

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
качеству образования – первый  
проректор

подпись

«31» март 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Б1.О.11 МЕДИАПОЛИТИКА И PR-МЕНЕДЖМЕНТ В МОЛОДЕЖНОЙ**  
**ПОЛИТИКЕ**

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление подготовки/специальность

41.04.04 Политология

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) / специализация

Молодёжь в публичной политике: экспертно-аналитические, технологические  
и психологические аспекты

*(наименование направленности (профиля) / специализации)*

Форма обучения

очная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация

магистр

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.О.11 «Медиаполитика и PR-менеджмент в молодежной политике» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология

Программу составила:

Гнедаш А.А., доцент, кандидат политических наук, доцент



\_\_\_\_\_

подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления протокол № 13 от «16» апреля 2024 г.  
Заведующий кафедрой (разработчика) ГПГУ

Мирошниченко И.В.

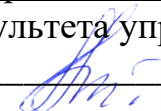


\_\_\_\_\_

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 4 от «22» апреля 2024 г.

Председатель УМК факультета управления и психологии

Шлюбуль Е.Ю.



\_\_\_\_\_

Рецензенты:

А.В. Сафонова, начальник отдела по взаимодействию с муниципальными образованиями края министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

Л.Н. Ожигова, доктор психол. наук, профессор кафедры психологии личности и общей психологии ФГБОУ ВО «КубГУ»

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).**

**1.1 Цель освоения дисциплины** - формирование комплекса теоретических знаний и практических умений в области медиакоммуникаций и PR в контексте развития современных информационно-коммуникационных процессов в публичной молодежной политике.

### **1.2 Задачи дисциплины.**

1. Сформировать базовые представления о медиакоммуникациях.
2. Сформировать компетенции в сфере организации PR-взаимодействия между организацией, СМИ и социальными медиа в сфере молодежной политики.
3. Сформировать компетенции в сфере подготовки и проведении коммуникационных кампаний и PR-мероприятий в публичной молодежной политике.
4. Ознакомить с технологиями медиаменеджмента и PR-менеджмента в публичной молодежной политике.
5. Выработать навыки создания медиатекстов, предназначенных для прессы и для социальных медиа в публичной молодежной политике.
6. Выработать навыки подготовки и проведения публичных мероприятий, адресованных различным целевым аудиториям.

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина Б1.О.11 «Медиаполитика и PR-менеджмент в молодежной политике» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на очной форме на 1 курсе (2 семестр). Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Управление проектами в публичной молодежной политике», «Системный анализ и принятие решений в системе публичной молодежной политики», «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы изучении таких дисциплин как «Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении», «Политические технологии работы с молодежью», «"Большие данные" в системе молодежной политики» и использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-5; ОПК-7

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	
ИОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуаций	Знает способы коммуникации с партнерами на основе целей и ситуации общения, культурных, языковых и иных особенностей, влияющих на профессиональное общение и диалог.

общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.	Умеет выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.
	Владеет навыками построения PR-коммуникаций с партнерами
ИОПК-1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.	Знает коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.
	Умеет применять коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.
	Владеет навыками медиатехнологий в профессиональной сфере
ИОПК-1.3. Организует, проводит и оценивает эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные.	Знает методы организации, проведения и оценки эффективности политико-управленческих стратегий, включая международные.
	Умеет организовывать, проводить и оценивать эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные.
	Владеет навыками планирования и организации политико-управленческих PR-стратегий
ИОПК-1.4. Уверенно и системно формулирует собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.	Знает научную терминологию, способы письменного и устного выражения собственной позиции о политических процессах.
	Умеет уверенно и системно формулировать собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии в письменной и устной форме.
	Владеет навыками формирования собственной политической позиции с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.
ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.	
ИОПК-5.1. Самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка,	Знает особенности содержания и подготовки профессионально-ориентированных текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.).
	Умеет самостоятельно готовить профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.).

рецензия, программный записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.).	Владеет навыками подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.).
ИОПК-5.2. Оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности.	Знает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности.
	Умеет оценивать целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности.
	Владеет навыками оценки аудитории и написания текстов разной жанровой направленности под соответствующие аудитории
ИОПК-5.3. Формирует и продвигает требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ.	Знает содержание требуемого образа политических процессов, методы его формирования и продвижения посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ.
	Умеет формировать и продвигать требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ.
	Владеет навыками конструирования политического образа и его продвижения в СМИ
ИОПК-5.4. Оценивает восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.	Знает направленность восприятия образов политических явлений и процессов, сформированных в СМИ.
	Умеет оценивать восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.
	Владеет навыками оценки общественного мнения, сформированного в СМИ
ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.	
ИОПК-7.1. Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом специфики и особенностей целевой аудитории.	Знает стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.
	Умеет строить стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.
	Владеет навыками презентации результатов профессиональной деятельности с учетом специфики и особенностей целевой аудитории.
ИОПК-7.2. Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления	Знает методы убедительной аргументации для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности.
	Умеет выстраивать убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности.

результатов профессиональной деятельности.	Владеет навыками профессиональной аргументации для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности.
ИОПК-7.3. Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.	Знает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.
	Умеет выбирать информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.
	Владеет навыками медиаменеджмента в профессиональной сфере

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

*Для студентов ОФО*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
		2
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>26,2</b>	<b>26,2</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>26</b>	<b>26</b>
Занятия лекционного типа	14	14
Лабораторные занятия		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	12	12
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)	0,2	0,2
Промежуточная аттестация (ИКР)		
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>45,8</b>	<b>45,8</b>
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим)	15,8	15,8
Подготовка материалов презентаций по темам дисциплины, подготовка групповых и индивидуальных заданий, составление ситуационных задач, подготовка аналитической записки по х/ф	30	30
<b>Контроль:</b>		
Подготовка к зачету		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>72</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>26,2</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>2</b>

### 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теории коммуникации. Тенденции трансформации медиа в XXI веке и современные теоретические концепции. Структура и компоненты медиакommunikационного процесса. Современные медиа как система: понятие, структура, элементы. Типология медиасистем.	16	3	3		10
2	Традиционные СМИ: телевидение, радио, пресса. Просьюмер как актер медиакommunikации и формирование новой типологии аудитории СМИ. Теории коммуникации печатных СМИ. Теоретические исследования радиокommunikации. Телевизионная коммуникация как предмет изучения	16	3	3		10
3	Сети Интернет как связующий инструмент медиакommunikации. Социальные медиа: анализ аудитории, принципы работы, создание онлайн-контента, работа с комментариями. Семиотический, герменевтический, риторический, психологический, когнитивный, лингвопрагматический, социологический аспекты изучения языка СМИ и социальных медиа. «Гражданские журналисты», блогеры в современной медиакommunikации.	16	4	3		10
4	Формирование информационной повестки. PR-мероприятия в сфере публичной молодежной политики: организация, проведение и оценка эффективности	23,8	4	3		17,8
<i>Итого по дисциплине:</i>		71,8	14	12		47,8
<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>						
<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>		0,2				
<i>Подготовка к текущему контролю</i>						
<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>		72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

### 2.3 Содержание разделов дисциплины:

#### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
---	----------------------	--------------------	-------------------------

1	2	3	4
1.	<p>Теории коммуникации. Тенденции трансформации медиа в XXI веке и современные теоретические концепции. Структура и компоненты медиакommunikationного процесса. Современные медиа как система: понятие, структура, элементы. Типология медиасистем.</p>	<p>Методологические основы теории медиакommunikation. Тенденции трансформации медиа в XXI веке и современные теоретические концепции. Структура медиакommunikationного процесса. Основные компоненты медиакommunikationного процесса. Виды медиакommunikation. Уровни медиакommunikation. Характеристики современной медиакommunikation</p>	<p><i>Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах</i></p>
2.	<p>Традиционные СМИ: телевидение, радио, пресса. Просьюмер как актор медиакommunikation и формирование новой типологии аудитории СМИ. Теории коммуникации печатных СМИ. Теоретические исследования радиокommunikation. Телевизионная коммуникация как предмет изучения</p>	<p>Условия эффективной медиакommunikation. СМК как сдвоенный рынок информации и услуг. Язык массмедиа как объект междисциплинарного исследования. Многоканальность, вариативность и нормативность медиакommunikation. Расширение возможностей интерактивного телевидения и радио. Интернет – новейший интерактивный информационный медиа-канал. Новые виды СМК и новые форматы медиакommunikation. Основные функции вариативных медиакommunikationных средств. Медиакommunikation в структуре деятельности института общественных связей. Коммуникатор и аудитория – основные участники медиакommunikationного процесса.</p>	<p><i>Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах</i></p>
3.	<p>Сети Интернет как связующий инструмент медиакommunikation. Социальные медиа: анализ аудитории, принципы работы, создание онлайн-контента, работа с комментариями. Семиотический, герменевтический, риторический, психологический, когнитивный, лингвопрагматический, социологический аспекты изучения языка СМИ и социальных медиа. «Гражданские журналисты», блогеры в современной</p>	<p>СМИ и социальные сети. Соцсети как СМИ. Особенности размещения информации в социальных сетях. Социальные сети и аудитория. Сети Интернет как связующий инструмент медиакommunikation. Социальные медиа: анализ аудитории, принципы работы, создание онлайн-контента, работа с комментариями. Семиотический, герменевтический, риторический, психологический, когнитивный, лингвопрагматический, социологический аспекты изучения языка СМИ и социальных медиа. «Гражданские журналисты», блогеры в современной медиакommunikation.</p>	<p><i>Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах</i></p>



	медиакоммуникации.		
4.	Формирование информационной повестки. PR-мероприятия в сфере публичной молодежной политики: организация, проведение и оценка эффективности	Информационные (новостные) жанры журналистики: заметка, корреспонденция, репортаж, интервью. Аналитические жанры: комментарий, аналитическая статья, рецензия, журналистское расследование. Художественно-публицистические жанры: очерк, эссе, зарисовка, фельетон. Предметно-тематическая классификация журналистских материалов. Формирование информационной повестки. Актуальность как своевременность в сочетании с общественной значимостью информации. Соотношение понятий «актуальность» и «релевантность». Актуальные проблемы политики, экономики, социальной сферы, культуры, науки, спорта и их освещение в современной журналистике.	Степень участия в лекциях-дискуссиях, оценка участия в работе в малых группах).

### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теории коммуникации. Тенденции трансформации медиа в XXI веке и современные теоретические концепции. Структура и компоненты медиакоммуникационного процесса. Современные медиа как система: понятие, структура, элементы. Типология медиасистем.	Семинар 1, 2.	Групповая работа «Сегментация групп общественности для заданных организаций». Презентация сообщений по списку вопросов для семинарского занятия-дискуссии и проблемного семинара. Презентация индивидуального задания «Анализ социальной сети по выбору».
2.	Традиционные СМИ: телевидение, радио, пресса. Просьюмер как актер медиакommunikации и формирование новой типологии аудитории СМИ. Теории коммуникации печатных СМИ. Теоретические исследования радиокommunikации. Телевизионная коммуникация как предмет изучения	Семинар 3.	Групповая работа «Анализ текстов разной жанровой принадлежности». Групповая работа «Проектирование имиджа органа власти и управления».
3.	Сети Интернет как связующий инструмент медиакommunikации.	Семинар 4.	Работа в малых группах над решением ситуационной задачи «Анализ

	Социальные медиа: анализ аудитории, принципы работы, создание онлайн-контента, работа с комментариями. Семиотический, герменевтический, риторический, психологический, когнитивный, лингвопрагматический, социологический аспекты изучения языка СМИ и социальных медиа. «Гражданские журналисты», блогеры в современной медиакommunikации.		<i>коммуникационной стратегии органа власти». Работа в малых группах над решением ситуационной задачи «Анализ ПР-деятельности на примере губернатора субъекта РФ». Работа в малых группах над решением ситуационной задачи «Проектирование медиастратегии для органа власти в публичной сфере».</i>
4.	Формирование информационной повестки. PR-мероприятия в сфере публичной молодежной политики: организация, проведение и оценка эффективности	Семинар 5, 6.	<i>Работа в парах «Разработка плана коммуникаций для ПР-кампании главы субъекта РФ по выбору». Подготовка информационного сообщения (пресс-пакет для СМИ). Подготовка ситуационной задачи «Оценка эффективности медиаменеджмента в органах публичного управления».</i>

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены.

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка теоретического материала (подготовка к семинару-дискуссии)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
2	Подготовка групповых и индивидуальных заданий (мультимедиа презентация, творческая самопрезентация)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
3	Составление ситуационной задачи	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.04

		Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
4	Подготовка аналитической записки по х/ф	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
5	Подготовка информационного сообщения (пресс-пакет для СМИ)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
6	Подготовка к зачету	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии.**

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Обучение в рамках дисциплины направлено на увеличение доли практической работы студента, использование игровых и имитационных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

Темы Раздела 1 носят более теоретический характер, поэтому используются индивидуальные и самостоятельные формы работы, направленные на раскрытие исследовательского и аналитического потенциала студентов для дальнейшей работы. Здесь используются такие образовательные технологии, как:

- мультимедиа лекции с элементами дискуссии;
- работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций;
- творческая самопрезентация;
- аудиторная групповая проектная работа (интерактивная работа на лекциях и работа в малых группах/парах на семинарах);
- семинарские занятия в виде коллоквиума (семинар-дискуссия).

При изучении Разделов 2, 3, 4 у обучающихся студентов происходит формирование компетенций – усвоение, формирование и развитие знаний, умений и навыков по указанным выше компетенциям. В процессе лекционных и семинарских занятий используется такие образовательные технологии, как:

- мультимедиа лекции с элементами дискуссии;
- групповые мультимедиа презентации;
- решение кейс-стади (составление и решение ситуационной задачи);
- аналитические записки;
- внеаудиторные групповые проектные работы;
- аудиторная групповая проектная работа (интерактивная работа на лекциях и работа в малых группах/парах на семинарах).

Аудиторная групповая проектная работа и внеаудиторные групповые проектные работы направлены на обучение студентов:

- технологиям и практикам анализа существующего имиджа личности, организации и органа власти в соответствии с предложенными схемами и матрицами анализа;
- умению проектировать имидж для любой организации или персоны;
- методикам составления антикризисной программы ПР-деятельности для властных структур;
- способам организации работы с ключевыми группами общественности и проектирование этой работы для конкретных органов власти;
- техникам проектирования организационных структур управления (ПР-служб и ПР-отделов);
- планированию и организации ПР-кампании для различных органов публичного управления;
- умению написания текстов и материалов для СМИ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, эссе, аналитического доклада, и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету и вопросов к экзамену.

##### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.	Знает способы коммуникации с партнерами на основе целей и ситуации общения, культурных, языковых и иных особенностей, влияющих на профессиональное общение и диалог. Умеет выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. Владеет навыками построения коммуникаций с партнерами	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий Эссе	Вопросы к зачету № 1-3, 7-11, 15, 19-20,
2	ИОПК-1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.	Знает коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. Умеет применять коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. Владеет навыками медиатехнологий в профессиональной сфере	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету № 4-6, 12-14, 15, 16-18, 22-23

3	<p>ИОПК-1.3. Организовывает, проводит и оценивает эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные.</p>	<p>Знает методы организации, проведения и оценки эффективности политико-управленческих стратегий, включая международные. Умеет организовывать, проводить и оценивать эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные. Владеет навыками планирования и организации политико-управленческих стратегий</p>	<p>Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий</p>	<p>Вопросы к зачету № 21, 24-26, 33-34</p>
4	<p>ИОПК-1.4. Уверенно и системно формулирует собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.</p>	<p>Знает научную терминологию, способы письменного и устного выражения собственной позиции о политических процессах. Умеет уверенно и системно формулировать собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии в письменной и устной форме. Владеет навыками формирования собственной политической позиции</p>	<p>Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий</p>	<p>Вопросы к зачету № 27-34, № 3</p>
5	<p>ИОПК-5.1. Самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.).</p>	<p>Знает особенности содержания и подготовки профессионально-ориентированных текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). Умеет самостоятельно готовить профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). Владеет навыками подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая</p>	<p>Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий Эссе</p>	<p>Вопросы к зачету № 1-3, 7-11, 15, 19-20</p>

	релиз и пр.).	записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.).		
6	ИОПК-5.2. Оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности.	Знает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности. Умеет оценивать целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности. Владеет навыками оценки аудитории и написания текстов разной жанровой направленности под соответствующие аудитории	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету № 4-6, 12-14, 15, 16-18, 22-23
7	ИОПК-5.3. Формирует и продвигать требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ.	Знает содержание требуемого образа политических процессов, методы его формирования и продвижения посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ. Умеет формировать и продвигать требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ. Владеет навыками конструирования политического образа и его продвижения в СМИ	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету № 21, 24-26, 33-34
8	ИОПК-5.4. Оценивает восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.	Знает направленность восприятия образов политических явлений и процессов, сформированных в СМИ. Умеет оценивать восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ. Владеет навыками оценки общественного мнения, сформированного в СМИ	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету № 27-34, № 3
9	ИОПК-7.1. Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.	Знает стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории. Умеет строить стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории. Владеет навыками презентации	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету № 4-6, 12-14, 15, 16-18, 22-23

	особенностей целевой аудитории.	результатов профессиональной деятельности		
10	ИОПК-7.2. Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности.	Знает методы убедительной аргументации для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности. Умеет выстраивать убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности. Владеет навыками профессиональной аргументации	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету № 21, 24-26, 33-34
11	ИОПК-7.3. Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности	Знает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности. Умеет выбирать информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности. Владеет навыками медиаменеджмента в профессиональной сфере	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к зачету № 27-34, № 3

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

***Примерный перечень вопросов и заданий***

**Индивидуальное задание «Деловое письмо».**

Каждый из студентов получает задание составить деловое письмо, адресованное главе муниципального образования от декана факультета управления и психологии КубГУ с просьбой оказать содействие в сборе эмпирической информации студентом для написания выпускной квалификационной работы. Критерии оценки письма: правильность оформления, соблюдение структуры документа, полнота изложения информации.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОПК-1; ОПК-5; ОПК-7

*Критерий оценки интерактивной презентации результатов выполнения практической работы:*

«отлично» - выполнены все задания практической работы, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы.



«хорошо» - выполнены все задания практической работы; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«удовлетворительно» - выполнены все задания практической работы с замечаниями; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«неудовлетворительно» (не зачтено): студент не выполнил или выполнил неправильно задания практической работы; студент ответил на контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

### **Деловая игра «Проведение совещания».**

Имитационно-деловая игра предполагает освоение студентами алгоритма проведения совещания, знакомство с основными ролевыми позициями в подготовке и проведении совещания. После ознакомления с описанием ситуации студенты должны решить следующие задачи:

- определить тип совещания (информационный, проблемный, стратегический или финальный);
- определить функции совещания;
- выделить и описать этапы подготовки и проведения совещания;
- распределить роли и провести совещание;
- подготовить итоговый документ.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОПК-1; ОПК-5; ОПК-7

*Критерий оценки интерактивной презентации результатов выполнения практической работы:*

«отлично» - выполнены все задания практической работы, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы.

«хорошо» - выполнены все задания практической работы; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«удовлетворительно» - выполнены все задания практической работы с замечаниями; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«неудовлетворительно» (не зачтено): студент не выполнил или выполнил неправильно задания практической работы; студент ответил на контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

### **Работа в малых группах «Визуализация информации» и презентация итогов.**

Группы студентов (3-4) человека получают одинаковый текст общественно-политической тематики. Группа должна решить следующие задачи:

- предложить вариант визуализации информации, содержащейся в тексте;
- подготовить мультимедийную презентацию для представления информации.

Критерии оценки задания: следование целевой установке визуализации, качество визуализации, структура презентации, дизайн презентации.

**Портфолио студента** является итогом его самостоятельной работы и содержит следующие компоненты:

- реферат статьи по проблемам формирования информационной повестки дня;
- письмо, выполненное в рамках индивидуального задания;
- план подготовки совещания;
- кейс, описывающий одну ситуацию межкультурной коммуникации в политической сфере;
- инфографику, подготовленную для предложенного преподавателем текста.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОПК-1; ОПК-5; ОПК-7

*Критерий оценки интерактивной презентации результатов выполнения практической работы:*

«отлично» - выполнены все задания практической работы, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы.

«хорошо» - выполнены все задания практической работы; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«удовлетворительно» - выполнены все задания практической работы с замечаниями; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«неудовлетворительно» (не зачтено): студент не выполнил или выполнил неправильно задания практической работы; студент ответил на контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

### **Пример аудиторной групповой проектной работы**

Разделиться на группы (3-4 студента). Проектирование имиджа организации включает:

- определение названия организации
- дизайн логотипа
- слоган
- товары или услуги производит или предлагает организация
- параметры имиджа для буклета: Имидж товара (услуги), Имидж потребителей товара, Внутренний имидж организации, Имидж основателя и основных руководителей организации, Имидж персонала, Визуальный имидж организации, Социальный имидж организации, Бизнес-имидж организации

Результатом работы малой группы должна стать презентация визуальных элементов имиджа (логотип организации, слоган) и текста имиджевого буклета организации.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОПК-1; ОПК-5; ОПК-7

*Критерий оценки интерактивной презентации результатов выполнения практической работы:*

«отлично» - выполнены все задания практической работы, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы.

«хорошо» - выполнены все задания практической работы; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«удовлетворительно» - выполнены все задания практической работы с замечаниями; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«неудовлетворительно» (не зачтено): студент не выполнил или выполнил неправильно задания практической работы; студент ответил на контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

### **Пример задания по подготовке групповой мультимедиа презентации по заданной теме (внеаудиторные групповые проектные работы)**

Разделиться на группы (3-4 студента). Выберите 3 знакомые Вам политические организации или структуры органов власти и управления. Проведите сравнительный анализ имиджа и репутации каждой организации, основываясь на субъективных (предложенных ниже) и объективных (анализ общественного и экспертного мнения – отзывы реальных граждан и экспертов) характеристиках. Вы должны понимать, как нужно разграничивать данные понятия: имидж и репутацию, - и от чего это зависит. Результаты анализа представьте в виде мультимедиа презентации.

Для анализа имиджа политических организаций (российских и зарубежных политических партий) используются следующие параметры:

- 1 Имидж лидера, сила личности лидера
- 2 Идеология партии
- 3 Политическая символика
- 4 Образ деятельности партии
- 5 Имидж членов партии и ее сторонников
- 6 Политические и иные ресурсы партии
- 7 История партии
- 8 Особенности партийной политической риторики
- 9 Особенности политического PR в СМИ и в Интернет (социальные медиа)
- 10 Имидж электората партии

Для анализа репутации всех выбранных Вами организаций необходимо оценить реальное общественное и экспертное мнение – смотрите блоги, статьи, форумы блогеров и обычных граждан о данных организациях, опирайтесь на цитаты и делайте свой вывод.

Для анализа репутации политических партий – смотрите:

- 1 % на последних выборах и доля в парламенте (по сравнению с другими партиями). Объясните – почему так получилось. Вследствие каких акций и действий.
- 2 Анализ мнений в СМИ и мнений народа (своих и оппозиционных групп электората) о партии – отзывы на форумах, блогах и т.д.

Результаты анализа представьте в виде мультимедиа презентации.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОПК-1; ОПК-5; ОПК-7

Критерий оценки интерактивной презентации результатов выполнения практической работы:

«отлично» - выполнены все задания практической работы, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы.

«хорошо» - выполнены все задания практической работы; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«удовлетворительно» - выполнены все задания практической работы с замечаниями; студент ответил на все контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с замечаниями.

«неудовлетворительно» (не зачтено): студент не выполнил или выполнил неправильно задания практической работы; студент ответил на контрольные вопросы в ходе интерактивной презентации результатов практической работы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

## **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)**

### **Вопросы к зачету**

1. Понятие медиакommunikации.
2. Современные медиа как система: понятие, структура, элементы.
3. Типология и уровни медиасистем.
4. Компаративный анализ советской и российской, актуальных американской, европейской и российской медиасистем.
5. Характеристики современной медиакommunikации.
6. О различении понятий СМК и журналистика.
7. Новые функции медиа.
8. СМК как сдвоенный рынок информации и услуг.
9. Практика и теория медиабизнеса.
10. Медиаменеджмент как новое направление теории медиа.
11. Интегрированные маркетинговые коммуникации СМК.
12. Новые виды СМК и новые форматы медиакommunikации.
13. Новые форматы взаимодействия СМК и аудитории.
14. Интерактивные каналы коммуникации и повышение активности аудитории.
15. Активная аудитория как субъект медиасистемы.
16. Просьюмер как актер медиакommunikации и формирование новой типологии аудитории
17. Российская специфика аудиторий медиа.
18. «Гражданские журналисты», блогеры в современной медиакommunikации.
19. Теории коммуникации печатных СМИ.
20. Теоретические исследования радиокommunikации.
21. Телевизионная коммуникация как предмет теоретического изучения.
22. Интернет-коммуникация и сущностные трансформации медиасистемы
23. Социальные медиа: специфика и особенности
24. Принципы работы социальных сетей
25. Особенности формирования и продвижения онлайн-контента
26. Работа с комментариями в социальных сетях
27. Типология угроз и коммуникационных барьеров медиасистемы.
28. Язык массмедиа как объект междисциплинарного исследования.
29. Семиотический, герменевтический, риторический, психологический, когнитивный, лингвопрагматический, социологический аспекты изучения языка СМИ и социальных медиа.
30. Медиатекст как тип текста и элемент коммуникационного процесса.
31. Текстовые жанры. Политическая публицистика
32. Журналистские приемы и структура интервью
33. Особенности и приемы написания: статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз.

34. Тенденции трансформации медиа в XXI веке и современные теоретические концепции.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*  
ОПК-1; ОПК-5; ОПК-7

### **Критерии оценивания результатов обучения**

*Критерии оценки:*

**«зачтено»** - свободное владение теоретическим и практическим материалом в рамках учебной дисциплины, полные развернутые ответы на вопросы к зачету с использованием лекционного материала, основной и дополнительной литературы к курсу, умение формализовать практическую задачу по профилю своей специальности и решить её с использованием изученных особенностей работы с информацией, подготовка всех практических заданий,

**«не зачтено»** - недостаточное владение теоретическим и практическим материалом, отсутствие навыков использования информационных технологий для решения практических задач по профилю своей специальности, не выполнение практических заданий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

### **5.1 Учебная литература:**

1. Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: реклама, паблик рилейшнз, брендинг : учебное пособие / Ф. И. Шарков. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 322 с. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1093531> (дата обращения: 12.05.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-03519-7. - Текст : электронный.

2. Коноваленко, М. Ю. Теория коммуникации : учебник для вузов / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 415 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/488793> (дата обращения: 12.05.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-00428-1. - Текст : электронный.

3. Кириллова, Н. Б. Медиapolитика государства в условиях социокультурной модернизации : учебное пособие для вузов / Н. Б. Кириллова. - Москва : Юрайт, 2022. - 109 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/493447> (дата обращения: 19.05.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-08477-1. - Текст : электронный.

## **5.2. Периодическая литература**

1. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

## **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### **Профессиональные базы данных:**

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://ldiss.rsl.ru/>

2. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) <https://journals.rcsi.science/>

5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>

6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» <https://sochum.ru/>

7. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>

8. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications <https://sk.sagepub.com/books/discipline>

9. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook <https://books.kubsu.ru/>

10. Ресурсы Springer Nature <https://link.springer.com/>, <https://www.nature.com/>

11. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

2. Сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru>

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>

2. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции <https://priority-lib.rudn.ru/>

3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>
5. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>
6. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>.

### *Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы*

#### **КубГУ:**

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;>
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ [https://openedu.kubsu.ru/;](https://openedu.kubsu.ru/)
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций [http://infoneeds.kubsu.ru/;](http://infoneeds.kubsu.ru/)
5. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

#### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

По дисциплине предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствии с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов

и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Студенты готовят устные сообщения, эссе, презентации.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форму участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

### ***Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ответов в процессе устного опроса:***

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - логично изложено содержание ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия; правильно использована научная терминология в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризованы основные концепции, выделены их существенные признаки, закономерности развития; объяснены причинно-следственные и функциональные связи; продемонстрировано умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; умение формулировать собственные суждения и аргументы.



«хорошо» / «зачтено» - студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

***Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:***

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

***Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:***

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

***Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:***

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

***Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:***

Работа в малых группах над учебным кейсом (CASE-study).

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

***Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуального письменного задания:***

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» / «зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» / «зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

***Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:***

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является зачет. Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

ФОС промежуточной аттестации состоит из вопросов к зачету по дисциплине.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения зачета: устно.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи зачета заноситься преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки:

оценка «отлично» / «зачтено»: глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, логически последовательные, полные, грамматически правильные и конкретные ответы на вопросы к зачету и дополнительные вопросы;

использование в необходимой мере в ответах материала, представленного в рекомендуемых учебных пособиях и дополнительной литературе;

оценка «хорошо» /«зачтено»: твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном реагировании на замечания по отдельным вопросам;

оценка «хорошо» /«зачтено»: знание и понимание основных вопросов программы, наличие некоторых ошибок при недостаточной способности их корректировки, наличие определенного количества (не более 50%) ошибок в освещении отдельных вопросов;

оценка «неудовлетворительно» / «незачтено»: непонимание сущности излагаемых вопросов, студент допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

### 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием:

- использование электронной почты для общения со студентами в рамках учебного курса;
- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов);
- технические средства: компьютерная техника (ноутбук, проектор, экран).

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: стационарный компьютер с доступом в Интернет	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного

работы обучающихся		обеспечения
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.</p>