

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования-первый
проректор

Хатуров Т.А.

31 мая 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.03.01 ОСНОВЫ КОНСУЛЬСКОЙ И ДИПЛОМАТИЧЕСКОЙ
СЛУЖБЫ

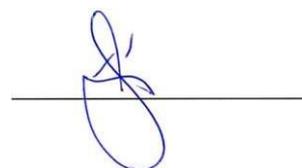
Направление подготовки/ специальность	58.03.01 Востоковедение и африканистика
Направленность (профиль) / специализация	Азиатские исследования
Форма обучения	очная
Квалификация	бакалавр

Краснодар 2024

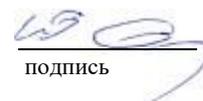
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 ОСНОВЫ КОНСУЛЬСКОЙ И ДИПЛОМАТИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 58.03.01 «Востоковедение и африканистика»

Программу составил(и):

Теленьга М.П., доцент, к.и.н.



Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 Основы консульской и дипломатической службы утверждена на заседании кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения факультета истории, социологии и международных отношений
протокол № 10 от «16» апреля 2024 г.
Заведующего кафедрой (разработчика) Смертин Ю.Г.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений
протокол № 6 «15» мая 2024 г.
Председатель УМК факультета Вартамян Э.Г.



Рецензенты:

Евтушенко А.С., кандидат исторических наук, доцент кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Терновая Л.В., кандидат педагогических наук, доцент, проректор по учебной работе ГБОУ ДПО «Институт развития образования» Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины: Изучение курса «Основы консульской и дипломатической службы» студентами факультета истории, социологии и международных отношений, обучающимися по направлению 58.03.01 – Востоковедение и африканистика, имеет целью формирование у студентов глубокого и всестороннего дипломатического анализа современной консульской и дипломатической службы.

Задачи дисциплины:

Задачи заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности:

- приобретение студентами компетенций в понимании механизмов функционирования дипломатических институтов;
- приобретение студентами навыков и компетенций в сфере практической дипломатии.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы консульской и дипломатической службы» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Данная дисциплина взаимодействует с такими дисциплинами как Мировая политика, Теория международных отношений, Страны Восточной Азии в истории международных отношений, Роль личности в странах Восточной Азии: историко-культурный аспект. Ей предшествуют такие дисциплины, как История мировых цивилизаций, История стран Азии и Африки, История изучаемого региона, Этнология и этнопсихология.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен накапливать и применять знания об основных тенденциях регионального развития, с учетом роли регионов в мировых исторических, социально-экономических, политических, культурных, демографических, этно-конфессиональных процессах	
ИПК-3.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляет их связь с экономическим,	Знает понятие и структуру общественно-политических событий Умеет дать оценку общественно-политическим событиям и процессам, а также выявить взаимосвязь

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	Владеет навыками определения связи общественно-политических событий и процессов с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом
ПК-6 Способен использовать понимание роли традиционных и современных факторов в формировании политической культуры и менталитета народов афро-азиатского мира	
ПК-6.1 Анализирует социо-культурные различия социальных групп с учетом понимания роли традиционных и современных факторов в формировании политической культуры и менталитета народов афро-азиатского мира	Знает о наличии социо-культурных различий социальных групп
	Умеет определить роль традиционных и современных факторов в формировании политической культуры
	Владеет анализом политической культуры и менталитета народов афро-азиатского мира

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов, их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения
		очная
		8 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:	29,3	29,3
Аудиторные занятия (всего):	28	28
занятия лекционного типа	14	14
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	-	-
семинарские занятия	14	14
Иная контактная работа:		

Контроль самостоятельной работы (КСР)	1	1
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		
Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)	Не предусмотрена	
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	34	34
Подготовка к текущему контролю		
Контроль:	44,7	44,7
Подготовка к экзамену		
Общая трудоемкость	108	108
в том числе контактная работа	29,3	29,3
зач. ед	3	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	История становления дипломатической службы		2			3
2.	Исторический процесс становления дипломатических институтов и наследие традиций в современной дипломатии		2			3
3.	Эволюция дипломатических институтов в эпоху Возрождения		2			
4.	История становления отечественной дипломатической службы: от Посольского приказа к Министерству иностранных дел Российской империи и особенности советской дипломатической службы		2			3
5.	Становление национальных школ дипломатии: французская дипломатическая школа		2	2		3
6.	Становление национальных школ дипломатии: английская дипломатическая школа		2	2		3
7.	Становление национальных школ дипломатии: дипломатическая школа США		2	2		3
8.	Дипломатический стиль тоталитарных государств			2		3
9.	Российская дипломатическая школа			2		3
10.	Особенности дипломатической и консульской службы стран изучаемого региона			2		4
11.	Дипломатия в эпоху глобализации			2		
	ИТОГО по разделам дисциплины	108	14	14		34
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					3
	Промежуточная аттестация (ИКР)					0,3
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине					

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	История становления дипломатической службы	<p>Наследие античности и средневековья в современной дипломатии. Влияние процессов секуляризации на механизмы государственного управления.</p> <p>Дипломатия Амарны, Китая, Индии. Древнее происхождение дипломатии как искусства переговоров.</p> <p>Дипломатия античных Греции и Рима. Влияние полисной системы на дипломатию Греции. Многопартийные посольства греческих античных демократий. Ораторское искусство как неперемное требование к дипломату. Многосторонняя дипломатия: амфикионы и симмахии. Институт проксении.</p> <p>Дипломатия имперского Рима. Роль Сената. Внутренняя дипломатия. Святость договоров: <i>pacta sunt servanda</i></p>	Д, П
2.	Исторический процесс становления дипломатических институтов и наследие традиций в современной дипломатии	<p>Развитие права народов как международного права, регулирующего отношения с иностранцами.</p> <p>Религиозная составляющая дипломатии средневековой Европы и дипломатия Ватикана.</p> <p>Дипломатическая служба Византии. Становление современной модели дипломатии, появление постоянных дипломатических представительств.</p> <p>Возникновение центральных внешнеполитических институтов. Появление профессиональных государственных чиновников-дипломатов. Новая система оплаты дипломатов из государственной казны.</p> <p>Развитие дипломатической документации: новый тип верительных грамот, реляции, документы, обеспечивающие дипломатическую неприкосновенность</p>	Д, П
3.	Эволюция дипломатических	Формирование государств нового типа в эпоху Возрождения. Процессы	Д, П

	<p>институтов в эпоху Возрождения</p>	<p>секуляризации. Становление суверенитета правителя. Снижение роли Св. Престола как регулятора международных отношений. Расширение экономических и дипломатических межгосударственных контактов. Бурное экономическое развитие периода Ренессанса. Появление банков, кредита, расширение товарообмена. Проведение ярмарок. Интенсификация дипломатических контактов. Появление постоянных дипломатических представительств. Исторические свидетельства об учреждении постоянных дипломатических представительств в итальянских государствах. Литературные памятники, посвященные дипломатии и искусству ведения внешней политики: Альберико Джентили, Гаспаре Брагачча, Торквато Тассо, Николо Макиавелли</p>	
4.	<p>История становления отечественной дипломатической службы: от Посольского приказа к Министерству иностранных дел Российской империи и особенности советской дипломатической службы</p>	<p>Становление дипломатии средневековой Руси. Византийское наследие. Посольский приказ. Организация посольств, выезжающих за границу. Прием иностранных дипломатов. Литературные памятники о дипломатии русскогосредневековья. Дипломатические реформы Петра I. Упразднение Посольского приказа и создание Коллегии иностранных дел. Учреждение постоянных дипломатических представительств. Новый стиль петровской дипломатии. Расширение торговых связей и появление первых российских консульств. Систематизация требований к дипломатическому работнику. Дипломатические реформы Екатерины II. Совершенствование</p>	Д, П

		<p>конкурсной системы приема на дипломатическую службу. Присоединение Крыма и расширение числа консульских учреждений в Средиземноморье. Манифест Александра I об учреждении министерств. Внедрение положений Венского Регламента 1815 г. в российскую дипломатическую службу. Дипломатические реформы А. Горчакова. Внедрение начал гласности решений дипломатического ведомства и появление первого дипломатического ежегодника. Требования обязательного высшего образования для поступления на дипломатическую службу. Совершенствование системы подготовки востоковедов. Проект дипломатической реформы А. Извольского. Институционализация связей с прессой. Февральская революция 1917 г. и демократизация внешнеполитического ведомства. Многопартийность и учреждение профсоюза дипломатов</p>	
5.	<p>Становление национальных школ дипломатии: французская дипломатическая школа</p>	<p>Дипломатия Франции периода Ренессанса. Взгляды на дипломатию Людовика XI. Инновации Франциска I. Роль кардинала Ришелье в становлении французской системы дипломатии и ее институтов. Возникновение Министерства иностранных дел Франции. Зарождение концепции государственного интереса. Расширение сети постоянных представительств Франции. Тайная дипломатия французских королей. Учреждение дипломатической академии. Посол Людовика XIV Франсуа Кальер и его труды по дипломатическому искусству. Дипломатия Франции эпохи революции 1789 г. Дипломатия Талейрана и его наставления дипломатам. Пропагандистская деятельность французской дипломатии. Посол Третьей</p>	Д, П

		республики Жюль Камбон и его труд «Дипломат»	
6.	Становление национальных школ дипломатии: английская дипломатическая школа	Учреждение института государственных секретарей. Роль английской монархии в выборе послов. Появление центрального внешнеполитического ведомства Форин офис. Политические назначения и карьерные дипломаты. Парламентаризация дипломатической службы. Дипломаты центра и зарубежная служба. Роль Тайного совета при монархе. Колониальный стиль. Имущественный ценз при приеме на дипломатическую службу. Дипломатические реформы Идена-Бевина. Демократизация дипломатической службы. Доступ женщин к дипломатической карьере. Слияние дипломатической и консульской карьер. Учреждение независимой Комиссии гражданской службы, осуществляющей конкурсный прием на дипломатическую службу. Внепартийность английской профессиональной дипломатии. Дипломатическая служба Ее Величества. Министерство иностранных дел и по делам Содружества	Д, П
7.	Становление национальных школ дипломатии: дипломатическая школа США	Особенности исторического становления американской дипломатической службы. Прерогативы президента в отношении Государственного департамента. Проблемы создания карьерной дипломатической службы. Spoils system. Общественные настроения в отношении дипломатов и дипломатического протокола. Госдепартамент - «пигмей среди гигантов». Соотношение кадровых и некарьерных дипломатов. Роль университетов и научных центров при разработке проектов развития американской внешней политики и дипломатии	Д, П

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Становление национальных школ дипломатии: французская дипломатическая школа	<p>Дипломатия Франции периода Ренессанса. Взгляды на дипломатию Людовика XI. Инновации Франциска I. Роль кардинала Ришелье в становлении французской системы дипломатии и ее институтов. Возникновение Министерства иностранных дел Франции. Зарождение концепции государственного интереса. Расширение сети постоянных представительств Франции. Тайная дипломатия французских королей. Учреждение дипломатической академии. Посол Людовика XIV Франсуа Кальер и его труды по дипломатическому искусству. Дипломатия Франции эпохи революции 1789 г. Дипломатия Талейрана и его наставления дипломатам. Пропагандистская деятельность французской дипломатии. Посол Третьей республики Жюль Камбон и его труд «Дипломат»</p>	Д, П
2.	Становление национальных школ дипломатии: английская дипломатическая школа	<p>Учреждение института государственных секретарей. Роль английской монархии в выборе послов. Появление центрального внешнеполитического ведомства Форин офис. Политические назначенцы и карьерные дипломаты. Парламентаризация дипломатической службы. Дипломаты центра и зарубежная служба. Роль Тайного совета при монархе. Колониальный стиль. Имущественный ценз при приеме на дипломатическую службу. Дипломатические реформы Идена-Бевина. Демократизация дипломатической службы. Доступ женщин к дипломатической карьере. Слияние дипломатической и консульской карьер. Учреждение независимой Комиссии гражданской службы, осуществляющей конкурсный</p>	Д, П

		прием на дипломатическую службу. Внепартийность английской профессиональной дипломатии. Дипломатическая служба Ее Величества. Министерство иностранных дел и по делам Содружества	
3.	Становление национальных школ дипломатии: дипломатическая школа США	Особенности исторического становления американской дипломатической службы. Прерогативы президента в отношении Государственного департамента. Проблемы создания карьерной дипломатической службы. Spoils system. Общественные настроения в отношении дипломатов и дипломатического протокола. Госдепартамент - «пигмей среди гигантов». Соотношение кадровых и некарьерных дипломатов. Роль университетов и научных центров при разработке проектов развития американской внешней политики и дипломатии	Д, П
4.	Дипломатический стиль тоталитарных государств	Развитие националистических идей в XIX веке. Идеологии фашизма и нацизма и их становление как основы государственного строительства. Фашизация дипломатической службы Италии и нацификация дипломатического ведомства Германии. Сужение круга лиц, причастных к принятию внешнеполитических решений. Повышение уровня секретности и затрудненность циркуляции информации. Принадлежность к правящей партии как обязательный критерий поступления на дипломатическую службу. Дипломатия как канал распространения влияния тоталитарных государств. Агрессивный характер дипломатических демаршей и дипломатического стиля	Д, П
5.	Российская дипломатическая школа	Характерные особенности советской дипломатической школы. Марксистское видение будущего дипломатической службы. Идеологизация дипломатии. Провозглашение отказа от тайной	Д, П

		<p>дипломатии. Слом старого дипломатического аппарата и учреждение Народного комиссариата по иностранным делам. Слияние дипломатической и консульской карьер. Первая в истории женщина-посол. Проблемы рангирования. Новый протокол. Чистки 30-х – 40-х гг. Усиление роли спецслужб в дипломатическом ведомстве и зарубежных представительствах. Создание министерств иностранных дел союзных республик. Дипломатия биполярного противостояния. Взаимоотношения МИД и партийных инстанций. Система подготовки и отбора дипломатических кадров. Профессионализм советских дипломатов. Реформы дипломатической службы в 1980-х – начале 1990-х гг. Современная дипломатическая служба России</p>	
6.	<p>Особенности дипломатической и консульской службы стран изучаемого региона</p>	<p>Характерные особенности и этапы развития дипломатических ведомств и консульской службы в Корее, Китае и Японии. Зарубежные представительства государств</p>	Д, П
7.	<p>Дипломатия в эпоху глобализации</p>	<p>Универсализация дипломатических институтов и национальные традиции. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г. и Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г. Разногласия по поводу привилегий и иммунитетов в условиях биполярного мира. Влияние процессов деколонизации на дипломатическую службу. Возрастание роли дипломатии КНР. Крах биполярного мира и реформы дипломатических служб. Влияние на дипломатию процессов интеграции и регионализации. Особенности работы дипломата в многосторонних структурах дипломатии. Процессы демократизации</p>	Д, П

	и публичная дипломатия. Национальный стиль в дипломатии. Различия в протоколах дипломатических служба разных стран при универсальности общих требований дипломатического протокола. Тема 6.2. Влияние электронной революции на дипломатическую службу. Небывалое расширение потенциала и удешевление стоимости сбора и анализа информации. Внедрение интранета и проблема секретности дипломатических документов. Возможное сокращение численности бюрократического аппарата в условиях возрастания роли новых технологий. Новые приемы в организации конкурсов на занятие дипломатических должностей. Изменения в процедурах консульской деятельности.	
--	--	--

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов (протокол заседания кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения от 28.07.2023 № 7)
2	Подготовка к зачёту	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов (протокол заседания кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения от 28.07.2023 № 7)

3	Написание эссе по одной из заданных тем	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов (протокол заседания кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения от 28.07.2023 № 7)
---	---	--

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В учебном процессе применяются следующие технологии:

Лекции (16 часов) с использованием интерактивных подходов.

Практические занятия (18 часов) с использованием электронных средств обучения (ПК, интерактивных досок и пр.); проводятся в форме коллоквиумов с включением в них:

- объяснений преподавателя;
- дискуссий;
- выполнения различных заданий.

Экзамен в 8 семестре в устной форме. Самостоятельная работа студентов (34 часов) подразумевает: работу в библиотеке, работу с Интернет-ресурсами, с электронными ресурсами в качестве подготовки к лекционным занятиям, практическим занятиям, а также подготовке к зачёту.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Гендерные отношения изучаемого региона».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач (указать иное) и **промежуточной аттестации** в форме тем для подготовки проектной работы.

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-3.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляет их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе	Знает понятие и структуру общественно-политических событий Умеет дать оценку общественно-политическим событиям и процессам, а также выявить взаимосвязь Владеет навыками определения связи общественно-политических событий и процессов с экономическим, социальным и культурно-цивилизационных контекстом	Доклад-презентация	Подготовка проектной работы

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Доклад-презентация – форма самостоятельной письменной работы или выступление по определенной теме. В докладе собрана информация из одного или нескольких источников, их творческое и критическое осмысление. Включает оглавление, состоящее из введения, несколько глав, заключение, список использованных источников и литературы. Во введении отметить актуальность темы, цель, задачи, дать краткую характеристику структуры доклада, обзор использованных источников и литературы. Далее характеристика по главам. Обязательно наличие ссылок. Объем реферата – 5 страниц. Необходимо автору чётко и грамотно формировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Примерные темы для докладов-презентаций:

Тема 1. Западные теории международных отношений.

Тема 2. Глобальные регионы мира.

Тема 3. Восточно-азиатский регион как часть системы международных отношений.

Критерии оценки текущего контроля:

- «ОТЛИЧНО»: Тема раскрыта исчерпывающе, продемонстрировано отличное знание материала (возможны незначительные недостатки), наряду с русскоязычной, использована литература на иностранных языках.

- «ХОРОШО»: Тема раскрыта, задание в целом выполнено верно, однако работа со-держит заметные недостатки.

- «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»: Задание выполнено по большей части.

- «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»: Неприемлемый уровень освоения материала, требуется дополнительная работа.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Темы для проектных работ:

1. Дипломатические системы древнего мира: Египет, Китай, Индия.
2. Дипломатия античной Греции
3. Дипломатия имперского Рима
4. Институт проксении.
5. Jus gentium как прообраз международного права
6. Роль христианства в становлении новых государственных структур.
7. Становление Папского государства и его дипломатической службы.
8. Возникновение системы государств нового типа в Западной Европе
9. Становление постоянных дипломатических представительств
10. Византийская дипломатическая служба.

11. Дипломатическая школа Великобритании
12. Дипломатическая школа Франции
13. Дипломатическая школа США
14. Дипломатические службы тоталитарных государств
15. Посольский приказ и роль византийского наследия в дипломатии средневековой Руси
16. Дипломатические реформы Петра I
17. Характерные черты дипломатической службы Российской империи
18. Дипломатические реформы А. Горчакова
19. Модернизационный проект реформы А. Извольского
20. Дипломатические инновации Временного правительства
21. Идеологический характер советской дипломатической школы
22. Роль советской консульской службы
23. Взаимоотношения МИД СССР и партийных инстанций
24. Дипломатические реформы периода «перестройки» и «нового мышления»

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по зачёту
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Учебная литература:

1. Торкунов, А.В. Дипломатическая служба зарубежных стран // А.В. Торкунов, А.Н. Панов. – М., Аспект Пресс, 2018.

2. Протокол и этикет в дипломатической службе зарубежных стран. – М.: МГИМО-Университет, 2022.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.1.1 Дополнительная литература:

1. Системная история международных отношений, 1918 - 2000 [Текст] : [учебное пособие] : в 4 т. Т. 1 : События 1918 - 1945 / З. С. Белоусова и др. ; под ред. А. Д. Богатурова ; Научно-образовательный форум по междунар.

отношениям ; Моск. обществ. науч. фонд ; Ин-т США и Канады РАН, Фак. мировой политики гос. ун-та гуманитар. наук. - М. : Московский рабочий, 2000. - 516 с. - ISBN 5895541380 : 60.00.

5.2. Периодическая литература

1. Журнал «Дипломатическая служба и практика» www.dipacademy.ru/special-projects/dsp/

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу предусмотрено проведение практических занятий, на которых дается основной систематизированный материал по дисциплине, который помогает студенту освоить ключевые темы курса и одновременно решаются практические задания по заданному курсу, которые помогают студентам проработать полученную информацию, провести гендерный анализ.

Главная задача практического курса – сформировать у студентов системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала,

принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний.

Основной целью самостоятельной работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической литературой и практическими материалами для более углубленного изучения курса. От студента требуется концентрация внимания и самостоятельное оформление конспекта. Самостоятельная работа студентов является необходимым компонентом получения полноценного высшего образования. Она обычно складывается из нескольких компонентов: работа с текстами, учебными пособиями, хрестоматийными материалами, сборниками документов, дополнительной литературой, в том числе материалами Интернет, проработка конспектов лекций, написание докладов, эссе, рефератов, подготовка к тестированию, к круглому столу, коллоквиуму, аттестации, зачету, экзамену.

Самостоятельная работа студентов обеспечивает всестороннюю подготовку, дополняя аудиторные занятия. Она включает в себя: посещение библиотек вуза и г. Краснодара, работу в Интернете, подготовку рефератов, эссе. Самостоятельная работа обучающегося позволяет вырабатывать навыки научного поиска, самостоятельного научного мышления и способствует формированию научных знаний.

Правила самостоятельной работы с литературой. Выделяют четыре основные установки чтения научного текста: информационно-поисковый, усваивающий, аналитико-критический, творческий. Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач: - логическое мышление, навыки создания научных работ гуманитарного направления, ведения научных дискуссий; - развитие навыков работы с разноплановыми источниками; - осуществление эффективного поиска информации и критики источников; - получение, обработка и сохранение источников информации; - формирование и аргументированное отстаивание собственной позиций по различным проблемам истории.

Для решения указанных задач студентам предлагаются к прочтению и содержательному анализу политические, исторические тексты, включая научные работы историков, политологов научно-популярные статьи, документы официального и личного происхождения. Результаты работы с текстами обсуждаются на семинарских занятиях, посвященных соответствующим по хронологии и проблематике вопросам толерантности. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на семинарских занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения.

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом до 10 страниц текста (до 3000 слов), посвященное какой-либо проблеме в рамках дисциплины. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть

уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Мемориальная аудитория им. д.и.н., профессора М.В. Покровского (244)	Посадочных мест: 80. Учебная мебель, потолочный проектор – 1 шт., доска интерактивная – 1 шт., магнитно-маркерная доска (белая) – 1 шт., камера PTZ с микрофоном для трансляций – 1 шт., переносной ноутбук. Проводное подключение к сети "Интернет" и Wi-Fi.	
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (256)	Посадочных мест: 20. Учебная мебель, телевизор со всторенным VHS проигрывателем – 1 шт., магнитно-меловая доска (зелёная) – 1 шт., переносной ноутбук и проектор. Беспроводное подключение к сети "Интернет" по Wi-Fi.	
Учебная аудитория для проведения занятий	Посадочных мест: 40. Учебная мебель,	

лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (А210)	Телевизор HDMI – 1 шт., магнитно-маркерная доска (белая) – 1 шт., переносной ноутбук. Проводное подключение к сети "Интернет" и Wi-Fi.	
--	--	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

