

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет архитектуры и дизайна

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

« 31 » 05 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.02 МЕТОДИКА НАПИСАНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ  
ДИССЕРТАЦИИ

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление подготовки/специальность 07.04.01 Архитектура  
*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) /специализация Архитектура  
жилых и общественных зданий  
*(наименование направленности (профиля) / специализации)*

Форма обучения очная  
*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация магистр

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 МЕТОДИКА НАПИСАНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 07.04.01 Архитектура/Архитектура жилых и общественных зданий

Программу составил(и):

Д.В. Гайдук, доцент кафедры архитектуры

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 МЕТОДИКА НАПИСАНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ обсуждена и утверждена на заседании кафедры архитектура

протокол №11 «09» апреля 2024 г.

И.о.зав. кафедрой архитектуры, А.Н. Кузьменко, к.п.н., доцент

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета архитектуры и дизайна


протокол №8 «15» апреля 2024 г.

Председатель УМК факультета М.Н. Марченко

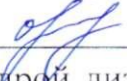
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

Рецензенты:

  
Малюк В.Н.- председатель Краснодарского регионального отделения Союза архитекторов России (КРОСАР),

Заслуженный архитектор Кубани, профессор Международной академии архитектуры(МААМ), советник Российской академии Архитектуры и Строительных Наук (РААСН), директор Союза «РОПК» СРО

  
Зими́на О.А., к.п.н., доцент, декан ФАД КубГУ, зав.кафедрой дизайна костюма ФАД КубГУ, председатель КРОООО «Союз Дизайнеров России»

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).**

Глобальная информатизация общества, охватывающая все страны мира, приводит к формированию новой информационной среды, с новыми технологическими возможностями и информационными отношениями. Это обстоятельство ставит перед двухуровневой системой вузовского образования принципиально важную проблему подготовки магистрантов к деятельности в условиях информационного общества, когда овладеть новыми знаниями, навыками научной деятельности они могут, только освоив методы самостоятельного поиска, переработки и использования информации, содержащейся в многочисленных печатных и электронных источниках.

В рамках предлагаемого для магистрантов учебного курса под информационной культурой личности понимается систематизированная совокупность знаний, умений, навыков, обеспечивающая оптимальное осуществление индивидуальной информационной деятельности, направленной на удовлетворение как профессиональных, так и непрофессиональных потребностей в информации.

Информационная культура отражает степень владения человеком основами знаний в области методов и технологии работы с информацией, а также наличие опыта, навыков выполнения информационных процедур.

### **1.1 Цель освоения дисциплины.**

Целью учебного курса «Методика написания магистерской диссертации» является ознакомление магистрантов с основами информационной культуры и формирования у них навыков работы со справочно-библиографическим аппаратом и информационными ресурсами библиотеки.

### **1.2 Задачи дисциплины.**

- научиться практически применять технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной научно-исследовательской деятельности
- овладеть рациональными приемами и способами самостоятельного ведения поиска информации и систематизации данных в соответствии с задачами учебного процесса в вузе;
- освоить формализованные методы аналитико-синтетической переработки (свертывания) информации;

Курс «Основы информационной культуры» полностью подчинен задачам профессиональной подготовки магистрантов.

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина «Методика написания магистерской диссертации» относится к вариативной части Блока I "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты; Преддипломная практика; Научно-исследовательская работа.

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных профессиональных компетенций УК-4; ПК-3

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции   |
|--|---|--|
| Универсальные компетенции                    | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и | УК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.<br>УК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах). |

|                              |   |  |
|------------------------------|---|--|
|                              | иностранном(ых) языке(ах)   | УК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами<br>УК-4.4. Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах  |
| Профессиональные компетенции | ПК-3. Способен участвовать в проведении предпроектных исследований и подготовке данных для разработки архитектурного раздела проектной документации | ПК-3.1. Умеет участвовать в сводном анализе исходных данных, данных заданий на проектирование объекта капитального строительства, данных задания на разработку архитектурного раздела проектной документации; осуществлять анализ опыта проектирования, строительства и эксплуатации аналогичных объектов капитального строительства. ПК-3.2. Знает требования к основным типам зданий и сооружений, включая требования, определяемые функциональным назначением проектируемого объекта, особенностями участка, необходимости организации безбарьерной среды; нормативные, справочные, методические, реферативные источники получения информации в архитектурном проектировании; основные методы анализа информации. |

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице  
(для студентов ОФО).

| Вид учебной работы  |                                      | Всего часов  | Семестры (часы) |              |             |          |
|---|--------------------------------------|--------------|-----------------|--------------|-------------|----------|
|   |                                      |              | 1               | 2            | 3           |          |
| <b>Контактная работа, в том числе:</b>                                |                                      | <b>124,7</b> | <b>34,2</b>     | <b>34,2</b>  | <b>56,3</b> |          |
| <b>Аудиторные занятия (всего):</b>                                    |                                      | <b>124</b>   | <b>34</b>       | <b>34</b>    | <b>56</b>   |          |
| Занятия лекционного типа  |                                      | 52           | 8               | 16           | 28          | -        |
| Лабораторные занятия  |                                      | -            | -               | -            | -           | -        |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)            |                                      | 72           | 26              | 18           | 28          | -        |
|   |                                      | -            | -               | -            | -           | -        |
| <b>Иная контактная работа:</b>  |                                      |              |                 |              |             |          |
| Контроль самостоятельной работы (КСР)                                 |                                      |              |                 |              |             |          |
| Промежуточная аттестация (ИКР)  |                                      | 0,7          | 0,2             | 0,2          | 0,3         |          |
| <b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>                           |                                      | <b>352,6</b> | <b>35,8</b>     | <b>145,8</b> | <b>133</b>  |          |
| <i>Курсовая работа</i>  |                                      | -            | -               | -            | -           | -        |
| Проработка учебного (теоретического) материала                        |                                      | 148,8        | 18              | 70,8         | 60          | -        |
| Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций) |                                      | 154,8        | 17,8            | 75           | 73          | -        |
| Реферат   |                                      |              |                 | -            | -           | -        |
|   |                                      |              |                 |              |             |          |
| Подготовка к текущему контролю  |                                      | -            | -               | -            | -           | -        |
| <b>Контроль:</b>  |                                      |              |                 |              |             |          |
| Подготовка к экзамену   |                                      | -            | -               |              | 26,7        |          |
| <b>Общая трудоемкость</b>   | <b>час.</b>                          | <b>506</b>   | <b>108</b>      | <b>180</b>   | <b>216</b>  | <b>-</b> |
|   | <b>в том числе контактная работа</b> | <b>36,2</b>  | <b>36,2</b>     | <b>34,2</b>  | <b>56,3</b> |          |
|   | <b>зач. ед</b>                       | <b>14</b>    | <b>2</b>        | <b>5</b>     | <b>6</b>    |          |

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

| №  | Наименование разделов  | Количество часов |                   |    |    |                      |
|----|--|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
|    |  | Всего            | Аудиторная работа |    |    | Внеаудиторная работа |
|    |  |                  | Л                 | ПЗ | ЛР | СРС                  |
| 1  | 2  | 3                | 4                 | 5  | 6  | 7                    |
| 1. | Информация и общество.<br>Информационные ресурсы в сфере науки и образования.              |                  | 1                 |    |    |                      |
| 2. | Научная библиотека КубГУ   |                  | 1                 |    |    |                      |
| 3. | Библиография как область научно-практической деятельности.                                 |                  | 1                 |    |    |                      |
| 4. | Информационные ресурсы библиотеки КубГУ.<br>Справочно-библиографический аппарат библиотеки |                  | 2                 |    |    |                      |
| 5. | Электронные ресурсы библиотеки КубГУ.  |                  | 1                 |    |    |                      |
| 6. | Библиографическое описание документа. ГОСТ 7.1-2003.                                       |                  | 1                 |    |    |                      |
| 7. | Правила оформления библиографических ссылок. ГОСТ Р 7.0.5- 2008.                           |                  | 1                 |    |    |                      |
|    | <i>Итого по дисциплине:</i>  |                  | 16                | 26 |    | 35,8                 |
|    |  |                  |                   |    |    |                      |
|    |  |                  |                   |    |    |                      |

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

| №  | Наименование разделов  | Количество часов |                   |    |    |                      |
|----|--|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
|    |  | Всего            | Аудиторная работа |    |    | Внеаудиторная работа |
|    |  |                  | Л                 | ПЗ | ЛР | СРС                  |
| 1  | 2  | 3                | 4                 | 5  | 6  | 7                    |
| 1. | Информация и общество.<br>Информационные ресурсы в сфере науки и образования.              |                  | 1                 |    |    |                      |
| 2. | Научная библиотека КубГУ   |                  | 1                 |    |    |                      |
| 3. | Библиография как область научно-практической деятельности.                                 |                  | 1                 |    |    |                      |
| 4. | Информационные ресурсы библиотеки КубГУ.<br>Справочно-библиографический аппарат библиотеки |                  | 2                 |    |    |                      |
| 5. | Электронные ресурсы библиотеки КубГУ.  |                  | 1                 |    |    |                      |
| 6. | Библиографическое описание документа. ГОСТ 7.1-2003.                                       |                  | 1                 |    |    |                      |
| 7. | Правила оформления библиографических ссылок. ГОСТ Р 7.0.5- 2008.                           |                  | 1                 |    |    |                      |
|    | <i>Итого по дисциплине:</i>  |                  | 16                | 18 |    | 145,8                |
|    |  |                  |                   |    |    |                      |
|    |  |                  |                   |    |    |                      |

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

| №  | Наименование разделов  | Количество часов |                   |    |    |                      |
|----|--|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
|    |  | Всего            | Аудиторная работа |    |    | Внеаудиторная работа |
|    |  |                  | Л                 | ПЗ | ЛР | СРС                  |
| 1  | 2  | 3                | 4                 | 5  | 6  | 7                    |
| 1. | Информация и общество.<br>Информационные ресурсы в сфере науки и образования.              |                  | 1                 |    |    |                      |
| 2. | Научная библиотека КубГУ   |                  | 1                 |    |    |                      |
| 3. | Библиография как область научно-практической деятельности.                                 |                  | 1                 |    |    |                      |
| 4. | Информационные ресурсы библиотеки КубГУ.<br>Справочно-библиографический аппарат библиотеки |                  | 2                 |    |    |                      |
| 5. | Электронные ресурсы библиотеки КубГУ.  |                  | 1                 |    |    |                      |
| 6. | Библиографическое описание документа. ГОСТ 7.1-2003.                                       |                  | 1                 |    |    |                      |
| 7. | Правила оформления библиографических ссылок. ГОСТ Р 7.0.5- 2008.                           |                  | 1                 |    |    |                      |
|    | <i>Итого по дисциплине:</i>  |                  | 28                | 28 |    | 133                  |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**2.3 Содержание разделов дисциплины:**

**2.3.1 Занятия лекционного типа.**

| № | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|---|----------------------|--------------------|-------------------------|
|   |                      |                    |                         |



| 1  | 2  | 3  | 4 |
|----|--|--|---|
| 1. | Информация и общество.<br>Информационные ресурсы в сфере науки и образования.              | Информационная культура.<br>Определение, многозначность понятия.<br>Библиотеки как системы организации информационных ресурсов общества.<br>Информационная культура потребителя информации   | Т |
| 2. | Научная библиотека КубГУ   | Структура библиотеки.  | Т |
| 3. | Библиография как область научно-практической деятельности.                                 | Библиография. Ее значение в жизни общества.<br>Виды библиографии. Научно-вспомогательная библиография. Типы и виды библиографических пособий.<br>Система информационных изданий по профилям научных работ аспирантов.<br>Основные виды аналитико-синтетической переработки информации (аннотирование, реферирование, обзор).<br>Ретроспективный поиск. | Т |
| 4. | Информационные ресурсы библиотеки КубГУ.<br>Справочно-библиографический аппарат библиотеки | Справочно-библиографический аппарат Научной библиотеки КубГУ (каталоги, картотеки),<br>справочно-информационный фонд библиотеки.<br>Система каталогов в библиотеке.  | Т |
| 5. | Электронные ресурсы библиотеки КубГУ.  | Новые информационные технологии в библиотеке. Знакомство с сайтом библиотеки КубГУ.<br>Стратегия поиска в электронном каталоге библиотеки.<br>Электронные информационные ресурсы библиотеки КубГУ.   | Т |
| 6. | Библиографическое описание документа. ГОСТ 7.1-2003.                                       | Библиографическое описание книг.<br>Аналитическое библиографическое описание.<br>Описание сетевых ресурсов.  | Т |
| 7. | Правила оформления библиографических ссылок. ГОСТ Р 7.0.5- 2008.                           | Библиографические ссылки. Правила оформления.  | Т |
| 8. |  |  |   |

### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

| №  | Наименование раздела                                     | Тематика практических занятий (семинаров)   | Форма текущего контроля |
|----|--|---|-------------------------|
| 1  | 2  | 3   | 4                       |
| 1. | Информация и общество.<br>Информационные ресурсы в сфере | Определение, многозначность понятия.<br>Исследование библиотеки как системы организации информационных ресурсов общества. | <i>Решение задач</i>    |

|    |   |   |                      |
|----|---|---|----------------------|
|    | науки и образования.  | Освоение информационная культура потребителя информации   |                      |
| 2. | Научная библиотека КубГУ  | Изучение структура библиотеки.  | <i>Решение задач</i> |
| 3. | Библиография как область научно-практической деятельности.                              | Описание видов библиографии.<br>Составление научно-вспомогательной библиографии.<br>Исследование и составление разных типов и видов библиографических пособий.<br>Изучение систем информационных изданий по профилям научных работ аспирантов.<br>Освоение основных видов аналитико-синтетической переработки информации (аннотирование, реферирование, обзор).<br>Ретроспективный поиск. | <i>Решение задач</i> |
| 4. | Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. Справочно-библиографический аппарат библиотеки | Ознакомление со справочно-библиографический аппаратом Научной библиотеки КубГУ (каталоги, картотеки), справочно-информационный фонд библиотеки. Изучение системы каталогов в библиотеке.  | <i>Решение задач</i> |
| 5. | Электронные ресурсы библиотеки КубГУ.   | Ознакомление с новыми информационными технологиями в библиотеке.<br>Знакомство с сайтом библиотеки КубГУ.<br>Освоение стратегия поиска в электронном каталоге библиотеки.<br>Электронные информационные ресурсы библиотеки КубГУ.   | <i>Решение задач</i> |
| 6. | Библиографическое описание документа. ГОСТ 7.1-2003.                                    | Библиографическое описание книг.<br>Аналитическое библиографическое описание.<br>Описание сетевых ресурсов.   | <i>Решение задач</i> |
| 7. | Правила оформления библиографических ссылок. ГОСТ Р 7.0.5- 2008.                        | Библиографические ссылки. Правила оформления.   | <i>Решение задач</i> |
| 8. |   |   |                      |

Формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

### **2.3.3 Лабораторные занятия.**

Лабораторные занятия - не предусмотрены

### **2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

Курсовые работы - не предусмотрены

## **2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**



| № | Вид СРС | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы |
|---|---------|---|
| 1 | 2       | 3   |
| 1 |         | Основная и вспомогательная литература   |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии.**

При реализации учебной работы по освоению курса «Методика написания магистерской диссертации» используются информационно-коммуникационные технологии.: активные и интерактивные формы проведения занятий, лекция-визуализация, проблемная лекция, занятие - конференция, тренинг, дебаты, мозговой штурм, «круглый стол», активизация творческой деятельности, регламентированная дискуссия, метод малых групп, разбор практических задач и кейсов, компьютерные симуляции.

Главным условием эффективности изучения курса «Информационная культура личности» является обязательная практическая работа магистрантов по овладению предлагаемыми в курсе методиками, алгоритмами, технологиями. Прикладной характер и практическая направленность курса даст возможность более рационально организовать научную работу магистрантов, сократить интеллектуальные и временные затраты на поиск и аналитико-синтетическую переработку научной информации, повысить качество научных исследований.

Самостоятельная работа магистрантов проводится в форме самостоятельного выполнения практических заданий преподавателя с дальнейшим их разбором или обсуждением на аудиторных занятиях. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационным базам данных и библиотечным фондам Научной библиотеки КубГУ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

#### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.**

Для текущего контроля успеваемости (контроль проводится в течение семестра, в том числе для контроля самостоятельной работы студента) используются: задания в тестовой форме, ситуационные задачи, контрольные вопросы для письменного контроля и собеседования, контрольные работы (задания).

#### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

Контрольные вопросы для проведения текущего контроля по освоению дисциплины «Основы информационной культуры»

1. Виды каталогов в библиотеке.
- 2.. Схемы классификации литературы.
3. Электронный каталог.
4. Информационные издания ИНИОН.
5. Электронные библиотечные системы.
6. Информационные издания ВИНИТИ.
7. Издания РКП.
8. Отраслевая библиография.
9. Пособия отраслевой библиографии.
10. Библиографическое описание книг.
11. Аналитическое библиографическое описание.
12. Описание сетевых ресурсов.
13. Библиографические ссылки.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

### **5.1 Основная литература:**

1. Библиографическая деятельность библиотеки : организация, технология, управление [Текст] : учебник / Д. Я. Коготков ; [науч. ред. Г. В. Михеева ; под общ. ред. О. П. Коршунова]. - СПб. : Профессия , 2004. - 304 с. : ил. - (Библиотека). - Библиогр. : с. 294-298. - ISBN 5939130526

2. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления. - Москва : Изд-во стандартов, 2004. - 50 с.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

## **5.2 Дополнительная литература:**

1. Вершинин, М. И. Электронный каталог : проблемы и решения : учебно-практическое пособие / М. И. Вершинин. - Санкт-Петербург : Профессия, 2009. - 231 с.
2. Киричек, П. Н. Информационная культура общества / П. Н. Киричек ; Рос. акад. гос. службы при Президенте Рос. Федерации. - Москва : Изд-во РАГС, 2010. - 206 с. : ил.
3. Галева, И. С. Интернет как инструмент библиографического поиска / И. С. Галева. - Санкт-Петербург : Профессия, 2007. - 248 с.
4. Земсков, А. И. Электронные библиотеки : учеб. для студ. вузов / А. И. Земсков, Я. Л. Шрайберг. - Москва : Либерия, 2003. - 352 с.
5. Коготков, Д. Я. Библиографическая деятельность библиотеки: организация, технология, управление : учеб. / Д. Я. Коготков. - Санкт-Петербург : Профессия, 2005. - 304 с.

## **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

В перечне ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, указываются сведения об Интернет-ресурсе в виде ссылки. Могут указываться адреса профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных образовательных ресурсов, Интернет-сайтов специализированных ведомств, электронных журналов и другой периодики, и т.п.

Например,

1. Российское образование, федеральный портал [Официальный сайт] — URL: <http://www.edu.ru>

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий по дисциплине «Основы информационной культуры»

Самостоятельная работа магистрантов проводится в форме самостоятельного выполнения практических заданий преподавателя с дальнейшим их разбором или обсуждением на аудиторных занятиях. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационным базам данных и библиотечным фондам Научной библиотеки КубГУ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

### **8.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 8, 10; "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)"

Microsoft Office Professional Plus (программы для работы с текстом, демонстрации и создания презентаций)

## 8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ URL:<http://megapro.kubsu.ru>
2. Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE" URL:  
<http://www.biblioclub.ru>
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань» URL: <https://e.lanbook.com>
4. Электронная библиотечная система "Юрайт" URL: <http://www.biblio-online.ru/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) URL: <http://www.elibrary.ru/>
6. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) URL:  
<http://uisrussia.msu.ru>

## 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

| №  | Вид работ                                  | Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность   |
|----|--|--|
| 1. | Лекционные занятия                         | Лекционная аудитория(316), оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением Microsoft World, Power Point                |
| 2. | Семинарские занятия                        | Научная библиотека КубГУ   |
| 3. | Лабораторные занятия                       | Не предусмотрены   |
| 4. | Курсовое проектирование                    | Не предусмотрены   |
| 5. | Групповые (индивидуальные) консультации    | Научная библиотека КубГУ   |
| 6. | Текущий контроль, промежуточная аттестация | Аудитория, (кабинет) 316   |
| 7. | Самостоятельная работа                     | Аудитории № 402 № 212 Учебная мебель, персональные компьютеры. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации |