

# АННОТАЦИЯ

## к рабочей программе дисциплины Б1.О.17.04 НОРМОТВОРЧЕСКАЯ ТЕХНИКА В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы.

**Цель освоения дисциплины** – формирование профессиональной культуры в области нормотворчества и нормотворческой техники, получение знаний об основополагающих понятиях и категориях нормотворческой техники, изучение требований к составлению проектов нормативных правовых актов, овладение специально-юридическими средствами, а также логическими и языковыми приемами, необходимыми для применения правил нормотворческой техники в системе государственного и муниципального управления.

### **Задачи дисциплины:**

- приобрести знания о правилах, приемах, принципах, инструментарии нормотворческой техники в процессе подготовки нормативных актов в системе государственного и муниципального управления;
- выработать умение осуществлять нормотворческую деятельность в сфере публичного права, навыки подготовки нормативных правовых актов, составления юридических документов в точном соответствии с правилами нормотворческой техники;
- выработать умение осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу юридических документов в сфере государственного и муниципального управления.

### **Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина Б1.О.17.04 «Нормотворческая техника в системе государственного и муниципального управления» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, ориентирована при подготовке бакалавров на изучение основных правил, приемов, принципов нормотворческой техники в процессе подготовки нормативных актов в системе государственного и муниципального управления. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального цикла, таких как: «Правоведение», «Конституционное право», «Административные практики в системе публичного управления. Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Экспертно-аналитическое обеспечение процесса принятия публичных решений», «Контроль и надзор в общественном секторе» и др.

### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций ОПК-4.1; ОПК-4.2.

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-4.</b> Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	
ИОПК-4.1. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере государственной политики и	Знает технологию разработки проектов нормативных правовых актов в сфере государственной политики и публичного управления.

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
публичного управления, их правовой и антикоррупционной экспертизе и осознает ответственность за последствия их применения	Знает основы правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в сфере государственной политики и публичного управления.
	Умеет применять технологию разработки проектов нормативных правовых актов в сфере государственной политики и публичного управления. Умеет применять принципы правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в сфере государственной политики и публичного управления.
	Владеет навыками осуществления антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в сфере государственной политики и публичного управления
ИОПК-4.2. Участвует в процессе оценки регулирующего воздействия	Знает принципы оценки регулирующего воздействия.
	Умеет применять принципы оценки регулирующего воздействия.
	Владеет навыками подготовки проектов нормативных правовых актов, регулирующих различные сферы общественных отношений

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Нормотворческая техника как учебная дисциплина и область науки. Понятие, виды, структура и принципы нормотворческой техники	12	4	4		4
2.	Инструментарий нормотворческой техники. Юридические средства и приемы в нормотворчестве	12	4	4		4
3.	Нормативный правовой акт как объект нормотворческой техники	12	4	4		4
4.	Нормотворческий процесс: понятие, виды, стадии	14	4	4		6
5.	Подзаконное нормотворчество в системе государственного и муниципального управления. Нормотворческая техника правоприменительных актов	14	4	4		6
6.	Правила нормотворческой техники	14	4	4		6
7.	Язык и стиль нормативного документа	14	4	4		6
8.	Систематизация нормативных правовых актов.	12	4	4		4
9.	Экспертиза и мониторинг нормативных правовых актов.	7	2	2		3
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>111</b>	<b>34</b>	<b>34</b>		<b>43</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	<b>6</b>				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	<b>0,3</b>				
	Контроль	<b>26,7</b>				
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>144</b>	<b>34</b>	<b>34</b>		<b>43</b>

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

Автор: М.А. Егупова, канд. юр. наук, доцент