

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по учебной работе, качеству  
образования, первый проректор

Хагуров Т.А.

май 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.09 ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки Информационные системы и технологии

Магистерская программа Искусственный интеллект и машинное обучение

Форма обучения очная

Квалификация – магистр

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.О.09 «Психология профессиональной деятельности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по программе магистратуры 09.04.02 Информационные системы и технологии, магистерская программа «Искусственный интеллект и машинное обучение».

Программу составил(и):

Т.С. Пухарева, доцент, канд.психол. наук



Рабочая программа дисциплины Б1.О.09 «Психология профессиональной деятельности» утверждена на заседании кафедры социальной психологии и социологии управления Протокол № 15 от 16.04.2024

Заведующий кафедрой Педанова Е.Ю.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии  
Протокол №4 от 22 апреля 2024

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Е.В. Харитоновна, д-р психол.н., проф. кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования КубГУ

Ю.Р. Дюбакова, педагог-психолог МБОУ МОГК «ООШ №14»

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

### **1.1 Цель освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Психология профессиональной деятельности» является формирование у студентов универсальных компетенций, необходимых для построения карьеры, и профессионального роста с учетом достижений психологической науки.

### **1.2 Задачи дисциплины**

- предоставить научно-теоретические знания о психологических подходах и теоретических концепциях в изучении профессиональной деятельности и профессионального развития личности;
- сформировать представления об основных принципах трудовой мотивации и стимулирования профессионального развития, методах диагностики для определения личностно-профессионального потенциала;
- сформировать представления об основах лидерства и руководства, организации командообразования и факторах, влияющих на эффективность командной работы при решении профессиональных задач;
- расширить навыки оценки возможностей реализации собственных профессиональных целей, определения приоритетов профессиональной деятельности, профессионально-личностного развития;
- выработать навыки анализа барьеров профессионального развития и кризисов карьеры на жизненном пути;
- обеспечить готовность применения технологий управления профессиональной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и самоконтроля, корректирования планов личного и профессионального развития;
- обучить методам и приемам формирования эффективной команды, организации взаимодействия и координации ее работы для решения профессиональных задач с учетом специфики выбранной сферы профессиональной деятельности.

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Психология профессиональной деятельности» относится к числу дисциплин обязательной части Блока 1 «Дисциплины (Б1.О.03)» учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся должны иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам: «Философия», «Социология», «Психология», «Практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере», получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующих дисциплин.

Дисциплина «Психология профессиональной деятельности» способствует успешному прохождению и освоению практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения аспирантуре.

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
<b>ИУК-3.1.</b> Владеет принципами формирования эффективной команды.	Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы.
	Умеет формировать эффективную команду для решения профессиональных задач.
	Владеет навыками использования знаний об эффективных стратегиях командной работы.
<b>ИУК-3.2.</b> Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	Знает основы лидерства и организации командообразования в выбранной сфере профессиональной деятельности.
	Умеет организовывать взаимодействие и координацию работы команды для достижения поставленной цели.
	Владеет навыками мониторинга и оптимизации командной работы с учетом специфики профессиональной деятельности.
<b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
<b>ИУК-6.1.</b> Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.	Знает методы диагностики для определения личностного потенциала, анализа самооценки и самоопределения, основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития.
	Умеет оценивать возможности реализации собственных профессиональных целей, определять приоритеты профессиональной деятельности, личностного развития.
	Владеет навыками использования методов диагностики для определения профессиональной мотивации и планирования карьеры.
<b>ИУК-6.2.</b> Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки.	Знает методики самооценки, самоопределения и самоконтроля.
	Умеет применять технологии управления профессиональной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и самоконтроля, корректировать планы личного и профессионального развития
	Владеет навыками самоанализа и использования методов диагностики для определения личностно-профессионального потенциала и коррекции траектории карьеры.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		2 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	X курс (часы)

<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>36,2</b>	<b>36,2</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>36</b>	<b>36</b>			
занятия лекционного типа		18	18			
лабораторные занятия		-	-			
практические занятия		-	-			
семинарские занятия		18	18			
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>0,2</b>	<b>0,2</b>			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>71,8</b>	<b>71,8</b>			
<i>Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>		-	-			
<i>Контрольная работа</i>		-	-			
<i>Расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)</i>		-	-			
<i>Реферат/эссе (подготовка)</i>		11,8	11,8			
<i>Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>		60	60			
Подготовка к текущему контролю		-	-			
<b>Контроль:</b>		<b>зачет</b>	<b>зачет</b>			
Подготовка к экзамену						
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>			
	<b>в том числе контактная работа</b>					
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>3</b>			

## 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
 Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Профессия и карьера: психологическое содержание	22	6	6	-	10
2.	Профессиональная идентичность и профессионализация личности	28	4	4	-	20
3.	Технологии саморазвития и преодоления кризисов профессионального пути личности	28	4	4	-	20
4.	Профессионализм и компетентность лидеров-руководителей. Командообразование как их ключевая задача.	29,8	4	4	-	21,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	107,8	18	18	-	71,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	Профессия и карьера: психологическое содержание	Профессиональная деятельность как специфический вид активности человека. Понятие профессии, профессиональная культура и этика. Должность и должностные обязанности. Профессиональные стереотипы. Взаимодействие личности и профессии. Критерии успешности профессиональной деятельности. Понятие карьеры. Карьера и психология жизненного пути. Принятие карьерных решений. Влияние индивидуально-типологических особенностей личности и социального окружения на карьеру. Карьера внутри организации. Карьерная мобильность.	Р, РП, С
2	Профессиональная идентичность и профессионализация личности	Профессиональная идентичность. Профессиональное самосознание и самооценка, их влияние на профессиональную деятельность. Профессиональная направленность личности. Концепции профессионального развития и профессионализации личности. Профессиональная ориентация. Профессиональное обучение. Профессиональная адаптация. Профессиональное переобучение и смена профессии. Соотношение личностных и	Р, РП, С

		профессиональных кризисов развития. «Акме» как вершинные достижения в профессии.	
3	Технологии саморазвития и преодоления кризисов профессионального пути личности	Технологии саморазвития в профессии. Саморегуляция индивидуального стиля трудовой деятельности. Саморегуляция психических (эмоциональных) состояний. Психопрофилактика профессионального стресса. Совладание. Саморефлексия личных и профессиональных достижений. Мотивация к труду и профессиональному росту. Способы повышения личной эффективности. Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции.	Р, РП, С
4	Профессионализм и компетентность лидеров-руководителей. Командообразование как их ключевая задача.	Профессионализм и «гибкие» компетенции личности в условиях социальных трансформаций. Лидерство и руководство. Психологические типы руководителей, подчиненных и коллег. Команда. Теории формирования команд. Основные условия эффективной командной работы. Жизненный цикл команды. Распределение функциональных ролей в управленческой команде. Личностные факторы ролевых предпочтений в командной работе. Функции руководителя в структуре самоуправляемой команды.	Р, РП, С

Примечание: Р – написание реферата, РП – реферат с презентацией, С – сообщение

### 2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.1	Профессия и карьера: психологическое содержание	Понятие профессии, профессиональная культура и этика. Профессиональные стереотипы. Взаимодействие личности и профессии. Критерии успешности профессиональной деятельности. Понятие карьеры. Карьера и психология жизненного пути. Принятие карьерных решений. Рефлексия собственных индивидуально-психологических и личностных характеристик. Карьерные ориентации. Управление карьерой.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, реферат с презентацией, сообщение, дискуссия
2.	Профессиональная идентичность и профессионализация личности	Профессиональная идентичность, ее структура и факторы формирования. Профессиональное самосознание, самооценка и самоотношение. Мотивы достижения. Профессиональная направленность личности. Концепции профессионального развития и	Устный опрос по вопросам темы, реферат, реферат с презентацией, сообщение

		<p>профессионализации личности.          Профессиональная ориентация.          Профессиональное обучение.          Профессиональная адаптация.          Профессиональное переобучение и смена профессии.          Траектории профессионального развития.          Соотношение личностных и профессиональных кризисов развития.          «Акме» как вершинные достижения в профессии.</p>	
3.	Технологии саморазвития и преодоления кризисов профессионального пути личности	<p>Технологии саморазвития в профессии.          Саморегуляция индивидуального стиля трудовой деятельности.          Психопрофилактика профессионального стресса. Стратегии совладания.          Саморефлексия личных и профессиональных достижений.          Мотивация к труду и профессиональному росту. Способы повышения личной эффективности. Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции. Работа с личностными качествами, ценностными и карьерными ориентациями. Моделирование ситуаций выбора. Работа с будущим: жизненные и профессиональные цели и перспективы.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, реферат с презентацией, сообщение
4.	Профессионализм и компетентность лидеров-руководителей. Командообразование как их ключевая задача.	<p>Профессионализм и «гибкие» компетенции личности в условиях социальных трансформаций. Лидерство и руководство.          Психологические типы руководителей, подчиненных и коллег.          Команда. Теории формирования команд.          Основные условия эффективной командной работы. Жизненный цикл команды. Распределение функциональных ролей в управленческой команде.          Классификаций ролей в команде.          Мыслитель, исследователь ресурсов, оценивающий, коллективист, доводящий до конца, действующий, председатель.          Лидер, руководитель команды.          Эффективно действующая команда.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, реферат с презентацией, сообщение, тестирование.

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые проекты/работы не предусмотрены

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
---	---------	---



1	Проработка теоретического материала	Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Командообразование в организации: практикум. Учебно-методическое пособие. Краснодар, КубГУ, 2022. 180 с. ISBN-978-5-913452-00-9 Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Социальная психология и технологии саморазвития личности: практикум. Краснодар. КубГУ, 2021.180 с.ISBN 978-5-93856-514-2 Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Психология: теория и практика саморазвития. Учебно-методическое пособие. Кубанский государственный университет, 2023. 181 с. ISBN- 978-5-91344-644-2 Комплект методических материалов по видам самостоятельной работы, утвержденный на каф. социальной психологии и социологии управления 19.05.2022, протокол №11.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Командообразование в организации: практикум. Учебно-методическое пособие. Краснодар, КубГУ, 2022. 180 с. ISBN-978-5-913452-00-9 Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Социальная психология и технологии саморазвития личности: практикум. Краснодар. КубГУ, 2021.180 с.ISBN 978-5-93856-514-2 Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Психология: теория и практика саморазвития. Учебно-методическое пособие. Кубанский государственный университет, 2023. 181 с. ISBN- 978-5-91344-644-2 Комплект методических материалов по видам самостоятельной работы, утвержденный на каф. социальной психологии и социологии управления 19.05.2022, протокол №11.
3	Выполнение реферата	Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Командообразование в организации: практикум. Учебно-методическое пособие. Краснодар, КубГУ, 2022. 180 с. ISBN-978-5-913452-00-9 Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Социальная психология и технологии саморазвития личности: практикум. Краснодар. КубГУ, 2021.180 с.ISBN 978-5-93856-514-2 Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Психология: теория и практика саморазвития. Учебно-методическое пособие. Кубанский государственный университет, 2023. 181 с. ISBN- 978-5-91344-644-2 Комплект методических материалов по видам самостоятельной работы, утвержденный на каф. социальной психологии и социологии управления 19.05.2022, протокол №11.
4	Регламентированная дискуссия	Комплект методических материалов по видам самостоятельной работы, утвержденный на каф. социальной психологии и социологии управления 19.05.2022, протокол №11.
5	Подготовка к текущему контролю	Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Командообразование в организации: практикум. Учебно-методическое пособие. Краснодар, КубГУ, 2022. 180 с. ISBN-978-5-913452-00-9 Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Социальная психология и технологии саморазвития личности: практикум. Краснодар. КубГУ, 2021.180 с.ISBN 978-5-93856-514-2 Бубнова И.С., Пухарева Т.С. Психология: теория и практика саморазвития. Учебно-методическое пособие. Кубанский государственный университет, 2023. 181 с. ISBN- 978-5-91344-644-2 Комплект методических материалов по видам самостоятельной работы, утвержденный на каф. социальной психологии и социологии управления 19.05.2022, протокол №11.
6	Тестирование	Комплект методических материалов по видам самостоятельной работы, утвержденный на каф. социальной психологии и социологии управления 19.05.2022, протокол №11.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)**

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (дискуссии, работа в малых группах, разбор конкретных ситуаций, проектирование элементов стратегии саморазвития, самоанализ личностных и временных ресурсов и др.) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Психология».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме контрольных вопросов, доклада-презентации по проблемным вопросам, групповой дискуссии, результатов самооценки и анализа ресурсов и **промежуточной аттестации** в форме *аналитической записки по результатам самооценки и анализа личностных ресурсов*.

### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>ИУК-3.1. Владеет принципами формирования эффективной команды.</p>	<p>Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы.</p> <p>Умеет формировать эффективную команду для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеет навыками использования знаний об эффективных стратегиях командной работы.</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения</p>	<p>Вопрос на зачет: 27 – 35.</p>
2	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>ИУК-3.2. Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.</p>	<p>Знает основы лидерства и организации командообразования в выбранной сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет организовывать взаимодействие и координацию работы команды для достижения поставленной цели.</p> <p>Владеет навыками мониторинга и оптимизации командной работы с учетом специфики профессиональной деятельности.</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения</p>	<p>Вопрос на зачет: 15 – 17, 20 – 26.</p>
3	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной</p>	<p>Знает методы диагностики для определения личностного потенциала, анализа самооценки и самоопределения, основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития.</p> <p>Умеет оценивать возможности реализации собственных профессиональных целей, определять приоритеты профессиональной</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения</p>	<p>Вопрос на зачет: 9 – 14, 18 – 19.</p>

	деятельности и цели карьерного роста.	деятельности, личностного развития.  Владеет навыками использования методов диагностики для определения профессиональной мотивации и планирования карьеры.		
4	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.  ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки.	Знает методики самооценки, самоопределения и самоконтроля.  Умеет применять технологии управления профессиональной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и самоконтроля, корректировать планы личного и профессионального развития.  Владеет навыками самоанализа и использования методов диагностики для определения личностно-профессионального потенциала и коррекции траектории карьеры.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование.	Вопрос на зачет: 1 – 8.

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примеры практических заданий**

**ЗАДАНИЕ 1**

Творческое практическое задание к разделу «Профессия и карьера: психологическое содержание».

1. Дайте определения понятиям «ценности» и «ценностные ориентации», «карьерные ориентации», «жизненная» и «профессиональная» перспектива.

2. Раскройте роль представлений человека о прошлом, настоящем и будущем в его профессиональном развитии.

Обсуждение выполненного задания проводится устно на семинарском занятии.

Формируемая компетенция: УК-6

**ЗАДАНИЕ 2**

Практическое задание к разделу «Профессиональная идентичность и профессионализация личности».

1. Проанализируйте особенности представлений о собственном жизненном пути. Изобразите этот путь в виде рисунка.

2. Сформулируйте свои ближайшие жизненные цели и возможные варианты их достижения.

Задание выполняется индивидуально, обсуждение может проводиться устно на практическом занятии.

Формируемая компетенция: УК-6

### ЗАДАНИЕ 3

Практическое задание к разделу «Технологии саморазвития и преодоления кризисов профессионального пути личности».

1. Проанализируйте роль индивидуального тайм-менеджмента в гармонизации профессиональной и иных сфер жизни.

2. Проанализируйте, какие способы совладания с профессиональными стрессами вы предпочитаете использовать.

Задание выполняется индивидуально, обсуждение может проводиться устно на практическом занятии.

Формируемая компетенция: УК-6

### ЗАДАНИЕ 4

Практическое задание к разделу «Профессионализм и компетентность лидеров-руководителей. Командообразование как их ключевая задача».

1. Опишите пять основных личностно-профессиональных качеств эффективного лидера-руководителя. Как можно сформировать/развить эти качества?

2. Как создать команду? Напишите основные идеи, проанализируйте их достоинства и ограничения, составьте алгоритм действий в виде схемы.

3. На основе диагностики дайте оценку собственным предпочитаемым ролям в команде (по Р.М. Белбину)

Обсуждение выполненного задания проводится устно на семинарском занятии.

Формируемая компетенция: УК-3

### Темы для подготовки сообщений и рефератов

1. Влияние самооценки на карьерные достижения личности.
2. Ценности и карьерные ориентации личности.
3. Профессиональное самоопределение личности.
4. Стрессовые состояния в трудовой деятельности и совладание с ними.
5. Профессиональная адаптация специалиста.
6. Психология профессионального выбора.
7. Методы и технологии тайм-менеджмента.
8. Психологические барьеры профессионального развития.
9. Какой модели лидерства придерживаются в вашей организации?
10. Алгоритм деятельности руководителя по формированию эффективных команд.
11. Институт наставничества: история и современность.
12. Взаимодействие человека и профессии.
13. Профессиональные деформации личности.
14. Профессиональная зрелость личности.
15. Проблемы оценки профессиональных достижений личности.
16. Мотивация труда и удовлетворенность трудом.
17. Личностные детерминанты использования руководителями различных форм власти.
18. Требования к управленческой компетентности руководителя.
19. Командный менеджмент в современных организациях.
20. Области применения командного подхода.

### Примерный перечень вопросов для устного опроса

1. Раскройте психологическое понимание профессии и труда.
2. Раскройте суть идей о движущих силах и условиях развития в различных

концепциях личности.

3. Что такое профессионализация, профессиональное развитие, профессиональная идентичность?
4. Как соотносятся понятия карьера и профессиональное развитие личности?
5. Назовите и раскройте содержание отечественных концепций профессионального развития личности.
6. Назовите и раскройте содержание зарубежных концепций профессионального развития личности.
7. Проанализируйте представления о карьере в работах авторов-психологов.
8. Как вы оцениваете значение личностных и профессиональных кризисов?
9. Перечислите возможные психологические барьеры профессионального развития. Как их преодолеть?
10. Что такое копинг-поведение?
11. Как справиться с текущими жизненными и профессиональными задачами в период адаптации к профессии?
12. Что означает – быть профессионально мобильным?
13. Что такое «акме»? Как достигнуть мастерства в профессии?
14. В чем психологическая природа профессиональной деформации личности?
15. Каковы закономерности восприятия руководителями и сотрудниками друг друга?
16. Раскройте основные идеи командной работы.
17. При каких условиях профессиональной деятельности создание команд не эффективно?
18. В чем преимущества решения профессиональных задач в команде?

### **Темы для проведения регламентированной дискуссии**

**ЗАДАНИЕ 1.** Профессионально важные качества и компетенции личности.

Просмотрите список профессиональных качеств, важных в вашей профессии. Какие профессиональные качества или компетенции необходимо «наращивать» прежде всего?

**ЗАДАНИЕ 2.** Диагностика профессионально-важных качеств личности.

Перечислите (6-10) основных характеристик или качеств личности, требующихся от людей вашей профессии. Теперь дайте оценку степени присутствия каждого из этих качеств в вашем характере. Оцените их по шкале от 1 до 10 в колесе баланса. Нарисуйте Ваше колесо Лидерства и отметьте ваши качества лидера на нем.

**ЗАДАНИЕ 3.** Творческое задание. Пирамида ценностей по Р. Дилтцу

Создайте пирамиду Р. Дилтца и пропишите вашу миссию, ценности. Способности, действия и окружение, которые способствуют или нет достижению ваших целей. Проанализируйте результаты.

**ЗАДАНИЕ 4.** Творческое задание. Определение целей профессионального развития.

Используя технологию SMART, определите одну из Ваших профессиональных целей и пропишите этапы ее достижения.

### **Тест к разделу «Профессионализм и компетентность лидеров-руководителей. Командообразование как их ключевая задача»**

1 Движущими силами развития личности является:

- а) воспитание;
- б) наследственность;
- в) собственная активная деятельность.

2 Основной признак личностной зрелости:

- а) непосредственность;

- б) индивидуальность;
  - в) решительность.
- 3 Вершинные достижения в профессиональной деятельности личности соотносятся с периодом:
- а) молодости;
  - б) акме;
  - в) выхода на пенсию.
- 4 Согласно «теории черт» лидером является:
- а) человек с более высоким уровнем активности, участия, влияния в решении данной задачи, чем у других членов группы;
  - б) человек, который обладает определенным набором личностных качеств;
  - в) человек, управляющий процессом организации межличностных отношений в группе.
- 5 Формальный лидер характеризуется тем, что:
- а) имеет поддержку в виде делегированных ему официальных полномочий;
  - б) вызывает у людей доверие, излучает доброту, вселяет уверенность, снимает психологическую напряженность;
  - в) выдвигается за счет своих способностей оказывать влияние на других и благодаря своим деловым и личным качествам.
- 6 Стиль руководства, при котором управленец стремится так построить работу, чтобы сотрудники видели в ней возможности самореализации (по Блейк – Мутону):
- а) «авторитет – подчинение»;
  - б) «организация»;
  - в) «команда».
- 7 Подход, определяющий нормативную модель эффективного руководителя, путем выделения его функций:
- а) ситуативный подход;
  - б) личностный подход;
  - в) функциональный подход.
- 8 Вознаграждение, не относящаяся к внешней трудовой мотивации:
- а) заработная плата;
  - б) продвижение по службе;
  - в) индивидуальный смысл и личностная значимость труда.
- 9 Автор мотивационной теории ERG:
- а) Бенедикт Скиннер;
  - б) Клейтон Альдерфер;
  - в) Дуглас Мак – Грегор.
- 10 Самыми сложными управленческими ситуациями являются:
- а) такие, в которых задействован человеческий фактор;
  - б) запрограммированные;
  - в) незапрограммированные.
- 11 Теория, в которой утверждается, что лучшие из руководителей являются обладателями определенного набора личностных качеств:
- а) теория «великих людей»;
  - б) поведенческий подход;
  - в) ситуационная теория.
- 12 Групповая сплоченность выражается:
- а) в исполнении ролевых функций членами группы;
  - б) в стремлении членов группы к сотрудничеству и сохранению группы при решении групповых задач;
  - в) в дисциплинированности членов группы или команды.
- 13 Сплоченность относится:

- а) к групповым процессам;
  - б) к показателям оценки руководителя;
  - в) к стадиям развития группы.
- 14 Форма общения между руководителями и подчиненными, в основу которого положены административные нормы, называется:
- а) служебно-товарищеская;
  - б) дружеская;
  - в) субординационная.
- 15 Процесс комплектования команды может рассматриваться как:
- а) подбор членов команды по схожести характеров;
  - б) подбор специалистов разных профессий для совместного решения уникальных задач;
  - в) создание эффективной позиционной и ролевой структуры команды для решения определенной задачи.
- 16 По модели Р.М. Белбина командная роль «генератор идей» предусматривает наличие у претендента типичных черт:
- а) спокоен, уверен в себе, контролирует себя;
  - б) креативный и неортодоксально мыслящий индивидуалист;
  - в) экстравертный, веселый, коммуникабельный энтузиаст.
- 17 При каком из перечисленных условий формирование команды нецелесообразно:
- а) сотрудники мотивированы на достижение общей цели;
  - б) работа сопряжена с постоянной усталостью сотрудников;
  - в) сотрудники проводят корпоративы и совместные вечеринки.
- 18 К ошибкам командообразования в организации относится:
- а) отсутствие руководителя;
  - б) предоставление сотрудникам личных выгод от участия в команде;
  - в) выстраивание приятельских отношений между членами команды.

### **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)**

#### **Перечень вопросов (для зачета)**

1. Профессиональная деятельность как специфический вид активности человека.
2. Взаимовлияние личности и профессии.
3. Критерии успешности профессиональной деятельности.
4. Карьера и психология жизненного пути.
5. Влияние индивидуально-типологических особенностей личности и социального окружения на карьеру. Принятие карьерных решений.
6. Этапы карьерного продвижения внутри организации.
7. Профессиональная идентичность. Профессиональное самосознание и самооценка, их влияние на профессиональную деятельность.
8. Профессиональная направленность личности. Профессиональная ориентация.
9. Профессиональное развитие и профессионализация личности.
10. Соотношение личностных и профессиональных кризисов развития.
11. «Акме» как вершинные достижения в профессии.
12. Психопрофилактика профессионального стресса.
13. Стратегии совладания.
14. Саморефлексия личных и профессиональных достижений.
15. Саморегуляция и индивидуальный стиль трудовой деятельности.
16. Мотивация к труду и профессиональному росту.
17. Роль саморазвития личности в профессии.
18. Значение построения карьеры в контексте личностного роста.
19. Профессиональная деформация личности.



20. Психологические барьеры личностного и профессионального развития.
21. Тайм-менеджмент и управление карьерой.
22. Лидерство как социальная характеристика современной личности.
23. Проблема формирования лидерства в государственных, общественных и коммерческих структурах.
24. Профессионализм и «гибкие» компетенции личности в условиях социальных трансформаций.
25. Лидерство и руководство в организациях.
26. Психологические типы руководителей, подчиненных и коллег.
27. Команда как особый тип организации: характеристики и условия формирования.
28. Теории формирования команд.
29. Основные условия эффективной командной работы.
30. Диалектика взаимоотношений лидера и команды.
31. Жизненный цикл команды.
32. Распределение функциональных ролей в управленческой команде.
33. Личностные факторы ролевых предпочтений в командной работе.
34. Функции руководителя в структуре самоуправляемой команды.
35. Командообразование в современных организациях.

### **Критерии оценивания результатов обучения**

Ответ на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на занятиях семинарского типа;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература**

1. Зеер, Э. Ф. Психология профессионального развития : учебное пособие для вузов / Э. Ф. Зеер, Э. Э. Сыманюк. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14387-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516994>

2. Карпов, А. В. Психология принятия решений в профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Карпов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10035-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514085>

3. Корнеев, С. С. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / С. С. Корнеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10940-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517204>

4. Корниенко, В. И. Командообразование : учебник для вузов / В. И. Корниенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14723-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520204>

5. Маралов, В. Г. Психология саморазвития : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Щукина. — 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 320 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9979-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437869>

6. Психология лидерства: лидерство в социальных организациях : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев [и др.] ; под общей редакцией А. С. Чернышева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08262-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474591>

### **5.2. Периодическая литература**

1. Вестник МГУ. Серия: Психология
2. Вопросы психологии
3. Базы данных компании «ИстВью» <http://dlib.eastview.com>
4. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

### **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

**Профессиональные базы данных:**

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>

**Ресурсы свободного доступа:**

11. КиберЛенинка(<http://cyberleninka.ru/>);
12. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
13. Федеральный портал "Российское образование"<http://www.edu.ru/>;
14. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"<http://window.edu.ru/>;
15. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов<http://school-collection.edu.ru/> .
16. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
17. Словари и энциклопедии<http://dic.academic.ru/>;
18. Образовательный портал "Учеба"<http://www.ucheba.com/>;
19. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы[http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

**Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения<http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий<http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ<http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

**6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

**Общие рекомендации по самостоятельной работе обучающихся:**

1. Предварительная ориентировка в подлежащем изучению учебном материале по дисциплине.
2. Ознакомление с рекомендованной учебной литературой.
3. Планирование самостоятельной работы.

4. Углубленное чтение и конспектирование основной и дополнительной литературы.
5. Обобщение и систематизация информации, почерпнутой из лекций и прочитанной литературы.
6. Выполнение работ текущего контроля.
7. Повторение материала при подготовке к сдаче зачета.

**Методические рекомендации по освоению лекционного материала:**

1. Основная задача – осмысление излагаемого в лекции материала. Для этого необходимо слушать лекцию, не упуская общих, ориентирующих в материале рассуждений и установок.
2. Ведение записей на лекции важно и полезно для лучшего осмысливания материала, для сохранения информации, с целью ее дальнейшего использования.
3. Для облегчения записи рекомендуется применять сокращения повторяющихся терминов или хорошо известных понятий.
4. Структура записи должна отражать структуру содержания материала.

**Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям:**

1. Осуществлять подготовку к обсуждению вопросов практических занятий, используя список основной и дополнительной литературы, в которой студенты могут найти ответы на поставленные вопросы; обращать внимание на категории, которыми оперируют авторы; выписывать основные понятия и систематизировать их; разрабатывать блок-схему, в которой найдут отражение все изучаемые вопросы темы.
2. Отбирать существенную информацию, отделять ее от второстепенной. Схематизировать и структурировать прочитанный материал; формулировать выводы по прочитанному материалу.
3. Самостоятельно изучается рекомендуемая литература, проводится работа с библиотечными фондами и электронными источниками информации, статьями из журналов. Реферировав и конспектируя наиболее важные вопросы, имеющие научно-практическую значимость, новизну, актуальность, делая выводы, заключения, высказывая практические замечания, выдвигая различные положения, студенты глубже понимают вопросы курса.
4. Вниманию студентов предлагаются: список литературы, вопросы и задания.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

**7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)**

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus, Комплект антивирусного программного обеспечения;
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus, Комплект антивирусного программного обеспечения;

текущего контроля и промежуточной аттестации		
--	--	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus, Комплект антивирусного программного обеспечения;
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. _____)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus, Комплект антивирусного программного обеспечения;