



1920

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани**

УТВЕРЖДАЮ

**Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»**

А.А. Евдокимов

«31» мая 2024



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ

специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Краснодар 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (технологический профиль), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «09» декабря 2016 г. № 1547, (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 26.12.2016 г. рег. № 44936) и примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (утвержденная протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 09.00.00 от 15 июля 2021 г. №3).

Дисциплина	ОП.07 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ
Форма обучения	очная
Учебный год	2024-2025
4 курс	7 семестр
всего 38 часов, в том числе:	
лекции	22 ч.
практические занятия	14 ч.
самостоятельные занятия	—
консультация	—
промежуточная аттестация	—
форма итогового контроля	диф.зачет

Составитель преподаватель _____ М.С. Скрипка

Утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии правовых дисциплин и специальных дисциплин УГС 40.00.00 Юриспруденция протокол № 10 от «30» мая 2024 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии:

_____ В.Н. Сергеева
«30» мая 2024 г.

Рецензенты:

Технический директор
ООО «Техностарт»



_____ И.Г. Колодезный

Профессор кафедры математики,
информатики, естественнонаучных и
общетехнических дисциплин,
доктор технических наук, профессор _____


_____ А.А. Маслак

ЛИСТ
согласования рабочей программы по учебной дисциплине
ОП.07 «Экономика отрасли»

Специальность среднего профессионального образования:
09.02.07 Информационные системы и программирование

СОГЛАСОВАНО:

Нач. УМО филиала



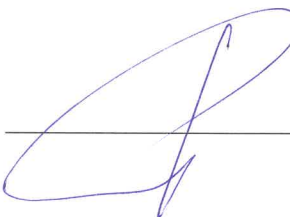
А.С. Демченко
«31» мая 2024 г.

Заведующая библиотекой филиала



М.В. Фуфалько
«31» мая 2024 г.

Нач. ИВЦ (программно-
информационное обеспечение
образовательной программы)



В.А. Ткаченко
«31» мая 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
1.1 Область применения программы	5
1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:	5
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:	5
1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	8
2.2. Структура дисциплины:	8
2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07. Экономика отрасли.....	9
2.4. Содержание разделов дисциплины.....	11
2.4.1. Занятия лекционного типа	11
2.4.2. Занятия семинарского типа	11
2.4.3. Практические занятия	12
2.4.4. Содержание самостоятельной работы (Примерная тематика рефератов).....	12
2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	12
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	14
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15
4.2. Перечень необходимого программного обеспечения.....	15
5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
5.1. Основная литература.....	16
5.2. Дополнительная литература	16
5.3. Периодические издания	17
5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	17
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 07. ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ.....	21
7.1. Паспорт фонда оценочных средств	21
7.2. Критерии оценки знаний.....	21
7.3. Оценочные средств для проведения для текущей аттестации	22
7.4. Оценочные средств для проведения промежуточной аттестации	25
7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации	25
7.4.2. Примерные задачи для проведения промежуточной аттестации.....	26
8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	28

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Экономика отрасли является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО и примерной основной образовательной программой по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОП.07 «Экономика отрасли» относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- общие положения экономической теории;
- организацию производственного и технологического процессов;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- методику разработки бизнес-плана.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося в 36 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 36 часов.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 11.1 Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны	
			знать	уметь
1.	ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	структуру плана для решения задач; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	составить план действия; реализовать составленный план; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;
2.	ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
3.	ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	основы предпринимательской деятельности; порядок выстраивания презентации; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; кредитные банковские продукты	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
4.	ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
5.	ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	особенности социального и культурного контекста;	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по

		государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	правила оформления документов и построения устных сообщений.	профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
6.	ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила чтения текстов профессиональной направленности	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы понимать тексты на базовые профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
7	ПК 11.1	Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.	Основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели данных.	Работать с документами отраслевой направленности. Собирать, обрабатывать и анализировать информацию на предпроектной стадии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практическая работа	14
<i>Самостоятельная работа</i> ¹	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Структура дисциплины

Основу рабочей программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Наименование разделов и тема	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа студента (час)
	Всего	Теоретическое обучение	Практические занятия	
Тема 1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования	4	2	2	
Тема 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования	12	8	4	
Тема 3. Результаты коммерческой деятельности	18	10	8	
Тема 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта	2	2	–	
Всего по дисциплине	38	20	16	

¹ Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренным тематическим планом и содержанием учебной дисциплины (междисциплинарного курса).

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций
1	2	3	4
Тема 1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 11.1
	Отрасль в системе национальной экономики. Перспективы развития отрасли. Понятие «предприятие». Основные признаки предприятия. Классификация предприятий.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	определение состава и структуры основного капитала предприятия, отрасли	2	
Тема 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования	Содержание учебного материала	12	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 11.1
	Общее понятие об основном капитале и его роль в производстве. Классификация элементов основного капитала и его структура. Учет и оценка основного капитала. Показатели эффективного использования и воспроизводства основного капитала (основных фондов). Общее понятие оборотного капитала. Роль оборотного капитала в процессе производства. Состав и структура оборотного капитала. Оборотные средства: состав и структура.	4	
	Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Списочный и явочный состав работающих. Планирование кадров и их подбор. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Характеристика производительности труда персонала. Мотивация труда. Тарифная система оплаты труда.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	расчет амортизации основного капитала	2	
	определение показателей эффективности использования основного капитала; -определение показателей эффективности использования оборотного капитала; - планирование численности рабочих	2	
Тема 3. Результаты коммерческой деятельности	Содержание учебного материала	18	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 11.1
	Понятие и состав издержек производства и обращения. Классификация затрат по признакам. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методика составления смет косвенных расходов и их включение в себестоимость. Ценовая политика субъекта хозяйствования. Цены и порядок ценообразования. Ценовая стратегия предприятия. Понятие качества продукции. Сертификация продукции. Понятие конкурентоспособности. Понятие «продукт» и «услуга», методы и единицы измерения продукции.	4	

	Доход предприятия, его сущность и значение. Общий финансовый результат – балансовая прибыль. Состав балансовой прибыли и особенности формирования в современных условиях. Рентабельность – показатель эффективности работы субъекта хозяйствования. Виды рентабельности. Финансовое обеспечение хозяйствующих субъектов. Собственность и заемные средства.	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных	10	
	расчет экономии труда от воздействия факторов роста производительности труда; -расчет зарплаты различных категорий работников	2	
	расчет себестоимости и процента снижения себестоимости единицы доходов	2	
	калькуляция себестоимости единицы продукции	2	
	составление калькуляции и сметы затрат	1	
	расчет прибыли и рентабельности	1	
Тема 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 11.1
	Показатели технического развития и организации производства. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости.	2	
Всего:		38	

2.4. Содержание разделов дисциплины

2.4.1. Занятия лекционного типа

№ темы	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Тема 1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования	Отрасль в системе национальной экономики. Перспективы развития отрасли. Понятие «предприятие». Основные признаки предприятия. Классификация предприятий.	У, Т
2	Тема 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования	Общее понятие об основном капитале и его роль в производстве. Классификация элементов основного капитала и его структура. Учет и оценка основного капитала Показатели эффективного использования и воспроизводства основного капитала (основных фондов). Общее понятие оборотного капитала. Роль оборотного капитала в процессе производства. Состав и структура оборотного капитала. Оборотные средства: состав и структура. Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Списочный и явочный состав работающих. Планирование кадров и их подбор. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Характеристика производительности труда персонала. Мотивация труда. Тарифная система оплаты труда.	У, Т

№ темы	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
3	Тема 3. Результаты коммерческой деятельности	<p>Понятие и состав издержек производства и обращения. Классификация затрат по признакам. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методика составления смет косвенных расходов и их включение в себестоимость. Ценовая политика субъекта хозяйствования. Цены и порядок ценообразования. Ценовая стратегия предприятия.</p> <p>Понятие качества продукции. Сертификация продукции. Понятие конкурентоспособности. Понятие «продукт» и «услуга», методы и единицы измерения продукции. Доход предприятия, его сущность и значение. Общий финансовый результат – балансовая прибыль. Состав балансовой прибыли и особенности формирования в современных условиях. Рентабельность – показатель эффективности работы субъекта хозяйствования. Виды рентабельности. Финансовое обеспечение хозяйствующих субъектов. Собственность и заемные средства.</p>	Т, У
	Тема 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта	Показатели технического развития и организации производства. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости.	Т, У
Примечание: Т – тестирование, Р – написание реферата, У – устный опрос			

2.4.2. Занятия семинарского типа

– не предусмотрены

2.4.3. Практические занятия

№	Наименование темы	Наименование практических работ	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Тема 1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования	определение состава и структуры основного капитала предприятия, отрасли	ПР, У
2	Тема 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования	расчет амортизации основного капитала определение показателей эффективности использования основного капитала; -определение показателей эффективности использования оборотного капитала; -планирование численности рабочих	ПР, У
3	Тема 3. Результаты коммерческой деятельности	расчет экономии труда от воздействия факторов роста производительности труда; -расчет зарплаты различных категорий работников расчет себестоимости и процента снижения себестоимости единицы доходов калькуляция себестоимости единицы продукции составление калькуляции и сметы затрат расчет прибыли и рентабельности	ПР, У

4	Тема 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта	–	–
---	---	---	---

Примечание: ПР – практическая работа, ЛР – лабораторная работа; Т – тестирование, Р – написание реферата, У – устный опрос, КР – контрольная работа

2.4.4. Содержание самостоятельной работы

Не предусмотрено

2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Не предусмотрено

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе обучения наряду с традиционными образовательными технологиями применяются технологии развивающего и проблемного обучения, тематические презентации. Для реализации компетентного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Для преподавания лекционного материала дисциплины «Экономика отрасли» применяются аудиовизуальные технологии, применение мультимедийного комплекса повышает наглядность, информативность, позволяет экономить время занятий.

Технология, применяемая в процессе проведения практических занятий, сочетает возможности информационных технологий и практической работы для формирования понятийно-терминологической основы дисциплины, приобретения необходимых умений и навыков. Это позволяет работать в малых группах, коллективно обсуждать процесс разрешения поставленной проблемы, а также инициирует самостоятельную работу учащихся.

№ темы	Тема	Технологии, применяемые при проведении лекционных занятий	Технологии, применяемые при проведении практических и лабораторных занятий
1	2	3	
1	Тема 1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования	лекция-дискуссия, аудиовизуальная технология	групповая дискуссия решение задач индивидуально с групповым обсуждением
2	Тема 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их	лекция-дискуссия, технология развивающего обучения, аудиовизуальная технология	групповая дискуссия решение задач малыми группами
3	Тема 3. Результаты коммерческой деятельности	технология проблемного обучения, лекция-дискуссия	групповая дискуссия решение задач малыми группами
4	Тема 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта	лекция-дискуссия, аудиовизуальная технология	–

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 07. ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ

4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- Рабочие места обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т.ч. в электронном в виде).
- Компьютер;
- Мультимедийный проектор, экран;
- Мультимедийные презентации.

4.2. Перечень необходимого программного обеспечения

Дисциплина поддерживается соответствующими лицензионными программными продуктами:

1. 7-zip (лицензия на англ. <http://www.7-zip.org/license.txt>);
2. Adobe Acrobat Reader (лицензия – <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>);
3. Adobe Flash Player (лицензия – <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>);
4. Apache OpenOffice (лицензия - <http://www.openoffice.org/license.html>);
5. FreeCommander (лицензия – <https://freecommander.com/ru/%d0%bb%d0%b8%d1%86%d0%b5%d0%bd%d0%b7%d0%b8%d1%8f/>);
6. Google Chrome (лицензия – https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html);
7. LibreOffice (в свободном доступе);
8. Mozilla Firefox (лицензия - <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>).

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Основная литература

1. Экономика отрасли информационных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Л. Рыжко, Н. А. Рыжко, Н. М. Лобанова, Е. О. Кучинская. — 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 176 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11628-1. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/457143>.
2. Басовский, Л. Е. Экономика отрасли: учебное пособие / Л. Е. Басовский. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 145 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015694-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1046278> . – Режим доступа: по подписке.

5.2 Дополнительная литература

1. Федотов, В. А. Экономика : учебник / В. А. Федотов, О. В. Комарова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 196 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015038-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1090844> .– Режим доступа: по подписке.
2. Феофилактова, Л. В. Экономика в структурно-логических схемах : учебное пособие : [12+] / Л. В. Феофилактова, Е. А. Русинова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 113 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571386> .– ISBN 978-5-4499-0531-4. – DOI 10.23681/571386. – Текст : электронный.
3. Экономика: тетрадь-практикум : в 2 частях : [16+] / М. А. Лукашенко, А. Р. Алавердов, Д. В. Безнощенко и др. – Москва : Университет Синергия, 2018. – Ч. 2. – 80 с. : табл. – (Общеобразовательная подготовка в колледжах). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495817>. – ISBN 978-5-4257-0270-8. – Текст : электронный.
4. Пашинская, Л. И. Социально-экономические аспекты современного общества : учебное пособие : [16+] / Л. И. Пашинская ; науч. ред. Е. В. Асмолова ; Министерство науки и высшего образования РФ, Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. – 209 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561765>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00032-379-3. – Текст : электронный.
5. Гражданский кодекс РФ : [в актуальной редакции] // Кодексы и законы РФ : правовая справочно-консультационная система : сайт. – URL: http://kodeks.systems.ru/gk_rf/.
6. Налоговый кодекс РФ : [в актуальной редакции] // Кодексы и законы РФ : правовая справочно-консультационная система : сайт. – URL: http://kodeks.systems.ru/nk_rf/.

7. Трудовой кодекс РФ : [в актуальной редакции] // Кодексы и законы РФ : правовая справочно-консультационная система : сайт. – URL: http://kodeks.systems.ru/tk_rf/.

5.3 Периодические издания

1. Вопросы экономики. – URL : <https://dlib.eastview.com/browse/publication/6645>.
2. Региональная экономика : теория и практика. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/59107>.
3. Регионы России. Социально-экономические показатели. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/34686/udb/1650>.
4. Российский экономический журнал. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/19126>.
5. Российское предпринимательство. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/65688>.
6. Социально-экономическое положение России. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/35368/udb/1650>.
7. ЭГО: Экономика. Государство. Общество. – URL : <https://e.lanbook.com/journal/2447?category=1029>.
8. ЭКО. Всероссийский экономический журнал. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/7025>.
9. Экономист. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/9265>
10. Экономическое развитие России. – URL : <https://e.lanbook.com/journal/2639?category=1029>

5.4 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- 1 ЭБС «BOOK.ru» [учебные издания – коллекция для СПО] : сайт. – URL: <https://www.book.ru/cat/576>.
- 2 ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; мультимедийная коллекция, карты, онлайн-энциклопедии, словари] : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red.
- 3 ЭБС издательства «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы] : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.
- 4 ЭБС «Юрайт» [учебники и учебные пособия издательства «Юрайт»] : сайт. – URL: <https://urait.ru/>.
- 5 ЭБС «Znanium.com» [учебные, научные, научно-популярные материалы различных издательств, журналы] : сайт. – URL: <http://znanium.com/>.
- 6 Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <https://www.monographies.ru/>.
- 7 Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» [российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования; большая часть изданий – свободного доступа] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

- 8 Базы данных компании «Ист Вью» [периодические издания (на русском языке)] : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com>.
- 9 КиберЛенинка : научная электронная библиотека [научные журналы в полнотекстовом формате свободного доступа] : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.
- 10 Российская электронная школа : государственная образовательная платформа [полный школьный курс уроков] : сайт. – URL: <https://resh.edu.ru/>.
- 11 Единое окно доступа к образовательным ресурсам: федеральная информационная система свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное : сайт. – URL: <http://window.edu.ru>.
- 12 Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [для общего, среднего профессионального, дополнительного образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru>.
- 13 Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [для преподавания и изучения учебных дисциплин начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://school-collection.edu.ru>.
- 14 Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
- 15 Кодексы и законы РФ. Правовая справочно-консультационная система [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://kodeks.systems.ru>.
- 16 ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал : сайт. – URL: <http://www.gramota.ru>.
- 17 Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.
- 18 СЛОВАРИ.РУ. Лингвистика в Интернете : лингвистический портал : сайт. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.
- 19 Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учащиеся для полноценного освоения учебного курса должны составлять конспекты как при прослушивании его теоретической (лекционной) части, так и при подготовке к практическим занятиям.

Обучение студентов осуществляется по традиционной технологии (лекции, практические занятия) с включением инновационных элементов. С точки зрения используемых методов лекции подразделяются следующим образом: информационно-объяснительная лекция, лекция-беседа, проблемная лекция и т. д.

Устное изложение учебного материала на лекции должно конспектироваться. Слушать лекцию нужно уметь – поддерживать своё внимание, понять и запомнить услышанное, уловить паузы. В процессе изложения преподавателем лекции студент должен выяснить все непонятные вопросы. Записывать содержание лекции нужно обязательно – записи помогают поддерживать внимание, способствуют пониманию и запоминанию услышанного, приводят знание в систему, служат опорой для перехода к более глубокому самостоятельному изучению предмета.

Методические рекомендации по конспектированию лекций:

- запись должна быть системной, представлять собой сокращённый вариант лекции преподавателя. Необходимо слушать, обдумывать и записывать одновременно;

- запись ведётся очень быстро, чётко, по возможности короткими выражениями;

- не прекращая слушать преподавателя, нужно записывать то, что необходимо усвоить. Нельзя записывать сразу же высказанную мысль преподавателя, следует её понять и после этого кратко записать своими словами или словами преподавателя. Важно, чтобы в ней не был потерян основной смысл сказанного;

- имена, даты, названия, выводы, определения записываются точно;

- не следует сокращать имена и названия, кроме очень часто повторяющихся;

- в конспекте не должно быть механического переписывания текста без продумывания его содержания и смыслового анализа;

- следует обратить внимание на оформление записи лекции. Для каждого предмета заводится общая тетрадь. Отличным от остального цвета следует выделять отдельные мысли и заголовки, сокращать отдельные слова и предложения, использовать условные знаки, буквы латинского и греческого алфавитов, а также некоторые приёмы стенографического сокращения слов.

Цель практического занятия - научить студентов применять теоретические знания при решении практических задач на основе реальных данных.

Практические занятия по дисциплине «Экономика отрасли» проводятся в основном по схеме:

- устный опрос по теории в начале занятия - обсуждение теоретических проблемных вопросов по теме;

- работа в группах по разрешению различных ситуаций по теме занятия;

- групповое и индивидуальное решение практических задач;

- подведение итогов занятия (или рефлексия).

Самостоятельная работа учащихся является важной формой учебно-познавательного процесса. Цель заданий для самостоятельной работы – закрепить и расширить знания, умения, навыки, приобретенные в результате изучения

дисциплины; овладеть умением использовать полученные знания в практической работе; получить первичные навыки профессиональной деятельности.

Началом организации любой самостоятельной работы должно быть привитие навыков и умений грамотной работы с учебной и научной литературой. Этот процесс, в первую очередь, связан с нахождением необходимой для успешного овладения учебным материалом литературой. Учащийся должен изучить список нормативно-правовых актов и экономической литературы, рекомендуемый по учебной дисциплине; уметь пользоваться фондами библиотек и справочно-библиографическими изданиями.

Задания для самостоятельной работы выполняются в письменном виде во внеаудиторное время. Работа должна носить творческий характер, при ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В письменной работе по теме задания учащийся должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по исследуемым вопросам. Выбор конкретного задания для самостоятельной работы проводит преподаватель, ведущий практические занятия в соответствии с перечнем, указанным в планах практических занятий.

Общие правила выполнения письменных работ

На первом занятии студенты должны быть проинформированы о необходимости соблюдения норм академической этики и авторских прав в ходе обучения. В частности, предоставляются сведения:

- общая информация об авторских правах;
- правила цитирования;
- правила оформления ссылок;

Все имеющиеся в тексте сноски тщательно выверяются и снабжаются «адресами».

Недопустимо включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточников (это касается и информации, найденной в Интернете). Все случаи плагиата должны быть исключены.

Список использованной литературы должен включать все источники информации, изученные и проработанные студентом в процессе выполнения работы, и должен быть составлен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила».

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП. 07 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»

7.1 Паспорт фонда оценочных средств

№ темы	Наименование темы	Компетенции	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Тема 1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 11.1	Тестирование, опрос практическое занятие
2	Тема 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 11.1	Тестирование, опрос практическое занятие
3	Тема 3. Результаты коммерческой деятельности	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 11.1	Тестирование, опрос практическое занятие
4	Тема 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 11.1	Опрос

7.2 Критерии оценки результатов обучения

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство</p>	Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий, результатов выполнения практических работ, устный индивидуальный опрос.
<p>Общие положения экономической теории.</p> <p>Организацию производственного и технологического процессов.</p> <p>Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.</p> <p>Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования.</p> <p>Методику разработки бизнес-плана.</p>		Письменный опрос в форме тестирования
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ. Текущий контроль в форме защиты практических работ
<p>Находить и использовать необходимую экономическую информацию.</p> <p>Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.</p>		

	<p>предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
--	--	--

7.3 Оценочные средства для проведения текущей аттестации

В качестве оценочных средств на протяжении семестра используются контрольное тестирование, защита лабораторных и практических работ, итоговое испытание.

Текущий контроль может проводиться в форме:

- фронтальный опрос,
- индивидуальный устный опрос,
- письменный контроль,
- тестирование по теоретическому материалу,
- практическая работа,
- защита выполненного задания.

Форма аттестации	Знания	Умения	Владения (навыки)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Устный (письменный) опрос по темам	Контроль знаний теоретических основ экономики отрасли, по определенным темам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков работы с литературными источниками	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Контрольные вопросы по темам прилагаются
Практические занятия	Контроль теоретических основ экономических знаний	Оценка умения выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения	Оценка навыков работы с методологией и алгоритмом решения задач	Оценка способности оперативно и качественно решать поставленные на практических работах задачи и аргументировать результаты	Темы работ прилагаются
Тестирование	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков логического анализа и синтеза при сопоставлении конкретных понятий	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Вопросы прилагаются

Примерные тестовые задания для текущей аттестации:

(выбор одного или нескольких правильных ответов)

1. *Хозяйственные товарищества могут создаваться в форме:*

- а) акционерного общества
- б) полного товарищества
- в) общества с ограниченной ответственностью

2. *Число членов производственного кооператива должно быть не менее:*

- а) 3
- б) 50
- в) 5

3. *Устав федерального предприятия утверждается:*

- а) Правительством РФ
- б) органами местной власти
- в) Государственной Думой РФ

4. *Полные товарищи:*

- а) несут ответственность по обязательствам всем своим имуществом и принимают участие в деятельности предприятия, принимают решения, заключают сделки;
- б) принимают участие в деятельности предприятия;
- с) отвечают по обязательствам только в пределах своего вклада;
- д) не принимают участие в деятельности предприятия;

5. *Финансовое предпринимательство – это:*

- а) деятельность, направленная на производство продукции, работ, услуг, сбор и обработку информации, создание духовных ценностей и их последующую реализацию потребителям;
- б) перепродажа товаров, работ, услуг, другие торгово - обменные операции;
- с) оказание услуг по соединению заинтересованных в сделке сторон, с получением за оказание услуги определенного дохода;
- д) торгово - обменные операции, при этом в виде товара выступают деньги, ценные бумаги, валюта

6. *Какая экономическая категория характеризуется этим определением: «Самостоятельный хозяйственный субъект, созданный в порядке, установленном законом, для производства продукции, выполнения работ, оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли»:*

- а) отрасль экономики
- б) предприятие
- в) объединение

7. *Казенное предприятие может быть ликвидировано:*

- а) по решению Государственной Думы
- б) по решению Правительства РФ
- в) по специальному Указу Президента

8. *Какая экономическая категория характеризуется этим определением:*

Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней имущество, имущество является неделимым и не может быть распределено по вкладам между работниками предприятия и созданная на праве оперативного управления:

- а) федеральное казенное предприятие;
- б) унитарное предприятие;
- в) муниципальное предприятие.

9. *Общество, акции которого и ценные бумаги которого, конвертируемые в его акции, публично размещаются или публично обращаются на условиях, установленных законами о ценных бумагах является:*

- а) публичным акционерным обществом
- б) непубличным акционерным обществом
- в) унитарным предприятием

10. Непубличное общество должно иметь уставный капитал по действующему законодательству в размере:

- а) 500 МРОТ
- б) 1000 МРОТ
- в) 100 МРОТ

11. Коммерческими предприятиями, представляющими собой «объединение капиталов» являются:

- а) публичные акционерные общества
- б) непубличные акционерные общества
- в) потребительские кооперативы

12. *Может ли сотрудник унитарного предприятия потребовать свою долю (пай):*

- а) при выходе на пенсию;
- б) при ликвидации предприятия.
- в) не имеет такого права

13. *Число членов общества с ограниченной ответственностью не должно превышать:*

- а) 3
- б) 50
- в) 5

14. Унитарное предприятие – это коммерческая организация:

- а) наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
- б) не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
- в) частично наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
- г) наделяемая правом собственности на имущество по усмотрению собственника

15. *Объединение юридически самостоятельных предприятий под общим руководством в хозяйственной деятельности путем установления над ними*

финансового контроля за счет покупки или обмена акциями является:

- а) синдикатом
- б) картелем
- в) концерном
- г) трестом

16. Выделите организационно-правовые формы предприятий:

- а) государственное или имущественное унитарные предприятия
- б) совместные предприятия
- в) производственные кооперативы
- г) хозяйственные общества
- д) хозяйственные товарищества

Примерные вопросы для устного опроса по темам:

1. Что такое предприятие?
2. Назвать основные цели предприятия.
3. Как предприятия классифицируются по размеру?
4. Какие организационно-правовые формы предприятий вы знаете?
5. Что такое предпринимательство?
6. Какие виды предпринимательства вы знаете?

7.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Форма аттестации	Знания	Умения	Владение (навыки)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Дифференцированный зачет	Контроль знания базовых положений в области экономики отрасли	Оценка умения понимать специальную терминологию	Оценка навыков логического сопоставления и характеристики объектов	Оценка способности грамотно и четко излагать материал	Вопросы: прилагаются
		Оценка умения решать типовые задачи в области профессиональной деятельности	Оценка навыков логического мышления при решении задач в области профессиональной деятельности	Оценка способности грамотно и четко излагать ход решения задач в области профессиональной деятельности и аргументировать результаты	Вопросы: прилагаются

7.4.1 Вопросы для проведения дифференцированного зачета

1. Организационно-правовые формы предприятий.
2. Формы организации производства, экономическая эффективность.
3. Предпринимательская деятельность: сущность, виды.
4. Типы производства, их технико-экономическая характеристика.
5. Производственная структура предприятия, факторы ее определяющие.
6. Производственный процесс и принципы его организации, классификация производственных процессов.
7. Производственный цикл и его структура. Составные части технологического процесса.
8. Сущность, структура, оценка основных средств.

9. Классификация основных средств.
10. Оценка основных средств, виды их износа и начисление амортизации.
11. Показатели эффективности использования основных средств.
12. Оборотные средства, понятие, состав, структура.
13. Классификация оборотных средств.
14. Показатели эффективности использования оборотных средств.
15. Персонал организации: понятие, классификация, показатели движения кадров .
16. Виды норм и методы нормирования труда.
17. Формы и системы оплаты труда.
18. Планирование годового фонда заработной платы организации.
19. Понятие о себестоимости продукции, работ, услуг. Виды себестоимости продукции.
20. Классификацию затрат, факторы и пути снижения себестоимости.
21. Сущность и функции цены, их классификация, факторы, влияющие на уровень цен.
22. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство.
23. Прибыль, ее источники и виды, функции и роль в рыночной экономике.
24. Распределение и использование прибыли на предприятии.
25. Рентабельность, ее показатели, расчет уровня рентабельности, пути ее повышения.
26. Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования
27. Основные принципы планирования
28. Элементы планирования: прогнозирование, постановка задач; корректировка планов, выработка конкретных установок в распределении принятых решений на низшие звенья.
29. Бизнес-план, его типы, алгоритм составления, структура бизнес-плана
30. Прогнозирование спроса на продукцию организации.

7.4.2. Примерные задачи на дифференцированный зачет

Задача 1

Общее число операций на рабочих местах участка 500, суммарная месячная трудоемкость программы 108800 нормо-часов. Рабочие места простые: 1 станок – 1 рабочий. Режим работы участка: 20 рабочих дней в месяц по 2 смены по 8 часов. Определить коэффициент закрепления операций, указать к какому типу производства он относится.

Задача 2

Себестоимость реализованной за год продукции предприятия равна 3,5 млн руб., валовая прибыль 1,5 млн руб. Средний остаток, или норматив оборотных средств, 0,5 млн руб. Оценить оборачиваемость оборотных средств.

Задача 3 Дано: приобретен объект основных средств стоимостью 120 тыс. руб. со сроком полезного использования 5 лет. Определить сумму начисленной амортизации линейным способом.

Задача 4

Дано: количество продукции, произведенной предприятием за год (ОП) - 150000 изделий; цена изделия (Ц) – 92 рубля; среднесписочная численность персонала (Чсп) – 120 человек. Определить производительность труда на предприятии за год.

Задача 5

Рабочий-сдельщик 5-го разряда при норме выработки 300 изделий обработал 345 изделий. Сдельная расценка установлена в размере 27,5 руб. Положением об оплате труда в организации установлено, что за выработку сверх нормы сдельные расценки увеличиваются: при выработке от 101 до 110% нормы - на 10%, при выработке от 111% до 120% - на 25%, при выработке сверх 121% - на 50%. Рассчитать полный заработок рабочего за месяц.

Задача 6

Определить критический объем производства, из следующих исходных данных:

вариант	объем производства	цена за единицу (P)	переменными затратами за единицу (VC)
1	1000	110	85
2	2000	103	79
3	3000	100	60

Постоянные издержки производства составляют 40000 руб. (FC). Выяснить какой вариант производственной программы выгоден предприятию.

Задание 7

Решить задачу: определить цену, которую необходимо установить на продукцию, для безубыточного производства 5000ед., если критический объем производства 20000 ед., постоянные издержки производства 40000 руб., удельные переменные издержки 72 руб.

Задача 8

В отчетном году себестоимость товарной продукции составила 450,2 тыс. руб., что определило затраты на 1 руб. товарной продукции - 0,89 руб. В плановом году затраты на 1 руб. товарной продукции установлены в 0,85 руб. Объем производства продукции будет увеличен на 8%. Определить себестоимость товарной продукции планового года.

Задание 9

выработке от 111% до 120% — на 25%, при выработке сверх 121% - на 50%. Рассчитать полный заработок рабочего за месяц.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материалы лекционных занятий

Лекция № 1. Организация и ее отраслевые особенности

План:

- 1 Организация: понятие и классификация.
2. Организационно-правовые формы организаций.
3. Предпринимательство, его виды
4. Типы производств

1. Организация: понятие и классификация.

Организация (предприятие, фирма) - основной элемент любой экономической системы, первичное звено в общественном воспроизводстве.

Предприятие выступает имущественным комплексом, хозяйствующим субъектом предпринимательской деятельности, который на свой риск осуществляет самостоятельную деятельность, направленную на систематическое извлечение прибыли от пользования имуществом, производства и сбыта товара, выполнения работ или оказания услуг.

Основные цели предприятия:

- максимизация прибыли;
- удовлетворение общественных потребностей.

Из них вытекают обеспечивающие задачи:

- снижение себестоимости продукции
- повышение качества
- внедрение инноваций
- освоение новых рынков
- эффективное использование ресурсов и др.

Организация (предприятие, фирма) в соответствии с Гражданским Кодексом является юридическим лицом, которое имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Юридические лица должны иметь самостоятельный баланс или смету.

Юридическое лицо подлежит государственной регистрации и действует либо на основании устава, либо учредительного договора и устава, либо только учредительного договора. В уставе отражаются: организационная и правовая формы предприятия; наименование; почтовый адрес; предмет и цель деятельности; уставный фонд; порядок распределения прибыли; органы контроля; перечень и местонахождение структурных единиц, входящих в состав фирмы; условия реорганизации и ликвидации.

Имущество организации формируется из вкладов учредителей, образующих уставный капитал. Пропорционально вкладам распределяются доходы учредителей.

Организация, предприятие как экономический механизм характеризуется производственно-техническим, организационным, экономическим и социальным единством.

Производственно-техническое единство связано с комплексом средств производства, обладающих технологическим единством и взаимосвязью отдельных стадий производственных процессов, в результате которых используемые сырье и материалы превращаются в готовую продукцию, услуги и работы.

Организационное единство определяется наличием единых трудового коллектива и руководства, общей и организационной структуре предприятия. Экономическое единство связано с общностью экономических результатов работы: объемом реализуемой продукции, уровнем рентабельности, массой прибыли, фондами предприятия.

Социальное единство проявляется в социально-экономических отношениях и интересах коллектива людей различной профессии, квалификации, направленных на извлечение прибыли для удовлетворения потребностей, как материальных, так и духовных, всего коллектива: заработная плата, нормальные условия труда и отдыха, возможности для профессионального роста и т.д.

Классификация предприятий:

1. По видам экономической деятельности предприятия относятся к той или иной отрасли национального хозяйства (основание классификация ОКВЭД).
2. По экономическому назначению предприятия производящие:
 - средства производства (предметы и средства труда для сферы производства),
 - предметы потребления для конечного потребителя-населения.
3. По количеству видов производимой продукции:
 - специализированные, их деятельность сосредоточена на отдельных технооперациях или видах выпускаемой продукции;
 - многопрофильные, выпускающие широкую номенклатуру продукции.
4. По ресурсоемкости выпускаемой продукции:
 - материалоемкие, высокая доля материальных затрат в себестоимости продукции;
 - трудоемкие, высокая доля затрат на оплату труда в себестоимости продукции;
 - фондоемкие, высокая доля амортизационных отчислений себестоимости продукции;
 - энергоемкие, высокая доля затрат на топливо и энергию в себестоимости продукции;
 - наукоемкие, высокая доля затрат на НИОКР в себестоимости продукции.
5. По размеру предприятий:
 - малые, с численностью до 100 чел. (микромалые – до 15 чел.);
 - средние, с численностью от 100 до 300 чел.;

- крупные, с численностью более 300 чел.

2. Организационно-правовые формы организаций.

Коммерческая организация - организация целью которой является деятельность, направленная на извлечение прибыли.

По правовому статусу коммерческие предприятия можно подразделить на:

- хозяйственные товарищества и общества
- производственные кооперативы
- государственные и муниципальные унитарные предприятия.



Рис.1 Организационно-правовые формы организаций

Хозяйственные товарищества - представляет собой объединение субъектов права, которые несут ответственность за исключением вкладчиков по обязательствам товарищества всем своим имуществом. Требования к формированию уставного капитала не предъявляются. В товариществах дела ведут сами участники, органов управления не создается.

Хозяйственные общества - представляют собой объединения капиталов, участники общества ответственности по его обязательствам не несут, они несут только риск убытков к сумме своего вклада в уставной капитал, исключения составляет ОДО. Интересы кредиторов общества гарантируются имуществом организации, в том числе уставным капиталом (законом устанавливается его минимальный размер).

Участники хозяйственных товариществ и обществ имеют право:

- получать информацию и деятельности организации;
- право на участия в управлении организации;
- право на получение дивидендов или части прибыли;

- право на получение оставшегося имущества при ликвидации организации;
- право прекращения членства в этой организации.

Полные товарищества - учредительным документом является договор. Учредителями могут быть только коммерческие организации и ИП. Можно быть участником только одного полного товарищества. В названии организации указывается организационно-правовая форма и наименование хотя бы одного учредителя (1-го полного товарища). Учредители несут солидарную ответственность по обязательствам товарищества всем своим имуществом. Участники товарищества управляют сообща. По общему правилу каждый из товарищей вправе вступать в правоотношения с 3-ми лицами от имени товарищества (заключать договора) иное может быть предусмотрено учредительным договором, то есть ведение дел поручается 1-му или нескольким товарищам, а остальные вправе действовать по доверенности выданной товарищами по учредительному договору.

Полный товарищи вправе выйти из товарищества предупредив об этом не позднее чем за 6 месяцев. При этом ответственность он будет нести наравне с оставшимися товариществами по обязательствам возникшем в течении двух лет предшествующих его выходу. Учредителей (участников) должно быть не менее 2-х, если остается только одно полное товарищество, то оно должно быть ликвидировано или преобразовано в хозяйственное общество.

Коммандитные товарищества (товарищества на вере) - может содержать две группы участников:

- 1) полные товарищи (в отношении этой группы действуют те же правила, что и для полных товарищей в полных товариществах);
- 2) вкладчики (могут быть физ.лица, юр.лица, государственные органы и органы МСУ, если это не запрещено законом).

Вкладчик имеет право на получение дивидендов и информации о деятельности товарищества, он не несет ответственности и не участвует в ведении дел товарищества.

Акционерное общество — это коммерческая организация, уставной капитал которой разделен на определенное количество акций. Учредителями АО могут быть любые субъекты права, учредители заключают учредительный договор, который по своей природе является договором о совместной деятельности. Единственным учредительным документом является устав. Акционеры не несут ответственности по обязательствам общества, они несут риск убытков в размере стоимости акций

3. Предпринимательство, его виды

Предпринимательство (бизнес) — это деятельность граждан и их объединений, направленная на организацию производства и реализацию продукции, работ, услуг; получение прибыли от этой деятельности. Собственность это основа предпринимательской деятельности.

Предпринимательская деятельность осуществляется в двух формах, определяемых отношениями собственности на используемые средства производства:

- сочетание в одном лице собственника имущества и непосредственного организатора предприятия.

- предприниматель не является собственником имущества и не имеет права им распоряжаться без согласия собственника, т.е. осуществление деятельности происходит на правах хозяйственного ведения или оперативного управления.

Виды предпринимательства:

Производственное – это ведущий вид деятельности, направленный на производство продукции (оказание услуг, выполнение работ), подлежащей последующей реализации потребителям.

Коммерческое – характеризуется товарно-денежными и торгово-обменными операциями, т.е. имеет место перепродажа, приносящая быструю отдачу (цена реализации выше закупочной цены).

Финансовое – разновидность коммерческого предпринимательства.

Объектом купли-продажи является специфический товар: деньги, валюта, ценные бумаги. Участниками выступают банки, фондовые биржи, юридические и физические лица.

Консультативное (консалтинг)- направлено на сбор, обработку, систематизацию и предоставление информации.

Посредническое предпринимательство - вид деятельности, в котором предприниматель сам не производит и не продает товар, а выступает в роли посредника, связующего звена в процессе товарного обмена, в товарно-денежных операциях. В качестве посреднических предпринимательских организаций на рынке выступают оптовые снабженческо-сбытовые организации, брокеры, дилеры, дистрибьютеры, биржи, в какой-то мере коммерческие банки и другие кредитные организации.

Страховое предпринимательство - заключается в том, что предприниматель в соответствии с законодательством и договором гарантирует страхователю возмещение ущерба в результате непредвиденного бедствия потери имущества, ценностей, здоровья, жизни и других видов потерь за определенную плату при заключении договора страхования, Страхование заключается в том, что предприниматель получает страховой взнос, выплачивая страховку только при определенных обстоятельствах, так как вероятность их возникновения невелика, то оставшаяся часть взносов образует предпринимательский доход.

4. Типы производств

Тип производства определяется комплексной характеристикой технических, организационных и экономических особенностей производства, обусловленных широтой номенклатуры, регулярностью, стабильностью и объемом выпуска продукции.

Основным показателем, характеризующим тип производства, является коэффициент закрепления операций:

$$K_{з.о.} = m : N_{обор.} \quad N_{обор.} = T_{общ.} : T_{эф.},$$

где $K_{з.о.}$ - коэффициент закрепления операций; m - число операций, выполняемых

на рабочем месте; $N_{\text{обор.}}$ - количество рабочих мест на участке или цехе; $T_{\text{общ.}}$ - общая трудоемкость производственной программы, $T_{\text{эф.}}$ - эффективный фонд времени машин.

Различают три типа организации производства:

- **единичное** - штучный выпуск изделий разнообразной и непостоянной номенклатуры ограниченного потребления или малый объем выпуска одинаковых изделий, повторное изготовление или ремонт которых, как правило, не предусматривается.

Его признаки: организация рабочих мест по предметной специализации, наличие большого объема ручных операций, большая длительность производственного цикла, большие затраты ручного труда, высокое качество и т. д. Коэффициент закрепления, как правило, выше 40;

- **серийное** - одновременное изготовление сериями широкой номенклатуры однородной продукции в течение продолжительного времени.

Серия — выпуск ряда конструктивно одинаковых изделий, запускаемых в производство партиями или последовательно.

Признаки: постоянство большой номенклатуры повторяющейся продукции, изготавливаемой в больших количествах, периодичность изготовления изделий, преобладание специального оборудования и технологического оснащения, автоматизация контроля качества, унификация конструкций и деталей и т. д. В зависимости от объемов производства может быть: крупно- (K_3 от 21 до 40), средне- (K_3 от 11 до 20) и мелкосерийное (K_3 от 1 до 10);

- **массовое** - непрерывное и относительно длинное изготовление ограниченной номенклатуры однородной продукции в больших количествах ($K_3 = 1$). Это высшая форма специализации производства, позволяющая сосредотачивать на предприятиях выпуск одного или нескольких типов одноименных изделий.

Признаки: высокий уровень стандартизации, автоматизация, снижение доли ручного труда, применение рабочих низкой квалификации, выпуск небольшой номенклатуры в большом количестве и т. д.

Единичное и близкое к нему мелкосерийное производство должно быть достаточно гибким и приспособленным к выполнению различных заказов, а структура себестоимости таких изделий отличается высокой долей затрат на оплату труда (20-25%).

Серийное производство позволяет использовать наряду с универсальным специальное оборудование, а цеха, как правило, имеют предметно-замкнутые участки, оборудование на которых расставляется по ходу типового технологического процесса.

Массовое производство позволяет практически полностью автоматизировать изготовление продукции. Большое распространение здесь получают автоматизированные поточные линии, а рабочие специализируются на выполнении одной-двух операций. Массовое производство обеспечивает наиболее полное использование оборудования, высокий уровень производительности труда, самую

низкую себестоимость изготовления продукции, однако нуждается в необходимости поддержания заданного ритма во всех звеньях производства. В табл.1 представлены данные по сравнительной характеристике различных типов производств.

Таблица 1

Сравнительная характеристика различных типов производств

Сравниваемые признаки	Тип производства		
	единичное	серийное	массовое
Номенклатура и объем выпуска	Неограниченная номенклатура деталей, изготавливаемых по заказу	Широкая номенклатура деталей, изготавливаемых партиями	Ограниченная номенклатура деталей, изготавливаемых в больших количествах
Повторяемость выпуска	Отсутствует	Периодическая	Постоянная
Применяемое оборудование	Универсальное	Универсальное, частично специальное	В основном специальное
Закрепление операций за станками	Отсутствует	Устанавливается ограниченное число деталиеопераций	Одна-две операции на станок
Расположение оборудования	По группам однородных станков	По группам для обработки конструктивно и технологически однородных деталей	По ходу технологического процесса обработки деталей
Передача предметов труда с операции на операцию	Последовательная	Параллельно-последовательная	Параллельная

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
ОП.07 Экономика отрасли
для специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 «Экономика отрасли» соответствует ФГОС специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «09» декабря 2016 г. № 1547, зарегистрирован в Министерстве юстиции России 26.12.2016 г. рег. № 44936 и примерной основной образовательной программе по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (утвержденная протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 09.00.00 от 15 июля 2021 г. №3).

В рабочую программу учебной дисциплины включены разделы «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины», «Структура и содержание учебной дисциплины», «Образовательные технологии», «Условия реализации программы учебной дисциплины», «Перечень основных и дополнительных информационных источников, необходимых для освоения дисциплины», «Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины», «Оценочные средства для контроля успеваемости» и «Дополнительное обеспечение дисциплины».

Структура и содержание рабочей программы соответствуют целям образовательной программы СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» и будущей профессиональной деятельности студента.

Объем рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует учебному плану подготовки по данной специальности. В программе четко сформулированы цели обучения, а также прогнозируемые результаты обучения по дисциплине.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 «Экономика отрасли» по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» соответствует требованиям стандарта, профессиональным требованиям, а также современным требованиям рынка труда.

Профессор кафедры математики,
информатики, естественнонаучных
и общетехнических дисциплин,
доктор технических наук, профессор
« » 20 г.



А.А. Маслак

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
ОП.07 Экономика отрасли
для специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 «Экономика отрасли» соответствует ФГОС специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «09» декабря 2016 г. № 1547, зарегистрирован в Министерстве юстиции России 26.12.2016 г. рег. № 44936 и примерной основной образовательной программе по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (утвержденная протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 09.00.00 от 15 июля 2021 г. №3).

В рабочую программу учебной дисциплины включены разделы «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины», «Структура и содержание учебной дисциплины», «Образовательные технологии», «Условия реализации программы учебной дисциплины», «Перечень основных и дополнительных информационных источников, необходимых для освоения дисциплины», «Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины», «Оценочные средства для контроля успеваемости» и «Дополнительное обеспечение дисциплины».

Структура и содержание рабочей программы соответствуют целям образовательной программы СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» и будущей профессиональной деятельности студента.

Объем рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует учебному плану подготовки по данной специальности. В программе четко сформулированы цели обучения, а также прогнозируемые результаты обучения по дисциплине.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 «Экономика отрасли» по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» соответствует требованиям стандарта, профессиональным требованиям, а также современным требованиям рынка труда.

Технический директор
ООО «ТехноСтарт»

« » 20 г.



И.Г. Колодезный