

Аннотация по дисциплине
ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве
43.02.16 Туризм и гостеприимство

Курс 3 семестр 5

Количество часов:

всего: 72 час.

лекционных занятий – 40 час,

практических занятий – 22 час,

промежуточная аттестация – 10 час.

Целью дисциплины: освоить умения и знания:

уметь применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; формировать организационные структуры управления; учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве;

знать сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве.

Задачи дисциплины:

- умение применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента;

- умение делового и управленческого общения

- умение формировать организационные структуры управления;

- умение учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве.

Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина «Менеджмент в туризме и гостеприимстве» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла ФГОС по специальности среднего профессионального образования 43.02.16 Туризм и гостеприимство. Изучение дисциплины «Менеджмент в туризме и гостеприимстве» базируется на знаниях, полученных обучающимися ранее при изучении дисциплины «Основы бережливого производства», «Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве» и умения, полученные студентами при изучении дисциплины «Менеджмент в туризме и гостеприимстве», необходимы обучающимся для дальнейшего изучения междисциплинарных курсов: ПМ.01 Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.01; ОК.02; ОК.04; ОК.05; ОК.09.

№	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В рез-те изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	Практический опыт (владеть)
1	ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве	применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; формировать организационные структуры управления; учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве	-
2	ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;		-	
3	ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;		-	
4	ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;		-	
5	ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		-	

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; формировать организационные структуры управления; учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве	Сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Содержание и структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоят. работа обучающегося(час)
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Тема 1. Основные положения науки социального управления.	6	4	2	-
Тема 2. Особенности туризма и гостеприимства как объекта управления	8	6	2	-
Тема 3. Система и структура управления туризмом и гостеприимством	10	6	4	-
Тема 4. Функции, принципы и методы менеджмента в туризме и гостеприимстве	10	6	4	-
Тема 5. Информационное обеспечение менеджмента в туризме и гостеприимстве	6	4	2	-
Тема 6. Управленческие решения.	6	4	2	-
Тема 7. Эффективность менеджмента туризма и гостеприимства	10	6	4	-
Тема 8. Деловое и управленческое общение в туризме и гостеприимстве	6	4	2	-
Промежуточная аттестация	10	-	-	-
Итого	72	40	22	-

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: аудиовизуальная технология, проблемное изложение, дискуссия, решение задач малыми группами.

Вид аттестации: экзамен.

Основная литература:

1. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Боголюбов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10541-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542272>

2. Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10542-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542268>.

Автор: Гаспарян Норета Овсеповна