

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



СВЕТЛОМ  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Хагуров Т.А.

2024г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б2.О.02.03(Пд) Преддипломная практика

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя  
профилями подготовки)

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) Общественное образование,

Дополнительное образование

*(наименование направленности (профиля) специализации)*

Форма обучения \_\_\_\_\_ очная \_\_\_\_\_

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация \_\_\_\_\_ бакалавр \_\_\_\_\_

*(бакалавр, магистр, специалист)*

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.03(Пд) Преддипломная практика составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Обществоведческое образование. Дополнительное образование» (прикладной бакалавриат), утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125

Программу составил(и):

Матайс М. И., старший преподаватель кафедры ОСП ФППК

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.03(Пд) Преддипломная практика практика утверждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики протокол № 15 «21» 05 2024 г.

И.о. заведующего кафедрой (разработчика) О.А. Ус



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики протокол № 15 «21» 05 2024 г.

И.о. заведующего кафедрой (разработчика) О.А. Ус



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 15 «21» 05 2024 г.

Председатель УМК факультета В.М. Гребенникова



Рецензенты:

1) Бегидова С.Н., докт.пед.наук, профессор кафедры социальной работы и туризма ФГБОУ ВО «АГУ»;

2) Тукан О.В., зам. директора по учебно-воспитательной работе МБОУ ДО ЦДТ «Юный техник» МО г. Краснодар

## **1. Цели производственной (преддипломной) практики.**

**Целью прохождения** практики «Преддипломная практика» является подготовка студента к решению исследовательских задач в области образования, обработка и систематизация материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы, т.е. приобретение теоретических знаний и практического опыта в проектировании и реализации образовательных программ.

## **2. Задачи производственной (преддипломной) практики:**

1. Формирование способности применять полученные знания в области педагогической и научно-исследовательской деятельности, проводить под научным руководством локальные исследования с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;
2. Систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
3. Совершенствование приемов самостоятельной работы (подбор, анализ и изучение соответствующей литературы по исследуемой проблеме; анализ состояния педагогической теории и практики по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях);
4. Владение методами обобщения и логического изложения материала;
5. Владение навыками составления библиографий по тематике проводимых исследований; знание основных библиографических источников и поисковых систем;
6. Владение навыками разработки локального педагогического исследования (определение цели, гипотезы, методов исследования, разработка проекта формирующего эксперимента);
7. Совершенствование культуры научно-исследовательской деятельности.

## **3. Место производственной (преддипломной) практики в структуре ООП.**

Производственная практика «Преддипломная практика» относится к *вариативной* части Блок 2 ПРАКТИКИ. Практика базируется на освоении следующих дисциплин (модулей): «Теоретическая и практическая педагогика», «Методология и методы психолого-педагогических исследований», «Методика преподавания обществознания», «Организация дополнительного образования», «Методика проектной деятельности в рамках социально-педагогических программ дополнительного образования», «Теории обучения и педагогические технологии», практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, педагогической практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Место проведения практики «Преддипломная практика»:

- общеобразовательные учреждения г. Краснодара, Краснодарского края и РФ;
- учреждения дополнительного образования детей г. Краснодара, Краснодарского края и РФ;
- структурные подразделения ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Выбор мест прохождения практики «Преддипломная практика» для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При необходимости для прохождения студентами практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых условий.

## **4. Тип (форма) и способ проведения производственной (преддипломной) практики.**

Тип практики – «Преддипломная практика».

Практика проводится в форме – дискретно на 5 курсе в А семестре.

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

## **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (преддипломной) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики студент

должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
ИОПК-8.1	Осуществляет педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
ИОПК-8.2	Выбирает оптимальный вариант организации педагогической деятельности на основе специальных научных знаний
ПК-1	Готов проектировать и реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ИПК-1.1	Понимает и формулирует цели и совокупность задач проекта образовательных программ по учебным предметам обеспечивающих его реализацию в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ИПК-1.2	Проектирует результат образовательных программ по учебным предметам обеспечивающих и выбирает оптимальный способ его достижения в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ИПК-1.3	Публично представляет и демонстрирует реализацию конкретной задачи образовательной программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-3	Способен разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы
ИПК-3.1	Анализирует характеристики дополнительного образования, организационно-педагогические условия и специальные требования, запросы и образовательные потребности обучающихся и их родителей
ИПК-3.2	Определяет содержание структуру, порядок и условия организации образовательной деятельности на основании требований нормативно-правовых актов и учебно-методической документацией дополнительного образования
ИПК-3.3	Разрабатывает отдельные компоненты дополнительных образовательных программ с учётом методологических, методических, нормативно-правовых, педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих средств (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ПК-8	Способен проводить контроль и оценку освоения, мониторинг качества образовательных программ
ИПК-8.1	Осуществляет отбор содержания образовательных программ, применяет современные оценочные средства, обеспечивает объективность заявленной оценки
ИПК-8.2	Разрабатывает измерительные и контрольно-оценочные средства, интерпретирует результаты контроля и оценивания качества образовательных программ
ИПК-8.3	Анализирует трудности в освоении образовательных программ и корректирует пути образовательных результатов

## 6. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики.

Объем преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Контактные часы – 2, самостоятельная работа – 106 часов. Продолжительность производственной (преддипломной) практики 2 недели. Время проведения практики – А семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики

на их выполнение представлено в таблице.

№ п/ п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<i>Подготовительный этап</i>			

1.	Установочный	<p>Участие в установочной конференции. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами преддипломной практики; Изучение правил внутреннего распорядка; прохождение инструктажа по технике безопасности; разъяснение по ведению/заполнению отчетности, получение индивидуального задания на практику.</p> <p><i>На данном этапе проводится установочная конференция в вузе, в которой принимают участие студенты, преподаватели выпускающей кафедры (факультетский и групповой руководители, научный руководители ВКР, методисты практики). Групповой руководитель знакомит студентов с программой практики, их правами и обязанностями, обеспечивает программно-методическими материалами. Групповой руководитель (методист) характеризует учреждения, организации, где будет проходить практика, распределяет студентов по группам, осуществляет связь группы с преподавателями кафедры и педагогами, персоналом базы практики. Научный руководитель ВКР и студент обсуждают план прохождения практики, сбора и анализа информации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы. Руководители практики до начала основного этапа выдают студентам индивидуальные задания по преддипломной практике, уточняют сроки предоставления промежуточных результатов и отчета.</i></p>	1 день
<b>Основной этап</b>			

2.	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	Выполнение основных и индивидуальных заданий; Сбор необходимого материала для ВКР. <i>Он включает прохождение студентами практики в течение установленного срока (конкретные даты устанавливаются планом и графиком учебного процесса) и выполнение заданий, предусмотренных содержанием практики. В этот период студенты не реже одного раза в неделю представляют руководителю дипломного проекта результаты своей работы и при необходимости консультируются с ним по вопросам, касающимся объема и анализа собранных данных и промежуточных выводов. За время основного этапа практики студент должен подготовить аналитическую справку (обзор теоретической части выпускной квалификационной работы – не менее 15 листов) и наметить основные задачи, определяющие содержание практической части. В процессе сбора на практике материалов для теоретической главы выпускной квалификационной работы студент должен исходить из того, что разрабатываемая им выпускная квалификационная работа должна иметь также и практическую ценность, содержать элементы научного исследования (констатирующий этап эксперимента) и включать решение определенных эмпирических задач с помощью современных методов. А также выполнить индивидуальное задание.</i>	8 дней
<b>Заключительный этап</b>			
3.	Итоговый	Обобщение и оформление в виде отчета результатов производственной (преддипломной) практики. Предоставление руководителю практики отчетной документации. Подготовка к участию в заключительной конференции по итогам практики.	2 дня
4.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам производственной (преддипломной) практики	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам преддипломной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

### **7. Формы отчетности производственной (преддипломной) практики.**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет практики.

В отчет по производственной практике входят:

1. Отчет по практике (Приложение 1).

Структура отчета предусматривает логическую связь с основными этапами прохождения производственной (преддипломной) практики, и основные разделы отчета должны содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

Отчет должен включать следующие основные части:

1. Титульный лист

2. Введение: цель преддипломной практики, место прохождения практики, сроки и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

3. Основная часть: студент должен подробно описать выполнение основных работ и заданий в основной части отчета, содержащей анализ и результаты выполнения заданий в рамках практики, в том числе и индивидуальных. Каждое задание выполняется на отдельном листе и подписывается студентом.

*Содержание заданий для студентов.*

Задание 1. Составить проект ВКР включая обоснование актуальности, постановку проблемы, объекта и предмета исследования, формулирование гипотез, постановку целей и задач исследования; определение методологической базы работы, методов исследования, структуры выпускной квалификационной работы. Составить план теоретической и эмпирической глав научно-исследовательской работы.

Задание 2. Провести анализ литературных источников по теме ВКР. Тезисно представить результаты обзора по теоретической главе, список проанализированной литературы по теме научно-исследовательской работы.

Задание 3. Разработать и апробировать проект образовательной программы, в соответствии с целями и задачами ВКР. Проверить ее эффективность с помощью диагностического обследования.

Задание 4. Осуществить руководство учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.

Задание 5. Обобщить и оформить в виде отчета результаты преддипломной практики. Провести анализ результатов преддипломной практики, наиболее удавшихся форм работы; анализ собственной деятельности с указанием субъективных и объективных трудностей, возникших при выполнении основных видов деятельности.

4. Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

5. Список использованной литературы.

2. *Дневник по практике (Приложение 2).*

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями программы учебной практики;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое – 3,0 см; верхнее и нижнее – 2,0 см правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Рекомендуемый объем отчета 20-25 страниц.

К отчету прилагается:

1. Индивидуальное задание (Приложение 3).
2. План-график выполнения работ с печатью организации, подписью директора организации и подписью студента (Приложение 4).
3. Отзыв-характеристики студента, подписанная руководителем практики, с печатью организации (Приложение 6).
4. Оценочные листы – 2 шт. (Приложение 5).

Промежуточная аттестация студентов по производственной (преддипломной) практике проводится в течение 10 дней после ее завершения в учебном семестре.

Отчеты студентов хранятся на выпускающей кафедре в соответствии с номенклатурой.

**8. Образовательные технологии, используемые при прохождении производственной (преддипломной) практики.**



Практика носит прикладной характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей-руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе профессионального общения.

Преддипломная практика ориентирована на организацию активной работы студентов в процессе реализации ими профессиональной деятельности. Студент-практикант при выполнении различных видов работ на практике может использовать следующие технологии: проблемного обучения, поэтапного усвоения знаний, интерактивные технологии, информационные технологии и т.д.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной (преддипломной) практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной (преддипломной) практики являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной (преддипломной) практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной (преддипломной) практики.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

### ***Перечень учебно-методического обеспечения:***

1. Концепция долгосрочного прогноза научно-технологического развития Российской Федерации на период до 2025 года // <http://www.mon.gov.ru/work/nti/dok>

2 Ведерникова, Л. В. Теоретико-методологические основы практико-ориентированной подготовки педагога : монография / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 341 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13935-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543773>

3. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : учебник для вузов / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06813-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537432>

4. Методика обучения обществознанию : учебник и практикум для вузов / О. Б. Соболева [и др.] ; под редакцией О. Б. Соболевой, Д. В. Кузина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 474 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09466-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536790>

5. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-методические указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. - Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2016. - 49 с.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа

инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

## 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (преддипломной) практике.

### Форма контроля производственной (преддипломной) практики по этапам формирования компетенций.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1	Подготовительный этап	Собеседование, индивидуальные консультации, участие в установочной конференции, разбор выполнения индивидуального задания, запись в журнале «Инструктаж по технике безопасности»	«Отлично» - студент демонстрирует высокий уровень готовности использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и способности руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся «Хорошо» - студент демонстрирует средний уровень готовности использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и способности руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся «Удовлетворительно» - студент демонстрирует низкий уровень готовности использовать систематизированные теоретические и

			<p>практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и способности руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</p> <p><i>«Неудовлетворительно»</i> - студент не демонстрирует готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и способности руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</p>
2	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	Групповые обсуждения, устный опрос, проверка выполнения работы	<p><i>«Отлично»</i> - заслуживает студент, выполнивший задания практики в полном объеме, самостоятельно. Показавший высокий уровень теоретической подготовленности, владеющий практическими навыками исследовательской деятельности. Студент продемонстрировал умения работать с библиографическими источниками (привлечение для исследования широкий круг специальной литературы), справочниками, проявил инициативность в подборе методик, независимость при решении возникающих исследовательских задач. В отчете сделаны точные и полные выводы.</p> <p>Использован научный стиль изложения материала, профессиональная терминология.</p>

		<p>«Хорошо» - заслуживает студент, выполнивший задания практики в полном объеме, самостоятельно. Показавший высокий уровень теоретической подготовленности, владеющий практическими навыками исследовательской деятельности. Студент продемонстрировал умения работать с библиографическими источниками (привлѣк для исследования широкий круг специальной литературы), справочниками, проявил инициативность в подборе методик, независимость при решении возникающих исследовательских задач. В отчете сделаны точные и полные выводы.</p> <p>Использован научный стиль изложения материала, но не всегда грамотно использована профессиональная терминология. В работе присутствую незначительные ошибки, неточности, проблемы в оформлении.</p> <p>«Удовлетворительно» - заслуживает студент, выполнивший задания практики не в полном объеме. Показавший низкий уровень теоретической подготовленности и практических навыков исследовательской деятельности. Научные труды, необходимые для изучения проблемы, использованы в недостаточной мере, слабо представлен анализ накопленного опыта по теме ВКР; низкий уровень осмысления</p>
--	--	--

			<p>теоретических вопросов и общения собранного материала, имеются недостатки при оформлении выводов. В отчете сделаны не совсем точные и полные выводы.</p> <p>Представленный материал отличается низким уровнем научности, профессиональная терминология использована недостаточно грамотно. В отчете присутствуют ошибки, неточности, проблемы в оформлении.</p> <p><i>«Неудовлетворительн о»</i> - заслуживает студент, не выполнивший задания практики. Показавший низкий уровень теоретической подготовленности и практических навыков исследовательской деятельности. Студент слабо ориентируется в специальной литературе и источниках по теме ВКР (или) не может их охарактеризовать; низкий уровень осмысления теоретических вопросов и общения собранного материала, в представленном материале отсутствуют самостоятельные выводы.</p> <p>Представленный материал не является научным, профессиональная терминология использована не грамотно. В отчете присутствует большое количество ошибок, неточности, проблемы в оформлении.</p>
	<p>Итоговый этап обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике</p>	<p>Участие в итоговой конференции Защита отчетов</p>	<p><i>«Отлично»</i> - студент в полной мере готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских</p>

			<p>задач в области образования и демонстрирует способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики, сдан в срок. Во время устной защиты отчета по практике студент оперирует данными, приведенными в исследовании, использует демонстрационный материал (таблицы, графики и т.д.) и/или раздаточный материал; грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. «Хорошо» - студент в не полной мере готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. Он демонстрирует способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики, но есть некоторые погрешности в оформлении, сдан в срок. Во время устной защиты отчета по практике студент оперирует данными, приведенными в исследовании, использует демонстрационный материал (таблицы, графики и т.д.) и/или раздаточный материал; во время устных ответов допускает неточности, неуверенно отвечает на поставленные</p>
--	--	--	---

				<p>вопросы.</p> <p><i>Удовлетворительно»</i></p> <p>- студент в не полной мере демонстрирует способность с самоорганизации и самообразованию и не всегда готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. Он не демонстрирует способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. Отчет по практике выполнен частично в соответствии с требованиями программы практики, сдан с опозданием. Во время устной защиты отчета по практике студент проявляет неуверенность, не дает аргументированного ответа на заданные вопросы; демонстрационный материал не подготовлен или подготовлен не качественно.</p> <p><i>«Неудовлетворительно»</i> - студент не готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. Отчет по практике выполнен не в соответствии с требованиями программы практики, сдан не в срок. Во время устной защиты отчета по практике студент проявляет неуверенность, не знает материал, не способен отвечать на заданные вопросы; демонстрационный материал не</p>	
--	--	--	--	---	--



			ПОДГОТОВЛЕН ИЛИ ПОДГОТОВЛЕН НЕ КАЧЕСТВЕННО.
--	--	--	---

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (как обязательный для всех студентов-выпускников вуза)	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание, виды основных образовательных программ;</li> <li>– знает закономерности физиологического и психического развития обучающихся и особенности проявления этих закономерностей в образовательном процессе в разные возрастные периоды;</li> <li>– методологические принципы образовательного процесса.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности и индивидуальные особенности интеллектуального, эмоционально-волевого, деятельностного и нравственно-духовного развития обучающихся;</li> <li>– знает сущность понятий личностный и природный потенциал</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы сбора эмпирических данных</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проектировать учебно-воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– умеет выявлять индивидуальные особенности интеллектуального, эмоционально-волевого, деятельностного и нравственно-духовного развития.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать исследование и использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ситуативно организовать учебно-исследовательскую деятельность школьников</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологической основой проектирования и реализации образовательных программ с учетом требований ФГОС.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p>



	типа образования (стандартов образования требований к обязательному минимуму содержания, квалификационных характеристик и др.)
ПК-9	<b>Знать:</b> – методы взаимодействие участников образовательного процесса при проектировании и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся – основы работы с современными информационными ресурсами и методические основы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.
ПК-11	<b>Знать:</b> – принципы системного подхода к исследованию педагогических явлений; – методы сбора эмпирических данных; – технологию постановки и решения исследовательских задач в области образования
ПК-12	<b>Знать:</b> – методики и технологии организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся.
ПК-8	<b>Уметь:</b> – анализировать, обобщать и использовать передовой педагогический опыт, систематически повышать свою профессиональную и педагогическую квалификацию; – свободно проектировать образовательные программы с учетом современных требований науки и практики.
ПК-9	<b>Уметь:</b> – проектировать элементы предметно-пространственной среды с учетом индивидуальных потребностей ребенка; учитывать различные контексты (социальные, культурные, национальные), в которых протекают процессы воспитания и социализации; проектировать воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности – использовать в воспитательном процессе разнообразные ресурсы, в том числе потенциалы других учебных предметов
ПК-11	<b>Уметь:</b> – организовать исследование и использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования
ПК-12	<b>Уметь:</b> – систематически организовать учебно-исследовательскую деятельность обучающихся.
ПК-8	<b>Владеть:</b> – комплексным подходом при использовании в учебно- воспитательном процессе современных образовательных ресурсов
ПК-9	<b>Владеть:</b> – навыками анализа результативности применения индивидуальных образовательных маршрутов
ПК-11	<b>Владеть:</b>

		– способами проведения, анализа и оценки результатов исследовательской работы; – способами постановки и решения исследовательских задач в области Образования
	ПК-12	<b>Владеть:</b> – способами руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся

### Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (преддипломной) практики

### а) основная литература:

1. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. - Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2016. - 49 с.

2 Организация подготовки и защиты выпускных квалификационных работ: учебно-методическое пособие / Л.А. Бурняшева. - М.: КноРус, 2018. - 88 с.  
<https://www.book.ru/book/926236> <https://www.book.ru/book/926236>

3. Положение о порядке подготовки, оформления и защиты ВКР: учеб.-метод. пособие / авт.-сост. Л.А. Прохоров, Ж.О. Карапетян, В.И. Колесникова, О.Н. Малиновский, М.А. Шахбазян. - Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2012. - 56 с.

#### **б) дополнительная литература:**

1. Концепция долгосрочного прогноза научно-технологического развития Российской Федерации на период до 2025 года // <http://www.mon.gov.ru/work/nti/dok>

2. Ведерникова, Л. В. Теоретико-методологические основы практико-ориентированной подготовки педагога : монография / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 341 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13935-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543773>

3. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : учебник для вузов / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06813-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537432>

4. Методика обучения обществознанию : учебник и практикум для вузов / О. Б. Соболева [и др.] ; под редакцией О. Б. Соболевой, Д. В. Кузина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 474 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09466-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536790>

#### **в) периодические издания:**

1. Ежемесячный научно-методический журнал «Начальная школа»
2. «Завуч начальной школы»
3. Библиотека «Первого сентября «Начальная школа»
4. «Начальное образование»

### **12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной (преддипломной) практики.**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. <http://window.edu.ru> – «Единое окно доступа к образовательным ресурсам», федеральная образовательная система, которая предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных ресурсов.

2. <http://www.biblioclub.ru> – партнер Кубанского государственного университета, «Университетская библиотека онлайн» – электронная библиотечная система, специализирующаяся на образовательной и научной литературе, а также электронных учебниках для вузов.

3. <http://www.biblio-online.ru/> = электронная библиотечная система «Юрайт» предоставляет доступ в виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям.

4. <https://e.lanbook.com> – электронная библиотечная система издательства «Лань» включает в себя электронные версии книг, вышедших в издательстве «Лань», и коллекции других издательств.

### **13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной (преддипломной) практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

В процессе организации производственной (преддипломной) практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре общей и социальной педагогики программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

### **13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

- Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510" 06.11.2018;
- Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510" 06.11.2018.

### 13.2 Перечень информационных справочных систем:

- Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
- Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru));
- Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>).

## 14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной (преддипломной) практики.

Перед началом преддипломной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

## 15. Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики

Для полноценного прохождения преддипломной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер). Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул.

		<p>Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска).</p>
2	Аудитория для самостоятельной работы	<p>Помещение для самостоятельной работы (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 17 (компьютеры с выходом в интернет, учебная мебель, учебная доска, МФУ). ауд. № 18 (оборудование: учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет). Библиотека.</p>
3	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	<p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер).</p> <p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска., ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска).</p>



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики  
Кафедра общей и социальной педагогики

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(преддипломной)**

по направлению подготовки (специальности)  
44.03.05 Педагогическое образование

Направленность (профиль) / специализация «Общественное образование,  
Дополнительное образование»

Выполнил

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. студента*

\_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_  
курс (ОФО/ЗФО)

Факультетский руководитель производственной (преддипломной) практики \_\_\_\_\_

Групповой руководитель производственной (преддипломной) практики \_\_\_\_\_

Оценка «\_\_\_\_\_»

Подпись группового руководителя

\_\_\_\_\_

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар \_\_\_\_\_ г.



ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики  
Кафедра общей и социальной педагогики

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

*Цель практики* – подготовка студента к решению практических задач, связанных с привлечением знаний и навыков решения психолого-педагогических задач, а также сбор, обработка и систематизация материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы, т.е. приобретение как персонального практического опыта в исследуемой сфере деятельности, так и приобретение навыков самостоятельной работы по избранному виду профессиональной деятельности.

Формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. Способностью проектировать образовательные программы (ПК-8);
2. Способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9);
3. Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11);
4. Способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12).

Задание для прохождения практики

1. ....

Задание выдал

Руководитель практики:  
преподаватель кафедры ОСП

\_\_\_\_\_ *ФИО*

Согласованно:

Ознакомлен:

Директор \_\_\_\_\_ / *ФИО*

Студент \_\_\_\_\_ / *ФИО*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. « \_\_\_\_ »

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики  
Кафедра общей и социальной педагогики

**ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**  
по производственной (преддипломной) практики в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ (2 недели)

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Участие в установочной конференции (ФППК КубГУ): – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание и организационные формы производственной (преддипломной) практики); – изучение правил внутреннего распорядка; – прохождение инструктажа по технике безопасности, – разъяснение по ведению/заполнению отчетности, получение индивидуального задания	1-й день	
2	Знакомство с базой практики, целями и ведущими направлениями деятельности учреждения, руководством учреждения, наставником. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда. Изучение содержания деятельности, функциональных обязанностей, круга решаемых задач социального педагога/психолога в организации прохождения практики.	1-й день	
3	Составление проекта ВКР, включая обоснование актуальности, постановку проблемы, объекта и предмета исследования, формулирование гипотез, постановку целей и задач исследования; определение методологической базы работы, методов исследования, структуры выпускной квалификационной работы. Составление плана теоретической и эмпирической глав научно-исследовательской работы.	2-3-й день	
4	Проведение анализа литературных источников по теме ВКР. Тезисное представление результатов обзора по теоретической главе, списка проанализированной литературы.	2-3-й день	
5	Разработка и апробирование проекта образовательной программы, в соответствии с целями и задачами ВКР.	4-9-день	
4	Осуществление руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.	10-11-день	

7	Обобщение и оформление в виде отчета результатов производственной (преддипломной) практики. Предоставление руководителю практики отчетной документации. Подготовка к участию в заключительной конференции по итогам практики.	12-й день	

Согласован:

Директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*подпись*                      *расшифровка подписи*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

Ознакомлен \_\_\_\_\_

*подпись студента*                      *расшифровка подписи*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

результатов прохождения производственной (преддипломной) практики  
по направлению подготовки \_\_\_\_\_

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от базы практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от базы практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1	ПК-8 -				
2	ПК-9 -				
3	ПК-11 -				
4	ПК-12 -				

Итоговая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики от базы практики \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной (преддипломной) практики  
по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4	Оценка трудовой дисциплины				
5	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1	ПК-8 -				
2	ПК-9 -				
3	ПК-11 -				
4	ПК-12 -				

Итоговая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

ОТЗЫВ (ХАРАКТЕРИСТИКА)

Студента-практиканта \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Период практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

1. Трудовая дисциплина студента: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Инициативность, добросовестность в работе студента-практиканта во время учебной практики:

\_\_\_\_\_

3. Общая и речевая культура студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Уровень теоретической подготовки \_\_\_\_\_

5. Умение применить и использовать знания, полученные в вузе, для решения поставленных перед ним (ней) практических задач

\_\_\_\_\_

6. Программа практики выполнена полностью/частично \_\_\_\_\_

7. Рекомендуемая оценка за весь период практики: \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись М.П.

Ф.И.О., должность, заполнявшего характеристику