

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



С В Е Р Ж Д А Ю

Профессор по учебной работе,
качество образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

«1» мая 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.Б.02.04(Пд) Преддипломная практика

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация №3 Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения несовершеннолетних

(наименование направленности (профиля) специализации)

Форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация социальный педагог

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.04(Пд) Преддипломная практика составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 44.05.01 «Педагогика и психология девиантного поведения», специализация №3 «Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения», утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.04.2021г. №297.

Программу составил(и):

Лакреева А. В., старший преподаватель кафедры ОСП.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.04(Пд) Преддипломная практика утверждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики протокол № 15 «21» 05 2024 г.

И.о. заведующего кафедрой (разработчика) О.А. Ус



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики протокол № 15 «21» 05 2024 г.

И.о. заведующего кафедрой (разработчика) О.А. Ус



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 15 «21» 05 2024 г.

Председатель УМК факультета В.М. Гребенникова



Рецензенты:

- 1) социальный педагог МБОУ СОШ № 60 г. Краснодара Л.М. Симонян
- 2) канд. пед. наук, доцент кафедры ТП КубГУ А.Г. Хентонен.

1. Цели производственной (преддипломной) практики.

Целью прохождения практики «Преддипломная практика» является подготовка студента к решению исследовательских задач в области образования, обработка и систематизация материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы, т.е. приобретение теоретических знаний и практического опыта в проектировании и реализации образовательных программ.

2. Задачи производственной (преддипломной) практики:

1. Формирование способности применять полученные знания в области педагогической и научно-исследовательской деятельности, проводить под научным руководством локальные исследования с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;

2. Систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;

3. Совершенствование приемов самостоятельной работы (подбор, анализ и изучение соответствующей литературы по исследуемой проблеме; анализ состояния педагогической теории и практики по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях);

4. Овладение методами обобщения и логического изложения материала;

5. Овладение навыками составления библиографий по тематике проводимых исследований; знание основных библиографических источников и поисковых систем;

6. Овладение навыками разработки локального педагогического исследования (определение цели, гипотезы, методов исследования, разработка проекта формирующего эксперимента);

7. Совершенствование культуры научно-исследовательской деятельности.

3. Место производственной (преддипломной) практики в структуре ООП.

Производственная практика «Преддипломная практика» относится к *вариативной* части Блок 2 ПРАКТИКИ. Практика базируется на освоении следующих дисциплин (модулей): «Анализ данных в профессиональной сфере», «Математические и статистические методы в социально-педагогических исследованиях», «Методология и методы в психолого-педагогических исследованиях», «Диагностика личностного развития и девиантного поведения», «Практикум по решению профессиональных задач», «Коррекция девиантности и реабилитация несовершеннолетних девиантов», Технологии социально-педагогической профилактики девиантного поведения несовершеннолетних», практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, производственной практики.

Место проведения практики «Преддипломная практика»:

– общеобразовательные учреждения г. Краснодара, Краснодарского края и РФ;

– учреждения дополнительного образования детей г. Краснодара, Краснодарского края и РФ;

– структурные подразделения ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Выбор мест прохождения практики «Преддипломная практика» для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При необходимости для прохождения студентами практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых условий.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной (преддипломной) практики.

Тип практики – «Преддипломная практика».

Практика проводится в форме – дискретно на 5 курсе в А семестре.

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (преддипломной) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен проводить социально-педагогическую и психологическую профилактику, направленную на сохранение и укрепление психологического здоровья и профилактику нарушений поведения, отклонений в развитии, в том числе у лиц, испытывающих трудности в развитии и социальной адаптации, и/или лиц с ограниченными возможностями здоровья	
ИПК-1.1 Использует современные методы и технологии социально-педагогической и психологической профилактики	Знает современные методы и технологии социально-педагогической и психологической профилактики
ИПК-1.2 Определяет содержание, структуру, порядок и условия организации социально-педагогической и психологической профилактики	Владеет навыками организации социально-педагогической и психологической профилактики
ИПК-1.3 Разрабатывает отдельные компоненты программ социально-педагогической и психологической профилактики	Умеет разрабатывать отдельные компоненты программ социально-педагогической и психологической профилактики
ИПК-1.4 Способен формулировать выводы, готовить отчеты и рекомендации по результатам выполненной профилактической работы	Умеет формулировать выводы, готовить отчеты и рекомендации по результатам выполненной профилактической работы
ПК-4 Способен осуществлять социально-педагогическую и психологическую поддержку обучающихся в процессе социализации	
ИПК-4.1 Осуществляет выбор способов и методов социально-педагогической и психологической поддержки обучающихся в процессе социализации	Знает способы и методы социально-педагогической и психологической поддержки обучающихся в процессе социализации
ИПК-4.2 Организует социально-педагогическую и психологическую поддержку обучающихся в процессе социализации	Владеет навыками организации социально-педагогической и психологической поддержки обучающихся в процессе социализации
ИПК-4.3 Разрабатывает программы социально-педагогической и психологической поддержки обучающихся в процессе социализации	Умеет разрабатывать программы социально-педагогической и психологической поддержки обучающихся в процессе социализации
ИПК-4.4 Способен обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию, полученную в ходе	Умеет обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию, полученную в ходе осуществления

осуществления социально-педагогической и психологической поддержки обучающихся

социально-педагогической и психологической поддержки обучающихся

6. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики.

Объем преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Контактные часы – 2, самостоятельная работа – 106 часов. Продолжительность производственной (преддипломной) практики 2 недели. Время проведения практики – А семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Установочный	<p>Участие в установочной конференции. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами преддипломной практики; Изучение правил внутреннего распорядка; прохождение инструктажа по технике безопасности; разъяснение по ведению/заполнению отчетности, получение индивидуального задания на практику.</p> <p><i>На данном этапе проводится установочная конференция в вузе, в которой принимают участие студенты, преподаватели выпускающей кафедры (факультетский и групповой руководители, научный руководители ВКР, методисты практики). Групповой руководитель знакомит студентов с программой практики, их правами и обязанностями, обеспечивает программно-методическими материалами. Групповой руководитель (методист) характеризует учреждения, организации, где будет проходить практика, распределяет студентов по группам, осуществляет связь группы с преподавателями кафедры и педагогами, персоналом базы практики. Научный руководитель ВКР и студент обсуждают план прохождения практики, сбора и анализа информации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы. Руководители практики до начала основного этапа выдают студентам индивидуальные задания по преддипломной практике, уточняют сроки предоставления промежуточных результатов и отчета.</i></p>	1 день
Основной этап			
2.	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	<p>Выполнение основных и индивидуальных заданий; Сбор необходимого материала для ВКР. <i>Он включает прохождение студентами практики в течение установленного срока</i></p>	8 дней

		<i>(конкретные даты устанавливаются планом и графиком учебного процесса) и выполнение заданий, предусмотренных содержанием практики. В этот период студенты не реже одного раза в неделю представляют руководителю дипломного проекта результаты своей работы и при необходимости консультируются с ним по вопросам, касающимся объема и анализа собранных данных и промежуточных выводов. В процессе сбора на практике материалов для теоретической главы выпускной квалификационной работы студент должен исходить из того, что разрабатываемая им выпускная квалификационная работа должна иметь также и практическую ценность, содержать элементы научного исследования (констатирующий этап эксперимента) и включать решение определенных эмпирических задач с помощью современных методов. А также выполнить индивидуальное задание.</i>	
Заключительный этап			
3.	Итоговый	Обобщение и оформление в виде отчета результатов производственной (преддипломной) практики. Предоставление руководителю практики отчетной документации. Подготовка к участию в заключительной конференции по итогам практики.	2 дня
4.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам производственной (преддипломной) практики	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам преддипломной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – зачет.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися производственной (преддипломной) практики

Практика проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета. Включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- в форме самостоятельной работы обучающихся;

- в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами

внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

8. Формы отчетности производственной (преддипломной) практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет практики.

В отчет по производственной практике входят:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Дневник практики (Приложение 2).
3. Индивидуальное задание (Приложение 3).
4. План-график выполнения работ (Приложение 4).
5. Оценочные листы – 2 шт. (Приложение 5).
6. Список использованной литературы (если есть)
7. Приложения (если есть)

Отчет студента о прохождении производственной (преддипломной) должен соответствовать следующим требованиям:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются
- текст отчета выполняется с использованием компьютера и принтера бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт Times New Roman, 12 пт. через одинарный интервал. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм, правое - 10 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и составлять 1 см. Выравнивание текста по ширине. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя выделение жирным шрифтом, курсив, подчеркивание. Перенос слов недопустим.

9. Образовательные технологии, используемые при прохождении производственной (преддипломной) практики.

Практика носит прикладной характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей-руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе профессионального общения.

Преддипломная практика ориентирована на организацию активной работы студентов в процессе реализации ими профессиональной деятельности. Студент-практикант при выполнении различных видов работ на практике может использовать следующие технологии: проблемного обучения, поэтапного усвоения знаний, интерактивные технологии, информационные технологии и т.д.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной (преддипломной) практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной (преддипломной) практики являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной (преддипломной) практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной (преддипломной) практики.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (преддипломной) практике.

Форма контроля производственной (преддипломной) практики по этапам формирования компетенций.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1	Подготовительный этап	ПК-1 ПК-4	Собеседование, индивидуальные консультации, участие в установочной конференции, разбор выполнения	«Зачтено» - студент демонстрирует высокий уровень готовности использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и способности

			индивидуально о задания, запись в журнале «Инструктаж по технике безопасности»	руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся « <i>незачтено</i> » - студент не демонстрирует готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся
2	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	ПК-1 ПК-4	Групповые обсуждения, устный опрос, проверка выполнения работа	« <i>Отлично</i> » - заслуживает студент, выполнивший задания практики в полном объеме, самостоятельно. Показавший высокий уровень теоретической подготовленности, владеющий практическими навыками исследовательской деятельности. Студент продемонстрировал умения работать с библиографическими источниками (привлѣк для исследования широкий круг специальной литературы), справочниками, проявил инициативность в подборе методик, независимость при решении возникающих исследовательских задач. В отчете сделаны точные и полные выводы. Использован научный стиль изложения материала, профессиональная терминология. « <i>незачтено</i> » - заслуживает студент, не выполнивший задания практики. Показавший низкий уровень теоретической подготовленности и практических навыков исследовательской деятельности. Студент слабо ориентируется в специальной литературе и источниках по теме ВКР и (или) не может их охарактеризовать; низкий уровень осмысления теоретических вопросов и общения собранного материала, в представленном материале отсутствуют самостоятельные выводы. Представленный материал не является научным, профессиональная терминология использована не грамотно. В отчете присутствует большое количество ошибок, неточности, проблемы в оформлении.
	Итоговый этап обработка и анализ полученной информации,	ПК-1 ПК-4	Участие в итоговой конференции Защита отчетов	« <i>Зачтено</i> » - студент в полной мере готов использовать систематизированные теоретические и практические

	подготовка и защита отчета по практике		<p>знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и демонстрирует способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики, сдан в срок. Во время устной защиты отчета по практике студент оперирует данными, приведенными в исследовании, использует демонстрационный материал (таблицы, графики и т.д.) и/или раздаточный материал; грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>«незачтено» - студент не готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. Отчет по практике выполнен не в соответствии с требованиями программы практики, сдан не в срок. Во время устной защиты отчета по практике студент проявляет неуверенность, не знание материала, не способен отвечать на заданные вопросы; демонстрационный материал не подготовлен или подготовлен не качественно.</p>
--	--	--	---

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в

	полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«незачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (преддипломной) практики

а) основная литература:

1. Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542365>

2. Карандашев, В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учебное пособие для вузов / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06897-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540869>

3. Колесникова, Г. И. Специальная психология и специальная педагогика : учебное пособие для вузов / Г. И. Колесникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06814-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537780>

4. Леньков, С. Л. Статистические методы в психологии : учебник и практикум для вузов / С. Л. Леньков, Н. Е. Рубцова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11061-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541848>

5. Хухлаева, О. В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция : учебник и практикум для вузов / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02596-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535828>

б) дополнительная литература:

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. - Москва: Юрайт, 2017. - 154 с. - www.biblioonline.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B.

2. Коротаева Е. В. Практикум по решению профессиональных задач в педагогической деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Коротаева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 229 с. Электронный ресурс. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275106>.

3. Лапыгин, Ю. Н. Методы активного обучения [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Лапыгин Ю. Н. - М. : Юрайт, 2018. - 248 с. - <https://biblio-online.ru/book/E9VCE97D-53F8-43ED-8F07-AFA89D3790D1/metody-aktivnogo-obucheniya>.

4. Корнева Л.В. Психологические основы педагогической практики: учебное пособие. – М.: ВЛАДОС, 2006. – 159 с. www.biblioclub.ruc

в) периодические издания:

1. Педагогическое образование и наука.
2. Вестник МГУ. Серия: Педагогическое образование.
3. Российское образование.
4. Развитие личности.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной (преддипломной) практики.

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. <http://window.edu.ru> – «Единое окно доступа к образовательным ресурсам», федеральная образовательная система, которая предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных ресурсов.

2. <http://www.biblioclub.ru> – партнер Кубанского государственного университета, «Университетская библиотека онлайн» – электронная библиотечная система, специализирующаяся на образовательной и научной литературе, а также электронных учебниках для вузов.

3. <http://www.biblio-online.ru/> – электронная библиотечная система «Юрайт» предоставляет доступ в виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям.

4. <https://e.lanbook.com> – электронная библиотечная система издательства «Лань» включает в себя электронные версии книг, вышедших в издательстве «Лань», и коллекции других издательств.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной (преддипломной) практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В процессе организации производственной (преддипломной) практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре общей и социальной педагогики программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

– Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510" 06.11.2018;

– Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510" 06.11.2018.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

– Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

– Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

– Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

(www.studmedlib.ru);

- Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>).

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной (преддипломной) практики.

Перед началом преддипломной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

15. Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики

Для полноценного прохождения преддипломной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер). Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук). Учебная аудитория для проведения индивидуальных и

		<p>групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска).</p>
2	Аудитория для самостоятельной работы	<p>Помещение для самостоятельной работы (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 17 (компьютеры с выходом в интернет, учебная мебель, учебная доска, МФУ). ауд. № 18 (оборудование: учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет). Библиотека.</p>
3	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	<p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер).</p> <p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска., ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска).</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра общей и социальной педагогики

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломной)**

период с _____ по _____

выполнил(а) _____

студента 5 курса 59 группы очной формы обучения

направление подготовки (специальности) 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения
специализация № 3 Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения несовершеннолетних

База практики: _____

Руководитель практики
от профильной организации _____

Руководитель практики от университета: _____

Итоговая оценка « _____ » _____

« _____ » _____ 202__ г.

Краснодар 202__ г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет педагогики, психологии и
коммуникативистики Кафедра общей и социальной
педагогики

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ г. по _____ г.

Цель практики – подготовка студента к решению исследовательских задач в области образования, обработка и систематизация материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы, т.е. приобретение теоретических знаний и практического опыта в проектировании и реализации образовательных программ.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен проводить социально-педагогическую и психологическую профилактику, направленную на сохранение и укрепление психологического здоровья и профилактику нарушений поведения, отклонений в развитии, в том числе у лиц, испытывающих трудности в развитии и социальной адаптации, и/или лиц с ограниченными возможностями здоровья	
ИПК-1.1 Использует современные методы и технологии социально-педагогической и психологической профилактики	Знает современные методы и технологии социально-педагогической и психологической профилактики
ИПК-1.2 Определяет содержание, структуру, порядок и условия организации социально-педагогической и психологической профилактики	Владеет навыками организации социально-педагогической и психологической профилактики
ИПК-1.3 Разрабатывает отдельные компоненты программ социально-педагогической и психологической профилактики	Умеет разрабатывать отдельные компоненты программ социально-педагогической и психологической профилактики
ИПК-1.4 Способен формулировать выводы, готовить отчеты и рекомендации по результатам выполненной профилактической работы	Умеет формулировать выводы, готовить отчеты и рекомендации по результатам выполненной профилактической работы
ПК-4 Способен осуществлять социально-педагогическую и психологическую поддержку обучающихся в процессе социализации	
ИПК-4.1 Осуществляет выбор способов и методов социально-педагогической и	Знает способы и методы социально-педагогической и психологической

психологической поддержки обучающихся в процессе социализации	поддержки обучающихся в процессе социализации
ИПК-4.2 Организует социально-педагогическую и психологическую поддержку обучающихся в процессе социализации	Владеет навыками организации социально-педагогической и психологической поддержки обучающихся в процессе социализации
ИПК-4.3 Разрабатывает программы социально-педагогической и психологической поддержки обучающихся в процессе социализации	Умеет разрабатывать программы социально-педагогической и психологической поддержки обучающихся в процессе социализации
ИПК-4.4 Способен обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию, полученную в ходе осуществления социально-педагогической и психологической поддержки обучающихся	Умеет обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию, полученную в ходе осуществления социально-педагогической и психологической поддержки обучающихся

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

Задание 1. Составить проект ВКР включая обоснование актуальности, постановку проблемы, объекта и предмета исследования, формулирование гипотез, постановку целей и задач исследования; определение методологической базы работы, методов исследования, структуры выпускной квалификационной работы. Составить план теоретической и эмпирической глав научно-исследовательской работы.

Задание 2. Провести анализ научных источников по теме ВКР. Представить список использованных источников.

Задание 3. Разработать и апробировать программу социально-педагогической и психологической профилактики или социально-педагогической и психологической поддержки обучающихся в процессе социализации, в соответствии с целями и задачами ВКР. Проверить ее эффективность с помощью диагностического обследования. Представить результаты в виде выводов, аналитической справки или рекомендаций.

Задание 4. Обобщить и оформить в виде отчета результаты преддипломной практики. Провести анализ результатов преддипломной практики, наиболее удавшихся форм работы; анализ собственной деятельности с указанием субъективных и объективных трудностей, возникших при выполнении основных видов деятельности; описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Задание выдал

Руководитель практики от университета:
преподаватель кафедры ОСП

_____ *ФИО*

Ознакомлен:

Студент

_____ *ФИО*

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

Кафедра общей и социальной педагогики

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

по производственной (преддипломной) практики в период с _____ по _____ (2 недели)

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
	Участие в установочной конференции (ФППК КубГУ): – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание и организационные формы производственной (преддипломной) практики); – изучение правил внутреннего распорядка; – прохождение инструктажа по технике безопасности, – разъяснение по ведению/заполнению отчетности, получение индивидуального задания	1-й день	
	Составление проекта ВКР, включая обоснование актуальности, постановку проблемы, объекта и предмета исследования, формулирование гипотез, постановку целей и задач исследования; определение методологической базы работы, методов исследования, структуры выпускной квалификационной работы.	2-3-й день	
	Составление плана теоретической и эмпирической глав научно-исследовательской работы.	3-й день	
	Проведение анализа литературных источников по теме ВКР. Тезисное представление результатов обзора по теоретической главе, списка проанализированной литературы.	4-5-й день	
	Проведение анализа эффективности программы исследования. Оформление результатов в виде выводов, аналитической справки или рекомендаций	6-11-й день	
	Обобщение и оформление в виде отчета результатов производственной (преддипломной) практики. Предоставление руководителю практики отчетной документации. Подготовка к участию в заключительной конференции по итогам практики.	12-й день	

Согласован:

Директор

*подпись**расшифровка подписи*

Студент _____

*подпись студента**расшифровка подписи*

« ____ » _____ Г.

« ____ » _____ Г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной (преддипломной) практики
по направлению подготовки _____

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от базы практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от базы практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1	ПК-1 Способен проводить социально-педагогическую и психологическую профилактику, направленную на сохранение и укрепление психологического здоровья и профилактику нарушений поведения, отклонений в развитии, в том числе у лиц, испытывающих трудности в развитии и социальной адаптации, и/или лиц с ограниченными возможностями здоровья				
2	ПК-4 Способен осуществлять социально-педагогическую и психологическую поддержку обучающихся в процессе социализации				

Итоговая оценка _____

Руководитель практики от базы практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ОТЗЫВ (ХАРАКТЕРИСТИКА)

Студента-практиканта _____

Ф.И.О.

Период практики: с «__» _____ 20__ год по «__» _____ 20__ год

Место прохождения практики _____

1. Трудовая дисциплина студента: _____

2. Инициативность, добросовестность в работе студента-практиканта во время учебной практики:

3. Общая и речевая культура студента _____

4. Уровень теоретической подготовки _____

5. Умение применить и использовать знания, полученные в вузе, для решения поставленных перед ним (ней) практических задач

6. Программа практики выполнена полностью/частично _____

7. Рекомендуемая оценка за весь период практики: _____

«_____» _____ 202__ г.

Руководитель практики _____ / _____

Подпись М.П.

Ф.И.О., должность, заполнявшего характеристику