



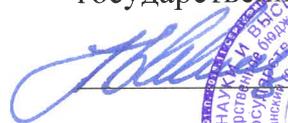
1920

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
в г. Славянске-на-Кубани**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Проректор по работе с филиалами  
ФГБОУ ВО «Кубанский  
государственный университет»**

  
**А. А. Евдокимов**

**«31» мая 2024 г.**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**МДК.03.02 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

**специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Краснодар 2024

Рабочая программа учебной дисциплины МДК. 03.02 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины МДК. 03.02 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ, в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 17 августа 2022 г. N 742 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах», зарегистрированным в Минюсте РФ 22 сентября 2022 г., регистрационный N 70193.

Дисциплина МДК. 03.02 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Форма обучения	очная
Учебный год	2024-2025
3 курс	5 семестр
лекции	80 час.
практические занятия	80 час.
промежуточная аттестация	12 час.
форма итогового контроля	экзамен

Составитель: преподаватель \_\_\_\_\_ Г. П. Юрьева

  
подпись

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии психолого-педагогических дисциплин и специальных дисциплин УГС 44.00.00 Образование и педагогические науки, протокол № 10 от «30» мая 2024 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии психолого-педагогических дисциплин и специальных дисциплин УГС 44.00.00 Образование и педагогические науки \_\_\_\_\_ А.С. Евтушенко

«30» мая 2024 г.

Рецензенты:

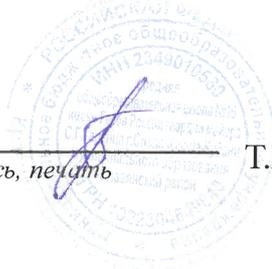
Директор МБОУ СОШ № 18  
г. Славянска-на-Кубани



  
подпись, печать

Л.Н. Пышная

Директор МБОУ СОШ № 16  
имени Героя России гвардии  
майора С.Г. Таранца  
г. Славянска-на-Кубани

  
подпись, печать

Т.В. Городничая

ЛИСТ

согласования рабочей учебной программы по дисциплине  
МДК 03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного  
руководителя

Специальность среднего профессионального образования:  
44.02.02 Преподавание в начальных классах

СОГЛАСОВАНО:

Нач. УМО филиала



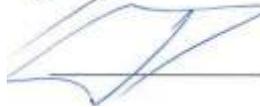
А.С. Демченко  
«31» мая 2024 г.

Заведующая  
библиотекой филиала



М.В. Фуфалько  
«31» мая 2024 г.

Нач. ИВЦ (программно-  
информационное  
обеспечение  
образовательной  
программы)



В.А. Ткаченко  
«31» мая 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена..	5
1.3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины .....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы .....	21
2.2. Структура дисциплины:.....	21
2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины .....	21
2.4. Содержание разделов дисциплины.....	26
2.4.1. Занятия лекционного типа .....	26
2.4.2. Занятия семинарского типа .....	27
2.4.3. Практические занятия (Лабораторные занятия).....	27
2.4.4. Содержание самостоятельной работы.....	29
2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	29
Не предусмотрено.....	29
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	30
3.1. Образовательные технологии при проведении лекций .....	30
3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий..... (лабораторных работ).....	30
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....	33
4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	33
5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	35
5.1. Основная литература.....	35
5.2. Дополнительная литература .....	35
5.3. Периодические издания .....	35
5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	36
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	39
ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	39
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ .....	42
7.1. Паспорт фонда оценочных средств .....	42
7.2. Критерии оценки знаний.....	42
7.3. Оценочные средств для проведения текущей аттестации.....	47
7.4. Оценочные средств для проведения промежуточной аттестации .....	53
7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамен, зачет, дифференцированный зачет).....	54
7.4.2. Примерные экзаменационные задачи на экзамен/дифференцированный зачет .....	55
8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	56

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МДК 03.02 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

## **1.1 Общая характеристика учебной дисциплины**

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.03.02. «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

## **1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина входит в профессиональный модуль ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство».

При изучении дисциплины используются знания и умения, сформированные в процессе изучения дисциплин СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, ОП.06 Возрастная психология, ОП. 08 Психология общения, ОП. 10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ОП.11 Основы педагогического мастерства, ОП.12 Основы специальной педагогики и психологии, ОП.13 Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями, ОП.14 Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере. Успешное изучение дисциплины необходимо для прохождения учебной и производственной практик по модулю ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство» и для усвоения последующих ПМ.04 «Преподавание дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе».

## **1.3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

### **иметь практический опыт :**

- создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;
- помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления;
- определения целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе программ воспитания федерального и иного уровня;
- разработки плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания;
- проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- планировании, организации и проведения воспитательных мероприятий, акций;
- реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы;
- планирования, организации и проведения воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;

- регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы;
- проведения в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе;
- соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе;
- педагогическое наблюдение, диагностика и интерпретация результатов процесса воспитания;
- анализ планов воспитательной работы, методов, приемов и технологий организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- систематизация педагогического опыта в области воспитания обучающихся;
- оценка эффективности применения образовательных технологий в области воспитания обучающихся;
- построение траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса воспитания, самоанализа деятельности в области воспитания обучающихся;
- определение целей и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком и изучения особенностей семейного воспитания;
- составление социального паспорта класса и психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося;
- организация и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.);
- проявление толерантного отношения к представителям разных мировоззрений и культурных традиций;
- проектирование сетевого воспитательного пространства;
- планирование взаимодействия в рамках сетевого воспитательного пространства; организации целенаправленного и содержательного взаимодействия с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории.

**уметь:**

- находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка;
- формировать и реализовывать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, позитивные образцы поликультурного и толерантного общения;
- использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач;
- проявлять толерантное отношение к представителям разных мировоззрений и культурных традиций;
- организовать деятельность детей по социальному проектированию;
- формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать воспитательную деятельность;

- разрабатывать программу воспитания на основе примерных программ;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
- создавать условия для самоорганизации обучающихся в воспитательной деятельности,
- использовать разнообразные методы, формы, средства воспитания при проведении воспитательных мероприятий, акций, детских социально значимых инициатив;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;
- использовать воспитательные возможности различных видов деятельности ребёнка;
- диагностировать результаты реализации программы воспитания;
- анализировать результаты реализации программы воспитания;
- находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для воспитательной работы с младшими школьниками;
- систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками;
- применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся;
- анализировать эффективность воспитательного процесса;
- осуществлять самоанализ при организации воспитательного процесса;
- осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в организации воспитательной деятельности;
- проектировать траекторию профессионального роста;
- организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.);
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- организовывать разнообразные формы взаимодействия с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания обучающихся;
- формировать навыки толерантного поведения в изменяющейся поликультурной среде;
- строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей
- проектировать сетевое воспитательное пространство;

- планировать взаимодействие в рамках сетевого воспитательного пространства;
- организовать целенаправленное и содержательное взаимодействие с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам воспитания обучающихся класса;
- создавать детско- взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников школы, учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта;
- использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач;
- организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.);
- транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия;
- проектировать психологически безопасную и комфортную образовательную среду.

**знать:**

- примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования;
- закономерности проектирования и реализации воспитательных программ;
- нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.);
- современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы;
- способы защиты достоинства и интересов обучающихся, оказавшихся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях;
- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- образцы и ценности социального поведения, поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях;
- основы методики воспитательной работы;
- основные принципы деятельностного подхода в воспитании;
- современные технологии воспитания;
- особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;
- возрастные особенности обучающихся на ступени начального общего образования;
- условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации;
- условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- способы формирования коллектива класса и роль классного

руководителя в этом процессе;

- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов воспитательной работы;
- методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- способы диагностики результатов воспитательной работы;
- способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности в начальном общем образовании;
- способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области воспитания обучающихся;
- критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в области воспитания обучающихся;
- способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития;
- способы проектирования траектории профессионального и личностного роста;
- способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста
- образовательные запросы общества и государства в области воспитания обучающихся;
- особенности планирования, содержание, формы, методы и технологии взаимодействия с родителями обучающихся (их законными представителями);
- особенности социальной ситуации развития и воспитания в условиях неопределенности;
- особенности сетевого социального проектирования;
- технологии сетевого взаимодействия;
- технологии интерактивного взаимодействия с партнерами и коллегами;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам воспитания учащихся;
- основы делового общения;
- цели и специфику детских общественных организаций и объединений федерального, регионального и иного уровня;
- способы сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач;
- задачи и содержание семейного, общественного и государственного воспитания;
- особенности современной семьи;
- основы конфликтологии, психологии общения.

#### **1.4. Перечень планируемых результатов обучения по профессиональному модулю (перечень формируемых компетенций)**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Выполнение работ по проектированию сетевой

инфраструктуры и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ВД 3 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.

ПК 3.1 Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.

ПК.3.2 Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.

ПК.3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся.

ПК 3.4 Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа.

ПК. 3.5 Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).

ПК. 3.6 Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.).

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 172 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 160 часов;
- промежуточная аттестация 12 часов.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	иметь практический опыт (владеть)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	иметь практический опыт (владеть)
1.	ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
2.	ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска,	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска,

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	иметь практический опыт (владеть)
			в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
3.	ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	иметь практический опыт (владеть)
				финансирования	
4.	ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
5.	ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
6.	ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	описывать значимость своей специальности	применять стандарты антикоррупционного поведения
7.	ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	иметь практический опыт (владеть)
			направления изменения климатических условий региона.	бережливое производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
8.	ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
9.	ПК 3.1	Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса	примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования; закономерности проектирования и реализации воспитательных программ; нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы,	находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка; формировать и реализовывать	создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления; определения целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе программ воспитания

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	иметь практический опыт (владеть)
			<p>регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.); современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы; способы защиты достоинства и интересов обучающихся, оказавшихся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях; теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; образцы и ценности социального поведения, поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях; основы методики воспитательной работы; основные принципы деятельностного подхода в воспитании; современные технологии воспитания; особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования; возрастные особенности обучающихся на</p>	<p>образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, позитивные образцы поликультурного и толерантного общения; использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач; проявлять толерантное отношение к представителям разных мировоззрений и культурных традиций; организовать деятельность детей по социальному проектированию; формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; планировать воспитательную деятельность; разрабатывать программу воспитания на основе примерных программ; оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации; создавать условия для самоорганизации обучающихся в</p>	<p>федерального и иного уровня; разработки плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания; проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); планировании, организации и проведения воспитательных мероприятий, акций; реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы планирования, организации и проведения воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы; проведения в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе; соблюдения</p>

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	иметь практический опыт (владеть)
			<p>ступени начального общего образования; условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации; условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; способы формирования коллектива класса и роль классного руководителя в этом процессе; педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов воспитательной работы</p>	<p>воспитательной деятельности, использовать разнообразные методы, формы, средства воспитания при проведении воспитательных мероприятий, акций, детских социально значимых инициатив; организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения; создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты; взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; использовать воспитательные возможности различных видов деятельности ребёнка</p>	<p>правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе</p>

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	иметь практический опыт (владеть)
10.	ПК 3.2	Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания	методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления; способы диагностики результатов воспитательной работы	диагностировать результаты реализации программы воспитания; анализировать результаты реализации программы воспитания	педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации результатов процесса воспитания
11.	ПК 3.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся	способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности в начальном общем образовании; способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области воспитания обучающихся; критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в области воспитания обучающихся;	находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для воспитательной работы с младшими школьниками; систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками; применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся	анализа планов воспитательной работы, методов, приемов и технологий организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; систематизации педагогического опыта в области воспитания обучающихся; оценки эффективности применения образовательных технологий в области воспитания обучающихся
12.	ПК 3.4	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа	способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития; способы проектирования траектории профессионального и личностного роста; способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией	анализировать эффективность воспитательного процесса; осуществлять самоанализ при организации воспитательного процесса; осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических	построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса воспитания, самоанализа деятельности в области воспитания обучающихся

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	иметь практический опыт (владеть)
			профессионального роста образовательные запросы общества и государства в области воспитания обучающихся	ресурсов для профессионального роста в организации воспитательной деятельности; проектировать траекторию профессионального роста	
13.	ПК 3.5	Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)	особенности планирования, содержание, формы, методы и технологии взаимодействия с родителями обучающихся (их законными представителями)	организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.); консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; организовывать разнообразные формы взаимодействия с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; изучать особенности семейного воспитания обучающихся	определения целей и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком и изучения особенностей семейного воспитания; составления социального паспорта класса и психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося
14.	ПК 3.6	Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными	особенности социальной ситуации развития и воспитания в условиях неопределенности; особенности сетевого социального проектирования;	формировать навыки толерантного поведения в изменяющейся поликультурной среде; строить воспитательную деятельность с	организации и проведения мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.); проявления

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	иметь практический опыт (владеть)
		представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.)	технологии сетевого взаимодействия; технологии интерактивного взаимодействия с партнерами и коллегами; задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам воспитания учащихся; основы делового общения; цели и специфику детских общественных организаций и объединений федерального, регионального и иного уровня; способы сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач; задачи и содержание семейного, общественного и государственного воспитания; особенности современной семьи; основы конфликтологии, психологии общения	учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей проектировать сетевое воспитательное пространство; планировать взаимодействие в рамках сетевого воспитательного пространства; организовать целенаправленное и содержательное взаимодействие с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории; использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам воспитания обучающихся класса; создавать детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников школы, учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта; использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач; организовывать взаимодействие с	толерантного отношения к представителям разных мировоззрений и культурных традиций; проектирования сетевого воспитательного пространства; планирования взаимодействия в рамках сетевого воспитательного пространства; организации целенаправленного и содержательного взаимодействия с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	иметь практический опыт (владеть)
				<p>семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.); транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия; проектировать психологически безопасную и комфортную образовательную среду</p>	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
<b>Обязательная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>160</b>	<b>160</b>
В том числе:		
занятия лекционного типа	80	80
практические занятия (практикумы)	80	80
лабораторные занятия		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>		
в том числе:		
<i>Консультация</i>		
<i>Реферат</i>		
<i>Курсовая работа</i>	0	0
<i>Самостоятельная внеаудиторная работа в виде домашних практических заданий, индивидуальных заданий, самостоятельного подбора и изучения дополнительного теоретического материала и др.</i>		
Вид промежуточной аттестации – экзамен	<b>12</b>	<b>12</b>
Общая трудоемкость часов	<b>172</b>	<b>172</b>

### 2.2. Структура дисциплины:

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов		
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия
5 семестр			
Тема 1. Общая характеристика деятельности классного руководителя	26	10	16
Тема 2. Психолого-педагогические основы деятельности классного руководителя	70	24	46
Тема 3. Методические основы деятельности классного руководителя. Планирование воспитательной работы	32	26	6
Тема 4. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся	32	20	12
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>160</b>	<b>80</b>	<b>80</b>

### 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, акад. ч	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Общая характеристика деятельности	Содержание	26	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3,
	Лекции	10	
	1. Классный руководитель как личность и	10	

классного руководителя	профессионал		ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	2. Нормативные документы, определяющие деятельность классного руководителя		
	3. Общая характеристика деятельности классного руководителя. Функции, права и критерии оценки деятельности классного руководителя. Сущность и значимость деятельности классного руководителя. Профессиональные и личностные качества классного руководителя. Общая характеристика деятельности классного руководителя.		
	4. Внеклассная воспитательная деятельность. Особенности, направления организации внеклассной работы в деятельности классного руководителя.		
	5. Классный руководитель начальных классов в системе управления воспитательной работы в школе		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>16</b>	
	Практическое занятие 1. «Изучение нормативных документов, определяющих деятельность классного руководителя»	2	
	Практическое занятие 2. «Соотнесение компонентов педагогической деятельности с содержанием деятельности классного руководителя»	2	
	Практическое занятие 3. «Задачи и формы взаимодействия классного руководителя с различными специалистами в организации целостного педагогического процесса»	2	
	Практическое занятие 4. Понятия внеурочной, внеклассной, урочной, учебно-воспитательной деятельности: сходство, отличительные черты, взаимосвязь	2	
	Практическое занятие 5. «Изучение методика работы учителя, позволяющей ему ориентировать свои уроки на воспитание, на обеспечение личностных результатов ребенка»	2	
	Практическое занятие 6. «Самообразование в профессиональной деятельности классного руководителя начальных классов»	2	
	Практическое занятие 7 «Проектирование модели ученического самоуправления в начальной школе»	2	
Практическое занятие 8. «Решение педагогических задач»	2		
Тема 2. Психолого-педагогические основы деятельности классного руководителя	<b>Содержание</b>	<b>80</b>	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	<b>Лекции</b>	<b>24</b>	
	1. Коллектив, формирование коллектива. Реализация воспитательных функций коллектива. Стадии развития коллектива. Организация работы с детским коллективом.	24	
	2. Комплексный подход и принципы соуправления и самоуправления. Условия развития ученического самоуправления в начальной школе.		
	3. Социализация младшего школьника. Условия успешной социализации.		
4. Особенности адаптации младшего школьника в ученическом коллективе. Школьная дезадаптация. Особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными			

(дезадаптированными) детьми		
5. Особенности формирования благоприятного социально-психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся		
6. Психолого-педагогические основы работы классного руководителя с семьей воспитанника. Характеристика и тенденции развития современной семьи. Современные подходы взаимодействия классного руководителя с семьей воспитанника. Методы изучения семьи. Организация совместной деятельности с семьей. Алгоритм взаимодействия «школа – семья»		
7. Основы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя.		
8. Методика работы классного руководителя с педагогическим коллективом школы. Методика работы классного руководителя с родителями и лицами их заменяющими		
9. Интерактивные формы взаимодействия классного руководителя с семьей.		
10. Социальная защита детей в деятельности классного руководителя.		
11. Особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями (лицами их замещающими)		
12. Конфликты, способы их профилактики и разрешения.		
<b>В том числе практических занятий</b>	<b>46</b>	
Практическое занятие 9. «Разработка и проведение интерактива с коллегами по предложенной теме»	2	
Практическое занятие 10. Способы формирования коллектива класса в условиях инклюзивного образования.	1	
Практическое занятие 11. «Способы развития способностей обучающихся начальных классов через систему воспитательных мероприятий»	1	
Практическое занятие 12. «Приемы педагогического воздействия на обучающихся начальных классов, испытывающих трудности в обучении, воспитании и социализации»	1	
Практическое занятие 13. Способы профилактики формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности»	1	
Практическое занятие 14. «Способы формирования ценности здоровья и безопасного образа жизни»	2	
Практическое занятие 15. «Способы сохранения и укрепления психологического благополучия и психического здоровья обучающихся»	2	
Практическое занятие 16. «Поддержка и сопровождение детско-родительских отношений»	2	
Практическое занятие 17. «Дифференциация и индивидуализация воспитания с учетом особенностей когнитивного и эмоционального развития обучающихся»	2	
Практическое занятие 18. «Формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников»	2	

	Практическое занятие 19. «Формирование психологической культуры обучающихся в информационной среде»	2	
	Практическое занятие 20. «Разработка и проведение родительского собрания по предложенной теме»	2	
	Практическое занятие 21. «Разнообразии форм взаимодействия с родителями»	2	
	Практическое занятие 22. «Разработка мероприятия совместных семей воспитанника»	2	
	Практическое занятие 23. «Разработка сценария классно часа»	2	
	Практическое занятие 24 «Разработка и демонстрация интерактива с родителями по предложенной теме»	2	
	Практическое занятие 25. Решение педагогических задач	2	
<b>Тема 3. Методические основы деятельности классного руководителя. Планирование воспитательной работы</b>	<b>Содержание</b>	<b>32</b>	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	<b>Лекции</b>	<b>26</b>	
	1. Социально-педагогическое сопровождение учащихся в деятельности классного руководителя.	26	
	2. Организационные основы деятельности классного руководителя. Проектирование деятельности классного руководителя. Формы воспитательной работы классного руководителя.		
	3. Примерный календарный план воспитательной работы		
	4. Планирование воспитательной работы. Назначение и функции плана.		
	5. Метод проектов воспитательной работе со школьниками		
	6. Особенности изучения результатов и эффективности воспитательного процесса. Программа педагогического мониторинга		
	7. Мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей		
	8. Анализ воспитательной работы. Методика анализа форм воспитательной работы		
	9. Документация классного руководителя		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	Практическое занятие 26. «Разработка плана воспитательной работы в классе»	2	
	Практическое занятие 27. «Решение педагогических задач»	2	
Практическое занятие 28. «Составление плана работы с родителями»	2		
<b>Тема 4. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся</b>	<b>Содержание</b>	<b>32</b>	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	<b>Лекции</b>	<b>20</b>	
	1. Формирование у обучающихся основ российской гражданской идентичности. Гражданско-патриотическое воспитание.	20	
	2. Формирование готовности обучающихся к саморазвитию		
	3. Формирование мотивации к познанию и обучению		
	4. Формирование ценностных установок и социально значимых качеств личности		
5. Стимулирование активного участия обучающихся в социально значимой деятельности			

6. Духовно-нравственное воспитание обучающихся начальных классов. Особенности духовно-нравственного воспитания и развития обучающихся начальных классов. Методика организации духовно-нравственного воспитания и развития в начальной школе.		
7. Эстетическое воспитание обучающихся начальных классов. Методика организации эстетического воспитания		
8. Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия		
9. Трудовое воспитание. Профориентация в начальной школе.		
10. Экологическое воспитание. Методика организации экологического воспитания.		
<b>В том числе практических занятий</b>	<b>12</b>	
Практическое занятие 29. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий гражданско-патриотического содержания»	2	
Практическое занятие 30. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий интеллектуального содержания»»	2	
Практическое занятие 31. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий духовно-нравственного содержания»»	2	
Практическое занятие 32. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий эстетического содержания»	2	
Практическое занятие 33. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий экологического содержания»»	2	
Практическое занятие 34. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий профориентационного содержания»	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>12</b>	
<b>Всего</b>	<b>172</b>	

*Для характеристики уровня сложности учебного материала используются следующие обозначения: 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством) 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)*

## 2.4. Содержание разделов дисциплины

### 2.4.1. Занятия лекционного типа

№ раздела	Наименование раздела/темы	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	<b>Тема 1. Общая характеристика деятельности классного руководителя</b>	<p>Классный руководитель как личность и профессионал</p> <p>Нормативные документы, определяющие деятельность классного руководителя</p> <p>Общая характеристика деятельности классного руководителя.</p> <p>Функции, права и критерии оценки деятельности классного руководителя</p> <p>Сущность и значимость деятельности классного руководителя.</p> <p>Профессиональные и личностные качества классного руководителя.</p> <p>Общая характеристика деятельности классного руководителя.</p> <p>Внеклассная воспитательная деятельность. Особенности, направления организации внеклассной работы в деятельности классного руководителя.</p> <p>Классный руководитель начальных классов в системе управления воспитательной работы в школе</p>	У, Т
2	<b>Тема 2. Психолого-педагогические основы деятельности классного руководителя</b>	<p>Коллектив, формирование коллектива. Реализация воспитательных функций коллектива. Стадии развития коллектива. Организация работы с детским коллективом.</p> <p>Комплексный подход и принципы самоуправления и самоуправления. Условия развития ученического самоуправления в начальной школе.</p> <p>Социализация младшего школьника. Условия успешной социализации.</p> <p>Особенности адаптации младшего школьника в учебном коллективе. Школьная дезадаптация. Особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми</p> <p>Особенности формирования благоприятного социально-психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся</p> <p>Психолого-педагогические основы работы классного руководителя с семьей воспитанника. Характеристика и тенденции развития современной семьи. Современные подходы взаимодействия классного руководителя с семьей воспитанника.</p> <p>Методы изучения семьи. Организация совместной деятельности с семьей. Алгоритм взаимодействия «школа – семья»</p> <p>Основы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя.</p> <p>Методика работы классного руководителя с педагогическим коллективом школы. Методика работы классного руководителя с родителями и лицами их заменяющими</p>	У, Т
3	<b>Тема 3. Методические основы деятельности классного руководителя. Планирование воспитательной работы</b>	<p>Интерактивные формы взаимодействия классного руководителя с семьей.</p> <p>Социальная защита детей в деятельности классного руководителя.</p> <p>Особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями (лицами их замещающими)</p> <p>Конфликты, способы их профилактики и разрешения.</p> <p>Социально-педагогическое сопровождение учащихся в деятельности классного руководителя.</p> <p>Организационные основы деятельности классного руководителя.</p> <p>Проектирование деятельности классного руководителя. Формы воспитательной работы классного руководителя.</p> <p>Примерный календарный план воспитательной работы</p>	

№ раздела	Наименование раздела/темы	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
		<p>Планирование воспитательной работы. Назначение и функции плана.</p> <p>Метод проектов воспитательной работе со школьниками</p> <p>Особенности изучения результатов и эффективности воспитательного процесса. Программа педагогического мониторинга</p> <p>Мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей</p> <p>Анализ воспитательной работы. Методика анализа форм воспитательной работы</p> <p>Документация классного руководителя</p>	У, Т
4	<b>Тема 4. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся</b>	<p>Формирование у обучающихся основ российской гражданской идентичности. Гражданско-патриотическое воспитание.</p> <p>Формирование готовности обучающихся к саморазвитию</p> <p>Формирование мотивации к познанию и обучению.</p> <p>Формирование ценностных установок и социально значимых качеств личности</p> <p>Стимулирование активного участия обучающихся в социально значимой деятельности</p> <p>Духовно-нравственное воспитание обучающихся начальных классов. Особенности духовно-нравственного воспитания и развития обучающихся начальных классов. Методика организации духовно-нравственного воспитания и развития в начальной школе.</p> <p>Эстетическое воспитание обучающихся начальных классов. Методика организации эстетического воспитания</p> <p>Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия</p> <p>Трудовое воспитание. Профориентация в начальной школе.</p> <p>Экологическое воспитание. Методика организации экологического воспитания.</p>	У, Т

Примечание: Т – тестирование, Р – написание реферата, У – устный опрос, КР – контрольная работа

#### 2.4.2. Занятия семинарского типа

– не предусмотрены

#### 2.4.3. Практические занятия (Лабораторные занятия)

№	Наименование раздела/темы	Наименование практических (лабораторных) работ	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	<b>Тема 1. Общая характеристика деятельности классного руководителя</b>	<p>Практическое занятие 1. «Изучение нормативных документов, определяющих деятельность классного руководителя»</p> <p>Практическое занятие 2. «Соотнесение компонентов педагогической деятельности с содержанием деятельности классного руководителя»</p> <p>Практическое занятие 3. «Задачи и формы взаимодействия классного руководителя с различными специалистами в организации целостного педагогического процесса»</p> <p>Практическое занятие 4. Понятия внеурочной, внеклассной, урочной, учебно-воспитательной деятельности: сходство, отличительные черты, взаимосвязь</p> <p>Практическое занятие 5. «Изучение методика работы</p>	ПР, У

		<p>учителя, позволяющей ему ориентировать свои уроки на воспитание, на обеспечение личностных результатов ребенка</p> <p>Практическое занятие 6. «Самообразование в профессиональной деятельности классного руководителя начальных классов»</p> <p>Практическое занятие 7 «Проектирование модели ученического самоуправления в начальной школе»</p> <p>Практическое занятие 8. «Решение педагогических задач»</p>	
2	<b>Тема 2. Психолого-педагогические основы деятельности классного руководителя</b>	<p>Практическое занятие 9. «Разработка и проведение интерактива с коллегами по предложенной теме»</p> <p>Практическое занятие 10. Способы формирования коллектива класса в условиях инклюзивного образования.</p> <p>Практическое занятие 11. «Способы развития способностей обучающихся начальных классов через систему воспитательных мероприятий»</p> <p>Практическое занятие 12. «Приемы педагогического воздействия на обучающихся начальных классов, испытывающих трудности в обучении, воспитании и социализации»</p> <p>Практическое занятие 13 Способы профилактики формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности»</p> <p>Практическое занятие 14. «Способы формирования ценности здоровья и безопасного образа жизни»</p> <p>Практическое занятие 15. «Способы сохранения и укрепления психологического благополучия и психического здоровья обучающихся»</p> <p>Практическое занятие 16. «Поддержка и сопровождение детско-родительских отношений»</p> <p>Практическое занятие 17. «Дифференциация и индивидуализация воспитания с учетом особенностей когнитивного и эмоционального развития обучающихся»</p> <p>Практическое занятие 18. «Формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников»</p> <p>Практическое занятие 19. «Формирование психологической культуры обучающихся в информационной среде»</p> <p>Практическое занятие 20. «Разработка и проведение родительского собрания по предложенной теме»</p> <p>Практическое занятие 21. «Разнообразие форм взаимодействия с родителями»</p> <p>Практическое занятие 22. «Разработка мероприятия совместных семей воспитанника»</p> <p>Практическое занятие 23. «Разработка сценария классно часа»</p> <p>Практическое занятие 24 «Разработка и демонстрация интерактива с родителями по предложенной теме»</p> <p>Практическое занятие 25. Решение педагогических задач</p>	ПР, У, Т
3	<b>Тема 3. Методические основы деятельности классного руководителя. Планирование воспитательной работы</b>	<p>Практическое занятие 26. «Разработка плана воспитательной работы в классе»</p> <p>Практическое занятие 27. «Решение педагогических задач»</p> <p>Практическое занятие 28. «Составление плана работы с родителями»</p>	ПР, У, Т
4	<b>Тема 4. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся</b>	<p>Практическое занятие 29. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий гражданско-патриотического содержания»</p> <p>Практическое занятие 30. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий интеллектуального содержания»»</p> <p>Практическое занятие 31. «Разработка сценария</p>	ПР, У, Т

		воспитательных занятий мероприятий духовно-нравственного содержания»»	
		Практическое занятие 32. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий эстетического содержания»	
		Практическое занятие 33. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий экологического содержания»»	
		Практическое занятие 34. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий профориентационного содержания»	

*Примечание: ПР- практическая работа, ЛР- лабораторная работа; Т – тестирование, Р – написание реферата, У – устный опрос, КР – контрольная работа, ДЗ – домашнее задание*

#### **2.4.4. Содержание самостоятельной работы**

Не предусмотрено

#### **2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Не предусмотрено

### 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для реализации компетентного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе преподавания применяются образовательные технологии развития критического мышления. Обязательны компьютерные лабораторные практикумы по разделам дисциплины.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии.

#### 3.1. Образовательные технологии при проведении лекций

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол-во час
1	2	3	4
1	<b>Тема 1. Общая характеристика деятельности классного руководителя</b>	Аудиовизуальная технология, проблемное изложение	10
2	<b>Тема 2. Психолого-педагогические основы деятельности классного руководителя</b>	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-диалог, лекция с разбором конкретных ситуаций, решение ситуационных и контекстных задач, «Мозговая атака», метод проектов, деловая игра*	24*
3	<b>Тема 3. Методические основы деятельности классного руководителя. Планирование воспитательной работы</b>	Аудиовизуальная технология, проблемное изложение	26
4	<b>Тема 4. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся</b>	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-диалог, лекция с разбором конкретных ситуаций, решение ситуационных и контекстных задач, «Мозговая атака», метод проектов, деловая игра*	20*
		Итого по курсу	80
		в том числе интерактивное обучение*	44 (не менее 30%)

#### 3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий (лабораторных работ)

№	Тема занятия	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
1	Практическое занятие 1. «Изучение нормативных документов, определяющих деятельность классного руководителя»	Дискуссия по теоретическим вопросам. Решение задач индивидуально	2*
2	Практическое занятие 2. «Соотнесение компонентов педагогической деятельности с содержанием деятельности классного руководителя»	Дискуссия по теоретическим вопросам. Решение задач индивидуально с групповым обсуждением	2
3	Практическое занятие 3. «Задачи и формы взаимодействия классного руководителя с различными специалистами в организации целостного педагогического процесса»	Круглый стол по теоретическим вопросам. Решение задач кейс-методом	2*

4	Практическое занятие 4. Понятия внеурочной, внеклассной, урочной, учебно-воспитательной деятельности: сходство, отличительные черты, взаимосвязь	Пресс-конференция по теоретическим вопросам. Решение задач малыми группами	2
5	Практическое занятие 5. «Изучение методика работы учителя, позволяющей ему ориентировать свои уроки на воспитание, на обеспечение личностных результатов ребенка»	Презентация, проблемное изложение, аудиовизуальная технология, интерактивное обучение,	2*
6	Практическое занятие 6. «Самообразование в профессиональной деятельности классного руководителя начальных классов»	Дискуссия по теоретическим вопросам Решение задач индивидуально с групповым обсуждением	2
7	Практическое занятие 7 «Проектирование модели ученического самоуправления в начальной школе»	Дискуссия по теоретическим вопросам Решение задач индивидуально с групповым обсуждением	2*
8	Практическое занятие 8. «Решение педагогических задач»	Круглый стол по теоретическим вопросам Решение задач кейс-методом	2
9	Практическое занятие 9. «Разработка сценария воспитательного мероприятия»	Пресс-конференция по теоретическим вопросам. Решение задач малыми группами	2*
10	Практическое занятие 10. Способы формирования коллектива класса в условиях инклюзивного образования.	Пресс-конференция по теоретическим вопросам. Решение задач малыми группами	1
11	Практическое занятие 11. «Способы развития способностей обучающихся начальных классов через систему воспитательных мероприятий»	Презентация, проблемное изложение, аудиовизуальная технология, интерактивное обучение,	1*
12	Практическое занятие 12. «Приемы педагогического воздействия на обучающихся начальных классов, испытывающих трудности в обучении, воспитании и социализации»	Дискуссия по теоретическим вопросам Решение задач индивидуально с групповым обсуждением	1
13	Практическое занятие 13 Способы профилактики формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности»	Дискуссия по теоретическим вопросам Решение задач индивидуально с групповым обсуждением	1*
14	Практическое занятие 14. «Способы формирования ценности здоровья и безопасного образа жизни»	Круглый стол по теоретическим вопросам Решение задач кейс-методом	2
15	Практическое занятие 15. «Способы сохранения и укрепления психологического благополучия и психического здоровья обучающихся»	Пресс-конференция по теоретическим вопросам. Решение задач малыми группами	2*
16	Практическое занятие 16. «Поддержка и сопровождение детско-родительских отношений»	Пресс-конференция по теоретическим вопросам. Решение задач малыми группами	2
17	Практическое занятие 17. «Дифференциация и индивидуализация воспитания с учетом особенностей когнитивного и эмоционального развития обучающихся»	Презентация, проблемное изложение, аудиовизуальная технология, интерактивное обучение,	2*
18	Практическое занятие 18. «Формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников»	Дискуссия по теоретическим вопросам Решение задач индивидуально с групповым обсуждением	2
19	Практическое занятие 19. «Формирование психологической культуры обучающихся в информационной среде»	Дискуссия по теоретическим вопросам Решение задач индивидуально с групповым обсуждением	2

20	Практическое занятие 20. «Разработка и проведение родительского собрания по предложенной теме»	Круглый стол по теоретическим вопросам Решение задач кейс-методом	2*
21	Практическое занятие 21. «Разнообразие форм взаимодействия с родителями»	Пресс-конференция по теоретическим вопросам. Решение задач малыми группами	2
22	Практическое занятие 22. «Разработка мероприятия совместных семей воспитанника»	Пресс-конференция по теоретическим вопросам. Решение задач малыми группами	2*
23	Практическое занятие 23. «Разработка сценария классно часа»	Презентация, проблемное изложение, аудиовизуальная технология, интерактивное обучение,	2
24	Практическое занятие 24 «Разработка и демонстрация интерактива с родителями по предложенной теме»	Дискуссия по теоретическим вопросам Решение задач индивидуально с групповым обсуждением	2*
25	Практическое занятие 25. Решение педагогических задач	Дискуссия по теоретическим вопросам Решение задач индивидуально с групповым обсуждением	2
26	Практическое занятие 26. «Разработка плана воспитательной работы в классе»	Круглый стол по теоретическим вопросам Решение задач кейс-методом	2
27	Практическое занятие 27. «Решение педагогических задач»	Пресс-конференция по теоретическим вопросам. Решение задач малыми группами	2*
28	Практическое занятие 28. «Составление плана работы с родителями»	Презентация, проблемное изложение, аудиовизуальная технология, интерактивное обучение,	2
29	Практическое занятие 29. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий гражданско-патриотического содержания»	Дискуссия по теоретическим вопросам Решение задач индивидуально с групповым обсуждением	2
30	Практическое занятие 30. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий интеллектуального содержания»»	Дискуссия по теоретическим вопросам Решение задач индивидуально с групповым обсуждением	2*
31	Практическое занятие 31. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий духовно-нравственного содержания»»	Круглый стол по теоретическим вопросам Решение задач кейс-методом	2
32	Практическое занятие 32. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий эстетического содержания»	Презентация, проблемное изложение, аудиовизуальная технология, интерактивное обучение,	2
33	Практическое занятие 33. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий экологического содержания»»	Дискуссия по теоретическим вопросам Решение задач индивидуально с групповым обсуждением	2*
34	Практическое занятие 34. «Разработка сценария воспитательных занятий мероприятий профориентационного содержания»	Дискуссия по теоретическим вопросам. Решение задач индивидуально	2*
		Итого по курсу	80
		в том числе интерактивное обучение*	38*

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебной дисциплины осуществляется в специально оборудованном кабинете «Педагогика и психологии»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
	рабочие места обучающихся	
	рабочее место преподавателя	
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	
	лицензионное программное обеспечение	
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	
<b>III Демонстрационные учебно-наглядные пособия</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	

### Лаборатория «Информатики и информационно-коммуникационных технологий»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
	рабочие места обучающихся	
	рабочее место преподавателя	
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	
	лицензионное программное обеспечение	
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	
	персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству рабочих мест	

Мастерская «Кабинет проектно-исследовательской деятельности для начальных классов»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
	рабочие места обучающихся	
	рабочее место преподавателя	
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	
	лицензионное программное обеспечение	
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	
	персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству рабочих мест	

### 4.2. Перечень необходимого программного обеспечения

1. Операционные системы: Windows 7, 10
2. Офисные приложения: OpenOffice, Adobe Reader, FileZilla, Kaspersky
3. Служебное программное обеспечение: 7-zip, PyCharm, Math Type, NanoCad, WinRAR, Git, Oracle Virtual Box, Google Chrome, FireFox, Яндекс браузер, Visual Studio Code.

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Основная литература

1. Воспитание на уроке: методика работы учителя: методическое пособие / [Степанов П. В., Круглов В. В., Степанова И. В. и др.]; под ред. П. В. Степанова. – М.: ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО». 2021. – 94 с.
2. Классное руководство: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. В.П. Сергеевой. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 320 с.
3. Методическое обеспечение образовательного процесса в начальной школе: учебник для учреждений СПО / Шашенкова Е.А., Никитина Э.К., Воробьева Н.А. и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 256 с.
4. Работа с детьми особых образовательных потребностей. Методические рекомендации под ред. Н.Ф. Виноградовой. – Москва, 2021.
5. Сковородкина И.З., Герасимов С.А. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста: учебное пособие для учреждений СПО. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 320 с.

### 5.2. Дополнительная литература

1. Классное руководство : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 342 с. – (Профессиональное образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/518513>. – ISBN 978-5-534-13060-7.
2. Москвина, Н. Б. Классное руководство: профилактика профессиональных деформаций учителя : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Б. Москвина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 218 с. – (Профессиональное образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/517674>. – ISBN 978-5-534-10250-5.

### 5.3. Периодические издания

1. Проблемы современного образования. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/18848>
2. Директор школы. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/19066>
3. Начальное образование. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/104666>
4. Наука и школа. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79294>
5. Воспитание школьников. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/92112>
6. Воспитательная работа в школе. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/18906>
7. Игра и дети. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/19026>

#### 5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «BOOK.ru» : [учебные издания – коллекция для СПО, журналы] : сайт. – URL: <https://www.book.ru/cat/576>.
2. ЭБС «Znaniium.com» : [учебные, научные, научно-популярные материалы различных издательств, журналы] : сайт. – URL: <http://znaniium.com/>.
3. ЭБС «ЮРАЙТ» : образовательная платформа : [учебники и учебные пособия издательства «ЮРАЙТ», медиа-материалы, тесты] : сайт. – URL: <https://urait.ru/>.
4. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; мультимедийная коллекция, карты, онлайн-энциклопедии, словари] : сайт. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red).
5. ЭБС издательства «Лань» : [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы] : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.
6. Национальная электронная библиотека [включает Электронную библиотеку диссертаций РГБ] : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – URL: <https://rusneb.ru/> (*доступ – в читальных залах библиотеки филиала*).
7. Электронная библиотека ГПИБ России : сайт : [ресурс свободного доступа] / Государственная публичная историческая библиотека. – URL: <http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib>.
8. Русская литература и фольклор : фундаментальная электронная библиотека : полнотекстовая информационная система : сайт : [ресурс свободного доступа] / Институт мировой литературы им. А. М. Горького РАН. – URL: <http://feb-web.ru/>.
9. Научная педагогическая электронная библиотека : многофункциональная полнотекстовая информационно-поисковая система по педагогике и психологии : сайт : [ресурс свободного доступа]. – URL: <http://elib.gnpbu.ru/>.
10. Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания : сайт : [политематический ресурс свободного доступа]. – URL: <https://www.monographies.ru/>.
11. Электронная библиотека трудов учёных КубГУ : [ресурс свободного доступа] // Кубанский государственный университет : сайт.. – URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>.
12. Math-Net.Ru : общероссийский портал : информационная система доступа к научной информации по математике, физике, информационным технологиям и смежным наукам : [ресурс свободного доступа] / Математический институт им. В. А. Стеклова РАН. – URL: <http://www.mathnet.ru/>.
13. Научная электронная библиотека публикаций «eLibrary.ru» : [российские научные журналы, труды конференций – большая часть представлена в свободном доступе; российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования – Российская национальная база данных научного цитирования (РИНЦ)] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
14. Базы данных компании «ИВИС» : [российские научные журналы по вопросам педагогики и образования, экономики и финансов, информационным

технологиям, экономике и предпринимательству, общественным и гуманитарным наукам, индивидуальные издания, Вестники МГУ, СПбГУ, статистические издания России и стран СНГ] : сайт. – URL: <https://eivis.ru/basic/details>.

15. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : [русские научные журналы] : сайт : [ресурс свободного доступа] . – URL: <http://cyberleninka.ru>.

16. Электронная библиотека «Grebennikon» : [русские журналы по экономике и менеджменту] : сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>.

17. Читальный зал : национальный проект сбережения русской литературы : [журналы, альманахи, газеты свободного доступа] : сайт / Союз писателей XXI века. – URL: <http://reading-hall.ru/magazines.html>.

18. Российское образование : федеральный портал : [ресурс свободного доступа]. – URL: <http://www.edu.ru/>.

19. Российская электронная школа : государственная образовательная платформа : сайт : [полный школьный курс уроков – ресурс свободного доступа]. – URL: <https://resh.edu.ru/>.

20. Наука.рф : официальный сайт Десятилетия науки и технологий в России : [ресурс свободного доступа]. – URL: <https://наука.рф/>.

21. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал : сайт : [ресурс свободного доступа] / функционирует при поддержке Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ. – URL: <http://www.gramota.ru>.

22. Большая российская энциклопедия : [электронная версия свободного доступа] : сайт / Министерство культуры РФ. – URL: <https://bigenc.ru/>.

23. Энциклопедиум : [Энциклопедии. Словари. Справочники] : сайт : [полнотекстовый ресурс свободного доступа] / издательство «Директ-Медиа» . – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

24. СЛОВАРИ.РУ : лингвистический проект : сайт / Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.

25. Культура.РФ : портал культурного наследия и традиций России. Кино. Музеи. Музыка. Театры. Архитектура. Литература. Персоны. Традиции. Лекции : сайт : [ресурс свободного доступа] / Министерство культуры РФ. – URL: <http://www.culture.ru>.

26. Официальный интернет-портал правовой информации : федеральная государственная информационная система : сайт : [ресурс свободного доступа]. – URL: <http://pravo.gov.ru/>.

27. Кодексы Российской Федерации : [ресурс свободного доступа] // Официальный интернет-портал правовой информации : сайт. – URL: <http://pravo.gov.ru/codex/>.

28. Собрание законодательства Российской Федерации : официальные электронные версии бюллетеней : сайт : [ресурс свободного доступа]. – URL: <https://www.szrf.ru/szrf/>.

29. КонсультантПлюс : некоммерческие интернет-версии справочной правовой системы : сайт : [ресурс свободного доступа] . – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

30. Словарь финансовых и юридических терминов : [ресурс свободного доступа] // Некоммерческая интернет-версия КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=jt&rnd=mUNAkQ&ts=oGAc3XTK78a bp4mB>.

31. Электронный каталог [Кубанского государственного университета и филиалов] // Электронная библиотека КубГУ : сайт. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

32. Учитель года России : Всероссийский конкурс : сайт. – (Архив с 1997 г.). – URL: <https://teacherofrussia.ru/>.

33. Воспитатель года России : Всероссийский профессиональный конкурс : сайт. – URL: <https://vospitatelgoda.ru/>.

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина МДК 03.02 «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя» нацелена на формирование профессиональных компетенций, таких как способность демонстрации общенаучных базовых знаний естественных наук, математики, понимание основных фактов, концепций, принципов теорий.

Обучение студентов осуществляется по традиционной технологии (лекции, практики) с включением инновационных элементов.

С точки зрения используемых методов лекции подразделяются следующим образом: информационно-объяснительная лекция, повествовательная, лекция-беседа, проблемная лекция и т. д.

Устное изложение учебного материала на лекции должно конспектироваться. Слушать лекцию нужно уметь – поддерживать своё внимание, понять и запомнить услышанное, уловить паузы. В процессе изложения преподавателем лекции студент должен выяснить все непонятные вопросы. Записывать содержание лекции нужно обязательно – записи помогают поддерживать внимание, способствуют пониманию и запоминанию услышанного, приводит знание в систему, служат опорой для перехода к более глубокому самостоятельному изучению предмета.

Методические рекомендации по конспектированию лекций:

- запись должна быть системной, представлять собой сокращённый вариант лекции преподавателя. Необходимо слушать, обдумывать и записывать одновременно;

- запись ведётся очень быстро, чётко, по возможности короткими выражениями;

- не прекращая слушать преподавателя, нужно записывать то, что необходимо усвоить. Нельзя записывать сразу же высказанную мысль преподавателя, следует её понять и после этого кратко записать своими словами или словами преподавателя. Важно, чтобы в ней не был потерян основной смысл сказанного;

- имена, даты, названия, выводы, определения записываются точно;

- следует обратить внимание на оформление записи лекции. Для каждого предмета заводится общая тетрадь. Отличным от остального цвета следует выделять отдельные мысли и заголовки, сокращать отдельные слова и предложения, использовать условные знаки, буквы латинского и греческого алфавитов, а также некоторые приёмы стенографического сокращения слов.

Практические занятия по дисциплине проводятся по схеме:

- устный опрос по теории в начале занятия;

- работа в группах по разрешению различных ситуаций по теме занятия;

- решение практических задач;

- индивидуальные задания для подготовки к практическим занятиям.

Цель практического занятия - научить студентов применять теоретические знания при решении практических задач на основе реальных данных.

На практических занятиях преобладают следующие методы:

- вербальные (преобладающим методом должно быть объяснение);

- практические (письменные задания, групповые задания и т. п.).

Важным для студента является умение рационально подбирать необходимую учебную литературу. Основными литературными источниками являются:

- библиотечные фонды филиала КубГУ;
- электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
- электронная библиотечная система Издательства «Лань».

Поиск книг в библиотеке необходимо начинать с изучения предметного каталога и создания списка книг, пособий, методических материалов по теме изучения.

Просмотр книги начинается с титульного листа, следующего после обложки. На нём обычно помещаются все основные данные, характеризующие книгу: название, автор, выходные данные, данные о переиздании и т.д. На обороте титульного листа даётся аннотация, в которой указывается тематика вопросов, освещённых в книге, определяется круг читателей, на который она рассчитана. Большое значение имеет предисловие книги, которое знакомит читателя с личностью автора, историей создания книги, раскрывает содержание. Прочив предисловие и получив общее представление о книге, следует обратиться к оглавлению. Оглавление книги знакомит обучаемого с содержанием и логической структурой книги, позволяет выбрать нужный материал для изучения. Год издания книги позволяет судить о новизне материала. Чем чаще книга издаётся, тем большую ценность она представляет. В книге могут быть примечания, которые содержат различные дополнительные сведения. Они печатаются вне основного текста и разъясняют отдельные вопросы. Предметные и алфавитные указатели значительно облегчают повторение изложенного в книге материала. В конце книги может располагаться вспомогательный материал. К нему обычно относятся инструкции, приложения, схемы, ситуационные задачи, вопросы для самоконтроля и т.д.

Для лучшего представления и запоминания материала целесообразно вести записи и конспекты различного содержания, а именно:

- пометки, замечания, выделение главного;
- план, тезисы, выписки, цитаты;
- конспект, рабочая записка, реферат, доклад, лекция и т.д.

Читать учебник необходимо вдумчиво, внимательно, не пропуская текста, стараясь понять каждую фразу, одновременно разбирая примеры, схемы, таблицы, рисунки, приведённые в учебнике.

Одним из важнейших средств, способствующих закреплению знаний, является краткая запись прочитанного материала – составление конспекта. Конспект – это краткое связанное изложение содержания темы, учебника или его части, без подробностей и второстепенных деталей. По своей структуре и последовательности конспект должен соответствовать плану учебника. Поэтому важно сначала составить план, а потом писать конспект в виде ответа на вопросы плана. Если учебник разделён на небольшие озаглавленные части, то заголовки можно рассматривать как пункты плана, а из текста каждой части следует записать те мысли, которые раскрывают смысл заголовка.

Требования к конспекту:

- краткость, сжатость, целесообразность каждого записываемого слова;

– содержательность записи- записываемые мысли следует формулировать кратко, но без ущерба для смысла. Объём конспекта, как правило, меньше изучаемого текста в 7-15 раз;

– конспект может быть как простым, так и сложным по структуре – это зависит от содержания книги и цели её изучения.

Методические рекомендации по конспектированию:

– прежде чем начать составлять конспект, нужно ознакомиться с книгой, прочитать её сначала до конца, понять прочитанное;

– на обложке тетради записываются название конспектируемой книги и имя автора, составляется план конспектируемого текста;

– записи лучше делать при прочтении не одного-двух абзацев, а целого параграфа или главы;

– конспектирование ведётся не с целью иметь определённые записи, а для более полного овладения содержанием изучаемого текста, поэтому в записях отмечается и выделяется всё то новое, интересное и нужное, что особенно привлекло внимание;

– после того, как сделана запись содержания параграфа, главы, следует перечитать её, затем снова обращаться к тексту и проверить себя, правильно ли изложено содержание.

Техника конспектирования:

– конспектируя книгу большого объёма, запись следует вести в общей тетради;

– на каждой странице слева оставляют поля шириной 25-30 мм для записи коротких подзаголовков, кратких замечаний, вопросов;

– каждая страница тетради нумеруется;

– для повышения читаемости записи оставляют интервалы между строками, абзацами, новую мысль начинают с «красной» строки;

– при конспектировании широко используют различные сокращения и условные знаки, но не в ущерб смыслу записанного. Рекомендуется применять общеупотребительные сокращения, например: м.б. – может быть; гос. – государственный; д.б. – должно быть и т.д.

– не следует сокращать имена и названия, кроме очень часто повторяющихся;

– в конспекте не должно быть механического переписывания текста без продумывания его содержания и смыслового анализа.

Для написания реферата необходимо выбрать тему, согласовать ее с преподавателем, подобрать несколько источников по теме, выполнить анализ источников по решению проблемы, обосновать свою точку зрения на решение проблемы.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

### 7.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. <b>Общая характеристика деятельности руководителя классного</b>	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	Практическая работа, тест
2.	Тема 2. <b>Психолого-педагогические основы деятельности руководителя классного</b>	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	Практическая работа, тест
3.	Тема 3. <b>Методические основы деятельности классного руководителя. Планирование воспитательной работы</b>	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	Практическая работа, тест
4.	Тема 4. <b>Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся</b>	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	Практическая работа, тест

### 7.2. Критерии оценки знаний

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля <sup>1</sup>	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знание более одного способа решения профессиональной задачи. Аргументация выбора конкретного способа	Решение педагогических ситуаций Кейс-задачи Устный опрос Защита проекта программы воспитания Защита методического портфолио Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе педагогической практики
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Соответствие найденной информации заданной теме (задаче). - владение разными способами представления информации - результативность и оперативность поиска информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - объективный анализ найденной информации; - использование широкого спектра современных источников информации, в том числе Интернета при решении профессиональных задач,	Устные выступления с презентацией Защита проектов Защита траектории профессионального роста Представление наиболее эффективных практик воспитательной работы

<sup>1</sup> В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

	<p>профессионального и личностного развития</p>	
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- глубина интереса к самообразованию, повышению квалификации в контексте профессионального развития;</li> <li>- полнота и адекватность самоанализа и самооценки</li> <li>- обоснованность целей собственного профессионального и личностного развития;</li> <li>- полнота информации, отобранной для профессионального и личностного развития;</li> <li>- целесообразность выбранных форм и методов саморазвития и самообразования, повышения квалификации</li> </ul>	<p>Защита траектории профессионального роста Экспертная оценка выбранного способа профессионального развития Проект социального партнерства</p>
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Демонстрация результатов деятельности в условиях коллективной и командной работы в соответствии с заданной задачей. Объективность оценки собственного вклада в достижение командного результата</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- успешность применения коммуникационных способностей на практике;</li> <li>- соблюдение принципов профессиональной этики;</li> <li>- владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за обучающимся в ходе выполнения практических (проектных, исследовательских) парных (групповых) заданий; Самоанализ и самооценка деятельности в паре, группе, команде Оценка практических (проектных, исследовательских) парных (групповых) заданий</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование вербальных и невербальных способов коммуникации на государственном языке с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста; - соблюдать нормы самостоятельности выбора стиля монологического высказывания в зависимости от его цели и целевой аудитории и с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста;</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ Портфолио. Реферат. Эссе. Отчет по проектно-исследовательской работе студентов.</p>
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осознанность и глубина проявления гражданско-патриотических чувств и позиции в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- полнота и осознанность социальной значимости педагогической профессии;</li> <li>- сформированность и осознанность системы материально-духовных ценностей;</li> <li>- точность соблюдения норм поведения, принятых в обществе.</li> </ul>	<p>Отражение ценностного содержания в разработанных конспектах уроков и внеурочных занятий, родительских собраний, консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей), воспитательных мероприятий. Анализ воспитательного потенциала урока и внеурочного занятия. Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе занятий, учебной и производственной практики</p>

<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сохранение окружающей среды и соблюдения норм экологической безопасности;</li> <li>- определение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- соблюдение правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- определение путей обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>- выбора действий и форм поведения в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- соблюдение требований безопасности жизнедеятельности, охраны труда при организации образовательного процесса.</li> </ul>	<p>Кейс-метод. Проектные задания. Реферат. Презентация.</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективность поиска необходимой информации в российских и зарубежных источниках: нормативно- правовой документации, стандартах</li> <li>- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по проектной работе студентов. Кейс-метод.</p>
<p>ПК 3.1 Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса</p>	<p>Учет требований ФГОС, примерной образовательной программы и примерной программы воспитания при проектировании рабочей программы воспитания.</p> <p>Обоснованность выделения ценностного аспекта учебного знания и информации</p> <p>Конкретность, диагностичность, достижимость цели воспитания при проектировании программы воспитания и воспитательных мероприятий</p> <p>Адекватность выбранных методов и средств воспитания для реализации программы</p>	<p>Защита проекта «Традиции образовательной организации» Защита проекта «Ученическое самоуправление в школе» Аналитический обзор программ воспитания Контрольная работа Защита проекта рабочей программы воспитания по инвариантным направлениям: урочная деятельность; внеурочная деятельность, классное руководство, основные школьные дела, внешкольные мероприятия; организация предметно-пространственной среды; взаимодействие с родителями (законными представителями); самоуправление; профилактика и безопасность; социальное партнерство; профориентация. Анализ воспитательного потенциала содержания обучения в начальной школе Творческое представление плана воспитательной работы (для обучающихся и</p>

		<p>для родителей (законных представителей) обучающихся)</p> <p>Защита методического портфолио по инвариантным направлениям воспитательной работы.</p> <p>Аналитический обзор воспитательных систем в образовательной организации</p> <p>Творческое представление проекта воспитательной системы школы</p> <p>Демонстрация приемов организации различных видов общественно-полезной деятельности</p> <p>Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе занятий, учебной и производственной практики</p> <p>Проект включения в рабочие программы по учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в определении воспитательных задач уроков, занятий;</p> <p>Анализ программ внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия целевым ориентирам воспитания</p> <p>Демонстрация варианта разработки правил поведения в классе совместно с обучающимися</p> <p>Демонстрация приемов технологии установления доверительных отношений в классе</p> <p>Демонстрация фрагмента мини-педагогов для решения конкретных проблем класса, интеграции воспитательных влияний педагогов на обучающихся, привлечение учителей-предметников к участию в классных делах, дающих им возможность лучше узнавать и понимать обучающихся, общаясь и наблюдая их во внеучебной обстановке, участвовать в родительских собраниях класса</p>
--	--	--

		Решение кейс-задач, решение педагогических ситуаций Защита методического портфолио «Нормативно-правовое и методическое обеспечение деятельности классного руководителя»
ПК 3.2 Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания	Анализ воспитательного процесса осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания, личностными результатами обучающихся на уровнях начального общего образования, установленными соответствующим ФГОС.	Составление карты педагогического наблюдения Проект индивидуальной работы с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения; Оценка динамики личностного развития Анализ воспитательного мероприятия Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе занятий, учебной и производственной практики Заполнение диагностической карты и построение индивидуальной программы сопровождения для обучающихся Составление характеристики обучающегося
ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся	- полнота и точность анализа педагогического опыта и образовательных технологий - предложения по усовершенствованию эффективности внеурочной деятельности в соответствии с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями	Устные выступления с презентацией Защита проектов Представление наиболее эффективных практик организации воспитательной деятельности Оценка выполнения практических работ Защита методического портфолио Экспертная оценка решения кейс-задач Творческое представление образовательной технологии (видеофильм, деловая игра, мультфильм и т.п.) Круглый стол Участие в проблемном семинаре Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе занятий, учебной и производственной практики

ПК 3.4 Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа	Осуществляет анализ внеурочного занятия, самоанализ деятельности при подготовке и проведении внеурочного занятия. Траектория профессионального роста связана с результатами анализа и самоанализа деятельности	Письменный отчет по итогам педагогической практики. Карта анализа и самоанализа занятия Защита траектории профессионального роста Самодиагностика, тестирование
ПК 3.5 Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)	Обоснованность выбора содержания просветительской работы Разнообразие методов, форм и средств педагогического просвещения	Разработка содержания регулярных родительских собраний Проект создания и организации работы родительского комитета класса, Проект привлечения родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и общеобразовательной организации; Демонстрация фрагментов родительских собраний просветительского характера Демонстрация фрагмента консультации для родителей Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе занятий, учебной и производственной практики
ПК 3.6 Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.)	Обоснованность выбора социального партнера для решения задач воспитания Соответствие цели и содержания социального партнерства целевым ориентирам программы воспитания	Паспорт проекта сетевого воспитательного взаимодействия Анализ и обобщение опыта социального партнерства в решении задач воспитания Творческая защита паспорта социального партнерства

### 7.3. Оценочные средств для проведения текущей аттестации

Текущий контроль проводится в форме:

- фронтальный опрос
- индивидуальный устный опрос
- тестирование по теоретическому материалу
- практическая (лабораторная) работа
- защита реферата
- защита выполненного задания.

Форма аттестации	Знания	Умения	Практический опыт (владение)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Устный (письменный) опрос по темам	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков работы с литературными источниками	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Контрольные вопросы по темам прилагаются
Практические (лабораторные) работы	Контроль знания теоретических основ информатики и информационных технологий, возможностей и принципов использования современной компьютерной техники.	Оценка умения работать с современной компьютерной техникой, использовать возможности вычислительной техники и программного обеспечения при решении практических задач.	Оценка навыков работы с вычислительной техникой, прикладными программными средствами	Оценка способности оперативно и качественно решать поставленные на практических работах задачи и аргументировать результаты	Темы работ прилагаются
Тестирование	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков логического анализа и синтеза при сопоставлении конкретных понятий	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Вопросы прилагаются

### Примерные тестовые задания:

1.Классный руководитель назначается на должность и освобождается от нее приказом:

- а) министерства науки и образования;
- б) директора школы;
- в) комитета по образованию;
- г) родительского комитета школы.

2.Функции классного руководителя:

- а) организационная, аналитическая, координирующая;
- б) диагностическая, аналитическая, коррекционная;
- в) аналитическая, прогностическая, организационно-координирующая, коммуникативная;
- г) аналитическая, прогностическая, координирующая, коммуникативная.

3. Изучать индивидуальные особенности личности учащихся, условия их жизнедеятельности в семье и школе – это:

- а) функция классного руководителя;
- б) обязанность классного руководителя;
- в) право классного руководителя;
- г) задача классного руководителя.

4. Организовывать учебно-воспитательный процесс в классе – это:

- а) функция классного руководителя;
- б) обязанность классного руководителя;
- в) право классного руководителя;
- г) задача классного руководителя.

5. В соответствии с циклограммой классный руководитель организует и контролирует дежурство учащихся в классном кабинете:

- а) еженедельно;
- б) ежемесячно;
- в) в течение учебной четверти (триместра);
- г) ежедневно.

6. В соответствии с циклограммой классный руководитель анализирует состояние успеваемости в классе в целом и у отдельных учеников:

- а) ежедневно;
- б) в течение учебной четверти (триместра);
- в) ежегодно;
- г) еженедельно.

7. В соответствии с циклограммой классный руководитель оформляет личные дела учащихся:

- а) еженедельно;
- б) в течение учебной четверти (триместра);
- в) ежегодно;
- г) ежемесячно.

8. В соответствии с циклограммой классный руководитель составляет план воспитательной работы в классе:

- а) ежемесячно;
- б) ежегодно;
- в) в течение учебной четверти (триместра);
- г) еженедельно.

9. Координировать работу учителей-предметников в классе – это:

- а) право классного руководителя;
- б) обязанность классного руководителя;

- в) задача классного руководителя;
- г) функция классного руководителя.

10. Получать информацию о физическом и психическом здоровье воспитанников – это:

- а) обязанность классного руководителя;
- б) право классного руководителя;
- в) задача классного руководителя;
- г) функция классного руководителя.

11. Классные родительские собрания проводятся:

- а) не реже одного раза в четверть (триместр);
- б) не реже одного раза в месяц;
- в) не реже одного раза в неделю;
- г) не реже одного раза в год.

12. Отчет о работе классного руководителя может быть заслушан:

- а) на заседании методического объединения классных руководителей;
- б) на педагогическом совете;
- в) на административном совещании;
- г) все ответы верны.

13. Цель деятельности классного руководителя:

- а) создание условий для развития личности ученика;
- б) создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося;
- в) создание условий для саморазвития личности обучающегося;
- г) создание условий для самореализации личности обучающегося.

14. Формы работы классного руководителя:

- а) индивидуальные, фронтальные, творческие;
- б) индивидуальные, групповые, парные;
- в) индивидуальные, групповые, коллективные;
- г) Индивидуальные, групповые, творческие.

15. К выбору форм работы классный руководитель подходит:

- а) творчески;
- б) аналитически;
- в) с учетом проблем класса;
- г) с учетом рекомендаций директора.

16. Классный час выполняет следующие воспитательные функции:

- а) просветительную, ориентирующую, направляющую;

- б) направляющую, просветительную, воспитывающую;
- в) ориентирующую, направляющую, компенсирующую;
- г) верный ответ не указан.

17. В плане проведения отдельных мероприятий классный руководитель указывает:

- а) тему и форму работы;
- б) цель и задачи ее проведения;
- в) время проведения, место, оборудование;
- г) все ответы верны.

18. Родительские собрания, общеклассные конференции, индивидуальные консультации, посещения на дому – это:

- а) традиционные формы работы классного руководителя с родителями;
- б) нетрадиционные формы работы классного руководителя с родителями.

19. Тематические консультации, родительские чтения, родительские вечера – это:

- а) традиционные формы работы классного руководителя с родителями;
- б) нетрадиционные формы работы классного руководителя с родителями.

20. Процесс взаимодействия педагога и обучающегося с целью создания условий для актуализации его потенциала и личностных возможностей при решении профессиональных и личностных проблем – это:

- а) обучение;
- б) диагностика;
- в) консультирование;
- г) воспитание.

Эталоны ответов

1 – б, 2 – в, 3 – б, 4 – б, 5 – г, 6 – г, 7 – в, 8 – б, 9 – а, 10 – б, 11- а, 12 – г, 13 – б, 14 – в, 15 – а, 16 – а, 17 – г, 18 – а, 19 – б, 20 - в

### **Примерные вопросы для устного опроса (контрольных работ):**

1. Классный руководитель как личность и профессионал
2. Нормативные документы, определяющие деятельность классного руководителя
3. Общая характеристика деятельности классного руководителя.
4. Функции, права и критерии оценки деятельности классного руководителя
5. Сущность и значимость деятельности классного руководителя.
6. Профессиональные и личностные качества классного руководителя.
7. Общая характеристика деятельности классного руководителя.
8. Внеклассная воспитательная деятельность.
9. Особенности, направления организации внеклассной работы в деятельности классного руководителя.

10. Классный руководитель начальных классов в системе управления воспитательной работы в школе

11. Коллектив, формирование коллектива.
12. Реализация воспитательных функций коллектива.
13. Стадии развития коллектива.
14. Организация работы с детским коллективом.
15. Комплексный подход и принципы соуправления и самоуправления.

Условия развития ученического самоуправления в начальной школе.

16. Социализация младшего школьника.
17. Условия успешной социализации.
18. Особенности адаптации младшего школьника в ученическом коллективе.

Школьная дезадаптация.

19. Особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезаптированными) детьми

20. Особенности формирования благоприятного социально-психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся

21. Психолого-педагогические основы работы классного руководителя с семьей воспитанника.

22. Характеристика и тенденции развития современной семьи.

23. Современные подходы взаимодействия классного руководителя с семьей воспитанника.

24. Методы изучения семьи.

25. Организация совместной деятельности с семьей.

26. Алгоритм взаимодействия «школа – семья»

27. Основы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя.

28. Методика работы классного руководителя с педагогическим коллективом школы.

29. Методика работы классного руководителя с родителями и лицами их заменяющими

30. Интерактивные формы взаимодействия классного руководителя с семьей.

31. Социальная защита детей в деятельности классного руководителя.

32. Особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями (лицами их замещающими)

33. Конфликты, способы их профилактики и разрешения.

34. Социально-педагогическое сопровождение учащихся в деятельности классного руководителя.

35. Организационные основы деятельности классного руководителя.

Проектирование деятельности классного руководителя.

36. Формы воспитательной работы классного руководителя.

37. Примерный календарный план воспитательной работы

38. Планирование воспитательной работы. Назначение и функции плана.

39. Метод проектов воспитательной работе со школьниками

40. Особенности изучения результатов и эффективности воспитательного процесса. Программа педагогического мониторинга

41. Мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей

42. Анализ воспитательной работы.
43. Методика анализа форм воспитательной работы
44. Документация классного руководителя.
45. Формирование у обучающихся основ российской гражданской идентичности.
46. Гражданско-патриотическое воспитание.
47. Формирование готовности обучающихся к саморазвитию
48. Формирование мотивации к познанию и обучению
49. Формирование ценностных установок и социально значимых качеств личности
50. Стимулирование активного участия обучающихся в социально значимой деятельности
51. Духовно-нравственное воспитание обучающихся начальных классов. Особенности духовно-нравственного воспитания и развития обучающихся начальных классов.
52. Методика организации духовно-нравственного воспитания и развития в начальной школе.
53. Эстетическое воспитание обучающихся начальных классов.
54. Методика организации эстетического воспитания
55. Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
56. Трудовое воспитание. Профориентация в начальной школе.
57. Экологическое воспитание.
58. Методика организации экологического воспитания.

### Примерные вопросы для контроля самостоятельной работы:

Не предусмотрено

### 7.4. Оценочные средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация

Форма аттестации	Знания	Умения	Практический опыт (владеть)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Экзамен/диф зачет	Контроль знания базовых положений в области информатики	Оценка умения понимать специальную терминологию	Оценка навыков логического сопоставления и характеристики объектов	Оценка способности грамотно и четко излагать материал	Вопросы: прилагаются
		Оценка умения решать типовые задачи в области профессиональной деятельности	Оценка навыков мышления при решении задач в области профессиональной деятельности	Оценка способности грамотно и четко излагать ход решения задач в области профессиональной деятельности и аргументировать результаты	Задачи прилагаются

#### **7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамен, зачет, дифференцированный зачет)**

1. Классный руководитель как личность и профессионал
  2. Нормативные документы, определяющие деятельность классного руководителя
  3. Общая характеристика деятельности классного руководителя.
  4. Функции, права и критерии оценки деятельности классного руководителя
  5. Сущность и значимость деятельности классного руководителя.
  6. Профессиональные и личностные качества классного руководителя.
  7. Общая характеристика деятельности классного руководителя.
  8. Внеклассная воспитательная деятельность.
  9. Особенности, направления организации внеклассной работы в деятельности классного руководителя.
  10. Классный руководитель начальных классов в системе управления воспитательной работы в школе
  11. Коллектив, формирование коллектива.
  12. Реализация воспитательных функций коллектива.
  13. Стадии развития коллектива.
  14. Организация работы с детским коллективом.
  15. Комплексный подход и принципы соуправления и самоуправления.
- Условия развития ученического самоуправления в начальной школе.
16. Социализация младшего школьника.
  17. Условия успешной социализации.
  18. Особенности адаптации младшего школьника в ученическом коллективе.
- Школьная дезадаптация.
19. Особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми
  20. Особенности формирования благоприятного социально-психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся
  21. Психолого-педагогические основы работы классного руководителя с семьей воспитанника.
  22. Характеристика и тенденции развития современной семьи.
  23. Современные подходы взаимодействия классного руководителя с семьей воспитанника.
  24. Методы изучения семьи.
  25. Организация совместной деятельности с семьей.
  26. Алгоритм взаимодействия «школа – семья»
  27. Основы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя.
  28. Методика работы классного руководителя с педагогическим коллективом школы.
  29. Методика работы классного руководителя с родителями и лицами их заменяющими
  30. Интерактивные формы взаимодействия классного руководителя с семьей.

31. Социальная защита детей в деятельности классного руководителя.
  32. Особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями (лицами их замещающими)
  33. Конфликты, способы их профилактики и разрешения.
  34. Социально-педагогическое сопровождение учащихся в деятельности классного руководителя.
  35. Организационные основы деятельности классного руководителя.
- Проектирование деятельности классного руководителя.
36. Формы воспитательной работы классного руководителя.
  37. Примерный календарный план воспитательной работы
  38. Планирование воспитательной работы. Назначение и функции плана.
  39. Метод проектов воспитательной работе со школьниками
  40. Особенности изучения результатов и эффективности воспитательного процесса. Программа педагогического мониторинга
  41. Мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей
  42. Анализ воспитательной работы.
  43. Методика анализа форм воспитательной работы
  44. Документация классного руководителя.
  45. Формирование у обучающихся основ российской гражданской идентичности.
  46. Гражданско-патриотическое воспитание.
  47. Формирование готовности обучающихся к саморазвитию
  48. Формирование мотивации к познанию и обучению
  49. Формирование ценностных установок и социально значимых качеств личности
  50. Стимулирование активного участия обучающихся в социально значимой деятельности
  51. Духовно-нравственное воспитание обучающихся начальных классов. Особенности духовно-нравственного воспитания и развития обучающихся начальных классов.
  52. Методика организации духовно-нравственного воспитания и развития в начальной школе.
  53. Эстетическое воспитание обучающихся начальных классов.
  54. Методика организации эстетического воспитания
  55. Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
  56. Трудовое воспитание. Профориентация в начальной школе.
  57. Экологическое воспитание.
  58. Методика организации экологического воспитания.

**7.4.2. Примерные экзаменационные задачи на экзамен/дифференцированный зачет**

не предусмотрены

## 8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Приложение 1. Краткий конспект лекционных занятий

#### Сущность и значимость деятельности классного руководителя. Профессиональные и личностные качества классного руководителя

Педагогическая деятельность, как и любая другая, имеет не только количественную меру, но и качественную характеристику. Содержание и организацию труда классного руководителя можно правильно оценить, лишь определив уровень его творческого отношения к своей деятельности.

Творческий потенциал личности классного руководителя формируется на основе накопленного им социального опыта, психолого-педагогических и предметных знаний, новых идей, умений и навыков, позволяющих находить и применять оригинальные решения, новаторские формы и методы и тем самым совершенствовать исполнение своих профессиональных функций. Только эрудированный и имеющий специальную подготовку учитель на основе глубокого анализа возникающих ситуаций и осознания сущности проблемы путём творческого воображения и мысленного эксперимента способен найти новые, оригинальные пути и способы её решения.

Принадлежность человека к той или иной профессии проявляется в его особенностях деятельности и образе мышления. По классификации, предложенной Е.А. Климовым, педагогическая профессия относится к группе профессий, предметом которых является другой человек. Но педагогическую профессию из ряда других выделяют, прежде всего, по образу мыслей её представителей, повышенному чувству долга и ответственности. Основное содержание педагогической профессии составляют взаимоотношения с людьми. В профессии педагога ведущая задача – понять общественные цели и направить усилия людей на их достижение. Своеобразие педагогической профессии состоит в том, что она по своей природе имеет гуманистический, коллективный и творческий характер.

Классному руководителю как субъекту своей жизнедеятельности характерны следующие компетентности:

- интеллектуально-когнитивные свойства: компетентность, профессионализм, общая культура, эрудиция;
- владение новыми технологиями обучения и воспитания, осознание и принятие задач, установок деятельности на всех этапах ее осуществления;
- направленность на саморазвитие, творческий потенциал, уникальность, неповторимость;
- коммуникабельность, умение контактировать с людьми, тактичность;
- морально-ценностные свойства: гуманность, рефлексивность, справедливость;
- волевые свойства: работоспособность, настойчивость, самообладание.

Важно отметить, что все из вышеперечисленных компетентностей субъекта нуждаются в постоянном развитии.

Формирование профессиональной культуры классного руководителя происходит в процессе его конфронтации с другой культурой, которая усваивается в форме четырёх элементов: а) знания обо всех компонентах процесса обучения (образования), целях, средствах, объекте, результате, приёмах и т.д. и о себе как

учителе; б) опыт осуществления приёмов профессиональной деятельности; в) творчество как преобразование и перенос обучения (продукция нового в обучении и воспитании); г) обращенный на систему ценностей человека опыт эмоционального отношения к профессиональной деятельности (И.Я. Лернер).

Одним из необходимых профессиональных качеств классного руководителя это наличие профессиональной успешности. В контексте профессиональной подготовки классного руководителя интерес представляет утверждение, что успех имеет прямое отношение к проблеме самоидентификации личности, ее самооценке. Он чаще всего понимается как достижения человека во внешнем мире, как успех материальный, денежный, карьерный. Успех – это то, что человек завоевывает, добивается, потому он немыслим без активности человека.

Успешная реализация целевых аспектов обучения, воспитания и социализации младших школьников в полной мере зависит от уровня профессиональной подготовки, классного руководителя, который должен обладать профессиональной компетенцией, то есть способностью эффективно осуществлять преподавательскую и воспитательную деятельность. Показателем сформированности данной компетенции является профессиональное мастерство классного руководителя, складывающееся из совокупности профессиональных знаний и умений применять на практике эти знания, переносить приобретаемые знания и умения в новые условия обучения и воспитания а также положительное отношение к своей профессиональной деятельности.

Классный руководитель должен обладать профессиональными знаниями:

- особенностей классного коллектива (физическое здоровье своих детей, нравственное и духовное здоровье, особенности детско-родительских взаимоотношений; специфику межличностных отношений детей в классе и т.п.)

- основных положений общеобразовательной концепции на определённом этапе развития общества государственной общеобразовательной политики, в том числе и по проблемам воспитания подрастающего поколения;

- основных требований, предъявляемых обществом и наукой к классному руководителю, его уровню профессионального мастерства и личностным качествам.

Классному руководителю необходимо уметь на практике применять перечисленные выше знания.

Таким образом, под профессионально значимыми умениями классного руководителя понимаются умения педагогически, психологически и методически правильно осуществлять свою профессиональную деятельность, направленную на развитие личности младшего школьника, формирования его гражданской позиции, духовно-нравственных ценностей, творческого потенциала, индивидуальности.

Классный руководитель как специалист должен уметь решать в процессе своей профессиональной деятельности следующие задачи:

Социальные - включают в себя защиту ребенка, помощь ему по всем направлениям, включение в систему социальных связей, взаимодействие с семьей и различными институтами воспитания с целью создания наиболее комфортных условий развития личности.

Диагностические - правильная организация системы воспитания. Для этого классный руководитель должен знать своих учеников, их личностные качества и индивидуальные характеристики. Задача педагога при этом не превышать меру знаний о ребенке в соответствии с этическими нормами.

Воспитательные - связаны с ориентацией детей на критерии добра и зла, постановка их в ситуации нравственного выбора и конкретизация нравственных норм в реальной жизни.

Процессуальные - выбор эффективных педагогических средств, планирование работы с классом, контроль и рефлексия деятельности.

Педагог как руководитель классного коллектива реализует свои функции относительно всего класса в целом и каждого ученика в отдельности. Классный руководитель решает поставленные перед ним задачи в соответствии со спецификой возраста детей и взаимоотношений внутри класса, учитывая при этом индивидуальные особенности каждого ученика. Основным в работе классного руководителя является содействие саморазвитию личности, реализации ее творческого потенциала, обеспечение активной социальной защиты ребенка создание необходимых и достаточных условий для активизации усилий детей по решению собственных проблем.

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя  
специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Рабочая программа МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя разработана на основе государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 17 августа 2022 г. N 742 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах», зарегистрированным в Минюсте РФ 22 сентября 2022 г., регистрационный N 70193.

Дисциплина МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя входит в базовые дисциплины среднего общего образования. Рабочая программа МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя состоит из следующих разделов:

Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.

Структура и содержание учебной дисциплины.

Условия реализации программы учебной дисциплины.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

В паспорте программы сформулированы цели и задачи освоения дисциплины, направленные на овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями.

Данное количество часов, выделенное на освоение учебной дисциплины, позволит сформировать у обучающихся необходимые профессиональные и общие компетенции; получить необходимые знания и умения, которые можно применять в дальнейшем на практике.

Тематический план имеет оптимальное распределение часов по разделам и темам по очной форме обучения, в соответствии с учебным планом.

Каждый раздел программы отражает тематику и вопросы, позволяющие, в полном объеме, изучить необходимый теоретический материал. Проведение практических занятий, предусмотренных рабочей программой, позволяют закрепить теоретические знания, приобретенные при изучении данной дисциплины.

Изучение данной дисциплины способствует эффективной и качественной подготовке молодых специалистов в области преподавания в начальных классах.

Рабочая программа содержит литературу, необходимую для изучения данной дисциплины.

Разработанная программа учебной дисциплины рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке обучающихся по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Директор МБОУ СОШ № 18  
г. Славянска-на-Кубани



Л.Н. Пышная

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу **МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя**  
специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Рабочая программа **МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя** для студентов ФГБОУ ВО «КубГУ» отделения СПО филиал в г. Славянске-на-Кубани составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта третьего поколения. Программа рассчитана на максимальную учебную нагрузку в соответствии с требованиями учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Рабочая программа предполагает распределение тем и изучение материала по разделам. Все разделы рабочей программы направлены на формирование знаний, умений, в полной мере отвечают требованиям к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

Каждый раздел программы раскрывает рассматриваемые вопросы в логической последовательности, определяемой закономерностями обучения студентов.

Для закрепления теоретических знаний, формирования умений и навыков студентов предусматриваются практические занятия. Количество практических занятий соответствует требованиям учебного плана.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются в форме зачета – промежуточная аттестация, экзамена – итоговая аттестация. Разработанные формы и методы позволяют в полной мере осуществлять контроль и оценку результатов обучения (освоенных умений, освоенных знаний).

Овладение знаниями, предусмотренными содержанием данной учебной дисциплины, неотъемлемая часть личностной и профессиональной подготовки сотрудников учреждений к выполнению своих функциональных обязанностей, залог эффективности их деятельности.

Данная рабочая программа **МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя** может быть рекомендована для изучения в ФГБОУ ВО «КубГУ» отделения СПО.

Директор МБОУ СОШ № 16 имени Героя России гвардии майора С. Г. Таранца  
г. Славянска-на-Кубани

подпись, печать



Т.В. Гордничая