

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филологический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования — первый
проректор

Хагуров Т.А.

«31» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.02.01 (П) Вожатская практика

Направление подготовки/специальность 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) /
специализация Русский язык. Литература

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2024

Рабочая программа практики Б1.О.02.01 (П) Вожатская практика составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Русский язык. Литература

Программу составил(и):

Д.А. Баутин, старший преподаватель кафедры социальной работы, психологии и педагогики ВО.

Рабочая программа практики Вожатская практика утверждена на заседании кафедры социальной работы, психологии и педагогики ВО протокол № 12 «09» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой Чепелева Л. М.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 4 «24» апреля 2024 г.

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Мартынюк Е.М. президент краснодарской краевой общественной организации дополнительного образования и развития молодежных лидеров и предпринимателей "Молодежная палата Кубани"

Киреева О.В. кандидат психологических наук, доцент кафедры социальной психологии и социологии управления Куб ГУ

Целью прохождения практики является обеспечение психолого-педагогической и личностной готовности студентов к решению задач воспитания подрастающего поколения и содействию формирования личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, формирование компетенций, регламентируемых ФГОС ВО и ООП по направлению 44.03.05.

Задачи вожатской практики

- 1) углубление и закрепление теоретических знаний, а также применение этих знаний в практической профессиональной деятельности;
- 2) изучение основ социально-педагогической работы с детьми и подростками в условиях ДОЛ;
- 3) формирование представления о профессиональных компетенциях и личностных качествах воспитателя, вожатого в ДОЛ;
- 4) интегрирование знаний, приобретение умений и навыков самостоятельной работы с детским и юношеским коллективом в условиях ДОЛ;
- 5) овладение содержанием и различными формами и методами оздоровительной и воспитательной работы в летний период, охраны жизни и здоровья детей;
- 6) овладение методикой организации воспитательной работы с детьми с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе с детьми с ОВЗ;
- 7) развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми.
- 8) овладение умениями толерантного восприятия социальных, культурных психофизиологических и личностных различий детей и взрослых;
- 9) развитие умений самостоятельно выявлять, анализировать и разрешать проблемные педагогические ситуации;
- 10) овладение умениями работать в команде;
- 11) развитие аналитико-рефлексивных, коммуникативных, организаторских, проектных, диагностических и прикладных умений.

1. Место практики в структуре ООП.

Учебная практика относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Теоретическая и практическая педагогика. Основы педагогических измерений», «Общая психология с практикумом по самопознанию и саморазвитию», «Возрастная и педагогическая психология с практикумом по методам психолого-педагогических исследований», «Безопасность жизнедеятельности». Учебная практика непосредственно связана с курсом «Основы вожатской деятельности» и является его логическим продолжением.

2. Тип (форма) и способ проведения учебной практики.

Тип практики - вожатская практика.

Способ проведения: выездная, стационарная.

Форма проведения практики – дискретная.

Вожатская практика является частью основной образовательной программы подготовки студентов по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) и направлена на отработку педагогического вида деятельности как основного.

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с формированием у студентов профессиональных педагогических умений и навыков самостоятельного применения полученных в вузе компетенций для обеспечения качественного

воспитательного процесса во временном детском коллективе в условиях детского оздоровительного лагеря или детской городской площадки.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	
ИОПК-1.1. Осуществляет поиск и подбор необходимых нормативно-правовых актов в сфере образования для профессиональной деятельности.	ИОПКБ-1.1. 3-1. Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ. ИОПКБ-1.1. У-1. Применяет полученные знания для осуществления образовательной деятельности в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность в РФ, а также нормативными документами по вопросам обучения и воспитания (образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка)
ИОПК-1.2. Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.	ИОПКБ-1.2. 3-1. Демонстрирует понимание способов организации эффективного взаимодействия участников образовательного процесса в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности. ИОПКБ-1.2. У-1. Владеет способами формирования социально-коммуникативного развития обучающегося, направленного на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственно-этические ценности; развитие социального и эмоционального интеллекта, формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	
ИОПК-3.1. Анализирует требования ФГОС к организации учебно-воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	ИОПКБ-3.1. 3-1. Знает содержательные отличия понятий «обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья» (ОВЗ) и «обучающиеся с особыми образовательными потребностями (обучающиеся с ООП)»
	ИОПКБ-3.1. 3-2. Знает дифференциацию обучающихся с ООП и ОВЗ на категории и специфику взаимодействия с каждой из этих категорий.
	ИОПКБ-3.1. У-1. Владеет методами педагогического целеполагания
ИОПК-3.2. Формулирует цели, определяет содержание, формы, методы, средства и прогнозирует результаты совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.	ИОПКБ-3.2. 3-1. Знает нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с ООП и ОВЗ.
	ИОПКБ-3.2. 3-2. Знает формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	ИОПКБ-3.2. У-1. Умеет определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
ИОПК-3.3. Организует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.	ИОПКБ-3.3. 3-1. Знает основные аспекты социально-психологической теории коллектива.
	ИОПКБ-3.3. 3-2. Знает структуру ученических органов самоуправления и принципы их эффективного функционирования.
	ИОПКБ-3.4. У-1. Умеет оценивать уровни развития коллектива и определять стадии развития групп в коллективе
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	
ИОПК-4.1. Формулирует цели, определяет содержание, формы, методы, средства и прогнозирует результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	ИОПКБ-4.1. 3-1. Знает структуру духовно-нравственных ценностей личности, ценностные ориентации обучающихся, психические новообразования, способствующие развитию нравственных ценностей.
	ИОПКБ-4.1. 3-2. Знает современные концепции духовно-нравственного воспитания.
ИОПК-4.2. Создает ситуации воспитательного характера, содействующие духовно-нравственному развитию обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	ИОПКБ-4.2. 3-1. Знает психологические методики для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей.
	ИОПКБ-4.2. У-1. Владеет педагогическим инструментарием, используемым в учебной и внеучебной деятельности обучающихся.
	ИОПКБ-4.2. У-2. Владеет технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности.
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
ИОПК-7.1. Учитывает особенности взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией и т.п.).	ИОПКБ-7.1. 3-1. Знает нормативно-правовую базу, обеспечивающую юридическую основу для взаимодействия с родителями или законными представителями обучающегося.
	ИОПКБ-7.1. 3-1. Знает структуру, цели, задачи и функции ПМПК.
	ИОПКБ-7.1. 3-1. Знает и понимает цели взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и других организаций
ИОПК-7.2. Обоснованно выбирает и реализовывает формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	ИОПКБ-7.2. 3-1. Знает формы, методы, типы и технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ.
	ИОПКБ-7.2. У-1. Умеет применять полученные знания для формирования комфортной образовательной среды.
	ИОПКБ-7.2. У-2. Умеет организовывать различные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на интересы и возможности каждого обучающегося и учитывая социальную ситуацию его развития.
ИОПК-7.3. Владеет приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.	ИОПКБ-7.3. 3-1. Знает основные аспекты теории социального конфликта и основные принципы конфликтологии.
	ИОПКБ-7.3. У-1. Умеет выстраивать образовательное взаимодействие на принципах толерантности и взаимоуважения.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	ИОПК-7.3 У-2. Владеет приемами профилактики конфликтов в коллективе
ПК-10. Готов осуществлять организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности	
ИПК-10.1. Проектирует и разрабатывает методическую документацию по проектированию и реализации основных и дополнительных образовательных программ.	ИПК-10.1. 3-1. Знает теорию и методы управления образовательными системами, методика учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним, средства обучения и их дидактические возможности
	ИПК-10.1. У-1. Умеет разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение
ИПК-10.2. Организует педагогическое сопровождение методической деятельности по проектированию и реализации основных образовательных программ.	ИПК-10.2 3-1 Знает основные характеристики, методы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихся различного возраста
	ИПК-10.2 3-1 Знает основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью образовательной программы (занятия)
	ИПК-10.2У-1 Умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка
ИПК-10.3. Организует педагогическое сопровождение методической деятельности по проектированию и реализации дополнительных образовательных программ.	ИПК-10.3 3-1 Знает методику разработки программ внеурочной деятельности
	ИПК-10.3 У-1 Умеет организовывать различные виды внеурочной деятельности обучающихся в образовательном процессе по математике и информатике; использовать потенциал учебного предмета для раскрытия творческих, интеллектуальных и других способностей обучающихся; планировать специализированный образовательный процесс для обучающихся с особыми образовательными потребностями
ПК-11. Способен решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности в методико-тематических рамках профиля подготовки	
ИПК-11.1. Решает задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной деятельности в методико-тематических рамках профиля подготовки.	ИПК-11.1 3-1 Знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства
ИПК-11.2. Планирует воспитательный процесс в учебной и внеучебной деятельности.	ИПК-11.2 У-1 Умеет реализовать современные, в том числе интерактивные формы и методы воспитательной работы, используя их как на занятиях, так и во внеурочной деятельности
ИПК-11.3. Анализирует и контролирует результаты воспитательного процесса.	ИПК-11.3 У-1 Умеет управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность

4. Структура и содержание учебной практики

Объем практики составляет 6 зачетные единицы, 48 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 168 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 6 недели. Время проведения практики 6 семестр.

Конкретные сроки и продолжительность прохождения практики обусловлены лагерной сменой.

До начала учебной практики студенты проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с пунктом 20 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1383 от 27.11.2015 г. (зарегистрирован Минюстом России 18 декабря 2015 г., регистрационный N 40168), получают справку о наличии (отсутствии) судимости.

В случае организации и проведения организацией отдыха детей и их оздоровления, выбранной студентом в качестве базы прохождения учебной практики, инструктивных лагерных сборов, практиканты направляются на них с отрывом от обучения или без отрыва (в зависимости от места и времени проведения инструктива) по запросу организации.

При наличии в организации отдыха детей и их оздоровления вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности (Пункт 15 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. N 1383 (зарегистрирован Минюстом России 18 декабря 2015 г., регистрационный N 40168))

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При отсутствии у студента возможности проходить выездную практику в загородных лагерях, практика может проводиться в лагерях с дневным пребыванием, в том числе на базе школ для детей с ОВЗ, соответствующего нозологии студента профиля.

На основании письма Министерства образования и науки РФ от 27.03.2018 г. № ИП – 183/09 «Об осуществлении трудовой деятельности студентов» студентам, которые в период проведения летней оздоровительной кампании будут осуществлять трудовую деятельность в должности вожатых организаций отдыха детей и их оздоровления предоставляется возможность досрочной сдачи экзаменационной сессии и данный вид трудовой деятельности засчитывается как практика при предоставлении отчетной документации.

Местом проведения практики являются учреждения дополнительного образования детей, летние оздоровительные площадки; детские оздоровительные лагеря, некоммерческие организации, осуществляющие или организующие деятельность по организации летнего отдыха детей и подростков (КК ОО «Молодежная палата Кубани», ФГБОУ «ВДЦ «Орлёнок», ФГБОУ «ВДЦ «Смена», молодежный форум Кубани «Регион 93», МБУ БО (молодежный лагерь) «Дубрава» и др.), с которыми ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» заключил договора о прохождении практики.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной	Содержание раздела	Бюджет времени,
-------	---	--------------------	-----------------

	деятельности, включая самостоятельную работу		(недели, дни)
1.	Подготовительный этап	<p>Ознакомление с целями, задачами, содержанием, организационными формами и планируемыми результатами учебной практики.</p> <p>Согласование индивидуального задания на практику.</p> <p>Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с правилами внутреннего распорядка организации.</p> <p>Прохождение и подтверждение факта инструктажа по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.</p>	1 день
2	Экспериментальный (производственный) этап		
	организационный период смены	<p>Проведение с детьми инструктажа по технике безопасности.</p> <p>Выработка правил жизни в лагере и детской группе.</p> <p>Знакомство с детьми, детей друг с другом и лагерем.</p> <p>Создание доброжелательной атмосферы в отряде, условий для формирования чувства «Мы».</p> <p>Создание условий для раскрытия способностей каждого ребенка.</p> <p>Выявление лидеров, планирование жизнедеятельности в отряде.</p>	2-3 дня
	основной период смены	<p>Обеспечение интересной разнообразной и творческой жизнедеятельность в лагере.</p> <p>Обеспечение условий для личностного развития каждого ребенка и коллектива в целом.</p> <p>Организация самоуправления.</p> <p>Обучение детей самостоятельно принимать решения, планировать и анализировать каждый проведенный в лагере день.</p> <p>Сплочение и обеспечение динамики развития коллектива.</p> <p>Обеспечение соблюдения отрядных и лагерных традиций.</p> <p>Знакомство с направлениями деятельности общественных объединений (РДШ и другими) в соответствии с профилем смены.</p>	8-10 дней
	Заключительный период смены	Организация подведения итогов смены.	2 дня

		Отметить каждого ребенка за вклад в жизнь отряда и лагеря. Закрепление приобретенных умений и навыков (общаться, сотрудничать и т.д.). Организация личной рефлексии. Организация групповой рефлексии.	
3	Подготовка отчета по практике		
	Отчет по практике	Систематизация и обработка материалов, подготовка отчета по производственной практике	1 день
	Представление итогов освоения практики	Защита отчета и выполнения индивидуального задания	

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет.

5. Формы отчетности учебной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики, письменный отчет, характеристика с места прохождения учебной практики

6. Образовательные технологии, используемые на учебной практике.

При проведении учебной практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности - Основы вожатской деятельности - являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности - Основы вожатской деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- работу с научной, учебной и методической литературой, проработку нормативных документов и методических материалов по организации образовательной деятельности;

- анализ нормативно-методической базы образовательной организации;
- изучение нормативных документов, регламентирующих прохождение практики;
- работу с конспектами занятий, ЭБС.
- выполнение индивидуальных заданий;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности - Основы вожатской деятельности;
- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения представлен в п. 11.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.

Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1	<p>Ознакомление с целями, задачами, содержанием, организационными формами и планируемыми результатами учебной практики.</p> <p>Согласование индивидуального задания на практику.</p> <p>Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с правилами внутреннего распорядка организации.</p> <p>Прохождение и подтверждение факта инструктажа по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.</p>	<p>ОПК-1</p> <p>ОПК-3</p> <p>ОПК-4</p> <p>ОПК-7</p>	<p>Обсуждение на установочной конференции</p> <p>Беседа</p> <p>Утверждение рабочего графика (плана)</p> <p>Собеседование по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.</p>	<p>Знание и понимание целей, задач, содержания, организационных форм и планируемых результатов учебной практики.</p> <p>Понимание заданий и выработанная стратегия их выполнения</p> <p>График (план) проведения практики, согласованный с правилами внутреннего распорядка организации.</p> <p>Знание требований по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.</p>

2	<i>Экспериментальный (производственный) этап</i>			
Организационный период смены	<p>Проведение с детьми инструктажа по технике безопасности.</p> <p>Выработка правил жизни в лагере и детской группе.</p> <p>Знакомство с детьми, детей друг с другом и лагерем.</p> <p>Создание доброжелательной атмосферы в отряде, условий для формирования чувства «Мы».</p> <p>Создание условий для раскрытия способностей каждого ребенка.</p> <p>Выявление лидеров, планирование жизнедеятельности в отряде.</p>	<p>ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-10 ПК-11</p>	<p>выборочная проверка знаний орг. сбор лагеря</p> <p>наблюдение</p> <p>наблюдение, анализ дневника</p>	<p>Знание детьми основ техники безопасности Принятие и соблюдение основных законов и правил жизни в лагере детьми. Установление традиций в отряде. Выбор названия и других отличительных особенностей отряда. Игры на знакомство. Экскурсия по лагерю. Творческое представление отряда КТД на раскрытие творческого потенциала воспитанников. Отрядные «огоньки», «свечки», спортивные, творческие дружеские встречи.</p>
основной период смены	<p>Обеспечение интересной разнообразной и творческой жизнедеятельности в лагере. Обеспечение условий для личностного развития каждого ребенка и коллектива в целом. Организация самоуправления. Обучение детей самостоятельно принимать решения, планировать и анализировать каждый проведенный в лагере день. Сплочение и обеспечение динамики развития коллектива. Обеспечение соблюдения отрядных и лагерных традиций. Знакомство с направлениями деятельности общественных объединений (РДШ и другими) в соответствии с профилем смены.</p>	<p>ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-10 ПК-11</p>	<p>Совместная рефлексия</p> <p>наблюдение</p> <p>анализ дневника</p>	<p>Проведение работ по общелагерному и отрядному планам. Игры, конкурсы, праздники, состязания, спортивные соревнования, тематические дни, походы и другие КТД. Работа кружков, секций, клубов, творческих мастерских и др. Вечерние «свечки». Организация равноправного диалога с детьми. Совместное обсуждение возникающих проблем. систематический анализ детского коллектива и его развития.</p>

заключительный период смены	Организация подведения итогов смены. Поощрение каждого ребенка за вклад в жизнь отряда и лагеря. Закрепление приобретенных умений и навыков (общаться, сотрудничать и т.д.). Организация личной рефлексии. Организация групповой рефлексии.	ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-10 ПК-11	анализ дневника беседа с руководителем практики от организации рефлексия	Итоговые выставки, соревнования, фестивали. Итоговые выпуски стенгазет, выступление отрядов, кружков, секций. Подготовка сюрпризов друг другу и лагерю. Прощальный концерт вожатых. Прощальный костёр. Прощальная «свечка». Прощание с лагерем и друг с другом. Рефлексивный анализ смены
3	Подготовка отчета по практике			
1.	Отчет по практике	ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-10 ПК-11	консультация по подготовке отчета	Отчет
2.	Представление итогов освоения практики	ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-7 ПК-10 ПК-11	Защита отчета	Выполнение поставленных целей и задач воспитательной работы вожатого Глубина и полнота анализа

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций руководителем практики от организации, а так же периодический контроль со стороны преподавателя – руководителя практики.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента). Отчет и характеристика обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики. Если в образовательной организации, в которой студент проходит практику, предусмотрено ведение педагогического дневника, студент может предоставить для отчета его копию.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет
«зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов. Имеет положительную характеристику с места прохождения практики.
«не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности - Основы вожатской деятельности

а) основная литература:

1. **Материалы для работы вожатого в детском оздоровительном лагере**[Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. О.М. Чусовитина ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра педагогики. - Омск : СибГУФК, 2015. - 151 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459410>.

2. Савельев, Д.А. Мастер-класс для вожатых: пособие для педагогов дополнительного образования / Д.А. Савельев. - Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 128 с. : ил. - ISBN 978-5-691-02154-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429762>

3. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 160 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00397-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D4CDE378-5227-4152-9681-061B068441B6.

б) дополнительная литература:

Шилова, Тамара Алексеевна. Диагностика психолого-социальной дезадаптации детей и подростков [Текст] : методическое пособие : [практическое пособие] / Т. А. Шилова. - Изд. 2-е. - М. : Айрис-Пресс : Айрис-Дидактика , 2005. - 109 с. - (Библиотека психолога образования). - Библиогр.: с. 105-106. - ISBN 5811213689 : 26.09.

5. Косарецкая, Снежанна Вячеславовна. Неформальные объединения молодежи [Текст] : профилактика асоциального поведения : [учебно-методическое пособие] / С. В.

Косарецкая, С. Г. Косарецкий, Н. Ю. Синягина ; М-во образования и науки Рос. Федерации. - СПб. : КАРО, 2006. - 388 с. - (Психологический взгляд). - Библиогр. в конце параграфов. - ISBN 5898157808

6. Обухова, Людмила Филипповна. Возрастная психология [Текст] : учебник / Л. Ф. Обухова. - М. : Высшее образование : МГППУ, 2009. - 460 с. : ил. - (Основы наук). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978569203860. - ISBN 9785940510451

в) периодические издания.

1. <http://www.dop-obrazovanie.com/prensa/2579-zhurnal-vozhatyj> - журнал «Вожатый».
2. <http://voppsy.ru> - Журнал «Вопросы психологии»
3. www.dop-obrazovanie.com/prensa/2539-anons-dopolnitelnoe-obrazovanie-i-vospitanie - журнал «Дополнительное образование и воспитание»
4. <http://psychology.net.ru> – «Мир психологии»
5. <http://www.novtex.ru/bjd/> - Научно-практический и учебно-методический журнал «Безопасность жизнедеятельности»
6. <http://www.1september.ru/ru/main-slow.htm> - Объединение педагогических изданий «Первое сентября»
7. <http://narodnoe.org/journals/narodnoe-obrazovanie/info> - Научно-методический журнал «Народное образование»
8. <http://ynpress.com> – ЮНПРЕСС

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>; Рекомендации по организации внеурочной деятельности в образовательных организациях Краснодарского края (письмо Минобрнауки КК от 14.07.2017 г. №47-13507/17-11). [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.edukuban.ru/>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
6. <http://www.smena.org> - Официальный сайт Всероссийского детского центра «Смена»
7. <http://ocean.org/press-tsentr> - Официальный сайт Всероссийского детского центра «Океан»
8. <http://www.center-orlyonok.ru> – Официальный сайт Всероссийского детского центра
9. «Орленок»
10. <http://artek.org> – Официальный сайт Международного детского центра «Артек»
11. <http://www.school-obz.org/topics/prir> - Сайт «ОБЖ в школе»
12. <http://www.spas01.ru> – Национальный центр массового обучения навыкам оказания первой помощи
13. <http://www.kornienko-ev.ru/BCYD> Информационный сайт по безопасности жизнедеятельности

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные занятия и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для работы в ДОЛ, подготовке к работе и заполнения отчетной документации.
- 3) на время подготовки к практике и ее прохождения для связи и обмена оперативной информацией создается группа с участием руководителя практики в одной из социальных сетей VK, Viber, WhatsApp на выбор студентов.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Для изучения дисциплины, в соответствии с ФГОС, необходимы:

1. Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»).
2. Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).

11.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
4. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
5. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт».
6. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт»

12. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

Базой для прохождения летней педагогической практики могут выступать:

- загородные детские оздоровительные центры с круглосуточным пребыванием детей;
- оздоровительные учреждения с дневным пребыванием при муниципальных общеобразовательных организациях;
- оздоровительные учреждения с дневным пребыванием при организациях дополнительного образования.

Для подготовки к практике и отчета после ее завершения при необходимости студент может использовать рабочее место в аудитории для самостоятельной работы, оснащенное компьютером с выходом в сеть Интернет.

Для обеспечения установочной и итоговой конференций по практике – лекционная аудитория.

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Филологический факультет

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(Вожатская практика)
по направлению подготовки (специальности)
Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель производственной практики
кандидат психологических. наук., доцент, зав.кафедрой социальной работы,
психологии и педагоги высшего образования Л.М. Чепелева

Краснодар 20__ г.

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(Вожатская практика)

Направление подготовки (специальности): Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Время проведения практики с « » 20__ г. по « » 20__г.

Дата, время	1. Задачи дня (что нужно было сделать, а также какие задачи ставил(а) перед собой – узнать, освоить, научиться и т.п.)? 2. Что получилось? 3. Какие трудности? С чем связаны? Как и за счет чего разрешились? (или что делать, чтобы преодолеть их в дальнейшем?) 4. С чем уходите? (успехи, умения, опыт, выводы и/или др.)	Подпись руководителя практики

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории, социологии и международных отношений

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(Вожатской практики)**

Студент _____ + _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г

Целью прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности - Основы вожатской деятельности является обеспечение психолого-педагогической и личностной готовности студентов к решению задач воспитания подрастающего поколения и содействию формирования личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, формирование компетенций, регламентируемых ФГОС ВО и ООП по направлению 44.03.05:

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

1. Научиться работать в команде, выстраивать совместную работу с напарником и всем педагогическим коллективом лагеря, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия.
2. Изучить профессионально-этические основы, принятые в ДОЛ (название) и научиться следовать им в процессе работы.
3. Закрепить навыки речевой культуры в процессе взаимодействия с детьми и педагогическим коллективом.
4. Используя знания и навыки, полученные в процессе теоретического обучения, обеспечить охрану жизни и здоровья обучающихся.
5. Разработать программу лагерной смены, включающую решение задач воспитания и духовно-нравственного развития, сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся, а так же направленности конкретной смены, и реализовать ее на практике.
6. Отработать навыки организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развития их творческих способностей.
7. Используя систематизированные теоретические и практические знания провести анализ детского коллектива.
8. Разработать и реализовать культурно-просветительскую программу (мероприятие) в соответствии с задачами конкретной лагерной смены.

Ознакомлен (студент) _____

Руководитель от факультета _____

Руководитель от предприятия _____

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			
3			
4			
5			

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель от факультета _____

Руководитель от организации _____

М.П. « ____ » _____ 20__ г.

План-график должен отражать задания на практику, а также логику лагерной смены, согласовываться с Дневником и отчетом!!!

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

(ФИО, возраст)

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен	Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен
--	---

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводшего инструктаж)

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен	Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен
--	---

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводшего инструктаж)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен	Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен
---	--

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводшего инструктаж)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка получен и усвоен	Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка проведен и усвоен
---	--

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводшего инструктаж)

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____

(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____

(должность)

«__» _____ «201__»

(подпись)

(должность) (ФИО)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности - Основы вожатской деятельности)

по направлению подготовки (специальности)

Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (история, обществознание)

Фамилия И.О студента _____

Курс 1

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Отчет о прохождении практики

В соответствии с программой учебного плана факультета истории, социологии и международных отношений для студентов 1 курса ОФО направления подготовки «Педагогическое образование с двумя профилями – история и обществознание» я, _____, в целях закрепления полученных теоретических знаний и приобретения практических умений и навыков с__по__прошла практику в _____

Примерная структура выступления студента на итоговой конференции:

- 1) наименование учреждения, Ф.И.О. руководителя практикой в учреждении;
- 2) перечень видов деятельности студента в период работы в лагере;
- 3) образовательные результаты студента (знания, умения, навыки, личностные качества, приобретенные за период практики);
- 4) трудности, возникшие в период практики, выводы по оценке эффективности практики и предложения по совершенствованию организации практической подготовки студентов.

Выступление сопровождается мультимедийной презентацией, включающей фотографии, видеофрагменты, подтверждающие результаты работы студента в период практики.