

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



СВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,  
качество образования – первый  
проректор

Хагуров Т.А.

21 мая 2024г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.1.ДВ.02.01 Правовое государство

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным  
планом)*

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя  
профилями подготовки)

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) Общественно-педагогическое образование,  
Дополнительное образование

*(наименование направленности (профиля) специализации)*

Форма обучения очная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация бакалавр

*(бакалавр, магистр, специалист)*

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.В.1.ДВ.02.01 Правовое государство составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Общественно-педагогическое образование. Дополнительное образование» (прикладной бакалавриат), утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125

Программу составил(и):

Мальков А. А., старший преподаватель кафедры ОСП ФППК

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Рабочая программа дисциплины Б1.В.1.ДВ.02.01 Правовое государство утверждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики протокол № 15 «21» 05 2024 г.

И.о. заведующего кафедрой (разработчика) О.А. Ус

*Ус*

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики протокол № 15 «21» 05 2024 г.

И.о. заведующего кафедрой (разработчика) О.А. Ус

*Ус*

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 15 «21» 05 2024 г.

Председатель УМК факультета В.М. Гребенникова



Рецензенты:

- 1) Бегидова С.Н., докт.пед.наук, профессор кафедры социальной работы и туризма ФГБОУ ВО «АГУ»;
- 2) Тукан О.В., зам. директора по учебно-воспитательной работе МБОУ ДО ЦДТ «Юный техник» МО г. Краснодар.

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

### **1.1 Цель освоения дисциплины**

формирование и развитие нового мировоззрения, ориентированного на российскую действительность, нравственности и убеждённости, основанных на общечеловеческих ценностях, высокого уровня правового и политического сознания; формирования юридического мышления будущих специалистов, путём освоения юридического категориально-понятийного аппарата; получение знаний об основных закономерностях возникновения, развития и функционирования государства и права, а также государственно-правовых явлений, их сущности, функциях, формах, механизме, раскрытие их понятий и категорий, основных черт, структуры, содержания, видов.

### **1.2 Задачи дисциплины:**

- «вооружение» обучаемых категориальным аппаратом юридической науки, закономерностями, существующими в области функционирования соответствующих государственно-правовых явлений;
- изучение современных концепций государства и права;
- воспитание ценностных ориентаций в жизни и практической деятельности.

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Правовое государство» (Б1.В.1.ДВ.02.01) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, части Блока 1 «Дисциплины по выбору».

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *универсальных компетенций (УК)*

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов	Знает задачи в рамках поставленной цели и оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	Умеет оценивать и грамотно применять правовые нормы, нормативные правовые акты
ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	Умеет анализировать правовую информацию, находить необходимые нормативно-правовые акты для решения профессиональных задач
	Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения для профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

## **2. Структура и содержание дисциплины**

### **2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		9			
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>38,2</b>	<b>38,2</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>					
Занятия лекционного типа	12	12			
Лабораторные занятия	-	-			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	22	22			
<b>Иная контактная работа:</b>					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>69,8</b>	<b>69,8</b>			
Проработка учебного (теоретического) материала	20	20			
Выполнение индивидуальных заданий ( в т.ч. подготовка сообщений, презентаций)	25	25			
Реферат	15	15			
Подготовка к текущему контролю	9,8	9,8			
<b>Контроль:</b>					
Подготовка к экзамену		-			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>		
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>38,2</b>	<b>38,2</b>		
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		

## 2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 9 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные понятия о государстве и праве	12	2	4		6
2.	Юридический нормативизм	10	2	2		6
3.	Теория правотворчества	14	2	4		8
4.	Теория применения и толкования норм права	15	2	4		10
5.	Право и поведение человека	15	2	2		10
6.	Государство, право и права человека	12,8	1	2		8,8
7.	Правосознание и правовая культура	12		2		10
8.	Глобальный взгляд на право	13		2		11
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>103,8</b>	<b>12</b>	<b>22</b>		<b>69,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>108</b>				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основные понятия о государстве и праве	<p>Право – система общеобязательных, формально определенных норм, установленных и гарантированных государственной властью, регулирующих общественные отношения посредством установления прав и обязанностей субъектов. Право как система норм и отношений. Право как правомочие (мера свободного поведения). Право как юридическая наука. Право в объективном и в субъективном смысле. Формально-юридические признаки права. Нормативность. Системность. Формальная определенность. Общеобязательность. Гарантированность государственным принуждением. Содержательные признаки права. Система правомочий и обязанностей. Единая мера. Формальное равенство. Форма свободы. Понятие правовой системы, ее основные элементы. Нормы права – регулятивно-нормативный компонент правовой системы. Формальное и неформальное, писаное и неписаное право. Правовые институты – структурно-организационный компонент правовой системы. Основные исторически сложившиеся институты для реализации функций государства в правовой форме. Правовые отношения – реальные отношения участников общественной жизни, регулируемые правом и складывающиеся под воздействием права. Правовая практика. Правовое сознание – духовный компонент правовой системы. Правосознание общества, группы, личности. Правовая идеология и правовая психология. Правовая культура. Правовые идеи, ценности и принципы. Многообразие подходов к понятию и определению государства. Понятие и признаки государства. Отличие государства от иных организаций классового общества. Социальное</p>	Устный опрос

		<p>назначение и функции государства. Понятие и классификация функций государства. Функции государства в экономике. Правовые и неправовые формы осуществления функций государства. Историческое развитие функций государства. Механизм и аппарат государства. Государственный орган. Виды государственных органов. Формы государства. Форма правления и форма государственного устройства. Политический режим: понятие и виды. Демократические и авторитарные режимы, их отличительные черты и признаки. Понятие политической системы общества. Структура политической системы. Виды политических систем. Место и функции государства в политической системе общества. Электронное государство и электронное правительство. Современные информационные технологии в сфере государственного управления.</p>	
2.	Юридический нормативизм	<p>Социальное регулирование, его виды. Нормативное и индивидуальное регулирование. Понятие социальной нормы. Множественность и разнообразие социальных норм. Общее и особенное в социальных нормах. Право и мораль. Духовная общность права и морали. Моральные основы права. Правовые и моральные регуляторы: их единство и специфика. Формы и средства воздействия права на моральное состояние общества. Основные теории и представления о соотношении права и морали. Право и политические регуляторы. Специфика политических норм и их отличие от норм права. Сочетание средств правового и политического регулирования в общественно-политической практике. Право и религия. Исторические связи религии и права. Регулятивный потенциал религии. Специфические свойства и особенности религиозной регуляции человеческого поведения. Право и этикет. Понятие этикета. Правовое значение соблюдения и нарушения норм этикета.</p>	Устный опрос

		<p>Технические нормы. Значение технического регулирования в современном обществе, его взаимодействие с правовым регулированием.</p> <p>Правовое регулирование и правовое воздействие. Многообразие путей воздействия права на общественные отношения. Механизм правового регулирования, его элементы.</p>	
3.	Теория правотворчества	<p>Понятие нормативного правового акта. Соотношение нормативных правовых актов и актов индивидуального регулирования. Виды нормативных правовых актов. Иерархия нормативных правовых актов в государстве. Законы. Верховенство закона. Конституция – основной закон государства, ее роль в системе источников права. Виды законов по Конституции Российской Федерации: федеральный конституционный закон, федеральный закон, законы субъектов Российской Федерации. Подзаконные акты, их виды. Акты правительства, их особенности и виды. Акты органов государственного управления. Локальные нормативные правовые акты. Нормативные акты общественных объединений. Корпоративные нормативные акты. Структура нормативных правовых актов в федеративном государстве. Акты органов местного самоуправления. Действие нормативных правовых актов в пространстве, времени и по кругу лиц. Способы вступления нормативного правового акта в силу и способы утраты им юридической силы. Немедленное действие, обратная сила и переживание закона.</p>	Устный опрос
4.	Теория применения и толкования норм права	<p>Понятие правовой процедуры. Виды правовых процедур. Значение правовых процедур и процессуальных отношений в правовом государстве. Применение норм права. Особенности и отличия применения норм права от иных форм</p>	Устный опрос

		<p>реализации права. Правоприменительная практика, ее роль в правовой системе. Стадии правоприменительной деятельности. Установление фактических обстоятельств, доказывание. Акты применения права. Соотношение индивидуальных правовых актов и нормативных правовых актов. Структура и виды актов применения права. 40</p> <p>Пробелы в праве. Способы восполнения пробелов в праве. Аналогия закона. Аналогия права. Юридические презумпции и фикции. Коллизии правовых норм. Коллизионные правила.</p>	
5.	Право и поведение человека	<p>Правонарушение: понятие и признаки. Общественная опасность правонарушения. Противоправность правонарушения. Правонарушение как деяние (действие, бездействие). Правонарушение как виновное деяние. Отличия правонарушения от иных видов антисоциального поведения. 42</p> <p>Состав правонарушения. Объективная и субъективная стороны правонарушения. Субъекты правонарушения.</p> <p>Виды правонарушений. Преступление и проступок. Преступление □ наиболее тяжкий вид правонарушения. Социальная природа преступности, ее причины. Методы и средства предупреждения и борьбы с преступностью.</p> <p>Обеспечение законности в деятельности правоохранительных органов. Связь свободы и ответственности. Понятие и признаки юридической ответственности. Ответственность «проспективная» и «ретроспективная». Цели юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Функции юридической ответственности. Виды юридической ответственности Основания юридической ответственности.</p> <p>Обстоятельства, исключающие противоправность деяний. Основания освобождения от юридической ответственности. Юридическая ответственность и законность. Отграничение юридической ответственности от иных мер</p>	Устный опрос

		государственного принуждения.	
6.	Государство, право и права человека	<p>Понятие личности. Личность, человек, гражданин. Положение человека в обществе и государстве. Человек, его права и свободы как высшая ценность. Либеральные, анархические, солидаристские, этические и иные представления о соотношении государства и личности. Положение личности в правовом демократическом государстве. Личность в авторитарном и тоталитарном государстве. Свобода личности, государство и право. Правовой и фактический статус личности. Основные черты правоотношения между государством и гражданином. Юридический статус личности. Взаимные права и обязанности государства и личности. Гражданство, подданство. Институт гражданства Российской Федерации. Новые подходы к проблемам российского гражданства. Федеративный договор и вопросы гражданства, прав и обязанностей гражданина в России. Понятие прав человека и гражданина. Классификации прав человека и гражданина. Историческое развитие концепции прав человека и гражданина. Три поколения прав и свобод человека и гражданина. Конституционное регулирование прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности. Соотношение прав человека и прав нации, народа. Защита прав меньшинств в демократическом государстве. Государство как гарант прав человека и гражданина. Внутригосударственные и международные механизмы защиты прав человека. Судебная и административная защита прав. Конституционное право на информацию. Понятие, содержание, формы реализации. Обеспечение права граждан на доступ к информации. Пределы права на информацию.</p>	Устный опрос
7.	Правосознание и правовая культура	<p>Понятие и виды правосознания. Правосознание как форма общественного сознания. Структура правосознания: правовая идеология, правовая психология, обыденное правосознание. Правовые идеи и правовые эмоции. Уважение к закону и праву.</p>	Устный опрос

		<p>Правосознание как элемент и фактор развития правовых систем. Правосознание и правотворчество. Правосознание и правоприменение. Правосознание и поведение: потребности, интересы, мотивация, принятие решения. Функции правосознания. Регулятивные функции правосознания. Функция моделирования. Функция прогнозирования. Общественное и индивидуальное правосознание. Правосознание должностных лиц. Уровни правосознания. Обыденное (эмпирическое) правосознание. Научное (теоретическое) правосознание. Правосознание нации, народов. Профессиональное правосознание. Правосознание юристов. Деформации правосознания. Правовой идеализм. Правовой инфантилизм. Правовой нигилизм. Перерождение правосознания. Правовая культура: формы, структура, элементы. Правовая культура в системе культуры общества. Значение правовой культуры в формировании правовых систем. Функции правовой культуры. Правовое воспитание и пропаганда правовых ценностей.</p>	
8.	Глобальный взгляд на право	<p>Понятие международного права, его роль в регулировании отношений. Источники международного права. Система международного права. Взаимодействие международного и национального права. Общеизвестные принципы и нормы международного права как составная часть правовой системы Российской Федерации. Роль международного права в экономическом, экологическом и культурном сотрудничестве государств, борьбе с преступностью и терроризмом. Формирование международных сообществ и соответствующих правовых систем, их влияние на развитие российского права. Концептуальные подходы к понятию глобализации. Причины ускорения глобализационных процессов в различных сферах общественной жизни. Позитивные и негативные последствия глобализации. Взаимодействие национальных правовых систем. Формы взаимодействия: аккультурация, рецепция. Понятие</p>	Устный опрос

		«вестернизации». Теория конвергенции в сравнительном правоведении. Правовое отражение и опосредование мировых интеграционных процессов. Проблема мирового правопорядка. Идея глобального права. Перспективы развития национальных государств и национальных правовых систем в условиях глобализации. Место России в глобализирующемся мире.	
--	--	---	--

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основные понятия о государстве и праве	<p>1. Понятие и признаки права. 2. Отличие права от иных регуляторов поведения в классовом обществе. 3. Многообразие подходов к понятию и определению права. 4. Сущность права. Различные определения сущности права. Основные подходы к пониманию сущности права. 5. Социальное назначение права. 6. Функции права. 7. Понятие правовой системы, ее основные элементы. 8. Правовые институты – структурно-организационный компонент правовой системы. 9. Нормы права – регулятивно-нормативный компонент правовой системы. 10. Правовые отношения – реальные отношения участников общественной жизни, регулируемые правом и складывающиеся под воздействием права. 11. Правовое сознание – духовный компонент правовой системы. 12. Правовая культура. 13. Правовые идеи, ценности и принципы.</p> <p>1. Понятие государства. 2. Признаки государства. 3. Публичная власть как признак государства. 4. Суверенитет как признак государства. 5. Отличие государства от иных организаций классового общества. 6. Разнообразие подходов к понятию и определению государства. 7. Сущность государства. 8. Социальные факторы, определяющие сущность государства. 9. Социальное назначение государства. 10. Понятие функции государства. 11. Внутренние функции государства. 12. Внешние функции государства. 13. Научное и практическое значение проблемы функций государства. 14. Правовые формы осуществления функций государства. 15. Понятие механизма и аппарата государства, их</p>	С

		соотношение. 16. Понятие государственного органа. 17. Виды государственных органов. 18. Понятие формы государства. 19. Форма правления. 20. Форма государственного устройства. 21. Понятие и содержание политического режима. 22. Виды политических режимов. 23. Отличительные черты и признаки демократического политического режима. 24. Отличительные черты и признаки авторитарных политических режимов. 25. Понятие политической системы общества. 26. Структура политической системы. 27. Виды политических систем. 28. Место и функции государства в политической системе общества.	
2.	Юридический нормативизм	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Субъекты правоотношений.</li> <li>2. Понятие правосубъектности.</li> <li>3. Понятие правоспособности.</li> <li>4. Понятие дееспособности.</li> <li>5. Понятие деликтоспособности.</li> <li>6. Понятие правового статуса.</li> <li>7. Физические лица как субъекты права.</li> <li>8. Юридические лица как субъекты права.</li> <li>9. Публично-правовые образования как субъекты права.</li> <li>10. Понятие объекта правоотношения.</li> <li>11. Основные виды объектов правоотношений.</li> <li>12. Основания возникновения, изменение и прекращения правоотношений.</li> <li>13. Понятие юридического факта.</li> <li>14. Сложные юридические факты.</li> <li>15. Классификация юридических фактов.</li> <li>16. Юридические факты – действия.</li> <li>17. Юридические факты – события.</li> <li>18. Юридические факты – сроки.</li> <li>19. Юридические состояния.</li> <li>20. Фактический состав.</li> </ol> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Субъекты права, их виды.</li> <li>2. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Понятие правового статуса.</li> <li>3. Объекты правоотношений, их виды.</li> <li>4. Юридические факты. Виды юридических фактов.</li> </ol>	К, С, П
3.	Теория правотворчества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правотворчество и процесс правообразования.</li> <li>2. Правотворчество и законодательная деятельность государства.</li> <li>3. Субъекты правотворчества.</li> <li>4. Граждане как субъекты правотворчества.</li> <li>5. Народ как субъект правотворчества.</li> <li>6. Законодательный процесс, его этапы.</li> <li>7. Право законодательной инициативы.</li> </ol>	К, С

		<p>8. Подготовка законопроекта к рассмотрению.  9. Порядок принятия решения.  10. Проблема лоббирования.  11. Опубликование и вступление в силу законодательных актов.  12. Объективная необходимость и значение систематизации нормативных правовых актов.  13. Понятие систематизации нормативных правовых актов.  14. Формы систематизации нормативных правовых актов.  15. Расчистка (ревизия) законодательства.  16. Инкорпорация законов, понятие и виды.  17. Консолидация как вид инкорпорации.  18. Понятие кодификации законодательства как формы систематизации.  19. Кодифицированный нормативный правовой акт: понятие и структура.  20. Свод законов как высшая форма систематизации.  21. Проблема непрерывной кодификации.  22. Современные информационные технологии как средство юридической техники.  23. Понятие и средства юридической техники.  24. Требования к содержанию и форме нормативного правового акта.  25. Логика и структура закона.  26. Язык законов и иных нормативных актов.  Вопросы для обсуждения:  1. Правообразование и правотворчество, их соотношение.  2. Организация законодательного процесса.  3. Объективная необходимость систематизации и кодификации законодательства.  4. Многообразие форм систематизации, их особенности.  5. Понятие и средства юридической техники.  6. Язык законодательства.</p>	
4.	Теория применения и толкования норм права	<p>1. Понятие правовой процедуры. 2. Виды правовых процедур. 3. Значение правовых процедур и процессуальных отношений в правовом государстве. 4. Понятие и признаки применения норм права. 5. Отличия применения норм права от иных форм реализации права. 6. Правоприменительная практика, ее роль в правовой системе. 7. Стадии правоприменительной деятельности. 8. Установление фактических обстоятельств. 9. Понятие доказательства и доказывания. 10.</p>	С

		Выбор и анализ юридической нормы. 11. Принятие решения и его процессуальное оформление. 12. Акты применения права. 13. Структура и виды актов применения права. 14. Юридическая техника правоприменительных актов. 15. Понятие пробела в праве. 16. Презумпция беспробельности в отраслях законодательства. 17. Способы восполнения пробелов в праве. 18. Аналогия закона. 19. Аналогия права. 20. Юридические презумпции и фикции. 21. Понятие и причины возникновения коллизий правовых норм. 22. Виды коллизий. 23. Принципы и нормы разрешения коллизий.	
5.	Право и поведение человека	1. Понятие личности. 2. Личность, человек, гражданин. 3. Положение человека в обществе и государстве. 4. Человек, его права и свободы как высшая ценность. 5. Либеральные, анархические, солидаристские, этатические и иные представления о соотношении государства и личности. 6. Положение личности в правовом демократическом государстве. 7. Личность в авторитарном и тоталитарном государстве. 8. Свобода личности, государство и право. 9. Правовой и фактический статус личности. 10. Основные черты правоотношения между государством и гражданином. 11. Юридический статус личности. 12. Взаимные права и обязанности государства и личности. 13. Понятие гражданства, подданства. 14. Институт гражданства Российской Федерации. 15. Новые подходы к проблемам российского гражданства. 16. Понятие прав человека и гражданина. 17. Историческое развитие концепции прав человека и гражданина. 18. Три поколения прав и свобод человека и гражданина. 19. Конституционное регулирование прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации. 20. Конституционные обязанности. 21. Соотношение прав человека и прав нации, народа. 22. Защита прав меньшинств в демократическом государстве. 23. Государство как гарант прав человека и гражданина. 24. Внутригосударственные механизмы защиты прав человека. 25. Судебная и административная защита прав. 26. Правозащитная деятельность в гражданском обществе.	Э
6.	Государство, право и права человека	1. Понятие правового государства. 2. Идея правового государства, ее возникновение и развитие. 3. Современные теории правового государства. 4. Основные признаки правового государства. 5. Верховенство закона. 6. Принцип взаимной ответственности государства и	С

		личности. 7. Гарантированность прав и свобод личности. 8. Юридические гарантии в системе обеспечения прав личности. 9. Принцип разделения властей. 10. Понятие, природа и признаки гражданского общества. 11. Взаимосвязь государства и гражданского общества. 12. Государство и объединения граждан. 13. Семья и государство. 14. Церковь и государство. 15. Государство и свободная гражданская инициатива. 16. Право в гражданском обществе. 17. Право как средство принуждения и как гарант гражданских прав и свобод. 18. Формы участия граждан в создании, совершенствовании, применении и контроле за исполнением законов. 19. Гражданское неповиновение, понятие и формы.	
7.	Правосознание и правовая культура	1. Правосознание как форма общественного сознания. 2. Понятие и виды правосознания. 3. Структура правосознания. 4. Правосознание как элемент и фактор развития правовой системы. 5. Правосознание и правотворчество. 6. Правосознание и правоприменение. 7. Правосознание и поведение человека: потребности, интересы, мотивация, принятие решений. 8. Функции правосознания. 9. Общественное и индивидуальное правосознание. 10. Правосознание должностных лиц. 11. Уровни правосознания. 12. Особенности правосознания нации, народа. 13. Профессиональное правосознание. 14. Деформации правового сознания. 15. Правовой идеализм. 16. Правовой инфантилизм. 17. Правовой нигилизм. 18. Перерождение правового сознания. 19. Деформации профессионального правосознания юристов. 20. Правовая культура: формы, структура, элементы. 21. Правовая культура как часть культуры общества. 22. Функции правовой культуры. 23. Правовое воспитание и пропаганда правовых ценностей. 24. Роль литературы, искусства, радио и ТВ, интернета в повышении правовой культуры.	С
8.	Глобальный взгляд на право	1. Понятие международного права, его роль в регулировании отношений. 2. Источники международного права. 3. Система международного права. 4. Краткая характеристика отраслей международного права. 5. Взаимодействие международного и национального права. 6. Общеизвестные принципы и нормы международного права как составная часть правовой системы Российской Федерации. 7. Роль международного права в экономическом, экологическом и культурном	Р

	сотрудничестве государств, борьбе с преступностью и терроризмом. 8. Формирование международных сообществ и соответствующих правовых систем, их влияние на развитие российского права. 9. Причины ускорения глобализационных процессов в различных сферах общественной жизни. 10. Позитивные и негативные стороны глобализации. 11. Формы взаимодействия национальных правовых систем: аккультурация, рецепция. 12. «Вестеринизация» в сфере государства и права. 13. Проблема мирового правопорядка. 14. Идея глобального права. 15. Перспективы развития национальных государств и национальных правовых систем в условиях глобализации. 16. Место России в глобализирующемся мире.	
--	--	--

### 2.3.3 Лабораторные занятия

Не предусмотрены

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрено

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г
2	<i>Реферат</i>	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.

3	<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций; практическая работа)</i>	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.
4	<i>Подготовка к текущему контролю</i>	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии**

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: работа в команде, обучение на основе опыта, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Основой образовательных технологий, используемых в данной дисциплине, является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, диагностичностью, интенсивностью, диалогичностью, моделированием профессиональных ситуаций, проектированием дидактических функций в единстве с коммуникативными и личностными смыслами, модульностью, межпредметностью, креативностью. Отчасти использована и теоретическая концепция метода свернутых информационных структур.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение;
- изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий;

– самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;

– закрепление теоретического материала при выполнении графических, проблемно-ориентированных, поисковых заданий.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

На этапе изучения первых разделов используются групповые и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы.

Индивидуальные и групповые консультации. Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя со студентом по различным содержательным и организационным вопросам учебного модуля.

Преподавание дисциплины основано на использовании интерактивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности студента. Так, в частности, используется технология «обучение в сотрудничестве» (*collaborative learning*).

Процесс группового обучения, в отличие от традиционного фронтального и индивидуального, характеризуется такими основными чертами, как:

Участие. Групповое участие способствует расширению информационного поля отдельно взятого студента и всей группы в целом. Они учатся работать вместе, обсуждать проблемы, принимать коллективные решения и развивать свою мыслительную деятельность;

Социализация. Студенты учатся задавать вопросы, слушать своих коллег, следить за выступлением своих товарищей и интерпретировать услышанное. При этом постепенно приходит понимание необходимости активного участия в работе группы, ответственности за свой вклад в процесс коллективной работы. Студентам предоставляется возможность «примерить» на себя различные социальные роли: задающего вопросы, медиатора, интерпретатора, ведущего дискуссию, мотиватора и т. д.;

Общение. Студенты должны знать, как и когда надо задавать вопросы, как организовать дискуссию и как ею управлять, как мотивировать участников дискуссии, как говорить, как избежать конфликтных ситуаций и пр.;

Рефлексия. Студенты должны научиться рефлексии, анализу собственной деятельности. Должны понять, как оценить результаты совместной деятельности, индивидуальное и групповое участие, сам процесс;

Взаимодействие для саморазвития. Студенты должны осознать, что успех их учебной деятельности зависит от успеха каждого отдельного обучающегося. Они должны помогать друг другу, поддерживать и вдохновлять друг друга, помогать развиваться, так как в условиях обучения в сотрудничестве это - необходимый «взаимовыгодный» процесс. При этом каждый отвечает за всех, за все, за весь учебный процесс.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

## **1. Оценочные и методические материалы**

### **4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Нормативно-правовая база деятельности системы дополнительного образования».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего**

**контроля** в форме доклада-презентации по проблемным вопросам и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов	Знает задачи в рамках поставленной цели и оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Тест по разделу  Вопросы для устного (письменного) опроса по вопросам коллоквиума	Вопрос на зачете
2		Умеет оценивать и грамотно применять правовые нормы, нормативные правовые акты	Презентация	
3		Умеет анализировать правовую информацию, находить необходимые нормативно-правовые акты для решения профессиональных задач	Вопросы для опроса по разделу	Вопрос на зачете

4	ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения для профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Презентация, выполнение индивидуальных (групповых) заданий	
---	--	--	--	--

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

1. Предмет теории государства и права.
2. Методы изучения государства и права.
3. Место теории права и государства в системе юридических наук.
4. Социология права.
5. Социальная организация первобытного общества.
6. Основные теории происхождения права и государства.
7. Исторические типы права и государства.
8. Понятие и сущность права.
9. Происхождение права.
10. Происхождение государства.
11. Социальная ценность права.
12. Функции права.
13. Понятие правовой системы.
14. Право в системе социальных норм.
15. Право и мораль.
16. Понятие и виды источников (форм) права.
17. Нормативно-правовой акт как источник права.
18. Закон как источник права.
19. Нормативный договор как источник права.
20. Прецедент как источник права.
21. Понятие системы права.
22. Предмет и метод правового регулирования.
23. Понятие отрасли права.
24. Соотношение частного и публичного права.
25. Понятие правотворчества.
26. Законодательный процесс.
27. Кодификация и систематизация законодательства.
28. Юридическая техника.
29. Возникновение и развитие идеи правового государства.
30. Понятие и отличительные черты социального государства.
31. Понятие, природа и признаки гражданского общества.
32. Взаимосвязь государства и гражданского общества.
33. Понятие и виды правосознания.
34. Правосознание как форма общественного сознания.
35. Деформации правосознания, их причины.
36. Правовой нигилизм.
37. Правовой идеализм.
38. Правовой инфантилизм.
39. Правовая культура, ее структура и элементы.
40. Актуальные проблемы формирования правовой культуры.

41. Юридическое образование: проблемы и пути совершенствования.
42. Правопорядок: понятие и значение.
43. Актуальные проблемы укрепления правопорядка.
44. Понятие законности, ее принципы и требования.
45. Преступность в Российской Федерации, ее причины.
46. Актуальные проблемы борьбы с преступностью в Российской Федерации.
47. Понятие и элементы правовой реформы в Российской Федерации.
48. Понятие и содержание административной реформы в Российской Федерации.
49. Понятие и содержание судебной реформы в Российской Федерации.
50. Сущность государства: новые подходы к его изучению.
51. Понятие и признаки государства.
52. Функции современного государства.
53. Территория и границы государства.
54. Система государственной власти.
55. Государственный суверенитет: современные взгляды и прогнозы.
56. Государство и рынок.
57. Экономические функции государства.
58. Либеральные теории государства.
59. Государство и государственное принуждение.
60. Современные учения о форме государства.
61. Изжила ли себя монархия как форма государства?
62. Сообщества государств в современном мире.
63. Федеративное устройство России.
64. Что такое «демократия большинства»?
65. Государство и церковь: основы взаимодействия.
66. Правовой статус российских партий.
67. Правовой статус общественных объединений.
68. Система защиты прав человека в России.
69. Личность в демократическом авторитарном государстве.
70. Конституционная защита прав человека.
71. Государственный аппарат: структура, функции.
72. Судебная власть в государстве.
73. Парламент в системе государственной власти.
74. Система прав и свобод человека и гражданина.
75. Правовой статус личности.
76. Государство и семья.
77. Государство в политической системе общества.
78. Светское государство: признаки, виды.
79. Система защиты прав и свобод человека и гражданина.
80. Влияние научно-технического прогресса на структуру и функции современного государства.
81. Национальная и территориальная федерация: опыт сравнения.
82. Судебная защита прав и свобод российских граждан.
83. Содружество Независимых Государств: реальность и перспективы.
84. Таможенный Союз как форма межгосударственной интеграции.
85. Легитимность государственной власти.
86. Государство и государственная собственность.
87. Государство, право, экономика.
88. Возможности и пределы правового воздействия на экономику.
89. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности.
90. Предпринимательские структуры, их взаимодействие с государством.
91. Государство, право, информация.

92. Роль права в построении в России информационного общества.
93. Понятие правовой системы.
94. Источники права в различных типах правовых систем.
95. Современное состояние и тенденции развития правовых систем мира.
96. Религиозные правовые системы современности.
97. Континентально-европейская модель правовой системы.
98. Модель общего (англосаксонского) права.
99. Правовые системы, основанные на традиции и обычаях.
100. Юридическая компаративистика, ее задачи и роль в познании правовых явлений.
101. Глобализация, ее влияние на развитие государств и правовых систем.
102. Взаимодействие международного и национального права.
103. Проблема мирового правопорядка, средства и методы его обеспечения.
104. Юридический позитивизм, его современные течения.
105. Социологическое направление в теории государства и права.
106. Современный нормативизм.
107. Либеральные, неолиберальные, социал-демократические и консервативные подходы к пониманию государства.

### **Примерные темы эссе**

1. Предмет теории государства и права.
2. Методы изучения государства и права.
3. Место теории права и государства в системе юридических наук.
4. Социология права.
5. Социальная организация первобытного общества.
6. Основные теории происхождения права и государства.
7. Исторические типы права и государства.
8. Происхождение права.
9. Социальная ценность права.
10. Функции права.
11. Понятие правовой системы.
12. Право в системе социальных норм.
13. Право и мораль.
14. Понятие и виды источников (форм) права.
15. Нормативно-правовой акт как источник права.
16. Закон как источник права.
17. Нормативный договор как источник права.
18. Прецедент как источник права.
19. Научная доктрина как источник права.
20. Понятие системы права.
21. Предмет правового регулирования.
22. Метод правового регулирования.
23. Понятие отрасли права.
24. Отрасль, подотрасль, институт, субинститут.
25. Соотношение частного и публичного права.
26. Понятие правотворчества.
27. Законодательный процесс.
28. Кодификация и систематизация законодательства.
29. Юридическая техника.
30. Возникновение и развитие идеи правового государства.
31. Понятие и отличительные черты социального государства.
32. Понятие, природа и признаки гражданского общества.
33. Взаимосвязь государства и гражданского общества.

34. Понятие и формы правосознания.
35. Правосознание как форма общественного сознания.
36. Деформации правосознания, их причины.
37. Правовой нигилизм.
38. Правовой идеализм.
39. Правовой инфантилизм.
40. Правовая культура, ее структура и элементы.
41. Актуальные проблемы формирования правовой культуры.
42. Юридическое образование: проблемы и пути совершенствования.
43. Правопорядок: понятие и значение.
44. Актуальные проблемы укрепления правопорядка.
45. Понятие законности, ее принципы и требования.
46. Преступность в Российской Федерации, ее причины.
47. Актуальные проблемы борьбы с преступностью в Российской Федерации.
48. Понятие и содержание судебной реформы в Российской Федерации.
49. Сущность государства: новые подходы к его изучению.
50. Понятие и признаки государства.
51. Функции современного государства.
52. Территория и границы государства.
53. Система государственной власти.
54. Государственный суверенитет: современные взгляды и прогнозы.
55. Государство и рынок.
56. Экономические функции государства.
57. Либеральные теории государства.
58. Государство и государственное принуждение.
59. Современные учения о форме государства.
60. Изжила ли себя монархия как форма государства?
61. Сообщества государств в современном мире.
62. Федеративное устройство России.
63. Что такое «демократия большинства»?
64. Государство и церковь: основы взаимодействия.
65. Правовой статус российских партий.
66. Правовой статус общественных объединений.
67. Система защиты прав человека в России.
68. Личность в демократическом авторитарном государстве.
69. Конституционная защита прав человека.
70. Государственный аппарат: структура, функции.
71. Судебная власть в государстве.
72. Парламент в системе государственной власти.
73. Система прав и свобод человека и гражданина.
74. Правовой статус личности.
75. Государство и семья.
76. Государство в политической системе общества.
77. Светское государств: признаки, виды.
78. Система защиты прав и свобод человека и гражданина.
79. Влияние научно-технического прогресса на структуру и функции современного государства.
80. Национальная и территориальная федерация: опыт сравнения.
81. Судебная защита прав и свобод российских граждан.
82. Легитимность государственной власти.
83. Государство и государственная собственность.
84. Государство, право, экономика.

85. Возможности и пределы правового воздействия на экономику.
86. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности.
87. Предпринимательские структуры, их взаимодействие с государством.
88. Государство, право, информация.
89. Роль права в построении в России информационного общества.
90. Понятие правовой системы.
91. Источники права в различных типах правовых систем.
92. Современное состояние и тенденции развития правовых систем мира. Религиозные правовые системы современности.
93. Континентально-европейская модель правовой системы.
94. Модель общего (англосаксонского) права.
95. Правовые системы, основанные на традиции и обычаях.
96. Юридическая компаративистика, ее задачи и роль в познании правовых явлений.
97. Глобализация, ее влияние на развитие государств и правовых систем.
98. Взаимодействие международного и национального права.
99. Проблема мирового правопорядка, средства и методы его обеспечения.
100. Юридический позитивизм, его современные течения.
101. Социологическое направление в теории государства и права.
102. Современный юридический нормативизм.
103. Либеральные, неолиберальные, социал-демократические и консервативные подходы к пониманию государства.

### **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)**

Вопросы к промежуточной аттестации (зачету).

1. Понятие права. Формально-юридические признаки права.
2. Право в объективном и в субъективном смысле.
3. Понятие правовой системы, ее основные элементы.
4. Многообразие подходов к понятию и определению государства.
5. Понятие и признаки государства. Отличие государства от иных организаций классового общества.
6. Сущность государства. Экономические, социальные, идеологические, культурные, нравственные, религиозные и другие факторы, определяющие сущность государства.
7. Социальное назначение и функции государства. Понятие и классификация функций государства.
8. Правовые и неправовые формы осуществления функций государства.
9. Механизм и аппарат государства. Государственный орган. Виды государственных органов.
10. Формы государства. Форма правления и форма государственного устройства.
11. Политический режим: понятие и виды. Демократические и авторитарные режимы, их отличительные черты и признаки.
12. Понятие политической системы общества. Структура политической системы. Место и функции государства в политической системе общества.
13. Право и мораль.
14. Право и нормы общественных организаций.
15. Право и религиозные нормы.
16. Право и этикет.
17. Право и технические нормы.
18. Правовое регулирование и правовое воздействие. Многообразие путей воздействия права на общественные отношения.

26. Механизм правового регулирования, его элементы.
27. Способы вступления нормативного правового акта в силу и способы утраты им юридической силы.
28. Особенности действия нормативных актов во времени: немедленное действие, обратная сила и переживание закона.
29. Понятие системы права. Предмет и метод правового регулирования как основания построения системы права.
30. Структура и уровни системы права.
31. Отрасль права. Основания деления права на отрасли.
32. Институты права. Виды правовых институтов.
33. Частное и публичное право.
34. Материальное и процессуальное право.
35. Закономерности и тенденции изменения системы права (на примере Российской Федерации).
36. Соотношение системы права и системы законодательства.
37. Государство и право в глобализирующемся мире
38. Понятие международного права, его роль в регулировании отношений.
39. Источники международного права. Система международного права.

***Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством***

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

**4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

*Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций, сообщений*

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Социальная педагогика». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические

положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передает содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

*Методические рекомендации по подготовке эссе*

Эссе - прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции на частную

тему, трактуемую субъективно и обычно неполно.

Требования:

1. Наличие конкретной темы или вопроса.
2. Личностный характер восприятия проблемы и ее осмысления.
3. Небольшой объем.
4. Свободная композиция.
5. Непринужденность повествования.
6. Парадоксальность.
7. Внутреннее смысловое единство.
8. Открытость.
9. Особый язык: для эссе характерно использование многочисленных средств художественной выразительности: метафоры, аллегорические и притчевые образы, символы, сравнения. По речевому построению эссе – это динамичное чередование полемичных высказываний, вопросов, установка на разговорную интонацию и лексику.

Разновидности эссе С точки зрения содержания, эссе бывают философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими, духовно-религиозными и др. По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма, слова и др. Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические и др. Наконец, предложена классификация эссе на две большие группы: личностное, субъективное эссе, где основным элементом является раскрытие той или иной стороны авторской личности, и эссе объективное, где личностное начало подчинено предмету описания или какой-то идее.

Структурная схема эссе.

Введение - определение основного вопроса эссе Основная часть - ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос. Заключение - суммирование уже сделанных подвыводов и окончательный ответ на вопрос эссе. Отметим наиболее приемлемую технику доказательства приведенных в эссе высказываний. Доказательство — это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений. Структура аргументации (доказательства) Структура любого доказательства включает по меньшей мере три составляющие: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения. Тезис - это сужение, которое надо доказать. Аргументы - это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса. Вывод - это мнение, основанное на анализе фактов. Оценочные суждения - это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

Элемент структуры % к общему объему работы. Вывод, содержащий заключительное суждение (умозаключение) 20% . Начало (актуализация заявленной темы эссе) 20%. Тезис Три аргументированных доказательства (опровержения) тезиса, выражающих ваше личное мнение (вашу позицию) и имеющих в своей основе научный подход. Переформулировка тезиса. 60%

Критерии оценивания эссе .При оценивании ответа необходимо выделить следующие элементы: • представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы; • раскрытие проблемы на теоретическом и бытовом уровнях, с корректным использованием или без использования определений, терминологии; • аргументация своей позиции с опорой на факты или собственный опыт.

Требования, предъявляемые к эссе

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Форма проведения зачета определена кафедрой (устный).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

*Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:*

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ. Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и (или) неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Оценка «незачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента

обучающихся.

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **Основная литература**

1. Чернявский, А.Г. Государство. Гражданское общество. Право : монография / А. Г. Чернявский, Л. Ю. Грудцына, Д.А. Пашенцев ; под ред. д-ра юрид. наук, проф. А. Г. Чернявского. - М. : ИНФРА- М, 2018. - 342 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=934782>.
2. Белов, В. А. Гражданское право : учебник для академического бакалавриата: в 2 т. Т. 2 : Особенная часть / В. А. Белов. - Москва : Юрайт, 2019. - 463с. - <https://biblio-online.ru/bcode/437521>
3. Бирюков, С. В. Правовая культура : учебное пособие для вузов / С. В. Бирюков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12246-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476550>
4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов / А. Я. Капустин [и др.] ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-02684-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468417>

#### **5. Перечень информационных ресурсов и технологий**

##### **Периодическая литература**

1. Власть Закона <http://vzlaw.ru/>
2. Вопросы правоведения <http://mii-nauka.ru/>
3. Вопросы российского и международного права <http://publishing-vak.ru/law.htm>
4. Всероссийский криминологический журнал <http://cj.bgu.ru/>
5. Государство и право <http://www.igpran.ru/journal/>
5. Гражданин и право <http://grajdaninipravo.ru/>
7. Гражданское право <http://www.lawinfo.ru/cat...zhdanskoe-pravo>
8. Законность <http://pressa-lex.ru/>

##### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

##### **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>

10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods  
<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"  
<http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов  
(<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина  
"Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы  
[http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

#### **КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий [http://mschool.kubsu.ru](http://mschool.kubsu.ru;);
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ"  
<http://icdau.kubsu.ru/>

#### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими дисциплинами. Форма

и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

*Методические указания по лекционным занятиям*

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почитать излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

*Методические указания для подготовки к практическим занятиям*

Для практических (семинарских занятий) по дисциплине характерно сочетание теории с практикой, анализом решения задач.

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над материалами практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, материалов практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

*Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:*

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и

научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- работа с литературой;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- подготовка проектов, презентаций, рефератов и т.п.;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых источников и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа или решение задач*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформулировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Для *решения задач* в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций, проектов), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

## **7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **7.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения**

- Операционная система Microsoft Windows 10 (дог. №73–АЭФ/223-ФЗ/2018 от 06.11.2018, соглашение Microsoft ESS 72569510);
- Пакет программ Microsoft Office Professional Plus (дог. №73–АЭФ/223-ФЗ/2018 от 06.11.2018, соглашение Microsoft ESS 72569510);
- 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- Интернет браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- K-Lite Codec Pack — универсальный набор кодеков (кодировщиков-декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu(свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);

– Foxit Reader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).

## 7.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
9. Университетская библиотека онлайн ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
10. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.пф>)
11. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
12. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
13. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
14. Электронная Библиотека Диссертаций РГБ (<https://dvs.rsl.ru>)
15. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда (<http://www.oxfordrussia.ru>)
16. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)

## 8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Наименование учебной аудитории, ее оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий(350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер) Учебная аудитория для проведения лекционных занятий(350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения лекционных занятий (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)
2.	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор,экран, учебная доска, компьютер) Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно- наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор,учебная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук., маркерная доска)

3.	Групповые (индивидуальные) консультации	<p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер)</p> <p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук)</p> <p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)</p>
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	<p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер)</p> <p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук)</p> <p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук)</p> <p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)</p>
5.	Самостоятельная работа	<p>Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.</p>