования и консультирование государственных и муниципальных органов, руководителей корпораций и финансовых компаний</p> | <p>Знает теоретические основы управления персоналом, проектирования, организации, экономики, охраны, безопасности труда, трудового распорядка, регламентирования, нормативного документационного сопровождения работы персонала при осуществлении деятельности финансовых компаний</p> <p>Знает виды, методы, теоретические основы организации и управления мотивацией персонала, основы организации, планирования, разработки, анализа эффективности, документационного сопровождения программ лояльности для продвижения программ корпоративного кредитования</p> <p>Умеет определять оптимальные варианты проектирования и организации осуществления процесса финансового консультирования</p> <p>Умеет организовывать взаимодействие подразделений финансовой организации по вопросам сопровождения деятельности, управлению и анализу мотивации и оплаты труда персонала и разрабатывать основные документы по организации и регламентированию работы и систем мотивации, лояльности персонала с целью обеспечения эффективности деятельности</p> <p>Владеет отдельными навыками проектирования и организации систем мотивации и осуществления процесса консультирования</p> <p>Способен к навыкам разработки документационного обеспечения работы персонала, разработки локальных документов и обеспечения взаимодействия подразделений по вопросам мотивационных и программ лояльности при финансовом консультировании для достижения целей организации</p> |
| <p>ИПК-3.2. Обосновывает и анализирует мотивационные программы и программы лояльности при продвижении программ корпоративного кредитования</p>  | <p>Знает теоретические основы управления персоналом, проектирования, организации, экономики, охраны, безопасности труда, трудового распорядка, регламентирования, нормативного документационного сопровождения работы персонала при осуществлении финансового консультирования</p> <p>Знает виды, методы, теоретические основы организации и управления мотивацией персонала, основы организации, планирования, разработки, анализа эффективности, документационного сопровождения программ лояльности для продвижения программ корпоративного кредитования</p> <p>Умеет определять оптимальные варианты проектирования и организации осуществления процесса финансового консультирования</p> <p>Умеет организовывать взаимодействие подразделений финансовой организации по вопросам сопровождения деятельности, управлению и анализу мотивации и оплаты труда персонала и разрабатывать основные документы по организации и регламентированию работы и систем мотивации, лояльности персонала с целью обеспечения эффективности деятельности</p> <p>Владеет отдельными навыками проектирования и организации систем мотивации и осуществления процесса консультирования</p> <p>Способен к навыкам разработки документационного обеспечения работы персонала, разработки локальных документов и обеспечения взаимодействия подразделений по вопросам мотивационных и программ лояльности при финансовом консультировании для достижения целей организации</p>     |
| <b>ПК-4 Способен управлять корпоративным кредитным портфелем</b>  |  |
| <p>ИПК-4.1. Применяет инструменты управлением выполнения плана продаж кредитных продуктов корпоративных клиентов</p>  | <p>Знает основы экономики, организации труда и управления персоналом, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала</p> <p>Умеет организовывать взаимодействие подразделений, руководить персоналом</p>  |

| Код и наименование индикатора*достижения компетенции  | Результаты обучения по дисциплине  |
|---|--|
|   | Способен к навыкам организации взаимодействия подразделений и внешних коммуникаций, управления персоналом  |
| ИПК-4.2. Демонстрирует способность разрабатывать предложения по совершенствованию бизнес-процессов по корпоративному кредитованию | <p>Знает теории, концепции, методы организационных изменений и групповой динамики, бизнес-процессы управления персоналом, мотивации, командного и коммуникационного менеджмента, лидерства, управления конфликтами и их связь со стратегическими задачами организации</p> <p>Знает основы организационного планирования и проектирования, планирования внедрения, распределение ответственности в процессе финансового консультирования</p> <p>Умеет устанавливать и поддерживать внутренние и внешние деловые коммуникации, организовывать командное взаимодействие, определять потребности в обучении, показатели эффективности качества труда персонала для решения поставленных задач</p> <p>Умеет оценивать ресурсы и применять процедуры проектирования структуры, организации процесса, руководить разработкой планов, регламентирующих документов по финансовому консультированию в различных ситуациях, включая нестандартные</p> <p>Способен к отдельным навыкам руководства проектированием структуры, разработкой, согласованием локальных нормативных документов (политики, регламентов, положений, инструкций и др.), методологии и информационного обеспечения по вопросам финансового консультирования и планирования</p> <p>Использует отдельные навыки планирования, организации, мотивации, контроля и координации деятельности подразделения по финансовому консультированию</p> |
| ИПК-4.3. Применяет инструментарий управления процентной политикой банка в части корпоративного кредитования                       | <p>Знает основы экономики, организации труда и управления персоналом, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала</p> <p>Умеет организовывать взаимодействие подразделений, руководить персоналом</p> <p>Способен к навыкам организации взаимодействия подразделений и внешних коммуникаций, управления персоналом</p>   |
| ИПК-4.4. Применяет инструментарий управления кредитными рисками портфеля корпоративных кредитов                                   | <p>Знает основы экономики, организации труда и управления персоналом, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала</p> <p>Умеет организовывать взаимодействие подразделений, руководить персоналом</p> <p>Способен к навыкам организации взаимодействия подразделений и внешних коммуникаций, управления персоналом</p>   |

### Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (*очная форма обучения*)

| №  | Наименование разделов (тем)   | Количество часов |                   |    |    |                      |
|----|---|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
|    |   | Всего            | Аудиторная работа |    |    | Внеаудиторная работа |
|    |   |                  | Л                 | ПЗ | ЛР |                      |
| 1. | Понятие, теоретические основы, методы организационного планирования, проектирования систем управления. Виды планов. Основные подходы к осуществлению организационных изменений. Проектирование бизнес-процесса организации труда в финансово-кредитной сфере. | 8                | 1                 | 3  | -  | 5                    |

|                                       |   |      |   |    |   |      |
|---------------------------------------|---|------|---|----|---|------|
| 2.                                    | Концепции развития науки управления персоналом . Система и функции. Кадровая политика. Стратегическое управление персоналом. Разработка стратегии УП. Исследование системы УП на основе стратегического анализа. Планирование потребности в персонале. Теории и концепции взаимодействия, структура персонала в организации, понятие, принципы, методы, процесс, технологии управления персоналом финансовых организаций. | 8    | 1 | 2  | - | 5    |
| 3.                                    | Маркетинг персонала финансовых организаций, подбор, отбор, найм и адаптация персонала, правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала. Оценка персонала, основы управления обучением персонала компаний, определение потребности и планов обучения, принципы управления карьерой                                | 8    | 1 | 2  | - | 5    |
| 4.                                    | Мотивация труда и стимулирование персонала. Системы оплаты труда, методы мотивации, особенности в финансовых организациях и подразделениях. Исследование мотивационных потребностей персонала   | 8    | 1 | 2  | - | 5    |
| 5.                                    | Организации труда персонала, условия труда и организация рабочего места. Исследование организации рабочего места.   | 17   |   | 3  | - | 14   |
| 6.                                    | Основы групповой динамики, виды и методы управления конфликтами персонала в финансовых организациях. Участие персонала в развитии организации. Организационная культура: методы диагностики и формирования.   | 8    | 1 | 2  |   | 5    |
| 7.                                    | Основы командного менеджмента, командообразования, лидерства  | 5,8  |   | 2  | - | 3,8  |
| 8.                                    | Основы и виды деловых коммуникаций персонала, коммуникационные технологии, модели, методы, управление и контроль коммуникаций в финансовых организациях.  | 8    | 1 | 2  | - | 5    |
| <i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>   |   | 71,8 | 6 | 18 | - | 47,8 |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) |   |      |   |    |   |      |
| Промежуточная аттестация (ИКР)        |   | 0,2  |   |    |   |      |
| Контроль                              |   |      |   |    |   |      |
| Общая трудоемкость по дисциплине      |   | 72   |   |    |   |      |

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1 курсе (*заочная форма обучения*)

| № | Наименование разделов (тем)   | Количество часов |                   |    |    |                             |
|---|---|------------------|-------------------|----|----|-----------------------------|
|   |   | Всего            | Аудиторная работа |    |    | Внеаудиторная работа<br>СРС |
|   |   |                  | Л                 | ПЗ | ЛР |                             |
| 1 | Понятие, теоретические основы, методы организационного планирования, проектирования систем управления. Виды планов. Основные подходы к осуществлению организационных изменений. Проектирование бизнес-процесса организации труда в финансово-кредитной сфере.   | 11               |                   | 1  | -  | 10                          |
| 2 | Концепции развития науки управления персоналом . Система и функции. Кадровая политика. Стратегическое управление персоналом. Разработка стратегии УП. Исследование системы УП на основе стратегического анализа. Планирование потребности в персонале. Теории и концепции взаимодействия, структура персонала в организации, понятие, принципы, методы, процесс, технологии управления персоналом финансовых организаций. | 7                | 1                 | 1  | -  | 5                           |

|                                       |  |     |   |   |   |    |
|---------------------------------------|--|-----|---|---|---|----|
| 3                                     | Маркетинг персонала финансовых организаций, подбор, отбор, найм и адаптация персонала, правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала. Оценка персонала, основы управления обучением персонала компаний, определение потребности и планов обучения, принципы управления карьерой | 6   |   | 1 | - | 5  |
| 4                                     | Мотивация труда и стимулирование персонала. Системы оплаты труда, методы мотивации, особенности в финансовых организациях и подразделениях. Исследование мотивационных потребностей персонала  | 7   | 1 | 1 | - | 5  |
| 5                                     | Организации труда персонала, условия труда и организация рабочего места. Исследование организации рабочего места.  | 17  | 1 | 1 | - | 15 |
| 6                                     | Основы групповой динамики, виды и методы управления конфликтами персонала в финансовых организациях. Участие персонала в развитии организации. Организационная культура: методы диагностики и формирования.  | 7   | 1 | 1 |   | 5  |
| 7                                     | Основы командного менеджмента, командообразования, лидерства   | 7   |   | 1 | - | 6  |
| 8                                     | Основы и виды деловых коммуникаций персонала, коммуникационные технологии, модели, методы, управление и контроль коммуникаций в финансовых организациях.   | 6   |   | 1 | - | 5  |
| <i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>   |  | 68  | 4 | 8 | - | 56 |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) |  |     |   |   |   |    |
| Промежуточная аттестация (ИКР)        |  | 0,2 |   |   |   |    |
| Контроль                              |  | 3,8 |   |   |   |    |
| Общая трудоемкость по дисциплине      |  | 72  |   |   |   |    |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор к.э.н., доцент С.З. Бекирова