



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
в г. Славянске-на-Кубани

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами  
ФГБОУ ВО «Кубанский  
государственный университет»

  
А.А. Евдокимов

«31» мая 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПП.05.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки/специальность	44.02.01 Дошкольное образование <small>(код и наименование направления подготовки специальности)</small>
Направленность (профиль) / специализация	<small>(наименование направленности (профиля) специализации)</small>
Программа подготовки	<small>(академическая прикладная)</small>
Форма обучения	очная <small>(очная, очно-заочная, заочная)</small>
Квалификация	<i>Воспитатель детей дошкольного возраста</i>

Краснодар 2024

Рабочая программа практики ПП 05.01 Производственная практика составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Программу составил(и):

Евтушенко Александра Сергеевна

*И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание* \_\_\_\_\_ *подпись*

Рабочая программа практики ПП 05.01 Производственной практики утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии психолого-педагогических дисциплин и специальных дисциплин УГС 44.00.00 Образование и педагогические науки, протокол № 10 от «30» мая 2024 г.

Председатель ПЦК

Евтушенко А. С.

*фамилия, инициалы*

\_\_\_\_\_ *подпись*

Рецензент (-ы):

Заведующий МАДОУ детский сад № 15  
г. Славянска-на-Кубани муниципального  
образования Славянский район



Н.Л. Ажинова

Заведующий МАДОУ «Центр развития  
ребенка – детский сад № 2»  
г. Славянска-на-Кубани муниципального  
образования Славянский район

\_\_\_\_\_ *подпись, печать*

А.В. Костюк

ЛИСТ

согласования рабочей учебной программы по дисциплине  
ПП 05.01 Производственная практика

Специальность среднего профессионального образования:  
44.02.01 Дошкольное образование

СОГЛАСОВАНО:

Нач. УМО филиала



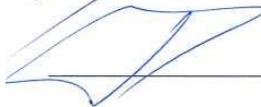
А.С. Демченко  
«31» мая 2024 г.

Заведующая  
библиотекой филиала



М.В. Фуфалько  
«31» мая 2024 г.

Нач. ИВЦ (программно-  
информационное  
обеспечение  
образовательной  
программы)



В.А. Ткаченко  
«31» мая 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели практики	5
2. Задачи практики	7
3. Место практики в структуре ООП	8
4. Тип (форма) и способ проведения практики	8
5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	8
6. Структура и содержание практики	15
7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики	16
8. Формы отчетности практики	16
9. Образовательные технологии, используемые на практике	16
10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике	17
11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	18
12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики	27
13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики	28
14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	30
14.1 Перечень лицензионного программного обеспечения	31
14.2 Перечень информационных справочных систем	31
15. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики	31
16. Материально-техническое обеспечение практики	31
Приложение 1	33
Приложение 2	34
Приложение 3	36
Приложение 4	37
Приложение 5	38

## 1. Цели практики.

Целью прохождения производственной практики ПП.05.01 «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей» (далее практики) является получение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, формирование у студентов профессиональных педагогических умений в области организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей, и достижение следующих результатов образования:

Студент должен

**иметь практический опыт в:**

- анализе годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»;
- составлении плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период производственной практики по ПМ 05;
- разработке и реализации проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя;
- разработке макета и оформлении информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;
- разработке вопросов и проведения письменного опроса родителей;
- разработке сценария образовательных ситуаций, направленных на развитие социальных отношений детей со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО *(в соответствии с тематикой проекта)* и их проведение;
- разработке сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение;
- разработке и представлении рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта;
- оформлении презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании;
- разработке сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса;
- проведении мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом для всех участников образовательного процесса;
- выступлении на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста;
- объяснения сущности и содержания основных понятий курса;
- анализе проблемных ситуаций, отвечая на вопросы: кто участвовал в событии, где оно произошло, каковы причины сложившейся ситуации;
- выявлении и формулировании проблем (вопрос) в контексте проблемной ситуации;
- формулировке педагогической задачи на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий;
- нахождении вариантов решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности;
- выборе оптимальных вариантов решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор;
- определении критериев, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации;

- определении и выборе методов и приёмов оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор;
  - подборе и доступности изложения информации для родителей в соответствии с предложенной темой;
  - оформлении печатных материалов, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком;
  - организации и проведении интерактивных форм взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии;
  - определении цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями;
  - формулировании вопросов для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме;
  - выделении, анализе и оценивании основных компонентов паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями;
  - разработке и оформлении паспорта проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей;
  - подборе и анализе диагностических методик по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников;
  - создании и представлении презентаций для различных категорий участников образовательного процесса;
  - разработке и оформлении макетов информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;
- разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива;
- создании и представлении презентаций об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива.

**уметь:**

- объяснять сущность и содержание основных понятий курса;
- анализировать проблемные ситуации, отвечая на вопросы: кто участвовал
- в событии, где оно произошло, каковы причины сложившейся ситуации;
- выявлять и формулировать проблему (вопрос) в контексте проблемной ситуации;
- формулировать педагогическую задачу на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий;
- находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности;
- выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор;
- определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации;
- определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор;
- подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии
- с предложенной темой;
- оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком;

- организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии;
- определять цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями;
- формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме;
- выделять, анализировать и оценивать основные компоненты паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями;
- разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей;
- подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников;
- создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса;
- разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;
- разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива;
- создавать и представлять презентации об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива.

**знать:**

- объяснять сущность и содержание основных понятий курса;
- анализировать проблемные ситуации, отвечая на вопросы: кто участвовал
- в событии, где оно произошло, каковы причины сложившейся ситуации;
- выявлять и формулировать проблему (вопрос) в контексте проблемной ситуации;
- формулировать педагогическую задачу на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий;
- находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности;
- выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор;
- определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации;
- определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор;
- подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии
- с предложенной темой;
- оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком;
- организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии;

- определять цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями;
- формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме;
- выделять, анализировать и оценивать основные компоненты паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями;
- разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей;
- подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников;
- создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса;
- разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;
- разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива;
- создавать и представлять презентации об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива.

## **2. Задачи практики:**

- 1 Совершенствование умений анализировать годовой и перспективный планы ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»
- 2 Совершенствование умений составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период производственной практики
- 3 Совершенствование умений в разработке и реализации проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя
- 4 Совершенствование умений в разработке макета и оформлении информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса
- 5 Совершенствование умений в разработке вопросов и проведения письменного опроса родителей
- 6 Совершенствование умений в разработке сценария образовательных ситуаций, направленных на развитие социальных отношений детей со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведение
- 7 Совершенствование умений в разработке сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение
- 8 Совершенствование умений в разработке и представлении рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта
- 9 Совершенствование умений в оформлении презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании
- 10 Совершенствование умений в разработке сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса

11 Совершенствование умений в проведении мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом для всех участников образовательного процесса

12 Совершенствование умений в выступлении на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста

13 Совершенствование умений в определении и выборе методов и приёмов оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор  
Совершенствование умений в подборе и доступности изложения информации для родителей в соответствии с предложенной темой

14 Совершенствование умений в оформлении печатных материалов, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком

15 Совершенствование умений в организации и проведении интерактивных форм взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии

16 Совершенствование умений в определении цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями

17 Совершенствование умений в формулировании вопросов для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме

### **3. Место практики в структуре ООП.**

Производственная практика ПП.05.01 относится к базовой/обязательной части Блока ПМ 05. «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей» ФГОС СПО по специальности «Дошкольное образование».

Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

1. МДК.05.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (законными представителями) и сотрудниками дошкольной образовательной организации

### **4. Тип (форма) и способ проведения практики.**

**Тип (вид) практики – производственная**

**Способ – концентрированная**

**Форма – непрерывно**

### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом.

<b>№ п.п.</b>	<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции (или её части)</b>	<b>Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)</b>
---------------	------------------------	--	--

1.	ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Практический опыт:</b> анализа педагогических ситуаций, применения знаний об общих и индивидуальных особенностях, факторах психического развития детей дошкольного возраста.</p> <p><b>Умения:</b> анализировать педагогические ситуации, применяя знания об общих и индивидуальных особенностях, факторах психического развития детей дошкольного возраста.</p> <p><b>Знания:</b> детской психологии как наука об особенностях психического развития ребенка; основных закономерностей психического развития; развития деятельности в раннем и дошкольном возрасте (бытовая, развитие игровой деятельности в раннем и дошкольном возрасте).</p>
2.	ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Практический опыт:</b> применения имеющихся знаний для решения педагогических задач.</p> <p><b>Умения:</b> применять имеющиеся знания для решения педагогических задач.</p> <p><b>Знания:</b> развития деятельности в раннем и дошкольном возрасте (бытовая, трудовая, продуктивная); развития познавательных процессов в раннем и дошкольном возрасте; развитие личности в раннем и дошкольном возрасте; психологической готовности к обучению в школе.</p>
3.	ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><b>Практический опыт:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</p> <p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;</p>

			<p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>содержания актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основ предпринимательской деятельности;</p> <p>основ финансовой грамотности;</p> <p>правил разработки бизнес-планов;</p> <p>порядка выстраивания презентации;</p> <p>кредитных банковских продуктов.</p>
4.	ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p><b>Практический опыт:</b></p> <p>организации работы коллектива и команды; взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>психологических основ деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.</p>
5.	ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	<p><b>Практический опыт:</b></p> <p>понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участия в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко</p>

			<p>обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);          писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p><b>Знания:</b>          правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;          основных общепотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);          –лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
6.	ПК 5.1	<p>Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.</p>	<p><b>Практический опыт:</b>          анализа годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»;          составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период производственной практики;          разработки и реализации проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя;          разработки вопросов и проведения письменного опроса родителей;          разработки сценария образовательных ситуаций, направленных на развитие социальных отношений детей со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведения;          разработки сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведения;          разработки и представления рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта</p> <p><b>Умения:</b>          находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности;          выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор;          определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации;          определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор;          подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии с предложенной темой;          оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком;          определять цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями;          формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме;</p>

		<p>выделять, анализировать и оценивать основные компоненты паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями; создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса; разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>понятия «семья», признаки семьи, функции семьи; классификации типов семьи; модели и стили семейного воспитания; понятий «родительство», типология родительства; понятия «детско-родительские отношения», виды детско-родительских отношений; понятие «педагогическая культура родителей», структура педагогической культуры родителей, уровни педагогической культуры; понятия «детско-взрослое сообщество», социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ; понятия «социализация», роль семьи в процессе социализации дошкольников; особенностей формирования культуры поведения ребенка в семье: бытовая культура, культура общения, поведенческая культура, культура деятельности; основных документов о правах ребенка и обязанностях ребенка: конвенция о правах ребенка, семейный кодекс Российской Федерации, Концепция государственной политики в Российской Федерации на период до 2025, Закон об Образовании в Российской Федерации; задач и содержания семейного воспитания; методов семейного воспитания; условий педагогически грамотного применения методов семейного воспитания, в том числе в условиях инклюзивного образования; сущности понятий «взаимодействие», «сотрудничество», «партнерство»; цели, задач взаимодействия ДОО и семьи; принципы организации взаимодействия ДОО и семьи; понятия «социальное партнерство», законодательная основа социального партнерства; понятие «проектная деятельность», типы совместных проектов ДОО и семьи, этапы проектной деятельности, характеристика содержания совместной деятельности воспитателя, детей и родителей на каждом из этапов проектной деятельности; характеристик основных направлений взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования; особенностей взаимодействия с родителями (законными представителями), относящимися к</p>
--	--	---

			<p>разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья; выбор содержания и форм взаимодействия с конкретной семьей; правовых, нравственных и этических норм, требования профессиональной этики в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями).</p>
7.	ПК 5.2	<p>Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.</p>	<p><b>Практический опыт:</b> выступления на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста; разработки макета и оформления информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса</p> <p><b>Умения:</b> разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива; создавать и представлять презентацию об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива. разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей; подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников</p> <p><b>Знания:</b> понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива; понятие «профессиональное педагогическое общение», существующие классификации стилей профессионально-педагогического общения; формирование индивидуального стиля педагогического общения. Культура общения во взаимодействии с сотрудниками дошкольного учреждения; нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО; должностные обязанности помощника воспитателя; взаимодействие воспитателя с помощником воспитателя; система профессионально-педагогических отношений в ДОО; понятие «корпоративная культура взаимодействия», компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО, стратегия формирования корпоративной культуры педагогов; формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации работающих с группой детей.</p>

8..	ПК 5.3	<p>Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.</p>	<p><b>Практический опыт:</b> оформления презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании; разработки сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса; проведения мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом для всех участников образовательного процесса</p> <p><b>Умения:</b> организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии</p> <p><b>Знания:</b> содержание понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия». Преимущества использования интерактивных форм работы с родителями (законными представителями), в том числе в условиях инклюзивного образования. Назначение, характеристика, структура и содержание интерактивных форм работы с родителями: информационно-аналитические, познавательные, досуговые, письменные, наглядно-информационные формы; современные тенденции развития дошкольного образования в области взаимодействия с родителями (законными представителями); особенности региональных условий, в которых реализуется вариативная примерная образовательная программа дошкольного образования, для организации взаимодействия с родителями (законными представителями); сущность, содержание, особенности проведения индивидуальной работы с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования; понятие «педагогическая помощь», «педагогическая поддержка», нормы педагогической поддержки, тактика педагогической поддержки, особенности использования педагогической поддержки в работе с семьями воспитанников, относящихся к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья; сущность процесса планирования работы с родителями. Этапы планирования работы с родителями: диагностический, мотивационно-образовательный, проектировочный, содержательно-практический, оценочно-рефлексивный: цель, задачи, содержание работы на каждом из этапов. Особенности планирования работы с родителями в условиях инклюзивного образования;</p>
-----	--------	--	--

			требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей взаимодействие с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательной организации
--	--	--	---

## 6. Структура и содержание практики.

Объем практики составляет 36 часов. Продолжительность практики 1 неделя. Время проведения практики 8 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап производственной практики	Знакомство с программой практики, своим групповым руководителем. Участие в установочной конференции, включающей инструктаж по содержанию практики и по технике безопасности. Обсуждение с руководителем организационных вопросов практики и индивидуального задания. Изучение требований к прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала.	10 часов
2.	Взаимодействие воспитателя с родителями (законными представителями) и сотрудниками дошкольной образовательной организации	Анализ годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников» Разработка и реализация проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя Разработка вопросов и проведение письменного опроса родителей по теме проекта; Разработка макета и оформление информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса; Разработка сценария образовательных ситуаций с детьми, направленных на развитие социальных отношений со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведение; Разработка сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение; Разработка и представление рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта; Разработка сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса; Оформление презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ оборудования для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании; Выступление на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с	12 часов

		детьми раннего и дошкольного возраста.	
3.	Обобщение материалов практики в общих выводах, предложениях и методических рекомендациях.	Общие выводы, предложения и методические рекомендации по организации и проведению производственной практики.	4 часа
4.	Оформление итогового отчета по производственной практике. Подготовка выступления с презентацией на заключительную конференцию по практике.	Оформление портфолио по практике. Презентация.	4 часа
5.	Защита итогового отчета по производственной практике на заключительной конференции.	Защита портфолио по практике.	6 часа

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

## **7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики.**

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

– в форме практической подготовке путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– в иных формах работы обучающихся при прохождении практики относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики, составление характеристики (отзыва) о прохождении практики.

## **8. Формы отчетности практики.**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в Приложении к РПП.

## **9. Образовательные технологии, используемые на практике.**

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные

технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

**10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.**

Самостоятельная работа студентов не предусмотрена по учебному плану.

**11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

**Форма контроля практики по этапам формирования компетенций**

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Подготовительный этап производственной практики	Оценка содержания плана работы на период практики	ОК 01-04, 09
2.	Взаимодействие воспитателя с родителями (законными представителями) и сотрудниками дошкольной образовательной организации	<p>Оценка анализа годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»</p> <p>Оценка разработки и реализации проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя</p> <p>Оценка разработки и реализации вопросов и проведение письменного опроса родителей по теме проекта;</p> <p>Оценка разработки макета и оформление информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;</p> <p>Оценка разработки и реализации сценария образовательных ситуаций с детьми, направленных на развитие социальных отношений со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведение;</p> <p>Оценка разработки и реализации сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение;</p> <p>Оценка разработки и реализации и представления рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта;</p> <p>Оценка разработки и реализации сценария</p>	ОК 01-04, 09 ПК 5.1-5.3

		мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса; Оценка оформления презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ оборудования для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании; Оценка разработки и реализации выступления на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста.	
3.	Обобщение материалов практики в общих выводах, предложениях и методических рекомендациях.	Оценка протокола наблюдения. Портфолио	ОК 01-04, 09 ПК 5.1-5.3
4.	Оформление итогового отчета по производственной практике. Подготовка выступления с презентацией на заключительную конференцию по практике.	Написание итогового отчета по производственной практике. Портфолио	ОК 01-04, 09
5.	Защита итогового отчета по производственной практике на заключительной конференции.	Анализ «педагогической копилки». Портфолио	ОК 01-04, 09

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

	Уровни сформированности и компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый	ПК 5.1	<p>Знать:</p> <p>понятия «семья», признаки семьи, функции семьи; классификации типов семьи; модели и стили семейного воспитания; понятий «родительство», типология родительства; понятия «детско-родительские отношения», виды детско-родительских отношений; понятие «педагогическая культура родителей», структура педагогической культуры родителей, уровни педагогической культуры</p> <p>Уметь:</p> <p>находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности; выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор;</p>

			<p>определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации;</p> <p>определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор</p>
	<p>Базовый</p>		<p>Иметь практический опыт: анализа годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»; составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период производственной практики</p> <p>Знать: понятия «семья», признаки семьи, функции семьи; классификации типов семьи; модели и стили семейного воспитания; понятий «родительство», типология родительства; понятия «детско-родительские отношения», виды детско-родительских отношений; понятие «педагогическая культура родителей», структура педагогической культуры родителей, уровни педагогической культуры; понятия «детско-взрослое сообщество», социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ; понятия «социализация», роль семьи в процессе социализации дошкольников; особенностей формирования культуры поведения ребенка в семье: бытовая культура, культура общения, поведенческая культура, культура деятельности; основных документов о правах ребенка и обязанностях ребенка: конвенция о правах ребенка, семейный кодекс Российской Федерации, Концепция государственной политики в Российской Федерации на период до 2025, Закон об Образовании в Российской Федерации; задач и содержания семейного воспитания; методов семейного воспитания; условий педагогически грамотного применения методов семейного воспитания, в том числе в условиях инклюзивного образования; сущности понятий «взаимодействие», «сотрудничество», «партнерство»; цели, задач взаимодействия ДОО и семьи; принципы организации взаимодействия ДОО и семьи; понятия «социальное партнерство», законодательная основа социального партнерства</p> <p>Уметь: находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности; выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор; определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации; определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор; подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии с предложенной темой; оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком</p>

			<p>Иметь практический опыт:  анализа годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»;  составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период производственной практики;  разработки и реализации проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя;  разработки вопросов и проведения письменного опроса родителей</p>
	Продвинутый		<p>Знать:  понятия «семья», признаки семьи, функции семьи; классификации типов семьи;  модели и стили семейного воспитания;  понятий «родительство», типология родительства;  понятия «детско-родительские отношения», виды детско-родительских отношений;  понятие «педагогическая культура родителей», структура педагогической культуры родителей, уровни педагогической культуры;  понятия «детско-взрослое сообщество», социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ;  понятия «социализация», роль семьи в процессе социализации дошкольников;  особенностей формирования культуры поведения ребенка в семье: бытовая культура, культура общения, поведенческая культура, культура деятельности;  основных документов о правах ребенка и обязанностях ребенка: конвенция о правах ребенка, семейный кодекс Российской Федерации, Концепция государственной политики в Российской Федерации на период до 2025, Закон об Образовании в Российской Федерации;  задач и содержания семейного воспитания;  методов семейного воспитания;  условий педагогически грамотного применения методов семейного воспитания, в том числе в условиях инклюзивного образования;  сущности понятий «взаимодействие», «сотрудничество», «партнерство»;  цели, задач взаимодействия ДОО и семьи; принципы организации взаимодействия ДОО и семьи;  понятия «социальное партнерство», законодательная основа социального партнерства;  понятие «проектная деятельность», типы совместных проектов ДОО и семьи, этапы проектной деятельности, характеристика содержания совместной деятельности воспитателя, детей и родителей на каждом из этапов проектной деятельности;  характеристик основных направлений взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования;  особенностей взаимодействия с родителями (законными представителями), относящимися к разным национально-культурным, религиозным</p> <p>Уметь:  находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности;  выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор;</p>

			<p>определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации;</p> <p>определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор;</p> <p>подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии с предложенной темой;</p> <p>оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком;</p> <p>определять цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями;</p> <p>формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме;</p> <p>выделять, анализировать и оценивать основные компоненты паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями;</p> <p>создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса;</p> <p>разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса</p> <p>Иметь практический опыт:</p> <p>анализа годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»;</p> <p>составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период производственной практики;</p> <p>разработки и реализации проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя;</p> <p>разработки вопросов и проведения письменного опроса родителей;</p> <p>разработки сценария образовательных ситуаций, направленных на развитие социальных отношений детей со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведения;</p> <p>разработки сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведения;</p> <p>разработки и представления рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта</p>
2.	Пороговый	ПК 5.2	<p>Знать:</p> <p>понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива;</p> <p>понятие «профессиональное педагогическое общение», существующие классификации стилей профессионально-педагогического общения;</p> <p>формирование индивидуального стиля педагогического общения. Культура общения во взаимодействии с сотрудниками дошкольного учреждения</p> <p>Уметь:</p> <p>разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива;</p> <p>создавать и представлять презентацию об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива</p>

		<p>Иметь практический опыт: выступления на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста</p>
	Базовый	<p>Знать: понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива; понятие «профессиональное педагогическое общение», существующие классификации стилей профессионально-педагогического общения; формирование индивидуального стиля педагогического общения. Культура общения во взаимодействии с сотрудниками дошкольного учреждения; нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО</p> <p>Уметь: разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива; создавать и представлять презентацию об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива. разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей</p>
	Продвинутый	<p>Иметь практический опыт: выступления на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста</p> <p>Знать: понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива; понятие «профессиональное педагогическое общение», существующие классификации стилей профессионально-педагогического общения; формирование индивидуального стиля педагогического общения. Культура общения во взаимодействии с сотрудниками дошкольного учреждения; нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО; должностные обязанности помощника воспитателя; взаимодействие воспитателя с помощником воспитателя; система профессионально-педагогических отношений в ДОО; понятие «корпоративная культура взаимодействия», компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО, стратегия формирования корпоративной культуры педагогов; формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации работающих с группой детей</p> <p>Уметь: разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива; создавать и представлять презентацию об этапах</p>

			<p>совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива.</p> <p>разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей;</p> <p>подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников</p>
			<p>Иметь практический опыт:</p> <p>выступления на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста;</p> <p>разработки макета и оформления информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса</p>
3.	Пороговый	ПК 5.3	<p>Знать:</p> <p>формы взаимодействия». Преимущества использования интерактивных форм работы с родителями (законными представителями), в том числе в условиях инклюзивного образования. Назначение, характеристика, структура и содержание интерактивных форм работы с родителями: информационно-аналитические, познавательные, досуговые, письменные, наглядно-информационные формы;</p> <p>современные тенденции развития дошкольного образования в области взаимодействия с родителями (законными представителями);</p> <p>особенности региональных условий, в которых реализуется вариативная примерная образовательная программа дошкольного образования, для организации взаимодействия с родителями (законными представителями)</p>
	Базовый		<p>Уметь:</p> <p>организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями</p> <p>Иметь практический опыт:</p> <p>оформления презентации об этапах проекта и его результатах с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании</p> <p>Знать:</p> <p>понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия». Преимущества использования интерактивных форм работы с родителями (законными представителями), в том числе в условиях инклюзивного образования. Назначение, характеристика, структура и содержание интерактивных форм работы с родителями: информационно-аналитические, познавательные, досуговые, письменные, наглядно-информационные формы;</p> <p>современные тенденции развития дошкольного образования в области взаимодействия с родителями (законными представителями);</p> <p>особенности региональных условий, в которых реализуется вариативная примерная образовательная программа дошкольного образования, для организации взаимодействия с родителями (законными представителями);</p> <p>сущность, содержание, особенности проведения индивидуальной работы с родителями (законными</p>

			<p>представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования;</p> <p>понятие «педагогическая помощь», «педагогическая поддержка», нормы педагогической поддержки, тактика педагогической поддержки, особенности использования педагогической поддержки в работе с семьями воспитанников, относящихся к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья</p>
		<p>Уметь: организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями,</p>	
		<p>Иметь практический опыт: оформления презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании; разработки сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса</p>	
	<p>Продвинутый</p>		<p>Знать: содержание понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия». Преимущества использования интерактивных форм работы с родителями (законными представителями), в том числе в условиях инклюзивного образования. Назначение, характеристика, структура и содержание интерактивных форм работы с родителями: информационно-аналитические, познавательные, досуговые, письменные, наглядно-информационные формы; современные тенденции развития дошкольного образования в области взаимодействия с родителями (законными представителями); особенности региональных условий, в которых реализуется вариативная примерная образовательная программа дошкольного образования, для организации взаимодействия с родителями (законными представителями); сущность, содержание, особенности проведения индивидуальной работы с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования; понятие «педагогическая помощь», «педагогическая поддержка», нормы педагогической поддержки, тактика педагогической поддержки, особенности использования педагогической поддержки в работе с семьями воспитанников, относящихся к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья; сущность процесса планирования работы с родителями. Этапы планирования работы с родителями: диагностический, мотивационно-образовательный, проектировочный, содержательно-практический, оценочно-рефлексивный: цель, задачи, содержание работы на каждом из этапов. Особенности планирования работы с родителями в условиях инклюзивного образования</p> <p>Уметь: организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями</p>

			<p>современные образовательные технологии</p> <p>Иметь практический опыт:  оформления презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании;  разработки сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса;  проведения мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом для всех участников образовательного процесса</p>
--	--	--	--

**Критерии оценки отчетов по прохождению практики:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

### **Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций**

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
<p>ПК 5.1 Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.</p> <p>ПК 5.2 Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.</p> <p>ПК 5.3 Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.</p>	<p>выставляется студенту, который на высоком уровне выполнил в полном объеме все задания по программе производственной практики, проявил при этом умение (опираясь на теоретические знания изученных дисциплин, правильно определять и эффективно решать задачи: учебно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной работы), проявил самостоятельность, творческий, исследовательский подход и выполнил некоторые виды дополнительных работ</p>	<p>ставится студенту, который полностью выполнил, намеченную на период производственной практики программу, проявил умения (опираясь на теоретические знания изученных дисциплин, умеет определить основные задачи организации учебно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной работы и находить способы их решения). Студент, проявившись инициативу, но в проведении отдельных видов работ допуская незначительные ошибки;</p>	<p>ставится студенту, который выполнил в основном программу производственной практики, однако, не обнаружил глубоких теоретических знаний, не в полной мере овладел умением их применять, допускал ошибки в планировании и проведении отдельных видов работ.</p>

#### **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики ПП.05.01 «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей»**

##### **а) основная литература:**

1. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. – Москва : Юрайт, 2020. – 181 с. – (Профессиональное образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/456360> (дата обращения: 16.05.2023). – ISBN 978-5-534-10781-4.

2. Зверева, О. Л. Семейная педагогика и домашнее воспитание : учебник для среднего профессионального образования / О. Л. Зверева, А. Н. Ганичева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 177 с. – (Профессиональное образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/452166> (дата обращения: 16.05.2023). – ISBN 978-5-534-06952-5.

3. Прохорова, О. Г. Семейное воспитание : учебник для среднего профессионального образования / О. Г. Прохорова, Е. И. Холостова ; под редакцией О. Г. Прохоровой, Е. И. Холостовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 379 с. –

(Профессиональное образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/466235> (дата обращения: 16.05.2023). – ISBN 978-5-534-08730-7.

**б) дополнительная литература:**

1. Бабынина, Т.Ф., Диалог с родителями. Методический аспект взаимодействия детского сада и семьи. ФГОС ДО / Т. Ф. Бабынина, В. Э. Головенко., Л. В. Гильманова. – М. : Сфера, 2016. – 128 с. – (Управление детским садом). - ISBN: 978-5-9949-1351-2.

2. Зверева, О. Л. Общение педагога с родителями в ДОО. Методические рекомендации. ФГОС ДО / О. Л. Зверева, Т. В. Кротова. – М. : Сфера, 2019. – 112 с. – (Управление ДОУ). - ISBN: 9785994922613

3. Куликова, Т.А. Семейная педагогика [Текст]: учебник / Т.А. Куликова. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 232 с. ISBN : 978-5 -4468-7766-9

4. Михайлова-Свирская, Л. В. Работа с родителями. Пособие для педагогов ДОО. ФГОС / Л. В. Михайлова-Свирская. – М. : Просвещение, 2018. -128 с. – (Работаем по ФГОС дошкольного образования). - ISBN: 978-5-09-032968-2

5. Современные формы вовлечения родителей в образовательный процесс ДОО: мастер-классы, проекты, целевые прогулки, спортивные праздники, развлечения, дистанционные проекты, электронная газета: методическое пособие /под ред. В.А. Деркунской. – СПб: ООО «Издательство «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2018. – 224 с. (Методический комплект программы «Детство»).

**в) периодические издания.**

1. Народное образование. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/18887>

2. Педагогика и психология образования. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79335>

3. Педагогика. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/598>

4. Игра и дети. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/19026>

5. Воспитание и обучение детей с нарушениями развития. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/92110>.

**13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики**

1 ЭБС «BOOK.ru» : [учебные издания – коллекция для СПО, журналы] : сайт. – URL: <https://www.book.ru/cat/576>.

2 ЭБС «Znanium.com» : [учебные, научные, научно-популярные материалы различных издательств, журналы] : сайт. – URL: <http://znanium.com/>.

3 ЭБС «ЮРАЙТ» : образовательная платформа : [учебники и учебные пособия издательства «ЮРАЙТ», медиа-материалы, тесты] : сайт. – URL: <https://urait.ru/>.

4 ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : [учебные, научные здания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; мультимедийная коллекция, карты, онлайн-энциклопедии, словари] : сайт. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red).

5 ЭБС издательства «Лань» : [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы] : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.

6 Национальная электронная библиотека [включает Электронную библиотеку диссертаций РГБ] : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ. – URL: <https://rusneb.ru/> (доступ – в читальных залах библиотеки филиала).

7 Электронная библиотека ГПИБ России : сайт : [ресурс свободного доступа] / Государственная публичная историческая библиотека. – URL: <http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib>.

8 Русская литература и фольклор : фундаментальная электронная библиотека : полнотекстовая информационная система : сайт : [ресурс свободного доступа] / Институт мировой литературы им. А. М. Горького РАН. – URL: <http://feb-web.ru/>.

9 Научная педагогическая электронная библиотека : многофункциональная полнотекстовая информационно-поисковая система по педагогике и психологии : сайт : [ресурс свободного доступа]. – URL: <http://elib.gnpbu.ru/>.

10 Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания : сайт : [политематический ресурс свободного доступа]. – URL: <https://www.monographies.ru/>.

11 Электронная библиотека трудов учёных КубГУ : [ресурс свободного доступа] // Кубанский государственный университет : сайт.. – URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>.

12 Math-Net.Ru : общероссийский портал : информационная система доступа к научной информации по математике, физике, информационным технологиям и смежным наукам : [ресурс свободного доступа] / Математический институт им. В. А. Стеклова РАН. – URL: <http://www.mathnet.ru/>.

13 Научная электронная библиотека публикаций «eLibrary.ru» : [российские научные журналы, труды конференций – большая часть представлена в свободном доступе; российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования – Российская национальная база данных научного цитирования (РИНЦ)] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

14 Базы данных компании «ИВИС» : [российские научные журналы по вопросам педагогики и образования, экономики и финансов, информационным технологиям, экономике и предпринимательству, общественным и гуманитарным наукам, индивидуальные издания, Вестники МГУ, СПбГУ, статистические издания России и стран СНГ] : сайт. – URL: <https://eivis.ru/basic/details>.

15 КиберЛенинка : научная электронная библиотека : [российские научные журналы] : сайт : [ресурс свободного доступа] . – URL: <http://cyberleninka.ru>.

16 Электронная библиотека «Grebennikon» : [российские журналы по экономике и менеджменту] : сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>.

17 Читальный зал : национальный проект сбережения русской литературы : [журналы, альманахи, газеты свободного доступа] : сайт / Союз писателей XXI века. – URL: <http://reading-hall.ru/magazines.html>.

18 Российское образование : федеральный портал : [ресурс свободного доступа]. – URL: <http://www.edu.ru/>.

19 Российская электронная школа : государственная образовательная платформа : сайт : [полный школьный курс уроков – ресурс свободного доступа]. – URL: <https://resh.edu.ru/>.

20 Наука.рф : официальный сайт Десятилетия науки и технологий в России : [ресурс свободного доступа]. – URL: <https://наука.рф/>.

21 ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал : сайт : [ресурс свободного доступа] / функционирует при поддержке Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ. – URL: <http://www.gramota.ru>.

22 Большая российская энциклопедия : [электронная версия свободного доступа] : сайт / Министерство культуры РФ. – URL: <https://bigenc.ru/>.

23 Энциклопедиум : [Энциклопедии. Словари. Справочники] : сайт : [полнотекстовый ресурс свободного доступа] / издательство «Директ-Медиа» . – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

24 СЛОВАРИ.РУ : лингвистический проект : сайт / Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.

25 Культура.РФ : портал культурного наследия и традиций России. Кино. Музеи. Музыка. Театры. Архитектура. Литература. Персоны. Традиции. Лекции : сайт : [ресурс свободного доступа] / Министерство культуры РФ. – URL: <http://www.culture.ru>.

26 Официальный интернет-портал правовой информации : федеральная государственная информационная система : сайт : [ресурс свободного доступа]. – URL: <http://pravo.gov.ru/>.

27 Кодексы Российской Федерации : [ресурс свободного доступа] // Официальный интернет-портал правовой информации : сайт. – URL: <http://pravo.gov.ru/codex/>.

28 Собрание законодательства Российской Федерации : официальные электронные версии бюллетеней : сайт : [ресурс свободного доступа]. – URL: <https://www.szrf.ru/szrf/>.

29 КонсультантПлюс : некоммерческие интернет-версии справочной правовой системы : сайт : [ресурс свободного доступа] . – URL: <http://www.consultant.ru/online/>.

30 Словарь финансовых и юридических терминов : [ресурс свободного доступа] // Некоммерческая интернет-версия КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=jt&rnd=mUNAkQ&ts=oGAc3XTK78abp4mB>

31 Электронный каталог [Кубанского государственного университета и филиалов] // Электронная библиотека КубГУ : сайт. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

32 Учитель года России : Всероссийский конкурс : сайт. – (Архив с 1997 г.). – URL: <https://teacherofrussia.ru/>.

33 Воспитатель года России : Всероссийский профессиональный конкурс : сайт. – URL: <https://vospitatelgoda.ru/>.

34 Педагог-Психолог России : Всероссийский конкурс профессионального мастерства : сайт. – (Архив с 2007 г.). – URL: <https://педагогпсихолог.рф>.

#### **14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

В процессе организации практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся в отделении СПО программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

##### **14.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

1. Операционные системы: Windows 7, 10
2. Офисные приложения: OpenOffice, Adobe Reader, FileZilla, Kaspersky
3. Служебное программное обеспечение: 7-zip, PyCharm, Math Type, NanoCad, WinRAR, Git, Oracle Virtual Box, Google Chrome, FireFox, Яндекс браузер, Visual Studio Code.

#### **14.2 Перечень информационных справочных систем:**

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru/));
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

#### **15. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики ПП.05.01 «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей»**

Перед началом производственной практики ПП.05.01 «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей» на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### **16. Материально-техническое обеспечение практики.**

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

Производственная практика реализуется в организациях образовательного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области дошкольного образования.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Кубанский государственный университет»  
в г. Славянске-на-Кубани

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.05.01**

период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

студента \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения

Направление подготовки /специальность 44.02.01 Дошкольное образование

Направленность (профиль)/специализация Воспитатель детей дошкольного возраста

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (дата)

Славянск-на-Кубани 2023 г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.05.01  
и планируемые результаты**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Цель практики – изучение ....., формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС СПО и учебным планом:

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ознакомлен (студент) \_\_\_\_\_  
ФИО, подпись

Руководитель от университета \_\_\_\_\_  
ФИО, подпись

**Рабочий график (план) проведения практики:**

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1		
2		

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись студента* *расшифровка подписи*  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель от университета \_\_\_\_\_  
ФИО, подпись

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.05.01**

Направление подготовки (специальности) 44.02.01 Дошкольное образование

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
 результатов прохождения производственной практики  
 по направлению подготовки/специальности  
44.02.01 Дошкольное образование

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.05.01 КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

(для профильной организации)

Профильная организация \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО, возраст)

Дата \_\_\_\_\_

### **1. Инструктаж по требованиям охраны труда**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)

### **2. Инструктаж по технике безопасности**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)

### **3. Инструктаж по пожарной безопасности**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)

### **4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)



## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной программы практики  
**ПП.05.01 Производственная практика**

Рабочая программа учебной дисциплины ПП.05.01 Производственная практика для студентов ФГБОУ ВО «КубГУ» отделения СПО филиал в г. Славянске-на-Кубани составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта третьего поколения. Программа рассчитана на максимальную учебную нагрузку в соответствии с требованиями учебного плана по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

Рабочая программа предполагает распределение тем и изучение материала по разделам. Все разделы рабочей программы направлены на формирование знаний, умений, в полной мере отвечают требованиям к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО.

Каждый раздел программы раскрывает рассматриваемые вопросы в логической последовательности, определяемой закономерностями обучения студентов.

Для закрепления теоретических знаний, формирования умений и навыков студентов предусматриваются практические занятия. Количество практических занятий соответствует требованиям учебного плана.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются в форме зачета – промежуточная аттестация, экзамена – итоговая аттестация. Разработанные формы и методы позволяют в полной мере осуществлять контроль и оценку результатов обучения (освоенных умений, усвоенных знаний).

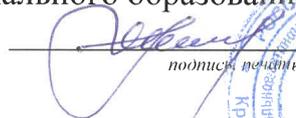
Овладение знаниями, предусмотренными содержанием данной учебной дисциплины, неотъемлемая часть личностной и профессиональной подготовки сотрудников учреждений дошкольного образования к выполнению своих функциональных обязанностей, залог эффективности их деятельности.

Программа включает перечень учебных изданий, Интернет ресурсов и основной литературы.

Данная рабочая программа практики ПП.05.01 Производственная практика может быть рекомендована для изучения в ФГБОУ ВО «КубГУ» отделения СПО.

Заведующий МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2»  
г. Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район

А.В. Костюк

  
подпись

