

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.19.02 Нормативно-правовая база деятельности системы дополнительного образования

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль Обществоведческое образование, Дополнительное образование

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины Б1.О.19.02 «Нормативно-правовая база деятельности системы дополнительного образования»: формирование у обучающихся систематизированных знаний в области нормативно-правовой базы функционирования современной системы дополнительного образования.

Для достижения цели дисциплины нами создаются условия для приобретения бакалаврами практических навыков проектирования и использования эффективных педагогических методов, технологий и стиля обучения, необходимых для развития профессиональной мотивации и самообразования. Это позволяет будущему учителю стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться, способного проектировать свою профессиональную деятельность.

Задачи дисциплины.

1. Познакомить обучающихся с нормативно-правовыми актами в сфере дополнительного образования.
2. Выработать умение применять нормативно-правовые акты.
3. Овладение навыками анализа законодательной базы в пределах педагогической компетенции.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана (Б1.О.19 «Модуль "Дополнительное образование"») блока 1. Обязательная часть. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Данный курс содержательно опирается на предметную область таких общих гуманитарных общетеоретических дисциплин как «Основы духовно-нравственного воспитания», «Правоведение» и на основные положения общепрофессиональных дисциплин.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных компетенций (ПК-4)*

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4. Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение процесса образования	
ИПК - 4.1 Осуществляет дифференцированный отбор приемов и технологий организационно-педагогического сопровождения процесса образования	<i>Знает:</i> основы отбора и осуществления приемов и технологий организационно-педагогического сопровождения процесса образования с учетом норм <i>Умеет:</i> дифференцировать технологии организационно-педагогического сопровождения процесса образования. <i>Владеет:</i> способами планирования организационно-педагогического сопровождения процесса образования
ИПК -4.2 Проводит индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) с целью информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся, повышения их психолого-педагогической компетентности	<i>Знает:</i> основы организации индивидуальных и групповых консультаций <i>Умеет:</i> профессионально информировать о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся, повышения их психолого-педагогической компетентности. <i>Владеет:</i> способами встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями)

ИПК – 4.3 Использует различные способы и приёмы с целью повышения эффективности процесса организационно-педагогического сопровождения образования, профилактики и разрешения конфликтов	<i>Знает:</i> основы повышения эффективности процесса организационно-педагогического сопровождения образования, профилактики и разрешения конфликтов <i>Умеет:</i> профессионально сопровождать процессы профилактики и разрешения конфликтов <i>Владеет:</i> способами организационно-педагогического сопровождения образования, профилактики и разрешения конфликтов
---	--

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

Структура и содержание дисциплины

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО)

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			очная
			4 семестр
Контактная работа, в том числе:		48,2	48,2
Аудиторные занятия (всего):		46	46
занятия лекционного типа		16	16
практические занятия		30	30
Иная контактная работа:		0,2	0,2
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		23,8	23,8
Реферат/эссе/презентации		5	5
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		5	5
Выполнение индивидуальных заданий		8,8	8,8
Подготовка к текущему контролю		5	5
Общая трудоёмкость	час.	72	
	в том числе контактная работа	48,2	
	зач. ед	2	

2.1 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Образование как объект правового регулирования ДО	22	4	10	-	8
2.	Права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве Российской Федерации	23	6	10	-	7
3.	Инновационная образовательная система ДО в РФ (проекты Сколково)	24,8	6	10	-	8,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	69,8	16	30	-	23,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	2				
	Общая трудоёмкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор Мальков А.А.