

Аннотация рабочей программы
дисциплины ОГСЭ.04 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование
уровень подготовки – базовый

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе ФГОС СПО и примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1 Общая характеристика учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО и примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу.

1.3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности;

уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- использовать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

Специалист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.5 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	168
в том числе:	
теоретическое обучение	–
практические занятия	168
<i>Самостоятельная работа</i>	–
<i>Промежуточная аттестация в форме зачетов и дифференцированного зачета</i>	

1.6 Структура дисциплины

Освоение учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности включает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа обучающегося (час)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
<i>Система образования в России и за рубежом.</i>	10	–	10	–
<i>Различные виды искусств. Мое хобби.</i>	10	–	10	–
<i>Здоровье и спорт.</i>	12	–	12	–
<i>Путешествие. Поездка за границу.</i>	24	–	24	–

<i>Моя будущая профессия, карьера.</i>	24	–	24	–
<i>Компьютеры и их функции.</i>	32	–	32	–
<i>Подготовка к трудоустройству.</i>	28	–	28	–
<i>Правила телефонных переговоров.</i>	14	–	14	–
<i>Официальная и неофициальная переписка.</i>	14	–	14	–
Всего по дисциплине	168	–	168	–

1.7 Основная литература

1. Климова, Г.Л. Английский язык. Практикум для специальности Информационные системы и программирование : учебно-практическое пособие / Климова Г.Л. — Москва : Русайнс, 2021. — 143 с. — ISBN 978-5-4365-7351-9. — URL: <https://book.ru/book/940314>. — Текст : электронный.

2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214>. — Текст : электронный.

Составитель: преподаватель И.Е. Акимова