

## **Б1.В.07 СИСТЕМА ИНТЕГРИРОВАННЫХ КОММУНИКАЦИЙ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Объем трудоемкости:** 6 зачетных единиц

**Цель освоения дисциплины** - формирование комплекса теоретических знаний и практических умений интегрированных коммуникаций органов государственной власти и местного самоуправления; обучение различным методам и технологиям внешних и внутренних коммуникаций и связей с общественностью (PR) в сфере государственного и муниципального управления.

### **Задачи дисциплины.**

- формирование у студентов знаний, умений и навыков для осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникации в сфере публичного управления;
- развитие умений и навыков самостоятельного планирования и реализации основных форм деловой коммуникации в организационной среде публичной власти;
- формирование у студентов системы знаний о сущности и функциях PR-деятельности в сфере ГМУ, PR-стратегиях и PR-тактиках работы различных государственных и муниципальных структур, принципах и способах организации медиа-политики в сфере ГМУ;
- развитие у бакалавров навыков проектирования этапов PR-деятельности для государственных и муниципальных органов власти и управления;
- формирование знаний, умений и навыков разработки и принятия управленческих решений в области создания имиджа органов власти и управления, в процессе PR-работы с ключевыми группами общественности, в процессе антикризисной PR-деятельности и при реализации медиа-политики в сфере публичного управления;
- сформировать умения и навыки владения социологическими методами для проведения исследований общественного мнения, потребностей и ожиданий различных групп общественности;
- научить бакалавров планировать организацию и проведение PR-мероприятий (в том числе и мероприятий для СМИ);
- сформировать навыки анализа и оценки эффективности работы системы интегрированных коммуникаций органов ГМУ.

### **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина Б1.В.07 СИСТЕМА ИНТЕГРИРОВАННЫХ КОММУНИКАЦИЙ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе (6 семестр) и на 4 курсе (7 семестр). Вид промежуточной аттестации: зачет (6 семестр), экзамен (7 семестр).

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Информационные технологии в управлении», «Административные практики в системе публичного управления», «Государственная политика и управление», «Основы информационной политики государства».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-7.1; ОПК-7.2

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ИОПК-7.1 Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в сфере публичного управления.	Знает принципы и механизмы внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций в сфере публичного управления.
	Умеет применять принципы и механизмы внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций в сфере публичного управления.
	Владеет навыками планирования, организации и оценки внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций в сфере публичного управления.
ИОПК-7.2 Осуществляет коммуникации с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами.	Знает принципы и методы коммуникации с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами.
	Умеет эффективно коммуницировать с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами.
	Владеет навыками планирования, организации и оценки коммуникаций с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами.

**Содержание дисциплины.**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основные теории коммуникации.	6	2	2		2
2.	Особенности и барьеры коммуникации в организационной среде публичной власти.	8	2	4		2
3.	Вертикальные и горизонтальные потоки коммуникации в структурах ГМУ, диффузия информации.	6	2	2		2
4.	Понятие информационной повестки дня и механизмы ее формирования.	8	2	4		2

5.	Основные формы деловой коммуникации (публичное выступление, совещание, переговоры, деловая переписка, сетевые форматы коммуникации).	8	2	4		2
6.	Коммуникация в проекте.	8	2	4		2
7.	Способы визуализации информации.	8	2	4		2
8.	Основы межкультурной коммуникации.	8	2	4		2
9.	Презентация портфолио студентов	9,8		4		5,8
10.	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>69,8</b>	<b>16</b>	<b>32</b>		<b>21,8</b>
	<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>	2				
	<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>	0,2				
	<i>Подготовка к текущему контролю</i>	0				
	<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	PR как система внешних и внутренних интегрированных коммуникаций в сфере ГМУ. Предпосылки возникновения, этапы и тенденции развития PR в России и за рубежом	23	4	8		11
2	Функции PR. Формирование благоприятного образа органа власти. Имидж глав органов ГМУ. Установление и поддержание взаимопонимания между организацией и ее общественностью: формула RACE. Повышение устойчивости органа власти к изменениям в окружающей среде: антикризисный PR	28	4	8		16
3	Планирование PR деятельности в органах государственной и муниципальной власти: исследование, стратегия, тактика. Средства реализации PR-задач: основные организационные формы и практические мероприятия в системе интегрированных коммуникаций в публичной сфере.	28	4	8		16
4	Система внешних коммуникаций органов власти: каналы и взаимодействие со СМИ и социальными медиа. Управление информацией и формы подачи информационно-новостных материалов. Оценка эффективности PR-деятельности органа власти и управления в публичной сфере	32	6	10		16
	<b>Итого по дисциплине:</b>	<b>111</b>	<b>18</b>	<b>34</b>		<b>59</b>
	<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>	6				
	<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>	0,3				

	<i>Подготовка к текущему контролю</i>	26,7				
	<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор: Морозова Е.В., д-р философ. наук, проф.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

Автор: Гнедаш А.А., канд. полит. наук., доц.