



1920

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИНСПО

Т.П. Хлопова

«23» мая 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

33.02.01 Фармация

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины разработана для студентов специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 33.02.01 Фармация на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» для профессиональных образовательных организаций. Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности естественно-научного профиля среднего профессионального образования (далее СПО) 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 №449 (зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2021 №64689)

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)

Форма обучения - очная

2-3 курс

3,4,5,6 семестры

Всего

130 часов, в том числе

лекции

не предусмотрены

практические занятия

130 часов

форма промежуточного контроля

3,4,5,6 семестр- зачет

Составитель:

преподаватель ИНСПО

Мадатова Э.Э.

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии русского и иностранного языков, литературы и культуры речи
№ 10 «17 мая 2024 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии:

И.В. Горбань, кандидат филологических наук

» мая 202 г.

Рецензенты:

<p>Барышева О.И. преподаватель иностранного языка КФУ «ИТМО»</p>	<p>подпись, печать</p>	
--	------------------------	--



ОТДЕЛ КАДРОВ
ПОДПИСЬ ЗАВЕРЯЮ
Министр отдела кадров
О.Н. Данилова

Рецензент Шелуха О.И., кандидат педагогических наук, преподаватель иностранного языка ЧУПОО «Кубанский техникум экономики и недвижимости»


подпись,



ЛИСТ
согласования рабочей программы дисциплины
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности
Специальность среднего профессионального образования
33.02.01 Фармация


Зам. директора ИНСПО


_____ *Е.И. Рыбалко*

подпись

«16» мая 2024 г.


Директор Научной библиотеки КубГУ


_____ *М.А. Хуаде*

подпись

«14» мая 2024 г.

Лицо, ответственное за установку и эксплуатацию программно-информационного обеспечения образовательной программы


_____ *И.В. Милюк*

подпись

«15» мая 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
1.1 Область применения рабочей программы.....	6
1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.....	6
1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины	6
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)	8
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	11
2.2. Структура программы.....	12
2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины	14
2.4. Содержание разделов дисциплины	18
2.4.1 Практические занятия (лабораторные занятия)	18
2.4.2 Содержание самостоятельной работы.....	21
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	22
3.1. Образовательные технологии при проведении лекций	22
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	24
4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	24
4.2. Перечень необходимого программного обеспечения.....	24
5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	25
5.1 Основная литература.....	26
5.1. Дополнительная литература	26
5.2. Периодические издания	27
5.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	27
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ.....	28
7.1. Паспорт фонда оценочных средств	29
7.2 Критерии оценки результатов обучения	32
7.3. Оценочные средства для проведения текущей аттестации.....	32
7.3.1. Примерные вопросы для проведения текущей аттестации	37
7.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	39
8. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ – ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	39
9. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	40

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский)» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01. Фармация

Рабочая программа дисциплины разработана для студентов специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 33.02.01 Фармация на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» для профессиональных образовательных организаций. Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский) разработана на разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности естественно-научного профиля среднего профессионального образования (далее СПО) 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 №449 (зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2021 №64689)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ). В учебных планах ППКРС, ППССЗ место учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» — в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО или специальностей СПО технического профиля профессионального образования. Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в курсе основного общего образования.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

- овладение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;

- достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

- сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях. Изучение иностранного языка по данной программе направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции.

Освоение общих и дисциплинарных результатов направлено:

- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

- создавать тексты в различных формах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этнических норм, норм информационной безопасности;

- Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

Задачи дисциплины формирование и дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической, предметной):

- создавать тексты в различных формах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

- лингвистической — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;

- социолингвистической — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- дискурсивной — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

- социокультурной — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- социальной — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;

- стратегической — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- предметной — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем. В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1500 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; уметь: • общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие ¹	Дисциплинарные ²
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>К 06 - Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<ul style="list-style-type: none"> – сформировать мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными показательными действиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных формах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этнических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности <p>Владеть способами решения задач профессиональной деятельности,</p>	<p>Овладеть устными видами речевой деятельности, в рамках тематического содержания;</p> <p>уметь «писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет»;</p> <p>создавать устные монологические высказывания;</p> <p>воспринимать на слухи понимать звучащие до 2.5 минут аутентичные высказывания;</p> <p>читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты;</p> <p>овладеть фонетическими навыками</p> <p>участвовать в практической деятельности предметного и межпредметного значения с использованием материалов на изучаемом языке;</p> <p>использовать приобретенные навыки в онлайн обучении, использовать и язычные словари и справочники в том числе в электронном виде</p>

<p>ОК 10 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11-Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>собственного личностного развития</p> <p>Владеть информационными технологиями, уметь вести профессиональную документацию на государственном и иностранном языках</p>	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	130
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	130
в том числе:	
занятия лекционного типа	-
практические занятия	130
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Консультации	-
<i>Промежуточная аттестация в форме:</i>	Зачет

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Учебная нагрузка (всего)	130	32	38	32	28
Аудиторные занятия (всего)	130	32	38	32	28
в том числе:					
занятия лекционного типа		-			-
практические занятия	130	32	38	32	28
лабораторные занятия	-	-		-	
Самостоятельная работа обучающегося и консультации (всего)	-	-		-	
в том числе:					
самостоятельная внеаудиторная работа обучающегося в виде домашних практических заданий, индивидуальных заданий, самостоятельного изучения дополнительного теоретического материала, подготовки реферата.		-		-	
Консультации:					
Промежуточная аттестация в форме		зачет	Зачет		
Общая трудоемкость	130	32	38	32	28

2.2. Структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самост. работа обучающегося (час.) (в т.ч. консультации)
	Всего	Теорет. обучение	Практ. занятия	
Раздел 1. Вводно-коррекционный курс	4	-	4	-
Тема 1.1 ВВЕДЕНИЕ В КУРС. Структура дисциплины.	2	-	2	-
Тема 1. 1.1 Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур.	2	-	2	-
РАЗДЕЛ 2. Основная часть	28	-	28	-
Тема 2.1 Здоровый образ жизни: спорт, здоровый досуг, здоровое питание		-		-
Тема 2.2 Моя профессия-мой выбор. Фармацевт – моя специализация		-		-
Тема 2.3 Анатомия человека. Органы тела, структурные составляющие организма.		-		-
Тема 2.4 Аптека как структурное подразделение МЗ России.		-		-
Раздел 3 Развивающий курс	38	-	38	-
Тема 3.1 Фармацевт и его функции в аптеке. Функциональные обязанности. Правила работы.		-		-
Тема 3.2 Диалог с пациентом. Правила ведения опроса при оказании консультации пациенту		-		-
Тема 3.3 Устройство рабочего места фармацевта		-		-
Тема 3.4 Структурные единицы фармацевтического персонала. Описание должностных обязанностей сотрудников аптеки		-		-
Тема 3.5 История фармацевтической индустрии. Первые аптеки		-		-
Тема 3.6 Современная аптека		-		-
Тема 3.7 Виды аптек (аптека готовых лекарственных средств, производственная аптека, внутрибольничная аптека)		-		-
Тема 3.8 Поликлиника, больница- структурные единицы здравоохранения		-		-
Раздел 4 Профессиональный курс	60	-	60	-
Тема 4.1 Ассортимент препаратов аптеки		-		-
Тема 4.2 Диалог фармацевт-пациент. Опрос пациента согласно компетенции		-		-
Тема 4.3 Грипп, вирусные инфекции		-		-

Тема 4.4 Первая до врачебная помощь		-		-
Тема 4.5 Порядок проведения консультаций по препаратам выбора.		-		-
Тема 4.6 Вред пагубных привычек(алкоголь, курение, наркозависимость)		-		-
Всего	130		130	

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль(при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Базовый модуль с профессионально-ориентированным содержанием			
Раздел 1.	Информация и информационная деятельность человека		
Тема 1.1 Тема 1.1 ВВЕДЕНИЕ В КУРС. Структура дисциплины. Тема 1.1.1. Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур	Основное содержание	4	ОК 02
	Практические занятия Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий и специальностей СПО. Лексический материал по теме	2	
		2	
РАЗДЕЛ 2. Основная часть	Основное содержание		
	Практические занятия Здоровье, спорт, правила здорового образа жизни. Место здоровья в современной жизни. Дискуссия по теме: Здоровье превыше богатства Лексика по изучаемой теме. Грамматика: группа простых времен	28	ОК 02 ОК 06
Тема 2.1 Здоровый образ жизни: спорт, здоровый досуг,здоровое питание			
Тема 2.2 Моя профессия-	Основное содержание	8	

мой выбор. Фармацевт – моя специализация	Понятие фармацевта как субъекта трудовой деятельности фармации		
	Практические занятия		
Тема 2.3 Анатомия человека. Органы тела, структурные составляющие организма	Основное содержание	12	ОК 02
	Изучение лексико-грамматического материала по теме «Анатомическое строение тела человека». Грамматика: специальные вопросы. Наречия и выражения места и направления		
Тема 2.4 Аптека как структурное подразделение МЗ России	Профессионально-ориентированное содержание		ОК 02
	Функции аптеки как единицы МЗ России	8	
	Практические занятия		
Раздел 3 Развивающий курс Тема 3.1 Фармацевт и его функции в аптеке. Функциональные обязанности. Правила работы	Профессионально-ориентированное содержание	38	ОК 02
	Практические занятия		
	Должностные обязанности и права фармацевта. Лексический минимум	4	
Тема 3.2 Диалог с пациентом. Правила ведения опроса при оказании консультации пациенту	Профессионально-ориентированное содержание		ОК 02
	Лексический минимум по теме	4	
	Практические занятия	4	
Тема 3.3 Устройство рабочего места фармацевта	Основное содержание	2	ОК 02
	Лексический минимум. Описание структурных составляющих рабочего места согласно функции деятельности		
Тема 3.4 Структурные единицы фармацевтического персонала. Описание	Практические занятия		ОК 02
	Описание штата аптеки, Должностные обязанности.	4	

должностных обязанностей сотрудников аптеки			
Тема 3.5 История фармацевтической индустрии. Первые аптеки	Практические занятия		ОК 10
	История развития фарминдустрии от «Аптекарских лавок» до современных аптек	4	
Тема 3.6 Современная аптека	Практические занятия		ОК02
	Лексический минимум по теме	4	
Тема 3.7 Виды аптек (аптека готовых лекарственных средств, производственная аптека, внутрибольничная аптека)	Практические занятия		ОК 02
	Описание аптек на основании функциональных особенностей. Лексический минимум	4	
Тема 3.8 Поликлиника, больница- структурные единицы здравоохранения	Профессионально-ориентированное содержание		ОК 02
	Лексический минимум по теме. Диалог. Аудирование по теме.	4 4	
Раздел 4 Профессиональный курс	Профессионально-ориентированное содержание		ОК 02
	Практический курс	60	
Тема 4.1 Ассортимент препаратов аптеки	Описание рецептурного отдела аптеки. Классификация групп хранения препаратов в аптеки		ОК 02
	Порядок отпуска ЛС.	10	
Тема 4.2 Диалог фармацевт-пациент. Опрос пациента согласно компетенции	Практические занятия		ОК 02
	Составление вопросов по теме Лексический минимум по теме	10 10	
Тема 4.3. Грипп, вирусные инфекции	Практические занятия		ОК 02
	Инфекционные болезни: вирусы гриппа, клинические проявления. Жалобы пациента	10	
Тема 4.4 Первая до	Практические занятия		

врачебная помощь	Практические занятия		
	СЛР, правила оказания помощи. Лексический минимум		
Тема 4.5 Порядок проведения консультаций по препаратам выбора.	Профессионально-ориентированное содержание	10	ОК 02
	Лексический минимум по консультативной беседе : препараты –выбор		
Тема 4.6 Вред пагубных привычек(алкоголь, курение, наркозависимость	Практические занятия	10	ОК 02
	Составление рассказа по теме .		
Промежуточная аттестация (зачет)			
Всего		130 часов	

2.4. Содержание разделов дисциплины

2.4.1. Занятия лекционного типа

Не предусмотрены

2.4.2. Занятия семинарского типа

Не предусмотрены.

2.4.3. Практические занятия (лабораторные занятия)

№	Наименование раздела	Наименование практических работ	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Раздел 1.		ПР, У
	Тема 1.1 Тема 1.1 ВВЕДЕНИЕ В КУРС. Структура дисциплины. Тема 1.1.1. Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных	1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий и специальностей СПО. Настоящее совершенное время – «The Present Perfect»; наречия и словосочетания характерные для настоящего совершенного времени «The Present Perfect»; прошедшее совершенное время «The Past Perfect»; наречия и словосочетания, характерные для «The Past Perfect»; модальные глаголы; условные предложения; союзы, используемые в придаточных условия Лексический материал по теме	КР, У
	РАЗДЕЛ 2. Основная часть Тема 2.1 Здоровый образ жизни: спорт, здоровый досуг, здоровое питание	.Медицинские учреждения. здравоохранение в РФ. здравоохранение в США и Британии. Культура здоровья в странах.	У

№	Наименование раздела	Наименование практических работ	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	Тема 2.2 Моя профессия-мой выбор. Фармацевт – моя специализация	3 семестр Основы профессиональной деятельности в фармации. История профессии , современный фармацевт. Лексический минимум	У, Т
	Тема 2.3 Анатомия человека. Органы тела, структурные составляющие организма	Строение тела человека. Терминология, лексический минимум. Лексический минимум для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов	КР, У, Т
	Тема 2.4 Аптека как структурное подразделение МЗ России	Лексический минимум для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о прорывах в медицине	КР, У
	Раздел 3 Развивающий курс Тема 3.1 Фармацевт и его функции в аптеке. Функциональные обязанности. Правила работы	4 семестр Лексический минимум	ПР, У, Т
	Тема 3.2 Диалог с пациентом. Правила ведения опроса при оказании консультации пациенту	1 Лексический минимум, умение составлять вопросы пациенту. Составление памятки по препаратам выбора.	КР, У
	Тема 3.3 Устройство рабочего места фармацевта	1 Описание рабочего места 2. Документация специалиста 3. Нормативная база работы	КР, У
	Тема 3.4 Структурные единицы фармацевтического персонала. Описание должностных обязанностей сотрудников аптеки	1. Перечень должностных инструкций в работе аптеки. Лексический минимум	КР, У, Т

№	Наименование раздела	Наименование практических работ	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	Тема 3.5 История фармацевтической индустрии. Первые аптеки	Известные личности аптекарского дела. История развития фармации от «Лавки» до современности. Лексический минимум	У
	Тема 3.6 Современная аптека	Составление монолога по теме. Лексический минимум. Аудирование	У, Т
	Тема 3.7 Виды аптек (аптека готовых лекарственных средств, производственная аптека, внутрибольничная аптека)	Структура аптек в МЗ России	КР, У
	Тема 3.8 Поликлиника, больница- структурные единицы здравоохранения.	Лексический минимум. Аудирование по теме лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессиональноориентированных текстов о ученых–медиках.. Лексика по изучаемой теме. Грамматика: настоящее совершенное время – «The Present Perfect»; наречия и словосочетания характерные для настоящего совершенного времени «The Present Perfect»; прошедшее совершенное время «The Past Perfect»; наречия и словосочетания, характерные для «The Past Perfect»; модальные глаголы; условные предложения; союзы, используемые в придаточных условия	ПР, У, Т
	Раздел 4 Профессиональный курс.	6 семестр	У
	Тема 4.1 Ассортимент препаратов аптеки	1Лексический минимум. Аудирование	Т У
	Тема 4.2 Диалог фармацевт-пациент. Опрос пациента согласно компетенции	Составление диалога. Лексика по изучаемой теме. Грамматика: настоящее совершенное время – «The Present Perfect»; наречия и словосочетания характерные для настоящего совершенного времени «The Present Perfect»; прошедшее совершенное время «The Past Perfect»; наречия и словосочетания, характерные для «The Past Perfect»; модальные глаголы; условные предложения; союзы, используемые в придаточных условия	ПР, У
	Тема 4.3. Грипп, вирусные инфекции	Лексика по изучаемой теме. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода	Т, У

№	Наименование раздела	Наименование практических работ	Форма текущего контроля
1	2	3	4
		профессионально ориентированных текстов о микробиологии.	
	Тема 4.4 Первая доврачебная помощь Тема 4.5 Порядок проведения консультаций по препаратам выбора.	Первая медицинская помощь при ушибах, кровотечениях, переломах. Лексика по теме. Грамматика Лексика по изучаемой теме. Грамматика: настоящее совершенное время – «The Present Perfect»; наречия и словосочетания характерные для настоящего совершенного времени «The Present Perfect»; прошедшее совершенное время «The Past Perfect»; наречия и словосочетания, характерные для «The Past Perfect»; модальные глаголы; условные предложения; союзы, используемые в придаточных условия: согласование времен	Т, У Т, У
	Тема 4.6 Вред пагубных привычек(алкоголь, курение, наркозависимость)	Лексический минимум для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о курении и наркомании и их воздействии на человека	Т, У
	Промежуточная аттестация (зачет)		3

Примечание: ПР- практическая работа, У – устный опрос, Т- тестирование ДЗ- дифференцированный зачет

2.4.2 Содержание самостоятельной работы

Не предусмотрена.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Не предусмотрена.

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на

формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины «Иностранный язык (английский)» предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе обучения применяются образовательные технологии личностно-деятельностного, развивающего и проблемного обучения.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии

3.1 Образовательные технологии при проведении лекций

Не предусмотрены.

Образовательные технологии при проведении практических занятий

№	Наименование разделов	Виды применяемых образовательных технологий	Кол-во час
1	Информация и информационная деятельность человека	Личностно ориентированные технологии обучения. Поисково-исследовательские технологии обучения. Деятельностные технологии обучения. Электронные презентации, здоровьесберегающие технологии	32
2	Использование программных систем и комплексов	Личностно ориентированные технологии обучения. Поисково-исследовательские технологии обучения (метод проектов). Деятельностные технологии обучения (анализ конкретных ситуаций, case-study). Электронные презентации, здоровьесберегающие технологии	26
3	Информационное моделирование	Личностно ориентированные технологии обучения. Поисково-исследовательские технологии обучения. Деятельностные технологии обучения. Электронные презентации, здоровьесберегающие технологии	50
4	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	Деятельностные технологии обучения. Электронные презентации	2
Итого по курсу			110

	в том числе интерактивное обучение*	20
--	--	-----------

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебной дисциплины «Иностранный язык» требует наличия учебного кабинета для проведения практических занятий (Кабинет иностранного языка, ул. Димитрова, 200, ауд. 407) Специализированная мебель и системы хранения (доска классная, стол и стул учителя, столы и стулья ученические, шкафы для хранения учебных пособий, системы хранения таблиц и плакатов); технические средства обучения (рабочее место учителя: компьютер учителя, видеопроектор, экран, лицензионное ПО); демонстрационные учебно-наглядные пособия (портреты иностранных писателей, таблицы и стенды демонстрационные); электронные средства обучения (электронные наглядные пособия, учебные видеофильмы). Мобильный лингафонный кабинет на 12 мест

4.2 Перечень необходимого программного обеспечения:

1. Операционная система Microsoft Windows 10
2. Пакет программ Microsoft Office Professional Plus
3. 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
4. Интернет браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
5. K-Lite Codec Pack — универсальный набор кодеков (кодировщиков декодеровщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
6. WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
7. Foxit Reader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)

55. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Основная литература

1. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей : учебник / Т. А. Карпова. — Москва : КноРус, 2024. — 311 с. — ISBN 978-5-406-12612-7. — URL: <https://book.ru/book/951955>

5.2 Дополнительная литература

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538711>

2. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / Р. И. Куряева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8626-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537961>

3. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / Р. И. Куряева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8628-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537962>

5.3 Периодические издания

1. Филологические науки. - URL: <https://eivis.ru/browse/publication/33866>

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/books?spo=1>

Профессиональные базы данных

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://ldiss.rsl.ru/>;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>;
3. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>;
5. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России <http://www.lektorium.tv/>

Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>

2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
8. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ
<https://openedu.kubsu.ru/>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций
<http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

На занятиях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной на основе Примерной программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» для профессиональных образовательных организаций, рассмотренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО (Института развития профессионального образования), протокол №13 от 29.09.2022 г. и утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного социально-гуманитарного и циклов среднего профессионального образования, протокол №14 от 30.11.2022г. Для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы занятий по конспектам и учебным пособиям. Во время освоения материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятым терминам, спорным точкам зрения. Все непонятные моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на последующих занятиях. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. С целью закрепления теоретического материала программой предусмотрены практические занятия, на которых студенты с помощью компьютерной и организационной техники осваивают устройства и

приемы работы на ПК, а также использование средств вычислительной техники

7 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

7.1 Паспорт фонда оценочных средств

В данном разделе приводятся образцы оценочных средств. Полный комплект оценочных средств приводится в Фонде оценочных средств. Текущий контроль проводится в форме: - фронтальный опрос -индивидуальный устный опрос -письменный контроль -тестирование по теоретическому материалу -защита выполненного задания

5.2. Паспорт фонда оценочных средств

п/п		Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Раздел 2. Основное содержание.				
2		Здоровье, спорт, правила здорового образа жизни.	ОК2, ОК6, ОК10 ОК 11	Практ. занятие
6		Моя будущая профессия – фармацевт.	ОК2, ОК6, ОК10	Практ. занятие
7		Анатомия тела	ОК2, ОК6	

	Анатомическое строение тела человека.	ОК2, ОК6, ОК10 ОК 11	Практ. занятие
8	Внутренние органы тела. Скелет человека, кости скелета.	ОК2, ОК6, ОК10 ОК 11	Практ. занятие
Раздел 3. Развивающий курс.			
1	Мышцы и ткани в организме человека. Виды мышц и тканей.	ОК2, ОК6, ОК10 ОК 11	Практ. занятие
2	Кровь и ее компоненты. Сердце.	ОК2, ОК6, ОК10 ОК 11	Практ. занятие
3	Пищеварительная система.	ОК2, ОК6, ОК10 ОК 11	Практ. занятие
4	История медицины.	ОК2, ОК6, ОК10 ОК 11	Практ. занятие

1. Укажите модальный глагол используемый для выражения возможности или разрешения

1. Can
2. Could
3. May
4. Must
5. Will

2 Укажите пример (примеры) употребления герундия в предложении (предложениях)

1. I am going to the shop.
2. He is trying to get up.

3. In the evenings reading is my favorite activity.

4. I like to eat pancakes.

3. Укажите пример использования Present Perfect

1. I finished this project yesterday

2. I have read your report

3. We will have dinner in the living room

4. I am going to work with you

4. Укажите форму смыслового глагола (make)

I have just _____ toast

5 Укажите форму смыслового глагола (leave)

I have just _____

6. Where _____ you last night?

1. Did

2. Were

3. Was

7. Укажите модальный глагол (глаголы), выражающие (выражающий) обязательство

1. Swim

2. Ought to

3. Should

4. Can

8. Вставьте в предложение необходимый модальный глагол

I am sure that he _____ swim across the river easily.

9. Выберите подходящий по смыслу модальный глагол

I ___ speak French without a problem now because I have had many lessons.

1. May

2. Can

3. Must

4. Should

10. Выберите правильный вариант

- Lisa, I am busy!

1. -Is you studying ?
2. - Are you studying?
- 3 . - You studying?
4. - Do you studying?

11. Выберите правильный вариант

He is very talented in geodesy.

- 1.He is take classes regularly
2. He takes in classes regularly

12 . _____ you _____ breakfast today?

1. Have ate
2. Have eaten
3. Has eaten

13.I _____ that book by Monday.

- 1.Read
- 2.Had read
- 3.Hade read

14.Выберите подходящий глагол

I didn't _____ an article last year (write)

1. Wrote
2. Write
3. Writed
4. Written

15.Укажите время употребления предложения I am leaving for Moscow tomorrow

- 1 Past Perfect
- 2 Present Continuous
- 3 Present Perfect
- 4 Future Simple

16. Выберите правильный вспомогательный глагол. I_____ watching a movie at the moment.

- 1.Are

2 .Am

3.Is

Ответы : 1 – 3; 2 – 3 ; 3 – 2 ; 4 – made; 5 – left ; 6 – were ; 7 – 2,3 ; 8 – can 9 – 2 10 – 2 11 – 2; 12 – 2; 13 – 2 ; 14 – 2 ; 15 – 2 ; 16 – 2.

7.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация

Форма аттестации	Знания	Умения	Практический опыт	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Зачет	Контроль знания базовых положений в области иностранных языков	Оценка умения понимать специальную терминологию	Оценка навыков логического сопоставления и характеристик и объектов	Оценка способности и грамотно и четко излагать материал	Вопросы: прилагаются
		Оценка умения решать типовые задачи в области профессиональной деятельности	Оценка навыков логического мышления при решении задач в области профессиональной деятельности	Оценка способности и грамотно и четко излагать ход решения задач в области профессиональной деятельности и аргументировать результаты	Вопросы: прилагаются

7.4. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации

Грамматические темы:

1. Спряжение вспомогательных глаголов “to be”, “to have”;
2. Личные, указательные, притяжательные, возвратные, местоимения;
3. Множественное число существительных;

4. Притяжательный падеж имен существительных;
5. Настоящее простое время – The Present Indefinite Tense. Образование. Основная характеристика (утвердительная, вопросительная, отрицательная структуры);
6. Настоящее простое время – The Present Indefinite Tense. Значение и употребление.
7. Понятие об общем и специальном вопросах в простом настоящем времени;
8. Употребление и перевод речевого оборота there is/ there are.
9. Неопределенные местоимения;
10. Прошедшее простое время – The Past Indefinite Tense. Образование. Основная характеристика (утвердительная, вопросительная, отрицательная структуры);
11. Прошедшее простое время – The Past Indefinite Tense. Значение и употребление.
12. Неправильные глаголы.
13. Будущее простое время – The Future Indefinite Tense. Образование. Основная характеристика (утвердительная, вопросительная, отрицательная структуры);
14. Будущее простое время – The Future Indefinite Tense. Значение и употребление.

Лексические темы:

1. Здоровье и спорт;
2. Моя будущая профессия – фармацевт;
3. Анатомическое строение тела человека;
4. Внутренние органы тела. Скелет человека;
5. Мышцы и ткани в организме человека;
6. Кровь и ее компоненты. Сердце;
7. Пищеварительная система;
8. История медицины;
9. Ученые-медики и их вклад в медицину;
10. Медицинские учреждения. Здравоохранения в РФ; США и Британии
11. Аптека. Лекарственные препараты;
12. Осмотр пациента. У врача; Выписка препаратов
13. Болезни;
14. Вредные привычки.
15. Прорывы в фармации

7.4 Примерные задачи для проведения промежуточной аттестации

Не предусмотрены

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Не требуется дополнительного обеспечения дисциплины.

Критерии оценки результатов обучения

91-100% заданий - отлично, - 81-90% заданий - хорошо, - 71-80% заданий - удовлетворительно, - 70% заданий и менее – неудовлетворительно.

«отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и

умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений;

«хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности;

«удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации;

«неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Критерии оценки контрольных работ обучающихся:

Ответ оценивается отметкой «5», если:

- работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
- в решении нет ошибок (возможна одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «4» ставится в следующих случаях:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
- допущены одна ошибка или есть два – три недочёта (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «3» ставится, если:

- допущено более одной ошибки или более двух – трех недочетов, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «2» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Критерии оценки устных ответов обучающихся:

Ответ оценивается *отметкой* «5», если студент:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой;
- изложил материал грамотным языком, точно используя специфическую терминологию и символику, в определенной логической последовательности;
- правильно выполнил расчеты, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания;

- продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, форсированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;

отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя;

- возможны одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил после замечания преподавателя.

Ответ оценивается *отметкой «4»*, если удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа;

- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя;

- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.

Отметка «3» ставится в следующих случаях:

- неполно раскрыто содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для усвоения программного материала;

- имелись затруднения или допущены ошибки в определении специфической терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;

- студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

- при достаточном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Отметка «2» ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;

- обнаружено незнание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;

допущены ошибки в определении понятий, при использовании специфической терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, в расчетах, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя

Оценочные средств для проведения текущего контроля

Текущий контроль проводится в форме:

- индивидуальный устный (письменный) опрос;
- практическая работа;
- тестирование;

<p>Устный (письменный) опрос по темам</p>	<p>– самостоятельно о формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – знания по определению цели деятельности, параметров и критериев их достижения; – закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – соответствие результатов целям, риски последствий деятельности</p>	<p>-уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимать возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; иметь представление об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.</p>	<p>-</p>	<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Вопросы прилагаются</p>
<p>Практические работы Тестирование</p>	<p>– получение информации из источников разных типов, поиск, анализ, систематизация и интерпретация информации различных видов и форм представления; – создание текстов в различных формах с учетом назначения информации и целевой аудитории,</p>	<p>уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования</p>	<p>-</p>	<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для</p>	<p>Темы работ прилагаются</p>

	<p>выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этнических норм, норм информационной безопасности; – распознавание и защита информации, информационной безопасности личности</p>	<p>ния высокого уровня; уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные(реляционные) базы данных; уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов</p>		<p>выполнения задач профессиональной деятельности. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности.</p>	
--	---	--	--	--	--

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, собеседования по результатам выполнения практических работ, а также решения задач, составления рабочих таблиц и подготовки сообщений к занятию. Знания студентов на практических занятиях оцениваются отметками «отлично»,

«хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

91-100% заданий - отлично, - 81-90% заданий - хорошо, - 71-80% заданий - удовлетворительно, - 70% заданий и менее – неудовлетворительно

8.1 Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

Грамматические темы:

1. Спряжение вспомогательных глаголов “to be”, “to have”;
2. Личные, указательные, притяжательные, возвратные, местоимения;
3. Множественное число существительных;
4. Притяжательный падеж имен существительных;
5. Настоящее простое время – The Present Indefinite Tense. Образование.

Основная

характеристика (утвердительная, вопросительная, отрицательная структуры);

6. Настоящее простое время – The Present Indefinite Tense. Значение и употребление.
7. Понятие об общем и специальном вопросах в простом настоящем времени;
8. Употребление и перевод речевого оборота there is/ there are.
9. Неопределенные местоимения;
10. Прошедшее простое время – The Past Indefinite Tense. Образование.

Основная

характеристика (утвердительная, вопросительная, отрицательная структуры);

11. Прошедшее простое время – The Past Indefinite Tense. Значение и употребление.
12. Неправильные глаголы.
13. Будущее простое время – The Future Indefinite Tense. Образование.

Основная

характеристика (утвердительная, вопросительная, отрицательная структуры);

14. Будущее простое время – The Future Indefinite Tense. Значение и употребление.

Лексические темы:

1. Здоровье и спорт;
2. Моя будущая профессия – фармацевт;
3. Анатомическое строение тела человека;
4. Вредные привычки: алкоголь, курение;
5. Современная аптека;
6. Рабочее место фармацевта
7. Нормативная база в аптеке
8. История медицины;
9. Ученые-медики и их вклад в медицину;
10. Медицинские учреждения. Здравоохранения в РФ; США и Британии
11. Аптека. Лекарственные препараты;

12. Порядок отпуска препаратов по рецептам. Вопросы в беседе пациент-фармацевт

13.Болезни;

14.Вредные привычки.

15. История развития аптеки в фармации

9. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Порядок обучения инвалидов и студентов с ограниченными возможностями определен «Положением КубГУ об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены образовательные технологии, учитывающие особенности и состояние здоровья таких лиц.

9.1 ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Не предусмотрено

РЕЦЕНЗИЯ

На учебную программу по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной сфере для специальности 33.02.01 Фармация

Составитель- Мадатова Э.Э., преподаватель ФГБОУ ВО ИНСПО КубГУ

Оценивая работу в целом, можно отметить следующее:

1. Представленный материал разработан методически грамотно, имеет логически верное содержание, которое полностью подтверждает поставленные цели работы, а именно:

- формирование коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- овладение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;
- достижение порогового уровня владения иностранным языком в профессиональной сфере

2. Материал оформлен в соответствии с ФГОС

3. Достаточно высока практическая значимость представленного материала. Методические разработки способствуют совершенствованию речевых навыков.

Работа может быть использована в качестве образовательной программы для СПО специальности 33.02.01 Фармация

Рецензент:

Рецензент Шелуха О.И., кандидат педагогических наук, преподаватель иностранного языка ЧУПОО «Кубанский техникум экономики и недвижимости»



О.И. Шелуха

18.05.2024

РЕЦЕНЗИЯ

На учебную программу по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной сфере для специальности 33.02.01 Фармация

Составитель- Мадатова Э.Э., преподаватель ФГБОУ ВО ИНСПО КубГУ

Рецензия на рабочую программу по учебной дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский язык) в профессиональной сфере для специальности 33.02.01 Фармация разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности естественно-научного профиля среднего профессионального образования (далее СПО) для специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 №449 (зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2021 №64689 и составляет 130 часов.

Рабочая программа включает в себя паспорт программы учебной дисциплины, структуру учебной дисциплины, тематический план и содержание учебной дисциплины, условия реализации программы учебной дисциплины, контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего профессионального образования базового уровня. В паспорте программы учебной дисциплины дано краткое описание назначения дисциплины, отражена её роль в подготовке специалиста технического профиля, логически чётко определены цели обучения и умений в различных видах языковой деятельности: в области устной речи, чтения и письма. Содержание программы обеспечивает создание и развитие базовых умений и навыков для осуществления возможности чтения научно - популярных текстов профессиональной направленности и формирование элементарных умений общения на общие и профессиональные темы. Кроме того, программа способствует культурному, личностному развитию студентов института, предусматривает развитие коммуникативной

профессиональной направленности, устной речи и письма, т.е. в рабочей программе представлено чёткое, подробное, тщательно выстроенное распределение грамматического и лексического материала в области написания документации. Составителем предложены различные варианты творческой деятельности: написание докладов, составление презентаций и др.

Рабочая программа отражает современные требования к обучению, направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов среднего звена. Особое место в программе занимает контроль знаний и умений студентов: входной и оперативный контроль знаний проводится в начале курса, текущий контроль проводится путём опросов, участия студентов в диалоговых играх, письменных контрольных работ и тестов. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетного занятия в конце каждого семестра. На основании изложенного, рабочая программа может быть рекомендована к применению в учебном процессе института при подготовке обучающихся по специальности 33.02.01 Фармация, базовый уровень.

Рецензент:

Преподаватель иностранного языка
высшей квалификационной категории
ГБПОУ «Краснодарский краевой
базовый медицинский колледж»
министерства здравоохранения
Краснодарского края

Н.И. Панжинская
18.05.2024

