

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кубанский государственный университет»
Экономический факультет
Кафедра экономики и управления инновационными системами

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
университета
Протокол № 12 от 31.05.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

27.03.05 Инноватика

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

Управление инновационными проектами и трансфер технологий

(наименование направленности программы)

Уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат / специалитет / магистратура)

Форма обучения


очная

Краснодар 2024 г.

Лист согласования основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Разработчики ОПОП:

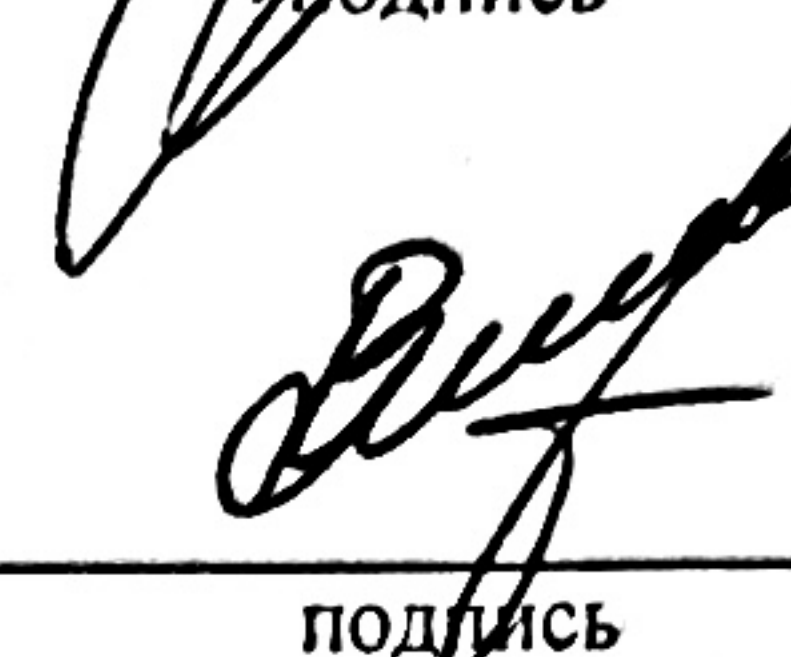
1. Литвинский К.О., заведующий кафедрой экономики и управления инновационными системами, канд. экон. наук., доц.


_____ ПОДПИСЬ

2. Аведисян Н.Н., доцент кафедры экономики и управления инновационными системами, канд. экон. наук


_____ ПОДПИСЬ


3. Васкевич Т.В., доцент кафедры экономики и управления инновационными системами, канд. тех. наук


_____ ПОДПИСЬ

4. Литаш Б.С., начальник отдела инноваций ПАО «Россети Кубань», канд. техн. наук



_____ ПОДПИСЬ

5. Лукашева О.В., исполнительный директор УНО «Фонд развития инноваций Краснодарского края»


_____ ПОДПИСЬ

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры экономики и управления инновационными системами протокол № 5 «08» мая 2024 г.

Заведующий кафедрой _____ Литвинский К.О.


_____ ПОДПИСЬ

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета протокол №9 «14» мая 2024 г.

Председатель УМК факультета _____ Дробышевская Л.Н.


_____ ПОДПИСЬ

Эксперт (рецензент):

1. Шевченко И.В., доктор экономических наук, профессор, декан экономического факультета, заведующей кафедрой мировой экономики и менеджмента, заслуженный экономист РФ

2. Бураков С.Н., генеральный директор АНО «ИННОКУБ»

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Цель образовательной программы
- 2.2. Объем образовательной программы
- 2.3. Срок получения образования
- 2.4. Форма обучения
- 2.5. Язык реализации программы
- 2.6. Требования к абитуриенту
- 2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы
- 2.8. Применение электронного обучения

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:
- 3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:
- 3.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Структура и объем образовательной программы
- 4.2. Учебный план и календарный учебный график
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик
- 4.4. Программа государственной итоговой аттестации
- 4.5. Рабочая программа воспитания
- 4.6. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
- 4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

- 6.1. Общесистемные условия к реализации образовательной программы
- 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
- 6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
- 6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы
- 6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

- Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график
- Приложение 3. Аннотации к рабочим программам дисциплин
- Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
- Приложение 5. Рабочие программы практик
- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 7. Матрица компетенций
- Приложение 8. Рецензия (-и) на ОПОП

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа), реализуемая в Кубанском государственном университете (далее – Университет) по направлению 27.03.05 Инноватика направленность (профиль) Управление инновационными проектами и трансфер технологий является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельностью выпускников.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки / специальности 27.03.05 Инноватика, утвержденный приказом Минобрнауки России № 870 от 31.07.2020 г. (далее - ФГОС ВО);
- Профессиональный стандарт 06.029 «Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2020 № 679н;
- Профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт 08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.04.2018 № 239н;
- Профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н;
- Профессиональный стандарт 40.206 «Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.09.2020 № 577н;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по ОП ВО – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом МН и ВО РФ №245 от 06.04.2021 г.;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;
- Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;
- Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Перечень сокращений

- ВКР - выпускная квалификационная работа
- ГИА - государственная итоговая аттестация
- ЕКС - единый квалификационный справочник
- з.е. - зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 27 астрономических часов)
- ИКТ - информационно-коммуникационные технологии
- ОВЗ - ограниченные возможности здоровья
- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК - общепрофессиональные компетенции
- ПК - профессиональные компетенции
- ПКО - обязательные профессиональные компетенции *(в случае установления ПО-ОП)*
- ПКР - рекомендуемые профессиональные компетенции *(в случае установления ПООП)*
- ПКС - специальные профессиональные компетенции *(в случае установления Университетом)*
- ПООП - примерная основная образовательная программа
- ПС - профессиональный стандарт
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей
- УК - универсальные компетенции
- ФЗ - Федеральный закон
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ОС - оценочные средства
- ФТД - факультативные дисциплины

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования бакалавриата по направлению 27.03.05 Инноватика и направленности (профилю) Управление инновационными проектами и трансфер технологий включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, оценочные и методические материалы, другие материалы (компоненты), обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

2.1 Цель (миссия) ОПОП

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по данному направлению подготовки и профессиональных стандартов.

В области обучения целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с областями / сферами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности,

общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа носит актуальный практико-ориентированный характер, направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного специалиста нового поколения.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений о современной структуре инновационной деятельности, предусматривает исследование существующих и разработку новых методов и технологий проектирования и анализа инновационной деятельности, обоснование и оценку информационных технологий в сфере бизнес-аналитики.

Программа обеспечивает подготовку кадров на основе внедрения в учебный процесс современных достижений науки, даёт возможность изучения отдельных наиболее значимых дисциплин на практических примерах в России и за рубежом, а также обеспечивает органическое сочетание лучших российских и зарубежных традиций.

В программе используются современные образовательные технологии, включающие анализ реальных ситуаций, анализ трендов, кейсы, моделирование, проектирование, способствующие развитию интеллекта, творческих способностей, критического мышления и т.п.

2.2. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.).

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.3. Срок получения образования

Срок получения образования 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.4. Форма обучения очная.

2.5. Язык реализации программы – русский

2.6. Требования к абитуриенту

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Требования к абитуриенту, вступительные испытания, особые права при приёме на обучение по образовательным программам бакалавриата регламентируются локальным нормативным актом.

2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы – не используется.

2.8. Применение электронного обучения: не применяется

Программа реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в объёме не более 10% от общей трудоемкости ОПОП;

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область (-и) профессиональной деятельности и сфера (-ы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 06. Связь, информационные и коммуникационные технологии;
- 08. Финансы и экономика
- 40. Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности

3.2. Тип задач профессиональной деятельности выпускников:

– организационно-управленческий.

3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

Определения характеристики профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	Организационно-управленческий	Руководство поставками инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих	Долгосрочное прогнозирование продаж инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих; Планирование и контроль выполнения планов продаж инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих; Анализ и распространение лучших практик продаж инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих; Управление персоналом, занимающимся продажами инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих;
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	Организационно-управленческий	Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха) Информационное со-	Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства; Тактическое управление процессами организации производства; Проведение патент-

		<p>проведение процесса создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации (далее - РИД и СИ)</p>	<p>ного поиска и построение патентных ландшафтов с целью выявления технологических направлений развития;</p> <p>Оказание информационной поддержки специалистам, осуществляющим научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы;</p> <p>Разработка справочных и вспомогательных материалов по трансферу технологий, коммерциализации прав на РИД и СИ;</p> <p>Создание и информационное наполнение базы данных по РИД и СИ в области науки и техники, а также показателям инновационной деятельности организации</p>
--	--	---	---

3.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу по направлению 27.03.05 Инноватика направленность (профиль) Управление инновационными проектами и трансфер технологий:

- Профессиональный стандарт 06.029 «Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2020 № 679н;
- Профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 г. № 564н;
- Профессиональный стандарт 08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.04.2018 № 239н;
- Профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н;

– Профессиональный стандарт 40.206 «Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.09.2020 № 577н;

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы, представлен в Приложении 1.

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объем образовательной программы

Образовательная программа по направлению 27.03.05 Инноватика (профиль) Управление инновационными проектами и трансфер технологий включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем образовательной программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	207
Блок 2	Практика	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы		240

Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций.

В обязательную часть программы включаются, в том числе:

дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 40 процентов общего объема программы.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины не включаются в объем образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности универсальных и (или) общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:
Ознакомительная практика.

Типы производственной практики:
Организационно-управленческая практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:
Выполнение выпускной квалификационной работы;
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

4.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул.

Учебный план и календарный учебный график размещаются на официальном сайте Университета.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик (приложение 4, приложение 5), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы в приложении 3) размещаются на официальном сайте Университета. Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, практик определяется в соответствии с учебным планом.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика направленность (профиль) Управление инновационными проектами и трансфер технологий.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

В Блок 3 образовательной программы «Государственная итоговая аттестация» входят:

Форма (ы) ГИА	Количество з.е.	Перечень проверяемых компетенций
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	9	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6

Копия программы ГИА (приложение 6) размещается на официальном сайте Университета.

4.5. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания ОПОП по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (профиль) Управление инновационными проектами и трансфер технологий это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., ФЗ-273 (ст..2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные направления воспитательной работы вуза и годовой круг событий и творческих дел ФГБОУ ВО отражены в программе воспитания вуза и календарном плане воспитательной работы.

В рабочей программе воспитания ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (профиль) Управление инновационными проектами и трансфер технологий указаны возможности ФГБОУ ВО «КубГУ» и конкретного структурного подразделения (факультета/института) в формировании личности выпускника.

В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы ФГБОУ ВО «КубГУ», определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии воспитания.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Указаны задачи и основные направления воспитательной работы факультета (института), ООП бакалавриата и условия их реализации.

Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях ФГБОУ ВО «КубГУ» деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

4.6. Оценочные материалы

Оценка качества освоения обучающимися данной образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные материалы для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям представлены в виде комплекса оценочных средств.

Оценочные средства (далее - ОС) — это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

Комплект оценочных средств включает в себя:

- перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);
- методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса и являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы государственной итоговой аттестации.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочие тетради, практикум, задачник и др.

**Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (для программы бакалавриата)

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1 Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи; ИУК-1.2 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1 Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов; ИУК-2.2 Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач ИУК-2.3 Использует принципы проектной деятельности для решения профессиональных задач ИУК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1 Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка ИУК-4.2 Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах) ИУК-4.3 Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами ИУК-4.4. Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах ИУК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний ИУК-5.3. Анализирует историю России в контексте мирового исторического развития ИУК-5.4 Критически анализирует историческое наследие и социокультурные традиции на основе исторических знаний
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1 Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования ИУК-6.2 Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1 Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний ИУК-7.2 Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов возникновении	ИУК-8.1 Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов ИУК-8.2 Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1 Реализует базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Экономическая культура, в том	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в	ИУК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние
числе финансовая грамотность	различных областях жизнедеятельности	на индивида и поведение экономических агентов ИУК-10.2 Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами

Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм
---------------------	---	--

5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
Анализ задач управления	ОПК-1. Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области естественных и технических наук	<p>ИОПК-1.1 Анализирует задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов физики</p> <p>ИОПК-1.2 Анализирует задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов общей экономической теории</p> <p>ИОПК-1.3 Анализирует задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов микроэкономики</p> <p>ИОПК-1.4 Анализирует задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов линейной алгебры и аналитической геометрии</p> <p>ИОПК-1.5 Анализирует задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов дискретной математики и математической логики</p> <p>ИОПК-1.6 Анализирует задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов информатики</p> <p>ИОПК-1.7 Анализирует задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов математического анализа</p> <p>ИОПК-1.8 Анализирует задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов теории вероятностей и математической статистики</p> <p>ИОПК-1.9 Анализирует задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов технической механики</p> <p>ИОПК-1.10 Анализирует задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов исследования операций</p> <p>ИОПК-1.11. Анализирует задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов статистики</p> <p>ИОПК-1.12 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>

<p>Формулирование задач управления</p>	<p>ОПК-2. Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических и естественнонаучных дисциплин (модулей)</p>	<p>ИОПК-2.1 Использует знание профильных разделов линейной алгебры и аналитической геометрии для формулирования задач профессиональной деятельности ИОПК-2.2 Использует знание профильных разделов дискретной математики и математической логики для формулирования задач профессиональной деятельности ИОПК-2.3 Использует знание профильных разделов математического анализа для формулирования задач профессиональной деятельности ИОПК-2.4 Использует знание профильных разделов теории вероятностей и математической статистики для формулирования задач профессиональной деятельности ИОПК-2.5 Использует знание профильных разделов статистики для формулирования задач профессиональной деятельности ИОПК-2.6 Использует знание профильных разделов информатики для формулирования задач профессиональной деятельности ИОПК-2.7 Использует знание профильных разделов физики для формулирования задач профессиональной деятельности ИОПК-2.8 Использует знание профильных разделов общей экономической теории для формулирования задач профессиональной деятельности ИОПК-2.9 Использует знание профильных разделов микроэкономики для формулирования задач профессиональной деятельности ИОПК-2.10 Использует знание профильных разделов технической механики для формулирования задач профессиональной деятельности ИОПК-2.11 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
<p>Совершенствование профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-3. Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности</p>	<p>ИОПК-3.1 Обладает фундаментальными знаниями в области теории автоматического управления в технических системах ИОПК-3.2 Использует знания в области теории автоматического управления для решения базовых задач управления с целью совершенствования в профессиональной деятельности ИОПК-3.3 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
<p>Оценка эффективности результатов деятельности</p>	<p>ОПК-4. Способен осуществлять оценку эффективности технических систем методами системного анализа и управления</p>	<p>ИОПК-4.1 Использует методы системного анализа и управления ИОПК-4.2 Оценивает эффективность технических систем на основе инструментария системного анализа и управления ИОПК-4.3 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>

Интеллектуальная собственность	ОПК-5. Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии, применяя методы системного анализа и управления с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	ИОПК-5.1 Использует методы системного анализа и управления ИОПК-5.2 Использует инструментарий нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.3 Решает задачи в области развития науки, техники и технологии в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.4 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью
Анализ и синтез процессов и систем	ОПК-6. Способен обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения	ИОПК-6.1 Выбирает технические средства и технологии в проектной деятельности ИОПК-6.2 Использует инструментарий проектного менеджмента с учетом экологического фактора ИОПК-6.3 Использует системы компьютерной математики при выборе и обосновании технических средств и технологий ИОПК-6.4 Обосновывает принятые решения на основе математического аппарата теории принятия решений ИОПК-6.5 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью
Использование профессиональных навыков	ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-7.1 Применяет базовые компьютерные и программные средства для решения профессиональных задач ИОПК-7.2 Использует информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ИОПК-7.3 Понимает принципы работы современных информационных технологий и их применение в профессиональной деятельности ИОПК-7.4 Использует программно-графические средства для решения задач визуализации ИОПК-7.5 Использует программно-графические средства для решения задач визуализации ИОПК-7.6 Применяет программный инструментарий проектного менеджмента при управлении работами по инновационным проектам ИОПК-7.7 Использует системы управления базами данных для решения профессиональных задач ИОПК-7.8 Применяет вычислительные методы для решения профессиональных задач ИОПК-7.9 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью

	<p>ОПК-8. Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере</p>	<p>ИОПК-8.1 Обладает знаниями в области истории и философии нововведений ИОПК-8.2 Использует знания в области концепций управления экономическими системами при обосновании принятия решений ИОПК-8.3 Использует математические методы моделирования процессов и систем ИОПК-8.4 Использует системы компьютерной математики для осуществления инженерных расчетов в инновационной сфере ИОПК-8.5 Использует вычислительные методы для решения профессиональных задач ИОПК-8.6 Использует инструментарий анализа, обоснования и принятия решений ИОПК-8.7 Применяет программный инструментарий проектного менеджмента при управлении работами по инновационным проектам ИОПК-8.8 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
<p>Установка и проведение эксперимента</p>	<p>ОПК-9. Способен применять знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах инновационного развития</p>	<p>ИОПК-9.1 Понимает особенности формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции ИОПК-9.2 Использует знания в области теоретической инноватики при разработке программ и проектов ИОПК-9.3 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
<p>Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-10 Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения</p>	<p>ИОПК-10.1. Разрабатывает и анализирует алгоритмы, пригодные для практического применения ИОПК-10.2 Разрабатывает программные приложения, пригодные для практического применения ИОПК-10.3 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>

5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ния

Код и наименование обобщенной трудовой функции (ОТФ) Профессионального (ых) стандарта (ов) (ПС) и/или типа профессиональных задач (ТПЗ)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИПК)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
Руководство поставками инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих	<p>ПК-1 Способен руководить поставками инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих</p> <p>ПК-2 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками</p>	<p>ИПК-1.1 Понимает сущность экономико-управленческих аспектов деятельности предприятия</p> <p>ИПК-1.2. Анализирует рынки и проводит маркетинговые исследования с целью решения поставленных задач</p> <p>ИПК-1.3. Определяет источники, анализирует, собирает и систематизирует информацию для анализа</p> <p>ИПК-1.4. Понимает и использует технологии организации, планирования и управления продажами</p> <p>ИПК-1.5 Разрабатывает организационно-техническую и организационно-экономическую документацию на основе знаний принципов и правил работы с документами, при использовании системы 1С: Документооборот</p> <p>ИПК-1.6. Понимает и использует инструментарий логистики при решении профессиональных задач</p> <p>ИПК-1.7. Понимает и использует методы и инструменты нормативного регулирования деятельности организации</p> <p>ИПК-1.8 Применяет систему управления и планирования ресурсов организации для целей осуществления торговой деятельности</p> <p>ИПК-1.9 Обладает теоретической базой и навыками управления взаимодействиями в бизнес-среде на основе деловой этики, теории коммуникации и конфликтологии</p> <p>ИПК-1.10 Использует инструменты управления персоналом и осуществления кадрового учета в целях реализации профессиональных задач</p> <p>ИПК-1.11 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p> <p>ИПК-2.1 Использует инструментарий анализа и управления рисками при решении поставленных задач</p> <p>ИПК-2.2 Определяет источники,</p>

		<p>анализирует, собирает и систематизирует информацию для анализа</p> <p>ИПК-2.3 Понимает и использует методы и инструменты нормативного регулирования деятельности организации</p> <p>ИПК-2.4 Обладает теоретической базой и навыками управления взаимодействиями в бизнес-среде на основе деловой этики, теории коммуникации и конфликтологии</p> <p>ИПК-2.5 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
<p>Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)</p>	<p>ПК-3 Способен подготовить инвестиционный проект</p> <p>ПК-4 Способен обосновывать возможные решения и выбирать наиболее оптимальные</p>	<p>ИПК-3.1 Использует инструментарий анализа и управления рисками при решении поставленных задач</p> <p>ИПК-3.2 Анализирует рынки и проводит маркетинговые исследования с целью решения поставленных задач</p> <p>ИПК-3.3 Использует финансово-экономический инструментарий при осуществлении проектной деятельности</p> <p>ИПК-3.4 Использует эконометрические методы для решения профессиональных задач</p> <p>ИПК-3.5 Использует инструментарий производственного менеджмента для решения задач в профессиональной сфере</p> <p>ИПК-3.6 Использует инструментарий планирования, анализа, разработки и управления инновационными проектами при решении поставленных задач</p> <p>ИПК-3.7 Понимает и может использовать теоретический и практический инструментарий аутсорсинга и инсорсинга при осуществлении проектной деятельности</p> <p>ИПК-3.8 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p> <p>ИПК-4.1 Определяет источники, анализирует, собирает и систематизирует информацию для анализа</p> <p>ИПК-4.2 Использует low-code аналитические платформы для решения задач бизнес-анализа</p> <p>ИПК-4.3 Обладает теоретической базой и навыками управления взаимодействиями в бизнес-среде на основе деловой этики, теории коммуникации и конфликтологии</p> <p>ИПК-4.4 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профес-</p>

<p>Информационное сопровождение процесса создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации (далее - РИД и СИ)</p>	<p>ПК-5 Способен осуществлять тактические управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации</p> <p>ПК-6 Способен организовать и управлять информационным сопровождением процесса создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации</p>	<p>сиональной деятельностью</p> <p>ИПК-5.1 Понимает сущность экономико-управленческих аспектов деятельности предприятия</p> <p>ИПК-5.2 Использует методический инструментарий подсистем учета и анализа деятельности производственного предприятия</p> <p>ИПК-5.3 Анализирует рынки и проводит маркетинговые исследования с целью решения поставленных задач</p> <p>ИПК-5.4 Разрабатывает организационно-техническую и организационно-экономическую документацию на основе знаний принципов и правил работы с документами, при использовании системы 1С:Документооборот</p> <p>ИПК-5.5 Использует инструменты организационного анализа и организационного проектирования для целей разработки предложений по повышению эффективности деятельности организации</p> <p>ИПК-5.6 Использует инструментарий производственного менеджмента для решения задач в профессиональной сфере</p> <p>ИПК-5.7 Использует инструментарий Enterprise Resource Planning-систем для управления деятельностью предприятия</p> <p>ИПК-5.8 Использует инструменты управления персоналом и осуществления кадрового учета в целях реализации профессиональных задач</p> <p>ИПК-5.9 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p> <p>ИПК-6.1 Понимает сущность экономико-управленческих аспектов деятельности предприятия</p> <p>ИПК-6.2 Анализирует рынки и проводит маркетинговые исследования с целью решения поставленных задач</p> <p>ИПК-6.3 Использует финансово-экономический инструментарий при осуществлении проектной деятельности</p> <p>ИПК-6.4 Разрабатывает бизнес-планы для целей коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности</p> <p>ИПК-6.5 Использует наукометрический инструментарий при решении профессиональных задач</p> <p>ИПК-6.6 Использует статистические</p>
---	--	--

		<p>методы и инструменты статистического моделирования для решения задач</p> <p>ИПК-6.7 Использует инструментарий планирования, анализа и управления инновационными проектами при решении поставленных задач</p> <p>ИПК-6.8 Обладает теоретическим базисом и умениями в сфере управления и коммерциализации результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок</p> <p>ИПК-6.9 Реализует сопровождение профессиональной деятельности с использованием информационных технологий</p> <p>ИПК-6.10 Обладает знаниями патентоведения и навыками патентного поиска и патентных исследований при решении профессиональных задач</p> <p>ИПК-6.11 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
--	--	--

Матрица компетенций представлена в приложении 7.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

6.1. Общесистемные условия к реализации образовательной программы

6.1.1. Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за Университетом на праве оперативного управления.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт <https://kubsu.ru/>; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Образовательная программа в сетевой форме не реализуется.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Образовательный процесс по реализации образовательной программы организуется на базе экономического факультета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий, библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.3.3. 75 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата

на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. 7 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры), и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. 72 процента (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60) численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели Университета, имеющие научный и практический опыт в сфере анализа и управления - авторы учебников, учебных пособий, монографий и научных статей по проблемам интеллектуального анализа данных и управления экономическими процессами.

Среди них:

Алеников Александр Сергеевич – кандидат экономических наук, доцент каф. ЭиУИС. Автор монографий (*учебников*):

Алеников, А. С. 1С:ERP Управление предприятием 2.5: практикум по управлению производственными и бизнес-процессами : Учебное пособие / А. С. Алеников. – Краснодар: ООО «Экоинвест», 2022. – 398 с. – ISBN 978-5-94215-640-4. – EDN JQXFBK.

Алеников, А. С. 1С:ERP Управление предприятием 2.5: изучение на практическом примере / А. С. Алеников. – Краснодар : ООО «Экоинвест», 2021. – 370 с. – ISBN 978-5-94215-581-0. – EDN IBTMEG\$

Алеников, А. С. Первичная настройка и конфигурирование 1С:ERP Управление предприятием 2.5 / А. С. Алеников. – Краснодар : ООО «Экоинвест», 2021. – 99 с. – ISBN 978-5-94215-592-6. – EDN OYGOBP;

Алеников, А. С. Основы функционирования организации на основе 1С:ERP Управление предприятием 2.5 / А. С. Алеников. – Краснодар : ООО «Экоинвест», 2021. – 84 с. – ISBN 978-5-94215-593-3. – EDN ZWOBCH;

Алеников, А. С. Управление операционной деятельностью в 1С:ERP Управление предприятием 2.5 / А. С. Алеников. – Краснодар : ООО «Экоинвест», 2021. – 92 с. – ISBN 978-5-94215-594-0. – EDN DCDZJ;

Алеников, А. С. Планирование и управление производственными процессами в 1С:ERP Управление предприятием 2.5 / А. С. Алеников. – Краснодар : ООО «Экоинвест», 2021. – 102 с. – ISBN 978-5-94215-595-7. – EDN KTCJGP;

Алеников, Александр Сергеевич (КубГУ). Организация и управление хозяйственной деятельностью предприятия на основе 1С:ERP Управление предприятием 2 : учебное пособие / А. С. Алеников. - Краснодар : Экоинвест, 2019. - 444 с. : ил. - ISBN 978-5-94215-474-5

Алеников, Александр Сергеевич (КубГУ). Управление деятельностью предприятия на основе Enterprise Resource Planning (посредством программного комплекса 1С:ERP

Управление предприятием 2) : учебное пособие / А. С. Алеников. - Краснодар : Экоинвест, 2018. - 211 с. : ил. - ISBN 978-5-94215-406-6

Алеников, Александр Сергеевич (КубГУ). Организация деятельности предприятия на основе Enterprise Resource Planning (посредством программного комплекса 1С:ERP Управление предприятием 2) : учебное пособие / А. С. Алеников. - Краснодар : Экоинвест, 2018. - 205 с. : ил. - ISBN 978-5-94215-405-9

Алеников, Александр Сергеевич (КубГУ). Формирование системы контроллинга производственного предприятия: организация экономической деятельности (на основе программного комплекса 1С:ERP Управление предприятием 2) : учебное пособие / А. С. Алеников ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2017. - 309 с. - ISBN 978-5-8209-1375-4

Засядко Ольга Владимировна – кандидат педагогических наук, доцент каф. ИОТ. Автор монографий (учебников): Высшая математика в схемах и таблицах : учебно-методическое пособие / С. П. Грушевский, О. В. Засядко, О. В. Иванова, О. В. Мороз ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2018. - 110 с. : ил. - Библиогр.: с. 77-78. - ISBN 978-5-8209-1497-3

Засядко, Ольга Владимировна (КубГУ). Исследование операций : [практикум] : учебное пособие для студентов специальности 050202 - информатика, математика, направления 010200.62 - математика, компьютерные науки / О. В. Засядко, С. В. Усатилов ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2014. - 194 с.

Князева Елена Валерьевна – кандидат педагогических наук, доцент каф. ИОТ. Автор монографий (учебников):

Князева, Елена Валерьевна (КубГУ). Основы программирования : практикум / Е. В. Князева, Г. И. Попова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский государственный университет. - Краснодар : Кубанский государственный университет, 2021. - 174 с. : ил. - Библиогр.: с. 166. - ISBN 978-5-8209-1963-3

Князева, Елена Валерьевна (КубГУ). Теория вероятностей и математическая статистика : учебное пособие / Е. В. Князева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - [2-е изд., испр. и доп.]. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2017. - 131 с. : ил. - Библиогр.: с. 129. - ISBN 978-5-8209-1327-3 : 564 р. - Текст: непосредственный.

Жаркова Оксана Михайловна – кандидат физико-математических наук, доцент каф. ТФиКТ. Автор монографий (учебников): Компьютерная геометрия и инженерная графика : учебное пособие / авторы: О. М. Жаркова, И. А. Парфенова, В. В. Лежнев, Г. Д. Цой ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский государственный университет. - Краснодар : Кубанский государственный университет, 2020. - 117 с. : ил. - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр.: с. 116. - ISBN 978-5-8209-1846-9

Жаркова, Оксана Михайловна (КубГУ). Технологии искусственного интеллекта и экспертные системы : лабораторный практикум / О. М. Жаркова, Г. Д. Цой ; М-во науки и высшего образования Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2018.

Приходько Андрей Иванович – доктор технических наук, профессор, профессор каф. оптоэлектроники. Автор монографий (учебников):

Приходько, Андрей Иванович (КубГУ). Теория информации : лабораторный практикум в MATLAB : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки: 11.03.02 "Инфокоммуникационные технологии и системы связи", 11.03.01 "Радиотехника" / А. И. Приходько. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. - 106 с. - Библиогр.: с. 105. - ISBN 978-5-9729-1019-9

Качанова Ирина Александровна – кандидат физико-математических наук, доцент каф. МиКМ. Автор монографий (учебников): Качанова, Ирина Александровна (КубГУ). Теория вероятностей : учебное пособие / И. А. Качанова, А. П. Невечеря ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский государственный университет. - Краснодар : Кубанский государственный университет, 2022. - 117 с. : ил. - ISBN 978-5-8209-2167-4 : 23 р. 48 к. - Текст : непосредственный.

Вукович Галина Григорьевна – доктор экономических наук, профессор, зав. каф. ЭПРиКМ. Автор монографий (учебников): Вукович, Галина Григорьевна (КубГУ). Стратегическое управление персоналом : учебное пособие / Г. Г. Вукович, К. О. Литвинский, А. В. Островская ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский государственный университет. - Краснодар : Кубанский государственный университет, 2022. - 194 с. : схем. - Библиогр.: с.189-193. - ISBN 978-5-8209-2157-5

Халафян Алексан Альбертович – доктор физико-математических наук, профессор, зав. каф. АДиИИ. Автор монографий (учебников): Халафян, Алексан Альбертович (КубГУ). Методы машинного обучения в Data Mining пакета STATISTICA : учебное пособие для студентов / А. А. Халафян. - Москва : Горячая линия-Телеком, 2022. - 259 с. : ил. - Библиогр.: с. 257-258. - ISBN 978-5-9912-0975-5

Системный анализ : учебное пособие / авторы: А. А. Халафян, Г. В. Калайдина, В. А. Акиньшина, Е. Ю. Пелипенко ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский государственный университет. - Краснодар : Кубанский государственный университет, 2020. - 179 с. : ил. - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр.: с. 178. - ISBN 978-5-8209-1773-8

Халафян, Алексан Альбертович (КубГУ). Теория вероятностей и математическая статистика : учебное пособие / А. А. Халафян, Г. В. Калайдина, Е. Ю. Пелипенко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2018. - 183 с. : ил. - Библиогр.: с. 181. - ISBN 978-5-8209-1462-1

Халафян, Алексан Альбертович (КубГУ). Теория вероятностей, математическая статистика и анализ данных : основы теории и практика на компьютере STATISTICA. Excel : более 150 примеров решения задач : учебное пособие для бакалавров специальностей нематематического направления, изучающих высшую математику - экономических, юридических, информационных технологий, технических, естественно-научных, гуманитарных / А. А. Халафян, В. П. Боровиков, Г. В. Калайдина. - Москва : URSS : [ЛЕНАНД], 2017. - 317 с. : ил. - Библиогр.: с. 299-300. - ISBN 978-5-9710-3040-9

Калайдин Евгений Николаевич – доктор физико-математических наук, профессор, зав. каф. ПМ. Автор монографий (учебников):

Калайдин, Евгений Николаевич (КубГУ). Теория игр. Кооперативные игры : учебное пособие / Е. Н. Калайдин ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский государственный университет. - Краснодар : Кубанский государственный университет, 2021. - 80 с. - Библиогр.: с. 79. - ISBN 978-5-8209-1904-6

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО.

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы на экономическом факультете является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на экономическом факультете ведётся заместителем декана по воспитательной работе, студенческим советом экономическом факультете, профсоюзной организацией студентов, кураторами академических групп.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы на экономическом факультете необходимыми для всестороннего развития личности студента являются: учебная, культурно-досуговая, научно-исследовательская, спортивно-массовая, общественная деятельность.

На экономическом факультете проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения профессиональными компетенциями: ОПК-1 – ОПК-10, ПК-1 – ПК-5.

На экономическом факультете действуют органы студенческого самоуправления: студенческий совет.

6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации и др.);
- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;
- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- электронная информационно-образовательная среда, включающая использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для инвалидов и лиц ОВЗ в Университете установлен особый порядок освоения дисциплины (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами экономического факультете, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтеров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	наименование	Уровень квалификации	наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
06.029 Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем	С	Руководство поставками информационных систем и (или) их составляющих	6	Долгосрочное прогнозирование продаж инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих;	С/01.6	6
				Планирование и контроль выполнения планов продаж инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих;	С/02.6	6
				Анализ и распространение лучших практик продаж инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих;	С/03.6	6
				Управление персоналом, занимающимся продажами инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих;	С/04.6	6
08.018 Специалист по управлению рисками	В	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	6	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	В/01.6	6
				Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в	В/02.6	6

				рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений		
				Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска	В/03.6	6
				Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	В/04.6	6
08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами	А	Подготовка инвестиционного проекта	6	Разработка инвестиционного проекта	А/01.6	6
				Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта	А/02.6	6
				Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта	А/03.6	6
08.037 Бизнес-аналитик	Д	Обоснование решений	6	Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей	Д/01.6	6
				Анализ, обоснование и выбор решения	Д/01.6	6
				Тактическое управление процессами организации производства	А/02.6	6
40.206 Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и	А	Информационное сопровождение процесса создания результатов интеллектуальной деятельности и	6	Проведение патентного поиска и построение патентных ландшафтов с целью выявления технологических	А/01.6	6

трансферу технологий		средств индивидуализации (далее -РИД и СИ)		направлений развития		
				Оказание информационной поддержки специалистам, осуществляющим научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы	A/01.6	6
				Разработка справочных и вспомогательных материалов по трансферу технологий, коммерциализации прав на РИД и СИ	A/01.6	6
				Создание и информационное наполнение базы данных по РИД и СИ в области науки и техники, а также показателям инновационной деятельности организации	A/01.6	6

Учебный план и календарный учебный график

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 11 от 25.05.2022

Ректор _____ Астапов М.Б.
" " _____ 20__ г.

по программе бакалавриата

27.03.05

27.03.05 Инноватика

Профиль: Управление инновационными проектами и трансфер технологий

Кафедра: Экономики и управления инновационными системами

Факультет: Экономический факультет

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

Учебный год 2023-2024

Образовательный стандарт (ФГОС) № 870 от 31.07.2020

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 4 г.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Приказ Минтруда
06	СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
06.029	МЕНЕДЖЕР ПО ПРОДАЖАМ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ СИСТЕМ	№ 679н от 29.09.2020 г.
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА	
08.018	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ РИСКАМИ	№ 564н от 30.08.2018 г.
08.036	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ	№ 239н от 16.04.2018 г.
08.037	БИЗНЕС-АНАЛИТИК	№ 592н от 25.09.2018 г.
40	СКВОЗНЫЕ ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ	
40.206	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ И ТРАНСФЕРУ ТЕХНОЛОГИЙ	№ 577н от 07.09.2020 г.

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УРИКО-ПП _____ / Хагуров Т.А./

Начальник УМУ _____ / Карапетян Ж.О./

Декан _____ / Шевченко И.В./

Председатель УМК _____ / Дробышевская Л.Н./

Зав. кафедрой _____ / Литвинский К.О./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август											
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31					
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
I										*								ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш
II										*								ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш				
III										*								ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш				
IV										*								ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш	ш				

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	17	18	35	17	18	35	17	17	34	17		17	121
Э	Экзаменационные сессии	2 4/6	2 2/6	5	2 4/6	2 2/6	5	1 4/6	2 2/6	4	2 4/6		2 4/6	16 4/6
У	Учебная практика							2		2				2
П	Производственная практика											14	14	14
Д	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											6	6	6
К	Каникулы	1	8 4/6	9 4/6	1	8 4/6	9 4/6	1	8 4/6	9 4/6	1	9	10	39
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	9 2/6 (56 дн)
Продолжительность обучения		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		22	30	52	22	30	52	23	29	52	22	30	52	208

-	БЛО.ДЭ.01.05	Баскетбол	12.31				3.28	3.28	140	140	188									21	Физического воспитания			
-	БЛО.ДЭ.01.06	Волейбол	12.31				3.28	3.28	140	140	188										21	Физического воспитания		
-	БЛО.ДЭ.01.07	Единоборства	12.31				3.28	3.28	140	140	188										21	Физического воспитания		
-	БЛО.ДЭ.01.08	Легкая атлетика	12.31				3.28	3.28	140	140	188										21	Физического воспитания		
-	БЛО.ДЭ.01.09	Плавание	12.31				3.28	3.28	140	140	188										21	Физического воспитания		
-	БЛО.ДЭ.01.10	Бизнесовая рефлексия	12.31				3.28	3.28	140	140	188										21	Физического воспитания		
-	БЛО.ДЭ.01.11	Футбол	12.31				3.28	3.28	140	140	188										21	Физического воспитания		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																								
+	Б1В.01	Экономика и управление предприятием	3			4	4	141	141	186,3	30	52	25,7					4			65	Экономики предприятия, регионального и отраслевого менеджмента		
+	Б1В.02	Система учета и анализа производственной деятельности	4		4	5	5	180	180	85,3	72	68	26,7						5		96	Экономики и управления инновационными системами		
+	Б1В.03	Анализ и управление рисками	4			3	3	108	108	99,2	51	48,8					3				48	Мировой экономики и менеджмента		
+	Б1В.04	Анализ рынка и маркетинговые исследования	5			2	2	72	72	36,2	31	35,8								2	45	Маркетинга и торгового дела		
+	Б1В.05	Data Mining	5			3	3	108	108	99,2	52	49,8								3	96	Экономики и управления инновационными системами		
+	Б1В.06	Технологии организации, планирование и управление продажами	5			2	2	72	72	51,2	52	17,8									2	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б1В.07	Финансово-экономическое обеспечение промтой деятельности	5			2	2	72	72	52,2	50	19,8									2	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б1В.08	Эконометрика	5			3	3	108	108	97,2	52	50,8								3	77	Теоретической экономики		
+	Б1В.09	Low-code аналитика	6			6	5	180	180	67,3	52	86	26,7								5	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б1В.10	Аудит и оптимизация бизнес-процессов	6			4	4	141	141	99,3	52	98	26,7								4	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б1В.11	Бизнес-планирование	6			3	3	108	108	95,3	52	26	26,7								3	48	Мировой экономики и менеджмента	
+	Б1В.12	Документоведение и электронный документооборот	6			2	2	72	72	51,2	52	17,8									2	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б1В.13	Наукметрия	6			2	2	72	72	52,2	50	19,8									2	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б1В.14	Организационный анализ и проектирование	6			2	2	72	72	52,2	50	19,8									2	64	Прикладной математики	
+	Б1В.15	Производственный менеджмент	6			2	2	72	72	52,2	50	19,8									2	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б1В.16	Статистические методы и модели	6			2	2	72	72	38,2	31	33,8									2	12	Математических и компьютерных методов	
+	Б1В.17	Логистика и управление цепями поставок	7			4	4	141	141	99,3	52	98	26,7								4	48	Мировой экономики и менеджмента	
+	Б1В.18	Enterprise Resource Planning системы управления деятельностью предприятия	7			3	3	108	108	95,3	52	26	26,7	31							3	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б1В.19	Нормативное регулирование деятельности организации	7			4	4	141	141	98,3	52	90	35,7	31							4	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б1В.20	Управление инновационными проектами	7			4	4	141	141	98,3	52	99	26,7	36							4	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б1В.21	Управление и коммерциализация научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок	7			3	3	108	108	95,3	52	26	26,7								3	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б1В.22	1С Управление торговлей	7			2	2	72	72	51,2	52	17,8									31	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б1В.23	Аутсорсинг и инсорсинг в промтой деятельности	7			2	2	72	72	38,2	31	33,8									16	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б1В.24	Технологическое предпринимательство	7			2	2	72	72	38,2	31	33,8									2	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б1В.25	Управление взаимодействиями в бизнес-среде	7			2	2	72	72	52,2	50	19,8									16	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б1В.ДЭ.01	Эффективные дисциплины 1 (ДЭ.1)	7			2	2	72	72	38,2	34	33,8									16	2	96	Экономики и управления инновационными системами
+	Б1В.ДЭ.01.01	Патентоведение	7			2	2	72	72	38,2	31	33,8									16	2	96	Экономики и управления инновационными системами
-	Б1В.ДЭ.01.02	Патентные исследования	7			2	2	72	72	38,2	31	33,8									16	2	96	Экономики и управления инновационными системами
+	Б1В.ДЭ.02	Эффективные дисциплины 2 (ДЭ.2)	7			2	2	72	72	38,2	34	33,8									2	2	96	Экономики и управления инновационными системами
+	Б1В.ДЭ.02.01	HR-менеджмент и кадровый учет	7			2	2	72	72	38,2	31	33,8									2	2	65	Экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента
-	Б1В.ДЭ.02.02	Кадровый менеджмент	7			2	2	72	72	38,2	31	33,8									2	2	65	Экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента
Блок 2. Практика																								
Обязательная часть																								
+	Б2.0.01	Учебная практика, в т.ч.:	5			3	3	108	108	48	60	48	60	48							3	21		
+	Б2.0.01.01(У)	Оказательная практика	5			3	3	108	108	48	60	48	60	48							3	96	Экономики и управления инновационными системами	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																								
+	Б2В.01	Производственная практика, в т.ч.:	8			21	21	756	756	168	588	168	588	168								21		
+	Б2В.01.01(П)	Организационно-управленческая практика	8			21	21	756	756	168	588	168	588	168								21	96	Экономики и управления инновационными системами
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																								
+	Б3.01	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				9	9	324	324	20,5	303,5										9			
+	Б3.01.01	Выполнение выпускной квалификационной работы				6	6	216	216	20	206										6	96	Экономики и управления инновационными системами	
+	Б3.01.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				3	3	108	108	0,5	107,5										3	96	Экономики и управления инновационными системами	
ФТД. Факультативные дисциплины																								
+	ФТД.01	Повышение личности и профессиональное саморазвитие	5			2	2	72	72	31,2	31	37,8									2	2	65	Экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента
+	ФТД.02	Основы предпринимательской деятельности	6			2	2	72	72	31,2	31	37,8									2	2	48	Мировой экономики и менеджмента

Аннотации к рабочим программам дисциплин

Приложение 4
к макету ОПОП

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Приложение 5
к макету ОПОП

Рабочие программы практик

АННОТАЦИЯ
Б2.В.01.01(П) ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Объем практики составляет 21 зач. ед. (756 часов). Продолжительность практики 14 недель. Время проведения практики 8 семестр.

Целью прохождения производственной практики, в т.ч. организационно-управленческой практики (далее практики) является достижение следующих результатов образования: углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин; приобретение практического опыта; подбор, систематизация и анализ информационных материалов для выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- овладение методами исследований и разработок, в наибольшей степени соответствующих профилю программы бакалавриата;
- совершенствование умения и навыков самостоятельного анализа инновационных проектов и программ как объекта управления;
- приобретение навыков сбора, систематизации и целенаправленной обработки информации по вопросам, связанным с реализацией инновационных проектов и программ.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Производственная практика, в т.ч. организационно-управленческая практика относится к базовой/обязательной части (части, формируемой участниками образовательных отношений) части Блок 2 ПРАКТИКА.

Требования к уровню освоения дисциплины

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)
1.	ПК-1	Способен руководить поставками инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих	ИПК-1.11 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью
2.	ПК-2	Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ИПК-2.5 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью
3.	ПК-3	Способен подготовить инвестиционный проект	ИПК-3.8 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью
4.	ПК-4	Способен обосновывать возможные решения и выбирать наиболее оптимальные	ИПК-4.4 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью

5.	ПК-5	Способен осуществлять тактические управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации	ИПК-5.9 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью
6.	ПК-6	Способен организовать и управлять информационным сопровождением процесса создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации	ИПК-6.11 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью

Основные разделы практики:

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Исследование теоретических проблем в рамках программы бакалавриата	– выбор и обоснование темы прохождения практики; – составление рабочего плана и графика его выполнения; – проведение исследования (формулировка рабочей гипотезы, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме прохождения практики)	5 недель
2.	Исследование практической деятельности предприятия, на котором студент проходит практику	– описание объекта; – сбор и анализ информации о предприятии; – анализ системы управления предприятием; – анализ информационного обеспечения системы принятия управленческих решений	5 недели
3.	Подготовка выводов и предложений по результатам прохождения практики	– обобщение собранного материала в соответствии с программой практики; определение его достаточности и достоверности; – проведение анализа системы стратегического и операционного управления деятельностью предприятия; – оценка эффективности системы управления инновационной деятельностью предприятия, подготовка предложений по ее дальнейшему совершенствованию	4 недели
4.	Промежуточная аттестация:	зачет	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Основная литература:

Литература:

1. *Поляков, Н. А.* Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511434>

2. *Алексеева, М. Б.* Анализ инновационной деятельности : учебник и практикум для вузов / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14499-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511527>

3. *Алексеев, А. А.* Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. А. Алексеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03166-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511412>

4. *Хотяшева, О. М.* Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510927>

5. *Баранчев, В. П.* Управление инновациями : учебник для вузов / В. П. Баранчев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 747 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11705-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510493>

Периодические издания:

1. Инновации.
2. Информатизация и связь.
3. Интеллектуальная собственность.
4. Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права.
5. Информационные технологии.
6. Искусственный интеллект и принятие решений.
7. Экономические стратегии.

Автор РПП: Аведисян Н.Н., доцент кафедры экономики и управления инновационными системами, канд. экон. наук.

Приложение 6
к макету ОПОП

Программа государственной итоговой аттестации

Аннотации к рабочей программе ГИА

Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», направленность (профиль) «Управление инновационными проектами и трансфер технологий», уровня сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и степени готовности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Задачами ГИА являются:

- систематизация и закрепление знаний и умений обучающегося при решении конкретных профессиональных задач;
- определение уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе;
- формирование мотивации выпускников на дальнейшее повышение уровня компетентности в избранной сфере профессиональной деятельности на основе углубления и расширения полученных знаний и навыков.

Место ГИА в структуре образовательной программы.

Область профессиональной деятельности выпускников включает процессы инновационных преобразований; инфраструктура инновационной деятельности; информационное и технологическое обеспечение инновационной деятельности; финансовое обеспечение инновационной деятельности; правовое обеспечение инновационной деятельности; инновационное предпринимательство.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются корпоративные, региональные и межрегиональные, отраслевые, межотраслевые, федеральные и международные инновационные проекты и программы; инновационные проекты создания конкурентоспособных производств товаров и услуг; инновационные проекты реинжиниринга бизнес-процессов; инновационные проекты развития территорий; проекты и процессы прогнозирования инновационного развития и адаптации производственно-хозяйственных систем к новшествам; проекты и процессы освоения и использования новых продуктов и новых услуг, новых технологий, новых видов ресурсов, новых форм и методов организации производства и управления, новых рынков и их возможных сочетаний; проекты коммерциализации новаций; инструментальное обеспечение всех фаз управления инновационными проектами; формирование и научно-техническое развитие инновационных предприятий малого бизнеса.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», направленность (профиль) «Управление инновационными проектами и трансфер технологий» завершается присвоением квалификации «бакалавр».

К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план ООП ВО.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована ООП и предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки «Инноватика», направленность (профиль) «Управление инновационными проектами и трансфер технологий».

Код компетенции	Содержание компетенции
Универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов возникновения
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области естественных и технических наук
ОПК-2	Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен осуществлять оценку эффективности технических систем методами системного анализа и управления
ОПК-5	Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии, применяя методы системного анализа и управления с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности
ОПК-6	Способен обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-8	Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере
ОПК-9	Способен применять знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах инновационного развития
ОПК-10	Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения
Профессиональные компетенции	
а) организационно-управленческий	
ПК-1	Способен руководить поставками инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих
ПК-2	Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками
ПК-3	Способен подготовить инвестиционный проект
ПК-4	Способен обосновывать возможные решения и выбирать наиболее оптимальные
ПК-5	Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации

ПК-6	Способен организовать и управлять информационным сопровождением процесса создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации
------	--

Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 9 зач. ед. (всего - 324 часа, в т.ч. ИКР (контактные часы) – 20,5 час., самостоятельная работа – 303,5 час.).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Автор: Аведисян Н.Н., канд. экон. наук, доцент каф. ЭиУИС

	менеджмента																												
Индекс	Наименование дисциплин Компетенции	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ОПК-10	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	
Б1.О.36	Теория принятия решений																	+		+									
Б1.О.ДЭ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту							+																					
Б1.О.ДЭ.01.01	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка							+																					
Б1.О.ДЭ.01.02	Атлетическая гимнастика							+																					
Б1.О.ДЭ.01.03	Аэробика и фитнес-технологии							+																					
Б1.О.ДЭ.01.04	Бадминтон							+																					
Б1.О.ДЭ.01.05	Баскетбол							+																					
Б1.О.ДЭ.01.06	Волейбол							+																					
Б1.О.ДЭ.01.07	Единоборства							+																					
Б1.О.ДЭ.01.08	Легкая атлетика							+																					
Б1.О.ДЭ.01.09	Плавание							+																					
Б1.О.ДЭ.01.10	Физическая рекреация							+																					
Б1.О.ДЭ.01.11	Футбол							+																					
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																													
Б1.В.01	Экономика и управление предприятием																							+				+	+
Б1.В.02	Система учета и анализа производственной деятельности																											+	
Б1.В.03	Анализ и управление рисками																								+	+			
Б1.В.04	Анализ рынка и маркетинговые исследования																							+		+		+	+
Б1.В.05	Методы сбора и систематизации информации																							+	+		+		
Б1.В.06	Финансово-экономическое обеспечение проектной деятельности																									+			+

Индекс	Наименование дисциплин Компетенции	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ОПК-10	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6
Б1.В.07	Эконометрика																								+			
Б1.В.08	Технологии организации, планирования и управления продажами																						+					
Б1.В.09	Low-code аналитика																									+		
Б1.В.10	Бизнес-планирование																											+
Б1.В.11	Документоведение и деловой документооборот																						+				+	
Б1.В.12	Наукометрия																											+
Б1.В.13	Организационный анализ и проектирование																										+	
Б1.В.14	Производственный менеджмент																								+		+	
Б1.В.15	Статистические методы и модели																											+
Б1.В.16	Логистика																						+					
Б1.В.17	Enterprise Resource Planning-системы управления деятельностью предприятия																										+	
Б1.В.18	Нормативное регулирование деятельности организации																						+	+				
Б1.В.19	Управление инновационными проектами																								+			+
Б1.В.20	Управление и коммерциализация научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок																											+
Б1.В.21	1С Управление торговлей																						+					
Б1.В.22	Аутсорсинг и инсорсинг в проектной деятельности																								+			

Рецензия (-и) на ОПОП

РЕЦЕНЗИЯ

**на основную образовательную программу высшего образования
по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика»
профиль «Управление инновационными проектами и трансфер техноло-
гий», разработанную кафедрой экономики и управления инновацион-
ными системами**

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика» профиль «Управление инновационными проектами и трансфер технологий», разработанная кафедрой экономики и управления инновационными системами, включает в себя эффективный проработанный учебный план, где рационально распределены дисциплины как базовой, так и вариативной части, углубленно изучаются дисциплины, которые формируют профессиональные знания и умения, навыки в управлении инновациями.

Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком качестве и достаточном уровне методического обеспечения.

Разработанная ООП основывается на установленных требованиях ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 31.07.2020 г. № 870. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений созданы фонды оценочных средств (ФОС), для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированных компетенций. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине закреплены в рабочих программах учебных дисциплин. Фонды оценочных средств соответствуют требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки бакалавра, соответствуют целям и задачам государственного стандарта и учебному плану. В совокупности это позволяет обеспечивать оценку качества универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

В ООП присутствуют программа практики, содержащая в себе рекомендации по прохождению, а также программа государственной итоговой аттестации бакалавров. Положительно характеризует основную образовательную программу и факт тщательной проработки вопроса по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рассмотренная ООП безусловно может быть использована для обучения студентов по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика» профиль «Управление инновационными проектами и трансфер технологий».

М.П.

Генеральный директор АНО «ИННОКУБ»



С.Н. Бураков

РЕЦЕНЗИЯ

**на основную образовательную программу высшего образования
по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика»
профиль «Управление инновационными проектами и трансфер технологий», разработанную кафедрой экономики и управления инновационными системами**

Рецензируемая основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика» профиль «Управление инновационными проектами и трансфер технологий», разработанная кафедрой экономики и управления инновационными системами, состоит из документов, разработанных на основе Федерального государственного стандарта ВО по указанному направлению, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 31.07.2020 г. № 870.

Целью рассматриваемой ООП по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика» профиль «Управление инновационными проектами и трансфер технологий» является подготовка квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области управления инновациями, а также выработка и развитие у студентов личностных качеств, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Анализируя все составляющие компоненты ООП следует сделать вывод, что комплектация дисциплин по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика» профиль «Управление инновационными проектами и трансфер технологий» полностью соответствует требованиям ФГОС ВО, и включает в себя учебный план, аннотации к рабочим программам дисциплин, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), рабочие программы практик, программу государственной итоговой аттестации, матрицу компетенций и методические материалы, которые обеспечивают реализацию соответствующей образовательной технологии.

Распределение учебных дисциплин (модулей), различных видов практики, государственной итоговой аттестации по отдельным учебным периодам отвечает требованиям логики и соотносится с конечными результатами обучения: знаниями, умениями, приобретенными компетенциями в целом по ООП ВО, так и по ее отдельным структурным элементам в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению «Инноватика».

В результате анализа представленного материала в ООП были сделаны следующие выводы: содержание программ по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика» профиль «Управление инновационными проектами и трансфер технологий» соответствует требованиям ФГОС ВО к минимуму содержания к уровню студентов по направлению подготовки «Инноватика»; программы обладают детальным содержанием всех разделов и тем, содержат перечень основной и дополнительной литературы, имеющейся в фонде библиотеки КубГУ и отражают современные достижения науки применительно

к указанной дисциплине; каждая программа содержит необходимые для данной дисциплины задания для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы студентов, а также экзаменационные билеты и примеры фондов оценочных средств.

Также в ООП сформированы условия осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, включающие в себя условия, необходимые для реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Содержание и структура основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика» профиль «Управление инновационными проектами и трансфер технологий», разработанная кафедрой экономики и управления инновационными системами, полностью соответствует ФГОС ВО по данному направлению, имеет все необходимые структурные элементы, и может быть использована в учебном процессе.

Доктор экономических наук,
профессор, декан экономического факультета,
заведующей кафедрой мировой экономики
и менеджмента, заслуженный экономист РФ _____ И.В.Шевченко

