

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.07 «Управление персоналом в системе логистики»
(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 2 зачетных единиц

Цель дисциплины: «Управление персоналом в системе логистики» – формирование у будущих магистров комплекса универсальных, профессиональных компетенций в области управления персоналом, мотивации и оплаты труда, отбора и оценки труда, командного менеджмента, организации труда, обучения, развития персонала и формирования организационной культуры и команд. Сформировать у студентов систему теоретических и практических знаний в сфере управления персоналом, командного менеджмента подразделений и организаций и на этой основе развить исследовательские навыки.

Задачи дисциплины:

В результате изучения дисциплины решаются задачи:

- изучить основы управления персоналом в общей системе менеджмента, планирования персонала и работ, проектирования систем управления персоналом, основные теории и концепции взаимодействия, структуру персонала в организации, понятие, принципы, методы, процесс, технологии управления персоналом организаций;
- изучить роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации, изучить основы стратегического управления персоналом и выработать умение проводить исследование системы для формулирования стратегии управления персоналом;
- изучить маркетинг персонала организаций, подбор, отбор, найм и адаптацию персонала, правила внутреннего трудового распорядка, локальные нормативные акты, регламентирующие работу персонала, требования к квалификации персонала и на этой основе выработать умения составлять основные документы системы подбора и найма персонала, исследовать документы при отборе персонала; систему оценки персонала, основы управления обучением персонала компаний, определение потребности в обучении, принципы управления карьерой и на этой основе выработать умение исследовать, составлять план карьерный план и исследовать потребность в обучении и составлять планы обучения;
- изучить основы групповой динамики, виды и методы управления конфликтами персонала в организациях, формирования корпоративной культуры организации для выработки умений ее анализа и поддержания;
- изучить основы организации труда, виды и методы мотивации персонала и на этой основе выработать умения исследовать организацию труда работника и рабочего места, исследовать мотивационные потребности персонала;
- изучить основы командного менеджмента, командообразования, распределения ролей и ответственности в работе подразделения; основы и виды деловых коммуникаций персонала.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление персоналом в системе логистики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для изучения дисциплины «Управление персоналом в системе логистики» необходимо изучение такие предшествующих дисциплин учебного плана, как: "Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере", "Методология научных исследований". Дисциплина «Управление персоналом в системе логистики» является необходимой для изучения последующей дисциплины "Аутсорсинг и инсорсинг в логистике" в соответствии с учебным планом.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
ИУК-3.1. Владеет принципами формирования эффективной команды	Знает основы командного менеджмента, управления персоналом, мотивации, требования к составу и квалификации специалистов, анализ и оценку труда работников по реализации стратегии Умеет осуществлять функции управления персоналом, планировать, организовывать, мотивировать,

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	контролировать работу персонала Способен к отдельным навыкам управления, организации, мотивации, контроля деятельности персонала
ИУК-3.2. Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения	Знает основы командного менеджмента, управления персоналом, мотивации, требования к составу и квалификации специалистов, анализ и оценку труда работников по реализации стратегии Умеет осуществлять функции управления персоналом, планировать, организовывать, мотивировать, контролировать работу персонала Способен к отдельным навыкам управления, организации, мотивации, контроля и мониторинга деятельности персонала
ПК-2 Способен контролировать результаты логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок	
ИПК-2.1 Контролирует ключевые операционные показатели эффективности логистической деятельности по перевозке груза в цепи поставок	Знает основы кадрового менеджмента, организации, планирования, контроля, документационного обеспечения эффективности деятельности персонала организации в системе логистики Умеет разрабатывать кадровую организационно-правовую, плановую, отчетную документацию Способен к отдельным навыкам управления персоналом: планирования, корректировки планов и осуществления контроля выполнения работ, мотивации, распределения ресурсов, оценки эффективности труда, разработки документационного обеспечения деятельности

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины для студентов. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Концепции управления персоналом в общей концепции менеджмента. Система и функции. Стратегическое управление персоналом. Методы управления. Планирование потребности в персонале, работ. Теории и концепции взаимодействия, структура персонала в организации, технология управления персоналом	15	1	4	-	10
2.	Маркетинг персонала организаций, подбор, отбор, найм и адаптация персонала, правила внутреннего трудового распорядка, требования безопасности и охраны труда, локальные нормативные акты подразделений. Оценка персонала, основы управления обучением персонала компаний, определение потребности и планов обучения, принципы управления карьерой	10	1	4	-	5
3.	Мотивация труда и стимулирование персонала. Системы оплаты труда, мотивации, особенности в подразделениях. Исследование мотивационных потребностей персонала	15	1	4	-	10

4.	Организации труда персонала, условия труда и организация рабочего места. Исследование организации рабочего места.	10,8	1	2	-	7,8
5.	Основы групповой динамики, виды и методы управления конфликтами персонала в организациях. Участие персонала в развитии. Организационная культура: методы диагностики и формирования.	8	1	2	-	5
6.	Основы командного менеджмента, командообразования.	13	1	2		10
	ИТОГО по разделам дисциплины	71,8	6	18	-	47,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Контроль					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины для студентов. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1 курсе (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Концепции управления персоналом в общей концепции менеджмента. Система и функции. Стратегическое управление персоналом. Методы управления. Планирование потребности в персонале, работ. Теории и концепции взаимодействия, структура персонала в организации, технология управления персоналом	15	1	2	-	10
2	Маркетинг персонала организаций, подбор, отбор, найм и адаптация персонала, правила внутреннего трудового распорядка, требования безопасности и охраны труда, локальные нормативные акты подразделений. Оценка персонала, основы управления обучением персонала компаний, определение потребности и планов обучения, принципы управления карьерой	10	1	1	-	10
3	Мотивация труда и стимулирование персонала. Системы оплаты труда, мотивации, особенности в подразделениях. Исследование мотивационных потребностей персонала	15	1	1	-	10
4	Организации труда персонала, условия труда и организация рабочего места. Исследование организации рабочего места.	10,8	1	2	-	10
5	Основы групповой динамики, виды и методы управления конфликтами персонала в организациях. Участие персонала в развитии. Организационная культура: методы диагностики и формирования.	8	-	1	-	6
6	Основы командного менеджмента, командообразования.	13	-	1		10
	ИТОГО по разделам дисциплины	68	4	8	-	56
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Контроль	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор к.э.н., доцент С.З. Бекирова