

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования –
первый проректор

Хагуров Т.А.

« 31 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.07.02 Финансовый учет

| | |
|-----------------------------------|---|
| Специальность | <u>38.05.01 Экономическая безопасность</u> Управление безопасностью бизнеса |
| Специализация | <u>Учет и контроль в системе экономической безопасности</u> Финансово-экономическая безопасность |
| Форма обучения | <u>Очная, заочная</u> |
| Квалификация (степень) выпускника | <u>Экономист</u> |

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины «Финансовый учет» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность.

Программу составила:

Гурская М.М., доктор экономических наук,
профессор кафедры бухгалтерского учета,
аудита и автоматизированной обработки данных



Рабочая программа дисциплины «Финансовый учет» утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол №10 от 8 мая 2024 г.

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита
и автоматизированной обработки данных
Кутер М.И.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол №9 от 14 мая 2024 г.

Председатель УМК экономического факультета
Дробышевская Л.Н.



Рецензенты:

Маркова С.И., директор ООО «Аудиторское агенство»

Кирокосян М.А., кандидат экономических наук,
доцент кафедры экономического анализа,
статистики и финансов ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Финансовый учет» – формирование у будущих экономистов теоретических знаний и практических навыков по организации финансового учета и подготовке учетной информации с целью ее использования пользователями для принятия управленческих решений и обеспечения экономической безопасности.

1.2 Задачи дисциплины

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

— научить осуществлять сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применять национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности;

— сформировать навыки и умения в области применения существующих методик формирования информации с целью подготовки бухгалтерской финансовой отчетности на основании стандартов, регламентирующих порядок ее формирования и представления;

— научить анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, определять характер основных статей бухгалтерской (финансовой) отчетности, оценивать финансовое воздействие на бухгалтерскую (финансовую) отчетность различных вариантов учетной политики.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый учет» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий экономиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономическая теория», «Экономика организации (предприятия)», «Теория бухгалтерского учета».

Дисциплина «Финансовый учет», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах данного цикла: «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Финансовый анализ», «Финансовый аудит», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Судебно-бухгалтерская экспертиза».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программ

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование индикатора достижения компетенций | Результаты обучения по дисциплине |
|--|--|
| ОПК-2 | Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков. |
| ИОПК-2.2 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и | Знает: Законодательство в области бухгалтерского учета Российской Федерации Основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики ведения финансового учета, в соответствии с действующими стандартами бухгалтерского учета; Умеет: Осуществлять финансовый учет активов, капитала и обязательств хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета; Осуществлять финансовый учет результатов деятельности хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета; |

| | |
|---|---|
| подтверждения достоверности отчетности организации | <i>Трудовые функции:</i> Организация финансового учета хозяйствующих субъектов Регистрация фактов хозяйственной жизни Учет активов, капитала, обязательств и результатов деятельности экономического субъекта |
| ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов. | |
| ИОПК-4.3 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации | <i>Знает:</i> Законодательство в области бухгалтерского учета Российской Федерации Основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики ведения финансового учета, в соответствии с действующими стандартами бухгалтерского учета; |
| | <i>Умеет:</i> Осуществлять финансовый учет активов, капитала и обязательств хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета; Осуществлять финансовый учет результатов деятельности хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета; |
| | <i>Трудовые функции:</i> Организация финансового учета хозяйствующих субъектов Регистрация фактов хозяйственной жизни Учет активов, капитала, обязательств и результатов деятельности экономического субъекта |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

| Виды работ | Всего часов | Форма обучения |
|---|--------------------------------------|----------------|
| | | очная |
| | | 4 семестр |
| Контактная работа, в том числе: | 76,3 | 76,3 |
| Аудиторные занятия (всего) | 72 | 72 |
| Занятия лекционного типа | 36 | 36 |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) | 36 | 36 |
| Иная контактная работа: | 4,3 | 4,3 |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | 4 | 4 |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,3 | 0,3 |
| Самостоятельная работа, в том числе: | 41 | 41 |
| Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.) | 25 | 25 |
| Подготовка к текущему контролю | 16 | 16 |
| Контроль (зачет) | — | — |
| Общая трудоемкость | час | 144 |
| | в том числе контактная работа | 76,3 |
| | зач. ед. | 4 |

| Виды работ | | Всего часов | Форма обучения | |
|---|--------------------------------------|-------------|----------------|--|
| | | | заочная | |
| | | | 4 семестр | |
| Контактная работа, в том числе: | | 14,3 | 14,3 | |
| Аудиторные занятия (всего) | | 14 | 14 | |
| Занятия лекционного типа | | 8 | 8 | |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) | | 6 | 6 | |
| Иная контактная работа: | | 0,3 | 0,3 | |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | | 0,3 | 0,3 | |
| Самостоятельная работа, в том числе: | | 121 | 121 | |
| Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.) | | 84 | 84 | |
| Подготовка к текущему контролю | | 37 | 37 | |
| Контроль (экзамен) | | 8,7 | 8,7 | |
| Общая трудоемкость | час | 144 | 144 | |
| | в том числе контактная работа | 14,3 | 14,3 | |
| | зач. ед. | 4 | 4 | |

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*очная форма обучения*)

| № | Наименование тем | Количество часов | | | |
|----|--|------------------|-------------------|-----------|----------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | ПЗ | |
| 1. | Бухгалтерский (финансовый) учет внеоборотных активов | 20 | 6 | 6 | 8 |
| 2. | Бухгалтерский (финансовый) учет оборотных активов | 24 | 8 | 8 | 8 |
| 3. | Бухгалтерский (финансовый) учет капитала | 20 | 6 | 6 | 8 |
| 4. | Бухгалтерский (финансовый) учет расчетных операций | 24 | 8 | 8 | 8 |
| 5. | Формирование и выявление финансового результата хозяйственной деятельности | 25 | 8 | 8 | 9 |
| | <i>ИТОГО по темам дисциплины:</i> | 113 | 36 | 36 | 41 |
| | Контроль самостоятельной работы (КСР) | 4 | | | |
| | Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,3 | | | |
| | Подготовка к текущему контролю | 16 | | | |
| | Общая трудоемкость по дисциплине | 144 | | | |

Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*заочная форма обучения*)

| № | Наименование тем | Количество часов | | | |
|-----------------------------------|--|------------------|-------------------|----------|----------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | ПЗ | |
| 1. | Бухгалтерский (финансовый) учет внеоборотных активов | 27 | 1 | 1 | 25 |
| 2. | Бухгалтерский (финансовый) учет оборотных активов | 29 | 2 | 2 | 25 |
| 3. | Бухгалтерский (финансовый) учет капитала | 23 | 1 | 1 | 21 |
| 4 | Бухгалтерский (финансовый) учет расчетных операций | 28 | 2 | 1 | 25 |
| 5 | Формирование и выявление финансового результата хозяйственной деятельности | 28 | 2 | 1 | 25 |
| <i>ИТОГО по темам дисциплины:</i> | | 135 | 8 | 6 | 121 |
| | Контроль самостоятельной работы (КСР) | 4 | | | |
| | Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,3 | | | |
| | Подготовка к текущему контролю | 10 | | | |
| | Общая трудоемкость по дисциплине | 144 | | | |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

| № | Наименование темы | Содержание темы | Форма текущего контроля |
|---|--|--|-------------------------|
| 1 | Бухгалтерский (финансовый) учет внеоборотных активов | <p>Нормативные акты, регламентирующие учет основных средств. Понятие основных средств. Условия, необходимые для принятия объекта в качестве основных средств к учету. Виды и классификация основных средств. Определение срока полезного использования основных средств.</p> <p>Приобретение и создание основных средств. Формирование первоначальной стоимости в зависимости от варианта поступления.</p> <p>Амортизация основных средств. Способы начисления амортизации. Отражение в бухгалтерском учете перенесения части стоимости основных средств в результате начисления амортизации. Обесценение основных средств.</p> <p>Ремонт основных средств. Модернизация основных средств. Восстановление основных средств.</p> <p>Изменение стоимости основных средств. Увеличение стоимости в результате ремонта и модернизации. Переоценка основных средств.</p> <p>Выбытие основных средств.</p> <p>Инвентаризация основных средств и отражение ее результатов в учете.</p> <p>Нормативные акты, регламентирующие учет НМА, НИОКР.</p> <p>Понятие нематериальных активов, их отличительных особенности. Виды нематериальных активов. Срок полезного использования отдельных видов нематериальных активов.</p> <p>Процесс приобретения и создания нематериальных активов. Формирование первоначальной стоимости в зависимости от варианта поступления.</p> <p>Амортизация НМА. Способы начисления амортизации. Отражение в бухгалтерском учете перенесения части стоимости НМА в результате начисления амортизации. Обесценение НМА.</p> <p>Изменение стоимости нематериальных активов. Переоценка нематериальных активов.</p> <p>Выбытие нематериальных активов.</p> <p>Отражение в учете НИОКР.</p> | Контрольные вопросы |
| 2 | Бухгалтерский (финансовый) учет оборотных активов | <p>Нормативные документы, регламентирующие учет запасов.</p> <p>Понятие запасов. Основные объекты, принимающиеся к учету в виде запасов.</p> <p>Приобретение запасов. Внутреннее перемещение запасов. Методы списания запасов в производство.</p> <p>Понятие готовой продукции. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью. Формирование себестоимости готовой продукции. Выпуск готовой продукции.</p> <p>Полуфабрикаты, предназначенные для собственного производства. Незавершенное производство.</p> <p>Учет товаров: поступление, оценка, продажа</p> <p>Признание доходов от продажи готовой продукции и товаров. Учет расходов на продажу. Расчет реализованной торговой наценки. Инвентаризация запасов и отражение ее результатов в учете. Формирование резерва под обесценение запасов.</p> <p>Основные нормативные документы, регламентирующие учет денежных средств в организации.</p> <p>Понятие денежных средств и их эквивалентов. Классификация денежных средств организации.</p> <p>Учет наличных денежных средств. Основные первичные документы, применяемые при отражении кассовых операций в учете. Учет безналичных расчетов. Основные виды расчетных документов. Учет денежных документов.</p> <p>Понятие финансовых вложений. Классификация финансовых вложений.</p> <p>Учет вложений в акции. Учет долговых ценных бумаг. Учет предоставленных займов. Учет операций по договору о совместной деятельности (простого товарищества). Учет прочих финансовых вложений.</p> | Контрольные вопросы |

| № | Наименование темы | Содержание темы | Форма текущего контроля |
|---|--|--|-------------------------|
| | | Переоценка ценных бумаг. Формирование резерва под обесценение финансовых вложений. Инвентаризация денежных средств и финансовых вложений. | |
| 3 | Бухгалтерский (финансовый) учет капитала | <p>Понятие собственного капитала организации. Структура собственного капитала организации.</p> <p>Учет уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала.</p> <p>Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).</p> | Контрольные вопросы |
| 4 | Бухгалтерский (финансовый) учет расчетных операций | <p>Понятие и классификация расчетных операций. Основные контрагенты организации. Система счетов учета дебиторской и кредиторской задолженности.</p> <p>Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Расчеты по авансам полученным.</p> <p>Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Расчеты с поставщиками и подрядными по авансам выданным.</p> <p>Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет внутривозвратных расчетов.</p> <p>Нормативно-правовое регулирование расчетов по кредитам и займам. Понятие кредитов и займов. Классификация кредитов и займов. Учет расчетов по кредитам и займам.</p> <p>Бухгалтерский учет полученных кредитов и займов.</p> <p>Понятие трудовых отношений. Регламентирующие документы. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда. Виды, формы и системы заработной платы, порядок ее начисления. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты. Оформление работ и выплат по договорам гражданско-правового характера. Начисление пособия по нетрудоспособности сотрудника. Начисление отпускных. Учет удержаний из заработной платы. Обязательные удержания. Удержание налога на доходы физических лиц. Налоговые вычеты.</p> <p>Нормативное регулирование учета расчетов по налогам и сборам. Понятие и цели учета расчетов по налогам и сборам.</p> <p>Расчеты по налогу на добавленную стоимость. Формирование налоговой базы по НДС. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным товарно-материальным ценностям и услугам. Счет-фактура. Начисление НДС с продаж. Принятие НДС по приобретенным ценностям и услугам к вычету из бюджета. Перечисление НДС в бюджет.</p> <p>Расчеты по налогу на прибыль организации. Формирование налоговой базы по налогу на прибыль организаций. Ведение регистров налогового учета. Начисление налога на прибыль. Перечисление налога на прибыль в бюджет.</p> <p>Расчеты по налогу на имущество организации. Формирование налоговой базы по налогу на имущество организаций. Расчет стоимости имущества для целей налогообложения. Начисление налога на имущество.</p> <p>Нормативно-правовое регулирование расчетов с внебюджетными фондами. Основные направления расчетов с внебюджетными фондами. Цель расчетов. Виды внебюджетных фондов. Расчеты с Пенсионным фондом Российской Федерации. Расчеты с Фондом обязательного медицинского страхования. Расчеты с фондом социального страхования. Начисление страховых взносов от несчастных случаев, предназначенных к перечислению в фонд социального страхования.</p> | Контрольные вопросы |
| 5 | Формирование и выявление финансового результата хозяйственной деятельности | <p>Понятие финансового результата. Факторы финансового результата. Процедура формирования финансового результата: валовая прибыль, прибыль (убыток) от продаж, прибыль (убыток) до налогообложения, прибыль (убыток) от обычной деятельности, чистая прибыль, совокупный доход.</p> <p>Отражение процедуры формирования финансового результата на счетах бухгалтерского учета.</p> | Контрольные вопросы |

2.3.2 Занятия семинарского типа

| № | Наименование темы | Тематика практических занятий (семинаров) | Форма текущего контроля |
|---|--|---|---------------------------------------|
| 1 | Бухгалтерский (финансовый) учет внеоборотных активов | <p>Нормативные акты, регламентирующие учет основных средств. Понятие основных средств. Условия, необходимые для принятия объекта в качестве основных средств к учету. Виды и классификация основных средств. Определение срока полезного использования основных средств. Приобретение и создание основных средств. Формирование первоначальной стоимости в зависимости от варианта поступления. Амортизация основных средств. Способы начисления амортизации. Отражение в бухгалтерском учете перенесения части стоимости основных средств в результате начисления амортизации. Обесценение основных средств. Ремонт основных средств. Модернизация основных средств. Восстановление основных средств. Изменение стоимости основных средств. Увеличение стоимости в результате ремонта и модернизации. Переоценка основных средств. Выбытие основных средств. Инвентаризация основных средств и отражение ее результатов в учете.</p> <p>Нормативные акты, регламентирующие учет НМА, НИОКР. Понятие нематериальных активов, их отличительных особенности. Виды нематериальных активов. Срок полезного использования отдельных видов нематериальных активов. Процесс приобретения и создания нематериальных активов. Формирование первоначальной стоимости в зависимости от варианта поступления. Амортизация НМА. Способы начисления амортизации. Отражение в бухгалтерском учете перенесения части стоимости НМА в результате начисления амортизации. Обесценение НМА. Изменение стоимости НМА. Переоценка нематериальных активов. Выбытие нематериальных активов. Отражение в учете НИОКР.</p> | Опрос Тест Решение задач КСР |
| 2 | Бухгалтерский (финансовый) учет оборотных активов | <p>Нормативные документы, регламентирующие учет запасов. Понятие запасов. Основные объекты, принимающиеся к учету в виде запасов. Приобретение запасов. Внутреннее перемещение запасов. Методы списания запасов в производство. Понятие готовой продукции. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью. Формирование себестоимости готовой продукции. Выпуск готовой продукции. Полуфабрикаты, предназначенные для собственного производства. Незавершенное производство. Учет товаров: поступление, оценка, продажа. Признание доходов от продажи готовой продукции и товаров. Учет расходов на продажу. Расчет реализованной торговой наценки. Инвентаризация запасов и отражение ее результатов в учете. Формирование резерва под обесценение запасов.</p> <p>Основные нормативные документы, регламентирующие учет денежных средств в организации. Понятие денежных средств и их эквивалентов. Классификация денежных средств организации. Учет наличных денежных средств. Основные первичные документы, применяемые при отражении кассовых операций в учете. Учет безналичных расчетов. Основные виды расчетных документов. Учет денежных документов. Понятие финансовых вложений. Классификация финансовых вложений. Учет вложений в акции. Учет долговых ценных бумаг. Учет предоставленных займов. Учет операций по договору о совместной деятельности (простого товарищества). Учет прочих финансовых вложений. Переоценка ценных бумаг. Формирование резерва под обесценение финансовых вложений. Инвентаризация денежных средств и финансовых вложений.</p> | Опрос Тест Решение задач КСР |

| № | Наименование темы | Тематика практических занятий (семинаров) | Форма текущего контроля |
|---|--|---|--|
| 3 | Бухгалтерский (финансовый) учет капитала | <p>Понятие собственного капитала организации. Структура собственного капитала организации.</p> <p>Учет уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала.</p> <p>Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).</p> | <p>Опрос</p> <p>Тест</p> <p>Решение задач</p> <p>КСР</p> |
| 4 | Бухгалтерский (финансовый) учет расчетных операций | <p>Понятие и классификация расчетных операций. Основные контрагенты организации. Система счетов учета дебиторской и кредиторской задолженности.</p> <p>Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Расчеты по авансам полученным.</p> <p>Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Расчеты с поставщиками и подрядными по авансам выданным.</p> <p>Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов.</p> <p>Нормативно-правовое регулирование расчетов по кредитам и займам. Понятие кредитов и займов. Классификация кредитов и займов. Учет расчетов по кредитам и займам.</p> <p>Бухгалтерский учет полученных кредитов и займов.</p> <p>Понятие трудовых отношений. Регламентирующие документы. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда. Виды, формы и системы заработной платы, порядок ее начисления. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты. Оформление работ и выплат по договорам гражданско-правового характера. Начисление пособия по нетрудоспособности сотрудника. Начисление отпускных. Учет удержаний из заработной платы. Обязательные удержания. Удержание налога на доходы физических лиц. Налоговые вычеты.</p> <p>Нормативное регулирование учета расчетов по налогам и сборам. Понятие и цели учета расчетов по налогам и сборам.</p> <p>Расчеты по налогу на добавленную стоимость. Формирование налоговой базы по НДС. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным товарно-материальным ценностям и услугам. Счет-фактура. Начисление НДС с продаж. Принятие НДС по приобретенным ценностям и услугам к вычету из бюджета. Перечисление НДС в бюджет.</p> <p>Расчеты по налогу на прибыль организации. Формирование налоговой базы по налогу на прибыль организаций. Ведение регистров налогового учета. Начисление налога на прибыль. Перечисление налога на прибыль в бюджет.</p> <p>Расчеты по налогу на имущество организации. Формирование налоговой базы по налогу на имущество организаций. Расчет стоимости имущества для целей налогообложения. Начисление налога на имущество.</p> <p>Нормативно-правовое регулирование расчетов с внебюджетными фондами. Основные направления расчетов с внебюджетными фондами. Цель расчетов. Виды внебюджетных фондов. Расчеты с Пенсионным фондом Российской Федерации. Расчеты с Фондом обязательного медицинского страхования. Расчеты с фондом социального страхования. Начисление страховых взносов от несчастных случаев, предназначенных к перечислению в фонд социального страхования.</p> | <p>Опрос</p> <p>Тест</p> <p>Решение задач</p> <p>КСР</p> |
| 5 | Формирование и выявление финансового результата хозяйственной деятельности | <p>Понятие финансового результата. Факторы финансового результата. Процедура формирования финансового результата: валовая прибыль, прибыль (убыток) от продаж, прибыль (убыток) до налогообложения, прибыль (убыток) от обычной деятельности, чистая прибыль, совокупный доход.</p> <p>Отражение процедуры формирования финансового результата на счетах бухгалтерского учета.</p> | <p>Опрос</p> <p>Тест</p> <p>Решение задач</p> <p>КСР</p> |

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

| № | Вид СРС | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы |
|---|---|--|
| 1 | Занятия лекционного и семинарского типа | Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya |
| 2 | Выполнение самостоятельной работы обучающихся | Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В процессе изучения дисциплины «Финансовый учет» лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная работа студентов являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

Лекции излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры. Лекции в форме презентации с использованием мультимедийной аппаратуры обеспечивают более высокий уровень понимания сложных структур, схем взаимосвязей отдельных элементов. Данные материалы в электронной форме передаются обучающимся.

Основной целью *семинарских (практических)* занятий является разбор практических ситуаций. Дополнительной целью семинарских занятий определен контроль усвоения пройденного материала. При проведении семинарских занятий обучающиеся отвечают на контрольные вопросы преподавателя и других обучающихся по наиболее важным теоретическим аспектам текущей темы, готовят и представляют небольшие сообщения по подготовленному докладу, проходят тестовые задания, решают практические задачи и задания. В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно, входят: 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме; 2) поиск и анализ научных статей, монографий по рассматриваемой теме; 3) самостоятельное решение задач аналогичных решаемым в аудитории. На практических занятиях также осуществляется проверка выполнения домашних заданий. Семинарские занятия способствует формированию более глубоких знаний по теме семинарского занятия, а также развитию навыков поиска, анализа необходимой информации, навыков публичной защиты своей позиции.

По темам дисциплины предполагается решение тестовых заданий и расчетных задач,

что позволяет осуществлять текущий контроль знаний и умений по дисциплине. Выполнение контролируемой самостоятельной работы, решения задач и подготовка доклада позволяет в комплексе оценить знания, умения и навыки формируемых дисциплиной профессиональных компетенций.

Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях, в сочетании с внеаудиторной работой создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Финансовый учет».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, разноуровневых заданий, ситуационных задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и практических заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

| № п/п | Код и наименование индикатора | Результаты обучения | Наименование оценочного средства | |
|-------|--|--|--|--------------------------|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| 1 | ИОПК-2.2 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации | <i>Знает:</i> Законодательство в области бухгалтерского учета Российской Федерации Основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики ведения финансового учета, в соответствии с действующими стандартами бухгалтерского учета; <i>Умеет:</i> Осуществлять финансовый учет активов хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета; <i>Трудовые функции:</i> Организация финансового учета хозяйствующих субъектов Регистрация фактов хозяйственной жизни Учет активов экономического субъекта | Устный опрос по теме Тест по теме Решение задач по теме Контролируемая самостоятельная работа | Вопрос на экзамене 1-16 |

| № п/п | Код и наименование индикатора | Результаты обучения | Наименование оценочного средства | |
|-------|--|--|--|--------------------------|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| 2 | ИОПК-2.2 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации | <i>Знает:</i> Законодательство в области бухгалтерского учета Российской Федерации Основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики ведения финансового учета, в соответствии с действующими стандартами бухгалтерского учета; <i>Умеет:</i> Осуществлять финансовый учет активов хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета; <i>Трудовые функции:</i> Организация финансового учета хозяйствующих субъектов Регистрация фактов хозяйственной жизни Учет активов экономического субъекта | Устный опрос по теме Тест по теме Решение задач по теме Контролируемая самостоятельная работа | Вопрос на экзамене 17–34 |
| 3 | ИОПК-2.2 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации | <i>Знает:</i> Законодательство в области бухгалтерского учета Российской Федерации Основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики ведения финансового учета, в соответствии с действующими стандартами бухгалтерского учета; <i>Умеет:</i> Осуществлять финансовый учет капитала хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета; <i>Трудовые функции:</i> Организация финансового учета хозяйствующих субъектов Регистрация фактов хозяйственной жизни Учет капитала экономического субъекта | Устный опрос по теме Тест по теме Решение задач по теме Контролируемая самостоятельная работа | Вопрос на экзамене 35–38 |
| 4 | ИОПК-2.2 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные | <i>Знает:</i> Законодательство в области бухгалтерского учета Российской Федерации Основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики ведения | Устный опрос по теме Тест по теме Решение задач по теме Контролируемая самостоятельная работа | Вопрос на экзамене 39–55 |

| № п/п | Код и наименование индикатора | Результаты обучения | Наименование оценочного средства | |
|-------|--|---|--|--------------------------|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| | стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации | <p>финансового учета, в соответствии с действующими стандартами бухгалтерского учета;</p> <p><i>Умеет:</i></p> <p>Осуществлять финансовый учет обязательств хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета;</p> <p><i>Трудовые функции:</i></p> <p>Организация финансового учета хозяйствующих субъектов</p> <p>Регистрация фактов хозяйственной жизни</p> <p>Учет обязательств экономического субъекта</p> | | |
| 5 | ИОПК-2.2 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации | <p><i>Знает:</i></p> <p>Законодательство в области бухгалтерского учета Российской Федерации</p> <p>Основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики ведения финансового учета, в соответствии с действующими стандартами бухгалтерского учета;</p> <p><i>Умеет:</i></p> <p>Осуществлять финансовый учет результатов деятельности хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета;</p> <p><i>Трудовые функции:</i></p> <p>Организация финансового учета хозяйствующих субъектов</p> <p>Регистрация фактов хозяйственной жизни</p> <p>Учет результатов деятельности экономического субъекта</p> | Устный опрос по теме Тест по теме Решение задач по теме Контролируемая самостоятельная работа | Вопрос на экзамене 56–58 |

| № п/п | Код и наименование индикатора | Результаты обучения | Наименование оценочного средства | |
|-------|--|---|---|--------------------------|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| 1 | ИОПК-4.3 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бухгалтерского | <p><i>Знает:</i></p> <p>Законодательство в области бухгалтерского учета Российской Федерации</p> <p>Основные понятия, принципы,</p> | Устный опрос по теме Тест по теме Решение задач по теме Контролируемая | Вопрос на экзамене 1-16 |

| № п/п | Код и наименование индикатора | Результаты обучения | Наименование оценочного средства | |
|-------|---|--|--|--------------------------|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| | (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации | правила, инструменты и методики ведения финансового учета, в соответствии с действующими стандартами бухгалтерского учета; <i>Умеет:</i> Осуществлять финансовый учет активов хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета; <i>Трудовые функции:</i> Организация финансового учета хозяйствующих субъектов Регистрация фактов хозяйственной жизни Учет активов экономического субъекта | самостоятельная работа | |
| 2 | ИОПК-4.3 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации | <i>Знает:</i> Законодательство в области бухгалтерского учета Российской Федерации Основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики ведения финансового учета, в соответствии с действующими стандартами бухгалтерского учета; <i>Умеет:</i> Осуществлять финансовый учет активов хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета; <i>Трудовые функции:</i> Организация финансового учета хозяйствующих субъектов Регистрация фактов хозяйственной жизни Учет активов экономического субъекта | Устный опрос по теме Тест по теме Решение задач по теме Контролируемая самостоятельная работа | Вопрос на экзамене 17–34 |
| 3 | ИОПК-4.3 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения | <i>Знает:</i> Законодательство в области бухгалтерского учета Российской Федерации Основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики ведения финансового учета, в соответствии с действующими стандартами бухгалтерского учета; <i>Умеет:</i> | Устный опрос по теме Тест по теме Решение задач по теме Контролируемая самостоятельная работа | Вопрос на экзамене 35–38 |

| № п/п | Код и наименование индикатора | Результаты обучения | Наименование оценочного средства | |
|-------|---|---|--|---------------------------------|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| | достоверности отчетности организации | <p>Осуществлять финансовый учет капитала хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета;</p> <p><i>Трудовые функции:</i> Организация финансового учета хозяйствующих субъектов Регистрация фактов хозяйственной жизни Учет капитала экономического субъекта</p> | | |
| 4 | ИОПК-4.3 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации | <p><i>Знает:</i> Законодательство в области бухгалтерского учета Российской Федерации Основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики ведения финансового учета, в соответствии с действующими стандартами бухгалтерского учета;</p> <p><i>Умеет:</i> Осуществлять финансовый учет обязательств хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета;</p> <p><i>Трудовые функции:</i> Организация финансового учета хозяйствующих субъектов Регистрация фактов хозяйственной жизни Учет обязательств экономического субъекта</p> | <p>Устный опрос по теме Тест по теме Решение задач по теме Контролируемая самостоятельная работа</p> | <p>Вопрос на экзамене 39–55</p> |
| 5 | ИОПК-4.3 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации | <p><i>Знает:</i> Законодательство в области бухгалтерского учета Российской Федерации Основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики ведения финансового учета, в соответствии с действующими стандартами бухгалтерского учета;</p> <p><i>Умеет:</i> Осуществлять финансовый учет результатов деятельности хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета;</p> <p><i>Трудовые функции:</i></p> | <p>Устный опрос по теме Тест по теме Решение задач по теме Контролируемая самостоятельная работа</p> | <p>Вопрос на экзамене 56–58</p> |

| № п/п | Код и наименование индикатора | Результаты обучения | Наименование оценочного средства | |
|-------|-------------------------------|--|----------------------------------|--------------------------|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| | | Организация финансового учета хозяйствующих субъектов Регистрация фактов хозяйственной жизни Учет результатов деятельности экономического субъекта | | |

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы для устного опроса в рамках лекционных занятий и семинаров

Дискуссионные вопросы по теме 1 «Бухгалтерский (финансовый) учет основных средств»

1. Назовите основные нормативные акты, регламентирующие учет основных средств.
2. Какие объекты можно отнести к основным средствам, выполнение каких условий необходимо для принятия объекта в качестве основных средств к учету.
3. Каким образом происходит определение срока полезного использования основных средств.
4. Какие существуют варианты поступления объектов основных средств в организации.
5. Как формируется первоначальная стоимость основных средств в зависимости от варианта поступления, как происходит отражение формирования первоначальной стоимости в бухгалтерском учете.
6. Понятие амортизации основных средств. Какие существуют способы начисления амортизации.
7. В каких случаях происходит изменение стоимости основных средств.
8. Переоценка основных средств. Изменение стоимости объектов основных средств в результате ремонта, частичной ликвидации, реконструкции и модернизации.
9. Как происходит отражение выбытия основных средств в бухгалтерском учете.
10. Порядок проведения инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в учете.

Комплект тестовых заданий

В рамках изучения каждой темы проводится тестирование (бланковое). Тесты представляют собой ряд заданий, в которых студенты должны подчеркнуть правильный ответ. Выполнение обучающимся тестовых заданий демонстрирует освоение им необходимых профессиональных компетенций. За каждый правильный ответ выставляется один балл.

Оценка определяется процентом правильных ответов.

***Материалы для подготовки к тестированию
по теме «Формирование и выявление финансового результата
хозяйственной деятельности»***

***Тест на проверку знания содержания Положения по бухгалтерскому учету
Доходы организации (ПБУ 9/99)***

Выберите правильные ответы

1. ПБУ 9/99 действует во всех коммерческих организациях, кроме
 - а) малых;
 - б) промышленных;

- в) страховых;
- г) кредитных;
- д) строительных.

Выберите правильный ответ

2. Доходами организации признается увеличение экономических выгод в результате
- а) увеличения активов или уменьшения обязательств, приводящее к увеличению капитала собственника;
 - б) поступления денежных средств;
 - в) увеличения обязательств, приводящее к увеличению капитала собственника;
 - г) погашения обязательств.

Выберите правильные ответы

3. Не признаются доходами поступления
- а) выручки от продаж продукции;
 - б) сумм налогов (НДС, акцизов и т.п.);
 - в) штрафов;
 - г) сумм, полученных по договорам комиссии;
 - д) суммы задатка;
 - е) сумм в порядке предварительной оплаты продукции.
4. Доходы организации, исходя из характера и условий их получения и направлений ее деятельности, подразделяются на
- а) операционные доходы;
 - б) реализационные доходы;
 - в) планируемые доходы;
 - г) доходы от обычных видов деятельности;
 - д) внереализационные доходы;
 - е) внешние доходы;
 - ж) прочие доходы.
5. К доходам организации от обычных видов деятельности относятся поступления, связанные
- а) продажей продукции;
 - б) дооценкой активов;
 - в) оказанием услуг;
 - г) получением штрафов;
 - д) выполнением работ.
6. Прочими доходами являются
- а) прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году;
 - б) поступления от продаж продукции;
 - в) прибыль от совместной деятельности;
 - г) сумм, полученных по договорам комиссии;
 - д) поступления, связанные с участием в уставных капиталах других организаций;
 - е) поступления от продажи ОС и иных активов, отличных от денежных средств, продукции, товаров;
 - ж) страховое возмещение;
 - з) штрафы, пени, неустойки полученные;
 - и) безвозмездно полученные активы;
 - к) курсовые разницы;
 - л) сумм налогов (НДС, акцизов и т.п.).
 - м) стоимость ценностей, оставшихся после списания активов в результате непригодности.
7. Выручка в бухгалтерском учете может быть признана, если
- а) имеется уверенность в том, что произойдет увеличение экономических выгод;
 - б) имеется документ, подтверждающий согласие покупателя оплатить продукцию;
 - в) организация имеет право на ее получение;

- г) размер ее может быть определен;
 - д) произошло зачисление денег на счета в банке.
8. В отчете о финансовых результатах доходы организации подразделяются на
- а) чрезвычайные доходы;
 - б) выручку;
 - в) прочие доходы;
 - г) операционные доходы;
 - д) выручку от реализации.
9. Информация о выручке, полученной в результате выполнения договоров, предусматривающих оплату неденежными средствами, должна быть раскрыта по следующим направлениям
- а) даты зачисления выручки;
 - б) количество организаций, с которыми заключены такие договоры, с указанием организаций, на которые приходится основная часть выручки;
 - в) доля выручки, полученной по указанным договорам со связанными организациями;
 - г) способ определения стоимости продукции, переданной организации;
 - д) сумма уплаченных налогов.

***Тест на проверку знания содержания Положения по бухгалтерскому учету
Расходы организации (ПБУ 10/99)***

Выберите правильные ответы

1. ПБУ 10/99 действует во всех коммерческих организациях, кроме
- а) промышленных;
 - б) малых;
 - в) страховых;
 - г) строительных;
 - д) кредитных.

Выберите правильный ответ

2. Расходами организации признается уменьшение экономических выгод в следствие
- а) возникновения обязательств;
 - б) выбытия денежных средств;
 - в) выбытия активов или увеличения обязательств, приводящее к уменьшению уставного капитала;
 - г) продажи основных средств.

Выберите правильные ответы

3. Расходами организации не признаются расходы, связанные с
- а) перечислением средств на благотворительные цели;
 - б) приобретением внеоборотных активов;
 - в) предварительной оплатой ТМЦ, работ, услуг;
 - г) приобретением ТМЦ;
 - д) уплатой штрафов;
 - е) вкладами в уставные капиталы других организаций, приобретением ценных бумаг.
4. Расходы организации, исходя из характера, условий их осуществления и направлений ее деятельности, подразделяются
- а) планируемые расходы;
 - б) расходы по обычным видам деятельности;
 - в) реализационные расходы;
 - г) операционные расходы;

- д) внереализационные расходы;
 - е) прочие расходы;
 - ж) внешние расходы.
5. К расходам по обычным видам деятельности относятся расходы, связанные с
- а) уплатой штрафов;
 - б) изготовлением и продажей продукции, приобретением и продажей товаров;
 - в) выполнением работ;
 - г) оказанием услуг;
 - д) уценкой активов.
6. Расходы по обычным видам деятельности в бухгалтерском учете группируются по следующим элементам
- а) прочие производственные расходы;
 - б) материальные затраты;
 - в) цеховые расходы;
 - г) отчисления на социальные нужды;
 - д) затраты на оплату труда;
 - е) прочие затраты;
 - ж) амортизация;
 - з) расходы на содержание оборудования.
7. К прочим относятся расходы, связанные с
- а) продажей, выбытием ОС и иных активов, отличных от ДС, товаров, продукции;
 - б) приобретением ТМЦ;
 - в) возмещением причиненных организацией убытков;
 - г) оплатой полученных во временное пользование активов;
 - д) совместной деятельности;
 - е) участием в уставных капиталах других организаций;
 - ж) уплатой штрафов;
 - з) чрезвычайными ситуациями;
 - и) уценкой активов.
8. Расходы в бухгалтерском учете признаются, если
- а) имеется уверенность в том, что произойдет уменьшение экономических выгод;
 - б) имеется документ, подтверждающий их осуществление;
 - в) организация имеет право на их осуществление;
 - г) размер их может быть определен;
 - д) произошло списание денег со счетов в банке.
9. В отчете о финансовых результатах расходы организации подразделяются на
- а) себестоимость реализованной продукции;
 - б) прочие расходы;
 - в) штрафы, пени, неустойки;
 - г) управленческие расходы;
 - д) чрезвычайные расходы;
 - е) коммерческие расходы;
 - ж) операционные расходы.
10. По расходам, осуществленным организацией, в отчетности раскрывается информация
- а) об изменении величины расходов, не имеющих отношения к исчислению себестоимости проданных продукции, товаров, работ, услуг;
 - б) о расходах, равных величине отчислений в связи с образованием резервов;
 - в) о суммах уплаченных налогов;
 - г) о способе определения стоимости продукции;
 - д) о расходах по обычным видам деятельности в разрезе элементов затрат.

Задачи для подготовки к семинарским занятиям по теме «Формирование и выявление финансового результата хозяйственной деятельности»

Задача 1. Выручка торговой организации от продажи товаров составила 600 000 р., в т.ч. НДС – ?. Себестоимость проданных товаров составила 360 000 р. Расходы связанные с деятельностью административно-управленческого персонала составили — 120 000 р. Ликвидировано полностью амортизированное холодильное оборудование, первоначальной стоимостью 82 000 р. Рабочим, производившим демонтаж, начислена заработная плата 3 000 р., социальные страховые взносы — ?. В результате демонтажа холодильного оборудования получены материалы, оприходованные по цене возможного использования 1 800 р.

Определить финансовый результат деятельности организации на счетах бухгалтерского учета.

Задача 2. Выручка от продажи готовой продукции составила 1 200 000 р., в т.ч. НДС – ?. Себестоимость проданной готовой продукции составила 760 000 р. Расходы на управление составили 180 000 р. Расходы, связанные с продажей готовой продукции определены в размере – 120 000 р., в т.ч. НДС – ?. Доходы от продажи неиспользуемых материалов, себестоимость которых составляла 160 000 р., составили 224 200 р. Проценты за размещенный депозит составили 8 000 р. Проценты, подлежащие уплате банку за пользование краткосрочным кредитом, составили 22 000 р.

Определить финансовый результат деятельности организации на счетах бухгалтерского учета.

Задача 3. Выручка от продажи готовой продукции составила 240 000 р., в т.ч. НДС – ?. Себестоимость проданной готовой продукции составила 160 000 р. Расходы, связанные с продажей готовой продукции определены в размере – 60 000 р., в т.ч. НДС – ?. Доходы от продажи основного средства, первоначальная стоимость которого составляла 280 000 р., накопленная амортизация – 120 000 р., составили 212 400 р. Проценты, подлежащие уплате банку за пользование краткосрочным кредитом, составили 12 000 р.

Определить финансовый результат деятельности организации на счетах бухгалтерского учета.

Контролируемая самостоятельная работа по теме «Бухгалтерский (финансовый) учет внеоборотных активов».

Компонентом текущего контроля по дисциплине «Финансовый учет» являются контролируемая самостоятельная работа. Для выполнения контролируемой самостоятельной работы каждому студенту дается 1 комплексная расчетная задача. Максимальное количество баллов, которое студенты могут получить за правильное решение комплексной задачи на контрольной работе, составляет 12 баллов.

Задача 1. На начало отчетного периода на балансе предприятия числятся следующие объекты основных средств:

| Наименование объекта | Первоначальная стоимость | Накопленная амортизация | Срок полезного использования (мес) |
|----------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------------|
| Автомобиль директора | 1 000 000 | 300 000 | 50 |
| Здание офиса | 3 000 000 | 1 500 000 | 250 |
| Здание склада | 6 000 000 | 750 000 | 240 |
| Компьютер (директор) | 54 000 | 27 000 | 40 |

| | | | |
|-----------------------|------------|-----------|-----|
| Компьютер (бухгалтер) | 46 000 | 23 000 | 40 |
| Оборудование цеха | 2 000 000 | 960 000 | 100 |
| Итого: | 12 100 000 | 3 560 000 | |

За период были произведены операции, связанные с движением основных средств:

| № | Наименование операции | Дебет | Кредит | Сумма |
|---|--|-------|--------|---------|
| 1 | Приобретен автомобиль для управленческих целей | | | 300 000 |
| | в том числе НДС | | | 60 000 |
| | Приобретен полис ОСАГО | | | 15 000 |
| | Автомобиль поставлен на государственный учет | | | 10 000 |
| | Автомобиль введен в эксплуатацию | | | |
| 2 | Приобретен объект основных средств производственного назначения, требующий монтажа | | | 500 000 |
| | в том числе НДС | | | 100 000 |
| | Произведена оплата поставщику | | | |
| | Оборудование передано в монтаж | | | |
| | Приобретены материалы, необходимые для монтажа | | | 20 000 |
| | в том числе НДС | | | 4 000 |
| | Материалы в полном объеме использованы при монтаже | | | |
| | Монтаж произведен силами сторонней организации | | | 30 000 |
| | в том числе НДС | | | 6 000 |
| Произведена оплата организации, производящей монтаж | | | | |
| Объект введен в эксплуатацию | | | | |
| 3 | Приобретено оборудование для производственных целей | | | 200 000 |
| | в том числе НДС | | | 40 000 |
| | Для приобретения оборудования был получен краткосрочный кредит. Проценты, включаемые в стоимость автомобиля | | | 12 000 |
| | Производственное оборудование введено в эксплуатацию | | | |
| 4 | Получен безвозмездно объект основных средств (Компьютер). Текущая рыночная стоимость определена | | | 45 000 |
| | Стоимость экспертизы включена в первоначальную стоимость | | | 3 000 |
| | Приобретены клавиатура, «мышь» | | | 1 500 |
| | Клавиатура и «мышь» учтены в составе объекта | | | |
| | Объект введен в эксплуатацию | | | |
| 5 | Произведен капитальный ремонт офиса, силами сторонней организации. | | | 700 000 |
| | в том числе НДС | | | 140 000 |
| | Произведена оплата сторонней организации | | | |
| | Приобретены материалы для проведения ремонта | | | 200 000 |
| | в том числе НДС | | | 40 000 |
| | Материалы в полном объеме задействованы при проведении ремонта | | | |
| | В результате ремонта, улучшения признаны неотделимыми (реконструкция). Первоначальная стоимость увеличена на сумму реконструкции. Срок полезного использования увеличен на 10 месяцев. | | | |

| | | | | |
|----|--|--|--|----------|
| 6 | Принято решение о сносе пристройки к зданию склада. На основании произведенного расчета определено, что частичная ликвидация будет произведена в размере 20% от первоначальной стоимости (списывается на субсчет «Выбытие»). | | | |
| | 20% накопленной амортизации списывается на субсчет «Выбытие» | | | |
| | Начислена заработная плата работникам, задействованным в процессе демонтажа | | | 50 000 |
| | Начислены социальные платежи на заработную плату указанных работников | | | |
| | Удержан НДФЛ из заработной платы | | | |
| | Выплачена заработная плата | | | |
| | Частичная остаточная стоимость отражена в составе прочих расходов | | | |
| 7 | Проведена инвентаризация основных средств. На момент проведения инвентаризации не обнаружен компьютер в бухгалтерии. Списана первоначальная стоимость компьютера. (субсчет «Выбытие») | | | |
| | Списана амортизация | | | |
| | Списана первоначальная стоимость на счет «Недостачи» | | | |
| | Виновным признан МОЛ – бухгалтер | | | |
| | Стоимость компьютера удержана из зарплаты МОЛ. | | | |
| | На момент проведения инвентаризации в кабинете директора выявлены излишки – телевизор. Объект учтен по текущей рыночной стоимости, определенной экспертным путем. | | | 55 000 |
| | Стоимость экспертизы включена в текущую рыночную стоимость. | | | 3 500 |
| | Объект введен в эксплуатацию | | | |
| 8 | Принято решение о продаже автомобиля директора. Автомобиль передан покупателю. | | | 1200 000 |
| | Начислен НДС с продажи основного средства | | | 200 000 |
| | Списана первоначальная стоимость автомобиля | | | |
| | Списана накопленная амортизация | | | |
| | Списана остаточная стоимость автомобиля | | | |
| | Выявлен финансовый результат от продажи | | | |
| 9 | Принято решение о списании компьютера директора в связи с моральным и физическим износом. Списана первоначальная стоимость. | | | |
| | Списана амортизация. | | | |
| | Остаточная стоимость отнесена на прочие расходы. | | | |
| | Начислена заработная плата сотруднику, осуществляющему демонтаж компьютера | | | 5 000 |
| | Начислены социальные платежи на зарплату сотрудника, осуществляющего демонтаж | | | |
| | Приняты к учету запасные части, оставшиеся при демонтаже компьютера. | | | 3 000 |
| | Выявлен финансовый результат от списания объекта. | | | |
| 10 | Начислена амортизация объектов основных средств за текущий месяц (по объектам, введенным в эксплуатацию до отчетного периода). Метод, применяемый в организации, линейный: | | | |

Определить остаточную стоимость основных средств на конец периода:

| Наименование объекта | Первоначальная (восстановительная) стоимость | Накопленная амортизация | Остаточная стоимость |
|----------------------|--|-------------------------|----------------------|
| | | | |
| | | | |
| Итого: | | | |

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие, виды, методики учета и оценка основных средств. Стандарт бухгалтерского учета, регламентирующий данный объект бухгалтерского наблюдения.
2. Понятие, виды, методики учета и оценка капитальных вложений. Стандарт бухгалтерского учета, регламентирующий данный объект бухгалтерского наблюдения.
3. Условия, необходимые для принятия объекта в качестве основных средств к учету. Виды и классификация основных средств. Определение срока полезного использования основных средств.
4. Приобретение и создание основных средств. Формирование первоначальной стоимости в зависимости от варианта поступления.
5. Амортизация основных средств. Способы начисления амортизации. Отражение в бухгалтерском учете перенесения части стоимости основных средств в результате начисления амортизации. Обесценение основных средств.
6. Ремонт основных средств. Модернизация основных средств. Восстановление основных средств.
7. Изменение стоимости основных средств. Увеличение стоимости в результате ремонта и модернизации. Переоценка основных средств.
8. Выбытие основных средств.
9. Инвентаризация основных средств и отражение ее результатов в учете.
10. Нормативные акты, регламентирующие учет НМА, НИОКР.
11. Понятие нематериальных активов, их отличительных особенности. Виды нематериальных активов. Срок полезного использования отдельных видов нематериальных активов.
12. Процесс приобретения и создания нематериальных активов. Формирование первоначальной стоимости в зависимости от варианта поступления.
13. Амортизация НМА. Способы начисления амортизации. Отражение в бухгалтерском учете перенесения части стоимости НМА в результате начисления амортизации. Обесценение НМА.
14. Изменение стоимости НМА. Переоценка нематериальных активов.
15. Выбытие нематериальных активов.
16. Отражение в учете НИОКР.
17. Понятие, виды, методики учета и оценка запасов. Стандарт бухгалтерского учета, регламентирующий данный объект бухгалтерского наблюдения.
18. Методы передачи материальных запасов в производство.
19. Порядок учета производства и выпуска готовой продукции.
20. Порядок учета товаров: оценка и продажа.
21. Учет товаров в розничной торговле: особенности оценки и продажи.
22. Порядок формирования и использования резервов под снижение стоимости запасов.
23. Порядок учета наличных денежных средств.
24. Порядок учета безналичных денежных средств.
25. Порядок учета денежных средств на специальных счетах в банках.
26. Порядок учета денежных средств на счете 57 «Переводы в пути».

27. Порядок учета денежных средств на счете 52 «Валютные счета».
28. Курсовая разница: отражение в учете.
29. Порядок учет финансовых вложений.
30. Учет ценных бумаг в составе финансовых вложениях.
31. Учет предоставленных займов в составе финансовых вложений.
32. Учет приобретенной дебиторской задолженности в составе финансовых вложений.
33. Учет депозитов в составе денежных эквивалентов и финансовых вложений.
34. Порядок формирования и использования резервов под обесценение финансовых вложений.
35. Уставный капитал: порядок формирования и отражения в учете.
36. Резервный капитал: порядок формирования и отражения в учете.
37. Добавочный капитал: порядок формирования и отражения в учете.
38. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток): порядок формирования и отражения в учете.
39. Порядок отражения в учете расчетов с покупателями и заказчиками.
40. Порядок отражения в учете расчетов с поставщиками и подрядчиками.
41. Порядок отражения в учете расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
42. Резерв по сомнительным долгам: порядок формирования и отражения
43. в учете.
44. Порядок отражения в учете расчетов с внебюджетными фондами.
45. Порядок отражения в учете расчетов с учредителями.
46. Порядок расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
47. Порядок расчетов по налогу на добавленную стоимость.
48. Порядок расчетов по налогу на имущество.
49. Порядок расчетов по транспортному налогу.
50. Учет расчетов по кредитам и займам.
51. Порядок расчетов с персоналом по оплате труда.
52. Порядок расчета пособия по листу нетрудоспособности и отражения начисления в бухгалтерском учете.
53. Отпускные: порядок расчета и отражения в учете. Резерв на предстоящие отпуска: порядок формирования и отражения в учете.
54. Расчеты с подотчетными лицами.
55. Расчеты с персоналом по прочим операциям.
56. Формирование в учете информации о доходах и расходах по основным видам деятельности.
57. Формирование в учете информации о доходах и расходах по прочим видам деятельности.
58. Формирование и распределение финансового результата по итогам года.

Критерии оценивания результатов обучения

| Оценка | Критерии оценивания по экзамену |
|---|--|
| Высокий уровень «5» (отлично) | оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. |
| Средний уровень «4» (хорошо) | оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. |
| Пороговый уровень «3» (удовлетворительно) | оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. |

| | |
|---|--|
| Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно) | оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. |
|---|--|

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Учебная литература:

1. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н. П. Кондраков. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 584 с. – <http://znanium.com/catalog/product/966174>

2. Финансовый учет : учебник / под ред. В. Г. Гетьмана. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – 622 с. + доп. материалы. – <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=661378>.

3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14339-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/495722>.

4. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда : учебное пособие для вузов / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 214 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12686-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/489472>.

5.2. Периодическая литература:

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
9. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
11. Springer Nature Protocols and Methods:
12. <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
14. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
11. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

12. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru/ru/>
13. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ <http://www.economy.gov.ru/>
14. Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России <http://economy.gov.ru/>
15. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
16. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
17. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах <http://www.audit-it.ru/>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины «Учет труда и вознаграждений работникам» осуществляется в тесном взаимодействии с другими экономическими и бухгалтерскими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой обучающегося, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием образовательных технологий. *Цель лекции* – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы. При изучении основной и дополнительной литературы, обучающийся может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

- 1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и

самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;

2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;

3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;

4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;

5) разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;

б) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах.

Семинарские занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются обучающимися знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

В ходе самоподготовки к семинарским занятиям обучающийся осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении профессиональных задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовка докладов, подготовка к разноуровневым заданиям и задачам, а также к контролируемой самостоятельной работе. Самостоятельная работа обучающихся по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы обучающихся включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе теоретического и аналитического инструментария, используемого в рамках данной отрасли знания. На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу обучающиеся выполняют расчетно-графические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленных компетенций. На данном этапе обучающиеся осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, материалы для публичного их представления и обсуждения.

Подготовка *реферата (доклада, сообщения)* – закрепление теоретических основ и проверка знаний обучающихся по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка реферата (доклада, сообщения) предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

На сегодняшний день *тестирование* – один из самых действенных и популярных способов проверить знания в изучаемой области. Тесты позволяют очень быстро проверить наличие знаний у обучающихся по выбранной теме. Кроме того, тесты не только проверяют знания, но и тренируют внимательность, усидчивость и умение быстро ориентироваться и соображать. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Важнейшим элементом самостоятельной работы является подготовка и выполнение *расчетно-графических заданий, и решение задач*. Этот вид самостоятельной работы позволяет углубить теоретические знания и расширить практический опыт обучающегося, его способность генерировать собственные идеи, умение выслушать альтернативную точку зрения, аргументированно отстаивать свою позицию. Выполнение расчетно-графических заданий и решение задач имеет целью выявить степень усвоения системы знаний, включающей теоретическую и практическую составляющие учебной дисциплины.

Под *контролируемой самостоятельной работой (КСР)* понимают совокупность заданий, которые обучающийся должен выполнить, проработать, изучить по заданию под руководством и контролем преподавателя. Т.е. КСР – это такой вид деятельности, наряду с лекциями, лабораторными и практическими занятиями, в ходе которых обучающийся, руководствуясь специальными методическими указаниями преподавателя, а также методическими указаниями по выполнению расчетно-графических заданий, приобретает и совершенствует знания, умения и навыки, накапливает практический опыт.

Контролируемая самостоятельная работа определена одной из форм организации обучения, является основой организации образовательного процесса, так как данная форма обучения обеспечивает реализации субъективной позиции обучающегося, требует от него высокой самоорганизации и самостоятельности, формирования у него опыта практической деятельности, а на его основе – овладения профессиональными компетенциями. Контролируемая самостоятельная работа – это планируемая в рамках учебного плана организационно-управленческая деятельность обучающихся по освоению содержания профессиональных компетенций, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель контролируемой самостоятельной работы – формирование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих развитие у них способности к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию. Специфика контролируемой самостоятельной работы обучающегося как формы обучения заключается в том, что ее основу составляет работа обучающихся над определенным учебным заданием, в специально предоставленное для этого время (на практическом занятии); обучающийся сам выбирает способы выполнения задания, непосредственное фактическое участие преподавателя в руководстве самостоятельной работой отсутствует, но есть опосредованное управление преподавателем самостоятельной познавательной деятельностью обучающихся (на основе инструктажа, консультаций, рекомендаций); обучающиеся сознательно стремятся достигнуть поставленные в задании цели, проявляя свои усилия и выражая в той или иной форме результаты своих действий. Контролируемая самостоятельная работа обладает огромным образовательным потенциалом, поскольку в ее ходе происходит систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умения работать с различными видами информации, умения использовать специальную литературу; развиваются познавательные способности и активность обучающихся; формируются такие качества личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; воспитывается самостоятельность как личностное качество будущего работника.

Текущий контроль самостоятельной работы обучающегося осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий. Описание заданий для самостоятельной работы обучающихся и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по данной дисциплине.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|---|---|--|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук | Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus |
| Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук | Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|---|--|--|
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки) | Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi) | Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А) | Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi) | Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus |