

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования-первый
проректор



Хатуров Т.А.

31 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика»

Направление подготовки - 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Направленность (профиль) - Азиатские исследования

Форма обучения – очная

Квалификация – бакалавр

Краснодар 2024

Рабочая программа практики Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика.

Программу составили:

Т.О. Ткачева, доцент кафедры зарубежного
регионоведения и востоковедения, канд. ист. наук
фамилия, инициалы



Рабочая программа практики Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика утверждена на заседании кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения

протокол заседания кафедры № 10 от 16 апреля 2024

Заведующий кафедрой (разработчик) Смертин Ю.Г.
фамилия, инициалы



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета протокол № 6 от «15» мая 2024 г.

Председатель УМК факультета Вартамян Э. Г.
фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Апполонов И.А. доктор философ. наук, профессор кафедры истории, философии и психологии Кубанского государственного технологического университета

Николаенко Р.А., старший преподаватель кафедры всеобщей истории и международных отношений Кубанского государственного университета

1 Цели и задачи прохождения практики.

1.1 Цель практики – использовать в ситуациях, максимально приближенным к реальным условиям профессиональной деятельности, знаний и умений, полученных при освоении изученных дисциплин модуля.

1.2 Задачи учебной практики:

1. Актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплин «Организационное поведение», История стран Азии и Африки», «История мировых цивилизаций», «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных» и др.
2. Использовать знания и умения работать с электронными ресурсами научной библиотеки по сбору, обработке и анализу материала для выполнения индивидуального задания.
3. Использовать знание принципов систематизации смысловых конструкций, делать обобщения, концептуализировать выводы.
4. Проверить степень владения общенаучной и востоковедной терминологией.

Место учебной практики в структуре образовательной программы.

Учебная практика относится к обязательной части Блок 2 Практика учебного плана по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика.

Учебная практика связана с теоретическими дисциплинами «История стран Азии и Африки» и «Организационное поведение» и находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП. Полученные в процессе практики знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин второго года обучения как «Основы проектной деятельности», «Культурная история», «История изучаемого региона» и применены при работе над курсовыми проектами по дисциплине «История изучаемого региона».

Тип (форма) и способ проведения учебной практики.

Тип учебной практики: ознакомительная практика.

Способ проведения учебной практики: стационарная.

Форма учебной практики – непрерывная.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика при прохождении учебной практики достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

| Код и наименование индикатора | Результаты при прохождении Учебной практики |
|-------------------------------|---|
| ОПК-6 | Способность собирать и обрабатывать материал по основным группам востоковедных исследований и использовать полученные результаты в практической работе. |

| | |
|--|--|
| ОПК-6.1 Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы | Знает: методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности Умеет: на практике использовать методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности Владеет: логическим мышлением |
| ОПК-4. Способен осуществлять анализ профессиональной информации, в том числе выделять содержательно значимые данные из потоков информации в профессиональной сфере и систематизировать их согласно поставленным задачам | |
| ИОПК-4.2 Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки | Знает: основные сетевые ресурсы по проблематике дисциплины Умеет: на практике применять поиск релевантной информации в библиотечных информационно-поисковых системах Владеет: навыком выделять содержательно значимые данные из потоков информации |
| ПК-8 Способен владеть понятийным аппаратом востоковедных исследований | |
| ИПК 8.1 Владеет общенаучной и востоковедной терминологией | Знает: основные тенденции развития афро-азиатских стран Владеет: востоковедной тематикой Умеет: на основе полученных знаний анализировать события и процессы в странах Азии и Африки |

2 Структура и содержание учебной практики.

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), из которых 48 часов выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем, 60 часов на самостоятельную работу обучающихся. Продолжительность учебной практики 2 недели. Время проведения практики весенний семестр 1 курса обучения.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

| № п/п | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу | Содержание раздела | Бюджет времени, (недели, дни) |
|-------|--|--------------------|-------------------------------|
|-------|--|--------------------|-------------------------------|

| Подготовительный этап | | | |
|---|--|--|----------|
| 1. | Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности | Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности; Получение индивидуального задания | 1 день |
| Учебный этап | | | |
| 2. | Ознакомление с организацией, ее организационно-функциональной структурой, направлениями деятельности организации | Изучение правил внутреннего распорядка библиотеки КубГУ. Ознакомление со структурой библиотеки КубГУ, ее электронными каталогами и базами данных. Изучение методик поиска информации, а также рекомендаций по составлению и оформлению библиографического списка | 1 неделя |
| 3. | Работа в каталогах библиотеки КубГУ, ее электронных фондах, а также открытых базах данных Интернет и Интранет | Сбор и анализ эмпирического материала в форме публикаций по теме индивидуального задания. Проведение обзора публикаций по теме индивидуального задания | 1 неделя |
| 4. | Обработка и анализ полученной информации | Составление аннотированного библиографического обзора по теме индивидуального задания | 2 недели |
| Подготовка отчетной документации по практике | | | |
| 5. | Работа над написанием отчета | Анализ полученной информации и оформление ее в отчет, а также составление сопроводительных документов | 2 неделя |
| 6. | Защита отчета | Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики | 2 неделя |

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного учебным планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – зачет.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по учебной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике.
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации.
- работу научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. – 52 с. URL: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_bakalavrskoy_diplomnoy_kursovoy_rabot_i_magisterskoy_dissertacii.pdf
2. ГОСТ Р 7.0100 – 2018. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись и библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – М.: Стандартинформ, 2018. – 128 с.
3. Методические рекомендации по оформлению библиографических списков к курсовым, бакалаврским, дипломным работам и магистерским диссертациям. – URL: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/metodicheskie_rekomendacii_po_oformleniyu_bibliograficheskikh_spiskov_2_0.pdf.

3 Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций

| № п/п | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся | | Формы текущего контроля | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования |
|------------------------------|--|--|-------------------------|---|
| Подготовительный этап | | | | |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|---------------------------------|--|---|
| 1. | Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности | ИОПК 4.2 ИОПК 6.1 ИПК 8.1 | Записи в журнале инструктажа. Запись в дневнике | Прохождение инструктажа по технике безопасности. Изучение правил внутреннего распорядка. Получение индивидуального задания |
| Учебный этап | | | | |
| 2. | Ознакомление с организацией, ее организационно-функциональной структурой, направлениями деятельности организации | ИОПК 4.2 ИОПК 6.1 ИПК 8.1 | Собеседование. Индивидуальный опрос | Изучение правил внутреннего распорядка научной библиотеки КубГУ. Ознакомление со структурой библиотеки КубГУ, ее электронными каталогами и базами данных. Изучение методик поиска и обработки информации, а также рекомендаций по составлению и оформлению библиографического списка |
| 3. | Работа в каталогах библиотеки КубГУ, ее электронных фондах, а также открытых базах данных Интернет и Интранет | ИОПК 4.2 ИОПК 6.1 ИПК 8.1 | Собеседование Индивидуальный опрос | Сбор и анализ эмпирического материала в форме публикаций по теме индивидуального задания Проведение обзора публикаций по теме индивидуального задания |
| 4. | Обработка и анализ полученной информации | ИОПК 4.2 ИОПК 6.1 ИПК 8.1 | Собеседование. Индивидуальный опрос | Составление аннотированного библиографического обзора по теме индивидуального задания |
| Подготовка отчета по практике | | | | |
| 5. | Работа над написанием отчета | ИОПК 4.2 ИОПК 6.1 ИПК 8.1 | Проверка: оформления отчета | Отчет |
| 6. | Подготовка презентации и защита отчета | ИОПК 4.2 ИОПК 6.1 ИПК 8.1 | Практическая проверка | Защита отчета |

Формы отчетности учебной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник и письменный отчет.

Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

Отчет должен включать следующие основные части:

- титульный лист;
- введение;
- описание темы, обозначенной в индивидуальном задании;
- аннотированный библиографический список по теме индивидуального задания (минимум 15 позиций по теме индивидуальных заданий блока I и минимум 15 позиций по теме индивидуальных заданий блока II, включая минимум три наименования на иностранных языках; аннотация к каждой позиции – минимум 100 слов);
- заключение;
- приложения (по желанию студента).

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое – 3,0 см; верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 8–15 страниц. Аннотированный библиографический список оформляется в соответствии с методическими рекомендациями по оформлению библиографических списков к курсовым, бакалаврским, дипломным работам и магистерским диссертациям, составленным Научной библиотекой КубГУ.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 2),

Дневник (Приложение 3)

Оценочный лист (Приложение 4)

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|------------------|---|
| Зачтено | Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов |
| Не зачтено | Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не |
| | соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен |

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики

| Код и наименование компетенций | Соответствие освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания | |
|--|--|--|
| | зачтено | не зачтено |
| ОПК-6 Способность собирать и обрабатывать материал по основным группам востоковедных исследований и использовать полученные результаты в практической работе. | | |
| ИОПК-6.1 Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы | Знает: методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности Умеет: на практике использовать методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности Владеет: логическим мышлением | Не знает: методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности Не умеет: на практике использовать методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности. Не владеет: логическим мышлением |
| ОПК-4. Способен осуществлять анализ профессиональной информации, в том числе выделять содержательно значимые данные из потоков информации в профессиональной сфере и систематизировать их согласно поставленным задачам | | |
| ИОПК-4.2 Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки | Знает: основные сетевые ресурсы по проблематике дисциплины Умеет: на практике применять поиск релевантной информации в библиотечных информационно-поисковых системах Владеет: навыком выделять содержательно значимые данные из потоков информации | Не знает: основные сетевые ресурсы по проблематике дисциплины. Не умеет: на практике применять поиск релевантной информации в библиотечных информационно-поисковых системах Не владеет: навыком выделять содержательно значимые данные из потоков информации |
| ПК-8 Способен владеть понятийным аппаратом востоковедных исследований | | |
| ИПК 8.1 Владеет общенаучной и востоковедной терминологией | Знает: основные тенденции развития афро-азиатских стран Владеет: востоковедной тематикой Умеет: на основе полученных знаний анализировать события и процессы в странах Азии и Африки | Не знает: основные тенденции развития афро-азиатских стран Не владеет: востоковедной тематикой не умеет: на основе полученных знаний анализировать события и процессы в странах Азии и Африки |

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы

формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Список примерных тем для индивидуального задания:

1. Политические, социальные и этнические процессы в раннесредневековом Китае.
2. Социальная структура, государственный строй, религии Китайской империи.
3. Духовная культура раннесредневекового Китая (220-581).
4. Китай в период династии Тан.
5. Китайский буддизм. Школы и учителя.
6. Китай в период династии Сун.
7. Ван Ань-ши и движение за реформы.
8. Распространение, утверждение и адаптация буддизма в Китае.
9. Неоконфуцианство.
10. Монгольский период в истории Китая. Династия Юань.
11. Идеология антимонгольского движения в Китае. «Белый лотос».
12. Китай. Утверждение династии Мин. Формирование автократической власти и внешняя экспансия.
13. Политика первых императоров династии Мин.
14. Китай. Первые контакты с европейцами. Трудный диалог культур.
15. Китай. Кризис и падение династии Мин.
16. Обострение социальных противоречий в конце династии Мин. Маньчжурское завоевание Китая.
17. Китайский средневековый город: культурно-историческая специфика.
18. Концепция «Мандата Неба» и ее роль в развитии китайского общества и государства.
19. Особенности социальных движений в средневековом Китае.
20. Япония. Принятие буддизма и создание государственных институтов (552-710).
21. Япония. Складывание государства, государственной религии и идеологии.
22. Япония в период Нара.
23. Япония. Политические и социальные процессы в период Хэйан (794-1192).
24. Япония. Культура эпохи Хэйан.
25. Япония. Мир хэйанской аристократии.
26. Япония в период Хэйан: возникновение института самураев. Конец аристократического правления.
27. Становление и эволюция института самураев в Японии.
28. Япония. Сёгунат Минамото (период Камакура).
29. Япония. Культура периода Момояма (1573-1614).
30. Япония. Сёгунат Асикага (период Муромати). Политический распад японского государства.

31. Предпосылки объединения Японии. Деятельность Ода Нобунага и Тоётоми Хидэёси.
32. Япония. Культура Камакура и Муромати.
33. Япония. Сёгунат Токугава. «Заккрытие Японии».
34. Япония. Культура периода Эдо (1614-1867).
35. Раннесредневековые государственные образования в Индии.
36. Религия и культура раннесредневековой Индии.
37. Особенности социального строя средневековой Индии.
38. Религии и культура средневековой Индии
39. Индия. Делийский султанат.
40. Империя Великих Моголов.
41. Религия и культура Индии после мусульманских завоеваний.
42. Социальный и государственный строй державы Сасанидов.
43. Иран: государственная религия зороастризм. Реформаторские учения манихейство и маздакизм.
44. Иран. Внешняя и внутренняя политика в 6 – первой половине 7 в. Падение Сасанидского государства.
45. Экономический и общественный строй домусульманской Аравии.
46. Деятельность Мухаммада. Возникновение ислама и объединение Аравии.
47. Основные принципы ислама.
48. Арабские завоевания и образование арабо-мусульманского государства. Халифат Умаййадов.
49. Источники изучения африканской истории.
50. Процессы социо- и политогенеза в Тропической Африке.
51. Западноафриканские государства Гана и Мали.
52. Африка. Держава Ойо.
53. Африка. Государство Сонгай.
54. Африка. Государство Мономотапа.
55. Средневековая Эфиопия.
56. Африка. Цивилизация суахили.
57. Африканская работорговля: этапы и последствия.
58. Теоретические проблемы востоковедения.
59. Корея. Период Трёх королевств: становление корейской государственности.
60. Государство Объединенное Силла: создание государства по китайскому образцу.
61. Государство Корё: политические и социокультурные процессы
62. Корея в период Раннего Чосона (1392-1644).

При желании студент может предложить собственную формулировку темы, согласовав ее с руководителем практики.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Петрович-Белкин, О. К. История и культура Европы : учебное пособие для академического бакалавриата / О. К. Петрович-Белкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 169 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04827-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438963>.

2. История стран Западной Европы в 2 ч. Часть 1. Великобритания. Германия : учебник для академического бакалавриата / А. П. Горбунов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Горбунова, В. П. Ермакова, С. И. Линца. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 356 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10011-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429137>.

3. Акоюн, В. З. История стран Западной Европы в 2 ч. Часть 2. Франция. Испания : учебник для академического бакалавриата / В. З. Акоюн, В. В. Зюзин, Г. Ю. Лебедев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10019-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429138>.

Дополнительная литература:

1. Всемирная история : в 2-х ч. : учебник для академического бакалавриата. Ч. 1 : История древнего мира и Средних веков / Г. Н. Питулько, Ю. Н. Полохало, Е. С.

2. Стецкевич, В. В. Шишкин ; под ред. Г. Н. Питулько. - Москва : Юрайт, 2017. - 129 с. — URL: <https://biblio-online.ru/book/79ED5448-AD22-4BB5-A4F4-1E339D46FDCC>.

3. Всемирная история : в 2-х ч. : учебник для академического бакалавриата. Ч. 2 : История нового и новейшего времени / Г. Н. Питулько, Ю. Н. Полохало, Е. С. Стецкевич, В. В. Шишкин ; под ред. Г. Н. Питулько. - Москва : Юрайт, 2017. - 296 с. — URL: <https://biblio-online.ru/book/71A4517C-B358-477C-92FD-C95CE52D887D>.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>.

2. Международная жизнь. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/1360>.

3. Международные процессы. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/5365>.

4. Мировая экономика и международные отношения. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/542>.

5. Новая и новейшая история. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/572>.

6. Россия в глобальной политике. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/2420>.

7. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU. <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>

2. Scopus <http://www.scopus.com/>

3. ScienceDirect www.sciencedirect.com

4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. **Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)**

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ"

6. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по учебной практике

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|--|--|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (246) | Учебная мебель, потолочный проектор – 1 шт., магнитно-маркерная доска (белая) – 1шт., интерактивная доска – 1шт., учебные пособия: методические пособия, специализированная литература. Проводное подключение к сети "Интернет" и Wi-Fi. | - Microsoft Office; - Microsoft Excel; - Microsoft PowerPoint; - Microsoft Word. |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (249) | Учебная мебель, мультимедийный проектор – 1шт., магнитно-маркерная доска(белая), учебные пособия (учебники, методические рекомендации, научные сборники статей факультета), переносной ноутбук. Проводное подключение к сети "Интернет" и Wi-Fi. | - Microsoft Office; - Microsoft Excel; - Microsoft PowerPoint; - Microsoft Word. |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную

информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|--|---|---|
| <p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)</p> | <p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p> | <p>- Microsoft Office; - Microsoft Excel; - Microsoft PowerPoint; - Microsoft Word;</p> |
| <p>Лаборатория социальной информатики (243)</p> | <p>Учебная мебель, компьютер с подключением к сети "Интернет" – 6 шт., принтер – 1 шт., переносной ноутбук и проектор.</p> | <p>- Microsoft Office; - Microsoft Excel; - Microsoft PowerPoint; - Microsoft Word;</p> |
| | <p>Проводное подключение к сети "Интернет" и Wi-Fi.</p> | |

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра зарубежного регионоведения и востоковедения

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ
по направлению подготовки
58.03.01 Востоковедение и африканистика

Выполнил
студент(ка) 1 курса
направления подготовки
58.03.01 Востоковедение и африканистика

ФИО

подпись

Руководитель учебной практики
доцент, канд.истор. наук
Ткачева Т.О.

Краснодар 2024

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---------------------------------------|--|
| Введение | |
| Бланк индивидуального задания | |
| Дневник прохождения практики | |
| Аналитическая записка | |
| Отчет по индивидуальному заданию..... | |
| Заключение..... | |
| Оценочный лист..... | |

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент(ка) _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Место прохождения практики научная библиотека КубГУ

Срок прохождения практики с «29» июня 2024 г. по «12» июля 2024 г.

Цель практики – использовать в ситуациях, максимально приближенным к реальным условиям профессиональной деятельности, знаний и умений, полученных при освоении изученных дисциплин модуля.

Задачи учебной практики:

5. Актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплин «Организационное поведение», История стран Азии и Африки», «История мировых цивилизаций», «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных» и др.
6. Использовать знания и умения работать с электронными ресурсами научной библиотеки по сбору, обработке и анализу материала для выполнения индивидуального задания.
7. Использовать знание принципов систематизации смысловых конструкций, делать обобщения, концептуализировать выводы.
8. Проверить степень владения общенаучной и востоковедной терминологией.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

1. Пройти инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности и правилам внутреннего распорядка.
2. Изучить организационную структуру, принципы работы и формы поиска информации по теме индивидуального задания
3. Ведение дневника прохождения практики.
4. Анализ литературы и документов по теме индивидуального задания
5. Оформление отчетной документации.

План-график выполнения работ:

| № | Этапы работы при прохождении практики | Сроки | Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись) |
|----|--|-------------------|--|
| 1. | Ознакомительная (установочная) лекция. Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуальных заданий. | 1 день | |
| 2. | Повторение теоретического материала по пройденным дисциплинам в соответствии с темами учебного этапа практики. | 2-3 день | |
| 3. | Выполнение индивидуального задания на базе научной библиотеки КубГУ | 4-14 день | |
| 4. | Обработка и систематизация материалов, написание отчета | 2 неделя практики | |
| 5. | Защита отчета | 12 июля | |

Ознакомлен _____
подпись студента

Согласовано _____
подпись руководителя

Ткачева Т.О.
расшифровка подписи

«29» июня 2024г.

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Ф.И.О студента _____

Курс 1

Время проведения практики с «29» июня 2023 г. по «12» июля 2023 г.

| Дата | Содержание выполняемых работ | Отметка руководителя практики (подпись) |
|-------------|--|--|
| 29.06.2024 | Ознакомительная (установочная) лекция. Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуальных заданий. | |
| 30.06.2024 | Выходной день. | |
| 01.07.2024 | Повторение теоретического материала по пройденным дисциплинам в соответствии с темами учебного этапа практики. | |
| 02.07.2024 | Повторение теоретического материала по пройденным дисциплинам в соответствии с темами учебного этапа практики | |
| 03.06. 2024 | Работа по анализу публикаций прессы для выполнения индивидуального задания. | |
| 04.06.2024 | Работа по анализу публикаций прессы для выполнения индивидуального задания | |
| 05.07.2024 | Работа по анализу публикаций прессы для выполнения индивидуального задания | |
| 06.07.2024 | Выходной день. | |
| 07.07.2024 | Выполнение индивидуального задания. | |
| 08.07.2024 | Выполнение индивидуального задания. | |
| 09.07 2024 | Выходной день | |
| 10.07.2024 | Выполнение индивидуального задания. | |
| 11.07.2024 | Выполнение индивидуального задания. | |
| 12.07.2024 | Защита отчета | |

Студент(ка)

Руководитель практики

подпись расшифровка подписи

_____ Ткачева Т.О.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения учебной практики
 по направлению подготовки
 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Фамилия И.О. студента _____

Курс 1

| № | ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики) | Оценка | |
|----|--|---------|---------------|
| | | зачтено | не зачтено |
| 1. | Уровень подготовленности студента к прохождению практики | | |
| 2. | Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи | | |
| 3. | Степень самостоятельности при выполнении задания по практике | | |
| 4. | Оценка трудовой дисциплины | | |
| 5. | Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики | | |

Руководитель практики _____ Т.О.Ткачева

| № | СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета) | Оценка | |
|----|--|---------|---------------|
| | | зачтено | не зачтено |
| 1. | ОПК-4: Способен осуществлять анализ профессиональной информации, в том числе выделять содержательно значимые данные из потоков информации в профессиональной сфере и систематизировать их согласно поставленным задачам | | |
| | ИОПК-4.2: Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки. | | |
| 2. | ОПК-6: Способность собирать и обрабатывать материал по основным группам востоковедных исследований и использовать полученные результаты в практической работе | | |
| | ИОПК-6.1: Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы. | | |
| 3. | ПК-8: Способен владеть понятийным аппаратом востоковедных исследований | | |
| | ИПК-8.1: Владеет общенаучной и востоковедной терминологией. | | |

Руководитель практики _____ Т.О.Ткачева