

Аннотация к рабочей программы дисциплины
**«Б1.В.18 Информационные технологии в управлении
 предприятием (организации)»**

Объем трудоемкости: 4 зачетных единицы

Цель дисциплины: Приобретение навыков работы с информационными системами по управлению предприятиями, а также получение знаний, приобретение практических навыков и умений, формирование компетенций необходимых для профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки.

Задачи дисциплины: Знакомство с современными концепциями формирования и развития информационных технологий в управлении предприятием (организации);, сформировать у студентов необходимый объем знаний и навыков по дисциплине в области способности осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха), формирования и прогнозирования цен на товары, работы и услуги с использованием современных профессиональных программных продуктов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в управлении предприятием (организации)» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений .В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 4 курсе по заочной и очнозаочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Изучение дисциплины базируется на курсе Компьютерный практикум, а также Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, Профессиональные компьютерные программы. Представленная дисциплина является основой дальнейшего изучения таких дисциплин как Технологическая (проектно-технологическая) практика; Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы ; Защита выпускной квалификационной работы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	
ИПК-1.14 Использует современные профессиональные программные продукты в управлении процессами планирования и организации производства	Знает: современные концепции формирования и развития информационных технологий в управлении предприятием Знает: современные профессиональные программные продукты в управлении процессами планирования и организации производства Умеет: определить оптимальный набор используемых программных средств Умеет: осуществлять взаимодействие с программными продуктами Трудовое действие: формирует планы структурного подразделения в среде программных продуктов Трудовое действие: использует современные профессиональные программные продукты в управлении процессами планирования и организации производства
ПК-2 Способен формировать и прогнозировать цены на товары, работы и услуги	

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-2.11 Использует современные профессиональные программные продукты при формировании и прогнозировании цены на товары, работы и услуги	Знает: принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий
	Знает: современные профессиональные программные продукты при формировании и прогнозировании цены
	Умеет: определить оптимальный набор используемых программных средств
	Умеет: осуществлять взаимодействие с программными продуктами
	Трудовое действие: формирует и прогнозирует цены в среде программных продуктов
	Трудовое действие: использует современные профессиональные программные продукты при формировании и прогнозировании цены на товары, работы и услуги

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		7 семестр (часы)	X семестр (часы)	7 семестр (часы)	X курс (часы)
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):		52	-	36	-
занятия лекционного типа		18	-	12	-
лабораторные занятия		34	-	24	-
практические занятия		-	-	-	-
семинарские занятия		-	-	-	-
Иная контактная работа:			-		-
Контроль самостоятельной работы (КСР)		7	-	7	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	-	0,3	-
Самостоятельная работа, в том числе:		58	-	74	-
Выполнение индивидуальных заданий		10	-	10	-
Реферат (доклад-презентация) (подготовка)		10	-	10	-
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным занятиям, тестированию по разделам дисциплины.)		38	-	54	-
Контроль:		26,7	-	26,7	-
Подготовка к экзамену		26,7	-	26,7	-
Общая трудоемкость	час.	144	-	144	-
	в том числе контактная работа	59,3	-	79,3	-
	зач. ед	4	-	4	-

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор Коваленко А.В.