

Аннотация к рабочей программе производственной практики
Б2.О.02.02(П) Научно-исследовательская работа
студентов заочной формы обучения набора 2024 года
направления подготовки бакалавров
46.03.02 Документоведение и архивоведение

Объем трудоемкости: 6 зачетных единицы

Целью прохождения научно-исследовательской работы (далее НИР) является достижение следующих результатов образования: выработка у бакалавров компетенций и устойчивых навыков ведения самостоятельных научных исследований; развитие способностей, связанных с решением сложных профессиональных задач в условиях инновационных процессов в области информационно-документационного обеспечения управления.

Задачи практики:

Для достижения целей учебной практики решаются следующие задачи:

Теоретическая компонента

- 1) формирование представления о специфике научных исследований по направлению «Документоведение и архивоведение»;
- 2) совершенствовать знания о познавательной деятельности ее видах, способах и средствах и умения применять их в исследованиях информационно-документационного обеспечения управления организаций;
- 3) формирование знания об организации и проведении научно-исследовательских работ по совершенствованию систем информационно-документационного обеспечения управления в организациях;
- 4) формирование адекватной самооценки, ответственности за результаты своей исследовательской деятельности;

Познавательная компонента

- 1) обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления у студентов, формирование у них представления об основных исследовательских задачах, способах их решения, формах организации НИР кафедры или университета;
- 2) формирование способности самосовершенствования, расширения границ своих научных и профессионально-практических познаний, использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
- 3) формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении экспертных работ, в целях практического применения методов и теорий;

Практическая компонента

- 1) развитие способности к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;
- 2) овладение методами и методиками для аналитической и оценочной работы в научных исследованиях;
- 3) обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- 4) самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе НИР, требующих углубленных профессиональных знаний;
- 5) овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением профиля;
- 6) получение навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- 7) формирование умений представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- 8) развитие умений формировать базы знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную

деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных ситуаций, связанных с документационным обеспечением управления фирмой в современных условиях;

9) получение навыков применения инструментальных средств исследования для решения поставленных задач, способствующих интенсификации познавательной деятельности;

10) развитие умений организовать свой научный труд, генерировать новые идеи, находить подходы к их реализации.

Место практики в структуре ООП.

Производственная практика – Научно-исследовательская работа относится к базовой/обязательной части Блок 2 «Практика» и имеет индекс Б2.О.02.02(П).

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Философия», «Психология», «Документная лингвистика», «Теория документа и систем документации», «Разработка нормативно-методических документов организации», «Система документации организации», «Информационные системы и базы данных», «Инструменты подготовки мультимедийных данных и презентационных материалов», «Иностранный язык», «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных», «Основы бережливого производства», «Администрирование и управление цифровым контентом», «Управление электронными документами и корпоративным контентом», «Управление экономикой архивной отрасли», «Основы информационного маркетинга», «Нормативно-методическая база документной деятельности в организации», «Стандарты в области управления документацией»

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате выполнения НИР студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и рабочим учебным планом.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)
1	2	3	4
1	ПК-5.1	ПК-5 Способен осуществлять информационно-справочные работы с документами организации	ИПК-5.1. Демонстрирует владение информационными технологиями в работе с документами организации
	ПК-5.2		ИПК-5.2. Применяет информационно-справочные системы в работе с документами организации

Структура и содержание практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 часа), 24 часа выделено на контактную работу обучающихся с преподавателем и 192 часов на самостоятельную работу студентов, в том числе 204 часа в форме практической подготовки. Продолжительность практики 4 недели. Время проведения практики 8 семестр.

Производственная практика по выполнению НИР в соответствии с решаемыми студентами задачами логически разбита на следующие этапы ее прохождения:

- организационный этап,
- аналитический этап,
- теоретический этап,
- эмпирический этап,
- проектный этап
- заключительный этап.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела	Бюджет времени, (часы)
1	2	3	4
1.	Организа- ционный этап	Получение задач на учебную практику по выполнению научно-исследовательской работы и разработка календарного плана их выполнения. На этом этапе осуществляется выбор места проведения практики, при необходимости осуществляется заключение договора, получение индивидуального задания по выполнению научно-исследовательской работы на базовом предприятии у руководителя производственной практики в соответствии темой выпускной квалификационной работы. Оформляются документы, необходимые для прохождения практики. Проводится установочная конференция и консультации по выполнению научно-исследовательской работы на базовом предприятии	6 (4 часа контактная работа)
2.	Аналити- ческий этап	Сбор и систематизация данных о состоянии системы документной деятельности базового предприятия. Данные собираются о состоянии инфраструктурной, нормативно-правовой, практико-технологической и теоретико-методологической базы формирования и осуществления системы документной деятельности базового предприятия. Первичный анализ данных на выявление фундаментальных несоответствий и определения актуальной фундаментальной проблемы системы документной деятельности базового предприятия. В качестве фундаментальных несоответствий рассматриваются несоответствия между фактическим состоянием, желаемым состоянием и возможным состоянием. Разработка технического задания на НИР по изысканию путей устранения актуальной фундаментальной проблемы, выявленной в системе документной деятельности базового предприятия. Системный анализ по постановке проблемы системы документной деятельности базового предприятия. Формулирование гипотезы устранения проблемы с постановкой задачи эмпирических исследований по ее проверке. При необходимости формулируется задача теоретических исследований. Публикация результатов.	52 (4 часов контактная работа)
3.	Теоретический этап	Теоретическое моделирование проблемной составляющей системы документной деятельности базового предприятия с учетом новых факторов, Исследование теоретических моделей и обоснование гипотезы устранения проблемы в системе документной деятельности предприятия. Теоретическое моделирование осуществляется на существующей теоретико-методологической базе. Допускается обоснованное выдвижение новых теоретических концепций, уточнение и развитие теории и методологии систем документной деятельности, направленные на теоретическое обоснование гипотезы устранения проблемы. Формулирование теоретически обоснованной гипотезы и постановки задачи эмпирических исследований по ее проверке. Публикация результатов	20 (4 часов контактная работа)
4.	Эмпирический этап	Разработка методики проведения эмпирических исследований. Планирование эмпирических исследований и подготовка необходимых для их проведения документов. Обоснование репрезентативной базы эмпирических исследований. Сбор эмпирических данных репрезентативной базы. Обработка эмпирических данных, эмпирическое уточнение и подтверждение гипотезы. Построение эмпирической модели проблемной компоненты системы документной деятельности базового предприятия. Постановка задачи проектных исследований. Публикация результатов.	80(4 часов контактная работа)

1	2	3	4
5.	Проектный этап	Привязка эмпирической модели к фактическому пространству и времени системы документной деятельности базового предприятия. Уточнение проектных свойств, параметров и характеристик эмпирической модели. Разработка проектной модели проблемной компоненты системы документной деятельности базового предприятия, устраняющей проблему. Разработка рекомендаций по проектному управлению и управлению проектом по осуществлению разработанной проектной модели. Оценка эффективности внедрения проекта на базовом предприятии. Публикация результатов.	52 (4 часов контактная работа)
6.	Заключительный этап	Подготовка и проведение итоговой конференции по результатам научно-исследовательской работы. Проведение по результатам итоговой конференции аттестация студентов. Планирование публикационной работы бакалавров по результатам выполненных научно исследовательских работ.	6 (4 часа контактная работа)

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по научно-исследовательской работе: зачет

Авторы: Мирошниченко М.А., канд. экон. наук, доцент;

Закарян М.Р., канд. техн. наук, доцент