

**Аннотация по профессиональному модулю**  
**ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида**  
**(благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на**  
**территориях и объектах**

Курс 2,3 Семестр 4,5,6

Количество часов 380

лекционных занятий – 118 час.

практических занятий – 98 час.

промежуточная аттестация – 20 час.

учебная практика – 36 час.

производственная практика (по профилю специальности) – 108 час.

**Место профессионального модуля в структуре ПССЗ:**

Профессиональный модуль ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах опирается на предшествующие дисциплины и формирует компетенции для освоения последующих дисциплин. Для успешного освоения профессионального модуля, обучающимся необходимы ранее полученные знания следующих дисциплин: «Ботаника с основами физиологии растений», «Почвоведение с основами земледелия и агрохимии». Данный профессиональный модуль необходим для изучения следующих дисциплин и профессиональных модулей: «Основы проектирования объектов садово-паркового строительства», «Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве», а также для прохождения производственной практики (преддипломной) и написания выпускной квалификационной работы.

**Цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля (перечень формируемых компетенций):**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

**Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):**

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и

	межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах
ПК 1.1.	Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.2.	Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.3.	Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.4.	Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах
ПК 1.5.	Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах

<b>Иметь практический опыт</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с проектной и разрешительной документацией на производство работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li> <li>- определение потребности производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li> <li>- оформление заявок на материально-техническое обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, включая средства индивидуальной защиты работников при производстве работ на территориях и объектах;</li> <li>- разработка и выдача производственных заданий работникам на выполнение работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li> <li>- планирование производства работ технологического процесса в соответствии с инженерно-технической документацией на территориях и объектах;</li> <li>- установление и доведение производственного задания до работников бригады, инструктирование работников по охране труда на территориях и объектах;</li> <li>- установление сроков проведения работ по календарному графику производства работ в соответствии с временем года и погодными условиями на территориях и объектах;</li> </ul>
--------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"><li>- осуществление контроля за исполнением графиков производства работ на территориях и объектах;</li><li>- осуществление документального сопровождения производства работ на территориях и объектах;</li><li>- оформление результатов выполненных работ в виде исполнительной и рабочей документации на территориях и объектах;</li><li>- определение и документальное оформление повреждений элементов благоустройства и зеленых насаждений на территориях и объектах;</li><li>- контроль за выполнением работ в соответствии с проектной документацией и производственным заданием на территориях и объектах;</li><li>- предварительная проверка соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение по местам производства работ на территориях и объектах;</li><li>- предварительная проверка соответствия поставленных строительных материалов и деталей, расходных материалов, рабочей документации и распределение их по местам проведения производства работ на территориях и объектах;</li><li>- контроль сохранности существующих элементов благоустройства и зеленых насаждений в зоне проведения производства работ на территориях и объектах;</li><li>- контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li><li>- контроль за соблюдением технологий производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li><li>- контроль санитарного состояния на территориях и объектах;</li><li>- материально-техническое обеспечение подготовки производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li><li>- материально-техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;</li><li>- материально-техническое обеспечение производства работ по техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах;</li><li>- обеспечение работников специальным ручным инвентарем, средствами малой механизации, машинами и механизмами для производства работ, средствами индивидуальной защиты согласно организационно-технологической документации на территориях и объектах;</li><li>- обеспечение необходимого объема растительного грунта в зоне озеленения на территориях и объектах;</li><li>- Ознакомление работников с планом и объемами производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li></ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Распределение производственных заданий между бригадами, а также субподрядными организациями на территориях и объектах;</li> <li>- Расстановка работников в соответствии с их квалификацией и производственными заданиями на осуществление работ на территориях и объектах;</li> <li>- Контроль за соблюдением трудовой дисциплины работниками на территориях и объектах;</li> <li>- Контроль за соблюдением графиков производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li> <li>- Определение нештатных ситуаций на территориях и объектах и своевременное информирование руководства в установленном порядке.</li> </ul>
<p><b>уметь</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах;</li> <li>- рассчитывать объемы производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами, специализацией и квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников;</li> <li>- определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов;</li> <li>- определять санитарное состояние территорий и объектов к началу производства работ в соответствии с методикой оценки согласно утвержденным региональным или муниципальным нормативно-правовым документам;</li> <li>- визуально определять санитарное состояние насаждений;</li> <li>- определять техническое состояние элементов благоустройства и озеленения;</li> <li>- определять необходимые методы ухода за насаждениями;</li> <li>- документальное сопровождение производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li> <li>- использовать отраслевые справочники и базы данных по посадочному материалу, элементам благоустройства;</li> <li>- анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения;</li> <li>- использовать стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции;</li> <li>- определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценку нарушений технологических процессов при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li> <li>- визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания;</li> <li>- обеспечивать наладку и регулирование прицепных и навесных орудий;</li> <li>- использовать геодезические приборы для проверки разбивки и обеспечения уклонов дорожно-тропиночной сети по отметкам;</li> <li>- определять техническое состояние элементов благоустройства на территориях и объектах, составлять акты технического состояния элементов благоустройства и состояния элементов озеленения;</li> <li>- разбираться в маркировке посадочного материала, поставляемых строительных материалов и деталей, расходных материалов, оборудования;</li> <li>- применять стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции;</li> <li>- производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li> <li>- определять потребность в материально-техническом обеспечении производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах, оформлять соответствующие заявки;</li> <li>- осуществлять документальное сопровождение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание);</li> <li>- проводить инструктаж по охране труда с оформлением журнала по охране труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по охране труда;</li> <li>- обеспечивать своевременность оформления документов по учету рабочего времени работников;</li> <li>- координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание);</li> <li>- определять нестандартные ситуации, связанные с отклонением от установленных регламентов при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание).</li> </ul>
<p><b>знать</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов;</li> <li>- методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- требования к благоустройству и озеленению территорий различного назначения;</li><li>- порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов;</li><li>- ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды;</li><li>- требования охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ;</li><li>- методы оценки исправности применяемых машин, механизмов, средств малой механизации, ручного инструмента;</li><li>- правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях;</li><li>- правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемом объекте и территориях;</li><li>- правила эксплуатации и обслуживания машин, механизмов при производстве работ на объектах и территории;</li><li>- правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ, проведении технического обслуживания, содержанию элементов благоустройства и озеленения;</li><li>- государственные стандарты и нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li><li>- современные технологии, в том числе инновационные, методы производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li><li>- методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li><li>- методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения;</li><li>- требования охраны труда и пожарной безопасности при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li><li>- порядок и методы использования измерительных приборов при проведении обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения;</li><li>- назначение и порядок использования расходных материалов, инструментов, оборудования, применения средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li><li>- ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды;</li><li>- агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения;</li></ul>
--	--

	<p>- трудовое законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права;</p> <p>- правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых территориях и объектах;</p> <p>- правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемых территориях и объектах;</p> <p>- правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание);</p> <p>- требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности при производстве работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание).</p>
--	--

### Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Обучение по МДК					Практики	
			Всего	В том числе			Промежуточная	Учебная	Производственная
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ОК 01 – ОК 09	<b>Раздел 1.</b> Организация работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов	<b>153</b>	<b>153</b>	72	-	-	9	-	-
ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 01 – ОК 09	<b>Раздел 2.</b> Паспортизация объектов зеленого фонда в населенных пунктах	<b>80</b>	<b>80</b>	26	-	-	8	-	-
	Учебная практика	<b>36</b>						<b>36</b>	-
	Производственная практика	<b>108</b>							<b>108</b>

	(по профилю специальности)								
	Экзамен по модулю	3							
	<b>Всего:</b>	<b>380</b>	<b>23</b> <b>3</b>	<b>98</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b> <b>7</b>	<b>36</b>	<b>108</b>

**Курсовые проекты или работы:** *не предусмотрены*

**Вид аттестации:** экзамен квалификационный

**Основная литература:**

1. Козьмин, С. Ф. Технология и оборудование в лесном и садово-парковом производстве : учебное пособие для вузов / С. Ф. Козьмин, С. В. Спиридонов. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 108 с. — ISBN 978-5-8114-9465-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/233189>
2. Козьмин, С. Ф. Механизация лесного хозяйства и садово-паркового строительства / С. Ф. Козьмин, Б. Г. Мартынов, С. В. Спиридонов. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 412 с. — ISBN 978-5-507-46041-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/295970>
3. Козьмин, С. Ф. Машины и механизмы в ландшафтном строительстве / С. Ф. Козьмин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 96 с. — ISBN 978-5-507-46003-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292985>
4. Джикович, Ю. В. Экономика садово-паркового и ландшафтного строительства : учебник для спо / Ю. В. Джикович. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-9142-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187657>
5. В Васильева, В. А. Ландшафтный дизайн малого сада : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Васильева, А. И. Головня, Н. Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17985-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534103>
6. Организация производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17052-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538644>

Авторы: Базык Екатерина Васильевна, Яненко Татьяна Григорьевна,  
Переверзева Любовь Павловна