

Аннотация дисциплины
ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
21.02.19 Землеустройство

Курс 4 семестр 7

Количество часов:

всего: 96 часа

лекционные занятия: 64 часа,

практические занятия: 32 часов,

консультации: 0 часов,

самостоятельные занятия: 0 часов

Целью дисциплины: освоить умения и знания:

Уметь: использование необходимых нормативно-правовых документов; защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения.

Знать: основные положения Конституции Российской Федерации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности; урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности; понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения; понятие трудового права и трудовых правоотношений; права и обязанности работника и работодателя; порядок заключения и расторжения трудового договора; дисциплина труда; материальная ответственность сторон трудового договора; понятие и виды трудовых споров; право социальной защиты граждан; понятие административных правонарушений и административной ответственности.

Задачи дисциплины: ознакомить с Трудовым кодексом РФ, ГК РФ и Конституцией РФ и реализацией данных законов; правами и обязанностями работников в сфере трудоустройства; с основным содержанием документов российского законодательства о правах гражданина и работника; сформировать основные аспекты регулирования трудовых отношений в области предпринимательского права; коллективный договор, трудовой договор.

Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в профессиональный цикл (общепрофессиональные дисциплины) программы подготовки специалистов среднего звена. Данная дисциплина опирается на предшествующие дисциплины и формирует компетенции для освоения последующих дисциплин по специальности 21.02.19 Землеустройство. Дисциплина ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности опирается на предшествующие дисциплины: «Основы землеустройства», «Основы предпринимательской деятельности», «Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 6, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, ПК 5.1-5.3.

| № | Код компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | В рез-те изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|----|-----------------|--|---|---|-----------------------------|
| | | | знать | уметь | Практический опыт (владеть) |
| 1 | ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. | основные положения Конституции Российской Федерации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; | | |
| 2 | ПК 1.1 | Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. | правовое положение субъектов | | |
| 3 | ПК 1.2 | Выполнять топографические съемки различных масштабов. | предпринимательской деятельности; | | |
| 4 | ПК 1.3 | Выполнять графические работы по составлению картографических материалов | организационно-правовые формы | | |
| 5 | ПК 1.4 | Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков. | юридических лиц; сделки, обязательства и договоры | | |
| 6 | ПК 1.5 | Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости. | предпринимательской деятельности; | использование | |
| 7 | ПК 1.6 | Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов. | урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности; | необходимых нормативно-правовых документов; | |
| 8 | ПК 2.1 | Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости. | понятие государственного регулирования | защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; | |
| 9 | ПК 2.2 | Выполнять градостроительную оценку территории поселения. | обеспечении занятости населения; | анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/бездействия) с правовой точки зрения | |
| 10 | ПК 2.3 | Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств. | понятие трудового права и трудовых правоотношений; | | |
| 11 | ПК 2.4 | Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения | права и обязанности работника и работодателя; порядок заключения и расторжения трудового договора; | | |
| 12 | ПК 3.1 | Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН). | дисциплина труда; материальная ответственность сторон трудового договора; | | |
| 13 | ПК 3.2 | Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости. | понятие и виды трудовых споров; | | |
| 14 | ПК 3.3 | Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН; | право социальной защиты граждан; | | |
| 15 | ПК 3.4 | Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости | понятие административных правонарушений и административной ответственности; | | |
| 16 | ПК 4.1 | Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации. | понятие результатов интеллектуальной деятельности; | | |
| 17 | ПК 4.2 | Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге. | смежные с авторскими права | | |
| 18 | ПК 4.3 | Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. | | | |
| 19 | ПК 4.4 | Разрабатывать природоохранные мероприятия. | | | |
| 20 | ПК 5.1 | Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. | | | |

| | | | | | |
|----|--------|---|--|--|--|
| 21 | ПК 5.2 | Выполнять топографические съемки различных масштабов. | | | |
| 22 | ПК 5.3 | Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков. | | | |

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|--|--|
| ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4, ПК 5.1-5.3 ОК 06 | <ul style="list-style-type: none"> – использование необходимых нормативно-правовых документов; – защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; – анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения | <ul style="list-style-type: none"> – понятие права, правовой нормы и правоотношений; – основные положения Конституции Российской Федерации; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц; – сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности; – урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности; – понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения; – понятие трудового права и трудовых правоотношений; – права и обязанности работника и работодателя; – порядок заключения и расторжения трудового договора; – дисциплина труда; – материальная ответственность сторон трудового договора; – понятие и виды трудовых споров; – право социальной защиты граждан; – понятие административных правонарушений и административной ответственности. |

| Код компетенции | Содержание компетенции (или ее части) |
|-----------------|--|
| ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ПК 1.1 | Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. |
| ПК 1.2 | Выполнять топографические съемки различных масштабов. |
| ПК 1.3 | Выполнять графические работы по составлению картографических материалов |
| ПК 1.4 | Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков. |

| | |
|--------|--|
| ПК 1.5 | Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости. |
| ПК 1.6 | Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов. |
| ПК 2.1 | Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости. |
| ПК 2.2 | Выполнять градостроительную оценку территории поселения. |
| ПК 2.3 | Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств. |
| ПК 2.4 | Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения |
| ПК 3.1 | Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН). |
| ПК 3.2 | Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости. |
| ПК 3.3 | Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН; |
| ПК 3.4 | Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости |
| ПК 4.1 | Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации. |
| ПК 4.2 | Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге. |
| ПК 4.3 | Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. |
| ПК 4.4 | Разрабатывать природоохранные мероприятия. |
| ПК 5.1 | Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. |
| ПК 5.2 | Выполнять топографические съемки различных масштабов. |
| ПК 5.3 | Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков. |

Содержание и структура дисциплины

| Наименование разделов и тем | Максимальная нагрузка | Количество аудиторных часов | | Самостоятельная работа студента (в том числе консультации) |
|--|-----------------------|-----------------------------|-------------------------------------|--|
| | | Теоретическое обучение | Практические и лабораторные занятия | |
| Тема 1. Основы права | 8 | 6 | 2 | - |
| Тема 2. Основные положения Конституции Российской Федерации | 8 | 6 | 2 | - |
| Тема 3. Правовое регулирование профессиональной деятельности | 6 | 4 | 2 | - |
| Тема 4. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности | 8 | 4 | 4 | - |
| Тема 5. Сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности | 10 | 6 | 4 | - |
| Тема 6. Защита прав субъектов производственных (экономических, предпринимательских) отношений | 12 | 8 | 4 | - |

| | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|----------|
| Тема 7. Правовое регулирование занятости населения в РФ | 6 | 4 | 2 | - |
| Тема 8. Трудовое право РФ | 6 | 4 | 2 | - |
| Тема 9. Оплата труда | 6 | 4 | 2 | - |
| Тема 10. Материальная ответственность сторон трудового договора | 6 | 4 | 2 | - |
| Тема 11. Трудовые споры | 6 | 4 | 2 | - |
| Тема 12 Право социальной защиты граждан | 6 | 4 | 2 | - |
| Тема 13. Административное право РФ | 8 | 6 | 2 | - |
| Итого | 96 | 64 | 32 | - |

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: проблемное изложение, дискуссия, решение задач малыми группами.

Вид аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Боголюбов, С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 479 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17929-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537232>
2. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544406>

Автор: Лопотенко Вероника Симоновна